

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

ПРИНЯТО:
Ученым советом ДОННУ
28.05.2021 г., протокол № 4

УТВЕРЖДЕНО:
приказом ректора ДОННУ
от 28.05.2021 г. № 104/05

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки

38.03.02 Менеджмент

Профиль

Менеджмент

Образовательная программа

Бакалавриат

Квалификация

Бакалавр

Форма обучения

Очная, заочная

Донецк 2021

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
1.1. Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП) бакалавриата, реализуемая в ДОННУ по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (Профиль: Менеджмент).....	4
1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (Профиль: Менеджмент).....	4
1.3. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ВО).....	5
1.3.1. Цель (миссия) ОПОП бакалавриата.....	5
1.3.2. Срок освоения ОПОП бакалавриата.....	5
1.3.3. Трудоемкость ОПОП бакалавриата.....	5
1.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения магистерской программы	6
2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ДАННОЙ ОПОП БАКАЛАВРИАТА	6
2.1. Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности выпускника	6
2.2. Типы задач профессиональной деятельности выпускника	7
2.3. Задачи профессиональной деятельности выпускника	7
2.4. Профессиональные стандарты, на основании которых разработана ОПОП бакалавриата	9
3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ОПОП БАКАЛАВРИАТА, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДАННОЙ ОПОП ВО	10
4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП БАКАЛАВРИАТА	12
4.1. Учебный план	13
4.2. Рабочие программы учебных дисциплин.....	13
4.3. Рабочие программы учебной и производственных практик.....	13
4.4. Программа государственной итоговой аттестации.....	16
5. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДАННОЙ ОПОП БАКАЛАВРИАТА	16
5.1. Педагогические кадры, обеспечивающие учебный процесс.....	18
5.2. Материально-техническое обеспечение учебного процесса.....	18
5.3. Фактическое учебно-методическое обеспечение учебного процесса.....	20

6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СРЕДЫ УНИВЕРСИТЕТА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ УНИВЕРСАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ БАКАЛАВРИАТА.....	22
7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ДАННОЙ ОПОП БАКАЛАВРИАТА.....	24
7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.....	25
7.2. Итоговая государственная аттестация выпускников ОПОП бакалавриата.....	25
8. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ	26

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП) бакалавриата, реализуемая в ДОННУ по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (Профиль: Менеджмент)

Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП) бакалавриата, реализуемая в ДОННУ, по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (Профиль: Менеджмент) представляет собой комплекс основных характеристик образования, регламентирующий цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя:

- учебный план;
- рабочие программы дисциплин;
- рабочие программы учебной и производственных практик;
- программу государственной итоговой аттестации;
- методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (Профиль: Менеджмент)

Нормативную правовую базу разработки ОПОП бакалавриата составляют:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ (с изменениями и дополнениями);
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам бакалавриата, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 апреля 2017 г. № 301 (с изменениями и дополнениями);
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.08.2020 года № 970;
- нормативно-методические документы Министерства образования и науки Российской Федерации;
- Закон Донецкой Народной Республики «Об образовании», принятый Постановлением Народного Совета Донецкой Народной Республики от 19 июня 2015 г. № 55-ИНС (с изменениями и дополнениями);

- Государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (проект);
- профессиональные стандарты, соответствующие профессиональной деятельности выпускников;
- Порядок организации учебного процесса в образовательных организациях высшего профессионального образования Донецкой Народной Республики, утвержденный приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 10.11.2017 г. № 1171 (с изменениями и дополнениями);
- Нормативно-методические документы Министерства образования и науки ДНР;
- Устав ГОУ ВПО «ДОННУ»;
- локальные акты ГОУ ВПО «ДОННУ».

1.3. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы высшего образования

1.3.1. Цель (миссия) ОПОП бакалавриата. ОПОП бакалавриата направлена на развитие у студентов личностных качеств, а также формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ГОС ВО (проект) по данному направлению подготовки.

Цель программы - подготовка высокообразованных специалистов в сфере менеджмента для обеспечения высокого качества функционирования и развития социально-экономических систем на принципах гуманизма и устойчивого развития.

1.3.2. Срок освоения ОПОП бакалавриата. Срок освоения ОПОП бакалавриата направления подготовки 38.03.02 Менеджмент (Профиль: Менеджмент) для очной формы обучения составляет 4 года, для заочной формы обучения 4 года и 6 месяцев.

1.3.3. Трудоемкость ОПОП бакалавриата. Трудоемкость освоения студентом ОПОП составляет 240 зачетных единиц за весь период обучения в соответствии с ГОС ВО по данному направлению и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ОПОП).

Формы обучения: очная, заочная.

Язык обучения: русский как государственный язык Донецкой Народной Республики.

1.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения магистерской программы

На обучение по образовательной программе бакалавриата принимаются:

- а) лица, имеющие среднее общее образование;
- б) лица, имеющие среднее профессиональное образование;
- в) лица, имеющие высшее профессиональное образование

Лица, имеющие среднее общее образование, принимаются на обучение по образовательным программам бакалавриата на основании аттестата о среднем общем образовании на первый курс очной, заочной, очно-заочной формы с нормативным сроком обучения или на обучение в экстернатной форме.

