

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**ПРИНЯТО:**  
Ученым советом ДОННУ  
28.04.2020 г., протокол № 4

**УТВЕРЖДЕНО:**  
приказом ректора ДОННУ  
25.05.2020 г., № 106/5

**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Наименование специальности

**37.05.02 Психология служебной деятельности**

Программа подготовки  
**Специалитет**

Квалификация  
**Психолог**

Форма обучения  
**Очная**

Донецк 2020

## СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ .....	4
1.1. Основная образовательная программа (ООП) специалитета, реализуемая в ГОУ ВПО «ДОННУ» по специальности 37.05.02 Психология служебной деятельности .....	4
1.2. Нормативные документы для разработки ООП специалитета по специальности 37.05.02 Психология служебной деятельности .....	4
1.3. Общая характеристика основной образовательной программы высшего образования (специалитета) .....	5
1.3.1. Цель (миссия) ООП специалитета .....	5
1.3.2. Срок освоения ООП специалитета .....	6
1.3.3. Трудоемкость ООП специалитета .....	6
1.4. Требования к уровню подготовки абитуриентов, необходимому для освоения программы специалитета .....	6
2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ООП СПЕЦИАЛИТЕТА ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 37.05.02 ПСИХОЛОГИЯ СЛУЖЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ .....	7
2.1. Область профессиональной деятельности выпускника.....	7
2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника.....	7
2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника .....	7
2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника.....	7
3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ООП СПЕЦИАЛИТЕТА, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДАННОЙ ООП ВО .....	10
4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ООП СПЕЦИАЛИТЕТА ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 37.05.02 ПСИХОЛОГИЯ СЛУЖЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ .....	15
4.1. Учебный план программы подготовки специалиста.....	15
4.2. Рабочие программы учебных дисциплин.....	15
4.3. Программы учебных и производственных практик.....	15
4.4. Программа научно-исследовательской работы .....	20
4.5. Программа государственной итоговой аттестации.....	21
5. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 37.05.02 ПСИХОЛОГИЯ СЛУЖЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ .....	22
5.1. Педагогические кадры, обеспечивающие учебный процесс....	23
5.2. Материально-техническое обеспечение учебного процесса....	24

5.3. Фактическое учебно-методическое обеспечение учебного процесса .....	25
6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СРЕДЫ УНИВЕРСИТЕТА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ И СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ СПЕЦИАЛИТЕТА .....	28
7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ООП СПЕЦИАЛИТЕТА ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 37.05.02 ПСИХОЛОГИЯ СЛУЖЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ .....	30
7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.....	30
7.2. Итоговая государственная аттестация выпускников ООП специалитета .....	31

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

### **1.1. Основная образовательная программа (ООП) специалитета, реализуемая в ДОННУ по специальности 37.05.02 Психология служебной деятельности**

Основная образовательная программа (ООП) подготовки специалистов, реализуемая ГОУ ВПО «ДОННУ» (далее ДОННУ) по специальности 37.05.02 Психология служебной деятельности, представляет собой комплекс основных характеристик образования, регламентирующий цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности и включает в себя:

- описание и ссылку на учебный план;
- описание и ссылки на рабочие программы учебных дисциплин;
- описание и ссылку на рабочие программы учебных и производственных практик, государственной итоговой аттестации;
- программу научно-исследовательской работы;
- методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

### **1.2. Нормативные документы для разработки ООП специалитета по специальности 37.05.02 Психология служебной деятельности**

Нормативную правовую базу разработки ООП специалитета составляют:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ (с изменениями и дополнениями);
- «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 апреля 2017 г. № 301;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (ФГОС ВО) по специальности 37.05.02 Психология служебной деятельности, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2016 г. № 1613, зарегистрированный в Министерстве юстиции Российской Федерации 11 января 2017 г. № 45176;
- нормативно-методические документы Министерства образования и науки Российской Федерации;
- «Порядок организации учебного процесса в образовательных организациях высшего профессионального образования Донецкой Народной Республики», утвержденный приказом Министерства образования и науки

ДНР № 1171 от 10.11.2017 г. (с изменениями, внесенными от 03.05.2019 г. №567);

– Устав ГОУ ВПО «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»;  
– Локальные акты ГОУ ВПО «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ».

### **1.3. Общая характеристика основной образовательной программы высшего образования (ВО)**

**1.3.1. Цель (миссия) ООП специалитета.** ООП специалитета имеет своей целью развитие у студентов личностных качеств, а также формирование общекультурных (общенаучных, социально-личностных, инструментальных) и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данной специальности. Цель (миссия) ООП специалитета заключается в:

- качественной подготовке кадров, востребованных на современном рынке труда с учетом социального заказа и в соответствии с требованиями нового информационного общества;

- развитию у студентов таких профессионально значимых личностных качеств, как гибкость мышления, концентрация и переключаемость внимания, точность восприятия, логическое мышление, способность обобщать, грамотное употребление психологических терминов, эрудиция, творческое воображение, заинтересованность в достижении максимальных результатов профессиональной деятельности, ответственное отношение к выполнению порученных дел;

- формировании общекультурных, общепрофессиональных, профессиональных и профессионально-специализированных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по специальности 37.05.02 Психология служебной деятельности;

- обеспечении выпускникам ОО ВО готовности работать в типичных, кризисных, экстремальных условиях, с учетом специфики выполнения служебного долга; в обновлении и развитии образовательных стратегий и технологий с опорой на передовой мировой опыт специалистов с учетом актуальных запросов социальной практики, повышении востребованности выпускников на рынке труда после окончания ОО ВО, их профессиональную мобильность;

- укомплектовании высококвалифицированными психологическими кадрами сферы и структуры, в которых осуществляется служебная деятельность;

- обеспечении процесса психологизации кадров и населения в различных государственных организациях профильными специалистами-психологами.

**1.3.2. Срок освоения ООП специалитета** для очной формы обучения составляет 5 лет, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации.

**1.3.3. Трудоемкость ООП специалитета:** Объем программы специалитета составляет 300 зачетных единиц (далее – з.е.), вне зависимости от применяемых образовательных технологий, включая все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ООП.

*Форма обучения:* очная.

*Язык обучения:* русский.

#### **1.4. Требования к уровню подготовки абитуриентов, необходимому для освоения программы**

Лица, имеющие аттестат о среднем образовании или диплом среднего профессионального образования и желающие освоить программу специалитета по специальности 37.05.02 Психология служебной деятельности, зачисляются в специалитет по результатам вступительных испытаний, программы которых разрабатываются филологическим, биологическим и историческим факультетами с целью проверки соответствия знаний абитуриентов программным требованиям и оценки степени их подготовленности к дальнейшему обучению в ДОННУ. При приеме для обучения по ООП специалитета по специальности 37.05.02 Психология служебной деятельности проводятся вступительные испытания по русскому языку – обязательно и по биологии или истории – по выбору абитуриента.

Электронные версии Программы вступительных испытаний размещены на официальном сайте ДОННУ в разделе «Поступление» на страничке «Программы вступительных испытаний» (<http://donnu.ru/exam/bach/phil>, <http://donnu.ru/exam/bach/bio> и <http://donnu.ru/exam/bach/hist>).

## **2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ООП СПЕЦИАЛИТЕТА ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 37.05.02 ПСИХОЛОГИЯ СЛУЖЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

### **2.1. Область профессиональной деятельности выпускника**

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу специалитета, включает решение комплексных задач психологического обеспечения управления, служебной деятельности личного состава и подразделений в сфере правоохранительной деятельности, обороны, безопасности личности, общества и государства, образования, социальной помощи, организации работы психологических служб, предоставляющих услуги физическим лицам и организациям, и психологического образования

### **2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника**

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу специалитета, являются:

- психические процессы, свойства и состояния человека;
- их проявления в служебной деятельности, межличностных и социальных взаимодействиях на уровне индивида, группы, сообщества.

### **2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника**

Видами профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу специалитета, являются:

- практическая;
- научно-исследовательская;
- организационно-управленческая;
- педагогическая;
- специальная.

