

ГОУ ВПО «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ФАКУЛЬТЕТ ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКОВ

Кафедра английского языка для экономических специальностей



УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по научно-методической  
и учебной работе

Е. И. Скафа

«17» апреля 2019 г.

### Рабочая программа учебной дисциплины

«ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК (английский)»

Направление подготовки

*40.04.01 Юриспруденция*

Магистерская программа

*Юриспруденция*

Программа подготовки

*Магистратура*

Квалификация

*Магистр*

Форма обучения

*Очная, заочная*

Донецк 2019

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета иностранных языков

А.Г. Удинская



Фонд оценочных средств предназначен для контроля знаний обучающихся по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция по дисциплине «Иностранный язык (английский)».

Составитель:

ст. преп. кафедры английского  
языка для экономических  
специальностей

И.С. Красько

Фонд оценочных средств обсужден на заседании кафедры английского языка для экономических специальностей, протокол № 9 от «04» апреля 2019 г.

Заведующий кафедрой

Э.Р. Брагина

Согласовано с учебно-методической комиссией факультета иностранных языков, протокол № 4 от «09» апреля 2019 г.

Председатель УМК

О.Л. Бессонова

Согласовано с учебно-методической комиссией юридического факультета, протокол № 5 от «09» апреля 2019 г.

Председатель УМК

Э.Е. Манивлец

Фонд оценочных средств является приложением к рабочей программе по дисциплине «Иностранный язык (английский)», зарегистрированной в ЦДО ДонНУ под учетным номером \_\_\_\_\_.

## 1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ И МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ

Учебная дисциплина «Иностранный язык (английский)» относится к циклу вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» и рассчитана на 2 года обучения. Для изучения данной учебной дисциплины необходимы знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами «Иностранный язык» и «Иностранный язык по профессиональному направлению» программы бакалавриата.

**Нормативные ссылки** – не предусмотрено.

## 2. СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Направление подготовки	40.04.01 Юриспруденция	
Магистерская программа	<b>Юриспруденция</b>	
Программа подготовки	магистратура	
Квалификация	магистр	
Количество содержательных модулей (тем)	2 (10)	
Дисциплина базовой / вариативной части образовательной программы	дисциплина вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)»	
Формы контроля	2 модульных контроля, зачет во 2-м семестре, экзамен в 3-м семестре	
Показатели	очная форма обучения	заочная форма обучения
Количество зачетных единиц (кредитов)	5 (2/3)	5
Год подготовки	1/2	2
Семестр	2/3	-
Количество часов	180 (72/108)	180
- лекционных	-	-
- практических	56 (28/28)	10
- лабораторных	-	-
- самостоятельной работы	124 (44/80)	170
в т.ч. индивидуальное задание	-	-
Недельное количество часов,	2/2	-
в т.ч. аудиторных	2/2	-

## 3. ОПИСАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### Цели и задачи

**Цель** дисциплины «Иностранный язык (английский)» – приобретение студентами навыков и умений в различных видах речевой и письменной деятельности, которые на отдельных этапах языковой подготовки позволяют использовать иностранный язык как в профессиональной и научной деятельности, так и для целей дальнейшего самообразования.

**Задачи** – практическое овладение навыками перевода специальной литературы, чтение текстов по специальности с целью извлечения необходимой информации, оформление деловой корреспонденции; формирование у студентов языковой и коммуникативной компетенции, достаточной для общения в бытовой, социокультурной и профессиональной сферах; получение новейшей профессиональной информации через иностранные источники; пользование устной монологической и диалогической речью в пределах бытовой, общественно-политической, общеэкономической и профессиональной

тематики; перевод с иностранного языка на родной текстов общеправового характера, реферирования и аннотирования общественно-политической и правовой литературы.

**Требования к результатам освоения дисциплины:** процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО РФ по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция и основной образовательной программой высшего образования направления подготовки 40.04.01 Юриспруденция:

**а) универсальных (УК):**

способность осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий (УК-1);

способность управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла (УК-2);

способность организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели (УК-3);

способность применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия (УК-4);

способность анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия (УК-5);

способность определить и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы её совершенствования на основе самооценки (УК-6);

**б) общепрофессиональных (ОПК):**

способность анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать наиболее взвешенные варианты их решения (ОПК-1);

способность письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе, в состязательных процедурах (ОПК-4);

**в) профессиональных (ПК):**

способность воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности (ПК-10);

способность квалифицированно проводить научные исследования в области права (ПК-11);

способность организовывать и проводить педагогические исследования (ПК-14);

способность эффективно осуществлять правовое воспитание (ПК-15).

