

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ  
ГОУ ВПО «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

ПРИНЯТО:  
Ученым советом ДОННУ  
28.04.2020 г., протокол № 4

УТВЕРЖДЕНО:  
приказом ректора ДОННУ  
от 25.05.2020 г. № 106/05

**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Наименование специальности

**37.05.02 Психология служебной деятельности**

Программа подготовки  
**Специалитет**

Квалификация  
***Психолог***

Форма обучения  
**очная, заочная**

Донецк 2020

## СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
<b>1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ .....</b>	<b>4</b>
1.1. Основная образовательная программа (ООП) специалитета, реализуемая в ДОННУ по специальности 37.05.02 Психология служебной деятельности .....	4
1.2. Нормативные документы для разработки ООП специалитета по специальности 37.05.02 Психология служебной деятельности .....	4
1.3 Общая характеристика основной образовательной программы высшего профессионального образования (ВПО).....	5
1.3.1. Цель (миссия) ООП специалитета .....	5
1.3.2. Срок освоения ООП специалитета .....	6
1.3.3. Трудоемкость ООП специалитета .....	6
1.4. Требования к уровню подготовки абитуриентов, необходимому для освоения программы специалитета .....	6
<b>2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ООП СПЕЦИАЛИТЕТА ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 37.05.02 ПСИХОЛОГИЯ СЛУЖЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ .....</b>	<b>7</b>
2.1. Область профессиональной деятельности выпускника.....	7
2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника.....	7
2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника .....	7
2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника.....	7
<b>3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ООП СПЕЦИАЛИТЕТА, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДАННОЙ ООП ВПО .....</b>	<b>10</b>
<b>4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ООП СПЕЦИАЛИТЕТА ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 37.05.02 ПСИХОЛОГИЯ СЛУЖЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ .....</b>	<b>15</b>
4.1. Базовый учебный план программы подготовки специалиста.....	15
4.2. Рабочие программы учебных дисциплин.....	15
4.3. Программы учебных и производственных практик.....	21
4.4. Программа научно-исследовательской работы .....	21
4.5. Программа государственной итоговой аттестации.....	21
<b>5. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ</b>	

	<b>СПЕЦИАЛИСТОВ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 37.05.02</b>	
	<b>ПСИХОЛОГИЯ СЛУЖЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ .....</b>	<b>22</b>
	5.1. Педагогические кадры, обеспечивающие учебный процесс..	25
	5.2. Материально-техническое обеспечение учебного процесса..	25
	5.3. Фактическое учебно-методическое обеспечение учебного процесса .....	26
<b>6.</b>	<b>ХАРАКТЕРИСТИКИ СРЕДЫ УНИВЕРСИТЕТА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ И СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ СПЕЦИАЛИТЕТА .....</b>	<b>29</b>
<b>7.</b>	<b>НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ООП СПЕЦИАЛИТЕТА ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 37.05.02 ПСИХОЛОГИЯ СЛУЖЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ .....</b>	<b>31</b>
	7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.....	31
	7.2. Итоговая государственная аттестация выпускников ООП специалитета .....	32
<b>8.</b>	<b>ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ СТУДЕНТОВ.....</b>	<b>33</b>

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

### 1.1. Основная образовательная программа (ООП) специалитета, реализуемая в ДОННУ по специальности 37.05.02 Психология служебной деятельности

Основная образовательная программа (ООП) подготовки специалистов, реализуемая в ДОННУ, по специальности 37.05.02 Психология служебной деятельности, представляет собой комплекс основных характеристик образования, регламентирующий цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности и включает в себя:

- \_\_\_\_\_ учебный план;
- \_\_\_\_\_ рабочие программы дисциплин;
- \_\_\_\_\_ программы учебных и производственных практик;
- \_\_\_\_\_ программу научно-исследовательской работы;
- \_\_\_\_\_ методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

### 1.2. Нормативные документы для разработки ООП специалитета по специальности 37.05.02 Психология служебной деятельности

Нормативную правовую базу разработки ООП специалитета составляют:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;
- «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 апреля 2013 г. № 301;
- нормативно-методические документы Министерства образования и науки Российской Федерации;
- Закон Донецкой Народной Республики «Об образовании», принятый Постановлением Народного Совета Донецкой Народной Республики от 19 июня 2015 г. № 55-ІНС (с изменениями, внесенными

от 04.03.2016 № 111-ІНС; 03.08. 2018 № 249-ІНС; 12.06.2019 № 41-ІНС; 18.10.2019 № 64-ІНС);

– Государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования ДНР по специальности 37.05.02 Психология служебной деятельности, утвержденный приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 28 сентября 2016 г. № 989, зарегистрированный в Министерстве юстиции Донецкой Народной Республики от 19 октября 2016 г. № 1643;

– Нормативно-методические документы Министерства образования и науки ДНР;

– Устав ГОУ ВПО «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»;

– Локальные акты ДОННУ.

### **1.3. Общая характеристика основной образовательной программы высшего профессионального образования**

*1.3.1. Цель (миссия) ООП специалитета.* ООП специалитета имеет своей целью развитие у студентов личностных качеств, а также формирование общекультурных (общенаучных, социально-личностных, инструментальных) и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ГОС ВПО по данной специальности. Цель (миссия) ООП бакалавриата заключается в:

- качественной подготовке кадров, востребованных на современном рынке труда с учетом социального заказа и в соответствии с требованиями нового информационного общества;

- развитию у студентов таких профессионально значимых личностных качеств, как гибкость мышления, концентрация и переключаемость внимания, точность восприятия, логическое мышление, способность обобщать, грамотное употребление психологических терминов, эрудиция, творческое воображение, заинтересованность в достижении максимальных результатов профессиональной деятельности, ответственное отношение к выполнению порученных дел;

- формировании общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ГОС ВПО по направлению подготовки 37.05.02 Психология служебной деятельности;

- обеспечении выпускникам ОО ВПО готовности работать в типичных, кризисных, экстремальных условиях, с учетом специфики выполнения служебного долга; в обновлении и развитии образовательных стратегий и технологий с опорой на передовой мировой опыт специалистов с учетом актуальных запросов социальной практики, повышении востребованности выпускников на рынке труда после окончания ОО ВО, их профессиональную мобильность;

- укомплектовании высококвалифицированными психологическими кадрами сферы и структуры, в которых осуществляется служебная деятельность;

- обеспечении процесса психологизации кадров и населения в различных государственных организациях профильными специалистами-психологами.

**1.3.2. Срок освоения ООП специалитета:** 5 лет, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации.

Сроки освоения программы специалитета по программе, реализуемой в очной и заочной формах обучения, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет 5 лет.

**1.3.3. Трудоемкость ООП специалитета:** Объем программы специалитета составляет 300 зачетных единиц (далее – з.е.), вне зависимости от формы обучения и применяемых образовательных технологий.

*Форма обучения:* очная, заочная.

*Язык обучения:* русский.

#### **1.4. Требования к уровню подготовки абитуриентов, необходимому для освоения программы**

Лица, имеющие аттестат о среднем образовании или диплом среднего профессионального образования и желающие освоить программу специалитета по специальности 37.05.02 Психология служебной деятельности, зачисляются в специалитет по результатам вступительных испытаний. Перечень вступительных испытаний определен Правилами приема в ГОУ ВПО «Донецкий национальный университет» с целью проверки соответствия знаний абитуриентов программным требованиям и оценки степени их подготовленности к дальнейшему обучению в ДОННУ.

## **2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ООП СПЕЦИАЛИТЕТА ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 37.05.02 ПСИХОЛОГИЯ СЛУЖЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

### **2.1. Область профессиональной деятельности выпускника**

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу специалитета, включает решение комплексных задач психологического обеспечения управления, служебной деятельности личного состава и подразделений в сфере правоохранительной деятельности, обороны, безопасности личности, общества и государства, образования, социальной помощи, организации работы психологических служб, предоставляющих услуги физическим лицам и организациям, и психологического образования

### **2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника**

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу специалитета, являются:

- психические процессы, свойства и состояния человека;
- их проявления в служебной деятельности, межличностных и социальных взаимодействиях на уровне индивида, группы, сообщества.