### **2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника**

Выпускник, освоивший программу специалитета 37.05.02 Психология служебной деятельности, в соответствии с видами профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа специалитета, готов решать следующие профессиональные задачи:

#### **практическая деятельность:**

- психологическое обеспечение деятельности личного состава, коллектива, эффективного выполнения им профессиональных задач;

– определение профессиональной психологической пригодности лиц, принимаемых на службу (в правоохранительные органы, военную службу), работу, учебу (в ведомственные образовательные учреждения, в которых предусмотрена служба в правоохранительных органах и (или) военная служба), перемещаемых по службе на другие должности, прогнозирование их психологической готовности к выполнению служебных задач, психологическое обеспечение работы с резервом кадров на управленческие должности;

– осуществление профессиональной психологической подготовки коллектива, личного состава с целью формирования психологической готовности к деятельности в повседневных и экстремальных условиях;

– анализ характеристик психических процессов, психических свойств и состояний человека, их проявлений в различных видах служебной деятельности, в межличностных и социальных взаимодействиях на уровне индивида, группы, сообщества;

– мониторинг психологического климата, описание и анализ форм организации взаимодействий в служебных коллективах;

– выявление проблем, затрудняющих функционирование подразделения, учреждения, организации;

– проведение диагностики и оптимизации работы с личным составом, консультирование руководителей по результатам психологического обследования личного состава подразделения;

– проведение психологической реабилитации и восстановления работоспособности сотрудников, военнослужащих и служащих;

– предупреждение нарушений и отклонений в социальном и личностном статусе, психическом развитии сотрудников, военнослужащих и иных лиц, рисков асоциального поведения, профессиональных рисков, профессиональной деформации;

– формирование установок в отношении здорового образа жизни, гармоничного развития, толерантности во взаимодействии с окружающим миром, продуктивного преодоления профессиональных и жизненных трудностей;

– разработка моделей психодиагностики, методов сбора первичных данных, их анализ и интерпретация, составление психодиагностических заключений и рекомендаций по их использованию;

– разработка моделей диагностики проблем лиц, нуждающихся в коррекционных воздействиях, выбор адекватных форм, методов и программ коррекционных мероприятий, программ психологической помощи сотрудникам, военнослужащим и служащим;

– психологическое консультирование в области управленческой, социальной, профессиональной, образовательной деятельности;



консультирование должностных лиц по психологическим проблемам, связанным с организацией служебной деятельности личного состава, формированием в служебных (учебных) коллективах благоприятного психологического климата; индивидуальное консультирование в области интерперсональных отношений, профориентации, планирования карьеры, профессионального и личностного роста;

**научно-исследовательская деятельность:**

– участие в проведении прикладных научных исследований в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности, в работе научных конференций и семинаров;

– психологическое сопровождение инноваций;

**организационно-управленческая деятельность:**

– организация работы малых коллективов и групп исполнителей в процессе решения конкретных профессиональных задач;

– эргономическое обеспечение организации рабочих мест;

– совершенствование методического инструментария психологической службы;

**педагогическая деятельность:**

– преподавание дисциплин (модулей) в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

– распространение информации о роли психологических факторов в поддержании и сохранении психического и физического здоровья, в процессах воспитания и образования, служебной и организационной деятельности, коммуникации;

**специальная деятельность:**

– задачи специальной деятельности определяются ОО ВО совместно с заказчиком кадров (работодателем) с учетом специфики будущей служебной деятельности специалиста.

### **3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ООП СПЕЦИАЛИТЕТА, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДАННОЙ ООП ВО 37.05.2 ПСИХОЛОГИЯ СЛУЖЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Результаты освоения ООП специалитета определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения данной ООП специалитета у выпускника должны быть сформированы общекультурные, общепрофессиональные, профессиональные и профессионально-специализированные компетенции.

Выпускник, освоивший программу специалитета, должен обладать следующими **общекультурными компетенциями (ОК)**:

- ОК-1 способностью понимать и анализировать мировоззренческие, социально и личностно значимые философские проблемы;
- ОК-2 способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития России, ее место и роль в современном мире в целях формирования гражданской позиции и развития патриотизма;
- ОК-3 способностью ориентироваться в политических и социальных процессах;
- ОК-4 способностью выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета;
- ОК-5 способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, культурные, конфессиональные различия, предупреждать и конструктивно разрешать конфликтные ситуации в процессе профессиональной деятельности;
- ОК-6 способностью проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных условиях, применять методы эмоциональной и когнитивной регуляции для оптимизации собственной деятельности и психологического состояния;
- ОК-7 способностью к логическому мышлению, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь, вести полемику и дискуссии;
- ОК-8 способностью принимать оптимальные организационно-управленческие решения;
- ОК-9 способностью организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни;
- ОК-10 способностью осуществлять письменную и устную коммуникацию на русском языке;
- ОК-11 способностью к деловому общению, профессиональной коммуникации на одном из иностранных языков;
- ОК-12 способностью работать с различными информационными

ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации.

**общефессиональными компетенциями (ОПК):**

- ОПК-1 способностью применять закономерности и методы науки в решении профессиональных задач;
- ОПК-2 способностью применять основные математические и статистические методы, стандартные статистические пакеты для обработки данных, полученных при решении различных профессиональных задач.

**профессиональными компетенциями (ПК),** соответствующими виду (видам) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа специалитета:

***в практической деятельности:***

- ПК-1 способностью осуществлять психологическое обеспечение служебной деятельности личного состава, в том числе в экстремальных условиях;
- ПК-2 способностью выявлять специфику психического функционирования человека с учетом особенностей возрастных этапов, кризисов развития и факторов риска, его принадлежности к профессиональной, гендерной, этнической и другим социальным группам;
- ПК-3 способностью описывать структуру деятельности специалиста в рамках определенной сферы, прогнозировать, анализировать и оценивать психологические условия профессиональной деятельности;
- ПК-4 способностью осуществлять профессиональный психологический отбор лиц, способных к овладению и осуществлению различных видов профессиональной деятельности;
- ПК-5 способностью выявлять актуальные психологические возможности (психологические ресурсы), необходимые для эффективного выполнения конкретных профессиональных задач;
- ПК-6 способностью разрабатывать программы, организовывать и осуществлять общую, специальную и целевую психологическую подготовку сотрудников, военнослужащих и иных лиц;
- ПК-7 способностью изучать психические свойства и состояния человека в норме и патологии, характеризовать психические процессы и проявления в различных видах деятельности личного состава, индивидов и групп, составлять психодиагностические заключения и рекомендации по их использованию;
- ПК-8 способностью отбирать и применять психодиагностические методики, адекватные целям, ситуации и контингенту респондентов;
- ПК-9 способностью прогнозировать изменения, комплексно

воздействовать на уровень развития и функционирования познавательной и мотивационно-волевой сферы, самосознания, психомоторики, способностей, характера, темперамента, функциональных состояний, личностных черт и акцентуаций в норме и при психических отклонениях с целью гармонизации психического функционирования человека, осуществлять психологическое вмешательство с целью оказания индивиду, группе психологической помощи с использованием традиционных и инновационных методов и технологий;

ПК-10 способностью разрабатывать и использовать средства воздействия на межличностные и межгрупповые отношения и на отношения субъекта с реальным миром;

ПК-11 способностью изучать психологический климат, анализировать формы организации взаимодействия в служебных коллективах, проводить работу с целью создания и поддержания психологического климата, способствующего оптимизации служебной деятельности;

ПК-12 способностью реализовывать психологические методики и технологии, ориентированные на личностный рост, охрану здоровья индивидов и групп;

ПК-13 способностью применять методы психологической поддержки сотрудников, военнослужащих и служащих в ходе выполнения задач служебной деятельности и психологической реабилитации лиц, получивших психические травмы, осуществлять комплекс мер по социально-психологической реадaptации сотрудников, военнослужащих и служащих, участвовавших в экстремальной деятельности;

ПК-14 способностью разрабатывать и реализовывать программы, направленные на предупреждение нарушений и отклонений в социальном и личностном статусе, психическом развитии сотрудников, военнослужащих и иных лиц, рисков асоциального поведения, профессиональных рисков, профессиональной деформации;

ПК-15 способностью осуществлять диагностику проблем лиц, нуждающихся в коррекционных воздействиях, выбирать адекватные формы, методы и программы коррекционных мероприятий;

ПК-16 способностью эффективно взаимодействовать с сотрудниками правоохранительных органов, военными специалистами по вопросам организации психологического обеспечения оперативно-служебной деятельности, в том числе в условиях террористических актов, массовых беспорядков, чрезвычайных ситуаций, стихийных бедствий, катастроф и боевой деятельности;