**В результате изучения учебной дисциплины студент должен обладать такими навыками и умениями:**

Навыки				
По окончании курса студенты смогут:				
Аудирование	Говорение		Чтение	Письмо
	Устное диалогическое говорение	Монологическое говорение		
<ul style="list-style-type: none"> <li>● понимать основные идеи и распознавать соответствующую информацию в ходе общих обсуждений, дебатов официальных докладов, лекций, бесед, связанных с учебой и специальностью</li> <li>● понимать во всех деталях телефонные разговоры, которые выходят за пределы типичного общения</li> <li>● понимать общее содержание и все важные детали в аутентичных радио- и телепередачах, связанных с академической и профессиональной сферами</li> <li>● понимать сложные сообщения и инструкции средней сложности в академической и профессиональной среде</li> <li>● понимать намерение говорящего и коммуникативные последствия его высказывания (напр., намерение сделать замечание)</li> <li>● определять позицию и точку зрения говорящего</li> <li>● различать разные стилистические регистры в устном и письменном общении с друзьями, незнакомцами, коллегами, работодателями, и с людьми разного возраста и социального статуса, имея при этом разные намерения общения</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● реагировать на основные идеи и распознавать информацию вовремя в деталях обсуждений, дискуссий, официальных переговоров, лекций, бесед, которые связаны с учебой и профессией</li> <li>● четко аргументировать относительно актуальных тем в академической и профессиональной жизни (напр., на семинарах, в дискуссиях)</li> <li>● вести себя адекватно в типичных светских, академических и профессиональных ситуациях (напр., в заседаниях, перерывах на кофе, вечеринках)</li> <li>● реагировать на телефонные разговоры, которые выходят за пределы типичного общения</li> <li>● звонить по телефону с конкретными целями академического и профессионального характера</li> <li>● выражать мнения относительно содержания аутентичных радио- и телевизионных программ, связанных с академической и профессиональной сферами,</li> <li>● реагировать на объявление, достаточно сложные сообщения и инструкции в академической и профессиональной средах</li> <li>● адекватно реагировать на позицию/точку зрения собеседника</li> <li>● приспосабливаться к изменениям, которые обычно случаются во время беседы и касаются ее направления, стиля и основных смысловых акцентов</li> <li>● выполнять широкий ряд речевых функций и реагировать на них, гибко пользуясь общеупотребительными фразами</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● четко выступать с подготовленными индивидуальными презентациями относительно широкого круга тем академического и профессионального направления</li> <li>● продюцировать четкий монолог из относительно широкого круга тем, связанных с учебой и специальностью</li> <li>● пользоваться базовыми средствами связи для сочетания высказываний в четкий, логично объединенный дискурс</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● понимать аутентичные тексты, связанные с учебой и специальностью, из учебников, газет, популярных и специализированных журналов и Интернет-источников</li> <li>● определять позицию и точки зрения в аутентичных текстах, связанных с учебой и специальностью</li> <li>● понимать намерение автора письменного текста и коммуникативные последствия высказывания (напр., служебных записок, писем, отчетов)</li> <li>● понимать детали в довольно сложных рекламных материалах, инструкциях, спецификациях (напр., относительно функционирования устройств/оборудования)</li> <li>● понимать аутентичную академическую и профессиональную корреспонденцию (напр., письма, факсы, электронные сообщения и т.п.)</li> <li>● различать разные стилистические регистры устного и письменного общения с друзьями, незнакомцами, коллегами, работодателями, и с людьми разного возраста и социального статуса, когда осуществляются разные намерения общения</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● писать понятные, детализированные тексты разного направления, связанные с личной и профессиональной сферами (напр., заявление)</li> <li>● писать в стандартном формате детализированные задания и отчеты, связанные с учебой и специальностью</li> <li>● готовить и продюцировать деловую и профессиональную корреспонденцию</li> <li>● точно фиксировать сообщение по телефону и посетителей</li> <li>● заполнять бланки для академических и профессиональных целей с высокой степенью грамматической корректности</li> <li>● пользоваться базовыми средствами связи для сочетания высказываний в четкий, логично объединенный дискурс</li> <li>● выполнять целый ряд речевых функций и реагировать на них, гибко пользуясь общеупотребительными фразами</li> </ul>

Умение учиться				
По окончании курса студенты смогут:				
Поиск информации	Академическое говорение	Академическое письмо	Организация и самоосознание	Оценивание
<ul style="list-style-type: none"> <li>спрашивать с целью поиска информации</li> <li>находить конкретную информацию, связанную с процессом или предметом учебы, пользуясь для этого библиотечным каталогом, страницей содержания, справочниками, словарями и Интернетом</li> <li>спрашивать, чтобы получить существенно важную информацию, связанную с учебной или специальностью,</li> <li>прогнозировать информацию, пользуясь для этого "ключами", напр., заглавиями, подзаголовками, именем автора и др.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>выступать презентациями или докладами по вопросам, связанным с учебной</li> <li>учитывать аудиторию и цель высказывания</li> <li>изложить план-схему высказывания и логично структурировать идеи</li> <li>пользоваться соответствующими правилами презентации, языком жестов и так далее</li> <li>комментировать таблицы, графику и схемы</li> <li>пользоваться адекватными стратегиями во время дискуссий, семинаров и консультаций</li> <li>ориентировать аудиторию относительно общего построения выступления</li> <li>придерживаться темы выступления</li> <li>выделять главную идею, расширять и развивать ее</li> <li>учитывать разные точки зрения</li> <li>начинать дискуссию, подводить итоги</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>объяснять, сравнивать и сопоставлять таблицы, графику и схемы</li> <li>обобщать, перефразировать и синтезировать идеи из разных типов текстов (напр., из статей, исследовательских проектов)</li> <li>фиксировать и письменно излагать результаты исследований (напр., соцопрос, обзор темы)</li> <li>делать адекватные и пригодные для пользования конспекты из разнообразных информационных источников</li> <li>написать отчет (напр., по проекту)</li> <li>учитывать аудиторию и цель высказывания</li> <li>сжато излагать содержание текста, логично структурировать идеи</li> <li>написать вступление и выводы</li> <li>организовывать текст как последовательность абзацев с их заглавиями и подзаголовками</li> <li>пользоваться логическими союзами для сочетания абзацев в единственный текст</li> <li>корректно приводить цитаты, составлять библиографию, вычитывать и исправлять работу</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>разрабатывать индивидуальные учебные планы</li> <li>эффективно пользоваться учебными ресурсами (напр., словарями, справочниками, Интернетом)</li> <li>осознать индивидуальный стиль учебы/мышления</li> <li>вести учебные /аналитические дневники</li> <li>вести обучающие дневники</li> <li>добросовестно вести учет прочитанного материала, важных ссылок, цитат</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>понимать требования к оцениванию, в том числе текущего оценивания</li> <li>понимать критерии выставления баллов на экзаменах, тестах и при выполнении отдельных заданий</li> <li>читать и понимать общие инструкции относительно экзаменов</li> <li>эффективно готовиться к тестам и экзаменам (напр., повторение путем интенсивного чтения и с использованием разнообразных механизмов запоминания)</li> <li>эффективно использовать время на экзаменах и тестах</li> <li>должным образом осуществлять само оценивание</li> </ul>

