

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЕНАКИЕВСКИЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И МЕНЕДЖМЕНТА»
ГОСУДАРСТВЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

СОГЛАСОВАНО

26 02 2018г.

Первый заместитель
Министра образования и науки
Донецкой Народной Республики

М.Н. Кушаков

26 02 2018г.
Ректор
Государственного образовательного
учреждения
высшего профессионального образования
«Донецкий национальный университет»
С.В. Беспалова

УТВЕРЖДАЮ

20 02 2018г.

Директор
Государственного профессионального
образовательного учреждения
«Енакиевский техникум экономики и
менеджмента» Государственного
образовательного учреждения высшего
профессионального образования
«Донецкий национальный университет»
И.М. Шевчук

ПРАВИЛА ПРИЕМА

в ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЕНАКИЕВСКИЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И МЕНЕДЖМЕНТА»
ГОСУДАРСТВЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
на 2018/2019 учебный год

Енакиево, 2018

Образовательная деятельность в Государственном профессиональном образовательном учреждении «Енакиевский техникум экономики и менеджмента» Государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Донецкий национальный университет» осуществляется в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики №005659/005673 от 05 декабря 2017г.

Правила приема разработаны Приемной комиссией Государственного профессионального образовательного учреждения «Енакиевский техникум экономики и менеджмента» Государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Донецкий национальный университет» в соответствии с Порядком приема на обучение в образовательные учреждения среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 20 ноября 2017 года № 1218, зарегистрированным в Министерстве юстиции Донецкой Народной Республики 14 декабря 2017 года №2391, с учетом Изменений в Порядок приёма на обучение в образовательные учреждения среднего профессионального образования, утвержденных приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 29 января 2018 года №76, зарегистрированных в Министерстве юстиции Донецкой Народной Республики 14 февраля 2018 года №2481.

I. Общие положения

1.1. Государственное профессиональное образовательное учреждение «Енакиевский техникум экономики и менеджмента» Государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Донецкий национальный университет» (далее – Техникум) объявляет прием поступающих на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности за счет бюджетных ассигнований Республиканского бюджета Донецкой Народной Республики, по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – договор). Настоящие Правила приема определяют особенности приема на обучение лиц с ограниченными возможностями здоровья.

В Техникум принимаются граждане, которые постоянно проживают и зарегистрированы на территории Донецкой Народной Республики, (в т.ч. временно находящейся под контролем Украины), иностранные граждане, в том

числе граждане Российской Федерации, Украины, граждане, которые постоянно проживают и зарегистрированы на территории Луганской Народной Республики (в т.ч. временно находящейся под контролем Украины) (далее – граждане, лица, поступающие).

1.2. В настоящих Правилах приема употреблены термины и значения, изложенные в Приложении 1.

1.3. Техникум самостоятельно разрабатывает и утверждает ежегодные Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – Правила приема), определяющие их особенности на соответствующий год, не противоречащие законодательству Донецкой Народной Республики, настоящим Правилам приема, которые согласовываются с Министерством образования и науки Донецкой Народной Республики.

1.4. Правила приема содержат:

порядок работы Приемной комиссии;

перечень специальностей, по которым осуществляется прием;

перечень родственных специальностей подготовки (специальностей для приема на основе ранее полученных образовательных уровней);

порядок и сроки приема заявлений и документов;

порядок и сроки приема заявлений и документов от иностранных граждан, в т.ч. граждан из Российской Федерации, Украины и Луганской Народной Республики (в т.ч. временно находящейся под контролем Украины);

перечень профильных предметов;

порядок и формы проведения вступительных творческих конкурсов;

сроки объявления результатов вступительных творческих конкурсов;

порядок подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных творческих конкурсов;

порядок расчета конкурсного балла поступающего;

порядок проведения конкурсного (рейтингового) отбора;

порядок и сроки обнародования рейтингового списка поступающих;

порядок и сроки зачисления поступающих;

условия поселения поступающих в общежития.

1.5. Прием в Техникум осуществляется на места, финансируемые за счёт бюджетных ассигнований Республиканского бюджета Донецкой Народной Республики и средств физических и (или) юридических лиц. Прием на места, финансируемые за счет средств Республиканского бюджета Донецкой Народной Республики, является общедоступным, если иное не предусмотрено ч. 4 статьи 65 Закона Донецкой Народной Республики «Об образовании». Объем и структура приема студентов в Техникум на обучение за счёт

бюджетных ассигнований Республиканского бюджета Донецкой Народной Республики определяются в соответствии с контрольными цифрами приема, устанавливаемыми ежегодно Советом Министров Донецкой Народной Республики.

1.6. Граждане, которые постоянно проживают и зарегистрированы на территории Донецкой Народной Республики (в т.ч. временно находящейся под контролем Украины), имеют право быть зачисленными на места, финансируемые за счёт ассигнований Республиканского бюджета Донецкой Народной Республики, если они не обучались ранее за счёт бюджетных ассигнований по образовательным программам среднего профессионального образования, если иное не предусмотрено Постановлением Совета Министров.

