

ГОУ ВПО «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ЮРИДИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

Кафедра гражданского права и процесса



УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по научно-методической  
и учебной работе

Е.И. Скафа

«17» апреля 2019 г.

## Рабочая программа учебной дисциплины

### «АКТУАЛЬНЫЕ ПРОБЛЕМЫ ТРУДОВОГО ПРАВА И ПРАВА СОЦИАЛЬНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ»

Направление подготовки:	40.04.01 Юриспруденция
Магистерская программа:	Юриспруденция
Программа подготовки:	магистратура
Квалификация:	магистр
Форма обучения:	очная, заочная

Донецк 2019



УТВЕРЖДАЮ:

и.о. декана юридического факультета

Н. В. Асеева

«11» апреля 2019 г.

М.П.

Программа составлена с учетом Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования-магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция.

Программа учебной дисциплины «Актуальные проблемы трудового права и права социального обеспечения» составлена на основе ГОС ВПО по направлению подготовки 4.04.01 Юриспруденция, утвержденному приказом Министерства образования и науки ДНР № 309 от 04.04.2016 г., зарегистрированному в Министерстве юстиции ДНР № 1175 от 22.04.2016 г.; «Порядка организации учебного процесса в образовательных организациях высшего профессионального образования Донецкой Народной Республики», утвержденного приказом Министерства образования и науки ДНР 10 ноября 2017 г. № 1171; учебных планов по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция подготовки магистратуры (форма обучения: очная и заочная), утвержденных Ученым советом университета от 02.04.2019, протокол № 3.

Разработчик:

кандидат юридических наук, доцент  
кафедры гражданского права и процесса

А.В. Ефремова

Программа учебной дисциплины утверждена на заседании кафедры гражданского права и процесса.

Протокол № 8/ГАот «05» апреля 2019 г.

И. о. заведующего кафедрой

Н.В. Асеева

Программа учебной дисциплины одобрена учебно-методической комиссией юридического факультета.

Протокол № 5 от «09» апреля 2019 г.

Председатель учебно-методической  
комиссии факультета

Э.Е. Манивлев

## 1. Область применения и место дисциплины в учебном процессе

Учебная дисциплина «Актуальные проблемы трудового права и права социального обеспечения» является обязательной дисциплиной вариативной части Блока 1 «Дисциплины» подготовки студентов направления подготовки 40.04.01 Юриспруденция.

Дисциплина реализуется на юридическом факультете ДонНУ кафедрой гражданского права и процесса.

Основывается на базе дисциплин, изученных в бакалавриате: Теория государства и права, Трудовое право, Право социального обеспечения, Гражданское право, Обеспечение исполнения обязательств.

Данную учебную дисциплину дополняет параллельное освоение дисциплин «Актуальные проблемы гражданского права» и «Актуальные проблемы гражданского процесса».

Знания и умения, полученные при изучении дисциплины необходимы обучающимся для освоения компетенций, формируемых такими учебными дисциплинами как:.....

**Нормативные ссылки** – не предусмотрено.

## 2. Структура дисциплины

<i>Характеристика учебной дисциплины</i>		
Направление подготовки	40.04.01 Юриспруденция	
Магистерская программа	юриспруденция	
Программа подготовки	магистратура	
Квалификация	Магистр	
Количество содержательных модулей	1	
Дисциплина базовой / вариативной части образовательной программы	дисциплина вариативной части Блока 1 «Дисциплины»	
Формы контроля	1 модульный контроль, 1 зачет в 3 семестре	
Показатели	очная форма обучения	заочная форма обучения
Количество зачетных единиц (кредитов)	4	4
Год подготовки	2	2
Семестр	3	3
Количество часов	144	144
- лекционных	14	2
- практических, семинарских	28	6
- лабораторных	-	-
- самостоятельной работы	102	136
в т.ч. индивидуальное задание	-	-
Недельное количество часов,	10	-
в т.ч. аудиторных	4	-

## 3. Описание дисциплины

### Цели и задачи.

**Цели изучения дисциплины** – формирование системы теоретических и практических знаний по дисциплине, основных принципов правового регулирования трудовых отношений и отношений по социальному обеспечению, рассматриваются практические аспекты применения трудового законодательства и судебная практика, а

также теоретические концепции трудового права и права социального обеспечения.

**Основными задачами изучения дисциплины являются:**

- овладение категориально-понятийным аппаратом дисциплины;
- овладение методом и принципами регулирования трудовых отношений и отношений по социальному обеспечению;
- изучение теоретического материала по дисциплине;
- изучение судебной и юридической практики.

**Требования к результатам освоения дисциплины:** процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО РФ по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция и основной образовательной программы высшего образования направления подготовки 40.04.01 Юриспруденция:

**а) универсальные компетенции (УК):**

способность осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий (УК-1);

способность управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла (УК-2);

способность организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели (УК-3);

способность применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия (УК-4);

способность анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия (УК-5);

способность определить и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки (УК-6).

**б) общепрофессиональных (ОПК):**

способность анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать наиболее взвешенные варианты их решения (ОПК-1);

способность квалифицированно толковать правовые акты, в том числе, в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав(ОПК-3);

способность письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе, в состязательных процедурах (ОПК-4);

способность самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов (ОПК-5);

способность обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных правонарушений) (ОПК-6);

способность применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности (ОПК-7).

**в) профессиональных (ПК):**

**научно-исследовательская деятельность:**

способность разрабатывать нормативные правовые акты (ПК-1);

способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-2);

готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства (ПК-3);

способность осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению (ПК-5);

способность выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения (ПК-6);

способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-7);

способность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности (ПК-8);

способность принимать оптимальные управленческие решения (ПК-9);

способностью воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности (ПК-10);

способность квалифицированно проводить научные исследования в области права (ПК-11);

**педагогическая деятельность:**

способность преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне (ПК-12);

способность управлять самостоятельной работой обучающихся (ПК-13);

способность организовывать и проводить педагогические исследования (ПК-14);

способность эффективно осуществлять правовое воспитание выпускника (ПК-15).

