

ГОУ ВПО «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ФАКУЛЬТЕТ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ
КАФЕДРА ДОКУМЕНТОВЕДЕНИЯ И БИБЛИОТЕКОВЕДЕНИЯ

УТВЕРЖДАЮ:



Проректор по научно-методической
работе

Е.И. Скафа

2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
Автоматизированные информационно-библиотечные
системы

Направление подготовки: 51.03.06 Библиотечно-информационная
деятельность

Профиль подготовки:

Образовательная программа: бакалавриат

Квалификация: Академический бакалавр

Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная, в том
числе с ускоренным сроком обучения

Донецк 2020

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета дополнительного и
профессионального образования

 Марченко Г.В.
« 17 »  2020 г.

МП

Программа учебной дисциплины Автоматизированные библиотечно-информационные системы составлена на основании Государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования (ГОС ВПО) Донецкой Народной Республики (ДНР) по направлению подготовки 51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность, утвержденного приказом Министерства образования и науки ДНР от 02.06.2016 г. № 590;

Порядка организации учебного процесса в образовательных организациях высшего профессионального образования Донецкой Народной Республики, утвержденного приказом Министерства образования и науки ДНР № 1171 от «10» ноября 2017 г.;

учебного плана и основной образовательной программы высшего профессионального образования направления подготовки 51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность, разработанных в ГОУ ВПО «Донецкий национальный университет».

Разработчик:

Старший преподаватель

Махно И.В.

Программа учебной дисциплины утверждена на заседании кафедры документоведения и библиотековедения

Протокол № 7 от «18» 03.2020 г.

Заведующий кафедрой



Майборода Н.В.

Программа учебной дисциплины одобрена учебно-методической комиссией факультета дополнительного и профессионального образования

Протокол № 10 от «17» 04.2020 г.

Председатель учебно-методической
комиссии факультета



Загорный М.П.

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ И МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ

«Автоматизированные информационно-библиотечные системы» является дисциплиной вариативной части математического и естественно-научного стиля направления подготовки: 51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность.

2. СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Характеристика учебной дисциплины</i>				
Направление подготовки	51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность»			
Профиль				
Образовательная программа	бакалавриат			
Квалификация	академический бакалавр			
Количество содержательных модулей	2			
Дисциплина базовой / вариативной части образовательной программы	Дисциплина вариативной части образовательной программы.			
Формы контроля (МК, экзамен, зачет)	текущий (модульный контроль) и промежуточная аттестация (экзамен)			
Показатели	очная форма обучения		заочная форма обучения	
	нормат. срок	ускор. срок	нормат. срок	ускор. срок
Количество зачетных единиц (кредитов)			4	4
Год подготовки			4	2
Семестр			7	3
Количество часов			144	108
- лекционных			6	4
- практических, семинарских				
- лабораторных			8	6
- самостоятельной работы			130	98
в т.ч. индивидуальное задание				
Недельное количество часов,				
в т.ч. аудиторных				

3. ОПИСАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью учебной дисциплины является формирование глубоких знаний об автоматизированных информационно-библиотечных системах, содержания автоматизации и информатизации в работе библиотеки.

В соответствии с поставленной целью курс решает **следующие задачи**:

- усвоение знаний о понятийном аппарате автоматизации в библиотечной работе;
- обеспечение базой фундаментальной теоретической подготовки, необходимой для дальнейшего изучения цикла информационных дисциплин, основательного овладения студентами понятийным аппаратом, понимании сути работы в сети.

Подготовка бакалавров библиотечно-информационной деятельности предполагает получение базовой системы знаний по информационным технологиям.

Дисциплина «Автоматизированные информационно-библиотечные системы» является общей теоретической и методологической основой для всех информационных дисциплин, входящих в цикл подготовки бакалавра БИД.

Требования к уровню освоения дисциплины

В результате освоения содержания дисциплины «Автоматизированные информационно-библиотечные системы» студент должен обладать следующими компетенциями:

- а) общекультурными компетенциями (ОК):
 - владеет культурой мышления, способен к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК-1);
 - умеет использовать нормативные правовые документы в своей деятельности (ОК-5);
 - способен логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь (ОК-6);
 - готов к кооперации с коллегами, работе в коллективе (ОК-7);
 - способен находить организационно-управленческие решения и готов нести за них ответственность (ОК-8);
 - способен к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства (ОК-9);
 - осознает социальную значимость своей будущей профессии, обладает высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности (ОК-11);
 - способен понимать сущность и значение информации в развитии современного информационного общества, сознавать опасности и угрозы, возникающие в этом процессе, соблюдать основные требования информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны (ОК-12);
 - владеет основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, имеет навыки работы с компьютером как средством управления информацией, способен работать с информацией в глобальных компьютерных сетях (ОК-13);
- б) профессиональными (ПК)
 - аналитическая, научно-исследовательская деятельность:
 - способен осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения поставленных экономических задач (ПК-4);
 - способен, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-9);
 - способен использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-10);
 - организационно-управленческая деятельность
 - способен использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-12);
 - способен критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений, разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий (ПК-13).

В результате изучения учебной дисциплины студент должен знать:

- понятийный аппарат автоматизации в библиотечной работе, содержание информатизации и автоматизации библиотечной деятельности,
- систему стандартов по информации и библиотечному делу.

