

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

ПРИНЯТО:

Ученым советом ДОННУ  
28.05.2021 г., протокол № 4

УТВЕРЖДЕНО:

приказом ректора ДОННУ  
от 28.05.2021 г. № 104/05

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО  
ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки

**41.04.04 Политология**

---

Магистерская программа

**Политология**

---

Программа подготовки

**Магистратура**

---

Квалификация

**Магистр**

---

Форма обучения

**Очная, заочная**

---

*(очная, заочная и др.)*

Донецк 2021

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	4
1.1. Основная образовательная программа (ОПОП) магистратуры, реализуемая в ДОННУ по направлению подготовки 41.04.04 Политология (Профиль: Политология).....	4
1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП магистратуры по направлению подготовки 41.04.04 Политология (Профиль: Политология)	4
1.3. Общая характеристика основной образовательной программы высшего профессионального образования.....	5
1.3.1. Цель (миссия) ОПОП магистратуры.....	5
1.3.2. Срок освоения ОПОП магистратуры.....	5
1.3.3. Трудоёмкость ОПОП магистратуры.....	6
1.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения магистерской программы.....	6
2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ОПОП МАГИСТРАТУРЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 41.04.04 ПОЛИТОЛОГИЯ (ПРОФИЛЬ: ПОЛИТОЛОГИЯ).....	7
2.1. Область профессиональной деятельности выпускника.....	7
2.2. Типы задач профессиональной деятельности выпускника.....	8
2.3. Задачи профессиональной деятельности выпускника.....	8
2.4. Профессиональные стандарты, на основании которых разработана ОПОП магистратуры.....	12
3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ОПОП МАГИСТРАТУРЫ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДАННОЙ ОПОП ВО.....	12
4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП МАГИСТРАТУРЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 41.04.04 ПОЛИТОЛОГИЯ.....	15
4.1. Учебный план подготовки магистра.....	16
4.2. Рабочие программы учебных дисциплин.....	16
4.3. Программы учебных и производственных практик.....	16

4.4. Программа государственной итоговой аттестации. ....	20
5. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП МАГИСТЕРСКОЙ ПРОГРАММЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 41.04.04 ПОЛИТОЛОГИЯ (ПРОФИЛЬ: ПОЛИТОЛОГИЯ) .....	20
5.1. Педагогические кадры, обеспечивающие учебный процесс. ....	20
5.2. Материально-техническое обеспечение учебного процесса. ....	21
5.3. Фактическое учебно-методическое обеспечение учебного процесса. .	26
6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СРЕДЫ УНИВЕРСИТЕТА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ, (СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ) КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ.....	29
7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОПОП МАГИСТРАТУРЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 41.04.04 ПОЛИТОЛОГИЯ.....	30
7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. ....	31
7.2. Итоговая государственная аттестация выпускников ОПОП магистратуры. ....	32

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

### **1.1. Основная образовательная программа (ОПОП) магистратуры, реализуемая в ДОННУ по направлению подготовки 41.04.04 Политология (Профиль: Политология)**

Основная образовательная программа (ОПОП) магистратуры, реализуемая в ДОННУ, по направлению подготовки 41.04.04 Политология (Профиль: Политология) представляет собой комплекс основных характеристик образования, регламентирующий цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя:

- учебный план;
- рабочие программы учебных дисциплин;
- программы учебной и производственных практик;
- программу научно-исследовательской работы;
- методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

### **1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП магистратуры по направлению подготовки 41.04.04 Политология (Профиль: Политология)**

Нормативную правовую базу разработки ОПОП магистратуры составляют:

– Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ (с изменениями и дополнениями);

– Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 апреля 2017 г. № 301 (с изменениями и дополнениями);

– Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 41.04.04 Политология утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. № 814 (с изменениями и дополнениями);

– нормативно-методические документы Министерства образования и науки Российской Федерации;

– Закон Донецкой Народной Республики «Об образовании», принятый Постановлением Народного Совета Донецкой Народной Республики от 19 июня 2015 г. № 55-ІНС (с изменениями и дополнениями);

- Профессиональные стандарты, соответствующие профессиональной деятельности выпускников;
- Порядок организации учебного процесса в образовательных организациях высшего профессионального образования Донецкой Народной Республики, утвержденный приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 10.11.2017 г. № 1171 (с изменениями и дополнениями);
- Нормативно-методические документы Министерства образования и науки ДНР;
- Устав ГОУ ВПО «ДОННУ»;
- Локальные акты ДОННУ.

### **1.3. Общая характеристика основной образовательной программы высшего профессионального образования**

#### ***1.3.1. Цель (миссия) ОПОП магистратуры***

ОПОП магистратуры имеет своей целью развитие у студентов личностных качеств, а также формирование универсальных и общепрофессиональных компетенций в соответствии с требованиями ГОС ВО по данному направлению подготовки.

Подготовка конкурентоспособных кадров политологов-аналитиков, политтехнологов, ученых в рамках научных направлений: политические конфликты, гражданское общество, политический дискурс-анализ, политическая концептология, политический PR и менеджмент, имеющих базовые теоретические знания по политической науке, навыки владения современными образовательными технологиями преподавания политологии и научно-исследовательской работы, знающих региональную специфику. Участие в формировании кадрового потенциала и научно-образовательной среды для реализации гуманитарных технологий и моделей развития человеческого капитала и толерантных социоэкономических сообществ. Развитие у студентов социально обусловленных личностных качеств, формирование универсальных и общепрофессиональных компетенций в соответствии с требованиями ГОС ВО Российской Федерации, а также специальных компетенций (разработанных в ДОННУ), повышение общей культуры и расширение кругозора студентов.

#### ***1.3.2. Срок освоения ОПОП магистратуры***

Очная форма обучения - 2 года, заочная форма обучения – 2 года 6 месяцев.

### **1.3.3. Трудоёмкость ОПОП магистратуры**

120 зачетных единиц, включая все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ОПОП.