**В результате изучения учебной дисциплины студент должен:**

**Знать:** основные категории и понятия трудового права и права социального обеспечения; нормы Кодекса законов о труде Украины как основного источника трудового права; источники трудового права Украины и ДНР; основные подходы судебной, нотариальной, административной практики, правоприменительной деятельности государственных органов по применению трудового законодательства и законодательства в сфере социального обеспечения Украины и ДНР.

**Уметь:** учитывать общетеоретические положения, нормы Конституции ДНР, Кодекса законов о труде Украины и других источников трудового права в процессе реализации и защиты прав субъектов трудовых правоотношений; составлять проекты договоров, заявлений, исковых заявлений, других документов по осуществлению и защите трудовых прав; толковать действующее трудовое законодательство и законодательство в сфере социального обеспечения; давать верную юридическую квалификацию обстоятельствам дела в отношении трудовых отношений; принимать процессуальные решения по вопросам защиты трудовых прав и интересов;

**Владеть:** навыками работы с нормативными источниками трудового права и права социального обеспечения, а также учебной и специальной литературой; навыками применения на практике полученных знаний, критически анализировать нормативные правовые акты; навыками ведения дискуссий для разрешения трудовых споров и споров в социально-обеспечительной сфере, навыками проверки понимания понятийного материала; навыками самостоятельного поиска, анализа и систематизации правовых норм в рамках применения законодательства.

#### **4. Содержание дисциплины и формы организации учебного процесса**

С точки зрения применяемых методов используются как традиционные информационно-объяснительные лекции, так и интерактивная подача материала с мультимедийной системой.

Компьютерные технологии в данном случае обеспечивают возможность разнопланового отображения алгоритмов и демонстрационного материала. Такое сочетание позволяет оптимально использовать отведенное время и раскрывать логику и содержание дисциплины.

В числе педагогических методик и технологий преподавания учебной дисциплины следует выделить: лекцию, семинар, интерактивную лекцию, метод проблемного изложения, анализ проблемных ситуаций, анализ жизненных ситуаций, дискуссию, творческое задание, работу в малых группах, ролевую, деловую и обучающую игру,

поточную конференцию, работу с наглядными пособиями, видео- материалами, метод проектов, исследовательский метод, устный и письменный контроль, самоконтроль.

Лекции представляют собой систематические обзоры основных аспектов дисциплины.

Практические занятия позволяют научить применять теоретические знания при решении и исследовании конкретных задач.

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу.

Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Текущий контроль осуществляется путем написания самостоятельных и контрольных работ по решению практических заданий, модульных контрольных работ по проверке знаний теоретических положений.

Для управления учебным процессом и организации контрольно-оценочной будут использованы рейтинговые, кредитно-модульные системы оценки учебной и исследовательской деятельности студентов, вариативные модели управляемой самостоятельной работы.

Порядковый номер и тема	Краткое содержание темы
1	2
<b>Тема 2. Проблемы общей части трудового права</b>	Предмет трудового права. Метод трудового права. Система трудового права. Функции трудового права. Система источников трудового права и ее особенности.
<b>Тема 3. Рынок труда: экономические и социальные аспекты</b>	Понятие рынка труда. Формы воздействия государства на спрос и предложение на трудовые ресурсы на рынке труда: учет многоуровневого характера регулирования отношений занятости и трудоустройства; обеспечение реализации конституционных принципов свободы труда и защиты граждан от безработицы; определение целей и задач государственной политики занятости; осуществление действий по устранению дискриминации при трудоустройстве с особым акцентом на трудоустройство особых категорий граждан, нуждающихся в поддержке на рынке труда; организация эффективного функционирования органов службы занятости; регулирование труда иностранных граждан и лиц без гражданства.
<b>Тема 4. Дискриминация в сфере труда</b>	Основные подходы к дискриминации в сфере труда. Критерии дискриминации в сфере труда: перечня критериев дискриминации; практическая реализация принципа защиты от дискриминации: открытая, скрытая, косвенная; преследование и создание

	нетерпимой среды на рабочем месте как дискриминация; доказывание дискриминации; законные изъятия из принципа равного обращения.
<b>Тема 5. Локальное нормативное регулирование труда в праве</b>	<p>Понятие локального нормативного регулирования и его роль на современном этапе развития трудового права.</p> <p>Предмет локального нормативного регулирования в трудовом праве.</p> <p>Работодатель как субъект локального нормативного регулирования.</p> <p>Порядок принятия локальных нормативных актов работодателем.</p> <p>Обжалование и оспаривание локальных нормативных актов.</p> <p>Проблемы определения пределов решений работодателя при принятии локальных нормативных актов.</p>
<b>Тема 6. Сфера применения норм трудового права в управлении персоналом</b>	<p>Планирование персонала.</p> <p>Подбор и найм персонала.</p> <p>Адаптация и оценка персонала.</p> <p>Мотивация персонала и оплата труда.</p> <p>Обучение персонала.</p> <p>Коммуникация и этика.</p> <p>Конфликты и споры.</p>
<b>Тема 7. Договоры и соглашения в сфере трудового права. Рабочее время. Время отдыха.</b>	<p>Понятие и юридическое значение трудового договора: понятие и юридическое значение трудового договора, содержание трудового договора, заключение трудового договора, изменение трудового договора, прекращение трудового договора, расторжение трудового договора по инициативе работника, расторжение трудового договора по инициативе работодателя, прекращение трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон. Понятие рабочего времени и его виды. Время отдыха.</p>
<b>Тема 8. Понятие, значение и система пенсионного обеспечения по действующему законодательству ДНР.</b>	<p>Понятие пенсионного обеспечения.</p> <p>Система и принципы современного пенсионного обеспечения.</p> <p>Трудовой (страховой) стаж. Доказательства трудового (страхового) стажа</p> <p>Индивидуальный (персонифицированный) учет.</p> <p>Актуальные проблемы назначения и выплаты трудовых пенсий</p> <p>Актуальные проблемы назначения и выплаты государственных пенсий.</p>
<b>Тема 9. Оплата и нормирование труда</b>	<p>Понятие заработной платы. Методы правового регулирования заработной платы. Государственные гарантии заработной платы. Установление заработной платы. Система оплаты труда. Оплата труда в особых условиях и при отклонении от нормальных условий труда. Нормирование труда.</p>
<b>Тема 10. Система гарантий и</b>	Гарантии процедурного характера. Материальные