уметь:

- добавлять библиографические записи в электронный каталог;
- редактировать библиографические записи в электронном каталоге;
- осуществлять поиск образовательных платформ.

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ И ФОРМЫ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Порядковый номер и тема	Краткое содержание темы
Содержательный модуль 1 Теоретические основы создания и функционирования автоматизированных библиотечно-информационных систем	
Тема 1. Объективные предпосылки автоматизации библиотек.	Определение понятий «автоматизированная система», «автоматизированная информационная система», «автоматизированная информационно-библиотечная система». Сущность автоматизации деятельности человека. Задачи автоматизации библиотечной деятельности.
Тема 2. Информатизация общества как определяющий фактор интенсификации развития автоматизированных библиотечно-информационных технологий	Определение понятий «компьютеризация», «информатизация», «автоматизация». Понятие информатизации общества. Роль информатизации в развитии общества. Основные этапы и принципы информатизации общества. Направления информатизации общества. Характерные черты информатизации общества. Роль библиотек в информатизации общества. Информатизация общества как определяющий фактор интенсификации развития автоматизированных библиотечно-информационных систем и технологий.
Тема 3. Автоматизированные рабочие места в библиотеке	Определение понятий «автоматизированное рабочее место» (АРМ). Принципы создания АРМ. Виды АРМ в библиотеке. Состав технологических и управленческих задач типовых АРМ библиотеки.
Тема 4. Технологические процессы библиотечного производства как объекта автоматизации	Состав типовых технологических процессов библиотечного производства. Типы технологических операций. Обоснования выбора способов реализации различных видов библиотечного труда. Выбор технических процессов и операций библиотечного производства. Типизация библиотек как объектов автоматизации.
Содержательный модуль 2 Автоматизированные библиотечно-информационные технологии специального назначения	
Тема 5. Технология ввода данных в автоматизированную библиотечно-информационную систему и создание электронных каталогов	Характеристика технологического процесса комплектования библиотечных фондов как объекта автоматизации. Общая характеристика MARC-форматов. Технология ввода и редактирования библиографических записей в условиях функционирования электронного каталога.
Тема 6.	

Технология поиска информации в электронных каталогах АБИС	Технология подготовки информационных запросов различного типа к автоматизированному поиску. Выполнение информационных запросов различного типа на базе электронных каталогов.
Тема 7. Использование информационно-коммуникационных технологий в научно-методической, образовательной и просветительской деятельности автоматизированных библиотек	Определение «электронно-образовательные информационные системы», «электронно-библиотечные системы». Характеристика ЭОИС и ЭБС, использование их в библиотечной практике.

Тематический план изучения дисциплины

Названия содержательных модулей и тем	Содержательный модуль											
	Количество часов											
	Нормативный срок обучения						Ускоренный срок обучения					
	всего	в том числе					всего	в том числе				
		л	п	лаб	инд	с. р.		л	п	лаб	инд	С.р.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Содержательный модуль 1. Теоретические основы создания и функционирования автоматизированных библиотечно-информационных систем												
Тема 1. Объективные предпосылки автоматизации библиотек.	11	1		1		15	11	1				10
Тема 2. Информатизация общества как определяющий фактор интенсификации развития автоматизированных библиотечно-информационных технологий	11	1		1		20	11			1		10
Тема 3. Автоматизированные рабочие места в библиотеке	18	1		1		15	18	1				17
Тема 4. Технологические процессы библиотечного производства как объекта автоматизации.	18			1		20	18			1		17
Итого по модулю 1	58	3		4		70	58	2		2		54
Содержательный модуль 2. Автоматизированные библиотечно-информационные технологии специального назначения												
Тема 5. Технология ввода данных в автоматизированную библиотечно-информационную систему и создание электронных каталогов	19			1		20	19			2		17
Тема 6. Технология поиска информации в электронных каталогах АБИС	20	1		2		20	20	1		2		17

Тема 7. Использование информационно-коммуникационных технологий в научно-методической, образовательной и просветительской деятельности автоматизированных библиотек	11	1		1		20	11	1				10
Итого по модулю 2	50	3		4		60	50	2		4		44
Всего часов	144	6		8		130	108	4		6		98

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ЛЕКЦИОННЫХ, ПРАКТИЧЕСКИХ И ЛАБОРАТОРНЫХ ЗАНЯТИЙ

Темы лекционных занятий

№ п/п	Название темы	Количество часов	
		Заочная форма обучения	
		Нормативный срок обучения	Ускоренный срок обучения
1	Определение понятий «автоматизированная система», «автоматизированная информационная система», «автоматизированная информационно-библиотечная система». Сущность автоматизации деятельности человека. Задачи автоматизации библиотечной деятельности.	1	0,5
2	Определение понятий «компьютеризация», «информатизация», «автоматизация». Понятие информатизации общества. Роль информатизации в развитии общества. Основные этапы и принципы информатизации общества. Направления информатизации общества. Характерные черты информатизации общества. Роль библиотек в информатизации общества. Информатизация общества как определяющий фактор интенсификации развития автоматизированных библиотечно-информационных систем и технологий.	1	0,5
3	Определение понятий «автоматизированное рабочее место» (АРМ). Принципы создания АРМ. Виды АРМ в библиотеке. Состав технологических и управленческих задач типовых АРМ библиотеки.	1	0,5
4	Состав типовых технологических процессов библиотечного производства. Типы технологических операций. Обоснования выбора способов реализации различных видов библиотечного труда. Выбор технических процессов и операций библиотечного производства. Типизация библиотек как объектов	1	0,5