ПК-17 способностью осуществлять консультирование в области

интерперсональных отношений, профориентации, планирования карьеры, профессионального и личностного роста;

ПК-18 способностью консультировать должностных лиц по психологическим проблемам, связанным с организацией служебной деятельности личного состава, формированием и поддержанием в служебных (учебных) коллективах благоприятного психологического климата;

***в научно-исследовательской деятельности:***

ПК-19 способностью обрабатывать, анализировать и систематизировать научно-психологическую информацию, отечественный и зарубежный опыт по теме исследования;

ПК-20 способностью осуществлять постановку проблем исследования, обосновывать гипотезы и определять задачи исследования;

ПК-21 способностью планировать и организовывать проведение экспериментальных исследований, обрабатывать данные с использованием стандартных пакетов программного обеспечения, анализировать и интерпретировать результаты исследований;

ПК-22 способностью готовить научные отчеты, обзоры, публикации и рекомендации по результатам выполненных исследований;

ПК-23 способностью планировать, организовывать и психологически сопровождать внедрение результатов научных исследований;

ПК-24 способностью выбирать и применять психологические технологии, позволяющие осуществлять решения новых задач в различных областях профессиональной практики;

***в педагогической деятельности:***

ПК-25 способностью осуществлять пропаганду психологических знаний среди сотрудников, военнослужащих и служащих;

ПК-26 способностью преподавать дисциплины (модули) в области психологии в организациях, осуществляющих образовательную деятельность; проектировать, реализовывать, контролировать и оценивать результаты учебно-воспитательного процесса, организовывать коммуникации и взаимодействие обучающихся;

***в организационно-управленческой деятельности:***

ПК-27 способностью принимать оптимальные управленческие решения;

ПК-28 способностью планировать и организовывать служебную деятельность исполнителей, осуществлять контроль и учет ее результатов;

ПК-29 способностью соблюдать в профессиональной деятельности требования правовых актов в области защиты государственной тайны и информационной безопасности, обеспечивать соблюдение режима секретности;

**профессионально-специализированными компетенциями (ПСК),** определяемыми образовательной организацией и соответствующими видам

профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа специалитета:

- ПСК-1 способностью осуществлять психологическое обеспечение служебной деятельности сотрудника органов внутренних дел;
- ПСК-2 способностью и готовностью к самостоятельному проведению психологических экспертиз и составлению заключений в соответствии с задачами экспертизы и нормативно-правовыми документами;
- ПСК-3 способностью и готовностью к применению методик индивидуально-типологической (личностной) диагностики для решения психотерапевтических и реабилитационных задач;
- ПСК-4 способностью применять приемы психологического консультирования и психологической коррекции личности и коллектива сотрудников на различных этапах служебной деятельности;
- ПСК-5 способностью проводить коррекционную и реабилитационную работу, способствующую восстановлению, сохранению и повышению работоспособности сотрудников отделов специального назначения.

#### **4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ООП СПЕЦИАЛИТЕТА ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 37.05.02 ПСИХОЛОГИЯ СЛУЖЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

В соответствии с ФГОС ВО специалитета по специальности 37.05.02 Психология служебной деятельности содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ООП регламентируется учебным планом; рабочими программами учебных дисциплин; материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебных и производственных практик, государственной итоговой аттестации, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

##### **4.1. Учебный план подготовки специалиста**

Учебный план для очной формы обучения состоит из календарного учебного графика, сводных данных по бюджету времени, информации о практиках и государственной аттестации, типового учебного плана на весь период обучения.

Оригинал учебного плана находится в учебном отделе ДОННУ и на выпускающей кафедре психологии, электронная версия размещена на официальном сайте ДОННУ в разделе «Сведения об образовательной организации» на страничке «Образование» (<http://donnu.ru/sveden/education#section2>).

##### **4.2. Рабочие программы учебных дисциплин**

Оригиналы рабочих программ учебных дисциплин находятся на выпускающей кафедре психологии, их электронные версии размещены на официальном сайте ДОННУ в разделе «Сведения об образовательной организации» на страничке «Образование» (<http://donnu.ru/sveden/education#section2>).

##### **4.3. Программы учебных и производственных практик**

В соответствии с ФГОС ВО по специальности 37.05.02 Психология служебной деятельности учебная и производственная практики являются обязательными и представляют собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных и профессиональных компетенций обучающихся. Прохождение практик

необходимо как предшествующее для написания выпускной квалификационной работы, а также для готовности к профессиональной деятельности по окончании университета.

При реализации данной образовательной программы предусматриваются следующие виды практик:

- учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений; стационарная, выездная)
- учебная практика (практика по получению первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности; стационарная, выездная);
- производственная практика (практика по получению профессиональных умений; стационарная, выездная);
- производственная практика (практика по получению опыта профессиональной деятельности; стационарная, выездная);
- преддипломная практика (стационарная, выездная)

Оригиналы сквозной программы практик и программы по каждому виду практики находятся на выпускающей кафедре психологии, их электронные версии размещены на официальном сайте ДОННУ в разделе «Сведения об образовательной организации» на страничке «Образование» (<http://donnu.ru/sveden/education#section2>).

Каждая из программ содержит описание области применения и места практики в учебном процессе; структуру, описание (постановку целей, задач, требований к результатам прохождения практики); вид практики, способы её организации; структуру и содержание практики; необходимое материально-техническое обеспечение, методы контроля; списки рекомендованной литературы, информационных ресурсов, программного обеспечения.

#### Предприятия, на которых студенты проходят практики

№ п/п	Организация	Номер договора и срок действия
1	ГПОУ "Донецкий колледж строительства и архитектуры"	договор № 1575/02-37/19 от 16.12.2019 г. до 31.12.2022
2	ВЧ 08802	договор № 1527/02-37/19 от 16.12.2019 г. до 31.12.2020
3	Отдел по делам несовершеннолетних УАС МВД ДНР	договор № 1610/02-37/19 от 23.12.2019 г. до 31.12.2022
4	ОВК ДНР по Центрально-городскому району г. Макеевки	договор № 006/02-37/20 от 17.01.2020 г. до 31.12.2020
5	ПС АПК ДНР	договор № 1613/02-37/19 от 23.12.2019 г. до 31.12.2020
6	Центр Взаимоотношений ФЛП Гашковой Л.А.	договор № 1567/02-37/19 от 16.12.2019 г. до 31.12.2020
7	Городская психоневрологическая больница г. Горловки МЗ ДНР	договор № 112/02-37/19 от 28.01.2019 г. до 31.12.2020
8	Республиканская клиническая психоневрологическая больница- медико-психологический центр	договор № 005/02-37/20 от 17.01.2020 г. до 31.12.2020



9	Психиатрическая больница № 1 г. Макеевки	договор № 060/02-37/20 от 29.01.2020 г. до 31.12.2021
10	Республиканский онкологический центр им. профессора Г.В. Бондаря МЗ ДНР	договор № 111/02-37/19 от 28.01. 2019 г. до 31.12.2020
11	ГПСО Г. Донецк МЧС ДНР	договор № 038/02-37/19 от 16.01.2019 г. до 31.12.2020
12	Администрация Кировского района г. Донецка	договор № 024/02-37/20 от 21.01.2020 г. до 31.12.2020

### Учебные лаборатории ДОННУ, в которых студенты проходят практики

№ п/п	Наименование лаборатории	Кадровый и научно-технический потенциал
1	Учебная лаборатория кафедры психологии (каб. 231, 1-й учебный корпус, г. Донецк, ул. Университетская, 24)	Соответствует положению о лаборатории кафедры