Устные навыки	Социолнгвистические и прагматические компетенции
По окончании курса студенты должны иметь знания:	
<ul style="list-style-type: none"> <li>грамматических структур, которые являются необходимыми для гибкого выражения соответствующих функций и понятий, а также для понимания и продуцирования широкого круга текстов в академической и профессиональной сферах</li> <li>правил английского синтаксиса, уметь распознавать и продуцировать широкий круг текстов в академической и профессиональной сферах</li> <li>языковых форм, свойственных для официальных и разговорных регистров академического и профессионального общения</li> <li>широкого диапазона словарного запаса (в том числе терминологии), который является необходимым в академической и профессиональной сферах</li> </ul>	<p>По окончании курса студенты смогут:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>понимать, как ключевые ценности, убеждения и поведение в академической и профессиональной среде одной страны отличаются при сравнении одной культуры с другими (международные, национальные, институциональные особенности)</li> <li>понимать разные корпоративные культуры в конкретных профессиональных контекстах и то, каким образом они соотносятся одна с другой</li> <li>применять межкультурное понимание в процессе непосредственного устного и письменного общения в академической и профессиональной среде</li> <li>должным образом вести себя и реагировать в типичных светских, академических и профессиональных ситуациях повседневной жизни, а также знать правила взаимодействия между людьми в таких ситуациях (распознавание соответствующих жестов, общение глазами, осознание значения физической дистанции и понимания жестикуляции в каждой из таких ситуаций)</li> </ul>

#### **4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ И ФОРМЫ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА**

Учебная дисциплина «Иностранный язык (английский)» предусматривает следующие формы организации учебного процесса: практические занятия, самостоятельная работа и индивидуальная работа студента.

Материал излагается с использованием объяснительно-иллюстративных и исследовательских методов преподавания. При проведении практических занятий для обсуждения материала широко используются раздаточные материалы.

В учебном процессе широко применяются активные и интерактивные формы проведения занятий (разбор конкретных лингвистических ситуаций, дискуссия, полемика), внеаудиторная самостоятельная работа, балльно-рейтинговая система оценки успеваемости, личностно-ориентированное обучение, проблемное обучение, блочно-модульное обучение.

Использование в учебном процессе Интернет-ресурсов по данному курсу; рассмотрение задач, максимально приближенных к конкретным практическим ситуациям, с элементами дискуссии и полемикой в процессе поиска путей решения сформулированных проблем; тесты и контрольные работы.

Самостоятельная работа студентов предусматривает выполнение индивидуальных заданий, подготовку к практическим занятиям, изучение учебной и методической литературы, составление конспектов, аннотаций статей, защита презентаций и докладов.

Программа данной дисциплины строится с учетом следующих педагогических и методических принципов: коммуникативной направленности, культурной и педагогической целесообразности, интегративности, нелинейности, автономии студентов.

Принцип коммуникативной направленности предполагает преобладание речевых упражнений и заданий над чисто лингвистическими, репродуктивно-тренировочными, использование аутентичных ситуаций общения, развитие умений спонтанного реагирования в процессе коммуникации, формирование психологической готовности к реальному иноязычному общению в различных ситуациях.

Принцип культурной и педагогической целесообразности основывается на тщательном отборе тематики курса, языкового, речевого и страноведческого материала, а также на типологии заданий и форм работы с учетом возраста, возможного контекста деятельности и потребностей студентов. Формирование собственно коммуникативных и социокультурных умений происходит в соответствии с принятыми в странах изучаемого языка нормами социально приемлемого общения.

Принцип интегративности предполагает интеграцию знаний из различных сфер, одновременное развитие как собственно коммуникативных, так и профессионально-коммуникативных информационных, академических и социальных умений.

Принцип нелинейности предполагает не последовательное, а одновременное использование различных источников получения информации, ротацию ранее изученной информации в различных разделах курса для решения новых задач. Данный принцип также обеспечивает возможность моделирования курса с учетом реальных языковых возможностей студентов: осваивать курс только на одном из выделенных уровней (Основном или Продвинутом) или комбинировать эти уровни в различных соотношениях в каждом из разделов/ модулей курса.

Принцип автономии студентов реализуется открытостью информации для студентов о структуре курса, требованиях к выполнению заданий, содержании контроля и критериях оценивания разных видов устной и письменной работы.

## 1-й год подготовки, 2 семестр

Порядковый номер и тема	Краткое содержание темы	
	Грамматический материал Лексический материал	Навыки
<b>Содержательный модуль 1. Fraudulent Acts</b>		
<b>Тема 1. Land ownership</b>		
Protests over uranium ruling	Private land ownership, 'unclaimed' land. Present Simple vs Present Continuous.	Comparing texts
<b>Тема 2. Fraud</b>		
A gold mine fraud	Words relating to fraud. Future Simple and Present Tenses with the future meaning.	Retelling a story
<b>Тема 3. Telephone crime</b>		
Fresh attack on phone crime	Telephone fraud, organized crime. Present Perfect and Present Perfect Continuous.	Writing an explanation letter
<b>Тема 4. Money laundering</b>		
Organized crime uses the international banking system	Money launderers. Anti-laundering measures. Past Simple vs Past Continuous.	Writing a short description
<b>Тема 5. Cyberspace fraud</b>		
Internet fraud	Cyberspace fraud and abuse. Scams. Past Perfect vs Past Perfect Continuous.	Describing types of criminal penalties

## 2-й год подготовки, 3 семестр

Порядковый номер и тема	Краткое содержание темы	
	Грамматический материал Лексический материал	Навыки
<b>Содержательный модуль 1. Business Law</b>		
<b>Тема 1. Arbitration</b>		
Resolution in a neutral forum	Dispute resolution. Business and the law disputes. Parties to an agreement. Tense Forms.	Understanding details
<b>Тема 2. Discrimination</b>		
Court to hear the key case on discrimination	Different types of discrimination. Tense Forms.	Writing a brief report.
<b>Тема 3. Competition</b>		
Bilateral aviation deals	Competition words. Passive Voice.	Reading the newspaper article
<b>Тема 4. Brand names</b>		
European Law Report	Undistorted and unfair competition. Verbs of misleading. Modals.	Giving reasons and justifying decisions.
<b>Тема 5. Patents and intellectual property</b>		
Protection of intellectual property	Property laws. Metaphors. Conditionals.	Proper use of metaphors.



