

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ПРИКАЗ

20.03.2020

г. Донецк

№ 59/05

*Об утверждении
нормативной документации
по организации образовательной
деятельности в ДОННУ*

Во исполнение приказа Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 18.03.2020г. № 302 «Об организации работы учреждений сферы образования и науки Донецкой Народной Республики», в целях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции, для обеспечения реализации образовательных программ в полном объеме с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в весеннем семестре 2019/2020 учебного года

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Методические рекомендации по организации образовательного процесса в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции (прилагается).
2. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на проректора по научно-методической и учебной работе Е.И.Скафу.

Ректор



С.В. Беспалова

Утверждены
Приказом ректора ГОУ ВПО «ДОННУ»
«20» 03 2020г. № 59/05

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА В УСЛОВИЯХ
ПРЕДУПРЕЖДЕНИЯ РАСПРОСТРАНЕНИЯ НОВОЙ
КОРОНАВИРУСНОЙ ИНФЕКЦИИ**

**(организация образовательной деятельности с использованием
электронного обучения и дистанционных образовательных технологий)**

1. Методические рекомендации разработаны с целью реализации приказа Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 18.03.2020г. № 302 «Об организации работы учреждений сферы образования и науки Донецкой Народной Республики» и Положения об электронной информационно-образовательной среде ГОУ ВПО «ДОННУ» (приказ № 26/05 от 15.02.2018г.).

2. Организация образовательной деятельности с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее – ЭО и ДОТ) осуществляется в соответствии с утвержденными учебным планом, календарным учебным графиком и расписанием учебных занятий соответствующей образовательной программы. При необходимости в расписании учебных занятий могут быть внесены изменения в части перераспределения последовательности проведения видов учебных занятий на основании распоряжения декана факультета/директора института.

3. Применение дистанционных образовательных технологий предполагает сохранение объемов аудиторной работы и полную замену непосредственного контакта с преподавателем и (или) лабораторной ресурсной базой на опосредственное взаимодействие через сеть «Интернет», а также использование электронной информационно-образовательной среды ДОННУ при проведении консультаций, проверке контрольных мероприятий, курсовых работ и проектов. Внедрение ДОТ не влечет изменения учебных планов. *Лекционные, практические, семинарские, лабораторные занятия, проводимые с*

применением ДОТ являются контактной работой независимо от места нахождения преподавателя и обучающихся.

4. Использование ЭО и ДОТ позволяет обеспечивать взаимодействие обучающихся и педагогических работников опосредственно (на расстоянии).

5. При использовании ДОТ обучающийся и преподаватель могут взаимодействовать в следующих формах:

онлайн – предусматривает взаимодействие участников образовательного процесса в режиме реального времени (видео-, аудио-, конференции, чат и пр.);

офлайн – предусматривает взаимодействие участников образовательного процесса в режиме отложенного (произвольного) времени (электронная почта, форумы и пр.).

6. Организация контактной работы обучающихся и преподавателей осуществляется в электронной информационно-образовательной среде Донецкого национального университета посредством использования информационных ресурсов:

- электронных личных кабинетов преподавателей и студентов (для получения необходимого электронного контакта с преподавателями, читающими дисциплины);

- облачного сервиса ДОННУ (для временного хранения файлов, совместной работы по дисциплинам, информационного обмена между участниками образовательного процесса);

- сервиса электронной почты ДОННУ (для взаимодействия между участниками образовательного процесса, обеспечения возможности отправки и получения электронных писем «преподаватель-студент», размещения объявлений о проведении онлайн лекций, практических занятий и лабораторных работ);

- официальных сообществ университета в социальных сетях «ВКонтакте», «Facebook», «Twitter», «Youtube» (для асинхронного взаимодействия между участниками образовательного процесса посредством сети Интернет);

- системы дистанционного обучения и электронной поддержки учебных курсов на базе программного обеспечения Moodle (для обеспечения

информационно-методического сопровождения учебного процесса, эффективного взаимодействия преподавателей и обучающихся);

- университетского телевидения (для создания и распространения циклов видео-лекций по дисциплинам социально-гуманитарного блока).

7. Использование информационных ресурсов электронной информационно-образовательной среды ДОННУ позволит:

- проводить лекционные и семинарские занятия в форме видеоконференций;

- размещать видеозапись и презентации учебных материалов;

- размещать задания и выполненные работы, проводить их оценку;

- проводить контроль освоения учебного материала по дисциплинам (модулям), практикам;

- применять онлайн курсы по реализации дисциплин (модулей).

8. Выбор образовательной технологии и ее формы определяется конкретными видами занятий, техническими возможностями и дополняются в рабочей программе дисциплины (модуля), практики разделом «Использование электронного обучения и дистанционных образовательных технологий», в котором приводится перечень информационных ресурсов, применяемых по дисциплине (практике) в системе электронной информационно-образовательной среде ДОННУ.

9. В случае если применение ЭО и ДОТ не было предусмотрено при утверждении основной образовательной программы направления подготовки (специальности), все соответствующие изменения в рабочих программах дисциплин (модулей), практик рассматриваются на заседаниях кафедр и подтверждаются соответствующим протоколом. Сведения о применении ЭО и ДОТ в образовательной программе вносятся в утвержденную образовательную программу протоколом заседания Ученого совета факультета/института и размещаются на официальном сайте ДОННУ.

10. Контроль посещаемости занятий обучающимися, проводимых в соответствии с утвержденным расписанием, возлагается на преподавателя

дисциплины и осуществляется посредством ведения журнала учета в электронном виде, в том числе в личном кабинете преподавателя.

11. Контроль за реализацией в полном объеме образовательных программ с применением ЭО и ДОТ возлагается на декана факультета/директора института. Контроль за полнотой реализации дисциплин, закрепленных за кафедрами, осуществляется заведующим кафедрой.