### **2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника**

Видами профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу специалитета, являются:

- практическая;
- научно-исследовательская;
- организационно-управленческая;
- педагогическая;
- специальная.

### **2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника**

Выпускник, освоивший программу специалитета 37.05.02 Психология служебной деятельности, в соответствии с видами профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа специалитета, готов решать следующие профессиональные задачи:

#### **практическая деятельность:**

- психологическое обеспечение деятельности личного состава, коллектива, эффективного выполнения им профессиональных задач;

- определение профессиональной психологической пригодности лиц, принимаемых на службу (в правоохранительные органы, военную службу), работу, учебу (в ведомственные образовательные учреждения, в которых предусмотрена служба в правоохранительных органах и (или) военная служба), перемещаемых по службе на другие должности, прогнозирование их психологической готовности к выполнению служебных задач, психологическое обеспечение работы с резервом кадров на управленческие должности;

- осуществление профессиональной психологической подготовки коллектива, личного состава с целью формирования психологической готовности к деятельности в повседневных и экстремальных условиях; анализ характеристик психических процессов, психических свойств и состояний человека, их проявлений в различных видах служебной деятельности, в межличностных и социальных взаимодействиях на уровне индивида, группы, сообщества;

- мониторинг психологического климата, описание и анализ форм организации взаимодействий в служебных коллективах;

- выявление проблем, затрудняющих функционирование подразделения, учреждения, организации;

- проведение диагностики и оптимизации работы с личным составом, коллективом;

- проведение психологической реабилитации и восстановления работоспособности сотрудников, военнослужащих и иных лиц;

- предупреждение нарушений и отклонений в социальном и личностном статусе, психическом развитии сотрудников, военнослужащих и иных лиц, рисков асоциального поведения, профессиональных рисков, профессиональной деформации;

- формирование установок в отношении здорового образа жизни, гармоничного развития, толерантности во взаимодействии с окружающим миром, продуктивного преодоления профессиональных и жизненных трудностей;

- разработка процедур психодиагностики, методов сбора первичных данных, их анализ и интерпретация;

- составление психодиагностических заключений и рекомендаций по их использованию;

- психодиагностика проблем лиц, нуждающихся в коррекционных воздействиях, выбор адекватных форм, методов и программ коррекционных мероприятий, программ психологической помощи сотрудникам, военнослужащим и иным лицам; психологическое



консультирование в области управленческой, социальной, профессиональной, образовательной деятельности;

- консультирование должностных лиц по психологическим проблемам, связанным с организацией служебной деятельности личного состава, формированием в служебных (учебных) коллективах благоприятного психологического климата;

- индивидуальное консультирование в области интерперсональных отношений, профориентации, планирования карьеры, профессионального и личностного роста;

**научно-исследовательская деятельность:**

- участие в проведении прикладных научных исследований в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности, в работе научных конференций и семинаров; психологическое сопровождение инноваций;

**организационно-управленческая деятельность:**

- организация работы малых коллективов и групп исполнителей в процессе решения конкретных профессиональных задач;

- эргономическое обеспечение организации рабочих мест;

- совершенствование методического инструментария психологической службы;

**педагогическая деятельность:**

- преподавание психологических дисциплин в общеобразовательных учреждениях, образовательных учреждениях начального профессионального, среднего профессионального, высшего профессионального и дополнительного образования;

- распространение информации о роли психологических факторов в поддержании и сохранении психического и физического здоровья, в процессах воспитания и образования, служебной и организационной деятельности, коммуникации;

**специальная деятельность:**

- задачи специальной деятельности определяются ОО ВПО совместно с заказчиком кадров (работодателем) с учетом специфики будущей служебной деятельности специалиста.

### **3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ООП СПЕЦИАЛИТЕТА, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДАННОЙ ООП ВПО 37.05.2 ПСИХОЛОГИЯ СЛУЖЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Результаты освоения ООП специалитета определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения данной ООП специалитета у выпускника должны быть сформированы общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

Выпускник, освоивший программу специалитета, должен обладать следующими **общекультурными компетенциями (ОК):**

- способность понимать и анализировать мировоззренческие, социально и личностно значимые философские проблемы, вопросы ценностно-мотивационной ориентации (ОК-1);
- способность уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям (ОК-2);
- способность ориентироваться в политических, социальных и экономических процессах (ОК-3);
- способность выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета (ОК-4);
- способность к работе в коллективе, кооперации с коллегами, к предупреждению и конструктивному разрешению конфликтных ситуаций в процессе профессиональной деятельности (ОК-5);
- способность проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных условиях, применять методы эмоциональной и когнитивной регуляции для оптимизации собственной деятельности и психологического состояния (ОК-6);
- способность к логическому мышлению, анализу, систематизации, обобщению, критическому осмыслению информации, логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь, вести полемику и дискуссии (ОК-7);
- способность принимать оптимальные организационно-управленческие решения (ОК-8);
- способность организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни (ОК-9);
- способностью осуществлять письменную и устную коммуникацию на русском языке (ОК-10);
- способность к деловому общению, профессиональной коммуникации на одном из иностранных языков (ОК-11);

- способность работать с различными источниками информации, информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации (ОК-12).

**общефессиональными компетенциями (ОПК):**

- способностью применять закономерности и методы психологической науки в решении профессиональных задач (ОПК-1);

- способностью применять основные математические и статистические методы, стандартные статистические пакеты для обработки данных, полученных при решении различных профессиональных задач (ОПК-2).

**профессиональными компетенциями (ПК),** соответствующими виду (видам) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа специалитета:

***в практической деятельности:***

- способностью осуществлять психологическое обеспечение служебной деятельности личного состава, в том числе в экстремальных условиях (ПК-1);

- способностью выявлять специфику психического функционирования человека с учетом особенностей возрастных этапов, кризисов развития и факторов риска, его принадлежности к профессиональной, гендерной, этнической и другим социальным группам (ПК-2);

- способностью описывать структуру деятельности профессионала в рамках определенной сферы (психологический портрет профессионала), прогнозировать, анализировать и оценивать психологические условия профессиональной деятельности (ПК-3);

- способностью осуществлять профессиональный психологический отбор лиц, способных овладевать и осуществлять различные виды профессиональной деятельности (ПК-4);

- способностью выявлять актуальные психологические возможности (психологические ресурсы), необходимые для эффективного выполнения конкретных профессиональных задач (ПК-5);

- способностью разрабатывать программы, организовывать и осуществлять общую, специальную и целевую психологическую подготовку сотрудников, военнослужащих и иных лиц (ПК-6);

- способностью диагностировать психические свойства и состояния человека, характеризовать психические процессы и проявления в различных видах деятельности личного состава, индивидов и групп, составлять психодиагностические заключения и рекомендации по их использованию (ПК-7);