Лица, имеющие среднее профессиональное образование, принимаются на обучение по образовательным программам бакалавриата на общих основаниях (на основании аттестата о среднем общем образовании или диплома о среднем профессиональном образовании – для лиц, у которых оценки по образовательным программам среднего общего образования вписаны в приложение к диплому) на первый курс очной, заочной, очно-заочной формы с нормативным сроком обучения или на обучение в экстернатной форме

Для участия абитуриентов в конкурсе рассчитывается конкурсный балл, который определяется путем суммирования среднего балла (по 100-балльной шкале) документа о полученном ранее образовании, на основании которого осуществляется поступление, оценок (по 100-балльной шкале), полученных по результатам вступительных испытаний, умноженных на весовые коэффициенты:

- средний балл документа об образовании – 0,2;
- оценка из Сертификата ГИА (ЕГЭ) по русскому языку – 0,3;
- оценка из Сертификата ГИА (ЕГЭ) по профильному конкурсному предмету или балл по дополнительному вступительному испытанию – 0,5.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ДАННОЙ ОПОП БАКАЛАВРИАТА

2.1. Область профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности выпускника

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата, могут осуществлять профессиональную деятельность:

01 Образование и наука (в сферах: образования; научных исследований);

08 Финансы и экономика (в сферах внутреннего и внешнего финансового контроля; финансового консультирования; управления

рисками; организации закупок; исследования и анализа рынков продуктов, услуг и технологий; продвижения и организации продаж продуктов, услуг и технологий; управления проектами; контроллинга и информационно-аналитической поддержки управленческих решений; консалтинга);

40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности (в сферах: стратегического и тактического планирования и организации производства).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность и в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника. К другим областям профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата, могут осуществлять профессиональную деятельность относят:

07 Административно-управленческая и офисная деятельность в сферах: управления персоналом и процессного управления.

2.2. Типы задач профессиональной деятельности выпускника

Бакалавр, освоивший данную образовательную программу, готов к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- педагогический;
- научно-исследовательский;
- информационно-аналитический;
- финансовый;
- предпринимательский;
- организационно-управленческий.

2.3. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности (по реестру Минтруда)	Типы профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности
01 Образование и наука	1. Педагогический	Обучение по программам основного общего и среднего общего образования, среднего профессионального и дополнительного профессионального образования
		Разработка учебных и учебно-методических материалов
	2. Научно-исследовательский	Участие в научно-исследовательской работе в области экономики и управления
		Разработка инновационных инструментов и технологий осуществления профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности (по реестру Минтруда)	Типы профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности
		Выявление и формулирование актуальных научных проблем; подготовка научных публикаций, участие в научных конференциях
08. Финансы и экономика	3. Информационно-аналитический	Обработка и анализ информации, осуществление экономического анализа деятельности организации
		Формирование баз данных для информационного обеспечения принятия и реализации управленческих решений
		Анализ результатов исследования внутренней и внешней среды организации
		Предоставление консалтинговых услуг
		Анализ информации, необходимой для планирования и прогнозирования на макро- и микроуровне
	4. Финансовый	Участие в управлении финансами организации
		Участие в оценке и управлении инвестиционными проектами
	5. Предпринимательский	Выполнение заданий по управлению рисками в организации
		Выявление и оценка возможностей развития организаций и бизнесов
		Участие в разработке и реализации инновационных проектов
		Участие в разработке бизнес-планов
	40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности	6. Организационно-управленческий
07 Административно-управленческая и офисная деятельность	Оценка качества, эффективности и социальной значимости разрабатываемых управленческих решений	
	Планирование и прогнозирование социально-экономического развития системы	
	Организация, мотивация персонала и управление организационным поведением	

2.4. Профессиональные стандарты, на основании которых разработана ОПОП бакалавриата

№ п/п	Код профессионального стандарта	Наименование профессионального стандарта
Профессиональные стандарты, соотнесённые с ГОС ВО (проект) по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент		
08 Финансы и экономика		
1	08.006	Профессиональный стандарт «Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)», утвержденный приказом Министерством труда и социальной защиты РФ 22.04.2015 г. № 236н, регистрационный номер 434
2	08.018	Профессиональный стандарт «Специалист по управлению рисками», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 30 августа 2018 г. №564н, регистрационный номер 452
40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности		
3	40.033	Профессиональный стандарт «Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства», утвержденный Министерством труда и социальной защиты РФ 08.09.2014г. №609н, регистрационный номер 166
Сопряженные профессиональные стандарты, соответствующие профессиональной деятельности выпускников, освоивших ОПОП по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (Профиль: Менеджмент)		
07 Административно-управленческая и офисная деятельность		
1	07.007	Профессиональный стандарт «Специалист по процессному управлению», утвержденный приказом Министерством труда и социальной защиты РФ 17.04.2018 г. № 6248н, регистрационный номер 1138
08 Финансы и экономика		
2	08.036	Профессиональный стандарт «Специалист по работе с инвестиционными проектами», утвержденный Министерством труда и социальной защиты РФ 16.04.2018 г. №239н, регистрационный номер 1135
3	08.037	Профессиональный стандарт «Бизнес-аналитик», утвержденный Министерством труда и социальной защиты РФ 25.09.2018 г. №592н, регистрационный номер 1204
4	08.043	Профессиональный стандарт «Экономист предприятия», утвержденный Министерством труда и социальной защиты РФ 29.04.2021 г. №161н, регистрационный номер 1096
40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности		
5	40.062	Профессиональный стандарт «Специалист по качеству», утвержденный Министерством труда и

№ п/п	Код профессионального стандарта	Наименование профессионального стандарта
		социальной защиты РФ 22.04.2021 г. №276н, регистрационный номер 250

3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ОПОП БАКАЛАВРИАТА, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДАННОЙ ОПОП ВО

Результаты освоения ОПОП бакалавриата определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими **универсальными компетенциями (УК)**:

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
Инклюзивная компетентность	УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах

Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
Гражданская позиция	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению

Бакалавр, освоивший образовательную программу бакалавриата, должен обладать следующими **общепрофессиональными компетенциями (ОПК)**:

ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории.

ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем.

ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия.

ОПК-4. Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций.

ОПК-5. Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ.

Бакалавр, освоивший программу подготовки бакалавриата, с присвоением квалификации «Бакалавр» должен обладать **профессиональными компетенциями**, соответствующими типу (типам) задач профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована образовательная программа бакалавриата.

1. Педагогический тип задач профессиональной деятельности:

ПК-1. Способен организовать процесс обучения по экономическим и управленческим дисциплинам (курсам) в корпоративных университетах и в организациях, основного общего и среднего общего образования, среднего профессионального и дополнительного профессионального образования.