Если лицо, имеющее диплом о среднем профессиональном образовании с присвоением квалификации квалифицированного рабочего, служащего, подает документы на получение среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена впервые, то это не является получением второго или повторного среднего профессионального образования. Следовательно, такое лицо имеет право получать образование по программам подготовки специалистов среднего звена за счёт бюджетных ассигнований Республиканского бюджета Донецкой Народной Республики.

В случае освоения программы подготовки специалиста среднего звена лицом, уже освоившим данную программу за счет бюджетных ассигнований, либо освоения программы подготовки квалифицированного рабочего, служащего лицом, уже освоившим программу подготовки квалифицированного рабочего или программу подготовки специалиста среднего звена за счёт бюджетных ассигнований, получение такого образования признаётся повторным. В этом случае правило общедоступности не распространяется на такого поступающего. Такие лица имеют право на обучение по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена за счет средств физических и (или) юридических лиц.

Если лицо, имеющее диплом о высшем профессиональном образовании, подает документы на получение среднего профессионального образования по программам подготовки квалифицированного рабочего, служащего или по программам подготовки специалиста среднего звена, то это не является получением второго или повторного профессионального образования. Следовательно, такое лицо имеет право получить среднее профессиональное образование за счет бюджетных ассигнований Республиканского бюджета Донецкой Народной Республики на основании документа о среднем общем образовании с предоставлением оригинала и/или копии диплома об имеющемся высшем профессиональном образовании.

1.7. Граждане, которые постоянно проживают и зарегистрированы на территории Донецкой Народной Республики (в т.ч. временно находящейся под контролем Украины), имеют право на получение бесплатного второго или повторного среднего профессионального образования, если по состоянию здоровья они утратили возможность выполнять свои служебные или должностные обязанности по полученной ранее квалификации. Факт утраты этой возможности подтверждается медико-социальной экспертной комиссией.

1.8. Иностранные граждане имеют право на получение среднего профессионального образования за счет средств физических и (или) юридических лиц, а также за счёт бюджетных ассигнований Республиканского бюджета Донецкой Народной Республики или местных бюджетов в соответствии с международными договорами Донецкой Народной Республики или установленной Советом Министров Донецкой Народной Республики квотой на образование иностранных граждан в Донецкой Народной Республике.

1.9. Прием в Техникум на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц проводится на условиях, определяемых настоящими Правилами приема.

1.10. Техникум осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом в образовательное учреждение персональных данных поступающих в соответствии с Законом Донецкой Народной Республики «О персональных данных».

1.11. Абитуриентам, нуждающимся в общежитии на время поступления, предоставляются места в общежитии Государственного профессионального образовательного учреждения «Енакиевский политехнический техникум» по адресу: Донецкая Народная Республика, 86430, г.Енакиево, ул. XX Партизан, д.16. В текущем году абитуриентам предоставляется возможность проживания в 2-х местных номерах блочного типа обычной комфортности.

II. Организация приема в Техникум

2.1. Прием граждан в Техникум для получения среднего профессионального образования при количестве заявлений граждан на обучение по специальности более контрольных цифр приема осуществляется на конкурсной основе по заявлениям граждан, имеющих основное общее, среднее общее или среднее профессиональное образование.

Условиями конкурсного отбора гарантированы соблюдение прав граждан на образование и зачисление граждан, наиболее способных и

подготовленных к освоению образовательной программы среднего профессионального образования.

2.2. Организацию приема поступающих осуществляет Приемная комиссия Техникума (далее – Приемная комиссия), состав которой утверждается на 1 (один) год директором Техникума, который является ее председателем (приказ № 06/1 от 12 января 2018г.). Приемная комиссия действует согласно Положению о Приемной комиссии Техникума, которое является локальным актом Техникума, утвержденным директором (приказ № 06/3 от 22 января 2018г.).

2.3. Работу Приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организовывает ответственный секретарь Приемной комиссии, который назначается директором Техникума.

2.4. Решение Приемной комиссии, принятое в пределах её полномочий, является основанием для издания соответствующего приказа её председателем.

2.5. Техникум при приеме по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям), требующей наличия у граждан определенных творческих способностей, проводит вступительные испытания творческой направленности (далее – вступительные творческие испытания), результаты которых учитываются наряду с результатами при проведении конкурсного отбора (Приложение 2).

Перечень вступительных творческих испытаний в Техникум и правила их проведения объявляются Техникумом не позднее 10 февраля текущего года.

2.6. Для организации и проведения вступительных творческих испытаний по специальности, требующей наличия у поступающих определенных творческих способностей, председателем Приемной комиссии утверждаются составы экзаменационных и апелляционных комиссий. Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются Положениями о них, утвержденными председателем Приемной комиссии.

2.7. Не позднее, чем за три дня до начала приема документов на обучение, Техникум обнародует на своем официальном сайте и информационном стенде Приемной комиссии информацию о количестве мест на обучение за счёт бюджетных ассигнований Республиканского бюджета Донецкой Народной Республики.

2.8. Приемная комиссия по итогам приема документов, учитывая конкурсную ситуацию, имеет право перераспределять до 15% мест на обучение за счёт бюджетных ассигнований Республиканского бюджета Донецкой Народной Республики между специальностями в пределах укрупненных групп специальностей, при этом численность студентов в группах должна

соответствовать п.3.8 раздела III Типового положения об образовательном учреждении среднего профессионального образования (с изменениями), утвержденным Постановлением Совета Министров Донецкой Народной Республики от 16.10.2015г. №19-19.