- способностью отбирать и применять психодиагностические методики, адекватные целям, ситуации и контингенту респондентов (ПК-8);
- способностью проводить психологическую диагностику, прогнозировать изменения, комплексно воздействовать на уровень развития и функционирования познавательной и мотивационно-волевой сферы, самосознания, психомоторики, способностей, характера, темперамента, функциональных состояний, личностных черт и акцентуаций в норме и при психических отклонениях с целью гармонизации психического функционирования человека, осуществлять психологическое вмешательство с целью оказания индивиду, группе психологической помощи с использованием традиционных и инновационных методов и технологий (ПК-9);
- способностью разрабатывать и использовать средства воздействия на межличностные и межгрупповые отношения и на отношения субъекта с реальным миром (ПК-10);
- способностью изучать психологический климат, анализировать формы организации взаимодействия в служебных коллективах, проводить работу с целью создания и поддержания психологического климата, способствующего оптимизации служебной деятельности (ПК-11);
- способностью реализовывать психологические методики и технологии, ориентированные на личностный рост, охрану здоровья индивидов и групп (ПК-12);
- способностью применять методы психологической поддержки сотрудников, военнослужащих и иных лиц в ходе выполнения задач служебной деятельности и психологической реабилитации лиц, получивших психические травмы, осуществлять комплекс мер по социально-психологической реадaptации сотрудников, военнослужащих и иных лиц, участвовавших в экстремальной деятельности (ПК-13);
- способностью разрабатывать и реализовывать программы, направленные на предупреждение нарушений и отклонений в социальном и личностном статусе, психическом развитии сотрудников, военнослужащих и иных лиц, рисков асоциального поведения, профессиональных рисков, профессиональной деформации (ПК-14);
- способностью разрабатывать модели диагностики проблем лиц, нуждающихся в коррекционных воздействиях, выбирать адекватные формы, методы и программы коррекционных мероприятий (ПК-15);
- способностью эффективно взаимодействовать с сотрудниками правоохранительных органов, военными и иными специалистами по вопросам организации психологического обеспечения оперативно-

служебной деятельности, в том числе в условиях террористических актов, массовых беспорядков, чрезвычайных ситуаций, стихийных бедствий, катастроф и боевой деятельности (ПК-16);

- способностью осуществлять консультирование в области интерперсональных отношений, профориентации, планирования карьеры, профессионального и личностного роста (ПК-17);

- способностью консультировать должностных лиц по психологическим проблемам, связанным с организацией служебной деятельности личного состава, формированием и поддержанием в служебных (учебных) коллективах благоприятного психологического климата (ПК-18);

***в научно-исследовательской деятельности:***

- способностью обрабатывать, анализировать и систематизировать научно-психологическую информацию, отечественный и зарубежный опыт по теме исследования (ПК-19);

- способностью осуществлять постановку проблем исследования, обосновывать гипотезы и определять задачи исследования (ПК-20);

- способностью планировать и организовывать проведение эмпирических исследований, обрабатывать данные с использованием стандартных пакетов программного обеспечения, анализировать и интерпретировать результаты исследований (ПК-21);

- способностью готовить научные отчеты, обзоры, публикации и рекомендации по результатам выполненных исследований (ПК-22);

- способностью планировать, организовывать и психологически сопровождать внедрение результатов научных исследований (ПК-23);

- способностью выбирать и применять психологические технологии, позволяющие осуществлять решения новых задач в различных областях профессиональной практики (ПК-24);

***в педагогической деятельности:***

- способностью осуществлять пропаганду психологических знаний среди сотрудников, военнослужащих и иных лиц (ПК-25);

- способностью преподавать психологические дисциплины в общеобразовательных организациях, образовательных организациях среднего профессионального, высшего и дополнительного образования; проектировать, реализовывать, контролировать и оценивать результаты учебно-воспитательного процесса, организовывать коммуникации и взаимодействие обучающихся (ПК-26);

***в организационно-управленческой деятельности:***

- способностью принимать оптимальные управленческие решения (ПК-27);

- способностью планировать и организовывать служебную деятельность исполнителей, осуществлять контроль и учет ее результатов

(ПК-28);

- способностью соблюдать в профессиональной деятельности требования правовых актов в области защиты государственной тайны и информационной безопасности, обеспечивать соблюдение режима секретности (ПК-29);

***в специальной деятельности:***

- компетенции в области специальной деятельности определяются образовательной организацией с учетом специфики служебной деятельности специалиста.

Выпускник, освоивший программу специалитета, должен обладать профессионально-специализированными компетенциями, соответствующими специализации программы. ПСК, которыми в соответствии со специализацией должен обладать выпускник, определяются образовательной организацией.

#### **4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ООП СПЕЦИАЛИТЕТА ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 37.05.02 ПСИХОЛОГИЯ СЛУЖЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

В соответствии с ГОС ВПО специалитета по специальности 37.05.02 Психология служебной деятельности содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ООП регламентируется базовым учебным планом специалиста; рабочими программами учебных дисциплин; материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебных и производственных практик, государственной итоговой аттестации, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

##### **4.1. Учебный план подготовки специалиста**

Учебный план состоит из календарного учебного графика, сводных данных по бюджету времени, информации о практиках и государственной аттестации типового учебного плана на весь период обучения. На основе базового учебного плана составляется ежегодный рабочий учебный план.

Оригинал учебного плана находится в учебном отделе ДОННУ и на выпускающей кафедре психологии, электронная версия размещена на официальном сайте ДОННУ в разделе «Сведения об образовательной организации» на страничке «Образование» (см. ссылку <http://donnu.ru/sveden/education#section2>).

##### **4.2. Рабочие программы учебных дисциплин**

Оригиналы рабочих программ дисциплин находятся на выпускающей кафедре психологии, их электронные версии размещены на официальном сайте ДОННУ в разделе «Сведения об образовательной организации» на страничке «Образование» (см. ссылку <http://donnu.ru/sveden/education#section2>).

##### **4.3. Программы учебных и производственных практик**

В соответствии с ГОС ВПО по специальности практики являются обязательными и представляют собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных и профессиональных компетенций обучающихся.

Основными видами практики являются учебная и производственная,

в том числе преддипломная, практики.

Основные типы учебной практики: практика по получению первичных профессиональных умений, педагогическая.

Основной тип производственной практики: преддипломная. Может быть реализована в формах: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, научно-исследовательская, научно-производственная в соответствии с требованиями ГОС ВПО.

Преддипломная практика, как часть основной образовательной программы, является завершающим этапом обучения по программам специалитета. Проводится после освоения студентами программы теоретического и практического обучения и предполагает сбор и систематизацию материалов, необходимых для выполнения выпускной квалификационной работы.

Способ проведения практики: стационарный. Стационарная практика проводится в структурных подразделениях Университета, в которых студенты осваивают основную образовательную программу, или в иных организациях, расположенных на территории населенного пункта, в котором расположена образовательная организация.

Организация проведения практики осуществляется дискретным способом – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода (недели) учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики.

Способы организации проведения практик определяются программой практики. Виды практики, формы и способы ее проведения, трудоемкость, распределение по периодам обучения и сроки проведения практик устанавливаются программой практики в соответствии с Положением и ГОС ВПО.

Сроки проведения практики устанавливаются в соответствии с учебным планом и календарным графиком и с учетом требований ГОС ВПО.

#### Перечень предприятий, в которых студенты проходят практики

№ п/п	Шифр	Организация	Срок действия	Регистрационные данные
1	37.05.02	ГПОУ "Донецкий колледж строительства и архитектуры"	31.12.2022	№ 1575/02-37/19 от 16.12.2019 г.
2	37.05.02	ВЧ 08802	31.12.2020	№ 1527/02-37/19 от 16.12.2019 г.
3	37.05.02	Отдел по делам несовершеннолетних УАС МВД ДНР	31.12.2022	№ 1610/02-37/19 от 23.12.2019 г.
4	37.05.02	ОВК ДНР по Центрально-городскому району г. Макеевки	31.12.2020	№ 006/02-37/20 от 17.01.2020 г.
5	37.05.02	ПС АПК ДНР	31.12.2020	№ 1613/02-37/19 от 23.12.2019 г.
6	37.05.02	Центр Взаимоотношений ФЛП Гашковой Л.А.	31.12.2020	№ 1567/02-37/19 от 16.12.2019 г.



