

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Учетно-финансовый факультет**

УТВЕРЖДЕНО:

**на заседании Ученого совета
учетно-финансового факультета
протокол №2 от 20 февраля 2019 г.
Председатель Ученого совета**



Алексеевко Н.В.

ПРОГРАММА
профильного экзамена
для абитуриентов, поступающих на обучение
по образовательной программе

БАКАЛАВРИАТА
на основе среднего профессионального образования
на направление подготовки
38.03.01. «Экономика»
(профиль: Учет и аудит)

Донецк, 2019

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Введение.....	3
2. Общие положения.....	4
3. Перечень вопросов для сдачи вступительного испытания.....	7
4. Структура экзаменационного билета.....	10
5. Критерии оценивания письменных ответов на вступительных испытаниях.....	10
6. Список рекомендованной литературы.....	11
7. Образец экзаменационного билета	13

ВВЕДЕНИЕ

Программа профильного экзамена (далее Программа) предназначена для поступающих в ГОУ ВПО «ДонНУ» по направлению подготовки «Экономика» (профиль «Учет и аудит») в целях подготовки к сдаче экзамена, позволяющего выявить предшествующий уровень образования абитуриентов, их способности продолжения обучения по программе первого высшего образования на базе СПО.

В процессе проверки знаний на вступительном экзамене абитуриент должен **показать:**

- высокий уровень теоретических знаний и практических навыков по организации бухгалтерского учета предпринимательской деятельности, подготовке и предоставлению финансовой информации различным пользователям для разработки, обоснования и принятия решений в области финансовой политики, управления экономикой, а также налогообложения;
- умение выбирать наиболее рациональные пути реализации хозяйственных решений, выполнять конкретные экономические расчеты;
- системное представление о финансовом учете как одной из функций предпринимательской деятельности.

Экзамен проводится в письменной форме. Абитуриенты сдают тестирование по специальности, которое отвечает вступительной специальности. Абитуриент получает экзаменационный билет, содержащий 12 тестовых заданий и ситуационную задачу. На подготовку к ответу дается не более 90 минут. Пользоваться справочными материалами любого рода во время подготовки запрещается, в противном случае абитуриент может быть удален с экзамена. После ответа всех абитуриентов комиссия выносит коллегиальное решение и сообщает абитуриентам их экзаменационные оценки.

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

МОДУЛЬ 1 «ТЕОРИЯ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА»

ТЕМА 1. СУЩНОСТЬ И ЗНАЧЕНИЕ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА

Хозяйственный учет и его историческое развитие; место в системе управления экономическими субъектами. Виды хозяйственного учета. Измерители, применяемые в учете. Бухгалтерский учет, его возникновение и развитие. Место бухгалтерского учета в единой системе хозяйственного учета. Его отличие и взаимосвязь с другими видами учета. Задачи бухгалтерского учета. Функции бухгалтерского учета: информационная, контрольная, аналитическая и другие. Основные требования, предъявляемые к бухгалтерскому учету. Принципы бухгалтерского учета. Законодательное и нормативное регулирование бухгалтерского учета. Стандарты бухгалтерского учета и отчетности. Учетная политика.

ТЕМА 2. ПРЕДМЕТ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА И ОБЪЕКТЫ БУХГАЛТЕРСКОГО НАБЛЮДЕНИЯ. МЕТОД БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА

Предмет бухгалтерского учета и его важнейшие объекты. Классификация активов предприятия и источников их образования. Классификация хозяйственных процессов по стадиям кругооборота. Метод бухгалтерского учета, характеристика его элементов. Взаимосвязь составляющих элементов метода.

ТЕМА 3. БУХГАЛТЕРСКИЙ БАЛАНС

Балансовый метод обобщения информации: сущность, роль в бухгалтерском учете. Понятие, структура и содержание бухгалтерского баланса: актив и пассив баланса, статьи баланса, их группировка. Основное балансовое (капитальное) уравнение. Виды и формы баланса. Статические и динамические балансы. Изменения в бухгалтерском балансе под влиянием хозяйственных операций. Значение баланса в управлении предприятием. Аналитические свойства баланса.