*Форма обучения:* очная, заочная.

*Язык обучения:* русский как государственный язык Донецкой Народной Республики.

### **1.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения магистерской программы.**

Лица, имеющие диплом бакалавра (специалиста) и желающие освоить магистерскую программу по направлению подготовки 41.04.04 Политология (Профиль: Политология), зачисляются в магистратуру по результатам вступительных испытаний, программы которых разрабатываются факультетами иностранных языков и историческим с целью установления у поступающего наличия следующих компетенций:

- УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
- УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
- ОПК-4. Способен устанавливать причинно- следственные связи, давать характеристику и оценку общественно-политическим и социально- экономическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстами, а также с объективными тенденциями и закономерностями комплексного развития на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях
- ПК-1. Быть способным и уметь использовать полученные знания и навыки механизмов политического управления, прикладного политического анализа (представление об аналитической и прогностической функциях современной политологии, знание методов сбора и первичной обработки политической информации, методологии и методик политического анализа, освоение основных теоретико-методологических подходов в сфере политического анализа), современных технологий управления политическими измерениями, менеджмента организаций и политико-организационного поведения в организации управленческих процессов в органах власти, в аппарате

политических партий и общественно-политических объединений, органах местного самоуправления, неправительственных организациях и структурах бизнеса;

- ПК-2. быть способным и уметь использовать полученные знания и навыки организации научно-исследовательской работы, методологии, методов и методик политических исследований для организации и ведения научно-исследовательской работы и преподавания политологических дисциплин в учреждениях науки и образования
- ПК-3. быть способным и уметь использовать полученные знания и навыки политической теории и истории политических учений (владение методологией анализа современных политологических доктрин и подходов, формирование навыков исследовательской работы в области теории политики, знание основных учений и концепций мировой и отечественной политической мысли).

## **2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ОПОП МАГИСТРАТУРЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 41.04.04 ПОЛИТОЛОГИЯ (ПРОФИЛЬ: ПОЛИТОЛОГИЯ)**

### **2.1. Область профессиональной деятельности выпускника**

Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу, могут осуществлять профессиональную деятельность:

01 Образование и наука (в сфере научных исследований по тематике политической науки);

06 Связь, информационные и коммуникационные технологии технологии (в сферах: продвижения и распространения продукции политических средств массовой информации; управления политико-информационными ресурсами в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»);

07 Административно-управленческая и офисная деятельность (в сферах: урегулирования политических конфликтов и споров с помощью процедуры медиации; администрирования взаимоотношений между органами государственной власти, организаций сферы бизнеса и общественных организаций; политико-управленческой деятельности в политических партиях, международных организациях, общественных институтах, субъектах экономической и образовательной деятельности; организационного и документационного обеспечения управления организацией);

11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия (в сфере публицистической деятельности, связанной с освещением проблематики внутриполитической и внешнеполитической направленности в средствах массовой информации, периодических изданиях, а также в общественно-политической, научно-популярной и художественной литературе);

сфера экспертно-аналитической деятельности и взаимодействия с органами государственной власти и управления, негосударственными и международными организациями.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

## **2.2. Типы задач профессиональной деятельности выпускника**

Типы задач профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу магистратуры:

- организационно-управленческий
- экспертно-аналитический
- научно-исследовательский
- консультативный
- проектный
- информационно-коммуникативный
- педагогический

Конкретные типы профессиональной деятельности, к которым в основном готовится магистр, определяются высшим учебным заведением совместно с заинтересованными участниками образовательного процесса.

## **2.3. Задачи профессиональной деятельности выпускника**

Выпускник, освоивший программу магистратуры, в соответствии с видами профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа магистратуры, готов решать следующие профессиональные задачи:

01 Образование и наука	организационно - управленческий	Организация и управление проектами в сфере научных исследований по тематике политической науки	учреждения науки и образования
------------------------	---------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------



	экспертно - аналитический	Научные исследования по тематике политической науки и интеграция результатов в образовательный процесс	учреждения науки и образования
	консультативный	Консультирование в области организации научных исследований по тематике политической науки	учреждения науки и образования
	проектный	Проектирование и планирование научных исследований по тематике политической науки	учреждения науки и образования
	научно - исследовательский	Анализ и экспертиза научных исследований по тематике политической науки	учреждения науки и образования
	информационно - коммуникативный	Публичное представление образовательных проектов в сфере научных исследований по тематике политической науки	учреждения науки и образования
	педагогический	Преподавание основ политической науки	учреждения науки и образования
Об Связь, информационные и коммуникационные технологии	организационно - управленческий	Управление продвижением и распространением продукции политических средств массовой информации; управление политико- информационными ресурсами в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет»)	средства массовой информации и коммуникации
	экспертно - аналитический	Мониторинг и анализ СМИ, изучение стратегий продвижения СМИ	средства массовой информации и коммуникации; аналитические центры и консалтинговые компании
	консультативный	Консультирование в сфере продвижения и распространения продукции политических средств массовой информации; управления политико- информационными ресурсами	средства массовой информации и коммуникации; аналитические центры и консалтинговые компании

	проектный	Медиапланирование	средства массовой информации и коммуникации
	научно - исследовательский	Анализ медийной деятельности, экспертиза проектов в области управления политико-информационными ресурсами	средства массовой информации и коммуникации; аналитические центры и консалтинговые компании
	информационно - коммуникативный	Публичная презентация онлайн и офлайн проектов в области управления политико-информационными ресурсами	средства массовой информации и коммуникации
	педагогический	Преподавание основ управления медиапроцессами	учреждения науки и образования
Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности(или области знания)
07 Административно-управленческая и офисная деятельность	организационно - управленческий	Управление в сфере урегулирования политических конфликтов и споров	органы государственной власти и местного самоуправления; политические партии и объединения; бизнес - структуры; международные правительственные организации и международные неправительственные организации
	экспертно - аналитический консультативный	Научные исследования в области конфликтологии, GR и политического менеджмента Консультирование взаимоотношений между органами государственной власти, организациями сферы бизнеса и общественными организациями; политико-управленческой деятельности в политических партиях, международных организациях, общественных институтах, субъектах экономической и образовательной деятельности	учреждения науки и образования органы государственной власти и местного самоуправления; политические партии и объединения; бизнес - структуры; аналитические центры и консалтинговые компании; международные правительственные организации и международные неправительственные организации
	проектный	Проектирование и планирование взаимоотношений между органами государственной власти, организациями сферы бизнеса и общественными	органы государственной власти и местного самоуправления; политические партии и объединения; бизнес - структуры; аналитические