2.9. Все вопросы, связанные с приемом в Техникум, решаются Приемной комиссией на ее заседаниях. Решения Приемной комиссии обнародуются на информационном стенде Приемной комиссии и на официальном сайте Техникума (<http://donnu.ru>), как правило, в день принятия решения, но не позднее дня, следующего после его принятия.

2.10. При приеме в Техникум обеспечиваются соблюдение прав граждан в сфере образования, установленных законодательством Донецкой Народной Республики, гласность и открытость работы Приемной комиссии.

2.11. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, Приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные органы и органы местного самоуправления.

III. Требования к уровню образования абитуриентов

3.1. На обучение по образовательным программам среднего профессионального образования принимаются:

абитуриенты с основным общим образованием; прием осуществляется только на очную форму обучения (с нормативным сроком обучения на базе основного общего образования);

абитуриенты со средним общим образованием; прием осуществляется на вакантные места второго курса (с нормативным сроком обучения на базе основного общего образования), на первый курс (с нормативным сроком обучения на базе среднего общего образования) очной и заочной форм обучения;

абитуриенты, не прошедшего итоговой аттестации по программам среднего общего образования или получившего на Государственной итоговой аттестации по программам среднего общего образования неудовлетворительные результаты; прием осуществляется на первый курс (нормативный срок обучения на базе основного общего образования) очной формы обучения по справке об обучении на основании документа о получении основного общего образования;

абитуриенты со средним профессиональным образованием (программа подготовки квалифицированных рабочих), прошедшие общеобразовательную подготовку; прием осуществляется на очную и заочную формы обучения (по программам подготовки специалистов среднего звена) на первый курс с

нормативным сроком обучения согласно оценкам по общеобразовательному циклу в Приложении к диплому о среднем профессиональном образовании, на второй курс (нормативный срок обучения на базе основного общего образования) очной формы обучения;

abituriyentы со средним профессиональным образованием (программа подготовки квалифицированных рабочих); прием осуществляется на очную форму обучения (по программам подготовки специалистов среднего звена) на третий курс (с нормативным сроком обучения на базе основного общего образования) на специальности одной укрупненной группы;

abituriyentы с высшим профессиональным образованием по документу о среднем общем образовании; прием осуществляется на первый курс (с нормативным сроком обучения на базе среднего общего образования), второй курс (нормативным сроком обучения на базе основного общего образования) очной формы обучения или на первый курс заочной формы обучения.

3.2. На обучение по образовательным программам профессионального обучения принимаются поступающие с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости), не имеющие основного общего и среднего общего образования, закончившие обучение по адаптированным основным общеобразовательным программам.

На обучение по образовательным программам профессионального обучения прием осуществляется только на очную форму обучения в соответствии с Перечнями профессий рабочих и должностей служащих, квалификаций специалистов среднего звена, рекомендуемых для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учётом нарушений функций и ограничений их жизнедеятельности.

3.3. Перечень родственных специальностей/ профессий устанавливается в соответствии с действующим законодательством Донецкой Народной Республики.

IV. Сроки приема заявлений и документов, конкурсного отбора и зачисления на обучение

4.1. Сроки конкурсного отбора и зачисления на обучение в Техникум приведены в таблице Приложения 3.

Порядок работы Приемной комиссии (дни недели и часы):
понедельник - пятница с 9-00 до 16-00, перерыв с 12-00 до 13-00;
суббота с 9-00 до 14-00 без перерыва, воскресенье – выходной.

Приемная комиссия работает по адресу: Донецкая Народная Республика, 86400, г. Енакиево, ул. Партизанская, д. 125.

4.2. Прием документов на первый курс (очная форма обучения) начинается с 1 июля текущего года.

4.3. Прием заявлений в Техникум на очную форму получения образования осуществляется по 15 августа текущего года.

Прием заявлений у лиц, поступающих для обучения по образовательным программам по специальностям, требующим у поступающих определенных творческих способностей, физических и психологических качеств, осуществляется по 1августа текущего года.

4.4. Сроки приема заявлений и документов на заочную форму обучения определяются настоящими Правилами приема. Продолжительность приема документов – не более одного месяца. Зачисление проводится не позднее, чем через 15 дней после завершения приема заявлений и документов.

4.5. При наличии свободных мест в Техникуме прием документов продлевается до 1 октября текущего года.

V. Организация информирования поступающих

5.1. Техникум обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с Положением, лицензией на осуществление деятельности Техникума, правами и обязанностями обучающихся.

5.2. В целях информирования о приеме на обучение Техникум размещает информацию на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://donnu.ru>) (далее – официальный сайт), а также обеспечивает свободный доступ в здание к информации, размещенной на информационном стенде Приемной комиссии (далее – информационный стенд).

5.3. Приемная комиссия на официальном сайте Техникума и информационном стенде, до начала приема документов, размещает следующую информацию:

5.3.1. Не позднее 1 марта текущего года:

правила приема в Техникум;

перечень специальностей, по которым Техникум объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с выделением форм получения образования: (очная, заочная);

требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее, среднее общее образование, среднее профессиональное образование);

перечень вступительных творческих испытаний и информация о форме проведения вступительных творческих испытаний.