2. Научно-исследовательский тип задач профессиональной деятельности:

ПК-2. Способен мобилизовать внутренние и внешние ресурсы для эффективной эколого-управленческой и экоаудиторской деятельности в ситуациях неопределенности социально-экономического развития.

ПК-3. Способен прогнозировать социально-экономическое развитие системы.

3. Информационно-аналитический тип задач профессиональной деятельности:

ПК-4. Способен осуществлять экономический анализ деятельности организации.

ПК-5. Способен обосновывать решения.

ПК-6. Способен формировать возможные решения на основе разработанных для них целевых показателей.

4. Финансовый тип задач профессиональной деятельности:

ПК-7. Способен осуществлять финансовый анализ деятельности организации.

ПК-8. Способен подготовить инвестиционный проект.

5. Предпринимательский тип задач профессиональной деятельности:

ПК-9. Способен осуществлять управление разработкой инноваций.

ПК-10. Способен разрабатывать отдельные функциональные направления управления рисками.

6. Организационно-управленческий тип задач профессиональной деятельности:

ПК-11. Способен осуществлять стратегическое управление процессами планирования и организации деятельности предприятия.

ПК-12. Способен осуществлять тактическое управление процессами планирования и организации производства на уровне структурного подразделения промышленной организации (отдела, цеха).

ПК-13. Способен осуществлять планирование работы структурного подразделения.

ПК-14. Способен организовать работу структурного подразделения.

ПК-15. Способен осуществлять работы по управлению качеством продукции (работ, услуг).

ПК-16. Способен осуществлять регламентацию процессов подразделений организации или разработку административных регламентов подразделений организации.

Индикаторы достижения компетенций и результаты обучения представлены в рабочих программах учебных дисциплин, рабочих программах практик и программе государственной итоговой аттестации.

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ДАННОЙ ОПОП БАКАЛАВРИАТА

В соответствии с ГОС ВО (проект) бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (Профиль: Менеджмент) содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОПОП регламентируется учебным планом с учетом его направленности (профиля); рабочими программами учебных дисциплин; материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся;

рабочими программами учебных и производственных практик, программой государственной итоговой аттестации, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

4.1. Учебный план

Учебный план состоит из календарного учебного графика, сводных данных по бюджету времени, информации о практиках и государственной аттестации, учебного плана на весь период обучения.

Оригинал учебного плана находится в учебном отделе ДОННУ и на выпускающей кафедре менеджмента, электронная версия размещена на официальном сайте ДОННУ в разделе «Сведения об образовательной организации» во вкладке «Образование» (по ссылке <http://donnu.ru/sveden/education#section2>).

4.2. Рабочие программы учебных дисциплин

Рабочая программа учебной дисциплины содержит описание области применения и места дисциплины в учебном процессе; структуру и описание (постановку целей, задач, требований к результатам изучения) дисциплины; содержание дисциплины и формы организации учебного процесса, тематический план; контрольные вопросы к промежуточной аттестации; для дисциплин, формой контроля по которым является экзамен – образец экзаменационного билета; критерии оценивания; перечень материально-технического обеспечения, рекомендованной литературы, информационных ресурсов, программного обеспечения.

Оригиналы рабочих программ дисциплин находятся на выпускающей кафедре менеджмента, их электронные версии размещены на официальном сайте ДОННУ в разделе «Сведения об образовательной организации» во вкладке «Образование» (по ссылке <http://donnu.ru/sveden/education#section2>).

4.3. Рабочие программы учебной и производственных практик

В соответствии с ГОС ВО (проект) бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (Профиль: Менеджмент), при реализации данной ОПОП предусматриваются следующие виды практик:

- учебная практика;
- производственная практика: технологическая;
- производственная практика: преддипломная.

Предприятия, на которых студенты проходят практики

№ п/п	Наименование предприятия	Номер договора и срок действия
1	ГУ «Институт Экономических Исследований», г. Донецк	№ 968/02-37/21 от 07.05.2021 г. до 31.12.2026 г.

2	ООО «ВИП-МАСТЕР», г. Донецк	№ 145/02-37/17 от 04.05.2017 г. до 31.12.2021 г.
3	Пенсионный фонд ДНР, г. Донецк	№ 250/02-37/118 от 25.05.2018 г. до 31.12.2022 г.
4	Республиканский центр занятости министерства труда и социальной политики ДНР, г. Донецк	№ 199/02-37/118 от 24.05.2018 г. до 31.12.2022 г.
5	Центральный Республиканский Банк Донецкой Народной Республики, г. Донецк	№ 321/02-37/18 от 11.10.2018 г. до 31.12.2021 г.
6	ГП «ТРК «Оплот ТВ», г. Донецк	№ 155/02-37/19 от 18.02.2019 г. до 31.12.2023 г.
7	Министерство экономического развития ДНР, г. Донецк	№ 232/02-37/20 от 03.03.2020 г. бессрочный

Учебные лаборатории ДОННУ, в которых студенты проходят практики

№ п/п	Наименование лаборатории	Кадровый и научно-технический потенциал
1	Учебная лаборатория «Проблемы управления» кафедры менеджмента (каб. 216, 7-й учебный корпус, г. Донецк, ул. Челюскинцев, 186)	Соответствует положению о лаборатории кафедры
2	Межкафедральная учебная лаборатория заочной формы обучения (каб. № 207, 5-й учебный корпус; г. Донецк, ул. Челюскинцев, 189в)	Соответствует положению о межкафедральной лаборатории