7	37.05.02.	Городская психоневрологическая больница г. Горловки МЗ ДНР	31.12.2020	№ 112/02-37/19 от 28.01.2019 г.
8	37.05.02.	Республиканская клиническая психоневрологическая больница-медико-психологический центр	31.12.2020	№ 005/02-37/20 от 17.01.2020 г.
9	37.05.02.	Психиатрическая больница № 1 г. Макеевки	31.12.2021	№ 060/02-37/20 от 29.01.2020 г.
10	37.05.02.	Республиканский онкологический центр им. Профессора Г.В. Бондаря МЗ ДНР	31.12.2020	№ 111/02-37/19 от 28.01. 2019 г.
11	37.05.02.	ГПСО Г. Донецк МЧС ДНР	31.12.2020	№ 038/02-37/19 от 16.01.2019 г.
12	37.05.02.	Администрация Кировского района г. Донецка	31.12.2020	№ 024/02-37/20 от 21.01.2020 г.

Место практики. Учебная, производственная, в т.ч. преддипломная практики, проводимые на предприятиях, в учреждениях и в организациях, организуются на основании соответствующих договоров между Университетом и предприятиями, учреждениями и организациями. Основанием для направления студентов на практику на предприятие (в учреждение, организацию) может служить трехсторонний (с участием студента) договор, предусматривающий последующее трудоустройство студента на предприятии (в учреждении, организации) по окончании обучения. Место практики может быть выбрано студентом самостоятельно, при условии соответствия базы практики требованиям ГОС ВПО и программы практики.

#### **Цели практики:**

- закрепление, расширение и углубление полученных теоретических знаний;
- формирование у студентов четких представлений о той деятельности, которой они планируют заниматься в будущем, знаний своих возможностях и способностях;
- осознание студентами значения профессиональной деятельности в жизни человека, социальной важности выбранной профессии и меры профессиональной ответственности, которую несет психолог;
- формирование у студентов саморефлексии, научного мировоззрения с учетом современных психологических знаний, осознание ими объективных и субъективных трудностей;
- ориентация студентов на определенную специализацию, получение представления о будущей профессиональной деятельности.

Выпускник, освоивший программу специалитета, готов решать следующие профессиональные **задачи:**

в соответствии с видом (видами) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа практики специалитета:  
*в практической деятельности:*

- психологическое обеспечение служебной деятельности личного состава, эффективного выполнения им оперативно-служебных задач;
- определение профессиональной психологической пригодности лиц, принимаемых на службу (в правоохранительные органы, военную службу), обучение (в государственных организациях ДНР, находящихся в ведении государственных органов ДНР, осуществляющих подготовку кадров в интересах обороны и безопасности, обеспечения законности и правопорядка), перемещаемых по службе на другие должности, прогнозирование их психологической готовности к выполнению профессиональных задач, психологическое обеспечение работы с резервом кадров на управленческие должности;
- осуществление профессиональной психологической подготовки личного состава с целью формирования морально-психологической готовности к деятельности в повседневных и экстремальных условиях;
- анализ характеристик психических процессов, психических свойств и состояний человека, их проявлений в различных видах служебной деятельности личного состава, в межличностных и социальных взаимодействиях на уровне индивида, группы, сообщества;
- мониторинг психологического климата, описание и анализ форм организации взаимодействий в служебных коллективах;
- выявление проблем, затрудняющих функционирование подразделения, учреждения, организации;
- проведение диагностики и оптимизации работы с личным составом, консультирование руководителей по результатам психологического обследования личного состава подразделения;
- проведение психологической реабилитации и восстановления работоспособности сотрудников, военнослужащих и служащих;
- предупреждение нарушений и отклонений в социальном и личностном статусе, психическом развитии сотрудников, военнослужащих и служащих, рисков асоциального поведения, профессиональных рисков, профессиональной деформации;
- формирование установок в отношении здорового образа жизни, гармоничного развития, толерантности во взаимодействии с окружающим миром, продуктивного преодоления профессиональных и жизненных трудностей;
- разработка моделей психодиагностики, методов сбора первичных данных, их анализ и интерпретация, составление психодиагностических заключений и рекомендаций по их использованию;
- разработка моделей диагностики проблем лиц, нуждающихся в коррекционных воздействиях, выбор адекватных форм, методов и программ коррекционных мероприятий, программ психологической помощи сотрудникам, военнослужащим и служащим;
- психологическое консультирование в области управленческой,

социальной, профессиональной, образовательной деятельности, консультирование должностных лиц по психологическим проблемам, связанным с организацией служебной деятельности личного состава, формированием в служебных (учебных) коллективах благоприятного психологического климата, индивидуальное консультирование в области интерперсональных отношений, профориентации, планирования карьеры, профессионального и личностного роста;

*в научно-исследовательской деятельности:*

- участие в проведении прикладных научных исследований в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности, в работе научных конференций и семинаров;

**в организационно-управленческой деятельности:**

- организация работы малых коллективов и групп исполнителей в процессе решения конкретных профессиональных задач;
- эргономическое обеспечение организации рабочих мест;
- совершенствование методического инструментария психологической службы;

*в педагогической деятельности:*

- преподавание дисциплин (модулей) в области психологии в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

- распространение информации о роли психологических факторов в поддержании и сохранении психического и физического здоровья, в процессах воспитания и образования, служебной и организационной деятельности, коммуникации;

*специальная деятельность:*

- задачи указанного вида деятельности определяются организацией совместно с заказчиком кадров (работодателем) с учетом специфики будущей служебной деятельности специалиста.

Процесс прохождения практики направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ГОС ВПО по данному направлению подготовки (профилю):

**а) общекультурных (ОК):**

- способностью понимать и анализировать мировоззренческие, социально и личностно значимые философские проблемы, вопросы ценностно-мотивационной ориентации; значение гуманистических ценностей, свободы и демократии (ОК-1);

- способностью ориентироваться в политических и социальных процессах, использовать знания и методы гуманитарных и социальных наук при решении профессиональных задач (ОК-3);

- способностью понимать социальную значимость своей профессии, цель и смысл государственной службы, выполнять гражданский и служебный долг, профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета (ОК-4);

- способностью к толерантному поведению, к социальному и профессиональному взаимодействию с учетом этнокультурных и конфессиональных различий, к работе в кол- лективе, кооперации с коллегами, к предупреждению и конструктивному разрешению конфликтных ситуаций в процессе профессиональной деятельности (ОК-5);

- способностью проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных условиях, применять методы эмоциональной и когнитивной регуляции

для оптимизации собственной деятельности и психического состояния (ОК-6);

- способностью соблюдать требования законов и иных нормативных правовых актов, нетерпимо относиться к коррупционному поведению (ОК-11).

**в) профессиональных (ПК):**

- способностью осуществлять профессиональный психологический отбор лиц, способных овладевать и осуществлять различные виды профессиональной деятельности (ПК-4);

- способностью выявлять актуальные психологические возможности (психологические ресурсы), необходимые для эффективного выполнения конкретных профессиональных задач (ПК-5);

- способностью диагностировать психические свойства и состояния человека, характеризовать психические процессы и проявления в различных видах деятельности личного состава, индивидов и групп, составлять психодиагностические заключения и рекомендации по их использованию (ПК-7);

- способностью отбирать и применять психодиагностические методики, адекватные целям, ситуации и контингенту респондентов (ПК-8)

Итоговая аттестация по практике осуществляется в форме дифференцированного зачета. Оценка учитывает качество представленных магистрантом отчетных материалов и отзывы руководителей практики от кафедры.

В качестве обязательных форм отчетности по всем видам практики устанавливаются – дневник и отчет по практике. По окончании практики студент оформляет отчетную документацию и сдает ее руководителю практики от кафедры. Представление отчетной документации является основанием для допуска студента к промежуточной аттестации по практике. Защита отчетов по практике проводится в последний день практики (по графику учебного процесса)

Оригиналы сквозных программ практик и каждой из них находятся на выпускающей кафедре психологии, их электронные версии размещены на официальном сайте ДОННУ в разделе «Сведения об образовательной организации» на страничке «Образование» (см. ссылку

<http://donnu.ru/sveden/education#section2>).