		организациями; политико-управленческой деятельности в политических партиях, международных организациях, общественных институтах, субъектах экономической и образовательной деятельности	центры и консалтинговые компании; международные правительственные организации и международные неправительственные организации
	научно - исследовательский	Экспертиза проектов в области PR и GR	учреждения науки и образования; аналитические центры и консалтинговые компании
	информационно - коммуникативный	PR в области взаимоотношений между органами государственной власти, организациями сферы бизнеса и общественными организациями; политико-управленческой деятельности в политических партиях, международных организациях, общественных институтах, субъектах экономической и образовательной деятельности	органы государственной власти и местного самоуправления; политические партии и объединения; бизнес - структуры; аналитические центры и консалтинговые компании; международные правительственные организации и международные неправительственные организации
	педагогический	Преподавание основ административно-управленческой деятельности в указанных сферах	учреждения науки и образования
11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия (в сфере мультимедийных, печатных, теле- и радиовещательных средств массовой информации)	организационно - управленческий	Организация процессов и определение каналов ведения публицистической деятельности	средства массовой информации и коммуникации
	экспертно - аналитический	Разработка теоретических и методологических подходов для ведения публицистической деятельности	учреждения науки и образования
	консультативный	Консультирование в области организации публицистической деятельности	средства массовой информации и коммуникации; аналитические центры и консалтинговые компании
	проектный	Проектирование и планирование публицистической деятельности	средства массовой информации и коммуникации
	научно - исследовательский	Ведение публицистической деятельности	средства массовой информации и коммуникации
	информационно - коммуникативный	Публичное представление результатов публицистической деятельности	средства массовой информации и коммуникации

	педагогический	Преподавание основных принципов поведения публицистической деятельности	учреждения науки и образования
--	----------------	-------------------------------------------------------------------------	--------------------------------

#### **2.4. Профессиональные стандарты, на основании которых разработана ОПОП магистратуры**

№ п/п	Код профессионального стандарта	Наименование профессионального стандарта
Наименование области профессиональной деятельности. 01.003 Педагогическая деятельность в дополнительном образовании детей и взрослых		
1.	01.003	Профессиональный стандарт «Педагог дополнительного образования детей и взрослых», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. № 613н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 сентября 2015 г., регистрационный № 38994)

### **3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ОПОП МАГИСТРАТУРЫ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДАННОЙ ОПОП ВО.**

Результаты освоения ОПОП магистратуры определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения данной ОПОП магистратуры выпускник должен обладать следующими компетенциями:

#### **Универсальные компетенции**

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

### **Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения**

Категория (группа) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции
Профессиональная коммуникация на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ОПК-1. Способен выстраивать профессиональную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) по профилю деятельности в мультикультурной среде на основе применения различных коммуникативных технологий с учетом специфики деловой и духовной культуры России и зарубежных стран
Применение информационно-коммуникационных технологий	ОПК-2. Способен осуществлять поиск и применять перспективные

Категория (группа) общефессиональных компетенций	Код и наименование общефессиональной компетенции
	информационно-коммуникационные технологии и программные средства для комплексной постановки и решения задач профессиональной деятельности
Экспертно-аналитическая деятельность	ОПК-3. Способен оценивать, моделировать и прогнозировать глобальные, макрорегиональные, национально-государственные, региональные и локальные политико-культурные, социально-экономические и общественно-политические процессы на основе применения методов теоретического и эмпирического исследования и прикладного анализа
Научные исследования	ОПК-4. Способен проводить научные исследования по профилю деятельности, в том числе в междисциплинарных областях, самостоятельно формулировать научные гипотезы и инновационные идеи, проверять их достоверность
Публицистическая деятельность	ОПК-5. Способен выстраивать стратегию по продвижению публикаций по профилю деятельности в средствах массовой информации на основе базовых принципов медиаменеджмента
Организационно-управленческая деятельность	ОПК-6. Способен разрабатывать и реализовывать организационно-управленческие решения по профилю деятельности
Представление результатов профессиональной деятельности	ОПК-7. Способен самостоятельно выстраивать стратегии представления результатов своей профессиональной деятельности, в том числе в публичном формате, на основе подбора соответствующих информационно-коммуникативных технологий и каналов распространения информации
Прикладные исследования и консалтинг	ОПК-8. Способен разрабатывать предложения и рекомендации для проведения прикладных исследований и консалтинга

Категория (группа) общефессиональных компетенций	Код и наименование общефессиональной компетенции
Педагогическая деятельность	ОПК-9. Способен участвовать в реализации основных профессиональных и дополнительных образовательных программ

### **Профессиональные компетенции**

ПК-1. Способен самостоятельно организовывать и координировать проведение политических кампаний различного формата, внутригосударственных и международных мероприятий в сфере реализации политических задач, поставленных руководителями (заказчиками) кампаний.

ПК-2. Способен осуществлять аналитическую поддержку выработки и принятия политических решений, в том числе с использованием навыков диагностики, анализа, прогнозирования политических процессов и проблемных ситуаций.

ПК-3. Способен обеспечить комплексное сопровождение процесса консультирования политических субъектов.

ПК-4. Способен организовывать и координировать политологические (политические) проекты в качестве ответственного исполнителя и руководителя младшего и среднего звена.