5.3.2. Не позднее 1 июня текущего года:

общее количество мест для приема по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;

количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований Республиканского бюджета Донецкой Народной Республики, по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;

информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитии, выделяемых для иногородних поступающих.

5.4. В период приема документов Приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте Техникума и информационном стенде Приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности, с выделением форм получения образования (очная, заочная).

5.5. Приемная комиссия Техникума обеспечивает функционирование специальной телефонной линии и раздела на официальном сайте Техникума для ответов на обращения, связанные с приемом в Техникум.

VI. Порядок приема заявлений и документов для участия в конкурсном отборе

6.1. Поступающие лично подают в Приемную комиссию Техникума заявление на участие в конкурсном отборе (далее – заявление). Форма заявления представлена в Приложении 4.

6.2. В заявлении указываются следующие обязательные сведения:

фамилия, имя, отчество;

дата рождения;

реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;

предыдущий уровень образования, с указанием реквизитов документа об образовании, его подтверждающего;

специальности, для обучения, по которым он планирует поступать в Техникум, с указанием наличия/отсутствия оснований для поступления вне конкурса, формы получения образования и необходимости предоставления общежития.

6.3. В заявлении поступающий своей подписью заверяет факт ознакомления с копиями Положения, лицензии на осуществление деятельности Техникума. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего. В заявлении поступающий указывает оригинал документа государственного образца об образовании, на основе которого осуществляется поступление, и приложение к нему.

Подписью поступающего заверяется также получение среднего профессионального образования впервые.

6.4. Поступающий может подать заявление в одно образовательное учреждение и не более чем на три специальности/профессии.

Заявления, поданные на определенные специальности в Техникуме по разным формам обучения, считаются фактом подачи одного заявления.

6.5. При подаче заявления, поступающий предъявляет лично:

паспорт, свидетельство о рождении и паспорт одного из родителей – для лиц, не достигших 16 летнего возраста и для лиц, которые по обстоятельствам непреодолимой силы (военных действий, пожаров, наводнений, землетрясений, и любых других стихийных бедствий) не получили паспорт или другой документ, удостоверяющий личность;

документ государственного образца (оригинал) об образовании, на основании которого осуществляется поступление, и приложение к нему;

по желанию поступающего оригинал Сертификата о прохождении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, полученный в 2016 или 2017 году или результаты государственной итоговой аттестации, полученные в 2018 году, которые члены Приемной комиссии Техникума проверяют на подлинность в автоматизированной системе «Государственная итоговая аттестация»;

справку об обучении для лиц, не прошедших Государственную итоговую аттестацию или получивших на Государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты.

6.6. К заявлению граждане, которые постоянно зарегистрированы на территории Донецкой Народной Республики (в т.ч. временно находящейся под контролем Украины) и проживают на территории Донецкой Народной Республики, за исключением граждан, которые постоянно проживают на территории, временно находящейся под контролем Украины, – поступающие прилагают (оставляют в Приемной комиссии для формирования личного дела):

копию документа, удостоверяющего личность, или копию свидетельства о рождении и паспорта одного из родителей для лиц, не достигших 16-летнего возраста и лиц, которые по объективным причинам не получили паспорт или другой документ, удостоверяющий личность;

копию идентификационного номера (при наличии);

оригинал и копию документа государственного образца об образовании, на основании которого осуществляется поступление, и приложение к нему;

при наличии оригинала Сертификата о прохождении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, полученного в 2016 или 2017 году, или результаты

государственной итоговой аттестации, полученные в 2018 году, которые члены Приемной комиссии Техникума проверяют на подлинность в автоматизированной системе «Государственная итоговая аттестация»;

6 цветных фотографий размером 3x4 см;

документы, предоставляющие право на пользование льготами при поступлении (в сроки, определенные для приема документов);

медицинскую справку 086-у, которая признается действительной, если она выдана не ранее шести месяцев до дня завершения приема документов.

6.7. Граждане, которые зарегистрированы на территории Донецкой Народной Республики (в т.ч. временно находящейся под контролем Украины) и постоянно проживают на территории Донецкой Народной Республики, временно находящейся под контролем Украины, иностранные граждане, в т.ч. проживающие за рубежом, – поступающие к заявлению предъявляют лично:

копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина;

оригинал документа иностранного государства об образовании и (или) о квалификации (или его заверенную в установленном порядке копию), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Донецкой Народной Республике на уровне соответствующего образования в соответствии с ч.4,5 статьи 8 Закона Донецкой Народной Республики «Об образовании»;

заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и (или) о квалификации и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

оригинал справки иностранного государства об обучении для лиц, не прошедших Государственной итоговой аттестации или получивших на Государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, если удостоверяемое указанным документом образование признаётся в Донецкой Народной Республике на уровне соответствующего образования;

медицинскую справку 086-у, которая признается действительной, если она выдана не ранее шести месяцев до дня завершения приема документов;

6 цветных фотографий размером 3x4 см.

Фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее – при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина, в Донецкой Народной Республике.

6.8. К конкурсному отбору допускаются абитуриенты, предоставившие полный пакет вышеуказанных документов.

6.9. Истребование документов, не предусмотренных пунктами 6.5 - 6.7 настоящих Правил приема, не допускается.