	автоматизации.		
5	Характеристика технологического процесса комплектования библиотечных фондов как объекта автоматизации. Общая характеристика MARC-форматов. Технология ввода и редактирования библиографических записей в условиях функционирования электронного каталога.	1	0,5
6	Технология подготовки информационных запросов различного типа к автоматизированному поиску. Выполнение информационных запросов различного типа на базе электронных каталогов.	0,5	0,5
7	Определение «электронно-образовательные информационные системы», «электронно-библиотечные системы». Характеристика ЭОИС и ЭБС, использование их в библиотечной практике.	0,5	1
	ВСЕГО	6	4

Темы лабораторных занятий

№ п/п	Название темы	Количество часов	
		Нормативный срок обучения	Ускоренный срок обучения
1	Автоматизированные рабочие места в библиотеке	1	1
2	Технологические процессы библиотечного производства как объекта автоматизации	1	1
3	Технология ввода данных в автоматизированную библиотечно-информационную систему и создание электронных каталогов	2	1
4	Технология поиска информации в электронных каталогах АБИС .	2	1,5
5	Использование информационно-коммуникационных технологий в научно-методической, образовательной и просветительской деятельности автоматизированных библиотек	2	1,5
	ВСЕГО	8	6

Лабораторное занятие № 1

Автоматизированные рабочие места в библиотеке (1 час).

План

1. Автоматизированная библиотечная система НБ ДонНУ: история разработки, структура, основные возможности.

2. АРМы: «Комплектование», «Научная обработка», «Справочно-библиографическое и информационное обслуживание». Общая характеристика, «путь книги» в автоматизированной системе.
3. Практическая работа в АРМах: «Комплектование», «Научная обработка», «Справочно-библиографическое и информационное обслуживание» с помощью БД «Учебная АБИС».
4. Подведение итогов, вопросы.

Лабораторное занятие № 2

Технологические процессы библиотечного производства как объекта автоматизации (2 часа).

План

1. Автоматизированная библиотечная система НБ ДонНУ: АРМ «Читатель». Характеристика, возможности
2. Модуль «Сектор записи»: ввод данных о читателе или поиск в БД, присвоение номера билета в зависимости от контингента пользователя, дополнение современных контактных данных: эл.почта, моб.телефон, аккаунты в соц.сетях, вывод данных на принтер: инф.карточка, карточка регистрации.
3. Модуль «Книговыдача»: комплекс технологических операций по обслуживанию пользователя: прием электронного заказа, регистрация, поиск издания, отметка о снятии с фонда, доставка к месту обслуживания, открытие электронного формуляра, выдача/продление/прием литературы по запросу пользователя.
4. Подведение итогов, вопросы.

Лабораторное занятие №3

Технология ввода данных в автоматизированную библиотечно-информационную систему и создание электронных каталогов (2 часа)

План

1. Создание Электронного каталога НБ ДонНУ: понятие и история разработки.
2. Интерфейс АРМ «Научная обработка» для создания библиографических записей в Электронном каталоге.
3. Составление БЗ книг в зависимости от выбора первого элемента (одного, двух, трех авторов, без автора, под назначением).
4. Составление БЗ книг в зависимости от объекта: моноиздания, сборников, многотомного издания.
5. Составление БЗ книг электронных ресурсов, законодательных и директивных документов,
6. Составление БЗ книг: нотные, картографические, изоиздания.
7. Подведение итогов, вопросы.

Лабораторное занятие №4

Технология поиска информации в электронных каталогах АБИС (2 часа)

План

1. АРМ «Электронный каталог»: сетевая и веб-версии Характеристики, особенности.
2. Пути поиска книг в электронном каталоге.
3. Пути поиска статей из периодических изданий в электронном каталоге.
4. Заказ литературы, отмена заказа.
5. Продление сроков пользования литературой: автопродление, самопродление

6. Составление списков литературы. Сохранение списков в Word, PDF.
7. Подведение итогов, вопросы.

Лабораторное занятие №5

Использование информационно-коммуникационных технологий в научно-методической, образовательной и просветительской деятельности автоматизированных библиотек (1 час).

План

1. Профессиональные сайты и блоги в помощь библиотечной работе.
2. Ресурсы, предоставляющие курсы повышения квалификации в формате бесплатного вебинара (Образовательная платформа «ЮРАЙТ», Директ-Академия). Выбор вебинара для самостоятельной работы с обоснованием решения и кратким отчетом после участия.
3. Подведение итогов, вопросы.

6. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

Организация самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа студентов

Самостоятельная работа студентов по изучению дисциплины «Автоматизированные информационно-библиотечные системы» предусматривает выполнение коллективных и индивидуальных заданий.

Коллективные задания для самостоятельной работы выполняются всеми студентами и предусматривают обобщение учебного материала по отдельным вопросам курса (по отдельным темам) в виде опорного конспекта.

Самостоятельная работа студентов включает в себя следующие виды работы:

1. Подготовка к практическим занятиям (согласно планам ПЗ).

При подготовке к практическим занятиям студент выполняет ряд заданий. Правильность выполнения этих заданий проверяется на практическом занятии путем собеседования и проверки конспектов.

2. Конспектирование отдельных тем (Общая характеристика MARC-форматов) с дальнейшей проверкой конспекта.
Конспектирование отдельных тем (Общая характеристика MARC-форматов) с дальнейшей проверкой конспекта.