ТЕМА 4. СИСТЕМА СЧЕТОВ И ДВОЙНАЯ ЗАПИСЬ

Счета, их назначение. Структура и содержание счета, его элементы. Активные и пассивные счета, их назначение, моделирование записей по ним. Двойная запись: возникновение, сущность, необходимость, значение. Бухгалтерские проводки, их виды, алгоритм составления. Корреспонденция счетов. Простая запись, сфера ее применения. Синтетический и аналитический учет: их взаимосвязь. Субсчета. Обобщение данных текущего бухгалтерского учета. Оборотные ведомости. Главная книга.

ТЕМА 5. КЛАССИФИКАЦИЯ СЧЕТОВ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА. ПЛАН СЧЕТОВ И ЕГО ХАРАКТЕРИСТИКА

Значение классификации бухгалтерских счетов для познания их системы. Классификация счетов как основа для построения плана счетов бухгалтерского учета. Классификации счетов по разным признакам: по экономическому содержанию; по их структуре и назначению; относительно баланса. Понятие Плана счетов, его характеристика.

МОДУЛЬ 2 «БУХГАЛТЕРСКИЙ ФИНАНСОВЫЙ УЧЕТ»

ТЕМА 1. УЧЕТ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ

Общие положения о денежной системе, наличных и безналичных расчетах.

Учет средств в кассе, порядок организации их учета, первичные документы. Синтетический и аналитический учет по счету «Касса». Учет средств на расчетных и других счетах в банке. Учет прочих денежных средств. Инвентаризация денежных средств.

ТЕМА 2. УЧЕТ ОПЛАТЫ ТРУДА И РАСЧЕТОВ С ПЕРСОНАЛОМ ПРЕДПРИЯТИЯ

Принципы организации учета труда, его оплаты и расходов по социальной защите работников. Учет численности работников, отработанного времени и выработки. Формы, системы оплаты труда и виды заработной платы. Порядок расчета заработной, доплат, оплаты отпусков, надбавок, гарантий и компенсаций и выплат социального характера. Состав фонда оплаты труда и выплат социального характера. Расчет удержаний из заработной платы работников: налога с доходов физических лиц, страховых взносов, сборов в Пенсионный фонд, по исполнительным листам, поручений работников и др. Синтетический и аналитический учет расчетов с персоналом по оплате труда. Порядок составления расчетных ведомостей. Сводка данных о начисленных суммах заработной платы по их составу, структурным подразделением, категориям персонала и содержанию. Группировка начисленной заработной платы по направлениям и содержанию. Группировка начисленной заработной платы по направлениям затрат. Учет начислений на заработную плату.

ТЕМА 3. УЧЕТ ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ ЗАПАСОВ

Производственные запасы, их состав, принципы оценки. Материалы, их классификация и виды оценок. Учет поступления материалов. Формирование первоначальной стоимости материалов, поступающих на склад. Особенности оценки и учета неотфактурованных поставок и материалов в пути. Учет расчетов с поставщиками. Учет отпуска материалов со складов. Учет материалов на склад и в бухгалтерии. Методы аналитического учета материалов. Синтетический учет движения материалов. Особенности учета малоценных и быстроизнашивающихся предметов. Инвентаризация материально-производственных запасов. Учет результатов инвентаризации. Переоценка запасов.

ТЕМА 4. УЧЕТ НЕОБОРОТНЫХ АКТИВОВ

Основные средства, их характеристика, классификация и оценка в соответствии с П(С)БУ 7 «Основные средства». Документирование и аналитический учет основных средств. Формирование первоначальной стоимости объектов основных средств в зависимости от источников поступления. Понятие капитальных вложений, отражение операций по сооружению и приобретению объектов основных средств на счете 15 «Капитальные инвестиции». Синтетический учет поступления основных средств. Учет износа (амортизации) основных средств. Методы амортизации основных средств. Учет расходов на восстановление (ремонт) и модернизацию основных средств. Учет выбытия основных средств. Особенности ликвидации основных

средств. Инвентаризация основных средств и отражения в учете ее результатов. Переоценка основных средств и отражение ее результатов в учете. Аренда основных средств. Формы аренды. Учет аренды основных средств у арендодателя и арендатора. Особенности учета малоценных необоротных материальных активов. Характеристика нематериальных активов, их виды, классификация и оценка в соответствии с П(С)БУ 8 «Нематериальные активы». Синтетический и аналитический учет движения нематериальных активов. Методы начисления амортизации (износа). Учет износа нематериальных активов. Учет выбытия нематериальных активов. Инвентаризация нематериальных активов и их переоценка.