ПК-5. Способен самостоятельно планировать и проводить исследования в сфере политической науки.

ПК-6. Способен организовывать и поддерживать политическую коммуникацию в системе реализации поставленных политических задач.

ПК-7. Способен принимать участие в организации образовательного процесса.

#### **4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП МАГИСТРАТУРЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 41.04.04 ПОЛИТОЛОГИЯ (ПРОФИЛЬ: ПОЛИТОЛОГИЯ)**

В соответствии с ГОС ВО магистратуры по направлению подготовки 41.04.04 Политология (Профиль: Политология) содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОПОП регламентируется учебным планом магистра, рабочими программами учебных дисциплин; материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания

обучающихся; программами учебной и производственных практик, государственной итоговой аттестации, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

#### **4.1. Учебный план подготовки магистра**

Учебный план состоит из календарного учебного графика, сводных данных по бюджету времени, информации о практиках и государственной аттестации типового учебного плана на весь период обучения. На основе учебного плана составляется ежегодный рабочий учебный план.

Оригинал учебного плана находится в учебном отделе ДОННУ и на выпускающей кафедре политологии, электронная версия размещена на официальном сайте ДОННУ в разделе «Сведения об образовательной организации» на страничке «Образование» (см. ссылку <http://donnu.ru/sveden/education#section2>).

#### **4.2. Рабочие программы учебных дисциплин**

Рабочая программа учебной дисциплины содержит описание области применения и места дисциплины в учебном процессе; структуру и описание (постановку целей, задач, требований к результатам изучения) дисциплины; содержание дисциплины и формы организации учебного процесса, тематический план; контрольные вопросы к промежуточной аттестации; для дисциплин, формой контроля по которым является экзамен – образец экзаменационного билета; критерии оценивания; перечень материально-технического обеспечения, рекомендованной литературы, информационных ресурсов, программного обеспечения.

Оригиналы рабочих программ учебных дисциплин находятся на выпускающей кафедре политологии, их электронные версии размещены на официальном сайте ДОННУ в разделе «Сведения об образовательной организации» на страничке «Образование» (см. ссылку <http://donnu.ru/sveden/education#section2>).

#### **4.3. Программы учебных и производственных практик**

В соответствии с ГОС ВО по направлению подготовки 41.04.04 Политология (Профиль: Политология) практики: производственная научно-исследовательская работа (распределенная), учебная (научно-исследовательская практика), производственная (педагогическая практика), производственная (профессиональная практика), производственная (преддипломная, подготовка ВКР: магистерской диссертации) являются обязательными и представляют собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся-



ся. В ходе практик магистранты приобретают ряд общепрофессиональных (ОПК 1-9) и профессиональных компетенций (ПК 1-6).

**Производственная (научно-исследовательская работа (распределенная))** является типом производственной практики, содержание которой определяется кафедрой политологии. Научно-исследовательская работа предполагает индивидуальный характер заданий. Возможны варианты и групповых заданий, если работа достаточно объемна и требует привлечения знаний из разных областей наук в качестве применения метода проектов. Это может быть наличие значимой в исследовательском, творческом плане проблемы или задачи (в виде проекта), требующего интегрированного знания, исследовательского поиска для ее решения. Студенты осуществляют НИР на базе кафедры политологии исторического факультета.

НИР включает следующие виды, этапы научно-исследовательской работы, в которых обучающийся должен принимать участие:

- изучение специальной литературы и другой научной информации, достижений отечественной и зарубежной науки в соответствующей области знаний;
- участие в проведении научных исследований или выполнении актуальных разработок;
- осуществление сбора, обработки, анализа и систематизации научно-технической информации по теме (заданию);
- составление отчётов (разделов отчётов) по теме или её разделу (этапу, заданию);
- выступление с докладом на конференции.

Оригиналы программы научно-исследовательской работы находятся на выпускающей кафедре политологии, а также их электронные версии размещены на официальном сайте ДОННУ в разделе «Сведения об образовательной организации» на страничке «Образование» (см. ссылку <http://donnu.ru/sveden/education#section2>).

#### **Учебная (научно-исследовательская практика).**

Практика предполагает знакомство магистрантов с организацией научно-исследовательской деятельности на кафедре; участие магистров в исследовательской работе по проблемам, определенным кафедрой, к которой магистранты прикреплены на период практики. По результатам практики магистранты защищают отчет.

Цель научно-исследовательской практики состоит в формировании у магистрантов навыков и умений, необходимых для организации и проведения научных исследований, связанных с подготовкой и написанием магистерской диссертации. При обучении в магистратуре научно-исследовательская практика является неотъемлемой частью написания диссертации, и ее выполнение контролируется в каждом семестре. При этом

темы диссертаций должны быть актуальными и направленными на решение различных задач выпускающей кафедры и базовых учреждений.

Задачи:

- углубление и закрепление теоретических знаний по дисциплинам профессионального цикла;
- формирование и развитие профессиональных знаний в сфере общественных наук;
- закрепление полученных теоретических знаний по систематизации и анализу политических и социологических исследований, актуальным научным направлениям политической науки;
- закрепление знаний, умений и навыков, полученных магистрантами в процессе изучения дисциплин магистерской программы;
- овладение необходимыми профессиональными компетенциями в сфере исследований по политологии и социологии;
- сбор практического материала для подготовки магистерской диссертации;
- создание условий для формирования и развития адекватной самооценки и профессиональной рефлексии.

Студенты проходят практику на базе кафедры политологии исторического факультета. Формой отчетности является дневник, заполняемый во время прохождения практики, а также итоговый отчет по утверждённой форме.

#### **Производственная практика (педагогическая).**

Магистранты проходят практику на базе исторического факультета ГОУ ВПО «ДОННУ» и кафедры политологии. Распределение практикантов для проведения учебных занятий осуществляет кафедра. Каждому практиканту предоставляется руководитель практики из числа наиболее опытных преподавателей кафедры. По результатам деятельности магистранты приобретают ряд профессиональных компетенций необходимых для педагогической деятельности в будущем.