№ п/п	Название темы	Количество часов	
		нормат.срок	ускор.срок
1	Подготовка к практическим занятиям (согласно планам ПЗ).	45	32,6
2	Конспектирование отдельных тем (Общая характеристика MARC-форматов) с дальнейшей проверкой конспекта.	45	32,6
3	Конспектирование отдельных тем (Общая характеристика MARC-форматов) с дальнейшей проверкой конспекта.	40	32,6
	ВСЕГО	130	98

7. ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ

Не предусмотрены программой

8. КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ К ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

1. Автоматизированная библиотечная система НБ ДонНУ. .
2. АРМы: «Комплектование», «Научная обработка», «Справочно-библиографическое и информационное обслуживание».
3. Общая характеристика, «путь книги» в автоматизированной системе.
4. Создание Электронного каталога НБ ДонНУ: понятие и история разработки.
5. Интерфейс АРМ «Научная обработка» для создания библиографических записей в Электронном каталоге.
6. Составление БЗ книг в зависимости от выбора первого элемента (одного, двух, трех авторов, без автора, под назначением).
7. Составление БЗ книг в зависимости от объекта: моноиздания, сборников, многотомного издания.
8. Составление БЗ книг электронных ресурсов, законодательных и директивных документов,
9. Составление БЗ книг: нотные, картографические, изоиздания.
10. Автоматизированная библиотечная система НБ ДонНУ: АРМ «Читатель». Характеристика, возможности

9. ОБРАЗЕЦ МОДУЛЬНОГО КОНТРОЛЯ

(образец варианта и критерии оценивания)

ГОУ ВПО «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Факультет дополнительного и профессионального образования

Направление подготовки: **51.03.06. «Библиотечно-информационная деятельность»**

Профиль: **Библиотечно-информационная деятельность**

Программа подготовки: **бакалавриат**

Семестр **7(нормат.срок) 3(ускор.срок)**

Учебная дисциплина **Автоматизированные информационные библиотечные системы**

МОДУЛЬНАЯ КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА

ВАРИАНТ №1

1. Автоматизированная библиотечная система НБ ДонНУ. .
2. АРМы: «Комплектование», «Научная обработка», «Справочно-библиографическое и информационное обслуживание».
3. Общая характеристика, «путь книги» в автоматизированной системе.

Утверждено на заседании кафедры _____,
протокол № ____ от «__» _____ 20__ г.

Заведующий кафедрой

Преподаватель

Критерии оценивания модульного контроля

<i>Номер задания</i>	<i>Количество баллов</i>
1-10	2
<i>Всего</i>	<i>20</i>

10. ОБРАЗЕЦ ЭКЗАМЕНАЦИОННОГО БИЛЕТА

Теоретические вопросы к экзамену

1. Сущность информационного общества.
2. Подготовка современной презентации: программные средства и технологии.
3. Потребность в автоматизации учета в библиотеке.
4. Этапы информатизации общества.
5. Смысл штрихового кодирования документа.
6. Технологический процесс комплектования библиотечных фондов как объект автоматизации.
7. Актуальность создания электронных библиотек.
8. Социальная значимость конверсии документов на традиционных носителях в электронные.
9. Характеристика научной обработки документов как объект автоматизации.
10. Роль библиотек в построении информационного общества.
11. Автоматизированные информационно-библиотечные системы (РФ, Украина, ДНР): виды, характеристика.
12. Характеристика Автоматизированной информационно-библиотечной системы по выбору обучающегося: история создания, описание, технологические возможности.
13. Области применения технологии сканирования в автоматизированных библиотечно-информационных системах.
14. Характеристика MARC-форматов.
15. Электронные каталоги: история и современное состояние в РФ, ДНР.
16. Виды электронных документов.
17. Современные типы каналов связи.
18. Автоматизированные рабочие места в составе административно-управленческих подразделений библиотеки. Состав решаемых в них задач.
19. Достижения отечественных и зарубежных библиотек в области информатизации.
20. Структура информационных ресурсов Интернет.
21. Сервисные возможности АРМ «Читатель» в области автоматизированных библиотечно-информационных систем.
22. Виды сетевых информационных технологий.
23. Компоненты мультимедиа.
24. Перспективы подготовки информационно-аналитических продуктов в библиотеках.
25. Гипертекст: понятие и использование.
26. Технология корпоративной каталогизации.
27. Показатели функциональной эффективности автоматизированных библиотечно-информационных систем.

28. Виды штрих-кодов для библиотек.
29. Сервисные поисковые возможности электронных библиотечных каталогов.
30. Черты информационного общества.
31. Виды компьютерной обработки информации, наиболее употребляемые в сфере библиотечного производства.
32. Процессы аналитико-синтетической обработки информации как объекты автоматизации.
33. Виды автоматизированных рабочих мест в библиотеке.
34. Характеристика технологии оцифровки информации.
35. Сервисные возможности ввода данных в электронный каталог в условиях автоматизированного рабочего места «Каталогизатор».
36. Требования к автоматизированным рабочим местам.
37. Критерии оценки эффективности системы передачи информации.
38. Типы информационного поиска в электронных каталогах библиотек.
39. Состав технологических и управленческих задач типовых АРМ библиотеки.
40. Особенности автоматизированного информационного поиска.
41. Критерии отбора частей фонда, нуждающихся в первоочередной защите.
42. Сущность функционирования автоматизированной библиотеки как интегральной информационной системы.
43. Понятия «web-страница», «web-сайт», «web-документ».
44. Методы и средства защиты электронной информации.
45. Пути повышения эффективности автоматизированных библиотечно-информационных систем.
46. Требования к контенту библиотечного web-сайта.
47. Технология электронной доставки документов.
48. Виртуальные справочные службы в библиотеках.