ТЕМА 5. УЧЕТ РАСХОДОВ ОПЕРАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Понятие о текущих расходах и принципы их учета. Понятие расходов периода и затрат на производство продукции, их состав и классификация. Учет прямых материальных затрат. Учет прямых затрат на оплату труда. Учет брака в производстве. Учет прочих прямых затрат. Учет и распределение общепроизводственных расходов. Особенности учета затрат вспомогательных производств. Незавершенное производство: понятие, состав, методы оценки, отражение в учете. Обобщение затрат на производство в регистрах учета. Калькулирование себестоимости производственной продукции. Принципы учета затрат периода. Учет административных расходов, расходов на сбыт и прочих операционных расходов.

ТЕМА 6. УЧЕТ ГОТОВОЙ ПРОДУКЦИИ И ЕЕ РЕАЛИЗАЦИИ

Готовая продукция, ее состав и оценка. Учет выпуска готовой продукции. Учет готовой продукции на складах и в бухгалтерии. Состав производственной себестоимости реализованной продукции и порядок ее расчета. Учет отгрузки готовой продукции. Учет расчетов с покупателями. Учет транспортных расходов. Определение финансового результата от реализации продукции. Инвентаризация готовой продукции и отражение ее результатов в учете.

ТЕМА 7. УЧЕТ РАСЧЕТНЫХ ОПЕРАЦИЙ

Принципы учета, оценки дебиторской и кредиторской задолженностей. Учет создания и использования резерва сомнительных доходов. Учет расчетов по авансовым платежам. Учет расчетов по посредническим операциям. Учет расчетов векселями. Учет расчетов с подотчетными лицами. Учет расчетов с учредителями, акционерами. Учета кредитов банка, займов и процентов за пользование заемными средствами. Учет расчетов с бюджетом по налогам, с внебюджетными фондами и органами социального страхования. Инвентаризация расчетов с дебиторами и кредиторами.

ТЕМА 8. УЧЕТ ФИНАНСОВЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ

Принципы учета доходов. Операционные доходы и расходы, их состав, учет и определение финансовых результатов. Понятие, состав и учет доходов финансовой деятельности и инвестиционной деятельности. Учет налога на прибыль. Учет отложенных налоговых активов и обязательств. Характеристика счета 79

«Финансовые результаты». Учет использования прибыли предприятия. Порядок возмещения убытков. Направление и порядок использования прибыли.

ТЕМА 9. УЧЕТ КАПИТАЛА И РЕЗЕРВОВ

Собственный капитал как источник финансирования предприятия, его состав. Уставный капитал (паевой капитал) учет его формирования. Учет изменений на предприятиях различных организационно-правовых форм собственности уставного капитала. Учет резервного капитала. Учет дополнительного капитала. Учет целевого финансирования. Учет страхового резерва. Учет резервов предстоящих расходов и платежей.

ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ ДЛЯ СДАЧИ ВСТУПИТЕЛЬНОГО ИСПЫТАНИЯ

Модуль 1 «Теория бухгалтерского учета»

1. Понятие о бухгалтерском учете, его роль и назначение в системе управления.
2. История возникновения и развития бухгалтерского учета.
3. Система хозяйственного учета: оперативный, статистический и бухгалтерский учеты. Налоговый учет
4. Цели и задачи бухгалтерского учета. Основные функции бухгалтерского учета: информационная, контрольная, аналитическая.
5. Должностные обязанности бухгалтера. Роль бухгалтера в принятии решения по управлению предприятием. Ответственность бухгалтера.
6. Предмет бухгалтерского учета
7. Место бухгалтерского учета в системе экономических знаний, его взаимосвязь с другими науками.
8. Основные принципы бухгалтерского учета и их значение.
9. Хозяйственные средства предприятия, их классификация по функциональной роли и источникам формирования по видам.
10. Методологическая основа бухгалтерского учета. Элементы метода бухгалтерского учета.
11. Понятие о бухгалтерском балансе.
12. Балансовый метод обобщения инвентаризации об имуществе предприятия и его обязательствах.
13. Актив и пассив баланса и их взаимосвязь. Внутреннее строение баланса.
14. Виды баланса.
15. Типы изменений в балансе под влиянием хозяйственных операций.
16. Взаимосвязь баланса с планом счетов.
17. Счета бухгалтерского учета, их назначение и классификация по экономическому содержанию.
18. Отражение хозяйственных операций на счетах бухгалтерского учета. Обороты и остатки по счетам
19. Активные и пассивные счета

20. Сущность двойной записи операций на счетах. Контрольное значение двойной записи. Корреспонденция счетов. Бухгалтерские проводки
21. План счетов бухгалтерского учета, его взаимосвязь с балансом.
22. Счета синтетического и аналитического учета, их назначение и взаимосвязь.
23. Обобщение данных текущего бухучета
24. Характеристика операционных, регулирующих, сопоставляющих и финансово-результативных счетов.
25. Назначение забалансовых счетов.