#### **4.4. Программа научно-исследовательской работы**

Научно-исследовательская работа студентов предполагает:

- участие в проведении прикладных научных исследований в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности, в работе научных конференций и семинаров;
  - изучение научной информации, отечественного и зарубежного опыта по тематике исследования;
  - применение стандартизованных методик;
  - обработку данных с использованием стандартных пакетов программного обеспечения;
  - участие в интерпретации результатов исследования и подготовке рекомендаций;
- психологическое сопровождение инноваций.

#### **4.5. Программа государственной итоговой аттестации**

Государственная итоговая аттестация является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме. В блок 3 «Государственная итоговая аттестация» по специальности 37.05.02 Психология служебной деятельности входит государственный экзамен и подготовка и защита выпускной квалификационной работы. Государственный экзамен является квалификационным и предназначен для определения теоретической и практической подготовки подготовленности выпускника к выполнению профессиональных задач, установленных ГОС ВПО. Выпускная квалификационная работа (ВКР) представляет собой самостоятельную и логически завершенную работу, связанную с решением задач тех видов деятельности, к которым готовится специалист.

Оригиналы программы государственной итоговой аттестации находятся на выпускающей кафедре психологии, их электронные версии размещены на официальном сайте ДОННУ в разделе «Сведения об образовательной организации» на страничке «Образование» (см. ссылку <http://donnu.ru/sveden/education#section2>).

## **5. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 37.05.02 ПСИХОЛОГИЯ СЛУЖЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

ГОУ ВПО «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» располагает обширной современной материально-технической базой для обеспечения качественного и непрерывного образовательного процесса.

Развитая информационно-технологическая инфраструктура вуза позволяет проводить все виды дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы обучающихся.

Фактическое ресурсное обеспечение основной образовательной программы подготовки бакалавров по направлению подготовки 37.05.02 Психология служебной деятельности представлено в Таблицах 5.1-5.6.

Таблица 5.1

Сведения о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий

Наименование объекта	Адрес местонахождения	Всего		В том числе приспособленных для использования инвалидами и лицами с ОВЗ	
		Количество оборудованных учебных кабинетов	Общая площадь кабинетов, м2	Количество оборудованных учебных кабинетов	Общая площадь, м2
Учебный корпус № 1	83001, г. Донецк, ул. Университетская, д. 24	35	1711,7	0	0

Таблица 5.2

Сведения о наличии объектов для проведения практических занятий

Наименование объекта	Адрес местонахождения	Всего		В том числе приспособленных для использования инвалидами и лицами с ОВЗ	
		Количество объектов для проведения практических занятий	Общая площадь кабинетов, м2	Количество объектов для проведения практических занятий	Общая площадь, м2
Учебный корпус № 1	83001, г. Донецк, ул. Университетская, д. 24	13	335,5	0	0

Таблица 5.3

Сведения о наличии библиотек

Наименование объекта	Адрес местонахождения объекта	Площадь, м2	Количество
Библиотека	83001, г. Донецк, пр. Гурова, д. 6	3035,5	401

Наименование объекта	Адрес местонахождения объекта	Площадь, м2	Количество
Читальный зал № 2 гуманитарных наук	83001, г. Донецк, ул. Университетская, д. 22	246,4	90
Читальный зал № 3 авторефератов и диссертаций	83001, г. Донецк, пр. Театральный, д. 13	149,3	50
Читальный зал № 4 периодической литературы	83001, г. Донецк, ул. Университетская, д. 24	189,5	31
Читальный зал справочно-библиографической и информационной работы	83001, г. Донецк, пр. Гурова, д. 6	102,4	23
Зал электронной информации	83001, г. Донецк, пр. Гурова, д. 6	122,9	40
Зал каталогов	83001, г. Донецк, пр. Гурова, д. 6	103,9	8
Абонемент научной литературы	83001, г. Донецк, пр. Гурова, д. 6	176,5	4
Абонемент учебной литературы	83001, г. Донецк, пр. Гурова, д. 6	543,7	6
Абонемент художественной литературы	83001, г. Донецк, пр. Театральный, д. 13	308,4	17

Таблица 5.4

Сведения о наличии объектов спорта

Наименование объекта	Адрес местонахождения объекта	Площадь, м2	Количество
Спортзал 1	83001, г. Донецк, ул. Университетская, д. 24	450,4	—
Спортзал 5	83001, г. Донецк, ул. Университетская, д. 24	212	—

Таблица 5.5

Сведения об условиях питания обучающихся

Наименование объекта	Адрес местонахождения объекта	Площадь, м2	Количество
Буфет 4	83001, г. Донецк, ул. Университетская, д. 24	106,2	40

Таблица 5.6

Сведения об условиях охраны здоровья обучающихся

Наименование объекта	Адрес местонахождения объекта	Площадь, м2	Количество
Медицинский пункт	83001, г. Донецк, пр. Гурова, д. 6	32,2	—



## **5.1. Педагогические кадры, обеспечивающие учебный процесс**

Данная основная образовательная программа обеспечивается научно-педагогическими кадрами кафедр психологии, философии, педагогики, русского языка, английского языка для естественных и гуманитарных специальностей, отечественной и региональной истории, физического воспитания, мировой и отечественной культуры, конституционного и международного права, политологии, прикладной математики и компьютерных технологий, управления персоналом и экономики труда, зоологии и экологии, физиологии человека и животных.

Полные сведения о профессорско-преподавательском составе, обеспечивающим учебный процесс по данной образовательной программе размещены на официальном сайте ДОННУ в разделе «Сведения об образовательной организации» на страничке «Руководство. Педагогический (научно-педагогический) состав» (см. ссылку <http://donnu.ru/sveden/employees>).

## **5.2. Материально-техническое обеспечение учебного процесса**

Университет располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, занятий лекционного, практического и лабораторного типов, выполнения проектов, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также включающей помещения для самостоятельной работы. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа имеются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий. Имеется необходимый комплект лицензионного программного обеспечения. Реализация программы подготовки бакалавров обеспечивается доступом каждого обучающегося к электронной библиотечной системе ГОУ ВПО «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ», к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин основной образовательной программы. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечиваются доступом к сети Интернет. Доступ к электронным библиотечным базам данных и сети Интернет возможен как в компьютерных классах (в том числе классах открытого доступа), так и с личных портативных компьютеров с использованием технологий беспроводного доступа WiFi. Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной учебной литературы, классическими университетскими учебниками, учебными и учебно-методическими пособиями. Материально-техническое обеспечение позволяет выполнять лабораторные работы и практические занятия в соответствии с направленностью программы 37.05.02 Психология служебной деятельности.

Материально-техническое обеспечение образовательной программы размещено на официальном сайте университета (<http://donnu.ru/sveden/objects>).

### 5.3. Фактическое учебно-методическое обеспечение учебного процесса

Основная образовательная программа обеспечивается учебно-методической документацией и материалами по всем учебным дисциплинам (модулям) учебного плана. Содержание каждой из учебных дисциплин представлено на сайте университета (<http://donnu.ru/sveden/education#section2>).

Самостоятельная работа студентов обеспечена учебно-методическими ресурсами в полном объёме (список учебных, учебно-методических пособий для самостоятельной работы представлен в рабочих программах дисциплин и практик). Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронно-библиотечной системе ГОУ ВПО «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ», содержащей издания по основным изучаемым дисциплинам и сформированной по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы (таблицы 5.7, 5.8, 5.9).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по всем дисциплинам (модулям) и практикам. Фонд дополнительной литературы, помимо учебной, включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания. Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет. Оперативный обмен информацией с отечественными и зарубежными образовательными организациями осуществляется с соблюдением требований законодательства Донецкой Народной Республики об интеллектуальной собственности и международных договоров Донецкой Народной Республики в области интеллектуальной собственности. Для обучающихся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам.