10. ОБРАЗЕЦ ЭКЗАМЕНАЦИОННОГО БИЛЕТА

Министерство образования и науки
ГОУ ВПО «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Кафедра документоведения и библиотековедения

Специальность: «Библиотечно-информационная деятельность»
Дисциплина «Автоматизированные информационно-библиотечные системы»

Экзаменационный билет №1

1. Объективные предпосылки и социальные последствия автоматизации библиотечной деятельности.
2. Методы и средства защиты электронной информации
3. Сервисные возможности ввода данных в электронный каталог в АРМ «Каталогизатор» АИБС на выбор студента.

Утверждено на заседании кафедры
документоведения и библиотековедения
Протокол №3 от 09.11.2019г.

Экзаменатор _____ Махно И.В.
Зав. кафедрой _____ Майборода Н.В.

Критерии оценивания экзамена

<i>Номер задания</i>	<i>Количество баллов</i>
1	20
2	20
3	20
Всего	60

11. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

Критерии оценки формируются исходя из требований [Порядка организации учебного процесса в государственном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Донецкий Национальный Университет»](#).

Согласно модульному принципу организации учебного процесса содержание учебной дисциплины из трех зачетных модулей. Зачетный модуль состоит из теоретического материала и практических задач, выполнение которых требует овладения теорией в указанном в модуле объеме.

Общая оценка знаний студентов по дисциплине проводится по 100-балльной шкале согласно следующим критериям:

Организационно-учебная работа студента (ПЗ)	СРС			Всего
		Модульный контроль	Экзамен	
Max 20 баллов		max 20 баллов	max 60 баллов	100 баллов
Ответы на ПЗ				

Шкала соответствия баллов национальной шкале

Оценка по шкале ECTS	Оценка по 100-балльной шкале	Оценка по государственной шкале (экзамен, дифференцированный зачет)	Оценка по государственной шкале (зачет)
A	90-100	5 (отлично)	зачтено
B	80-89	4 (хорошо)	зачтено
C	75-79	4 (хорошо)	зачтено
D	70-74	3 (удовлетворительно)	зачтено
E	60-69	3 (удовлетворительно)	зачтено
FX	35-59	2 (неудовлетворительно) с возможностью повторной сдачи	не зачтено
F	0-34	2 (неудовлетворительно) с возможностью повторной сдачи при условии обязательного набора дополнительных баллов	не зачтено

13. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Материально-техническое обеспечение дисциплины

Для материально-технического обеспечения дисциплины используются: лекционная аудитория, компьютерный класс, Научная библиотека ДонНУ.

Для обеспечения дисциплины необходимы:

1. Учебные пособия
2. Периодические издания
3. Слайды, презентации лекций
4. Компьютерные демонстрации
5. Мультимедийное оборудование.
6. Вебинары

Технические и электронные средства обучения и контроля знаний студентов

1. Компьютерное оборудование с лицензионным программным обеспечением.
2. Мультимедийное оборудование.
3. Свободно-распространяемое программное обеспечение.
4. Доступ в Интернет, включая Wi-Fi

14. РЕКОМЕНДОВАННАЯ ЛИТЕРАТУРА

№ п/п	Наименование	Кол-во экземпляров в библиотеке ДонНУ	Наличие электронной версии в ЭБС
<i>Основная литература</i>			
1.	О библиотеках и библиотечном деле. [Электронный ресурс] : закон Донецкой Народной Республики от 03.06.2016: ред. от 24.06.2016. – Режим доступа: http://mincult.govdnr.ru/doc/zakon-dnr-o-bibliotekah-i-bibliotechnom-dele , свободный. (дата обращения: 20.09.2019).		
2.	Закон о библиотеках и библиотечном деле ; Закон о музеях и музейном деле ; Закон о театрах и театральной деятельности ; Закон о государственном гимне Донецкой Народной Республики / Донецкая Народная Республика. - Донецк : ООО "Компания "Мегаинвест", 2017. - 79 с. – Текст : непосредственный	2	
3.	. Донецкая Народная Республика. Законы. Об информации и информационных технологиях : закон Донецкой Народной Республики № 71-ИНС, действующая редакция по состоянию на 03.09.2015 : [принят постановлением Народного Совета ДНР от 07.08.2015 №I-278П-НС] // Народный Совет Донецкой Народной Республики : официальный сайт. – Донецк, 2016. – Текст : электронный – URL : https://dnrsovet.su/zakonodatelnaya-devatelnost/prinyatye/zakony/zakon-donetskoj-narodnoj-respubliki-ob-informatsii-i-informatsionnyh-tehnologiyah/ (дата обращения:		