<b>компенсаций в трудовом праве и праве социального обеспечения.</b>	гарантии. Система компенсаций в сфере труда. Пособия и выплаты по общеобязательному государственному социальному страхованию.
<b>Тема 11. Охрана труда: международный опыт и действующее законодательство.</b>	Развитие представлений об охране труда и необходимость ее правового регулирования. Современная концепция правового регулирования охраны труда. Актуальные проблемы регулирования охраны труда. Охрана труда как элемент корпоративной социальной ответственности.
<b>Тема 12. Проблемы ответственности в трудовом праве</b>	Понятие дисциплинарной ответственности работника. Порядок привлечения работника к дисциплинарной ответственности. Понятие материальной ответственности по нормам трудового права и ее соотношение с гражданско-правовой ответственностью. Материальная ответственность работника. Материальная ответственность работодателя.
<b>Тема 13. Практические аспекты защиты трудовых прав работника</b>	Понятие, формы и способы защиты трудовых прав работников. Самозащита работниками своих трудовых прав и прав в сфере социального обеспечения. Защита трудовых прав работников профсоюзами. Государственный контроль и надзор за соблюдением трудового законодательства.
<b>Тема 14. Рассмотрение и разрешение трудовых споров и споров в сфере социального обеспечения.</b>	Понятие и право на разрешение индивидуальных трудовых споров. Понятие и классификация коллективных трудовых споров. Понятие спора по вопросам социального обеспечения. Виды, причины споров по вопросам социального обеспечения. Досудебный (административный) порядок разрешения споров по вопросам социального обеспечения. Оспаривание в суде действий (бездействий) органов государственной власти, органов местного самоуправления, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих в сфере социального обеспечения.

### Тематический план

Названия содержательных модулей и тем	Количество часов			
	Очная форма обучения		Заочная форма обучения	
	с	в т.ч.		в т.ч.



		лекции	практические	лабораторные	самостоятельная работа	индивидуальная работа		лекции	практические	лабораторные	самостоятельная работа	индивидуальная работа
<b>Тема 1. История развития трудового законодательства и законодательства в сфере социального обеспечения</b>	9	1	2		6		8	0,1	0,4		10	
<b>Тема 2. Проблемы общей части трудового права</b>	11	1	2		8		8	0,1	0,4		10	
<b>Тема 3. Рынок труда: экономические и социальные аспекты</b>	11	1	2		8		8	0,1	0,4		10	
<b>Тема 4. Дискриминация в сфере труда</b>	11	1	2		8		8	0,1	0,4		10	
<b>Тема 5. Локальное нормативное регулирование труда в праве</b>	9	1	2		6		8	0,1	0,4		10	
<b>Тема 6. Сфера применения норм трудового права в управлении персоналом</b>	11	1	2		8		8	0,1	0,4		10	
<b>Тема 7. Договоры и соглашения в сфере трудового права. Рабочее время. Время отдыха.</b>	9	1	2		6		6	0,1	0,4		10	
<b>Тема 8. Понятие, значение и система пенсионного обеспечения по действующему законодательству ДНР.</b>	9	1	2		6		8	0,1	0,4		10	
<b>Тема 9. Оплата и нормирование труда</b>		1	2		8		8	0,1	0,4		10	
<b>Тема 10. Система гарантий и компенсаций в трудовом праве и праве социального обеспечения.</b>	11	1	2		8		8	0,1	0,4		10	
<b>Тема 11. Охрана труда: международный опыт и действующее законодательство.</b>	11	1	2		8		8	0,1	0,5		10	
<b>Тема 12. Проблемы ответственности в трудовом праве</b>	11	1	2		8		8	0,3	0,5		10	
<b>Тема 13. Практические аспекты защиты трудовых прав работника</b>	11	1	2		8		8	0,4	0,5		8	
<b>Тема 14. Рассмотрение и разрешение трудовых споров и</b>	9	1	2		6		6	0,3	0,5		8	

<b>споров в сфере социального обеспечения.</b>												
<b>Итого за год</b>		14	28		102		108		6		136	
<b><i>Всего часов</i></b>		<b>14</b>	<b>28</b>		<b>102</b>		<b>108</b>		<b>6</b>		<b>136</b>	

##### **5. Методические рекомендации для проведения практических занятий содержатся в учебно-методическом комплексе дисциплины**

Практические занятия проводятся в целях активного приобретения студентами новых знаний, закрепления, расширения и углубления знаний, полученных на других видах учебных занятий, подготовки докладов, презентаций и других творческих заданий, а также для обучения студентов методам самостоятельной работы с учебным материалом и статистическими данными.

Чтобы данный вид занятий прошел эффективно, теоретически насыщено и полно, студентам необходимо до занятия:

1. Внимательно ознакомиться с заданием на семинар.
2. Прочитать конспект лекции по соответствующей теме.

3. Ознакомиться с рекомендованной литературой, в том числе и с дополнительной, и, возможно, принести ее с собой на занятие.

В ходе самостоятельной подготовки к практическому занятию студентам необходимо глубоко изучить основные теоретические положения учебных вопросов. При работе с учебной литературой следует особое внимание обращать на особенности использования новых категорий, терминов и формировать у себя соответствующие лексико-фразеологические обороты речи. Изучаемый учебный материал целесообразно законспектировать в рабочих тетрадях.