Практика позволяет студенту полнее проявить свои умения, применить приобретенные знания в практической работе, проявить инициативу, самостоятельность, раскрывать свою индивидуальность.

Целью педагогической практики является: приобретение студентами навыков педагога-исследователя, владеющего современным инструментарием науки для поиска и интерпретации информационного материала с целью его использования в педагогической деятельности.

Задачи практики: формирование и совершенствование профессиональных умений и навыков, необходимых преподавателю дисциплины общественных дисциплин; формирование профессиональных умений преподавания; приобретение студентами навыков разработки и проведения системы занятий, отражающих завершённый отрезок процесса обучения; обеспечение реализации студентами в ходе практики

современных технологий и методик обучения; формирование навыков накопления эмпирических фактов в процессе прохождения практики.

Формой отчетности по является дневник, заполняемый во время прохождения практики, а также итоговый отчет по утверждённой форме.

### **Производственная (профессиональная практика)**

Данный вид практики предполагает приобретение комплекса профессиональных компетенций связанных с организационно-управленческой а также проектной деятельностью будущих специалистов. Студенты проходят практику на базе кафедры политологии исторического факультета. В ходе практики они получают опыт организационной работы, подготовки учебно-методической документации, знакомятся с нормативными документами. Формой отчетности является дневник, заполняемый во время прохождения практики, а также итоговый отчет по утверждённой форме.

### **Производственная (преддипломная, подготовка ВКР: магистерской диссертации).**

Производственная (преддипломная, подготовка ВКР: магистерской диссертации) практика проводится на базе кафедры политологии ГОУ ВПО «ДОННУ». Студенты проходят практику на базе кафедры политологии исторического факультета. Базовой аудиторией для проведения практики, располагающей необходимыми для этого техническими ресурсами, является лаборатория кафедры. Магистранты под руководством руководителя завершают магистерскую диссертацию в соответствии с актуальными тенденциями политической науки.

Целью является овладение практическими навыками исследовательской работы на базе теоретических знаний. Задачи практики сводятся к выполнению заданий, непосредственно связанных с подготовкой ВКР. В результате прохождения производственной практики студент должен:

знать: основы организации научно-исследовательской деятельности; современные методы сбора и обработки информации;

уметь: осуществлять поиск информации; работать с литературой и интернет-ресурсами; применять информационные технологии, изученные в теоретическом курсе обучения;

владеть: навыками анализа содержания информационного материала, его обобщения, навыками написания научных работ.

Формой отчетности является дневник, заполняемый во время прохождения практики, а также итоговый отчет по утверждённой форме.

Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию универсальных и общепрофессиональных компетенций обучающихся. Перечень предприятий, в которых студенты проходят практики. Перечень предприятий, в которых студенты проходят практики включает различные общеобразовательные

учреждения, а также кафедру политологии.

Оригиналы сквозной программы практик и каждой из них находятся на кафедре политологии, их электронные версии размещены на официальном сайте ДОННУ в разделе «Сведения об образовательной организации» на страничке «Образование» (см. ссылку <http://donnu.ru/sveden/education#section2>).

#### **4.4. Программа государственной итоговой аттестации**

Государственная итоговая аттестация является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме. В блок 3 «Государственная итоговая аттестация» по направлению подготовки 41.04.04 Политология (Профиль: Политология) входит подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, а также выполнение и защита выпускной квалификационной работы. Выпускная квалификационная работа представляет собой самостоятельную и логически завершенную работу, связанную с решением задач тех видов деятельности, к которым готовится магистрант.

Оригиналы программы государственной итоговой аттестации находятся на выпускающей кафедре политологии, Их электронные версии размещены на официальном сайте ДОННУ в разделе «Сведения об образовательной организации» на страничке «Образование» (см. ссылку <http://donnu.ru/sveden/education#section2>).

### **5. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП МАГИСТЕРСКОЙ ПРОГРАММЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 41.04.04 ПОЛИТОЛОГИЯ (ПРОФИЛЬ: ПОЛИТОЛОГИЯ)**

ГОУ ВПО «ДОННУ» располагает обширной современной материально-технической базой для обеспечения качественного и непрерывного образовательного процесса.

Развитая информационно-технологическая инфраструктура вуза позволяет проводить все виды дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы обучающихся.

#### **5.1. Педагогические кадры, обеспечивающие учебный процесс**

Данная ОПОП обеспечивается научно-педагогическими кадрами кафедр: политологии, философии, педагогики и др.

Полные сведения о профессорско-преподавательском составе, обеспечивающим учебный процесс по данной образовательной программе

размещены на официальном сайте ДОННУ в разделе «Сведения об образовательной организации» на страничке «Руководство. Педагогический (научно-педагогический) состав» (см. ссылку <http://donnu.ru/sveden/employees>).

## **5.2. Материально-техническое обеспечение учебного процесса**

Университет располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, занятий лекционного, практического и лабораторного типов, выполнения проектов, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, а также включающей помещения для самостоятельной работы. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа имеются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий. Имеется необходимый комплект лицензионного программного обеспечения. Реализация программы подготовки магистров обеспечивается доступом каждого обучающегося к электронной библиотечной системе ГОУ ВПО «ДОННУ», к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин основной образовательной программы. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечиваются доступом к сети Интернет. Доступ к электронным библиотечным базам данных и сети Интернет возможен как в компьютерных классах (в том числе классах открытого доступа), так и с личных портативных компьютеров с использованием технологий беспроводного доступа Wi-Fi. Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной учебной литературы, классическими университетскими учебниками, учебными и учебно-методическими пособиями. Материально-техническое обеспечение позволяет выполнять лабораторные работы и практические занятия в соответствии с направленностью программы 41.04.04 Политология (Профиль: Политология).