	17.12.2019). – Заглавие с экрана.		
4.	Указ Главы Донецкой Народной Республики №399 от 22.11.2016 года О применении стандартов на территории Донецкой Народной Республики : [внесены изменения Указом Главы ДНР № 338 от 22.11.2019 г. // Донецкая Народная Республика : официальный сайт. – Донецк, 2019. - Текст : электронный. - URL : https://dnronline.su/download/ukaz-glavy-donetskoj-narodnoj-respubliki-399-ot-22-11-2016-goda-o-primenenii-standartov-na-territorii-donetskoj-narodnoj-respubliki/ (дата обращения 17.12.2019). Заглавие с экрана.		
5.	1. Алешин, Л. И. Автоматизация в библиотеке : Учеб. пособие. Ч. 1 / Л. И. Алешин ; Моск. гос. ун-т культуры и искусств. - М. : Профиздат : Изд-во МГУКИ, 2001. - 144 с.с.	2	
6.	. Алешин, Л. И. Автоматизация в библиотеке : Учеб. пособие. Ч. 2 / Л. И. Алешин ; Моск. гос. ун-т культуры и искусств. - М. : Изд-во МГУКИ : Профиздат, 2001. - 144 с.	2	
7.	Алешин, Л. И. Использование аудиовидеотехнических средств в библиотеке : Учеб.-практ. пособие. / Л. И. Алешин. - М. : Либерия, 2004. - 208 с.	1	
8.	Алешин, Л. И. Создание сайтов для библиотек : учеб.-практ. пособие / Л. И. Алешин, М. А. Ордынская ; ред. совет: О. О. Борисова и др. - Москва : Литера, 2013. - 272 с.	1	
9.	Алешин, Л. И. Телекоммуникационные технологии для библиотек / Л. И. Алешин. - Москва : Литера, 2009. - 343 с.	1	
10.	6. Горелова И. Л. Предметная обработка документа в автоматизированных информационно-библиотечных системах: предкоординатное индексирование : учеб.-метод. пособие / И. Л. Горелова. - Москва : Литера, 2013. - 104 с.	1	
11.	7. Орлов, П. І. Інформаційні системи і технології в управлінні, освіті, бібліотечній справі : Наук.-практ. посібник / П. І. Орлов, О. М. Луганський. - Донецьк : Альфа-прес, 2004. - 292 с.	2	
12.	8. Пилко, И. С. Информационные и библиотечные технологии : учеб. пособие / И. С. Пилко ; Кемеров. гос. ун-т культуры и искусств. - СПб. : Профессия, 2006. - 342 с.	1	
13.	9. Поручи поиск человеку : Виртуал. справ. службы в соврем. б-ках / И. Б. Михнова, А. А. Пурник, А. В. Пурник, М. М. Самохина. - М. : Фаир-пресс, 2005. - 295 с.	1	
14.	10. Сукиасян, Э. Р. Каталогизация и классификация. Электронные каталоги и	1	

	автоматизированные библиотечные системы : избр. ст. / Э. Р. Сукиасян. - Санкт-Петербург : Профессия, 2009. - 535 с.		
15.	11. Шило, С. Г. Інформаційні системи та технології : навч. посіб. / С. Г. Шило, Г. В. Щербак, К. В. Огурцова ; Харківський нац. екон. ун-т. - Харків : ХНЕУ, 2013. - 219 с.	1	
16.	Шрайберг, Я. Л. Основные положения и принципы разработки автоматизированных библиотечно-информационных систем и сетей : Гл. тенденции, окружения, основные положения и предпосылки, базовые принципы / Я. Л. Шрайберг ; Гл. ред. Альм. С. И. Самсонов. - 2-е изд. - М. : Либерия, 2001. - 104 с.	1	
17.	13. Юринець, В. Є. Автоматизовані інформаційні системи і технології : навч. посіб. / В. Є. Юринець, Р. В. Юринець ; Львівський нац. ун-т ім. І. Франка. - Львів : ЛНУ ім. І. Франка, 2012. - 697 с.	1	
Дополнительная литература			
18.	Абдулаева Т.А. Использование АБИС для мониторинга данных об обеспеченности учебного процесса в вузе [Электронный ресурс] / Т.А.Абдулаева // Научные и технические библиотеки. - 2018. - № 4. - С. 60-71. – Режим доступа: https://elibrary.ru/item.asp?id=34859678 . (дата обращения: 14.08.2019).	+	+
19.	Балуткина Н.А. Информационно-поисковое поведение пользователей БД "НАУЧНАЯ СИБИРИКА" В АБИС WEB-ИРБИС [Электронный ресурс] / Н.А.Балуткина, Т.В.Бусыгина // Информационные ресурсы России. - 2015. - № 1 (143). - С. 2-5. – Режим доступа: https://elibrary.ru/item.asp?id=22996222 . (дата обращения: 14.08.2019).	+	+
20.	Берестова, Т. Ф. Информационное пространство библиотеки : науч.-метод. пособие /Т.Ф. Берестова. - М. : Либерия, 2007. - 238с.	1	+
21.	Гончаров, М. В. Практическая реализация библиотечного интернет-комплекса : Науч.-практ. пособие / М. В. Гончаров, К. А. Колосов. - М. : Фаир-пресс, 2005. - 191 с.	1	+
22.	5. Зеленцов В.С. Сопряжение АБИС "РУСЛАН" и 1С: модуль регистрации новых читателей / В.С.Зеленцов // Достижения науки и образования. - 2018. - Т. 2, № 7 (29). - С. 24-27. – Режим доступа: https://elibrary.ru/item.asp?id=35084861 . (дата обращения: 14.08.2019).	+	+
23.	Земсков, А. И. Электронные библиотеки [Электронный ресурс] : Интерактив. учеб. комплекс / А. И. Земсков, Я. Л. Шрайберг ; Моск. гос. ун-т культуры и искусства ; ГПНТБ России. - М. : ГПНТБ России, 2001. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM).	+	+