### Основные характеристики практик ООП

№ п/п	Вид практики	Тип практики	Способ проведения	Место проведения практики	Форма контроля, время, отчетность
1	Учебная	Практика по получению первичных профессиональных умений	Стационарная, выездная	Сторонние организации (предприятия, учреждения, научно-исследовательские институты, фирмы и др.) или кафедры и лаборатории образовательного учреждения	Дифференцированный зачет в 4-м семестре Отчет по практике, дневник
<p><b>Цель:</b> закрепление, расширение и углубление полученных теоретических знаний; формирование у студентов четких представлений о той деятельности, которой они планируют заниматься в будущем, знаний своих возможностях и способностях; осознание студентами значения профессиональной деятельности в жизни человека, социальной важности выбранной профессии и меры профессиональной ответственности, которую несет психолог; формирование у студентов саморефлексии, научного мировоззрения с учетом современных психологических знаний, осознание ими объективных и субъективных трудностей, существующих в профессии психолога; ориентация студентов на определенную специализацию, получение представления о будущей профессиональной деятельности.</p>					
<p><b>Задачи:</b> познакомить студентов с методами работы и спецификой деятельности психолога в сфере образования, в юридической практике, в бизнес-структурах и т.д.; дать возможность увидеть взаимосвязь теоретических курсов, прочитанных в процессе обучения, с практической деятельностью; познакомить студентов с профессиональной этикой психолога, его правами и обязанностями в целом и с учетом специфики работы; познакомить студентов с основными видами профессиональной деятельности практических психологов: психодиагностика, психологическое консультирование, психологическая коррекция, психотерапия.</p>					
<p><b>Компетенции:</b> ОК-4, ОК-5, ОК-12; ОПК-1; ПК-3, ПК-8, ПК-18, ПК-25, ПК-29; ПСК-1, ПСК-2, ПСК-3, ПСК-4, ПСК-5.</p>					
2	Учебная	Практика по	Стационарная,	Сторонние	Дифференцированный

		получению первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	выездная	организации (предприятия, учреждения, научно-исследовательские институты, фирмы и др.) или кафедры и лаборатории образовательного учреждения	зачет в 6-м семестре  Отчет по практике, дневник
<p><b>Цель:</b> закрепление, расширение и углубление полученных теоретических знаний; формирование у студентов четких представлений о той деятельности, которой они планируют заниматься в будущем, знаний своих возможностей и способностей; осознание студентами значения профессиональной деятельности в жизни человека, социальной важности выбранной профессии и меры профессиональной ответственности, которую несет психолог; формирование у студентов саморефлексии, научного мировоззрения с учетом современных психологических знаний, осознание ими объективных и субъективных трудностей, существующих в профессии психолога; ориентация студентов на определенную специализацию, получение представления о будущей профессиональной деятельности..</p>					
<p><b>Задачи:</b> познакомить студентов с методами работы и спецификой деятельности психолога в сфере государственной службы, МВД, МЧС, в юридической практике и т.д.; дать возможность увидеть взаимосвязь теоретических курсов, прочитанных в процессе обучения, с практической деятельностью; познакомить студентов с профессиональной этикой психолога, его правами и обязанностями в целом и с учетом специфики работы; познакомить студентов с основными видами профессиональной деятельности практических психологов: психодиагностика, психологическое консультирование, психологическая коррекция, психотерапия; проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных условиях, применять методы эмоциональной и когнитивной регуляции для оптимизации собственной деятельности и психического состояния; соблюдать требования законов и иных нормативных правовых актов, нетерпимо относиться к коррупционному поведению; осуществлять профессиональный психологический отбор лиц, способных овладевать и осуществлять различные виды профессиональной деятельности; выявлять актуальные психологические возможности (психологические ресурсы), необходимые для эффективного выполнения конкретных профессиональных задач; диагностировать психические свойства и состояния человека, характеризовать психические процессы.</p>					
<p><b>Компетенции:</b> ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-12; ОПК-1; ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-7, ПК-8, ПК-11, ПК-14, ПК-19, ПК-21, ПК-22, ПК-25, ПК-29; ПСК-1, ПСК-3, ПСК-4.</p>					
3	Производственная	Практика по получению профессиональных умений	Стационарная, выездная	Сторонние организации (предприятия, учреждения, научно-исследовательские институты, фирмы и др.) или кафедры и лаборатории образовательного учреждения	Дифференцированный зачет в 8-м семестре  Отчет по практике, дневник
<p><b>Цель:</b> освоение умений ставить цели, формулировать задачи индивидуальной и совместной деятельности, кооперироваться с коллегами по работе; закрепление теоретических знаний и получение навыков их практического применения; обучение навыкам решения практических задач; формирование профессиональной позиции психолога, мировоззрения, стиля поведения, освоения профессиональной этики; знакомство со спецификой деятельности психолога в учреждениях различного профиля; овладение основными понятиями; раскрытие социально-психологических проблем социализации и адаптации личности; подготовка</p>					

студентов к участию в научно-практической конференции.					
<p><b>Задачи:</b> закрепление теоретических знаний, полученных при изучении базовых дисциплин; -ознакомление с содержанием основных работ и исследований, выполняемых на предприятии или в организации по месту прохождения практики; ассистирование деятельности специалиста-психолога в проведении психологических исследований на основе профессиональных знаний и применения психологических технологий, позволяющих осуществлять решение типовых задач в различных научных и научно-практических областях психологии; применение стандартизированных методик, обработка данных с использованием стандартизированных пакетов программного обеспечения; -освоение приемов, методов и способов обработки, представления и интерпретации результатов проведенных практических исследований; ассистирование деятельности магистра или специалиста-психолога в проведении аудиторных занятий в рамках утвержденного плана и программ; участие в проведении тестирования по итогам обучения; участие в учебно-методической работе в сфере общего образования; знакомство со спецификой деятельности психолога в учреждениях различного профиля; анализ организационной структуры предприятия и действующей в нем системы управления; использование нормативно-правовых и этических знаний при осуществлении профессиональной деятельности; формирование профессиональной позиции психолога, мировоззрения, стиля поведения, освоение профессиональной этики; освоение умений ставить цели, формулировать задачи индивидуальной и совместной деятельности; развитие и накопление специальных навыков, изучение и участие в разработке организационно-методических и нормативных документов для решения отдельных задач по месту прохождения практики; описание и анализ форм организации взаимодействия в трудовых коллективах, выявление проблем, затрудняющих функционирование организации; - проведение диагностико-оптимизационных работ с персоналом организации; использование нормативно-правовых и этических знаний при осуществлении профессиональной деятельности; формирование профессиональной позиции психолога, мировоззрения, стиля поведения, освоение профессиональной этики; развитие коммуникативных навыков студентов; приобретение опыта работы в системе «клиент – психолог».</p>					
<p><b>Компетенции:</b> ОК-4, ОК-5, ОК-7, ОК-12; ОПК-1; ПК-2, ПК-3, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-11, ПК-14, ПК-15, ПК-19, ПК-20, ПК-21, ПК-22; ПСК-2, ПСК-3</p>					
4	Производственная	Практика по получению опыта профессиональной деятельности	Стационарная, выездная	Сторонние организации (предприятия, учреждения, научно–исследовательские институты, фирмы и др.) или кафедры и лаборатории образовательного учреждения	Дифференцированный зачет в 10-м семестре  Отчет по практике, дневник
<p><b>Цель:</b> развитие представлений о психологическом функционале в организациях и учреждениях различного профиля; применение на практике знаний, умений, навыков, приобретенных в процессе обучения; формирование профессиональной позиции психолога, мировоззрения, стиля поведения, освоение профессиональной этики; развитие мотивации профессионального становления на основе опыта практической работы, решения проблем и задач, входящих в компетенцию психолога, проведение пилотажного исследования по проблеме собственного исследования.</p>					
<p><b>Задачи:</b> приобретение навыков профессионального общения; расширение диапазона профессиональных знаний, умений, навыков в решении конкретных прикладных психологических задач; отработка навыков практического применения основных психодиагностических процедур (методик); актуализация теоретических знаний; приобретение опыта получения и обработки эмпирического материала для дипломной работы..</p>					