6.10. Факт подачи заявления регистрируется уполномоченным лицом Приёмной комиссии в Журнале регистрации лиц, поступающих в Техникум (далее – Журнал). Форма Журнала приведена в Приложении 5.

6.11. Все копии документов заверяются на основании предоставленных их оригиналами Приёмной комиссией Техникума или в установленном действующим законодательством Донецкой Народной Республики порядке.

Копии документов без предъявления их оригиналов не принимаются.

6.12. Предоставление поступающим недостоверной информации о предыдущем уровне образования является основанием для отказа в участии в конкурсном отборе и зачислении на обучение (аннулирование приказа о зачислении).

6.13. Приёмная комиссия осуществляет проверку среднего балла документа об образовании (рассчитывает его в случае отсутствия как среднее арифметическое всех оценок вышеуказанного документа) и вносит информацию о среднем балле документа об образовании в Журнал.

6.14. Приемная комиссия рассматривает заявления и документы поступающих и принимает решение о допуске к участию в конкурсном отборе для поступления на обучение в Техникум. Факт отказа в допуске к участию в конкурсе сообщается лично или в письменном виде, либо данная информация размещается на официальном сайте Техникума.

6.15. При приёме на обучение лиц, которые подают документ о полученном за рубежом уровне образования, обязательным является признание в Донецкой Народной Республике образования и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве, которое осуществляется в соответствии с Конвенцией от 22 января 1993 г., ратифицированной Законом Украины от 10.11.1994 г. №240/94-ВР «О ратификации Конвенции о правовой помощи и правовых отношениях по гражданским, семейным и уголовным делам», в порядке, установленном действующим законодательством Донецкой Народной Республики.

6.16. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов.

6.17. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы, занесённые в опись документов личного дела (Приложение 6).

6.18. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов (Приложение 7).

6.19. После окончания срока подачи документов документы от поступающих не принимаются, если иное не предусмотрено настоящими Правилами.

VII. Организация и проведение конкурсного отбора

7.1. Для конкурсного отбора поступающих рассчитывается конкурсный балл, который заносится в рейтинговый лист поступающего (Приложение 8).

7.2. Конкурсный балл определяется путем суммирования среднего балла (по 100-балльной шкале) документа о полученном ранее образовании, оценки по 100-балльной шкале по русскому или украинскому языку, если русский язык поступающим не изучался, одному профильному конкурсному предмету и дополнительных баллов в сумме не более 10 за особые успехи и (или) успешное окончание подготовительных курсов.

Для поступающих, прошедших Государственную итоговую аттестацию, результаты по 100-балльной шкале по русскому языку (украинскому языку) и профильному предмету засчитываются из Сертификата Государственной итоговой аттестации (по желанию поступающего).

7.3. Конкурсный балл для абитуриентов, поступающих на основе среднего общего образования, не имеющих документа о среднем общем образовании, но имеющих диплом квалифицированного рабочего/служащего, специалиста среднего звена с получением среднего общего образования рассчитывается Приемной комиссией следующим образом:

- из приложения к диплому квалифицированного рабочего/служащего, специалиста среднего звена, отбираются дисциплины (предметы), которые относятся к общеобразовательному циклу;
- на основании отобранных дисциплин (предметов) определяется средний балл;
- конкурсный балл определяется путем суммирования среднего балла, оценки по русскому языку (или украинскому, если русский язык не изучался), одному профильному конкурсному предмету.

Конкурсный балл для абитуриентов, поступающих на основе среднего общего образования, не имеющих документа о среднем общем образовании, но имеющих диплом квалифицированного рабочего/служащего, специалиста среднего звена с получением среднего общего образования, рассчитанный Приемной комиссией, оформляется соответствующим протоколом.

7.4. Средний балл документа о среднем общем образовании вычисляется по 5-ти балльной шкале. Все оценки из документа об образовании, которые выставлены по 12-ти балльной шкале, учитываются таким образом:

оценки «1», «2», «3» соответствуют оценке «2»;
 оценки «4», «5», «6» соответствуют оценке «3»;
 оценки «7», «8», «9» соответствуют оценке «4»;
 оценки «10», «11», «12» соответствуют оценке «5».

Оценки по 5-ти балльной шкале переводятся в 100-балльную шкалу по таблице соответствия, которая приведена в Приложении 9 к настоящим Правилам.

7.5. Техникум устанавливает профильные конкурсные предметы по каждой специальности из перечня школьных предметов (Приложение 10).

7.6. Дополнительные баллы начисляются:

призерам Республиканских олимпиад по профильным предметам – до 10 баллов;

призерам конкурсов-защит (проводимых Малой академией наук в год поступления) научно-исследовательских работ при условии соответствия секции, по которой абитуриент участвовал в конкурсе-защите, выбранному направлению подготовки – до 10 баллов.

7.7. Дополнительные баллы не суммируются и засчитываются только по одному из перечисленных выше оснований.

7.8. Для поступающих на специальность 54.02.01 Дизайн (по отраслям) проводится творческий конкурс. Оценка (по 100-балльной шкале) за творческий конкурс добавляется к конкурсному баллу.