## Тематический план

Названия содержательных модулей и тем	Количество часов											
	Очная форма обучения						Заочная форма обучения					
	Все го	В т.ч.					Все го	В т.ч.				
		и	практич еские	лаборато рные	самосто ятельная работа	индивиду альная работа		и	практич еские	лаборатор ные	самосто ятельная работа	индивиду альная работа
Содержательный модуль 1. Fraudulent Acts												
Тема 1. Land ownership	14		6		8		13		1		12	
Тема 2. Fraud	15		6		9		16		1		15	
Тема 3. Telephone crime	14		5		9		15		1		14	
Тема 4. Money laundering	14		6		8		13		1		12	
Тема 5. Cyberspace fraud	15		5		10		15		1		14	
Итого по содержательному модулю 1	72		28		44		72		5		67	

<b>Содержательный модуль 2. Business Law</b>												
<i>Тема 1. Arbitration</i>	24		6		18		23		1		22	
<i>Тема 2. Discrimination</i>	24		6		18		22		1		21	
<i>Тема 3. Competition</i>	22		6		16		21		1		20	
<i>Тема 4. Brand names</i>	19		5		14		21		1		20	
<i>Тема 5. Patents and intellectual property</i>	19		5		14		21		1		20	
<i>Итого по содержательному модулю 2</i>	<b>108</b>		<b>28</b>		<b>80</b>		<b>108</b>		<b>5</b>		<b>103</b>	
<i>Всего часов</i>	<b>180</b>		<b>56</b>		<b>124</b>		<b>180</b>		<b>10</b>		<b>170</b>	

## 5. КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ К ЭКЗАМЕНУ И МОДУЛЬНОЙ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЕ

### 1-й год подготовки, 2 семестр Содержательный модуль 1. Fraudulent Acts

1. Main stages of buying real property.
2. Words relating to fraud.
3. Fraud prevention measures.
4. Anti-laundering measures.
5. Different types of scams.

**2-й год подготовки, 3 семестр**  
**Содержательный модуль 2. Business Law**

1. Different ways of dispute resolution.
2. Different types of discrimination.
3. Competition words and word combinations.
4. Categories of trademarks.
5. Ways of protecting intellectual property.
6. Proper use of metaphors.

**6. ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТА**

Шифр темы	Название темы	Кол-во часов
<b>Содержательный модуль 1. Fraudulent Acts</b>		
T1	Land ownership. Private land ownership, 'unclaimed' land. Present Simple vs Present Continuous.	8
T2	Fraud. Words relating to fraud. Future Simple and Present Tenses with the future meaning.	9
T3	Telephone crime. Telephone fraud, organized crime. Present Perfect and Present Perfect Continuous.	9
T4	Money laundering. Money launderers. Anti-laundering measures. Past Simple vs Past Continuous.	8
T5	Cyberspace fraud. Internet fraud and abuse. Scams. Past Perfect vs Past Perfect Continuous.	10
<b>Итого:</b>		<b>44</b>
<b>Содержательный модуль 2. Business Law</b>		
T1	Arbitration. Dispute resolution. Business and the law disputes. Parties to an agreement. Tense Forms.	18
T2	Discrimination. Different types of discrimination. Tense Forms.	18
T3	Competition. Competition words. Passive Voice.	16
T4	Brand names. Undistorted and unfair competition. Verbs of misleading. Modals.	14
T5	Patents and intellectual property. Property laws. Metaphors. Conditionals.	14
<b>Итого:</b>		<b>80</b>
<b>Общее количество часов:</b>		<b>124</b>

**7. ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ**

Индивидуальные задания состоят из:

- a) Rendering: проработка профессиональной литературы на русском языке с последующей передачей содержания английским языком.
- b) Summarizing: проработка профессиональной литературы на английском языке с последующей передачей ее содержания.

**Темы индивидуальных заданий**

1. Statistics on telephone crimes in the USA, UK and Russian Federation.
2. Notorious Internet fraudsters.
3. Different forms of dispute resolution – incl. litigation.

4. Rights of employers and employees in your country in accordance with the legislation.
5. The importance of brand names.

## 8. ОБРАЗЕЦ ЭКЗАМЕНАЦИОННОГО БИЛЕТА

ГОУ ВПО «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ» Уровень высшего образования: магистратура  
Направление подготовки: 40.04.01 Юриспруденция  
Магистерская программа: Юриспруденция Форма обучения:  
очная, заочная Семестр: третий

Учебная дисциплина: иностранный язык (английский)

Экзаменационный билет № \_\_\_\_

1. Reading. Read the text and choose the best word to fill in each gap from **A, B, or C**.
2. Vocabulary and grammar. Choose a correct item (**A, B, or C**).
3. Speaking. Speak on the topic suggested.

Утверждено на заседании кафедры английского языка для экономических специальностей  
Протокол № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ к.ф.н., доц. Э.Р. Брагина      Экзаменаторы: \_\_\_\_\_

## 9. ОБРАЗЕЦ ЗАДАНИЯ МОДУЛЬНОГО КОНТРОЛЯ

В конце каждого модуля контроль знаний студентов осуществляется с помощью тестов модульного контроля, которые включают задание на проверку сформированных навыков аудирования, чтения, письма и говорения, а также задания на употребление разных грамматических форм.

### TEST 1

#### I. LISTENING

**Listen to the conversation and choose the correct items a-c.**

1. The businessman has been having problems with .....
  - a) some binding contracts
  - b) building contractors
  - c) building constructions
2. Which of these is NOT the reason of the dispute?
  - a) The businessman didn't get what was promised
  - b) They delivered the wrong thing
  - c) The work was bad
3. The businessman can't afford .....
  - a) arbitration
  - b) mediation
  - c) litigation

4. Both parties try to agree on a settlement .....

- a) alone
- b) in the courtroom
- c) with someone else

5. To resolve a dispute in mediation .....

- a) an expert will make a ruling
- b) a facilitator will give suggestions
- c) a judge will make a decision

6. The businessman prefers ....

- a) mediation
- b) arbitration
- c) nothing

## II. VOCABULARY

Choose the best answer: a, b or c.