На практических занятиях проводится опрос теоретического материала, выполняются практические задания и решаются задачи по предложенным темам лекционных занятий. Активное участие в обсуждении вопросов практических занятий, решение задач на занятии и самостоятельно по заданию преподавателя, является одним из условий получения положительной оценки по данному курсу.

##### **Темы практических занятий**

<b>№</b>	<b>Название темы</b>	<b>Количество часов</b>
Тема 1.	История развития трудового законодательства и законодательства в сфере социального обеспечения	2
Тема 2.	Проблемы общей части трудового права	2
Тема 3	Рынок труда: экономические и социальные аспекты	2
Тема 4	Дискриминация в сфере труда	2
Тема 5	Локальное нормативное регулирование труда в праве	2
Тема 6	Сфера применения норм трудового права в управлении персоналом	2
Тема 7	Договоры и соглашения в сфере трудового права. Проблемы регулирования рабочего времени и времени отдыха	2
Тема 8	Понятие, значение и система пенсионного обеспечения по действующему законодательству ДНР.	2
Тема 9	Оплата и нормирование труда	2
Тема 10	Система гарантий и компенсаций в трудовом праве и праве	2

	социального обеспечения. Пособия и выплаты по общеобязательному государственному социальному обеспечению.	
Тема 11	Охрана труда: международный опыт и действующее законодательство	2
Тема 12	Проблемы ответственности в трудовом праве	2
Тема 13	Практические аспекты защиты трудовых прав работника	2
Тема 14	Рассмотрение и разрешение трудовых споров и споров в сфере социального обеспечения.	
	ВСЕГО:	28

#### **6. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов содержатся в учебно-методическом комплексе дисциплины**

В овладении знаниями учебной дисциплины важным этапом является самостоятельная работа студентов. Основными направлениями самостоятельной работы студента являются:

- первоначально подробное ознакомление с программой учебной дисциплины;
- ознакомление со списком рекомендуемой литературы по дисциплине в целом и по разделам, наличие ее в библиотеке и других доступных источниках, изучение необходимой литературы по теме, подбор дополнительной литературы;
- изучение и расширение лекционного материала преподавателя за счет специальной литературы, консультаций;
- подготовка к практическим занятиям по специально разработанным планам с изучением основной и дополнительной литературы;
- подготовка к выполнению диагностических форм контроля (тесты, коллоквиумы и т.п.);
- подготовка к зачету.

Целью самостоятельной работы студентов является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками по профилю будущей профессии, опытом творческой, исследовательской деятельности, развитие самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровней.

#### **Организация самостоятельной работы студентов**

<b>№</b>	<b>Название темы</b>	<b>Количество часов</b>
<b>Тема 1.</b>	Дискуссионные вопросы единства предмета трудового права и смежных отраслей права.	6
<b>Тема 2.</b>	История формирования и развития законодательства в сфере социального обеспечения.	8
<b>Тема 3.</b>	Определение целей и задач государственной политики занятости.	8
<b>Тема 4.</b>	Регулирование труда иностранных граждан и лиц без гражданства.	8
<b>Тема 5.</b>	Основные подходы к дискриминации в сфере труда.	6
<b>Тема 6.</b>	Подбор и найм персонала.	8
<b>Тема 7.</b>	Коммуникация и этика.	6

<b>Тема 8</b>	Понятие и юридическое значение трудового договора.	6
<b>Тема 9</b>	Понятие рабочего времени и его виды.	8
<b>Тема 10</b>	Оплата труда в особых условиях и при отклонении от нормальных условий труда.	8
<b>Тема 11</b>	Современная концепция правового регулирования охраны труда.	8
<b>Тема 12</b>	Порядок привлечения работника к дисциплинарной ответственности.	8
<b>Тема 13</b>	Материальная ответственность работодателя.	8
<b>Тема 14</b>	Виды, причины споров по вопросам социального обеспечения.	6
	<b>ВСЕГО</b>	<b>102</b>

## 7. Индивидуальные задания содержатся в фондах оценочных средств

Одним из видов индивидуальной работы студентов является подготовка доклада на конференцию и опубликование тезисов или научной статьи.

Цель данной работы – осмысление и углубление знаний по данной дисциплине, развитие навыков самостоятельной работы по сбору, систематизации материала, проведению исследования и анализа на примере конкретного предприятия.

Являясь одним из видов научно-исследовательской работы студентов, доклад, тезисы или статья способствуют формированию у студентов аналитического, творческого мышления.

Номер варианта или тема самостоятельной научной работы выбирается по согласованию с преподавателем.

### Примерные темы индивидуальных заданий

1. Дискуссионные вопросы единства предмета трудового права и смежных отраслей права.
2. Генезис предмета правового регулирования трудового права. Проблемы закрепления предмета правового регулирования в КЗОТ Украины и ТК России, сравнительно-правовая характеристика.
3. Соотношение понятий «источник трудового права» и «регулятор трудовых правоотношений».
4. Обычай как регулятор трудовых отношений: понятие, отделения от обычая делового оборота и обычного поведения.
5. Аналогия: понятие, виды, применение аналогии закона и аналогии в трудовом праве.
6. Предпосылки формирования трудового законодательства.
7. Трудовое законодательство России в досоветский период.
8. Советское трудовое законодательство. Развитие постсоветского трудового права в 90-е г.г. двадцатого века.
9. Трудовое законодательство периода форсированного развития государства (начало 1930 – середина 1950 г.г.)
10. Трудовое законодательство середины 1950-1980 г.г.
11. Трудовое законодательство периода перестройки (середина 1980 г.г. -1990 г.г. двадцатого века.).
12. История формирования и развития законодательства в сфере социального обеспечения.
13. Понятие рынка труда.