Модуль 2. «Бухгалтерский финансовый учет»

1. Общие принципы учета денежных средств.
2. Учет денежных средств в кассе.
3. Учет денежных средств на расчетных и других счетах в банках.
4. Учет прочих денежных средств.
5. Инвентаризация денежных средств
6. Принципы организации учета труда, его оплаты.
7. Учет численности работников, отработанного времени и выработки.
8. Формы, системы и виды оплаты труда. Порядок расчета заработной платы, доплат, оплаты отпусков, надбавок, гарантий и компенсаций и выплат социального характера.
9. Расчет удержаний из заработной платы работников.
10. Синтетический и аналитический учет расчетов с персоналом по оплате труда.
11. Производственные запасы, их состав, принципы оценки по П(С)БУ 9 «Запасы».
12. Материалы, их классификация и виды оценок.
13. Учет поступления материалов.
14. Учет расчетов с поставщиками.
15. Учет отпуска материалов со складов.
16. Методы оценки расхода материалов.
17. Учет материалов на складах и в бухгалтерии.
18. Синтетический учет движения материалов.
19. Особенности учета МБП.
20. Инвентаризация материально-производственных запасов, учет результатов инвентаризации.
21. Основные средства, их характеристика, классификация и оценка в соответствии с П(С)БУ 7 «Основные средства».
22. Учет капитальных инвестиций и определение инвентарной стоимости.
23. Документирование и аналитический учет основных средств.
24. Синтетический учет поступления основных средств.
25. Учет износа амортизации основных средств.
26. Методы амортизации основных средств.
27. Учет затрат на улучшение (ремонт) и модернизацию основных средств.
28. Учет выбытия основных средств.
29. Учет ликвидации основных средств.

30. Инвентаризация основных средств и отражение в учете ее результатов.
31. Учет переоценки основных средств.
32. Аренда основных средств. Формы аренды.
33. Учет аренды основных средств у арендодателя и арендатора согласно П(С)БУ 14 «Аренда».
34. Учет лизинговых операций.
35. Характеристика нематериальных активов (НА), их виды, классификация и оценка в соответствии с П(С)БУ 8 «Нематериальные активы».
36. Синтетический и аналитический учет нематериальных активов.
37. Учет поступления нематериальных активов.
38. Методы начисления амортизации нематериальных активов.
39. Учет выбытия нематериальных активов.
40. Инвентаризация нематериальных активов.
41. Понятие, классификация МНМА.
42. Учет движения МНМА и их износа.
43. Признание и классификация производственных затрат.
44. Объекты и методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг).
45. Учет прямых затрат на производство продукции (работ, услуг)
46. Учет общепроизводственных расходов.
47. Обобщение затрат на производство и расчет фактической себестоимости продукции (работ, услуг)
48. Учет и списание административных расходов.
49. Учет и списание прочих расходов операционной деятельности.
50. Понятие готовой продукции, ее показатели и измерители.
51. Оценка готовой продукции в условиях рынка.
52. Документальное оформление выпуска готовой продукции и ее отпуска.
53. Синтетический и аналитический учет готовой продукции.
54. Учет расходов на сбыт.
55. Признание, оценка и классификация дебиторской задолженности и обязательств.
56. Формы безналичных расчетов.
57. Учет расчетов с покупателями и заказчиками.
58. Учет резерва сомнительных долгов.
59. Учет расчетов по претензиям.
60. Учет расчетов с подотчетными лицами.
61. Учет расчетов с прочими дебиторами.
62. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками.
63. Учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам.
64. Учет долгосрочных обязательств.
65. Общая характеристика собственного капитала, его функции.
66. Учет уставного капитала.
67. Учет дополнительного и резервного капиталов.
68. Учет нераспределённых прибылей (непокрытых убытков)
69. Учет целевого финансирования и целевых поступлений.