7.9. Конкурсный балл для абитуриентов, поступающих на основе диплома квалифицированного рабочего (служащего), рассчитывается как сумма среднего балла (по 100-балльной шкале) диплома квалифицированного рабочего/служащего в порядке, изложенном в пункте 7.3 настоящих Правил.

VIII. Проведение вступительных творческих испытаний

8.1. При приеме на обучение по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям), требующей у поступающих наличия определенных творческих способностей, проводится вступительное творческое испытание.

8.2. Для организации и проведения вступительного творческого испытания создается экзаменационная комиссия. Результаты вступительного творческого испытания оцениваются по 100-балльной шкале.

8.3. Программа вступительного творческого испытания разрабатывается и утверждается Техникумом не позднее, чем за три месяца до начала приема документов. Программа вступительного творческого испытания обязана содержать критерии оценивания каждой сессии испытания.

8.4. Программа вступительного творческого испытания публикуется на официальном сайте Техникума.

8.5. Вступительное творческое испытание проводится в виде просмотра выполненного рисунка.

8.6. Оценка за вступительное творческое испытание вычисляется как среднее арифметическое баллов, полученных за каждую сессию испытания.

8.7. Лица, которые без уважительных причин не явились на вступительное творческое испытание, и лица, знания которых были оценены баллами ниже минимального уровня, установленного программой вступительного творческого испытания, к участию в конкурсе не допускаются. Пересдача вступительного творческого испытания не предусматривается.

8.8. Поступающие, которые получили оценку ниже установленного минимального уровня, к участию в следующей сессии вступительного творческого испытания не допускаются.

8.9. Апелляции результатов вступительного творческого испытания, проведенного Техникумом, рассматривает апелляционная комиссия Техникума, состав и порядок работы которой утверждаются приказом директора.

8.10. Расписание вступительного творческого испытания утверждается и обнародуется до начала приема документов.

IX. Особенности приема на обучение лиц с ограниченными возможностями здоровья

9.1. Прием лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на специальности с учетом Перечня, утвержденного Постановлением Совета Министров от 17 декабря 2016 г. № 13-20, по которым ведется профессиональное обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, с учетом нарушения функций и ограничений их жизнедеятельности, лицензий на осуществление образовательной деятельности и в соответствии с обозначенным диагнозом.

9.2. Лица с ограниченными возможностями при поступлении в Техникум проходят конкурсный отбор по результатам среднего балла документа об образовании, с учётом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

X. Зачисление вне конкурсного отбора

10.1. Право на зачисление вне конкурса – право поступающего, предусмотренное законодательством Донецкой Народной Республики, о

зачислении в государственные профессиональные образовательные учреждения среднего профессионального образования без участия в общем конкурсном отборе.

10.2. Право на зачисление вне конкурса на обучение по программам подготовки специалистов среднего звена за счет ассигнований Республиканского бюджета в пределах количества мест за счет бюджетных ассигнований Республиканского бюджета Донецкой Народной Республики имеют:

дети-сироты и дети, лишенные родительского попечения;

лица из числа детей-сирот и детей, лишенных родительского попечения, в возрасте от 18 до 23 лет;

дети-инвалиды, инвалиды I и II групп, которым согласно заключению учреждения медико-социальной экспертизы не противопоказано обучение в Техникуме;

инвалиды войны и (или) их дети;

инвалиды вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, которым согласно заключению учреждения медико-социальной экспертизы не противопоказано обучение в Техникуме;

военнослужащие, приравненные к ним лица, и члены их семей;

дети военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствиеувечья (ранения, травмы, контузии) либо заболеваний, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы, в том числе при участии в проведении контртеррористических операций и (или) иных мероприятий по борьбе с терроризмом;

участники боевых действий по защите Донецкой Народной Республики и боевых действий на территории других государств, перечень которых определен Приложением III к Закону Донецкой Народной Республики «О социальной защите ветеранов войны», и их дети;

шахтеры, имеющие стаж подземной работы не менее трех лет;

дети шахтеров, имеющих стаж подземной работы не менее 15 лет;

дети шахтеров, погибших вследствие несчастного случая на производстве, шахтёров-инвалидов I и II группы вследствие трудовых увечий или профессиональных заболеваний;

иные категории граждан, которым право на прием на обучение по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена за счет бюджетных ассигнований Республиканского бюджета Донецкой Народной Республики вне конкурса гарантировано законодательством и нормативными правовыми актами Донецкой Народной Республики.

10.3. Зачисление лиц, которые относятся к категориям, указанным в пункте 10.2 настоящего раздела, происходит по конкурсному отбору в соответствии с конкурсным баллом поступающего.

10.4. Количество мест для лиц, указанных в пункте 10.2 настоящего раздела, для получения среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена за счет бюджетных ассигнований Республиканского бюджета Донецкой Народной Республики устанавливается ежегодно Техникумом в размере 20 % объема контрольных цифр приема, выделенных Техникуму на очередной год по специальностям, но не менее одного места.

10.5. Лица, которые относятся к категориям, указанным в пункте 10.2 настоящего раздела, не рекомендованные к зачислению на обучение на выделенные места в соответствии с пунктом 10.3 настоящего раздела, участвуют в конкурсном отборе на общих основаниях в соответствии с конкурсным баллом.