14. Формы воздействия государства на спрос и предложение на трудовые ресурсы на рынке труда.
15. Учет многоуровневого характера регулирования отношений занятости и трудоустройства.
16. Обеспечение реализации конституционных принципов свободы труда и защиты граждан от безработицы.
17. Определение целей и задач государственной политики занятости.
18. Осуществление действий по устранению дискриминации при трудоустройстве с особым акцентом на трудоустройство особых категорий граждан, нуждающихся в поддержке на рынке труда.
19. Организация эффективного функционирования органов службы занятости.
20. Регулирование труда иностранных граждан и лиц без гражданства.
21. Основные подходы к дискриминации в сфере труда.
- 22. Критерии дискриминации в сфере труда.**
23. Понятие локального нормативного регулирования и его роль на современном этапе развития трудового права.
24. Планирование персонала.
25. Подбор и найм персонала.
26. Адаптация и оценка персонала.
27. Мотивация персонала и оплата труда.
28. Обучение персонала.
29. Коммуникация и этика.
30. Конфликты и споры.
31. Понятие и юридическое значение трудового договора.
32. Понятие и юридическое значение трудового договора, содержание трудового договора.
33. Заключение трудового договора, изменение трудового договора, прекращение трудового договора.
34. Расторжение трудового договора по инициативе работника.
35. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя.
36. Прекращение трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон.
37. Понятие рабочего времени и его виды.
38. Время отдыха.
39. Понятие заработной платы. Методы правового регулирования заработной платы.
40. Государственные гарантии заработной платы. Установление заработной платы.
41. Система оплаты труда.
42. Оплата труда в особых условиях и при отклонении от нормальных условий труда.
43. Нормирование труда.
44. Развитие представлений об охране труда и необходимость ее правового регулирования.
45. Современная концепция правового регулирования охраны труда.
46. Актуальные проблемы регулирования охраны труда.
47. Охрана труда как элемент корпоративной социальной ответственности.
48. Понятие дисциплинарной ответственности работника.
49. Порядок привлечения работника к дисциплинарной ответственности.
50. Понятие материальной ответственности по нормам трудового права и ее соотношение с гражданско-правовой ответственностью.
51. Материальная ответственность работника.
52. Материальная ответственность работодателя.
53. Понятие, формы и способы защиты трудовых прав работников.
54. Самозащита работниками своих трудовых прав и прав в сфере социального обеспечения.

55. Защита трудовых прав работников профсоюзами.
56. Государственный контроль и надзор за соблюдением трудового законодательства.
57. Понятие и право на разрешение индивидуальных трудовых споров.
58. Понятие и классификация коллективных трудовых споров.
59. Понятие, значение и система пенсионного обеспечения по действующему законодательству ДНР.
60. Понятие пенсионного обеспечения.
61. Система и принципы современного пенсионного обеспечения.
62. Трудовой (страховой) стаж. Доказательства трудового (страхового) стажа
63. Индивидуальный (персонифицированный) учет.
64. Актуальные проблемы назначения и выплаты трудовых пенсий
65. Актуальные проблемы назначения и выплаты государственных пенсий.
66. Пособия и выплаты по общеобязательному государственному социальному страхованию.
67. Понятие защиты прав граждан в сфере социального обеспечения.
68. Понятие спора по вопросам социального обеспечения.
69. Виды, причины споров по вопросам социального обеспечения.
70. Досудебный (административный) порядок разрешения споров по вопросам социального обеспечения.
71. Оспаривание в суде действий (бездействий) органов государственной власти, органов местного самоуправления, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих в сфере социального обеспечения.

#### **Критерии оценивания индивидуальной работы студента.**

1. Цель работы: насколько четко сформулирована.
  2. Структура: логичность и последовательность изложения материала.
  3. Аргументация: обоснованность, убедительность, наличие позитивной оценки и возможной критики, серьезность научных источников.
  4. Научный поиск: использование соответствующей литературы, объем проведенных научных исследований.
  5. Язык работы: понятность, грамотность.
- Творческий подход: творческое отношение к отбору, обработке материалов, наличие оригинальных выводов.

#### **8. Примерные вопросы к модульному контролю**

1. Обеспечение реализации конституционных принципов свободы труда и защиты граждан от безработицы.
2. Понятие локального нормативного регулирования и его роль на современном этапе развития трудового права.
3. Планирование персонала.
4. Время отдыха.
5. Установление заработной платы. Система оплаты труда. Оплата труда в особых условиях и при отклонении от нормальных условий труда.
6. Самозащита работниками своих трудовых прав и прав в сфере социального обеспечения.
7. Подбор и найм персонала.
8. Адаптация и оценка персонала.
9. Мотивация персонала и оплата труда.
10. Обучение персонала.
11. Коммуникация и этика.
12. Конфликты и споры.
13. Понятие и юридическое значение трудового договора.

## 9. Образец модульного контроля

ГОУ ВПО «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
ЮРИДИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ  
КАФЕДРА ГРАЖДАНСКОГО ПРАВА И ПРОЦЕССА  
Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция  
Дисциплина «Актуальные проблемы трудового права и права социального обеспечения»

### МОДУЛЬНАЯ КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА

#### Вариант № 1

1. Установление заработной платы. Система оплаты труда. Оплата труда в особых условиях и при отклонении от нормальных условий труда
2. Материальная ответственность работника.
3. Понятие локального нормативного регулирования и его роль на современном этапе развития трудового права.

Утверждено на заседании кафедры гражданского права и процесса,  
протокол № \_\_\_\_ от “\_\_” \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Зав. кафедрой  
Преподаватель

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Н. В. Асеева  
А.В. Ефремова

### Критерии оценивания модульного контроля

Номер задания	Количество баллов
Задание 1	1
Задание 2	3
<b>Всего</b>	<b>4 балла</b>

## 10. Контрольные вопросы к промежуточной аттестации

### Контрольные вопросы к зачету:

1. Предпосылки формирования трудового законодательства.
2. Трудовое законодательство России в досоветский период.
3. Советское трудовое законодательство. Развитие постсоветского трудового права в 90-е г.г. двадцатого века.
4. Трудовое законодательство периода форсированного развития государства (начало 1930 – середина 1950 г.г.)
5. Трудовое законодательство середины 1950-1980 г.г.
6. Трудовое законодательство периода перестройки (середина 1980 г.г. -1990 г.г. двадцатого века.).
7. История формирования и развития законодательства в сфере социального обеспечения.
8. Предмет трудового права.
9. Метод трудового права.
10. Система трудового права.