СТРУКТУРА ЭКЗАМЕНАЦИОННОГО БИЛЕТА

Экзаменационный билет состоит из 12 тестовых заданий и ситуационной задачи.

Тестовые задания делятся на две группы:

а) восемь теоретических тестов первого уровня сложности (тестовые задачи 1-8). Для каждого из них предложено четыре варианта ответов, обозначенных буквой, причем верным из них является лишь один ответ. Среди вариантов ответов необходимо определить наиболее правильное и полное теоретическое положение, фрагмент формулировки, тезис, который отвечает определенным требованиям;

б) четыре тестовые задачи второго уровня сложности (тестовые задачи 9-12), которые содержат вопрос с приведенными вариантами ответов. Среди предложенных вариантов ответов необходимо найти правильный. По тесту 11 следует предоставить алгоритм решения задачи.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ПИСЬМЕННЫХ ОТВЕТОВ НА ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЯХ

Восемь теоретических тестов первого уровня сложности (тестовые задачи 1-8) оцениваются по 5 баллов.

Четыре тестовые задачи второго уровня сложности (тестовые задачи 9-12) оцениваются по 8 баллов. По тесту 11 количество баллов дифференцируется в зависимости от полноты решения тестовой задачи.

Максимальное количество баллов, полученных за решение тестовых заданий, составляет 72 балла.

Ситуационная задача оценивается следующим образом:

№ задачи	Баллы	Снижение оценки за неполный ответ
1	28	За неверно выполнен расчет - от 1 до 8 баллов. За неполное и некорректное отражение операций на счетах учета - от 1 до 10 баллов. За неполное и неверное название первичных документов - от 1 до 5 баллов.

Максимальное количество баллов, полученных за решение задачи, составляет 28 баллов.

Максимальное количество баллов, полученных на вступительном испытании, составляет **100** баллов.

Шкала перевода полученных абитуриентами баллов в пятибалльную систему

100-балльная шкала	Пятибалльная шкала
0-59	«2» (неудовлетворительно)
60-70	«3» (удовлетворительно)
71-85	«4» (хорошо)
86-100	«5» (отлично)

СПИСОК РЕКОМЕНДОВАННОЇ ЛІТЕРАТУРИ

1. Бакаев А.С. Бухгалтерские термины и определения / А.С. Бакаев. – М.: Изд-во “Бухгалтерский учет”, 2002. – 160 с.
2. Бетге Йорг. Балансоведение: Пер. с нем. / Научный ред. В.Д.Новодворский. – М.: Изд-во “Бухгалтерский учет”. – 2000. – 454 с. – Пер. изд. Jörg Baetge. Bilanzen. – n 4., überarbeitete Auflage. Düsseldorf: / IDW-Verlag GMBH, 1996.
3. Большой бухгалтерский словарь / Под ред. А.Н. Азрилияна. – М.: Институт новой экономики, 1999. – 574 с.
4. Бутинець Ф.Ф. Бухгалтерський облік в Україні. Міфологія. Частина 2 / Ф.Ф. Бутинець. - Житомир: ЖДТУ, 2003. – 524 с.
5. Бухгалтерский учет в организациях / Е.П. Козлова, Т.Н. Бабченко, Е.Н. Галанина. – М.: Финансы и статистика, 2000. – 720 с.
6. Бухгалтерський облік в Україні. Від теорії до практики / За ред. А.М. Коваленко. – Дніпропетровськ: ВКК “Баланс-Клуб”, 2006. – 1024 с.
7. Бухгалтерський фінансовий облік: Підр. для студентів спеціальності “Облік і аудит” вищих навчальних закладів / За ред. проф. Ф.Ф. Бутинця. – 5-е вид., доп. і перероб. – Житомир: ПП “Рута”, 2003. – 726 с.
8. Верхоглядова Н.І. Бухгалтерський фінансовий облік: теорія та практика: навч.-практ. пос. / Н.І. Верхоглядова, В.П. Шило, С.Б. Ільїна. - К.: Центр навчальної літератури, 2010. – 536 с.
9. Вечканов Г.С. Современная экономическая энциклопедия / Г.С. Вечканов, Г.Р. Вечканова. – СПб.: Изд-во “Лань”, 2002. – 880 с.
10. Гладких Т.В. Фінансовий облік: навч. посібник / Т.В. Гладких. – К.: Центр навчальної літератури, 2007. – 480 с.
11. Должанський М.І. Бухгалтерський облік в Україні з використанням Положень (стандартів) бухгалтерського обліку / М.І. Должанський, А.М. Должанський. – Л.: Львівський банківський інститут НБУ, 2003. – 494 с.
12. Ключникова О.І. Фінансовий облік / О. І. Ключникова – К.: Знання, 2004. – 473 с.
13. Лень В.С. Бухгалтерський облік в Україні: основи та практика / В.С. Лень, В.В. Гливенко. – К.: Центр навчальної літератури, 2008. – 576 с.
14. Лишиленко О.В. Фінансовий облік / О.В. Лишиленко. - К.: Центр навчальної літератури, 2008. – 556 с.
15. Медведев М.Ю. Общая теория учета: естественный, бухгалтерский и компьютерный методы. – М.: Издательство “Дело и Сервис”, 2001. – 752 с.
16. Михайлов М.Г. Бухгалтерський облік (теорія): навч. пос. / М.Г. Михайлов, А.І. Глушаченко, В.П. Гончар, Г.А. Болмат. - К.: Центр навчальної літератури, 2007. – 248 с.
17. Нашкерська Г.В. Бухгалтерський облік / Г.В. Нашкерська. – К.: Центр навчальної літератури, 2004. – 464 с.
18. О бухгалтерском учете и финансовой отчетности: Закон Донецкой народной Республики от 16.03.2015 г. № 14-І НС [Электронный ресурс] // Режим доступа: http://uckk.ru/publ/zakonodatelstvo_dnr_i_lnr/zakony_dnr/zakon_doneckoj_narodnoj_respubliki_o_bukhgalterskom_uchete_i_finansovoj_otchetnosti/26-1-0-92.