Таблица № 5.7

*Обеспечение образовательного процесса официальными, периодическими, справочно-библиографическими изданиями, научной литературой*

№	Типы изданий	Количество названий	Кол-во экземпляров
---	--------------	---------------------	--------------------

1.	Научная литература	184084	644295
2.	Научные периодические издания (по профилю (направленности) образовательных программ)	13	-
3.	Социально-политические и научно-популярные периодические издания (журналы и газеты)	228	-
4.	Справочные издания (энциклопедии, словари, справочники по профилю (направленности) образовательных программ)	135	231
5.	Библиографические издания (текущие и ретроспективные отраслевые библиографические пособия (по профилю (направленности) образовательных программ)	17	20

Таблица № 5.8

**Обеспечение образовательного процесса  
электронно-библиотечной системой**

№	Основные сведения об электронно-библиотечной системе	Краткая характеристика
1.	Наименование электронно-библиотечной системы, предоставляющей возможность круглосуточного индивидуального дистанционного доступа, для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет, адрес в сети Интернет	ЭБС НБ ДонНУ; Электронная библиотека диссертаций РГБ, РФ; Информационные системы «Кодекс» и «Техэксперт», РФ; Научная электронная библиотека eLibrary, РФ; ЭБС «Юрайт», РФ
2.	Сведения о правообладателе электронно-библиотечной системы и заключенном с ним договоре, включая срок действия заключенного договора	<b>Электронная библиотека диссертаций РГБ, РФ</b> (Договор № 095/04/0131) <b>Информационные системы «Кодекс» и «Техэксперт», РФ</b> (Соглашение о сотрудничестве № 43/136 от 01.11.2016 с ежегодным продлением) <b>Научная электронная библиотека eLibrary, РФ</b> (Лицензионное соглашение № 4699 от 02.02.2009 действующее) <b>ЭБС «Юрайт», РФ</b> , раздел «Легендарные книги» (Договор № 3721 от 14.02.2008 (бессрочный)) <b>Электронная библиотека КДУ «Book on Lime», РФ</b> (Лицензионный договор № 23-01/18 от 28.06.2018 (бессрочный)) <b>Информационный фонд в области стандартизации, ДНР</b> (НПЦ стандартизации, метрологии и сертификации) (Договор № 08/3295 от 28.12.2018 действующий) <b>ЭБС «Университетская библиотека онлайн»</b> (тестовый доступ) <b>БД Polpred.com Обзор СМИ</b> (тестовый доступ) <b>ЭБС БиблиоТех</b> (тестовый доступ) <b>Научная электронная библиотека «Киберленинка»</b> (свободный доступ) <b>«Единое окно доступа к</b>

		<b>образовательным ресурсам» –</b> (свободный доступ)
3.	Сведения о наличии материалов в Электронно-библиотечной системе НБ ГОУ ВПО «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»	Все дисциплины и практики учебного плана обеспечены электронными материалами в электронно-библиотечной системе ГОУ ВПО «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
4.	Сведения о наличии зарегистрированного в установленном порядке электронного средства массовой информации	Нет

Таблица № 5.9

***Обеспечение периодическими изданиями***

<b>№</b>	<b>Наименование издания</b>
<b><i>Журналы</i></b>	
1.	Вестник Донецкого национального университета. Серия Д: Филология и психология»
2.	Вестник Московского университета. Серия 14. Психология.
3.	Вестник Санкт-Петербургского университета. Серия 6. Философия. Политология. Социология. Психология. Право. Международные отношения.
4.	Вестник психосоциальной и коррекционно-реабилитационной работы.
5.	Вопросы психологии.
6.	Практична психологія та соціальна робота : науково-практичний освітньо-методичний журнал.
7.	Психологія і суспільство : Науковий журнал.
8.	Психологический журнал.
9.	Соціальна психологія : науковий журнал
10.	Соционика, ментология и психология личности.
<b><i>Газеты</i></b>	
1.	Мы и мир : психологическая газета.
2.	Школьный психолог.

## **6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СРЕДЫ УНИВЕРСИТЕТА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ, (СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ) КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ**

Социокультурная среда ДОНЕЦКОГО НАЦИОНАЛЬНОГО УНИВЕРСИТЕТА опирается на определенный набор норм и ценностей, которые преломляются во всех ее элементах: в учебных планах, программах, учебниках, в деятельности преподавателей и работников университета.

В Законе ДНР «Об образовании» поставлена задача воспитания **нового поколения специалистов**, которая вытекает из потребностей настоящего и будущего развития ДНР.

Воспитательный процесс в ДОННУ является органической частью системы профессиональной подготовки и направлен на достижение ее **целей** – *формирование современного специалиста высокой квалификации, который владеет надлежащим уровнем профессиональной и общекультурной компетентности, комплексом профессионально значимых качеств личности, твердой идеологически-ориентированной гражданской позицией и системой социальных, культурных и профессиональных ценностей.* Поэтому система воспитательной и социальной работы в университете направлена на формирование у студентов патриотической зрелости, индивидуальной и коллективной ответственности, гуманистического мировоззрения.

Опираясь на фундаментальные ценности, вузовский коллектив формирует воспитательную среду и становится для будущих специалистов культурным, учебным, научным, профессиональным, молодежным центром.

Реалии сегодняшнего дня выдвигают на передний план актуальные вопросы патриотического воспитания подрастающего поколения, обусловленные потребностями становления молодого государства.

С целью **формирования и развития у студентов патриотического самосознания**, безграничной любви к Родине, чувства гордости за героическую историю нашего народа, стремления добросовестно выполнять гражданский долг планируются и проводятся мероприятия по патриотическому воспитанию. Среди них: проведение конкурса литературных произведений, посвященных Великой Отечественной войне; проведение кураторского часа «Время мужества»- просмотр и обсуждение документального фильма «Чернобыль. Как это было на самом деле»; проект «Великая Война» – просмотр и обсуждение фильмов кураторами академических групп со студентами; участие в праздничном марафоне, посвященном 75-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945г.г. (видеоролики).

С целью **формирования у молодежи высокого гражданского сознания**, активной жизненной позиции студенты активно привлекаются к участию в следующих общегородских мероприятиях: Парад Памяти 9 мая; День ДНР 11 мая; День мира; День флага ДНР и других.

**Формирование современного научного мировоззрения и воспитание интереса к будущей профессии** реализовались через проведение деловых, ролевых, интеллектуальных игр, дискуссионных площадок, открытых трибун, конкурсов, тренингов, олимпиад, презентаций, круглых столов и конференций на факультетах и кафедрах. В рамках изучаемых дисциплин проводятся тематические вечера, конкурсы, просмотры и обсуждение соответствующих фильмов, встречи с учеными, практиками, мастер-классы и прочее.

**Духовно-нравственное воспитание** и формирование культуры студентов прививается через такие мероприятия, как: акция «Добро-людям!»; конкурс стихотворений ко «Дню матери» (29 ноября); разработан, утвержден и реализован план внутриуниверситетских мероприятий в рамках общегородской акции «Растим патриотов»; лекции со студентами-первокурсниками всех факультетов об истории родного края, города; сформированы и успешно работают волонтерские отряды.

Для реализации задач **обеспечения современного разностороннего развития молодежи**, выявления творческого потенциала личности, формирования умений и навыков ее самореализации и воспитания социально-активного гражданина ДНР в университете проводятся развлекательные, информационные, организационно-правовые мероприятия, такие как: Гусарский бал, конкурс творческих работ «ДОННУ, который я люблю»; конкурс на лучшую творческую работу среди вузов ДНР на тему «Новороссия. Юзовка. Будущее начинается в прошлом»; Дебют первокурсника; систематические встречи студентов с деятелями культуры и искусства, премия «За дело», тематические концерты и конкурсы талантов на факультетах, вечера поэзии и авторской музыки, игра-забава «Крокодил», КВН и др.

С целью **формирования здорового образа жизни**, становления личностных качеств, которые обеспечат психическую устойчивость в нестабильном обществе и стремление к жизненному успеху, повышения моральной и физической работоспособности будущих активных граждан молодой Республики для студентов проводятся: спартакиады и спортивные соревнования, тематические квесты «Мы за здоровый образ жизни», «Сигарету – на конфету», «Квест первокурсника», День здоровья, эстафеты и состязания.