7 Someone who assists others to reach an agreement after a dispute is an .....

- a) accomplice
- b) arbitrator
- c) jury

8 People who sign a contract are known as ..... to the agreement.

- a) parties
- b) signers
- c) partials

9 The technical name in English law for legal disputes that go to court is .....

- a) legal match
- b) attack
- c) litigation

10 The factory near my house makes fashion clothing under .....

- a) licence
- b) invention
- c) agreement

11 A ..... is the owner of a business such as a shop or restaurant.

- a) peer
- b) proprietor
- c) seller

12 The person who brings a complaint in a civil case is called the .....

- a) citizen
- b) plaintiff
- c) petitioner

13 The question is: how are we going to ..... this dilemma?

- a) settle
- b) decide
- c) prove

14 When the goods arrived in poor condition, a ..... arose over whose fault this was, and who should bear the cost.

- a) issue
- b) dispute
- c) problem

15 ..... damages are designed to deter others from committing the same crime.

- a) capital
- b) compensation
- c) punitive

16 When someone goes to court in a civil matter, they file a .....

- a) suit
- b) suiting
- c) case

Match the terms with their definitions.

17 knock-on effect

18 malice

19 asylum

20 have recourse to the courts

21 license

22 delaying tactics

23 overturn decisions

A reverse something already decided

B ways of making things take a long time

C settling disagreements

D something that makes profits for everyone

E make use of the legal system

F wider consequences

G someone who comes from abroad to live permanently in another country

- |    |                    |   |   |
|----|--------------------|---|---|
| 24 | dispute resolution | H | protection given to someone by a government because they have escaped from fighting or political trouble in their own country |
| 25 | immigrant          | I | a legal document giving official permission to do something   |
| 26 | a money-spinner    | J | bad or cruel intention  |

### III. GRAMMAR

Choose the correct item from A, B, or C.

- |    |   |   |                  |   |             |   |                    |
|----|---|---|------------------|---|-------------|---|--------------------|
| 27 | Computers ..... more and more efficient.                  | A | are becoming     | B | become      | C | is becoming        |
| 28 | Sam ..... to school every day.                            | A | was walking      | B | is walking  | C | walks              |
| 29 | World War II ..... in 1939.                               | A | began            | B | had begun   | C | has begun          |
| 30 | I ..... Italian for three years now.                      | A | learn            | B | am learning | C | have been learning |
| 31 | Tina ..... while Bob was watering the plants.             | A | has been cooking | B | was cooking | C | cooked             |
| 32 | The River Amazon ..... into the Atlantic Ocean.           |   |                  |   |             |   |                    |
| 33 | Mary ..... to Singapore at 3:00 tomorrow morning.         | A | flies            | B | is flying   | C | was flying         |
| 34 | We ..... to Austria last winter.                          | A | have gone        | B | went        | C | go                 |
| 35 | Richard ..... very hard at the moment.                    | A | is working       | B | works       | C | has worked         |
| 36 | They often ..... on holiday abroad when they were single. | A | went             | B | go          | C | have gone          |
| 37 | The show ..... at 9 o'clock.                              | A | will end         | B | is ending   | C | ends               |
| 38 | I ..... with what you are saying.                         | A | agree            | B | am agreeing | C | have agreed        |

### IV. WRITING

Write a letter to your local Consumers' Association complaining that in your local market there are numerous watches on sale that seem to be a famous brand but turn out to be fakes. Write 50-60 words.

#### Letter of complaint

From:

Date:

To:

Dear Sir/Madam,

I am writing to complain about .....

---

Yours sincerely,

.....

## 10. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

### Зачет (2 семестр)

Текущее тестирование и самостоятельная работа				Сумма
Содержательный модуль				
Аудиторная работа студента	Индивидуальная работа студента	Самостоятельная работа студента	Модульный тест	100
20	20	20	40	

Текущий контроль осуществляют в течение всех семестров на каждом занятии. Он состоит из оценивания следующих форм работы студента в течение семестра:

1. Аудиторная работа – 20 баллов (активность и работа студента на занятии, выполнение грамматических и лексических тестов, разнообразных устных заданий, которые студенты делают на занятии, и тому подобное).

2. Индивидуальная работа – 20 баллов (сжатый перевод на английском языке (rendering) статей, которые связаны тематически с профессиональной специализацией студента, из русскоязычной прессы или Интернет-сайтов, а также сборников научных трудов, монографий, и тому подобное; individual reading: проработка профессиональных первоисточников (статьи, Интернет-издания, журналы) с последующей передачей содержания на английском языке; summarizing: проработка профессиональной литературы на английском языке с последующей передачей ее содержания; работа над терминологической лексикой прочитанного, составление словаря профессиональной терминологии).

3. Самостоятельная работа – 20 баллов (выполнение домашних заданий, выполнение письменных работ (business correspondence), разнообразных грамматических и лексических заданий, перевод содержания прочитанного материала и презентация прочитанного на английском языке и т.д.)

4. Лексико-грамматические тесты содержательных модулей – 40 баллов.

### Шкала оценивания учебных достижений студентов Донецкого национального университета

Оценка по шкале ECTS	Оценка по 100-балльной шкале	Оценка по государственной шкале (экзамен, дифференцированный зачет)	Оценка по государственной шкале (зачет)
A	90-100	5 (отлично)	зачтено
B	80-89	4 (хорошо)	зачтено
C	75-79	4 (хорошо)	зачтено
D	70-74	3 (удовлетворительно)	зачтено
E	60-69	3 (удовлетворительно)	зачтено
FX	35-59	2 (неудовлетворительно) с возможностью повторной сдачи	не зачтено
F	0-34	2 (неудовлетворительно) с возможностью повторной сдачи при условии обязательного набора дополнительных баллов	не зачтено