**Таблица № 5.2.1. Здания, строения, сооружения, территории, необходимые для осуществления образовательной деятельности**

Наименование объекта	Адрес местонахождения объекта	Назначение объекта	Площадь, м <sup>2</sup>	Ссылка на документ, подтверждающий право собственности или иное законное основание
Учебный корпус № 2	83001, г. Донецк, ул. Университетская, д. 22	Учебно-образовательное	4176,6	<u>Свидетельство о праве собственности на недвижимое имущество серия САК № 638843 от 22.04.2014 г.</u>

**Таблица № 5.2.2. Сведения о наличии оборудованных учебных кабинетов**

Наименование объекта	Адрес местонахождения объекта	Всего		В том числе приспособленных для использования инвалидами и лицами с ОВЗ	
		Количество оборудованных учебных кабинетов	Площадь, м <sup>2</sup>	Количество оборудованных учебных кабинетов	Общая площадь, м <sup>2</sup>
Учебный корпус № 2	83001, г. Донецк, ул. Университетская, д. 22	35	1862,7	0	0

**Таблица № 5.2.3. Сведения о наличии объектов для проведения практических занятий**

Наименование объекта	Адрес местонахождения объекта	Всего		В том числе приспособленных для использования инвалидами и лицами с ОВЗ	
		Количество объектов для проведения практических занятий	Общая площадь кабинетов, м <sup>2</sup>	Количество объектов для проведения практических занятий	Общая площадь, м <sup>2</sup>
Учебный корпус № 2	83001, г. Донецк, ул. Университетская, д. 22	25	1315,6	0	0

**Таблица № 5.2.4. Сведения о наличии библиотек**

Наименование объекта	Адрес местонахождения объекта	Площадь, м <sup>2</sup>	Количество
Библиотека	83001, г. Донецк, пр. Гурова, д. 6	3035,5	401
Читальный зал № 1 иностранной литературы	83001, г. Донецк, пр. Гурова, д. 6	58,1	34
Читальный зал № 2 гуманитарных наук	83001, г. Донецк, ул. Университетская, д. 22	246,4	90
Читальный зал № 3 авторефератов и диссертаций	83001, г. Донецк, пр. Театральный, д. 13	149,3	50
Читальный зал № 4 периодической литературы	83001, г. Донецк, ул. Университетская, д. 24	189,5	31
Читальный зал № 5 мультимедиа-центра	83001, г. Донецк, ул. Университетская, д. 22	30	22
Читальный зал № 6 биологических наук	83050, г. Донецк, ул. Щорса, д. 46	180,5	54
Читальный зал № 7 юридического факультета	83015, г. Донецк, пр. Ватутина, д. 1а	25	6
Читальный зал справочно-библиографической и информационной работы	83001, г. Донецк, пр. Гурова, д. 6	102,4	23
Зал электронной информации	83001, г. Донецк, пр. Гурова, д. 6	122,9	40
Зал каталогов	83001, г. Донецк, пр. Гурова, д. 6	103,9	8
Кабинет повышения	83001, г. Донецк, пр.	15,2	5

Наименование объекта	Адрес местонахождения объекта	Площадь, м <sup>2</sup>	Количество
квалификации библиотекарей	Гурова, д. 6		
Абонемент научной литературы	83001, г. Донецк, пр. Гурова, д. 6	176,5	4
Абонемент учебной литературы	83001, г. Донецк, пр. Гурова, д. 6	543,7	6
Абонемент художественной литературы	83001, г. Донецк, пр. Театральный, д. 13	308,4	17
Филиал 1. Пункт обслуживания юридической литературы	83101, ул. Куйбышева, д. 31а	45,4	11
Филиал 2. Пункт обслуживания института педагогики	83053, ул. Булавина, д. 1	100	58
Филиал 3. Пункт обслуживания института физической культуры и спорта	83048, ул. Байдукова, д. 80	225,4	48
Филиал 4. Пункт обслуживания лица	83050, ул. Щорса, д. 46	49,3	–

**Таблица № 5.2.5. Сведения о наличии объектов спорта**

Наименование объекта	Адрес местонахождения объекта	Площадь, м <sup>2</sup>	Количество
Спортзал 1	83001, г. Донецк, ул. Университетская, д. 24	450,4	–
Спортзал 2	83001, г. Донецк, пр. Театральный, д. 13	450	–
Спортзал 3	83001, г. Донецк, пр. Театральный, д. 13	336	–
Спортзал 4	83001, г. Донецк, ул. Р. Люксембург, д. 8	108	–
Спортзал 5	83001, г. Донецк, ул. Университетская, д. 24	212	–
Спортзал 6	83101, ул. Куйбышева, д. 31а	540,9	–
Спортзал 7	83048, г. Донецк, ул. Байдукова, д. 80	142,6	–
Спортзал 8	83048, г. Донецк, ул. Байдукова, д. 80	269,9	–
Спортзал 9	83048, г. Донецк, ул. Байдукова, д. 80	269,1	–
Спортзал адаптивной физической культуры	83001, г. Донецк, ул. Р. Люксембург, д. 12	70	–
Спортивная площадка	83001, г. Донецк, пр. Театральный, д. 13	2 250	–
Плавательный бассейн	83001, г. Донецк, ул. Университетская, д. 24	5 728,3	–