19. Орлова В.К. Фінансовий облік: навч. пос. / В.К. Орлова, М.С. Орлов, С.В. Хома. - К.: Центр навчальної літератури, 2010. – 510 с.
20. Сахарцева І.І. Бухгалтерський облік: навч. пос. / І.І. Сахарцева. – К.: Кондор, 2005. – 556 с.
21. Сердюк В.Н. Бухгалтерский учет: учебное пособие / В.Н. Сердюк. – Донецк: ДонНУ, 2018. – 585 с.
22. Соколов Я.В. Основы теории бухгалтерского учета / Я.В. Соколов. – М.: Финансы и статистика, 2005. – 496 с.
23. Сук Л.К. Фінансовий облік: навч. пос. / Л.К. Сук. – К.: Знання, 2010. – 631 с.
24. Фінансовий облік: Навч. посібник / За ред. В. К. Орлової, М. С. Орлів, С. В. Хоми. – 2-ге вид., доп. і перероб. – К.: Центр учбової літератури, 2010. – 510 с.

ОБРАЗЕЦ ЭКЗАМЕНАЦИОННОГО БИЛЕТА

УТВЕРЖДЕНО

на заседании Ученого совета
учетно-финансового факультета
протокол № 2 от 20.02.2019 г.

ГОУ ВПО «Донецкий национальный университет»
Учетно-финансовый факультет

Вступительное испытание по	СПЕЦИАЛЬНОСТИ
ОП	бакалавриат
Форма обучения	очная, заочная
Направление подготовки	38.03.01 Экономика (профиль «Учет и аудит»)
	<small>Шифр(-ы) и название(-ия) направления(-ий) подготовки/специальности(-ей)</small>

ВАРИАНТ № 1

1. Хозяйственный учет делится на:

- а) финансовый, налоговый, управленческий;
- б) оперативный, статистический, бухгалтерский;
- в) бухгалтерский, производственный, управленческий;
- г) нет правильного ответа.

2. Какое из приведенных ниже определений отражает суть предмета бухгалтерского учета:

- а) факты хозяйственной деятельности, с одной стороны, и процесс воспроизводства, с другой;
- б) процесс получения учетной информации о субъекте хозяйствования, его хозяйственной деятельности и ресурсах;
- в) состояние и использование средств предприятия в процессе воспроизводства;
- г) состояние хозяйственных средств и их использование.

3. Метод бухгалтерского учета – это:

- а) получение необходимой информации о субъекте хозяйствования, его хозяйственной деятельности и ресурсах;
- б) субъект хозяйствования в лице предприятия;
- в) совокупность общенаучных и специальных, присущих только данной науке методов, которые используются для осуществления процедуры учета и раскрываются в отдельных методиках;
- г) совокупность специальных приемов, с помощью которых изучают его предмет.