Компетенции: ОК-4, ОК-5, ОК-12; ОПК-1; ПК-3, ПК-7, ПК-8, ПК-11, ПК-15, ПК-18; ПСК-3, ПСК-4					
5	Производственная	Преддипломная	Стационарная, выездная	Сторонние организации (предприятия, учреждения, научно-исследовательские институты, фирмы и др.) или кафедры и лаборатории образовательного учреждения	Дифференцированный зачет в 10-м семестре  Отчет по практике, дневник
<p><b>Цель:</b> освоение обучающимися знаний и приобретение навыков планирования и проведения исследования социально-психологических явлений и процессов, выбор наиболее адекватных методов и методик для их изучения, получение надежных результатов, позволяющих оптимизировать теоретическое и практическое разрешение различных прикладных задач в области проведения социально-психологических исследований в соответствии с запросами научного и производственного секторов промышленности, экономики, здравоохранения и других сфер производственной деятельности, где повсеместно востребованы специалисты психологии служебной деятельности..</p> <p><b>Задачи:</b> закрепить навыки адекватного выбора методов социально-психологического исследования, освоить использование методов получения и обработки социально-психологической информации, а также приобрести навыки оформления научного отчета и корректного представления полученных результатов; обеспечить связь между научно-теоретической и практической подготовкой специалистов; дать обучающимся первоначальный опыт практической деятельности, обеспечить формирование базовых профессиональных знаний, умений и навыков, необходимых в практической работе психолога; способствовать формированию профессиональной позиции психолога, профессионального мировоззрения и стиля поведения, освоению профессиональной этики в реальной работе; расширить представления студентов о методах практической деятельности психолога с учетом профиля подготовки.</p> <p><b>Компетенции:</b> ОК-1, ОК-4, ОК-7, ОК-8, ОК-12; ОПК-1, ОПК-2; ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-12, ПК-14, ПК-15, ПК-19, ПК-20, ПК-21, ПК-22, ПК-23, ПК-24, ПК-27</p>					

#### 4.4. Программа научно-исследовательской работы

Научно-исследовательская работа как отдельный вид работы студентов учебным планом не предусмотрена, включена в содержание преддипломной практики и предполагает:

- участие в проведении прикладных научных исследований в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности, в работе научных конференций и семинаров;
- изучение научной информации, отечественного и зарубежного опыта по тематике исследования;
- применение стандартизованных методик;
- обработку данных с использованием стандартных пакетов программного обеспечения;

- участие в интерпретации результатов исследования и подготовке рекомендаций;
- психологическое сопровождение инноваций.

#### **4.5. Программа государственной итоговой аттестации**

Государственная итоговая аттестация является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме. Государственная итоговая аттестация включает государственный экзамен, а также подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации). Программа государственной итоговой аттестации содержит порядок проведения ГИА, задания для подготовки к государственному экзамену, образец типового экзаменационного билета, критерии оценивания знаний, умений и навыков студентов на государственном экзамене. Также программа содержит общие положения, описание подготовки и защиты выпускной квалификационной работы; список компетенций и задач профессиональной деятельности, которыми должен обладать выпускник; правила оформления работы, рекомендуемое содержание доклада и критерии оценивания, необходимое материально-техническое обеспечение; список рекомендованной литературы, информационных ресурсов; образец титульного листа и других сопроводительных документов. Оригинал программы государственной итоговой аттестации находится на выпускающей кафедре психологии. Ее электронная версия размещена на официальном сайте ДОННУ в разделе «Сведения об образовательной организации» на страничке «Образование» (<http://donnu.ru/sveden/education#section2>).

## 5. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 37.05.02 ПСИХОЛОГИЯ СЛУЖЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

ГОУ ВПО «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» располагает обширной современной материально-технической базой для обеспечения качественного и непрерывного образовательного процесса.

Развитая информационно-технологическая инфраструктура вуза позволяет проводить все виды дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы обучающихся.

### Сведения о наличии оборудованных учебных кабинетов

Наименование объекта	Адрес местонахождения	Всего		В том числе приспособленных для использования инвалидами и лицами с ОВЗ	
		Количество оборудованных учебных кабинетов	Общая площадь кабинетов, м <sup>2</sup>	Количество оборудованных учебных кабинетов	Общая площадь кабинетов, м <sup>2</sup>
Учебный корпус № 1	83001, г. Донецк, ул. Университетская, д. 24	35	1711,7	0	0

### Сведения о наличии библиотек

Наименование объекта	Адрес местонахождения объекта	Площадь, м <sup>2</sup>	Количество
Читальный зал № 1 иностранной литературы	83001, г. Донецк, пр. Гурова, д. 6	58,1	34
Читальный зал № 2 гуманитарных наук	83001, г. Донецк, ул. Университетская, д. 22	246,4	90
Читальный зал № 3 авторефератов и диссертаций	83001, г. Донецк, пр. Театральный, д. 13	149,3	50
Читальный зал № 4 периодической литературы	83001, г. Донецк, ул. Университетская, д. 24	189,5	31
Читальный зал справочно-библиографической и информационной работы	83001, г. Донецк, пр. Гурова, д. 6	102,4	23
Зал электронной информации	83001, г. Донецк, пр. Гурова, д. 6	122,9	40
Зал каталогов	83001, г. Донецк, пр. Гурова, д. 6	103,9	8
Абонемент научной	83001, г. Донецк, пр. Гурова, д. 6	176,5	4

Наименование объекта	Адрес местонахождения объекта	Площадь, м <sup>2</sup>	Количество
литературы			
Абонемент учебной литературы	83001, г. Донецк, пр. Гурова, д. 6	543,7	6
Абонемент художественной литературы	83001, г. Донецк, пр. Театральный, д. 13	308,4	17

#### Сведения о наличии объектов спорта

Наименование объекта	Адрес местонахождения объекта	Площадь, м <sup>2</sup>
Спортзал 1	83001, г. Донецк, ул. Университетская, д. 24	450,4
Спортзал 2	83001, г. Донецк, пр. Театральный, д. 13	450
Спортзал 3	83001, г. Донецк, пр. Театральный, д. 13	336
Спортзал 4	83001, г. Донецк, ул. Р. Люксембург, д. 8	108
Спортзал 5	83001, г. Донецк, ул. Университетская, д. 24	212
Спортзал адаптивной физической культуры	83001, г. Донецк, ул. Р. Люксембург, д. 12	70
Спортивная площадка	83001, г. Донецк, пр. Театральный, д. 13	2 250
Плавательный бассейн	83001, г. Донецк, ул. Университетская, д. 24	5 728,3

#### Сведения об условиях питания обучающихся

Наименование объекта	Адрес местонахождения объекта	Площадь, м <sup>2</sup>	Количество
Буфет 4	83001, г. Донецк, ул. Университетская, д. 24	106,2	40

#### Сведения об условиях охраны здоровья

Наименование объекта	Адрес местонахождения объекта	Площадь, м <sup>2</sup>	Количество
Медицинский пункт	83001, г. Донецк, пр. Гурова, д. 6	32,2	–

### 5.1. Педагогические кадры, обеспечивающие учебный процесс

Реализация ООП подготовки специалиста по специальности 37.05.20 Психология служебной деятельности обеспечена научно-педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и систематически занимающимися научной и (или) научно-методической деятельностью. Данная основная образовательная программа обеспечивается научно-педагогическими кадрами кафедр ДОННУ: психологии, философии, педагогики, русского языка, английского языка для естественных и гуманитарных специальностей, отечественной и региональной истории, физического воспитания, мировой и отечественной культуры, конституционного и международного права, политологии, прикладной

математики и компьютерных технологий, управления персоналом и экономики труда, зоологии и экологии, физиологии человека и животных.

Полные сведения о профессорско-преподавательском составе, обеспечивающим учебный процесс по данной образовательной программе размещены на официальном сайте ДОННУ в разделе «Сведения об образовательной организации» на страничке «Руководство. Педагогический (научно-педагогический) состав» (<http://donnu.ru/sveden/employees>).

## **5.2. Материально-техническое обеспечение учебного процесса**

Университет располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, занятий лекционного, практического и лабораторного типов, выполнения проектов, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также включающей помещения для самостоятельной работы. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа имеются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий. Имеется необходимый комплект лицензионного программного обеспечения. Реализация программы подготовки бакалавров обеспечивается доступом каждого обучающегося к электронной библиотечной системе ГОУ ВПО «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ», к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин основной образовательной программы. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечиваются доступом к сети Интернет. Доступ к электронным библиотечным базам данных и сети Интернет возможен как в компьютерных классах (в том числе классах открытого доступа), так и с личных портативных компьютеров с использованием технологий беспроводного доступа WiFi. Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной учебной литературы, классическими университетскими учебниками, учебными и учебно-методическими пособиями. Материально-техническое обеспечение позволяет выполнять лабораторные работы и практические занятия в соответствии с направленностью программы 37.05.02 Психология служебной деятельности.