Таблица № 5.2.6. Сведения об условиях питания обучающихся

Наименование объекта	Адрес местонахождения объекта	Площадь, м <sup>2</sup>	Количество
Буфет 1	83001, г. Донецк, пр. Гурова, д. 6	4	–
Буфет 2	83001, г. Донецк, пр. Гурова, д. 6	8	–
Буфет 3	83001, г. Донецк, пр. Гурова, д. 6	129,9	28
Буфет 4	83001, г. Донецк, ул. Университетская, д. 24	106,2	40
Буфет 5	83001, г. Донецк, ул. Университетская, д. 22	64,9	22
Буфет 6	83001, г. Донецк, ул. Щорса, д. 17	59,8	20
Буфет 7	83001, г. Донецк, пр. Театральный, д. 13	6	–
Буфет 8	83001, г. Донецк, пр. Театральный, д. 13	82,7	36
Буфет 9	83015, г. Донецк, ул. Челюскинцев, д. 189в	10	–
Буфет 10	83015, г. Донецк, ул. Челюскинцев, д. 186	103,9	40
Буфет 11	83015, г. Донецк, ул. Челюскинцев, д. 198а	139,6	80
Буфет 12	83050, г. Донецк, ул. Щорса, д. 46	15	–
Буфет 13	83015, г. Донецк, пр. Ватутина, д. 1а	76,7	42
Буфет 14	83015, г. Донецк, пр. Ватутина, д. 1а	96,1	52
Буфет 15	83030, г. Донецк, ул. Буденного, д. 13а	63,5	36
Буфет 16	83048, г. Донецк, ул. Байдукова, д. 80	81,8	36
Столовая «Бригантина»	83001, г. Донецк, ул. Р. Люксембург, д. 8	6 752,8	375

Таблица № 5.2.7. Сведения об условиях охраны здоровья обучающихся

Наименование объекта	Адрес местонахождения объекта	Площадь, м <sup>2</sup>	Количество
Медицинский пункт	83001, г. Донецк, пр. Гурова, д. 6	32,2	–

Материально-техническое обеспечение образовательной программы размещено на официальном сайте университета (<http://donnu.ru/sveden/objects>).

### 5.3. Фактическое учебно-методическое обеспечение учебного процесса

Основная профессиональная образовательная программа обеспечивается учебно-методической документацией и материалами по всем учебным дисциплинам (модулям) учебного плана. Содержание каждой из учебных дисциплин представлено на сайте университета (<http://donnu.ru/sveden/education#section2>).

Самостоятельная работа студентов обеспечена учебно-методическими ресурсами в полном объеме (список учебных, учебно-методических пособий для самостоятельной работы представлен в рабочих программах дисциплин и практик). Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронно-библиотечной системе ГОУ ВПО «ДОННУ», содержащей издания по основным изучаемым дисциплинам и сформированной по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы (таблицы 5.3.1-5.3.3).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по всем дисциплинам (модулям) и практикам. Фонд дополнительной литературы, помимо учебной, включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания. Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет. Оперативный обмен информацией с отечественными и зарубежными образовательными организациями осуществляется с соблюдением требований законодательства Донецкой Народной Республики об интеллектуальной собственности и международных договоров Донецкой Народной Республики в области интеллектуальной собственности. Для обучающихся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам.

**Таблица № 5.3.1 – Обеспечение образовательного процесса официальными, периодическими, справочно-библиографическими изданиями, научной литературой**

№	Типы изданий	Количество названий	Кол-во экземпляров
1.	Научная литература	184084	644295
2.	Научные периодические издания (по профилю (направленности) образовательных программ)	57	127
3.	Социально-политические и научно-популярные периодические издания (журналы и газеты)	228	417

№	Типы изданий	Количество названий	Кол-во экземпляров
4.	Справочные издания (энциклопедии, словари, справочники по профилю (направленности) образовательных программ)	135	338
5.	Библиографические издания (текущие и ретроспективные отраслевые библиографические пособия (по профилю (направленности) образовательных программ)	2754	6015

**Таблица № 5.3.2 – Обеспечение образовательного процесса электронно-библиотечной системой**

№	Основные сведения об электронно-библиотечной системе	Краткая характеристика
1.	Наименование электронно-библиотечной системы, предоставляющей возможность круглосуточного индивидуального дистанционного доступа, для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет, адрес в сети Интернет	ЭБС НБ ГОУ ВПО «ДОННУ»; Электронная библиотека диссертаций РГБ, РФ; Информационные системы «Кодекс» и «Техэксперт», РФ; Научная электронная библиотека eLibrary, РФ; ЭБС «Юрайт», РФ; ЭБС «Лань», РФ
2.	Сведения о правообладателе электронно-библиотечной системы и заключенном с ним договоре, включая срок действия заключенного договора	<b>Электронная библиотека диссертаций РГБ, РФ</b> (Договор № 095/04/0131); <b>Информационные системы «Кодекс» и «Техэксперт», РФ</b> (Соглашение о сотрудничестве № 43/136 от 01.11.2016 с ежегодным продлением); <b>Научная электронная библиотека eLibrary, РФ</b> (Лицензионное соглашение № 4699 от 02.02.2009 действующее); <b>ЭБС «Юрайт», РФ</b> , раздел «Легендарные книги» (Договор № 3721 от 14.12.2018 (бессрочный); <b>Электронная библиотека КДУ «Book on Lime», РФ</b> (Лицензионный договор № 23-01/18 от 28.06.2018 (бессрочный); <b>Информационный фонд в области стандартизации, ДНР</b> (НПЦ стандартизации, метрологии и сертификации) (Договор № 08/3295 от 28.12.2018 действующий); <b>Сетевая электронная библиотека классических университетов, РФ</b> (Договор № СЭБ НВ-281 от 05.11.2020 по формуле 3+ (с последующим продлением)

№	Основные сведения об электронно-библиотечной системе	Краткая характеристика
		ЭБС «Университетская библиотека онлайн» (тестовый доступ); ЭБС БиблиоТех (тестовый доступ); Научная электронная библиотека «Киберленинка» (свободный доступ); «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (свободный доступ); «Национальная электронная библиотека» (свободный доступ)
3.	Сведения о наличии материалов в Электронно-библиотечной системе НБ ГОУ ВПО «ДОННУ»	Все дисциплины и практики учебного плана обеспечены электронными материалами в электронно-библиотечной системе ГОУ ВПО «ДОННУ»
4.	Сведения о наличии зарегистрированного в установленном порядке электронного средства массовой информации	Нет