4. Баланс включает информацию о денежной оценке:

- а) активов, хозяйственных средств, расходов;
- б) доходов и расходов, обязательств;
- в) активов, капитала, обязательств;
- г) источников хозяйственных средств, расходов, доходов.

5. Необоротные активы представлены:

- а) в III разделе актива баланса;
- б) во II разделе актива баланса;
- в) в I разделе актива баланса;
- г) в III разделе пассива баланса.

6. По месту составления документы делятся:

- а) распорядительные и исполнительные, комбинированные, бухгалтерского оформления;
- б) внутренние и внешние;
- в) первичные и сводные;
- г) разовые и накопительные.

7. Способ группировки и текущего отражения по определенным признакам наличия и движения средств предприятия, их источников и хозяйственных процессов – это:

- а) баланс;
- б) двойная запись;
- в) счета;
- г) инвентаризация.

8. Операционные счета предназначены для:

- а) отражения хозяйственных процессов;
- б) учета и контроля состояния и движения собственного капитала;
- в) для регулирования показателей основных счетов и отдельных статей баланса;
- г) отражения расчетных взаимоотношений с кредиторами.

9. По приведенной корреспонденции счетов восстановите содержание хозяйственной операции:

Дт 20 – Кт 63:

- а) получены материалы в качестве вноса в уставный капитал;
- б) получены материалы от поставщиков;
- в) получены возвратные отходы по цене возможного использования;
- г) поступили материалы, оплаченные через кассу.

10. Укажите правильную корреспонденцию счетов по приведенной операции: «Начислена зарплата аппарату управления предприятием»:

- а) Дт 23 - Кт 661;
- б) Дт 661 - Кт 685;
- в) Дт 91 - Кт 661;
- г) Дт 92 - Кт 661.

11. Рассчитайте величину первоначальной стоимости оборудования, если известно, что его покупная стоимость 10 000 руб., железнодорожный тариф - 1 500 руб., расходы на транспортировку от станции на предприятие 150 руб., оплата монтажных работ – 400 руб.

- а) 12 050 руб.;
- б) 30 550 руб.;
- в) 10 950 руб.;
- г) 12 150 руб.

12. Укажите, что не включается в первоначальную стоимость запасов, изготовленных силами предприятия:

- а) прямые материальные расходы;
- б) прямые расходы на оплату труда;
- в) прочие прямые расходы;
- г) сверхнормативные потери и недостачи запасов.

Задание 1. ООО «Проминь» в течение месяца приобрело инструменты по покупной стоимости на сумму 3 500 руб. Согласно учетной политике предприятия они включаются в состав МБП. Были отпущены в течение месяца инструменты для:

- нужд основного производства – 720 руб.
- вспомогательного производства – 300 руб.
- общепроизводственных нужд – 250 руб.

Кроме того, оприходованы на склад полезные отходы по цене возможного использования, полученные от списания пришедших в негодность предметов в сумме 150 руб.

Вам, как бухгалтеру материального отдела необходимо отразить данную операцию соответствующими бухгалтерскими записями.

Шифр _____

ГОУ ВПО «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
 Учетно-финансовый факультет
 Профильный экзамен по специальности по направлению подготовки «Экономика»
 профиль «Учет и аудит»
 (образовательная программа – бакалавриат)

Ответ на экзаменационный билет № _____

Общие указания. В каждом экзаменационном билете 12 тестовых заданий и ситуационная задача.

По каждому из тестов в нижеприведенной матрице укажите вариант, по Вашему мнению, правильного ответа, поставив в него знак «+».

Будьте внимательны! Во всех тестовых заданиях есть только **один** верный ответ. Исправления в ответах не допускаются!

По задаче необходимо дать описание хозяйственных операций, на счетах бухгалтерского учета, указать первичные документы, выполнить необходимые расчеты.

Тестовая часть

№ теста	Варианты ответов				Баллы (заполняет экзаменатор)
	а	б	в	г	
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
Алгоритм решения задачи:					
12					

Сумма баллов _____
 (Выставляется преподавателем)

Практическая часть

Задание 1	Алгоритм решения задачи (лист 2)	
-----------	----------------------------------	--

Сумма баллов _____
 (Выставляется преподавателем)

Общая сумма баллов за все ответы _____
 (Выставляется преподавателем)

Подпись экзаменатора _____

Задание 1

[illegible]