11. Функции трудового права.
12. Система источников трудового права и ее особенности.
13. Понятие рынка труда.
14. Формы воздействия государства на спрос и предложение на трудовые ресурсы на рынке труда: учет многоуровневого характера регулирования отношений занятости и трудоустройства.
15. Обеспечение реализации конституционных принципов свободы труда и защиты граждан от безработицы.
16. Определение целей и задач государственной политики занятости.
17. Осуществление действий по устранению дискриминации при трудоустройстве с особым акцентом на трудоустройство особых категорий граждан, нуждающихся в поддержке на рынке труда.
18. Организация эффективного функционирования органов службы занятости.
19. Регулирование труда иностранных граждан и лиц без гражданства.
20. Основные подходы к дискриминации в сфере труда.
21. Критерии дискриминации в сфере труда: перечня критериев дискриминации; практическая реализация принципа защиты от дискриминации: открытая, скрытая, косвенная; преследование и создание нетерпимой среды на рабочем месте как дискриминация; доказывание дискриминации; законные изъятия из принципа равного обращения.
22. Понятие локального нормативного регулирования и его роль на современном этапе развития трудового права.
23. Предмет локального нормативного регулирования в трудовом праве.
24. Работодатель как субъект локального нормативного регулирования.
25. Порядок принятия локальных нормативных актов работодателем.
26. Обжалование и оспаривание локальных нормативных актов.
27. Проблемы определения пределов решений работодателя при принятии локальных нормативных актов.
28. Планирование персонала.
29. Подбор и найм персонала.
30. Адаптация и оценка персонала.
31. Мотивация персонала и оплата труда.
32. Обучение персонала.
33. Коммуникация и этика.
34. Конфликты и споры.
35. Понятие и юридическое значение трудового договора.
36. Содержание трудового договора, заключение трудового договора, изменение трудового договора, прекращение трудового договора, расторжение трудового договора по инициативе работника, расторжение трудового договора по инициативе работодателя, прекращение трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон.
37. Понятие рабочего времени и его виды.
38. Время отдыха.
39. Понятие заработной платы. Методы правового регулирования заработной платы. Государственные гарантии заработной платы.
40. Установление заработной платы. Система оплаты труда. Оплата труда в особых условиях и при отклонении от нормальных условий труда.
41. Нормирование труда.
42. Гарантии процедурного характера.
43. Материальные гарантии.
44. Система компенсаций в сфере труда.
45. Развитие представлений об охране труда и необходимость ее правового регулирования.



46. Современная концепция правового регулирования охраны труда.
47. Актуальные проблемы регулирования охраны труда.
48. Охрана труда как элемент корпоративной социальной ответственности.
49. Понятие дисциплинарной ответственности работника.
50. Порядок привлечения работника к дисциплинарной ответственности.
51. Понятие материальной ответственности по нормам трудового права и ее соотношение с гражданско-правовой ответственностью.
52. Материальная ответственность работника.
53. Материальная ответственность работодателя.
54. Понятие, формы и способы защиты трудовых прав работников.
55. Самозащита работниками своих трудовых прав и прав в сфере социального обеспечения.
56. Защита трудовых прав работников профсоюзами.
57. Государственный контроль и надзор за соблюдением трудового законодательства.
58. Понятие и право на разрешение индивидуальных трудовых споров.
59. Понятие и классификация коллективных трудовых споров.
60. Понятие, значение и система пенсионного обеспечения по действующему законодательству ДНР.
61. Понятие пенсионного обеспечения.
62. Система и принципы современного пенсионного обеспечения.
63. Трудовой (страховой) стаж. Доказательства трудового (страхового) стажа
64. Индивидуальный (персонифицированный) учет.
65. Актуальные проблемы назначения и выплаты трудовых пенсий
66. Актуальные проблемы назначения и выплаты государственных пенсий.
67. Пособия и выплаты по общеобязательному государственному социальному страхованию.
68. Понятие защиты прав граждан в сфере социального обеспечения.
69. Понятие спора по вопросам социального обеспечения.
70. Виды, причины споров по вопросам социального обеспечения.
71. Досудебный (административный) порядок разрешения споров по вопросам социального обеспечения.
72. Оспаривание в суде действий (бездействий) органов государственной власти, органов местного самоуправления, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих в сфере социального обеспечения.

## **11. Образец тестового задания**

### **1. Прогулом считается:**

- А. Отсутствие на рабочем месте свыше 3х часов
- Б. Отсутствие на работе свыше 3х часов
- В. Отсутствие на рабочем месте в течении дня Г.
- Неявка на работу более 2х дней

### **2. При 6-дневной рабочей неделе продолжительность работы не может превышать:**

- А. 7 часов
- Б. 8 часов
- В. 6 часов
- Г. 5 часов

### **3. Начало и окончание рабочего дня предусматривается:**

- А. В законе России о коллективных договорах
- Б. Правилами внутреннего трудового распорядка и графиками сменности В. В уставе предприятия

Г. В постановлении правительства РФ

**4. Ночным считается рабочее время с:**

А. с 20.00 до 8.00

Б. с 18.00 до 6.00

В. с 22.00 до 6.00

Г. с 23.00 до 7.00

**5. Для каких работников установлена сокращенная продолжительность рабочего времени и составляет 34 часа в неделю:**

А. для учащихся, работающих в летние каникулы в возрасте 14 -15 лет Б.

для пенсионеров В. для инвалидов

Г. для работников в возрасте с 16-18 лет

## 12. Критерии оценивания

По учебной дисциплине предполагается проведение модульного контроля, выполнение индивидуальной работы и проведение зачета.