Основные характеристики практик ОПОП

№ п/п	Вид практики	Место проведения практики	Форма контроля, время, отчетность
1	Учебная практика (обязательная)	в учебной лаборатории «Проблемы управления» кафедры менеджмента экономического факультета ДОННУ	Дифференцированный зачет, 4 семестр, дневник и отчет по практике
<p>Цель: ознакомление с системой высшего профессионального образования ДНР, деятельностью Донецкого национального университета, а также - непосредственно - с кафедрой менеджмента; сбор и обработка информации, необходимой для написания отчета о практике.</p> <p>Задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> - изучение нормативных актов о высших учебных заведениях ДНР; - формирование представления о существующих учебных заведениях высшего профессионального образования; - ознакомление с историей ДонНУ и характеристика его организационной структуры; - умение пользоваться библиотечным фондом и Интернет-ресурсами для поиска необходимой информации; - приобретение практикантами умений и навыков поведения в определенной социальной среде; - умение обобщать собранную информацию и излагать ее в отчете. <p>Компетенции: УК-1; УК-2; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-5; ПК-1; ПК-6.</p>			
2	Производственная практика: технологическая	Предприятия, учреждения, организации различных сфер, отраслей экономики и различных форм собственности, учебные	Дифференцированный зачет, 6 семестр, дневник

	я (обязательная)	лаборатории ДОННУ	и отчет по практике
<p>Цель: подготовка квалифицированного специалиста, владеющего не только теоретическими знаниями, но и умением применять необходимые методы и инструменты в практической деятельности менеджеров различных функциональных областей, приобретение студентами практических навыков решения социально-экономических проблем организаций.</p>			
<p>Задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> - формирование у студентов навыков самостоятельного системного исследования социально-экономических процессов реальных организаций, их нормативно-правовой базы, технико-экономической документации, статистических (фактографических) материалов, справочной литературы в соответствии с выбранным индивидуальным заданием; - понимание студентами специфики поведения реальной организации в зависимости от формы собственности, организационно-правовой формы, рыночной модели, в рамках которой осуществляется ее деятельность; - ознакомление с основными технологическими процессами, предопределяющими построение организации (производственную и организационную структуры); - выявление и формулировка проблем развития базового места практики, определение причин их возникновения и факторов, способствующих и препятствующих их решению, прогноз возможного развития событий и учет возможных рисков управленческой деятельности; - диагностика состояния и выявление тенденций деятельности хозяйствующих субъектов; - освоение практических навыков и умений, необходимых управленцам в конкретных функциональных областях организации. 			
<p>Компетенции: УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-10; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-5; ПК-3; ПК-5; ПК-9; ПК-10, ПК-14; ПК-16.</p>			
3	Производственная практика: преддипломная (обязательная)	Предприятия, учреждения, организации различных сфер, отраслей экономики и различных форм собственности, учебные лаборатории ДОННУ	Дифференцированный зачет, 8 семестр, дневник и отчет по практике
<p>Цель: обобщение и систематизация знаний, приобретение практических навыков принятия управленческих решений применительно к конкретному предприятию на основе сбора, систематизации и анализа информации, характеризующую его деятельность, подготовка материала для написания выпускной работы.</p>			
<p>Задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обобщение теоретических знаний и использование соответствующих инструментов анализа, разработки и реализации управленческих решений на конкретном предприятии (базе практики); - формирование у студентов навыков самостоятельного системного исследования социально-экономических процессов реальных организаций; - понимание студентами специфики и закономерностей поведения реальной организации в зависимости от форм собственности, организационно-правовых форм, рыночной модели, конкретного отраслевого рынка, в условиях которых осуществляется ее деятельность; - умение диагностировать состояние и выявлять тенденции деятельности хозяйствующих субъектов; - ознакомление с основными технологическими процессами, предопределяющими построение организации (производственную и организационную структуры); 			

<p>- выявление проблем на предприятии и определение направлений и способов их разрешения;</p> <p>- освоение практических навыков и умений, необходимых управленцам в конкретных функциональных областях организации.</p>
<p>Компетенции: УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16.</p>

Оригиналы рабочих программ практик находятся на выпускающей кафедре менеджмента, их электронные версии размещены на официальном сайте ДОННУ в разделе «Сведения об образовательной организации» на страничке «Образование» (по ссылке <http://donnu.ru/sveden/education#section2>).

4.4. Программа государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме. В блок 3 «Государственная итоговая аттестация» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (Профиль: Менеджмент) входит:

- подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена;
- подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа представляет собой самостоятельную и логически завершённую работу, связанную с решением задач тех видов деятельности, к которым готовится бакалаврант.

Оригинал программы государственной итоговой аттестации, а также методические указания по подготовке к государственному экзамену и написанию ВКР находятся на выпускающей кафедре менеджмента, их электронные версии размещены на официальном сайте ДОННУ в разделе «Сведения об образовательной организации» во вкладке «Образование» (по ссылке <http://donnu.ru/sveden/education#section2>).

5. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДАННОЙ ОПОП БАКАЛАВРИАТА

ГОУ ВПО «ДОННУ» располагает обширной современной материально-технической базой для обеспечения качественного и непрерывного образовательного процесса.

Развитая информационно-технологическая инфраструктура вуза позволяет проводить все виды дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы обучающихся.

Сведения о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий

Наименование объекта	Адрес местонахождения	Всего		В том числе приспособленных для использования инвалидами и лицами с ОВЗ	
		Количество оборудованных учебных кабинетов	Общая площадь кабинетов, м ²	Количество оборудованных учебных кабинетов	Общая площадь кабинетов, м ²
Учебный корпус № 5	83015, г. Донецк, ул. Челюскинцев, д. 189в	14	695,6	0	0
Учебный корпус № 7	83015, г. Донецк, ул. Челюскинцев, д. 186	78	2224,1	0	0

Сведения о наличии библиотек

Наименование объекта	Адрес местонахождения объекта	Площадь, м ²	Количество
Читальный зал № 1 иностранной литературы	83001, г. Донецк, пр. Гурова, д. 6	58,1	34
Читальный зал № 3 авторефератов и диссертаций	83001, г. Донецк, пр. Театральный, д. 13	149,3	50
Читальный зал № 4 периодической литературы	83001, г. Донецк, ул. Университетская, д. 24	189,5	31
Читальный зал справочно-библиографической и информационной работы	83001, г. Донецк, пр. Гурова, д. 6	102,4	23
Зал электронной информации	83001, г. Донецк, пр. Гурова, д. 6	122,9	40
Зал каталогов	83001, г. Донецк, пр. Гурова, д. 6	103,9	8
Абонемент научной литературы	83001, г. Донецк, пр. Гурова, д. 6	176,5	4
Абонемент учебной литературы	83001, г. Донецк, пр. Гурова, д. 6	543,7	6
Абонемент учебной литературы	83001, г. Донецк, пр. Театральный, д. 13	308,4	17