XI. Право на первоочередное зачисление при одинаковом конкурсном балле

11.1. Право на первоочередное зачисление – право поступающего на занятие более высокой позиции в рейтинговом списке при одинаковом с другими поступающими конкурсном балле.

11.2. Преимущественное право зачисления в Техникум при условии успешного прохождения вступительных испытаний творческой направленности и при прочих равных условиях предоставляется лицам:

выпускникам, получившим среднее общее образование, награжденным золотой или серебряной медалью, при поступлении на основе среднего общего образования;

выпускникам, которые имеют документ об основном общем образовании с отличием, при поступлении на основе основного общего образования;

инвалидам и детям из малообеспеченных семей, у которых оба родителя являются инвалидами или один из родителей – инвалид, а другой умер, или одинокая мать из числа инвалидов или отец – инвалид, который воспитывает ребенка без матери;

победителям и призерам заключительного этапа республиканской олимпиады школьников, членам сборных команд Донецкой Народной Республики, участвовавших в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам и сформированных в порядке, установленном органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке

государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, по специальностям, соответствующим профилю республиканской олимпиады школьников или международной олимпиады. Соответствие профиля указанных олимпиад специальностям и (или) направлениям подготовки определяется Техникумом.

11.3. Право первоочередного зачисления предоставляется в последовательности, определенной пунктом 11.2 настоящего раздела.

XII. Формирование и обнародование списка поступающих, рекомендованных к зачислению

12.1. Список поступающих, рекомендованных к зачислению, формируется по категориям в такой последовательности:

поступающие, рекомендованные к зачислению вне конкурсного отбора;
поступающие, рекомендованные к зачислению по конкурсному отбору.

12.2. В рамках каждой указанной в пункте 12.1 настоящего раздела категории рейтинговый список поступающих упорядочивается:

по конкурсному баллу от большего к меньшему;
с учетом права на первоочередное зачисление при одинаковом конкурсном балле.

12.3. В списке поступающих, рекомендованных к зачислению, указываются:

фамилия, имя и отчество поступающего;
конкурсный балл поступающего;
категория абитуриента, указанная в пункте 12.1 настоящих Правил приема.

12.4. Рейтинговые списки формируются Приемной комиссией и обнародуются в полном объеме на официальном сайте Техникума. Списки поступающих, рекомендованных к зачислению, формируются Приемной комиссией и обнародуются путем размещения на информационном стенде Приемной комиссии и официальном сайте Техникума.

XIII. Предоставление рекомендаций для зачисления

13.1. Решение о рекомендации к зачислению поступающих на места, финансируемые за счёт бюджетных ассигнований Республиканского бюджета Донецкой Народной Республики, Приемная комиссия принимает в сроки, определенные в разделе IV настоящих Правил приема.

13.2. Формирование списков, рекомендованных к зачислению поступающих, осуществляется Приемной комиссией в пределах объема

контрольных цифр приема, при его отсутствии - в пределах лицензионного объема. После зачисления поступающих на места, финансируемые за счёт бюджетных ассигнований Республиканского бюджета Донецкой Народной Республики, обнародуются списки рекомендованных к зачислению абитуриентов, поступающих на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц.

13.3. Официальным сообщением о предоставлении рекомендаций к зачислению и решение Приемной комиссии о зачислении поступающих считается их обнародование на информационном стенде Приемной комиссии, а также официальном сайте Техникума.

XIV. Корректировка списка поступающих, рекомендованных к зачислению

14.1. Поступающие, которым аннулированы рекомендации к зачислению на места, финансируемые за счёт бюджетных ассигнований Республиканского бюджета Донецкой Народной Республики, не теряют права участия в конкурсе на места, финансируемые за счет средств физических и (или) юридических лиц. Решение об участии в этом конкурсе принимается Приемной комиссией на основании заявления поступающего, в котором он указывает специальность.

14.2. В случае приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования за счет средств физических и (или) юридических лиц изданию распорядительного акта о приеме лица на обучение в образовательное учреждение среднего профессионального образования предшествует заключение договора об образовании.

14.3. Оплата обучения осуществляется в соответствии с договором, заключенным сторонами.

14.4. При одновременном обучении по нескольким программам или специальностям и формам обучения (кроме двух очных), одна из которых финансируется за счёт бюджетных ассигнований Республиканского бюджета Донецкой Народной Республики, оригиналы документа об образовании или образовательном уровне, приложения к нему государственного образца хранятся в образовательном учреждении по месту обучения, финансируемого за счёт бюджетных ассигнований Республиканского бюджета Донецкой Народной Республики, в течение всего срока обучения.

14.5. При одновременном обучении на нескольких программах по направлениям подготовки (специальностям, профессиям) и формам обучения (кроме двух очных) за средства физических и (или) юридических лиц

оригиналы вышеуказанных документов хранятся в образовательном учреждении по желанию студента.

Справка о хранении оригиналов документов выдается по требованию студента образовательным учреждением, в котором они хранятся.

XV. Приказ о зачислении

15.1. Приказ о зачислении на обучение издается директором Техникума на основании решения Приемной комиссии (образец приказа в Приложении 11). Приказы о зачислении на обучение формируются Приемной комиссией в соответствии со списками абитуриентов, рекомендованных к зачислению, и обнародуются на информационном стенде Приемной комиссии и официальном сайте Техникума.