### Требования к оцениванию

Оценка по 100-балльной шкале и уровень	ECTS	Оценка по 5-балльной шкале
<b>90-100 Высокий уровень</b>	<b>A</b>	<b>5</b>
<p><b>Говорение.</b> Экзаменуемый свободно излагает мысли на английском языке, обнаруживая владение речевыми и языковыми нормами в полном объеме программы. Раскрывая суть вопроса, студент демонстрирует отличное владение практическим материалом, высокую степень связности и логичности в раскрытии определенной темы, демонстрирует навыки аргументации и творческого отстаивания собственной мысли, использует убедительные и уместные языковые факты и примеры, вдается в распространенные сравнения и обобщения, которые подтверждают свободное владение материалом. Студент без помощи экзаменатора полностью самостоятельно отвечает на поставленный вопрос, используя при этом адекватные речевые обороты (грамотно раскрывает определенный вопрос, умеет уточнить представляемую информацию, может дать пояснения и перефразировать информацию). Студент понятно и обстоятельно излагает сложные темы, объединяет в единое целое составные части, развивает отдельные положения и делает соответствующие выводы. Ответ дан в академическом стиле.</p> <p><b>Письмо.</b> Тема полностью раскрыта, мысли излагаются логично и последовательно с использованием адекватных связующих конструкций. Имеется смысловая и структурная завершенность. Используется языковой стиль, соответствующий предполагаемому адресату. Используются лексика и грамматические конструкции, характеризующие владение языком на продвинутом и профессиональном уровне, отсутствуют грубые лексические и грамматические ошибки, пунктуационные ошибки и/или ошибки в правописании. Равно уделяется внимание всем аспектам темы, представлены аргументы и поддерживающая информация, анализируются и подытоживаются разные точки зрения. Достигается необходимое воздействие на целевого читателя.</p> <p><b>Аудирование.</b> Содержание прослушанного (просмотренного видеосюжета) в полной мере раскрыто. Основная идея и важные детали переданы, присутствует логическая структура устного воспроизведения прослушанного (просмотренного). Речь студента характеризуется адекватной реализацией коммуникативного намерения, ясностью, содержательностью, связностью, смысловой и структурной завершенностью, соответствием прагматическим и социокультурным параметрам дискурса.</p>		
Оценка по 100-балльной шкале и уровень	ECTS	Оценка по 5-балльной шкале
<b>80-89 Достаточный уровень</b>	<b>B</b>	<b>4</b>
<p><b>Говорение.</b> Студент способен к длительным спонтанным высказываниям в соответствии с принципами разговорной речи; избегает или обходит трудные места практически незаметно для экзаменатора. Ответ свидетельствует об умении последовательно и аргументировано излагать мысли, делать необходимые выводы и обобщения. Речь отличается разнообразием языковых средств и точностью их употребления в ситуациях профессионального и повседневного общения. Однако допущены погрешности, несколько речевых ошибок. Студент демонстрирует свободное владение лексическим материалом, пройденным в течение семестра по всем аспектам языка. Студент в целом понятно и обстоятельно излагает сложные темы, объединяет в единое целое составные части, развивает отдельные положения и делает в общем внятные выводы.</p> <p><b>Письмо.</b> Тема полностью раскрыта, мысли излагаются логично и последовательно с использованием адекватных связующих конструкций. Имеется четкая внутренняя</p>		

структура. Используется языковой стиль, соответствующий предполагаемому адресату. Используются лексика и грамматические конструкции, характеризующие владение языком на продвинутом и профессиональном уровне. Допускается несколько лексических, грамматических, пунктуационных ошибок и/или ошибок в правописании. Достигается необходимое воздействие на целевого читателя.

**Аудирование.** Содержание прослушанного (просмотренного видеосюжета) передано полностью, но отсутствует логика в изложении. Основная идея и важные детали переданы. Речь студента характеризуется адекватной реализацией коммуникативного намерения, ясностью, содержательностью, связностью, смысловой и структурной завершенностью.

Оценка по 100-балльной шкале и уровень	ECTS	Оценка по 5-балльной шкале
<b>75-79 Достаточный уровень</b>	<b>C</b>	<b>4</b>

**Говорение.** Студент в целом справляется с раскрытием поставленного вопроса, однако испытывает трудности в умении донести информацию до экзаменатора. Речь студента не отличается разнообразием лексических и грамматических конструкций. Набор лексики ограничен, которая не полностью соответствует уровню. Не всегда точный выбор средств логической связи. Отсутствуют повторы. Однако допускает до трех ошибок в грамматическом построении предложений или до трех лексических ошибок (не препятствуют пониманию), тем не менее с помощью наводящих вопросов преподавателя в состоянии их исправить.

**Письмо.** Тема в основном раскрыта, мысли излагаются логично и последовательно с использованием адекватных связующих конструкций. Используется недостаточное количество лексики и грамматических конструкций, характеризующих владение языком на продвинутом и профессиональном уровне. Имеются лексические (до двух) и грамматические (до двух) ошибки, пунктуационные ошибки и/или ошибки в правописании (не более трех). Достигается необходимое воздействие на целевого читателя.

**Аудирование.** Содержание прослушанного (просмотренного видеосюжета) раскрыто не в полной мере. Основная идея передана, однако упущены некоторые важные детали. Речь студента характеризуется приемлемой реализацией коммуникативного намерения, ясностью, частичной связностью, не полной смысловой и структурной завершенностью.

Оценка по 100-балльной шкале и уровень	ECTS	Оценка по 5-балльной шкале
<b>70-74 Удовлетворительный уровень</b>	<b>D</b>	<b>3</b>

**Говорение.** Студент испытывает серьезные языковые проблемы при ответе на поставленный вопрос и нуждается в помощи экзаменатора для его выполнения. Речь студента однообразна с точки зрения лексических и грамматических конструкций. Присутствуют повторы в раскрытии темы. Студент не показывает свободного владения лексическим материалом, пройденным в течение семестра по всем аспектам языка.

**Письмо.** Тема недостаточно полно раскрыта. Нарушена логика изложения мыслей. Имеются неточности в использовании связующих конструкций. Не всегда прослеживается четкая внутренняя структура. Используется небольшое присутствие лексики и грамматических конструкций, характеризующих владение языком на продвинутом и профессиональном уровне. Используется языковой стиль, соответствующий предполагаемому адресату. Имеются неточности в представлении информации. Имеются лексические (до трех) и грамматические (до трех) ошибки, пунктуационные ошибки и/или ошибки в правописании (не более пяти).