Сведения о наличии объектов спорта

Наименование объекта	Адрес местонахождения объекта	Площадь, м ²
Спортзал 1	83001, г. Донецк, ул. Университетская, д. 24	450,4
Спортзал 2	83001, г. Донецк, пр. Театральный, д. 13	450
Спортзал 3	83001, г. Донецк, пр. Театральный, д. 13	336
Спортзал 4	83001, г. Донецк, ул. Р. Люксембург, д. 8	108
Спортзал 5	83001, г. Донецк, ул. Университетская, д. 24	212
Спортзал адаптивной	83001, г. Донецк, ул. Р. Люксембург, д. 12	70

физической культуры		
Спортивная площадка	83001, г. Донецк, пр. Театральный, д. 13	2 250

Сведения об условиях питания обучающихся

Наименование объекта	Адрес местонахождения объекта	Площадь, м2	Количество
Буфет 3	83001, г. Донецк, пр. Гурова, д. 6	129,9	28
Буфет 9	83015, г. Донецк, ул. Челюскинцев, д. 189в	10	-
Буфет 10	83015, г. Донецк, ул. Челюскинцев, д. 186	103,9	40
Столовая «Бригантина»	83001, г. Донецк, ул. Р. Люксембург, д. 8	6 752,8	375

Сведения об условиях охраны здоровья обучающихся

Наименование объекта	Адрес местонахождения объекта	Площадь, м2	Количество
Медицинский пункт	83001, г. Донецк, пр. Гурова, д. 6	32,2	-

5.1. Педагогические кадры, обеспечивающие учебный процесс

Данная ОПОП обеспечивается научно-педагогическими кадрами имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и систематически занимающимися научной и (или) научно-методической деятельностью, кафедр менеджмента, международной экономики, экономики предприятия, управления персоналом и экономики труда, философии, педагогики, истории России, английского языка и др.

Полные сведения о профессорско-преподавательском составе, обеспечивающем учебный процесс по данной образовательной программе, размещены на официальном сайте ДОННУ в разделе «Сведения об образовательной организации» во вкладке «Руководство. Педагогический (научно-педагогический) состав» (по ссылке <http://donnu.ru/sveden/employees>).

5.2. Материально-техническое обеспечение учебного процесса

Университет располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, занятий лекционного, практического и лабораторного типов, выполнения проектов, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также включающей помещения для самостоятельной работы. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа имеются

наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий. Имеется необходимый комплект лицензионного программного обеспечения. Реализация программы подготовки бакалавриата обеспечивается доступом каждого обучающегося к электронной библиотечной системе ДОННУ, к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин основной образовательной программы. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечиваются доступом к сети Интернет. Доступ к электронным библиотечным базам данных и сети Интернет возможен как в компьютерных классах (в том числе классах открытого доступа), так и с личных портативных компьютеров с использованием технологий беспроводного доступа WiFi. Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной учебной литературы, классическими университетскими учебниками, учебными и учебно-методическими пособиями. Материально-техническое обеспечение позволяет выполнять лабораторные работы и практические занятия в соответствии с направленностью программы 38.03.02 Менеджмент (Профиль: Менеджмент).

Перечень материально-технического обеспечения включает в себя:

- компьютерные классы (ауд. 109 и 112 расположенные в 7-м учебном корпусе ГОУ ВПО «Донецкий национальный университет», 83015, г. Донецк, ул. Челюскинцев, 186 и ауд. 207, расположенная в 5-м учебном корпусе ГОУ ВПО «Донецкий национальный университет», 83015, г. Донецк, ул. Челюскинцев, 189 б), оснащенные достаточным количеством современных ЭВМ с соответствующим программным обеспечением для проведения лабораторных занятий по специальным дисциплинам;

- достаточный аудиторный фонд лекционных аудиторий и аудиторий для проведения практических занятий, самостоятельной работы студентов (ауд. 106, 303, 309, 403, 405, 414, расположенные в 7-м учебном корпусе и ауд. 205, 208, расположенные в 5-м учебном корпусе);

- кабинет иностранных языков (ауд. 105, расположенная в 7-м учебном корпусе: г. Донецк, ул. Челюскинцев, 186) – используется для проведения занятий по иностранному языку, оснащен необходимым лингафонным оборудованием и методическими материалами;

- учебная лаборатория «Проблемы управления» кафедры менеджмента для организации СРС, которая используется для проведения групповых и индивидуальных консультаций, для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 211, расположенная в 7-м учебном корпусе: г. Донецк, ул. Челюскинцев, 186) оснащена достаточным количеством современных ЭВМ с соответствующим программным обеспечением;

- учебно-методический кабинет межкафедральной учебной лаборатории технических средств обучения - используется для самостоятельной работы обучающихся (ауд. № 108: г. Донецк, ул. Челюскинцев, 186);

- межкафедральная учебная лаборатория заочной формы обучения для организации СРС – используется для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, для

самостоятельной работы обучающихся (каб. № 207: г. Донецк, ул. Челюскинцев, 189в);

- класс для проведения деловых игр экономического факультета (ауд. № 110: г. Донецк, ул. Челюскинцев, 186) – используется для проведения деловых игр, проведения круглых столов, других видов групповой работы обучающихся и преподавателей; оснащен мультимедийным оборудованием, наглядными методическими материалами.

Материально-техническое обеспечение образовательной программы размещено на официальном сайте университета (*по ссылке <http://donnu.ru/sveden/objects>*).