Перечень материально-технического обеспечения включает:

– учебно-практический вычислительный центр (ауд. № 111, расположенная по адресу: г.Донецк, ул. Университетская, д. 24а, учебно-практический вычислительный центр), оснащенный достаточным количеством современных ЭВМ с соответствующим программным обеспечением для проведения лабораторных занятий по специальным дисциплинам;

– достаточный аудиторный фонд лекционных аудиторий и аудиторий для проведения практических занятий, самостоятельной работы студентов (204,



229, 335, 336, 338, 447, расположенные в 1-м учебном корпусе, г. Донецк, ул. Университетская, д. 24);

– учебную лабораторию кафедры психологии для организации СРС, которая используется для проведения групповых и индивидуальных консультаций, для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 231, расположенная в 1-м учебном корпусе по адресу: г. Донецк, ул. Университетская, д. 24 и оснащенная достаточным количеством современных ЭВМ с соответствующим программным обеспечением.

Материально-техническое обеспечение образовательной программы размещено на официальном сайте университета (<http://donnu.ru/sveden/objects>).

### **5.3. Фактическое учебно-методическое обеспечение учебного процесса**

Основная образовательная программа обеспечивается учебно-методической документацией и материалами по всем учебным дисциплинам (модулям) учебного плана. Содержание каждой из учебных дисциплин представлено на сайте университета (<http://donnu.ru/sveden/education#section2>).

Самостоятельная работа студентов обеспечена учебно-методическими ресурсами в полном объеме (список учебных, учебно-методических пособий для самостоятельной работы представлен в рабочих программах дисциплин и практик). Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронно-библиотечной системе ГОУ ВПО «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ», содержащей издания по основным изучаемым дисциплинам и сформированной по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы (таблицы 5.1, 5.2, 5.3).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по всем дисциплинам (модулям) и практикам. Фонд дополнительной литературы, помимо учебной, включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания. Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет. Оперативный обмен информацией с отечественными и зарубежными образовательными организациями осуществляется с соблюдением требований законодательства Донецкой Народной Республики об интеллектуальной собственности и международных договоров Донецкой Народной Республики в области интеллектуальной собственности. Для обучающихся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам.

Таблица № 5.1

**Обеспечение образовательного процесса официальными, периодическими, справочно-библиографическими изданиями, научной литературой**

№ п/п	Типы изданий	Количество названий	Кол-во экземпляров
1.	Научная литература	184084	644295
2.	Научные периодические издания (специальности 37.05.02 Психология служебной деятельности)	13	-
3.	Социально-политические и научно-популярные периодические издания (журналы и газеты)	228	В соответствии с периодичностью издания
4.	Справочные издания (энциклопедии, словари, справочники по специальности 37.05.02 Психология служебной деятельности)	135	231
5.	Библиографические издания (текущие и ретроспективные отраслевые библиографические пособия (по профилю (направленности) образовательных программ)	17	20

Таблица № 5.2

**Обеспечение образовательного процесса электронно-библиотечной системой**

№ п/п	Основные сведения об электронно-библиотечной системе	Краткая характеристика
1.	Наименование электронно-библиотечной системы, предоставляющей возможность круглосуточного индивидуального дистанционного доступа, для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет, адрес в сети Интернет	ЭБС НБ ДонНУ; Электронная библиотека диссертаций РГБ, РФ; Информационные системы «Кодекс» и «Техэксперт», РФ; Научная электронная библиотека eLibrary, РФ; ЭБС «Юрайт», РФ
2.	Сведения о правообладателе электронно-библиотечной системы и заключенном с ним договоре, включая срок действия заключенного договора	Электронная библиотека диссертаций РГБ, РФ (Договор № 095/04/0131) Информационные системы «Кодекс» и «Техэксперт», РФ (Соглашение о сотрудничестве № 43/136 от 01.11.2016 с ежегодным продлением) Научная электронная библиотека eLibrary, РФ (Лицензионное соглашение № 4699 от 02.02.2009 действующее) ЭБС «Юрайт», РФ, раздел «Легендарные книги» (Договор № 3721 от 14.02.2008 (бессрочный) Электронная библиотека КДУ «Book on Lime», РФ (Лицензионный договор № 23-01/18 от 28.06.2018 (бессрочный) Информационный фонд в области стандартизации, ДНР (НПЦ стандартизации, метрологии и сертификации) (Договор № 08/3295 от 28.12.2018 действующий)

		ЭБС «Университетская библиотека онлайн» (тестовый доступ) БД Polpred.com Обзор СМИ (тестовый доступ) ЭБС БиблиоТех (тестовый доступ) Научная электронная библиотека «Киберленинка» (свободный доступ) «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» – (свободный доступ)
3.	Сведения о наличии материалов в Электронно-библиотечной системе НБ ГОУ ВПО «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»	Все дисциплины и практики учебного плана обеспечены электронными материалами в электронно-библиотечной системе ГОУ ВПО «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
4.	Сведения о наличии зарегистрированного в установленном порядке электронного средства массовой информации	Нет

Таблица № 5.3

**Обеспечение периодическими изданиями**

№	Наименование издания
<b>Журналы</b>	
1.	Вестник Донецкого национального университета. Серия Д: Филология и психология»
2.	Вестник Московского университета. Серия 14. Психология.
3.	Вестник Санкт-Петербургского университета. Серия 6. Философия. Политология. Социология. Психология. Право. Международные отношения.
4.	Вестник психосоциальной и коррекционно-реабилитационной работы.
5.	Вопросы психологии.
6.	Практична психологія та соціальна робота : науково-практичний освітньо-методичний журнал.
7.	Психологія і суспільство : Науковий журнал.
8.	Психологический журнал.
9.	Соціальна психологія : науковий журнал
10.	Соционика, ментология и психология личности.
<b>Газеты</b>	
1.	Мы и мир : психологическая газета.
2.	Школьный психолог.

## **6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СРЕДЫ УНИВЕРСИТЕТА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ, (СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ) КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ**

Социокультурная среда ДОНЕЦКОГО НАЦИОНАЛЬНОГО УНИВЕРСИТЕТА опирается на определенный набор норм и ценностей, которые преломляются во всех ее элементах: в учебных планах, программах, учебниках, в деятельности преподавателей и работников университета.

В Законе ДНР «Об образовании» поставлена задача воспитания нового поколения специалистов, которая вытекает из потребностей настоящего и будущего развития ДНР.

Воспитательный процесс в ДОННУ является органической частью системы профессиональной подготовки и направлен на достижение ее целей – *формирование современного специалиста высокой квалификации, который владеет надлежащим уровнем профессиональной и общекультурной компетентности, комплексом профессионально значимых качеств личности, твердой идеологически-ориентированной гражданской позицией и системой социальных, культурных и профессиональных ценностей.* Поэтому система воспитательной и социальной работы в университете направлена на формирование у студентов патриотической зрелости, индивидуальной и коллективной ответственности, гуманистического мировоззрения.

Опираясь на фундаментальные ценности, вузовский коллектив формирует воспитательную среду и становится для будущих специалистов культурным, учебным, научным, профессиональным, молодежным центром.

С целью *формирования и развития у студентов патриотического самосознания*, безграничной любви к Родине, чувства гордости за героическую историю нашего народа, стремления добросовестно выполнять гражданский долг планируются и проводятся мероприятия по патриотическому воспитанию. Среди них: проведение конкурса литературных произведений, посвященных Великой Отечественной войне; проект «Великая Война» – просмотр и обсуждение фильмов кураторами академических групп со студентами; акция «Георгиевская ленточка»; торжественный митинг и возложение цветов к стеле погибшим в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг.; праздничный концерт к 75-летию Победы в Великой отечественной войне; показ на телеэкранах, размещенных в корпусах университета, видео о войне, о героях войны и городах-героях; выставка фронтовых фотографий «Мы памяти этой навеки верны»; лекции, на которых проводятся параллели с событиями настоящего времени; мероприятие, посвященное ветеранам ВОВ Бессмертный полк «Никто не забыт, ничто не забыто»; кураторские часы, посвященные памяти Дегтярёва, беседы со студентами о подпольных организациях на Донбассе; сочинение патриотических стихотворений; режиссерская работа студентов - создание видеороликов, посвященных ВОВ.

С целью **формирования у молодежи высокого гражданского сознания**, активной жизненной позиции студенты активно привлекаются к участию в следующих общегородских мероприятиях: Парад Памяти 9 мая; День ДНР 11 мая; День мира; День флага ДНР и других.