**Аудирование.** Содержание прослушанного (просмотренного видеосюжета)



передано частично, но студент может реагировать на дополнительные вопросы. Основная идея не передана в полной мере, смысл важных деталей упущен. Речь студента характеризуется слабой реализацией коммуникативного намерения, отсутствием ясности, частичной связностью, неполной смысловой и структурной завершенностью.

Оценка по 100-балльной шкале и уровень	ECTS	Оценка по 5-балльной шкале
<b>60-69 Удовлетворительный уровень</b>	<b>E</b>	<b>3</b>

**Говорение.** Студент испытывает серьезные языковые проблемы при ответе на поставленный вопрос и нуждается в помощи экзаменатора для его выполнения. Речь студента однообразна с точки зрения лексических и грамматических конструкций. Присутствуют множественные повторы в раскрытии темы. Идеи организованы нелогично, не используются слова-связки и фразы-клише. Студент не показывает свободного владения лексическим материалом, пройденным в течение семестра по всем аспектам языка. Речь замедленная, присутствуют множественные повторы.

**Письмо.** Тема раскрыта поверхностно. Имеются неточности в использовании связующих конструкций. Используется языковой стиль, соответствующий предполагаемому адресату. Аргументы и сопутствующая информация неточные и непоследовательны. Имеются повторы. Имеются лексические (до пяти) и грамматические (до пяти) ошибки, пунктуационные ошибки и /или ошибки в правописании (не более семи).

**Аудирование.** Содержание прослушанного (просмотренного видеосюжета) передано в минимальном объеме, студент не может реагировать на дополнительные вопросы. Основная идея не передана, смысл важных деталей упущен. Речь студента характеризуется слабой реализацией коммуникативного намерения.

Оценка по 100-балльной шкале и уровень	ECTS	Оценка по 5-балльной шкале
<b>35-59 Низкий уровень</b>	<b>FX</b>	<b>2</b>

**Говорение.** Студент не понимает поставленной задачи, не умеет поддерживать контакт с экзаменатором, игнорирует полученные инструкции, или его речь настолько бессвязна, что разумного диалога не возникает. Речь студента бедна, допускается большое количество ошибок разного типа, что затрудняет понимание.

**Письмо.** Тема не раскрыта. Информация представлена не логично и не последовательно. Отсутствует четкая внутренняя структура. Отсутствуют связующие конструкции. Большая часть используемой информации неточна или неверна. Языковой стиль не соответствует адресату. Допущены повторы. Имеются грубые лексические и грамматические ошибки, пунктуационные ошибки и ошибки в правописании. Не достигается необходимое воздействие на целевого читателя.

**Аудирование.** Не полностью передано содержание прослушанного (просмотренного), студент не реагирует на дополнительные вопросы и нелогично выражает личное отношение к поставленным проблемам. Неправильно использует языковую норму применительно к разным функциональным стилям.

Оценка по 100-балльной шкале и уровень	ECTS	Оценка по 5-балльной шкале
<b>0-34 Неудовлетворительный уровень</b>	<b>F</b>	<b>2</b>

**Говорение.** Логика в организации идей отсутствует. Слова-связки и фразы-клише не используются или используются неправильно. Речь с длинными паузами. Часто ищет подходящие слова. Высказывание было небольшим по объему (не соответствовало требованиям программы). Наблюдались узость словарного запаса. Отсутствовали элементы собственной оценки. Студент допускал большое количество ошибок, как языковых, так и

фонетических. Многие ошибки нарушали общение, в результате чего возникало непонимание между речевыми партнерами.

**Письмо.** Тема не раскрыта. Информация представлена не логично и не последовательно. Отсутствует четкая внутренняя структура. Отсутствуют связующие конструкции. Большая часть используемой информации неточна или неверна. Языковой стиль не соответствует адресату. Допущены повторы. Имеются грубые лексические и грамматические ошибки, пунктуационные ошибки и ошибки в правописании. Не достигается необходимое воздействие на целевого читателя.

**Аудирование.** Полностью не передано содержание прослушанного (просмотренного), студент не реагирует на поставленные вопросы и не выражает личное отношение к поставленным проблемам. Неправильно использует языковую норму применительно к разным функциональным стилям, не умеет семантизировать незнакомую лексику.

### Итоговый контроль

В конце 2 семестра студенты сдают зачет. Контроль знаний студентов осуществляется с помощью тестов, которые включают задание на проверку сформированных навыков аудирования, чтения, письма и говорения, а также задания на употребление разных грамматических форм.

Выполнение заданий по аудированию, чтению и заданий по грамматике оценивается в процентах (подсчитывается количество верных ответов), которые переводятся в оценки по шкале ECTS, 100-балльной шкале и национальной шкале. При оценивании письменных заданий учитывается не только грамотность, но и полнота информации, которая передается, и стилистическая уместность. Такие же критерии применяются для оценивания навыков говорения. В конце 3 семестра студенты сдают экзамен, который содержит задание по образцу международного экзамена Cambridge BEC.

### Экзамен (3 семестр)

Тип задания	Критерии оценки	Баллы
Задания по лексике	Тип задания: множественный выбор, 17 вопросов, каждый правильный ответ составляет 1 балл: 17 вопросов * 1 балл	17
<b>Итого</b>		<b>17</b>
Задания по грамматике	Тип задания: множественный выбор, 10 вопросов, каждый правильный ответ составляет 1 балл: 10 вопросов * 1 балл	10
<b>Итого</b>		<b>10</b>
Чтение	Тип задания: множественный выбор, 8 вопросов, каждый правильный ответ составляет 1 балл: 8 вопросов * 1 балл	8
<b>Итого</b>		<b>8</b>
Говорение	Полнота выполнения задания	1
	Соответствие стилю	1
	Быстрота речи/свободное владение	1
	Грамматическая и лексическая правильность	2
<b>Итого</b>		<b>5</b>
<b>Всего за экзамен</b>		<b>40</b>

Выполнение заданий по чтению и заданий по лексике и грамматике оценивается в процентах (подсчитывается количество верных ответов), которые переводятся в оценки по шкале ECTS, 100-балльной шкале и национальной шкале. При оценивании навыков говорения учитывается не только грамотность, но и полнота информации, которая передается, и стилистическая уместность.