Оценка знаний студентов проводится по 100-балльной шкале согласно следующим критериям:

№ п/п	Виды контрольных мероприятий	Количество баллов
1	<i>Лекции</i>	<b>14</b>
	Лекции	
	Лекция 1. История развития трудового законодательства и законодательства в сфере социального обеспечения	1
	Лекция 2. Проблемы общей части трудового права	1
	Лекция 3. Рынок труда: экономические и социальные аспекты	1
	Лекция 4. Дискриминация в сфере труда	1
	Лекция 5. Локальное нормативное регулирование труда в праве	1
	Лекция 6. Сфера применения норм трудового права в управлении персоналом	1
	Лекция 7. Договоры и соглашения в сфере трудового права. Рабочее время. Время отдыха.	1
	Лекция 8. Понятие, значение и система пенсионного обеспечения по действующему законодательству ДНР.	1
	Лекция 9. Оплата и нормирование труда	1
	Лекция 10. Система гарантий и компенсаций в трудовом праве и праве социального обеспечения.	1
	Лекция 11. Охрана труда: международный опыт и действующее законодательство.	1
	Лекция 12. Проблемы ответственности в трудовом праве	1
	Лекция 13. Практические аспекты защиты трудовых прав работника	1
	Лекция 14. Рассмотрение и разрешение трудовых споров и споров в сфере социального обеспечения.	1
2	<i>Практические занятия</i>	37
	Занятие 1. История развития трудового законодательства и	5

№ п/п	Виды контрольных мероприятий	Количество баллов
	законодательства в сфере социального обеспечения	
	Занятие 2. Проблемы общей части трудового права	2
	Занятие 3. Рынок труда: экономические и социальные аспекты	2
	Занятие 4. Дискриминация в сфере труда	2
	Занятие 5. Локальное нормативное регулирование труда в праве	2
	Занятие 6. Сфера применения норм трудового права в управлении персоналом	2
	Занятие 7. Договоры и соглашения в сфере трудового права. Проблемы регулирования рабочего времени и времени отдыха	5
	Занятие 8. Понятие, значение и система пенсионного обеспечения по действующему законодательству ДНР.	2
	Занятие 9. Оплата и нормирование труда	2
	Занятие 10. Система гарантий и компенсаций в трудовом праве и праве социального обеспечения. Пособия и выплаты по общеобязательному государственному социальному обеспечению.	2
	Занятие 11. Охрана труда: международный опыт и действующее законодательство	2
	Занятие 12. Проблемы ответственности в трудовом праве	2
	Занятие 13. Практические аспекты защиты трудовых прав работника	2
	Занятие 14. Рассмотрение и разрешение трудовых споров и споров в сфере социального обеспечения.	5
3.	<i>Промежуточное тестирование</i>	4
4.	<i>Индивидуальная работа</i>	15
5.	<i>Зачет (Итоговое собеседование)</i>	30
	<b>Всего за семестр</b>	<b>100</b>

Оценка за семестр вычисляется путем суммирования заработанных студентом баллов за семестр и на зачете и выставляется согласно шкале, принятой в ДонНУ. Более подробные критерии разрабатываются, исходя из фонда оценочных средств и контрольно-измерительных материалов и доводятся до ведома студентов в первый месяц обучения.

#### Шкала соответствия баллов государственной шкале

Оценка ECTS	Сумма баллов за все виды учебной деятельности	Оценка по государственной шкале (экзамен, дифференциальный зачет)	Оценка по государственной шкале (зачет)
A	90-100	5 (отлично)	зачтено
B	80-89	4 (хорошо)	зачтено
C	75-79	4 (хорошо)	зачтено
D	70-74	3 (удовлетворительно)	зачтено
E	60-69	3 (удовлетворительно)	зачтено
FX	35-59	2 (неудовлетворительно) с возможностью повторной сдачи	не зачтено
F	0-34	2 (неудовлетворительно) с возможностью повторной сдачи	не зачтено

		при условии обязательного набора дополнительных баллов	
--	--	--	--

### 13. Материально-техническое обеспечение учебного процесса.

1. Учебная лаборатория «Криминалистики» для организации СРС. Используется для проведения занятий лекционного типа, практических и лабораторных занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, для самостоятельной работы обучающихся (ауд. № 04: г. Донецк, пр. Ватутина, 1). Учебная лаборатория укомплектована: а). Комплектом учебной мебели на 16 посадочных мест, комплектом рабочего места преподавателя, проектором мультимедийным с экраном для демонстрации учебных видеофильмов, проведения конференций, презентаций, комплектом криминалистическим для работы со следами, комплектом криминалистическим следователя, комплектом криминалистическим универсальным, набором дактилоскопическим, фотовидеокомплексом следователя, комплектом криминалистическим для работы с микрообъектами, кондиционером, ноутбуками – 10 штук, шкафами книжными с научной, учебно-методической литературой и материалами для проведения лабораторных и практических занятий, магнитно-маркерной доской.

2. «Зал судебного заседания». Используется для самостоятельной работы студентов, проведения деловых игр под руководством преподавателей, юридических соревнований, практических занятий (ауд. № 03: г. Донецк, пр. Ватутина, 1 а). Аудитория укомплектована: комплектом учебной мебели на 32 посадочных места. Столом судьи, креслом судьи 5 штук, кафедрой свидетеля, ограждением, сейфом, лавками 8 штук, столом секретаря, компьютером в комплекте (1 шт.), стульями 5 штук.

3. Читальный зал № 7 юридического факультета.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. № 101: г. Донецк, пр. Ватутина, 1а). Аудитория укомплектована комплектом учебной мебели на 6 посадочных мест, компьютером в комплекте 2 шт., 3 столами, 6 стульями.