**Формирование современного научного мировоззрения и воспитание интереса к будущей профессии** реализовались через проведение деловых, ролевых, интеллектуальных игр, дискуссионных площадок, открытых трибун, конкурсов, тренингов, олимпиад, презентаций, круглых столов и конференций на факультетах и кафедрах. В рамках изучаемых дисциплин проводятся тематические вечера, конкурсы, просмотры и обсуждение соответствующих фильмов, встречи с учеными, практиками, мастер-классы и прочее.

**Духовно-нравственное воспитание** и формирование культуры студентов прививается через такие мероприятия, как: акция «Добро-людям!»; конкурс стихотворений ко «Дню матери» (29 ноября); разработан, утвержден и реализован план внутриуниверситетских мероприятий в рамках общегородской акции «Растим патриотов»; лекции со студентами-первокурсниками всех факультетов об истории родного края, города; сформированы и успешно работают волонтерские отряды.

Для реализации задач **обеспечения современного разностороннего развития молодежи**, выявления творческого потенциала личности, формирования умений и навыков ее самореализации и воспитания социально-активного гражданина ДНР в университете проводятся развлекательные, информационные, организационно-правовые мероприятия, такие как: Гусарский бал, конкурс творческих работ «ДОННУ, который я люблю»; конкурс на лучшую творческую работу среди вузов ДНР на тему «Новороссия. Юзовка. Будущее начинается в прошлом»; Дебют первокурсника; систематические встречи студентов с деятелями культуры и искусства, премия «За дело», тематические концерты и конкурсы талантов на факультетах, вечера поэзии и авторской музыки, игра-забава «Крокодил», КВН и др.

С целью **формирования здорового образа жизни**, становления личностных качеств, которые обеспечат психическую устойчивость в нестабильном обществе и стремление к жизненному успеху, повышения моральной и физической работоспособности будущих активных граждан молодой Республики для студентов проводятся: спартакиады и спортивные соревнования, тематические квесты «Мы за здоровый образ жизни», «Сигарету – на конфету», «Квест первокурсника», День здоровья, эстафеты и состязания.

Все направления качественной организации воспитательной работы в ДОНЕЦКОМ НАЦИОНАЛЬНОМ УНИВЕРСИТЕТЕ строятся на основе теоретических, методологических и методических положений, заложенных в Концепции воспитательной работы в ДОННУ, разработанной в 2015 г.

## **7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ООП СПЕЦИАЛИТЕТА ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 37.05.02 ПСИХОЛОГИЯ СЛУЖЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

В соответствии с ФГОС ВО специалитета по специальности 37.05.02 Психология служебной деятельности оценка качества освоения обучающимися образовательных программ включает:

- текущий контроль успеваемости;
- промежуточную аттестацию;
- итоговую государственную аттестацию.

ГОУ ВПО «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» обеспечивает гарантию качества подготовки выпускника, в том числе путем:

- разработки стратегии по обеспечению качества подготовки выпускников с привлечением представителей работодателей;
- мониторинга, периодического рецензирования образовательных программ;
- разработки объективных процедур оценки уровня знаний и умений обучающихся, компетенций выпускников;
- обеспечения компетентности преподавательского состава;
- регулярного проведения самообследования по согласованным критериям для оценки деятельности (стратегии) и сопоставления с другими образовательными организациями с привлечением представителей работодателей;
- информирования общественности о результатах своей деятельности, планах, инновациях.

### **7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации**

В соответствии с требованиями ФГОС ВО РФ специалитета по специальности 37.05.02 Психология служебной деятельности для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ООП университет создает и утверждает фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости.

Фонды оценочных средств включают:

- контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ;

- экзаменационные билеты;
- банк аттестационных тестов;
- комплекты заданий для самостоятельной работы;
- сборники проектных заданий;
- перечни тем рефератов и направлений исследовательской работы;
- примерная тематика выпускных квалификационных работ, проектов, рефератов и т.п.;
- иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам или практикам, включает в себя:

- описание критериев оценивания знаний и умений на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности.

Для каждого результата обучения по дисциплине или практике определены показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания (в рабочих программах дисциплин).

## **7.2. Итоговая государственная аттестация выпускников ООП специалитета**

Государственная итоговая аттестация является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме. По программе специалитета по специальности 37.05.02 Психология служебной деятельности Государственная итоговая аттестация включает государственный экзамен и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа). Студенты обеспечиваются программой государственного экзамена, им создаются необходимые для подготовки условия, читаются обзорные лекции, проводятся консультации.

Государственный экзамен является квалификационным и предназначен для определения теоретической и практической подготовки подготовленности выпускника к выполнению профессиональных задач, установленных ФГОС ВО. Содержит круг вопросов по учебным дисциплинам «Общая психология», «Возрастная психология», «Социальная психология», «Психология труда, инженерная психология и эргономика», «Психодиагностика», «Экспериментальная психология».

Защита ВКР носит публичный характер и проводится на открытом заседании Государственной экзаменационной комиссии. Допускается присутствие руководителей и сотрудников организаций, на базе которых проводились исследования, а также студентов и других заинтересованных лиц.

Программа государственной итоговой аттестации, а также методические указания по написанию ВКР хранятся на выпускающей кафедре. Их электронная версия размещена на официальном сайте ДОННУ в разделе «Сведения об образовательной организации» на страничке «Образование» (<http://donnu.ru/sveden/education#section2>).

**Разработчики:**

Руководитель основной образовательной программы, зав.кафедрой психологии, канд.психол.н., доцент



А.В. Гордеева

Доцент кафедры психологии, канд.психол.н., доцент

С.А. Вильдгрубе

Доцент кафедры психологии, канд.психол.н., доцент



Н.В. Устинова

**Эксперты:**

Старший преподаватель кафедры общего языкознания и истории языка имени Е.С.Отина, председатель учебно-методического совета филологического факультета

Н.А. Шокотко

Заместитель начальника  
Отдела по делам несовершеннолетних  
УАС МВД ДНР,  
полковник полиции

Д.В. Устинов



## РЕЦЕНЗИЯ

### на основную образовательную программу высшего образования по специальности 37.05.02 Психология служебной деятельности

Основная образовательная программа высшего образования (ООП ВО) разработана выпускающей кафедрой психологии филологического факультета Государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Донецкий национальный университет».

Рецензируемая ООП ВО разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по специальности 37.05.02 Психология служебной деятельности (квалификация «специалист»), утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2016 г. № 1613.

Общая характеристика образовательной программы представлена на официальном сайте университета и содержит следующую информацию: ООП ВО; учебный план; календарный учебный график; рабочие программы учебных дисциплин, практик, государственной итоговой аттестации. В ООП представлена характеристика специальности, цели, области, объекты, виды профессиональной деятельности выпускников (практическая, научно-исследовательская, педагогическая, организационно-управленческая, специальная), перечень задач, которые должен быть готов решать выпускник в соответствии с видами профессиональной деятельности; приведён полный перечень компетенций, которые должны быть сформированы у обучающегося в результате освоения образовательной программы.

Структура образовательной программы отражена в учебном плане и включает обязательную часть (базовую) и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную). Дисциплины по выбору студента составляют 25,5 зачётных единиц, что соответствует 33,3% вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)».

Дисциплины учебного плана по рецензируемой ООП формируют весь необходимый перечень общекультурных, общепрофессиональных, профессиональных компетенций, предусмотренных ФГОС ВО. Качество содержательной составляющей учебного плана не вызывает сомнений. Включённые в план дисциплины раскрывают сущность актуальных на сегодняшний день проблем:

- организация обучения психологии в профильной и профессиональной школе;
- проблемы применения современных информационных технологий и реализации инновационных технологий учебно-воспитательного процесса, в частности, при изучении психологии;
- проектирование и организация исследовательской деятельности обучающихся психологии;
- решение комплексных задач психологического обеспечения управления, служебной деятельности личного состава и подразделений в сфере правоохранительной деятельности, обороны, безопасности личности,

общества и государства, образования, социальной помощи, организации работы психологических служб, предоставляющих услуги физическим лицам и организациям, и психологического образования;

– реализация методологических основ научно-педагогической деятельности применительно к обучению психологии и др.