### Структура и критерии оценки знаний на итоговом контроле

Экзамен состоит из 3 частей: лексико-грамматический тест, чтение и разговорная практика.

Задания по грамматике и лексике выполняются студентами накануне экзамена в связи с тем, что их проверка требует определенного количества времени.

Текущий контроль				Итоговый контроль		
Содержательный модуль				Vocabulary and grammar (Задания по грамматике и лексике)	Reading ( Чтение)	Speaking (Говорение)
Аудиторная работа	Самостоятельная работа	Индивидуальное задание	Модульная контрольная работа			
10	10	10	30			
60						
				40		
100						

## 11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Освоение дисциплины «Иностранный язык (английский)» предполагает использование следующего материально-технического обеспечения:

- учебная аудитория для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, для самостоятельной работы обучающихся (ауд. № 211, г. Донецк, пр. Ватутина, 1а). Аудитория укомплектована учебной мебелью на 32 посадочных места, комплектом рабочего места преподавателя, меловой доской, мультимедийной доской, 1 мультимедийным проектором, 1 ноутбуком, набором мультимедийных дидактических средств для образовательных организаций общего и высшего образования (разработки преподавателей);
- учебная лаборатория электронной информации для организации и проведения самостоятельной работы обучающихся (ауд. № 224, г. Донецк, пр. Ватутина, 1а). Аудитория укомплектована учебной мебелью на 32 посадочных места, комплектом рабочего места преподавателя, мультимедийной доской, ПК в количестве 10 шт., 2 мультимедийными проекторами;
- читальный зал № 7 юридических наук. Помещение используется для самостоятельной работы обучающихся (ауд. № 101, г. Донецк, пр. Ватутина, 1а), укомплектовано учебной мебелью на 112 посадочных мест, ПК в количестве 4 шт.

## 12. РЕКОМЕНДОВАННАЯ ЛИТЕРАТУРА

### Список литературы, имеющейся в наличии в библиотеке ДонНУ

№ п/п	Наименование	Кол-во экземпляров в библиотеке ДонНУ	Наличие электронной версии в ЭБС
<b>Основная литература</b>			
1	Красько И.С. Business Law: учебное пособие по английскому языку для аудиторной и самостоятельной работы студентов 1-2 курсов направления подготовки 40.04.01 Юриспруденция / И.С. Красько. – Донецк: ДонНУ, 2019. – 145 с.	0	+
2	Красько И.С. English Grammar for law students: учебно-методическое пособие по грамматике английского языка для аудиторной и самостоятельной работы студентов 1-2 курсов направления подготовки 40.04.01 Юриспруденция / И.С. Красько, П.А. Трофимова, Е.Е. Герасименко. – Донецк: ДонНУ, 2019. – 171 с.	0	+
<b>Дополнительная литература</b>			
№ п/п	Наименование	Кол-во экземпляров в библиотеке ДонНУ	Наличие электронной версии в ЭБС
1	Брагина Э.Р. Методические рекомендации по организации практических занятий студентов неспециальных факультетов по дисциплине «Иностранный язык» (английский, немецкий) / Э.Р. Брагина [и др.]. – Донецк: ДонНУ, 2016. – 39 с.	2	+
2	Назаренко Е.Н. Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по дисциплине «Иностранный язык» (английский, немецкий, испанский) / Е.Н. Назаренко [и др.]. – Донецк: ДонНУ, 2016. – 69 с.	1	+
3	Evans V. Round-Up : English Grammar Practice 5 / V. Evans. – 2.ed. – Longman, 2003. – 208 p.	2	-
4	Evans V. Round-Up : English Grammar Practice 6 / V. Evans. – 2.ed. – Longman, 1999. – 256 p.	2	-
5	Haigh R. Oxford Handbook of Legal Correspondence / R. Haigh. – Oxford : University Press, 2010. – 232 p.	1	-
6	Longman Business English Dictionary. – Longman, 2000. – 533 p.	1	-
7	McCarthy M. Test your English Vocabulary in Use : Upper Intermediate / M. McCarthy, F. O'Dell. – Cambridge University Press, 2002. – 149 p.	1	-
8	Walker E. Grammar Practice for Upper-Intermediate Students with key / E. Walker, S. Elsworth. - new ed. - Longman, 2000. – 204 p.	1	-

### 13. ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ

1. Библиотека ДонНУ: <http://library.donnu.ru/catalog>
2. Библиотека учебно-методической и профессиональной литературы для студентов и преподавателей: <http://www.twirpx.com/library/>
3. Российская государственная библиотека: <http://www.rsl.ru/>
4. Ежедневная газета Великобритании The Guardian: <https://www.theguardian.com/law>
5. Ежедневная газета Великобритании The Times: <https://www.thetimes.co.uk/>
6. Сайт издательства LegalNews: <http://www.legalnews.com/>
7. Сайт информационного агентства CNN: <https://us.cnn.com/politics>
8. Сайт информационного агентства BBC: <http://www.bbc.co.uk/news/world>
9. Сайт информационного агентства BBC: <http://www.bbc.co.uk/russian>
10. Сайт информационного агентства The Economist: <http://www.economist.com>

### 14. ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

1. Windows 7 PRO (корпоративная лицензия ДОННУ № 46484614);
2. Microsoft Office (корпоративная лицензия ДОННУ лицензия № 46472919);
3. Профессиональная справочная система «Кодекс/Техэксперт» Лицензионное соглашение № 43/136 от 07.11.2016 года.

Рабочая программа рассмотрена и переутверждена на заседании кафедры английского языка для экономических специальностей с изменениями (без изменений) на 2020-2021 год.  
 Протокол заседания кафедры № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ к.ф.н., доцент Брагина Э.Р.