4. Учебная лаборатория электронной информации для организации СРС. Используется для самостоятельной работы обучающихся (ауд. № 224: г. Донецк, пр. Ватутина, 1а). Аудитория укомплектована: комплектом учебной мебели на 32 посадочных места, комплектом рабочего места преподавателя, мультимедийной доской, компьютером в комплекте (10 шт), 2 мультимедийными проекторами.

### Рекомендованная литература

№ п/п	Наименование	Кол-во экземпляров в библиотеке ДонНУ	Наличие электронной версии в ЭБС
<b>Основная литература</b>			
1.	Ефремова А.В. Актуальные проблемы трудового права и права социального обеспечения [Текст]: Учебное пособие для студентов направления подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» образовательной программы магистратуры / [Ефремова А.В.]; ДОННУ. – Донецк: Цифровая типография, 2019. – 120с.		+
2.	Ефремова А.В. Проблемные аспекты трудового права и права социального обеспечения [Текст]: Учебно-методическое пособие для студентов направления подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» образовательной программы магистратуры / [Ефремова А.В.]; ДОННУ. – Донецк: Цифровая		+

	типография, 2019. – 80с.		
3.	Гусов, К. Н. Особенности трудового договора с отдельными категориями работников : научно-практическое пособие / К. Н. Гусов, Е. П. Циндяйкина, И. С. Цыпкина ; под ред. К. Н. Гусова. - Москва : Проспект, 2015. - 173 с. (6 экз)	6	+
<b>Дополнительная литература</b>			
1.	Власов, А. А. Трудовое право : краткий курс лекций / А. А. Власов. — 6-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 209 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-9916-4263-7. Власов, А. А. Трудовое право : учебное пособие для прикладного бакалавриата / А. А. Власов. — 6-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 209 с. — (Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-9916-5686-3.		+
3.	Головина, С. Ю. Трудовое право : учебник для академического бакалавриата / С. Ю. Головина, Ю. А. Кучина ; под общ. ред. С. Ю. Головиной. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 314 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00340-6.		+
4.	Головина, С. Ю. Трудовое право. Практикум : учебное пособие для СПО / С. Ю. Головина ; под ред. С. Ю. Головиной. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 346 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00914-9.		+
5.	Зарипова, З. Н. Трудовое право : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / З. Н. Зарипова, В. А. Шавин. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 285 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-5441-8.		+
6.	Петров, А. Я. Трудовой договор : учеб.-практ. пособие / А. Я. Петров. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2014. — 395 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3628-5.		+
7.	Рыженков, А. Я. Трудовое право : учебное пособие для прикладного бакалавриата / А. Я. Рыженков, В. М. Мелихов, С. А. Шаронов. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 206 с. — (Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-02717-4.		+
8.	Рыженков, А. Я. Трудовое право России : учебник для академического бакалавриата / А. Я. Рыженков, В. М. Мелихов, С. А. Шаронов ; под общ. ред. А. Я. Рыженкова. — 5-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 426 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00956-9.		+

9.	Сафонов, В. А. Социальное партнерство : учебник для бакалавриата и магистратуры / В. А. Сафонов. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 395 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01455-6.		+
10.	Трудовое право : учебник для академического бакалавриата / Р. А. Курбанов [и др.] ; под общ. ред. Р. А. Курбанова. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 409 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01118-0		+
11.	Трудовое право : учебник для СПО / Р. А. Курбанов [и др.] ; под общ. ред. Р. А. Курбанова. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 409 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-4558-4.		+
12.	Трудовое право в 2 т. Том 2. Особенная часть. Международно-правовое регулирование труда : учебник для бакалавриата и магистратуры / Ю. П. Орловский [и др.] ; отв. ред. Ю. П. Орловский. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 506 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-8545-0.		+
13.	Дзгоева-Сулейманова, Ф. О. Трудовой договор : чему не учат студентов / Ф. О. Дзгоева-Сулейманова. - Москва : Проспект, 2013. - 208 с. (6 экз)	6	+
14.	Совместительство в вопросах и ответах : учеб.-практ. пособ. / Донецкий обл. совет профсоюзов. - Донецк : Донецкий обл. сов. профсоюзов, 2013. - 31 с. (4 экз)	4	+

#### 14. Информационные ресурсы

1. <https://glavadnr.ru> - официальный сайт Главы ДНР
2. <http://dnrsovet.su> - официальный сайт Народного Совета ДНР
3. <http://smdnr.ru> - официальный сайт Правительства ДНР
4. <http://gpdnr.ru> - официальный сайт Генеральной прокуратуры ДНР
5. <http://www.minjust-dnr.ru> – официальный сайт Министерства Юстиции ДНР
6. <http://www.nbuv.gov.ua/> - сайт библиотеки им. Вернадского
7. Библиотека ДонНУ <http://library.donnu.ru/>
8. Библиотека Юрайт <http://www.biblio-online.ru/>
9. Справочная правовая система «Консультант Плюс»: <http://www.consultant.ru>
10. Справочная правовая система Гарант: <http://www.garant.ru/>
11. Справочная правовая система «Право»: <http://www.pravo.ru>
12. Официальный сайт информационно-правового консорциума «Кодекс»: <http://www.kodeks.ru>

#### Программное обеспечение

1. Windows 7 PRO (корпоративная лицензия ДОННУ № 46484614);
2. Microsoft Office (корпоративная лицензия ДОННУ лицензия № 46472919);
3. Microsoft Visual Studio (лицензия программы DreamSpark для высших учебных заведений);

4. Лицензии GPL, Apache, BSD для свободного программного обеспечения: FreeLab, Scilab, R Studio, Python, Eclipse, Free Pascal, Tries Mode, Prolog, Антивирус Касперского, Linux Fedora, Libre Office, Adobe Acrobat Reader, xPDF, Blender, КОМПАС-3D LT, Paint.NET, Gimp.

Рабочая программа рассмотрена и переутверждена на заседании кафедры с изменениями (без изменений) на 2020-2021 год. Протокол заседания кафедры № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_.

Зав. кафедрой

Н. В.Асеева