5.3. Фактическое учебно-методическое обеспечение учебного процесса

Основная профессиональная образовательная программа обеспечивается учебно-методической документацией и материалами по всем учебным дисциплинам (модулям) учебного плана. Содержание каждой из учебных дисциплин представлено на сайте университета (*по ссылке <http://donnu.ru/sveden/education#section2>*).

Самостоятельная работа студентов обеспечена учебно-методическими ресурсами в полном объеме (список учебных, учебно-методических пособий для самостоятельной работы представлен в рабочих программах дисциплин и практик). Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронно-библиотечной системе ДОННУ, содержащей издания по основным изучаемым дисциплинам и сформированной по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы (таблицы 5.1, 5.2).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по всем дисциплинам (модулям) и практикам. Фонд дополнительной литературы, помимо учебной, включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания. Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет. Оперативный обмен информацией с отечественными и зарубежными образовательными организациями осуществляется с соблюдением требований законодательства Донецкой Народной Республики об интеллектуальной собственности и международных договоров Донецкой Народной Республики в области интеллектуальной собственности. Для обучающихся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам.

Таблица 5.1 – *Обеспечение образовательного процесса официальными, периодическими, справочно-библиографическими изданиями, научной литературой*

№	Типы изданий	Количество названий	Кол-во экземпляров
1.	Научная литература	184084	644295
2.	Научные периодические издания (по профилю (направленности) образовательных программ)	35	в соответствии с периодичностью издания
3.	Социально-политические и научно-популярные периодические издания (журналы и газеты)	228	-
4.	Справочные издания (энциклопедии, словари, справочники по профилю (направленности) образовательных программ)	37	82
5.	Библиографические издания (текущие и ретроспективные отраслевые библиографические пособия (по профилю (направленности) образовательных программ)	2754	6015

Таблица 5.2 – *Обеспечение образовательного процесса электронно-библиотечной системой*

№	Основные сведения об электронно-библиотечной системе	Краткая характеристика
1.	Наименование электронно-библиотечной системы, предоставляющей возможность круглосуточного индивидуального дистанционного доступа, для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет, адрес в сети Интернет	ЭБС НБ ГОУ ВПО «ДОННУ»; Электронная библиотека диссертаций РГБ, РФ; Информационные системы «Кодекс» и «Техэксперт», РФ; Научная электронная библиотека eLibrary, РФ; ЭБС «Юрайт», РФ; ЭБС «Лань», РФ
2.	Сведения о правообладателе электронно-библиотечной системы и заключенном с ним договоре, включая срок действия заключенного договора	Электронная библиотека диссертаций РГБ, РФ (Договор № 095/04/0131); Информационные системы «Кодекс» и «Техэксперт», РФ (Соглашение о сотрудничестве № 43/136 от 01.11.2016 с ежегодным продлением); Научная электронная библиотека eLibrary, РФ (Лицензионное соглашение № 4699 от 02.02.2009 действующее); ЭБС «Юрайт», РФ , раздел «Легендарные книги» (Договор № 3721 от 14.12.2018 (бессрочный); Электронная библиотека КДУ «Book on Lime», РФ (Лицензионный договор № 23-01/18 от 28.06.2018 (бессрочный); Информационный фонд в области стандартизации, ДНР (НПЦ стандартизации, метрологии и сертификации) (Договор № 08/3295 от 28.12.2018 действующий);

№	Основные сведения об электронно-библиотечной системе	Краткая характеристика
		Сетевая электронная библиотека классических университетов, РФ (Договор № СЭБ НВ-281 от 05.11.2020 по формуле 3+ (с последующим продлением) ЭБС «Университетская библиотека онлайн» (тестовый доступ); ЭБС БиблиоТех (тестовый доступ); Научная электронная библиотека «Киберленинка» (свободный доступ); «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (свободный доступ); «Национальная электронная библиотека» (свободный доступ)
3.	Сведения о наличии материалов в Электронно-библиотечной системе НБ ГОУ ВПО «ДОННУ»	Все дисциплины и практики учебного плана обеспечены электронными материалами в электронно-библиотечной системе ДОННУ
4.	Сведения о наличии зарегистрированного в установленном порядке электронного средства массовой информации	Нет

6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СРЕДЫ УНИВЕРСИТЕТА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ УНИВЕРСАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ БАКАЛАВРИАТА

Социокультурная среда ДОННУ опирается на определенный набор норм и ценностей, которые преломляются во всех ее элементах: в учебных планах, программах, учебниках, в деятельности преподавателей и работников университета.

В Законе ДНР «Об образовании» поставлена задача воспитания **нового поколения специалистов**, которая вытекает из потребностей настоящего и будущего развития ДНР.

Воспитательный процесс в ДОННУ является органической частью системы профессиональной подготовки и направлен на достижение ее **целей** – *формирование современного специалиста высокой квалификации, который владеет надлежащим уровнем профессиональной и общекультурной компетентности, комплексом профессионально значимых качеств личности, твердой идеологически-ориентированной гражданской позицией и системой социальных, культурных и профессиональных ценностей.* Поэтому система воспитательной и социальной работы в университете направлена на формирование у студентов патриотической зрелости, индивидуальной и коллективной ответственности, гуманистического мировоззрения.

Опираясь на фундаментальные ценности, вузовский коллектив формирует воспитательную среду и становится для будущих специалистов культурным, учебным, научным, профессиональным, молодежным центром.

Реалии сегодняшнего дня выдвигают на передний план актуальные вопросы патриотического воспитания подрастающего поколения, обусловленные потребностями становления молодого государства.

С целью **формирования и развития у студентов патриотического самосознания**, безграничной любви к Родине, чувства гордости за героическую историю нашего народа, стремления добросовестно выполнять гражданский долг планируются и проводятся мероприятия по патриотическому воспитанию. Среди них: акция «Георгиевская ленточка»; торжественный митинг и возложение цветов к стеле погибшим в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг.; праздничный концерт ко Дню Победы; «Бессмертный полк» преподавателей и студентов университета; участие в торжественном шествии, посвященному Дню Донецкой Народной Республики; проведение читательских конференций, посвященных литературе военного времени на Донбассе; встречи студентов с представителями Народной дружины, а также с защитниками Отечества. Показ на телеэкранах, размещенных в корпусах университета, видео о войне, о героях войны и городах-героях; выставка фронтовых фотографий «Мы памяти этой навеки верны»; лекции, на которых проводятся параллели с событиями настоящего времени и др.