Структура учебного плана в целом логична и последовательна. Оценка рабочих программ учебных дисциплин, практик, представленных на сайте университета, позволяет сделать вывод, что содержание дисциплин и практик соответствует компетентностной модели выпускника. Рабочие программы дисциплин раскрывают цели и задачи освоения дисциплины; место дисциплины в структуре ООП ВО; требования к результатам освоения содержания дисциплины; организационно-методические данные дисциплины; содержание и структуру дисциплины, включая самостоятельное изучение разделов дисциплины; организацию текущего контроля; оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов; учебно-методическое обеспечение дисциплины: рекомендуемую литературу, включая Интернет-ресурсы; средства обеспечения освоения дисциплины, включая критерии оценки итоговой формы контроля.

Содержание программ учебных и производственных практик свидетельствует об их профессионально-практической ориентации на решение задач профессиональной деятельности в соответствии с видами деятельности, на которые ориентирована образовательная программа, а преддипломной практики – на решение научно-исследовательских задач в соответствии с тематикой выпускных квалификационных работ.

Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных, общепрофессиональных, профессиональных и специальных компетенций студентов. При реализации данной ООП предусматриваются следующие учебные практики: по получению первичных профессиональных умений, по получению первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.; производственные практики: по получению профессиональных умений, по получению опыта профессиональной деятельности, а также преддипломная практика. В случае прохождения практики в сторонних организациях заключаются договоры, в соответствии с которыми специалистам предоставляются места практики, оказывается организационная и информационно-методическая помощь в процессе прохождения практики.

Государственная итоговая аттестация выпускника является обязательной, осуществляется после освоения образовательной программы в полном объёме, включает защиту выпускной квалификационной работы и позволяет определить степень сформированности основных компетенций выпускников.

При реализации ООП используются разнообразные формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации: зачёты, экзамены, контрольные работы, тестирование, рефераты, анализ реальных ситуаций; курсовые работы, методическое проектирование и др. Для этого создаются контрольные вопросы и типовые задания для контрольных работ, творческие задания для проектов, тесты, планы практических занятий, экзаменационные билеты, учебно-методические пособия, методические рекомендации, программа государственной итоговой аттестации, формируется примерная тематика рефератов, курсовых работ, выпускных квалификационных работ.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам или практикам включает в себя типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и/или опыта деятельности, характеризующих формирование компетенций в процессе освоения образовательной программы.

Содержание образовательной программы соответствует современному уровню развития психологии, методики обучения психологических дисциплин, педагогики.

Рецензируемая ООП имеет высокий уровень материально-технического и учебно-методического обеспечения ее реализации. Выборочный анализ материалов, размещенных в электронной системе университета, показал, что в ней представлены все рабочие программы заявленных дисциплин и практик, программа государственной итоговой аттестации. В качестве сильных сторон образовательной программы следует отметить, что к ее реализации привлекается высококомпетентный профессорско-преподавательский состав.

В целом, рецензируемая основная образовательная программа соответствует современному уровню развития науки и основным требованиям ФГОС ВО и способствует формированию общекультурных, общепрофессиональных, профессиональных и профессионально-специализированных компетенций по специальности 37.05.02 Психология служебной деятельности.

#### РЕЦЕНЗЕНТ:

Старший преподаватель кафедры  
общего языкознания и истории языка  
имени Е.С.Отина,  
председатель учебно-методического совета  
филологического факультета

Н.А. Шокотко



УЧЕНЫЙ СЕКРЕТАРЬ

Н. МИХАЛЬЧЕНКО

## РЕЦЕНЗИЯ

### на основную образовательную программу высшего образования по специальности 37.05.02 Психология служебной деятельности, разработанную кафедрой психологии ГОУ ВПО «Донецкий национальный университет»

Рецензируемая основная образовательная программа высшего образования (далее ООП ВО) по специальности 37.05.02 Психология служебной деятельности (квалификация «специалист») представляет собой систему документов, разработанную на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 37.05.02 Психология служебной деятельности, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2016 г. № 1613.

Основная образовательная программа включает: общую характеристику, характеристику профессиональной деятельности выпускника по данному направлению, описание компетенций специалиста, формируемых в результате освоения данной ООП ВО, документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП ВО, ресурсное и нормативно-методическое обеспечение ВО.

Подготовка специалистов по рецензируемой ООП ВО начинается в 2020 году. Срок обучения – 5 лет. Трудоемкость обучения – 300 зачетных единиц.

Основная образовательная программа регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса. Структурными элементами программы являются: учебный план, рабочие программы учебных дисциплин, программы практик, научно-исследовательской работы, государственной итоговой аттестации, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию ООП ВО.

Цель данной основной образовательной программы – качественная подготовка квалифицированных кадров, востребованных на современном рынке труда с учетом социального заказа и в соответствии с требованиями нового информационного общества; развитие у студентов профессионально значимых личностных качеств; формирование общекультурных, общепрофессиональных, профессиональных и профессионально-специализированных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по специальности 37.05.02 Психология служебной деятельности; поддержание традиций высшего психологического образования, а также обновление и развитие образовательных стратегий и технологий с опорой на передовой мировой опыт.

Программа отвечает основным требованиям стандартов ФГОС ВО Российской Федерации.

Ее структура включает следующие блоки: Блок 1 «Дисциплины (модули)», Блок 2 «Практики», Блок 3 «Государственная итоговая аттестация». В блоке 1 дисциплины составляют 262,5 зачетные единицы, из них базовая

часть – 186 зачетных единиц и вариативная часть – 76,5 зачетных единиц. В вариативной части обязательные дисциплины представлены в объеме 51 зачетная единица, дисциплины по выбору – 25,5 зачетных единиц.

Календарный учебный график составлен в соответствии с предъявляемыми требованиями. Объем каникулярного времени соответствует стандарту.

Дисциплины учебного плана по рецензируемой ООП ВО формируют весь необходимый перечень общекультурных, общепрофессиональных, профессиональных и профессионально-специализированных компетенций, предусмотренных ФГОС ВО. К числу конкурентных преимуществ программы следует отметить, что к её реализации привлекается достаточно опытный профессорско-преподавательский состав.

Качество содержательной составляющей учебного плана не вызывает сомнений. Включенные в план дисциплины раскрывают сущность актуальных на сегодняшний день вопросов подготовки бакалавров психологии.

Учебная работа студентов в ООП ВО по специальности 37.05.02 Психология служебной деятельности организуется в процессе подготовки специалистов в следующих формах: лекции, консультации, практические занятия, контрольные работы, самостоятельная работа, научно-исследовательская работа и курсовые проекты, практики.

В учебном процессе рецензируемой ООП ВО предполагается использование активных и интерактивных форм проведения занятий, включая дискуссии, деловые игры, разбор конкретных ситуаций, тренинги, метод проектов, работу в малых группах и др.

Разработанная ООП ВО предусматривает профессионально-практическую подготовку обучающихся в виде учебной практики – по 2 недели на 2 и 3 курсах обучения, производственной практики (по получению профессиональных умений и опыта работы) – 2 и 4 недели на 4 и 5 курсах обучения, преддипломной практики – 8 недель на 5 курсе обучения.

Содержание программ практик свидетельствует об их способности формировать практические навыки студентов.

Студенты имеют возможность проходить производственную практику в различных учреждениях г. Донецка и Донецкой Народной Республики, в том числе в Донецком республиканском учебно-методическом центре психологической службы системы образования, Донецком следственном изоляторе Государственной службы исполнения наказаний Министерства юстиции ДНР, Республиканской клинической психоневрологической больнице и пр. При этом они общаются с высококлассными специалистами, выполняют задания по обобщению передового профессионального опыта, что позволяет им перенимать бесценный опыт практиков.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ООП ВО созданы фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, контрольных работ;

комплекты заданий для самостоятельной работы; банк аттестационных тестов; экзаменационные билеты; перечни тем рефератов, курсовых работ и направлений исследовательской работы; примерная тематика выпускных квалификационных работ и т.п.; а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Рецензируемая основная образовательная программа высшего образования имеет высокий уровень обеспеченности учебно-методической документацией и материалами. Представлены программы всех заявленных дисциплин, практик и государственной итоговой аттестации. Качество разработанной образовательной программы не вызывает сомнений.

Программа может быть использована для подготовки студентов квалификации «специалист» по специальности 37.05.02 Психология служебной деятельности.

#### РЕЦЕНЗЕНТ:

Заместитель начальника  
Отдела по делам несовершеннолетних  
УАС МВД ДНР,  
полковник полиции



Д.В. Устинов