15.2. Решение о зачислении поступающего может быть отменено Приемной комиссией при выявлении нарушений законодательства со стороны поступающего.

15.3. Поступающие могут быть отчислены из Техникума по собственному желанию. При этом издается соответствующий приказ, утвержденный директором Техникума, а документы возвращаются отчисленным поступающим.

15.4. На освободившееся при этом место, до начала учебных занятий, может проводиться дополнительный конкурсный отбор из числа лиц, принимавших участие в конкурсном отборе на это направление подготовки (специальность). В случае отсутствии таких претендентов на освободившиеся места разрешается зачислять лиц из других специальностей Техникума.

XVI. Особенности приёма и обучения граждан Российской Федерации, Украины и Луганской Народной Республики (в т.ч. временно находящейся под контролем Украины), а также граждан, которые постоянно проживают и зарегистрированы на территории Донецкой Народной Республики (в т.ч. временно находящейся под контролем Украины) и получивших документ государственного образца об основном общем и среднем общем образовании в Российской Федерации, в Луганской Народной Республике и (или) в Украине, в Техникум

16.1. Для граждан Российской Федерации, Украины и Луганской Народной Республики (в т.ч. временно находящейся под контролем Украины) результаты единого государственного экзамена (ЕГЭ), внешнего независимого

оценивания (ВНО), полученные в период, начиная с 2013 по настоящее время, приравниваются к результатам Государственной итоговой аттестации.

16.2. Для граждан, которые постоянно проживают и зарегистрированы на территории Донецкой Народной Республики (в т.ч. временно находящейся под контролем Украины) и получивших документ государственного образца о среднем общем образовании в Российской Федерации, в Луганской Народной Республике и (или) в Украине, результаты единого государственного экзамена (ЕГЭ) и (или) внешнего независимого оценивания (ВНО) приравниваются к результатам Государственной итоговой аттестации.

16.3. Для граждан, которые постоянно проживают и зарегистрированы на территории Донецкой Народной Республики (в т.ч. временно находящейся под контролем Украины), полученный документ государственного образца об основном общем или среднем общем образовании в Российской Федерации, в Луганской Народной Республике и (или) в Украине приравнивается к документу государственного образца об основном общем или среднем общем образовании, выданному в Донецкой Народной Республике.

XVII. Зачисление в Техникум на освободившиеся места в течение первых дней обучения и хранение работ поступающих

17.1. Студенты, которые без уважительных причин не приступили к учебным занятиям в течение 10 дней со дня их начала, отчисляются из Техникума. Соответствующий приказ об отчислении должен быть сформирован в 10 день со дня начала учебных занятий.

Зачисление на места отчисленных студентов происходит в течение следующих пяти рабочих дней с момента издания приказа об отчислении студентов, которые без уважительных причин не приступили к учебным занятиям в течение 10 дней со дня их начала.

17.2. Работы поступающих (выполненные ими на вступительных творческих испытаниях), непринятых на обучение, сохраняются в течение одного года, затем уничтожаются, о чем Приемной комиссией составляется Акт утилизации.

XVIII. Обеспечение открытости и прозрачности при проведении приема в Техникум

18.1. На заседании Приемной комиссии имеют право присутствовать представители средств массовой информации (не более двух человек от одной организации).

Для аккредитации необходимо не позднее, чем до 16-00 дня, который предшествует началу заседания Приемной комиссии, прислать заявление на факс техникума (0252) 5-01-92 или на e-mail – spo.etemdonnu.1970@mail.ru. В заявлении указать: название средства массовой информации (редакции); ФИО журналиста; контактные телефоны.

Представители СМИ, нарушающие порядок аккредитации, правила поведения на заседании Приемной комиссии, а так же правила безопасности, могут быть лишены аккредитации и права входа на территорию Техникума.

18.2. Общественные организации могут обратиться в Министерство образования и науки Донецкой Народной Республики с заявлением о предоставлении им права вести наблюдение за работой Приемной комиссии. Общественные организации, которым такое право предоставлено Министерством образования и науки Донецкой Народной Республики, могут направлять на заседание Приемной комиссии своих наблюдателей (не более двух человек от одной организации).

18.3. Приемная комиссия Техникума создает надлежащие условия для присутствия общественных наблюдателей и представителей органов средств массовой информации на своих заседаниях, а также предоставляет им возможность ознакомления с документами, которые предоставляются членам комиссии.

18.4. Председатель Приемной комиссии объявляет о заседании комиссии не позднее дня, предшествующего дню заседания, в особых случаях - не позднее, чем за 3 (три) часа до начала заседания. Объявление вместе с проектом повестки дня заседания обнародуется на официальном сайте Техникума.

18.5. Информирование общественности о Правилах приема, лицензионном объеме, контрольных цифрах приема, стоимости обучения, ходе подачи заявлений о поступлении, рекомендации к зачислению и зачисление в Техникум осуществляется через официальный сайт Техникума и информационный стенд Приемной комиссии.

Ответственный секретарь Приемной комиссии
Государственного профессионального
образовательного учреждения
«Енакиевский техникум экономики и менеджмента»
Государственного образовательного учреждения
высшего профессионального образования
«Донецкий национальный университет»

Е.А. Харькова