С целью **формирования у молодежи высокого гражданского сознания**, активной жизненной позиции студенты активно привлекаются к участию в следующих общегородских мероприятиях: Парад Памяти 9 мая; День ДНР 11 мая; День мира; День флага ДНР и других.

Формирование современного научного мировоззрения и воспитание интереса к будущей профессии реализовались через проведение деловых, ролевых, интеллектуальных игр, дискуссионных площадок, открытых трибун, конкурсов, тренингов, олимпиад, презентаций, круглых столов и конференций на факультетах и кафедрах. В рамках изучаемых дисциплин проводятся тематические вечера, конкурсы, просмотры и обсуждение соответствующих фильмов, встречи с учеными, практиками, мастер-классы и прочее.

Духовно-нравственное воспитание и формирование культуры студентов прививается через такие мероприятия, как: акция «Добро-людям!»; конкурс стихотворений ко «Дню матери» (29 ноября); разработан, утвержден и реализован план внутриуниверситетских мероприятий в рамках общегородской акции «Растим патриотов»; лекции со студентами-первокурсниками всех факультетов об истории родного края, города; сформированы и успешно работают волонтерские отряды. Посещение художественного музея «Арт-Донбасс», Донецкого государственного академического театра оперы и балета имени А.Б. Соловьяненко, Донецкого национального академического музыкально-драматического театра им. М. М. Бровуна и других учреждений культуры. Для реализации задач

обеспечения современного разностороннего развития молодежи, выявления творческого потенциала личности, формирования умений и навыков ее самореализации и воспитания социально-активного гражданина ДНР в университете проводятся развлекательные, информационные, организационно-правовые мероприятия, такие как: Гусарский бал, конкурс творческих работ «ДОННУ, который я люблю»; конкурс на лучшую творческую работу среди вузов ДНР на тему «Новороссия. Юзовка. Будущее начинается в прошлом»; Дебют первокурсника; систематические встречи студентов с деятелями культуры и искусства, премия «За дело», тематические концерты и конкурсы талантов на факультетах, вечера поэзии и авторской музыки, КВН, республиканский молодёжный конкурс «Студенческая весна», «Экватор», конкурс на лучшую группу и старосту года и др.

С целью *формирования здорового образа жизни*, становления личностных качеств, которые обеспечат психическую устойчивость в нестабильном обществе и стремление к жизненному успеху, повышения моральной и физической работоспособности будущих активных граждан молодой Республики для студентов проводятся: спартакиады и спортивные соревнования, тематические квесты «Мы - за здоровый образ жизни», «Сигарету – на конфету», «Квест первокурсника», День здоровья, эстафеты и состязания, турниры по боулингу, спартакиада по мини-футболу, проводятся кураторские часы, направленные на профилактику Covid-19, гриппа, сезонных респираторных инфекций, наркомании.

Все направления качественной организации воспитательной работы строятся на основе теоретических, методологических и методических положений, заложенных в Концепции воспитательной работы в ДОННУ, разработанной в 2015 г.

7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ДАННОЙ ОПОП БАКАЛАВРИАТА

ГОУ ВПО «ДОННУ» обеспечивает гарантию качества подготовки выпускника, в том числе путем:

- разработки стратегии по обеспечению качества подготовки выпускников с привлечением представителей работодателей;
- мониторинга, периодического рецензирования образовательных программ;
- разработки объективных процедур оценки уровня знаний и умений обучающихся, компетенций выпускников;
- обеспечения компетентности преподавательского состава;
- регулярного проведения самообследования по согласованным критериям для оценки деятельности (стратегии) и сопоставления с другими образовательными организациями с привлечением представителей

работодателей;

- информирования общественности о результатах своей деятельности, планах, инновациях.

Оценка качества освоения данной ОПОП включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и итоговую государственную аттестацию.

7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

В соответствии с требованиями ГОС ВО (проект) для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП университет создает и утверждает фонды оценочных средств (ФОС) для проведения промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости.

ФОС для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации может включать:

- контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ;

- экзаменационные билеты;

- банк аттестационных тестов;

- комплекты заданий для самостоятельной работы;

- сборники проектных заданий;

- перечни тем рефератов и направлений исследовательской работы;

- примерная тематика выпускных квалификационных работ, проектов, рефератов и т.п.;

- иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам или практикам, включает в себя типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих формирование компетенций в процессе освоения образовательной программы (фонды оценочных средств по каждой дисциплине учебного плана хранятся на выпускающей кафедре).

7.2. Итоговая государственная аттестация выпускников ОПОП бакалавриата

Государственная итоговая аттестация является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

По направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (Профиль: Менеджмент) Государственная итоговая аттестация включает государственный экзамен (ГЭ) и защиту выпускной квалификационной

работы (ВКР).

Защита ВКР носит публичный характер и проводится на открытом заседании Государственной аттестационной комиссии. Допускается присутствие руководителей и сотрудников организаций, на базе которых проводились исследования, а также студентов и других заинтересованных лиц.

Государственный экзамен представляет собой итоговое испытание по профессионально-ориентированным междисциплинарным проблемам, устанавливающее соответствие подготовленности выпускников требованиям Федерального образовательного стандарта высшего образования.

Государственный экзамен позволяет выявить и оценить теоретическую подготовку выпускника для решения профессиональных задач, готовность к основным видам профессиональной деятельности.

Экзаменационный билет ГЭ включает задания двух типов:

- репродуктивного уровня (блок А), позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины;

- реконструктивного уровня (блок Б), позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей.

8. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

К другим нормативно-методическим документам, обеспечивающим качество подготовки бакалавров по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (Профиль: Менеджмент) относятся:

- Положение о порядке организации и проведения Государственной итоговой аттестации студентов в ГОУ ВПО «ДОННУ», утвержденное приказом ректора от 23.03.2016 г. № 73/05 с изменениями, внесенными приказом от 23.11.2016 г. № 222/05;

- Положение о практике студентов, осваивающих основные образовательные программы высшего профессионального образования, утвержденное приказом ректора от 30.12.2016 г. № 256/05;

- Положение о порядке обучения студентов по индивидуальному графику в ГОУ ВПО «ДОННУ», утвержденное приказом ректора от 30.12.2016 г. № 256/05;

- Положение о порядке разработки и содержании фонда оценочных средств по дисциплине, утвержденное Ученым советом ГОУ ВПО «ДОННУ» от 31.03.2017 г. № 3;


– Порядок организации учебного процесса в ГОУ ВПО «ДОННУ», утвержден приказом ректора от 15.02.2018 г. № 26/05;

– Положение о контактной работе обучающихся с преподавателем в Донецком национальном университете, утвержденное приказом ректора от 30.08.2018 г. № 87/05;

– Положение о внутренней оценке качества образования в Донецком национальном университете, утвержденное приказом ректора от 15.02.2019 г. № 31/05.

Разработчики:

И. о. заведующего кафедрой менеджмента
д-р экон. наук, доцент, профессор кафедры
менеджмента:



А. В. Половян

Руководитель основной профессиональной
образовательной программы:
канд. экон. наук, доцент, доцент кафедры
менеджмента



И. В. Гришина

Рецензенты:

Председатель учебно-методической
комиссии факультета экономического
факультета
доцент кафедры
экономики предприятия,
кандидат экономических наук,
доцент



Е. Н. Стрелина

Рецензент из числа работодателей:
Заместитель директора
по научной работе ГУ «Институт
экономических исследований»
кандидат юридических наук,
старший научный сотрудник



О. А. Ашурков

РЕЦЕНЗИЯ
на основную профессиональную образовательную программу высшего
образования направления подготовки 38.03.02 Менеджмент
(профиль: Менеджмент)
образовательной программы Бакалавриат

Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП) бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (профиль: Менеджмент), разработана с учетом современных требований работодателей к уровню подготовки выпускников – будущих специалистов в области экономики и менеджмента. Кроме того, нормативную правовую базу разработки основной профессиональной образовательной программы составляют Закон Донецкой Народной Республики «Об образовании», нормативно-методические документы Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики, Устав ГОУ ВПО «Донецкий национальный университет», локальные акты Донецкого национального университета.

Представленная на рецензирование основная профессиональная образовательная программа регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя ссылки на учебный план, рабочие программы дисциплин, программы всех видов практик, государственной итоговой аттестации, ресурсное обеспечение программы, характеристику социальной среды университета. Структура плана логична и последовательна.

В соответствии с установленными стандартом требованиями для аттестации обучающихся созданы фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации, а также государственной итоговой аттестации.

Оценка учебно-методического обеспечения учебных дисциплин позволяет сделать вывод о его высоком качестве и полном соответствии установленным требованиям. Содержание дисциплин соответствует определенной стандартом компетентностной модели выпускника. Преподавательский состав, привлеченный к реализации ОПОП, обеспечен аттестованными кадрами в соответствии с установленными требованиями.

Исходя из вышеизложенного, разработанная ОПОП в полной мере соответствует заявленному уровню подготовки бакалавра. Предусмотренные дисциплины формируют высокий уровень компетенций, предусмотренных ФГОС ВО.(проект). Обеспеченность ОПОП научно-педагогическими кадрами соответствует предъявляемым нормам. ОПОП может быть использована в учебном процессе в ГОУ ВПО «Донецкий национальный университет».

Рецензент:
 Председатель учебно-методической
 комиссии экономического факультета,
 доцент кафедры экономики предприятия,
 кандидат экономических наук,
 доцент



Е. Н. Стрелина

РЕЦЕНЗИЯ

на основную профессиональную образовательную программу высшего образования направления подготовки 38.03.02 Менеджмент (профиль: Менеджмент) образовательной программы Бакалавриат

Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП) бакалавриата, реализуемая в ГОУ ВПО «Донецкий национальный университет» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (профиль: Менеджмент) представляет собой комплекс основных характеристик образования, регламентирующий цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и разработана с учетом накопленного кафедрой менеджмента опыта научно-исследовательской, образовательной, консультационной, тренинговой деятельности, а также современных требований к уровню подготовки выпускников и способностей абитуриентов.

Нормативную правовую базу разработки ОПОП составляют Закон Донецкой Народной Республики «Об образовании», Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, Порядок организации учебного процесса в образовательных организациях высшего профессионального образования Донецкой Народной Республики, Нормативно-методические документы Министерства образования и науки ДНР, Профессиональные стандарты, соответствующие профессиональной деятельности выпускников, Устав ГОУ ВПО «Донецкий национальный университет», локальные акты ДОННУ.

Рецензируемая ОПОП представляет собой комплекс основных характеристик образовательного процесса (цели, ожидаемые результаты, сроки, содержание), включает в себя ссылки на учебный план, рабочие программы дисциплин, рабочие программы учебных и производственных

практик и государственной итоговой аттестации, ресурсное обеспечение программы, характеристику социальной среды университета. Преподавательский состав, привлеченный к реализации ОПОП, обеспечен аттестованными кадрами.

Дисциплины учебного плана по рассматриваемой ОПОП формируют весь необходимый перечень универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций. Структура плана логична и последовательна. Содержание ОПОП соответствует современному уровню развития экономической и управленческой мысли.

Таким образом, основная профессиональная образовательная программа отвечает основным требованиям государственного образовательного стандарта, способствует формированию необходимых компетенций по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (профиль: Менеджмент) и рекомендуется к использованию в учебном процессе.

Рецензент:
кандидат юридических наук,
старший научный сотрудник,
заместитель директора
по научной работе ГУ «Институт
экономических исследований»



О. А. Ашурков