24.	Земсков, А. И. Электронная информация и электронные ресурсы : публикации и документы, фонды и библиотеки / А. И. Земсков, Я. Л. Шрайберг. - М. : ФАИР, 2007. - 527,[1] с.		
25.	Ильин В.А. Разработка подсистемы авторизации АБИС ИРБИС 64 для Башкирского ГАУ [Электронный ресурс] / В.А.Ильин, А.З.Исянгильдин // NovaInfo.Ru. - 2016. - Т. 2, № 49. - С. 135-142. – Режим доступа: https://elibrary.ru/item.asp?id=26501113 . (дата обращения: 14.08.2019).	+	+
26.	Козлова Е.И. Электронные ресурсы удаленного доступа и комплектование библиотечного фонда [Электронный ресурс] / Е.И.Козлова // Библиотековедение. - 2016. Т. 65, № 3. - С. 269-276. – Режим доступа: https://bibliotekovedenie.rsl.ru/jour/article/view/350?locale=ru_RU , свободный (дата обращения: 14.08.2019).	+	+
27.	10. Колкова Н.И. Информационное обеспечение автоматизированных библиотечно-информационных систем: эволюция понятийно-терминологического аппарата [Электронный ресурс] / Н.И.Колкова, И.Н.Скипор // Вестник Кемеровского государственного университета культуры и искусств. - 2014. - № 27. - С. 223-232. – Режим доступа: https://cyberleninka.ru/article/n/informatsionnoe-obespechenie-avtomatizirovannyh-bibliotechnoinformatsionnyh-sistem-evolyutsiya-ponyatiyno-terminologicheskogo . (дата обращения: 14.08.2019).	+	+
28.	Лаврик О. Л. Программно-технологические основы для создания и развития информационных ресурсов и услуг: выбор библиотек [Электронный ресурс] / О.Л.Лаврик, О.В.Кулева, Л.Б.Шевченко [Электронный ресурс] // Библиосфера. - 2015. - №2. – С.79-85. – Режим доступа: https://cyberleninka.ru/article/n/programmno-tehnologicheskie-osnovy-dlya-sozdaniya-i-razvitiya-informatsionnyh-resursov-i-uslug-vybor-bibliotek . (дата обращения: 16.08.2019).	+	+
29.	Леонтьева Е.Н. АБИС ОПАС-GLOBAL: из опыта внедрения Сахалинской областной научной библиотекой [Электронный ресурс] / Е.Н.Леонтьева // Вестник Дальневосточной государственной научной библиотеки. - 2016. - № 2 (71). - С. 33-37. – Режим доступа: https://elibrary.ru/item.asp?id=28765496 . (дата обращения: 14.08.2019).	+	+
30.	Литвинова Н.Н. Учет электронных сетевых удаленных документов в библиотеках [Электронный ресурс] / Н.Н.Литвинова, Н.И.Хахалева // Библиотековедение. – 2014 - №1. – Режим доступа: https://doi.org/10.25281/0869-608X-2014-0-1-35-41 ,	+	+

	свободный (дата обращения: 14.08.2019).		
31.	Малиновский М.П. ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЕ ОСОБЕННОСТИ ПЕРЕХОДА С "БИБЛИОТЕКИ 5.3" НА АБИС "РУСЛАН" [Электронный ресурс] / М.П.Малиновский // Автомобиль. Дорога. Инфраструктура. 2017. № 2 (12). С. 17. – Режим доступа: https://elibrary.ru/item.asp?id=29425557 . (дата обращения: 14.08.2019).	+	+
32.	Митчелл, Э. М. Каталогизация и организация электронных ресурсов : практ. рук. для библиотекарей / Э. М. Митчелл, Б. Э. Саррэтт ; науч. ред. пер.: Я. Л. Шрайберг ; [пер. с англ. Е.В. Малявской, Э.Г. Азгальдова]. - 2-е изд. - Москва : ОМЕГА-Л, 2010. - 232, [1] с.	2	
33.	Новинская Л.В. Разработка алгоритма внедрения АБИС [Электронный ресурс] / Л.В. Новинская // Вестник Кемеровского государственного университета культуры и искусств. - 2014. - №26. – Режим доступа: https://cyberleninka.ru/article/n/razrabotka-algoritma-vnedreniya-abis . (дата обращения: 14.08.2019).	+	+
34.	Павлов А.И. Современная техническая база крупной библиотеки [Электронный ресурс] / А.И.Павлов // Библиосфера. - 2014. - №3.- С. 58-68. – Режим доступа: https://cyberleninka.ru/article/n/sovremennaya-tehnicheskaya-baza-krupnoy-biblioteki . (дата обращения: 16.08.2019).	+	+
35.	Руководство по UNIMARC для библиографических данных / Под общ. ред. Я.Л. Шрайберга ; Пер. с англ. и науч. ред. А.Н. Пак и др. ; Гос. публ. науч.-техн. б-ка России. - 2-е изд. - М. : ГПНТБ России, 1999. - 147 с.	1	
36.	Уайт, Э. Статистические методы работы с электронными документами в библиотечной сфере, или Э-метрики : Как использовать данные для управления и оценки электронных ресурсов и фондов / Э. Уайт, Э. Д. Камаль ; Пер. с англ. А. И. Земскова ; Науч. ред. пер. Я. Л. Шрайберг. - М. : Омега-Л, 2006. - 393 с.	2	
37.	Форматы USMARC = USMARC CONCISE FORMATS : Крат. описание : В 3 ч. Ч. 3 : Формат USMARC для данных о фондах ; Формат USMARC для классификационных данных ; Формат USMARC для общественной информации / Под. общ. ред. Я. Л. Шрайберга ; Пер. с англ. и науч. ред. С. Беяниной и др. ; Б-ка Конгресса ; Служба развития сети и стандартов MARC ; Гос. публ. науч.-техн. б-ка России. - М. : ГПНТБ России, 1998. - 94 с.	1	
38.	Форматы USMARC = USMARC CONCISE FORMATS : Крат. описание : В 3 ч. Ч. 3 : Формат USMARC для данных о фондах ; Формат USMARC		