Все направления качественной организации воспитательной работы в ДОНЕЦКОМ НАЦИОНАЛЬНОМ УНИВЕРСИТЕТЕ строятся на основе теоретических, методологических и методических положений, заложенных в Концепции воспитательной работы в ДОННУ, разработанной в 2015 г.

## **7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ООП СПЕЦИАЛИТЕТА ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 37.05.02 ПСИХОЛОГИЯ СЛУЖЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

В соответствии с ГОС ВПО специалитета по специальности 37.05.02 Психология служебной деятельности оценка качества освоения

обучающимися образовательных программ включает:

- текущий контроль успеваемости;
- промежуточную аттестацию;
- итоговую государственную аттестацию.

ГОУ ВПО «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» обеспечивает гарантию качества подготовки выпускника, в том числе путем:

- разработки стратегии по обеспечению качества подготовки выпускников с привлечением представителей работодателей;
- мониторинга, периодического рецензирования образовательных программ;
- разработки объективных процедур оценки уровня знаний и умений обучающихся, компетенций выпускников;
- обеспечения компетентности преподавательского состава;
- регулярного проведения самообследования по согласованным критериям для оценки деятельности (стратегии) и сопоставления с другими образовательными организациями с привлечением представителей работодателей;
- информирования общественности о результатах своей деятельности, планах, инновациях.

Оценка качества освоения данной ООП включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и итоговую государственную аттестацию.

### **7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации**

В соответствии с требованиями ГОС ВПО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ООП университет создает и утверждает фонды оценочных средств (ФОС) для проведения промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости.

ФОС для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации может включать:

- контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ;
- экзаменационные билеты;
- банк аттестационных тестов;
- комплекты заданий для самостоятельной работы;
- сборники проектных заданий;
- перечни тем рефератов и направлений исследовательской работы;
- примерная тематика выпускных квалификационных работ, проектов, рефератов и т.п.;
- иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам или практикам, включает в себя типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих формирование компетенций в процессе освоения образовательной программы (фонды оценочных средств по каждой дисциплине учебного плана хранятся на выпускающей кафедре).

## **7.2. Итоговая государственная аттестация выпускников ООП специалитета**

Государственная итоговая аттестация является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

По специальности 37.05.02 Психология служебной деятельности Государственная итоговая аттестация включает государственный экзамен и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа).

Государственный экзамен является квалификационным и предназначен для определения теоретической и практической подготовки подготовленности выпускника к выполнению профессиональных задач, установленных ГОС ВПО. Содержит круг вопросов по учебным дисциплинам «Общая психология», «Возрастная психология», «Социальная психология», «Психология труда, инженерная психология и эргономика», «Психодиагностика», «Экспериментальная психология».

Защита ВКР носит публичный характер и проводится на открытом заседании Государственной экзаменационной комиссии. Допускается присутствие руководителей и сотрудников организаций, на базе которых проводились исследования, а также студентов и других заинтересованных лиц.

Программа государственной итоговой аттестации, а также методические указания по написанию ВКР хранятся на выпускающей кафедре. Их электронная версия размещена на официальном сайте ДОННУ в разделе «Сведения об образовательной организации» на страничке «Образование» (см. ссылку <http://donnu.ru/sveden/education#section2>).

## **8. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

- Положение о внутренней оценке качества образования в Донецком национальном университете, приказ № 31/05 от 15.02.2019
- Порядок организации учебного процесса в Государственном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Донецкий национальный университет», приказ № 26/05 от 15.02.2018
- Положение о практике студентов, осваивающих основные образовательные программы высшего профессионального образования, приказ



№ 256/05 от 30.12.2016

- Положение об организации дистанционного обучения в ГОУ ВПО

«Донецкий национальный университет», приказ № 62/05 от 22.05.2018

▪ Положение о порядке разработки и содержания фонда оценочных средств по дисциплине, утверждено Решением Ученого совета № 3 от 31.03.2017

**Разработчики:**

Руководитель основной образовательной программы, зав.кафедрой психологии, канд.психол.н., доцент

А.В. Гордеева

Доцент кафедры психологии, канд.психол.н., доцент

С.А. Вильдгрубе

Доцент кафедры психологии, канд.психол.н., доцент

Н.В. Устинова

**Эксперты:**

Старший преподаватель кафедры общего языкознания и истории языка имени Е.С.Отина, председатель учебно-методического совета филологического факультета

Н.А. Шокотко

Заместитель начальника  
Отдела по делам несовершеннолетних  
УАС МВД ДНР,  
полковник полиции

Д.В. Устинов



## РЕЦЕНЗИЯ

### на основную образовательную программу высшего образования по специальности 37.05.02 Психология служебной деятельности

Основная образовательная программа высшего образования (ООП ВО) разработана выпускающей кафедрой психологии филологического факультета Государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Донецкий национальный университет».

Рецензируемая ООП ВО разработана на основе Государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования (ГОС ВПО) по специальности 37.05.02 Психология служебной деятельности (квалификация «психолог»), утвержденного приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 28 сентября 2016 г. № 989.

Общая характеристика образовательной программы представлена на официальном сайте университета и содержит следующую информацию: ООП ВО; учебный план; календарный учебный график; рабочие программы учебных дисциплин, практик, государственной итоговой аттестации. В ООП представлена характеристика специальности, цели, области, объекты, виды профессиональной деятельности выпускников (практическая, научно-исследовательская, педагогическая, организационно-управленческая, специальная), перечень задач, которые должен быть готов решать выпускник в соответствии с видами профессиональной деятельности; приведён полный перечень компетенций, которые должны быть сформированы у обучающегося в результате освоения образовательной программы.

Структура образовательной программы отражена в учебном плане и включает обязательную часть (базовую) и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную). Дисциплины по выбору студента составляют 25,5 зачётных единиц, что соответствует 33,3% вариативной части Блока I «Дисциплины (модули)».

Дисциплины учебного плана по рецензируемой ООП формируют весь необходимый перечень общекультурных, общепрофессиональных, профессиональных компетенций, предусмотренных ГОС ВПО. Качество содержательной составляющей учебного плана не вызывает сомнений. Включённые в план дисциплины раскрывают сущность актуальных на сегодняшний день проблем:

- организация обучения психологии в профильной и профессиональной школе;
- проблемы применения современных информационных технологий и реализации инновационных технологий учебно-воспитательного процесса, в частности, при изучении психологии;
- проектирование и организация исследовательской деятельности обучающихся психологии;
- решение комплексных задач психологического обеспечения управления, служебной деятельности личного состава и подразделений в сфере



правоохранительной деятельности, обороны, безопасности личности, общества и государства, образования, социальной помощи, организации работы психологических служб, предоставляющих услуги физическим лицам и организациям, и психологического образования;

– реализация методологических основ научно-педагогической деятельности применительно к обучению психологии и др.

Структура учебного плана в целом логична и последовательна. Оценка рабочих программ учебных дисциплин, практик, представленных на сайте университета, позволяет сделать вывод, что содержание дисциплин и практик соответствует компетентностной модели выпускника. Рабочие программы дисциплин раскрывают цели и задачи освоения дисциплины; место дисциплины в структуре ООП ВО; требования к результатам освоения содержания дисциплины; организационно-методические данные дисциплины; содержание и структуру дисциплины, включая самостоятельное изучение разделов дисциплины; организацию текущего контроля; оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов; учебно-методическое обеспечение дисциплины: рекомендуемую литературу, включая Интернет-ресурсы; средства обеспечения освоения дисциплины, включая критерии оценки итоговой формы контроля.

Содержание программ учебных и производственных практик свидетельствует об их профессионально-практической ориентации на решение задач профессиональной деятельности в соответствии с видами деятельности, на которые ориентирована образовательная программа, а преддипломной практики – на решение научно-исследовательских задач в соответствии с тематикой выпускных квалификационных работ.

Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных, общепрофессиональных, профессиональных и специальных компетенций студентов. При реализации данной ООП предусматриваются следующие учебные практики: практика по получению первичных профессиональных умений, педагогическая; производственные практики: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности и преддипломная. В случае прохождения практики в сторонних организациях заключаются договоры, в соответствии с которыми специалистам предоставляются места практики, оказывается организационная и информационно-методическая помощь в процессе прохождения практики.

Государственная итоговая аттестация выпускника является обязательной, осуществляется после освоения образовательной программы в полном объёме, включает защиту выпускной квалификационной работы и позволяет определить степень сформированности основных компетенций выпускников.

При реализации ООП используются разнообразные формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации: зачёты, экзамены, контрольные работы, тестирование, рефераты, анализ реальных



ситуаций; курсовые работы, методическое проектирование и др. Для этого создаются контрольные вопросы и типовые задания для контрольных работ, творческие задания для проектов, тесты, планы практических занятий, экзаменационные билеты, учебно-методические пособия, методические рекомендации, программа государственной итоговой аттестации, формируется примерная тематика рефератов, курсовых работ, выпускных квалификационных работ.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам или практикам включает в себя типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и/или опыта деятельности, характеризующих формирование компетенций в процессе освоения образовательной программы.

Содержание образовательной программы соответствует современному уровню развития психологии, методики обучения психологических дисциплин, педагогики.

Рецензируемая ООП имеет высокий уровень материально-технического и учебно-методического обеспечения ее реализации. Выборочный анализ материалов, размещенных в электронной системе университета, показал, что в ней представлены все рабочие программы заявленных дисциплин и практик, программа государственной итоговой аттестации. В качестве сильных сторон образовательной программы следует отметить, что к ее реализации привлекается высококомпетентный профессорско-преподавательский состав.

В целом, рецензируемая основная образовательная программа соответствует современному уровню развития науки и основным требованиям Государственного образовательного стандарта и способствует формированию общекультурных, общепрофессиональных, профессиональных компетенций по направлению подготовки 37.05.02 Психология служебной деятельности.

#### РЕЦЕНЗЕНТ:

Старший преподаватель кафедры  
общего языкознания и истории языка  
имени Е.С.Отина,  
председатель учебно-методического совета  
филологического факультета

Н.А. Шокотко

ПОДПИСЬ  
ЗАВЕРЯЮ



УЧЕНЫЙ СЕКРЕТАРЬ  
Н. МИХАЛЬЧЕНКО



## **РЕЦЕНЗИЯ**

**на основную образовательную программу высшего образования  
по специальности 37.05.02 Психология служебной деятельности,  
разработанную кафедрой психологии  
ГОУ ВПО «Донецкий национальный университет»**

Рецензируемая основная образовательная программа высшего образования (далее ООП ВО) по специальности 37.05.02 Психология служебной деятельности (квалификация «психолог») представляет собой систему документов, разработанную на основе Государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования (ГОС ВПО) по направлению подготовки 37.05.02 Психология служебной деятельности, утверждённого приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 28 сентября 2016 г. № 989.

Основная образовательная программа включает: общую характеристику, характеристику профессиональной деятельности выпускника по данному направлению, описание компетенций специалиста, формируемых в результате освоения данной ООП ВО, документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП ВО, ресурсное и нормативно-методическое обеспечение ВО.

Подготовка специалистов по рецензируемой ООП ВО начинается в 2020 году. Срок обучения – 5 лет вне зависимости от формы обучения. Трудоемкость обучения – 300 зачетных единиц.

Основная образовательная программа регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса. Структурными элементами программы являются: учебный план, рабочие программы учебных дисциплин, программы практик, научно-исследовательской работы, государственной итоговой аттестации, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию ООП ВО.

Цель данной основной образовательной программы – качественная подготовка квалифицированных кадров, востребованных на современном рынке труда с учетом социального заказа и в соответствии с требованиями нового информационного общества; развитие у студентов профессионально значимых личностных качеств; формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ГОС ВПО по специальности 37.05.02 Психология служебной деятельности; поддержание традиций высшего психологического образования, а также обновление и развитие образовательных стратегий и технологий с опорой на передовой мировой опыт.

Программа отвечает основным требованиям стандартов ГОС ВПО Донецкой Народной Республики.

Ее структура включает следующие блоки: Блок 1 «Дисциплины (модули)», Блок 2 «Практики», Блок 3 «Государственная итоговая аттестация». В блоке 1 дисциплины составляют 262,5 зачетные единицы, из них базовая



часть – 186 зачетных единиц и вариативная часть – 76,5 зачетных единиц. В вариативной части обязательные дисциплины представлены в объеме 51 зачетная единица, дисциплины по выбору – 25,5 зачетных единиц.

Календарный учебный график составлен в соответствии с предъявляемыми требованиями. Объем каникулярного времени соответствует стандарту.

Дисциплины учебного плана по рецензируемой ООП ВО формируют весь необходимый перечень общекультурных, общепрофессиональных, профессиональных компетенций, предусмотренных ГОС ВПО. К числу конкурентных преимуществ программы следует отметить, что к её реализации привлекается достаточно опытный профессорско-преподавательский состав.

Качество содержательной составляющей учебного плана не вызывает сомнений. Включенные в план дисциплины раскрывают сущность актуальных на сегодняшний день вопросов подготовки бакалавров психологии.

Учебная работа студентов в ООП ВО по специальности 37.05.02 Психология служебной деятельности организуется в процессе подготовки специалистов в следующих формах: лекции, консультации, практические занятия, контрольные работы, самостоятельная работа, научно-исследовательская работа и курсовые проекты, практики.

В учебном процессе рецензируемой ООП ВО предполагается использование активных и интерактивных форм проведения занятий, включая дискуссии, деловые игры, разбор конкретных ситуаций, тренинги, метод проектов, работу в малых группах и др.

Разработанная ООП ВО предусматривает профессионально-практическую подготовку обучающихся в виде учебной практики – по 2 недели на 2 и 3 курсах обучения, производственной практики (по получению профессиональных умений и опыта работы) – 2 и 4 недели на 4 и 5 курсах обучения, преддипломной практики – 8 недель на 5 курсе обучения.

Содержание программ практик свидетельствует об их способности формировать практические навыки студентов.

Студенты имеют возможность проходить производственную практику в различных учреждениях г. Донецка и Донецкой Народной Республики, в том числе в Донецком республиканском учебно-методическом центре психологической службы системы образования, Донецком следственном изоляторе Государственной службы исполнения наказаний Министерства юстиции ДНР, Республиканской клинической психоневрологической больнице и пр. При этом они общаются с высококлассными специалистами, выполняют задания по обобщению передового профессионального опыта, что позволяет им перенимать бесценный опыт практиков.

В соответствии с требованиями ГОС ВПО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ООП ВО созданы фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, контрольных работ; комплекты заданий для самостоятельной работы; банк аттестационных тестов;



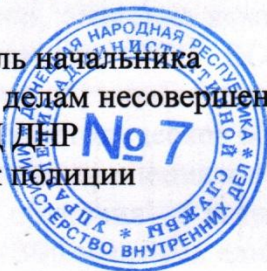
экзаменационные билеты; перечни тем рефератов, курсовых работ и направлений исследовательской работы; примерная тематика выпускных квалификационных работ и т.п.; а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Рецензируемая основная образовательная программа высшего образования имеет высокий уровень обеспеченности учебно-методической документацией и материалами. Представлены программы всех заявленных дисциплин, практик и государственной итоговой аттестации. Качество разработанной образовательной программы не вызывает сомнений.

Программа может быть использована для подготовки студентов квалификации «психолог» по направлению подготовки 37.05.02 Психология служебной деятельности.

#### РЕЦЕНЗЕНТ:

Заместитель начальника  
Отдела по делам несовершеннолетних  
УАС МВД ДНР  
полковник полиции



Д.В. Устинов