	для классификационных данных ; Формат USMARC для общественной информации / Под. общ. ред. Я. Л. Шрайберга ; Пер. с англ. и науч. ред. С. Беяниной и др. ; Б-ка Конгресса ; Служба развития сети и 1 стандартов MARC ; Гос. публ. науч.-техн. б-ка России. - М. : ГПНТБ России, 1998. - 94 с.		
39.	Шрайберг, Я. Л. Интернет-ресурсы и услуги для библиотек : Учеб.-справ. пособие. Ч. 2 / Я. Л. Шрайберг, М. В. Гончаров, О. В. Шлыкова. - М. : Либерия, 2002. - 103 с.	2	
40.	Электронные документы: создание и использование в публичных библиотеках : справочник / [науч. ред.: Р. С. Гиляревский, Г. Ф. Гордукалова]. - СПб. : Профессия, 2007. - 663 с.	2	
41.	Яковенко, В. Я. Інформаційні ресурси : Навч. посіб. / В. Я. Яковенко. - Донецьк : ДонНУ, 2005. - 202 с.	2	
Периодические издания			
42.	Научные и технические библиотеки [Текст] : [ежемес. науч.-практ. журн. для специалистов библиотеч.-информ. и смеж. отраслей] / Гос. публ. науч.-практ. б-ка России ; гл. ред. докт. техн. наук, проф. Я. Л. Шрайберг. – [Москва], 1961. – [Выходит ежемес.]. – Режим доступа: http://ellib.gpntb.ru/subscribe/index_ntb.php , свободный.	+	+
43.	Университетская книга [Электронный ресурс] : информ.-аналит. журн. / ООО Издат. дом «Университетская книга» ; гл. ред. Бейлина Е. Н. – Электрон. текстовые дан. – [Москва], сор. 2011. – Режим доступа: http://www.unkniga.ru/ , свободный. – [Выходит ежемес.]. – Загл. с экрана.	+	+
44.	Современная библиотека Научно-практический журнал СОВРЕМЕННАЯ библиотека = Modern Library Magazin [Электронный ресурс] : науч.-практ. журн. о б-ках, чтении и книге / Информ. центр сотрудничества «ЛИТЕРА» ; [гл. ред. Л. Казаченкова]. – Электрон. журн. – М., 2009– . – Электронная версия печат. изд. Периодичность: 8 номеров в год . – Режим доступа: https://modern-lib.ru/ , эмбарго	+	+
45.	Библиотечноеведение [Электронный ресурс] : науч.-практ. журн. Рос. гос. б-ки / Федерал. гос. бюджет. учреждение Рос. гос. б-ка ; гл. ред. Самарин А. Ю. – Электрон. текстовые дан. – Москва, [2017?]. – Режим доступа: https://bibliotekovedenie.rsl.ru/jour# , эмбарго. – [Периодичность: 6 раз в год.].		+
46.	. Национальная библиотека. - Санкт-Петербург : Российская национальная библиотека, 2014 — Режим доступа: http://nlr.ru/nlr_pro/RA2333/jurnal-	+	+

	Natsionalnaya-biblioteka , свободный. – Загл. с экрана		
--	--	--	--

13. ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ

1. <http://www.nilc.ru> Национальный информационно-библиотечный центр «ЛИБНЕТ» (Центр ЛИБНЕТ).
2. <http://www.library.ru> Информационно-справочный портал Library.ru
3. <http://library.donnu.ru> Электронно-библиотечная система ГОУ ВПО «Донецкий национальный университет»
4. <http://lib-dpr.ru> ГУК «Донецкая республиканская универсальная научная библиотека им. Н. К. Крупской»
5. <https://library-test.guide.ru/> Интеллектуальная система автоматизированного доступа к научно-технической информации: Библиотечные фонды
6. <http://www.elnit.org/> – АБИС ИРБИС
7. <http://www.informsystema.ru/> - АБИС "МАРК-SQL"
8. <http://www.ruslan.ru/> - АБИС РУСЛАН
9. <http://www.gpntb.ru/sobytiya/vebinary-i-seminary.html> ГПНТБ РФ: вебинары, семинары
10. <https://www.rsl.ru/ru/2professionals> Сайт РГБ для профессионалов.

16. ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Программные продукты:

Windows 7 Pro (корп.лицензия ДонНУ №46484614)

MS Office 2010 (корп.лицензия ДонНУ 46472919)

Рабочая программа рассмотрена и переутверждена на заседании совета факультета № ____ от ____ .20____ без изменений на 20____ год.

Протокол № ____ от «__» ____ 20____ г.

Заведующий кафедрой _____