**Таблица № 5.3.3 – Обеспечение периодическими изданиями**

№	Наименование издания
<b>Журналы</b>	
1.	Вестник ДонНУ. Серия Б: Гуманитарные науки
2.	Вестник Московского университета.
3.	Востоковедение и африканистика
4.	Вестник Российского университета Дружбы народов. Серия "Политология".
5.	Журнал исторических, политологических и международных исследований, ДонНУ
6.	Международная жизнь
7.	Новая Земля
8.	РЛ в образовании
9.	Политика и общество
10.	Полис
11.	Власть
12.	Военно-исторический журнал
<b>Газеты:</b>	
1.	Суббота Акцент
2.	Moscow news
3.	Вечерний Донецк
4.	Донецкое время
5.	Новороссия

## **6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СРЕДЫ УНИВЕРСИТЕТА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ, (СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ) КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ**

Социокультурная среда Донецкого национального университета опирается на определенный набор норм и ценностей, которые преломляются во всех ее элементах: в учебных планах, программах, учебниках, в деятельности преподавателей и работников университета.

В Законе ДНР «Об образовании» поставлена задача воспитания нового поколения специалистов, которая вытекает из потребностей настоящего и будущего развития ДНР.

Воспитательный процесс в ДОННУ является органической частью системы профессиональной подготовки и направлен на достижение ее целей – формирование современного специалиста высокой квалификации, который владеет надлежащим уровнем профессиональной и общекультурной компетентности, комплексом профессионально значимых качеств личности, твердой идеологически-ориентированной гражданской позицией и системой социальных, культурных и профессиональных ценностей. Поэтому система воспитательной и социальной работы в университете направлена на формирование у студентов патриотической зрелости, индивидуальной и коллективной ответственности, гуманистического мировоззрения.

Опираясь на фундаментальные ценности, вузовский коллектив формирует воспитательную среду и становится для будущих специалистов культурным, учебным, научным, профессиональным, молодежным центром.

Реалии сегодняшнего дня выдвигают на передний план актуальные вопросы патриотического воспитания подрастающего поколения, обусловленные потребностями становления молодого государства.

С целью формирования и развития у студентов патриотического самосознания, безграничной любви к Родине, чувства гордости за героическую историю нашего народа, стремления добросовестно выполнять гражданский долг планируются и проводятся мероприятия по патриотическому воспитанию. Среди них: акция «Георгиевская ленточка»; торжественный митинг и возложение цветов к памятнику погибшим в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг.; праздничный концерт ко Дню Победы; показ на телеэкранах, размещенных в корпусах университета, видео о войне, о героях войны и городах-героях; лекции, на которых проводятся параллели с событиями настоящего времени и др.

С целью формирования у молодежи высокого гражданского сознания, активной жизненной позиции студенты активно привлекаются к

участию в следующих общегородских мероприятиях: Парад Памяти 9 мая; День ДНР 11 мая; День мира; День флага ДНР и других.

Формирование современного научного мировоззрения и воспитание интереса к будущей профессии реализовались через проведение деловых, ролевых, интеллектуальных игр, дискуссионных площадок, открытых трибун, конкурсов, тренингов, олимпиад, презентаций, круглых столов и конференций на факультетах и кафедрах. В рамках изучаемых дисциплин проводятся тематические вечера, конкурсы, просмотры и обсуждение соответствующих фильмов, встречи с учеными, практиками, мастер-классы и прочее.

Духовно-нравственное воспитание и формирование культуры студентов прививается через такие мероприятия, как лекции со студентами-первокурсниками всех факультетов об истории родного края, города; сформированы и успешно работают волонтерские отряды.

Для реализации задач обеспечения современного разностороннего развития молодежи, выявления творческого потенциала личности, формирования умений и навыков ее самореализации и воспитания социально-активного гражданина ДНР в университете проводятся развлекательные, информационные, организационно-правовые мероприятия, такие как: Гусарский бал, конкурс творческих работ среди вузов ДНР; Дебют первокурсника; систематические встречи студентов с деятелями культуры и искусства, тематические концерты и конкурсы талантов на факультетах, вечера поэзии и авторской музыки, КВН и др.

С целью формирования здорового образа жизни, становления личностных качеств, которые обеспечат психическую устойчивость в нестабильном обществе и стремление к жизненному успеху, повышения моральной и физической работоспособности будущих активных граждан молодой Республики для студентов проводятся: спартакиады и спортивные соревнования, тематические квесты «Квест первокурсника», День здоровья, эстафеты и состязания.

Все направления качественной организации воспитательной работы в Донецком национальном университете строятся на основе теоретических, методологических и методических положений, заложенных в Концепции воспитательной работы в ДОННУ.

## **7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОПОП МАГИСТРАТУРЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 41.04.04 ПОЛИТОЛОГИЯ (ПРОФИЛЬ: ПОЛИТОЛОГИЯ)**

ГОУ ВПО «ДОННУ» обеспечивает гарантию качества подготовки выпускника, в том числе путем:

– разработки стратегии по обеспечению качества подготовки

выпускников с привлечением представителей работодателей;

- мониторинга, периодического рецензирования образовательных программ;

- разработки объективных процедур оценки уровня знаний и умений обучающихся, компетенций выпускников;

- обеспечения компетентности преподавательского состава;

- регулярного проведения самообследования по согласованным критериям для оценки деятельности (стратегии) и сопоставления с другими образовательными организациями с привлечением представителей работодателей;

- информирования общественности о результатах своей деятельности, планах, инновациях.

Оценка качества освоения данной ОПОП включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и итоговую государственную аттестацию.

В соответствии с ГОС ВО магистратуры по направлению подготовки 41.04.04 Политология (Профиль: Политология) оценка качества освоения обучающимися образовательных программ включает:

- текущий контроль успеваемости;

- промежуточную аттестацию;

- государственную итоговую аттестацию.

### **7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации**

ГОУ ВПО «ДОННУ» обеспечивает гарантию качества подготовки выпускника, в том числе путем:

- разработки стратегии по обеспечению качества подготовки выпускников с привлечением представителей работодателей;

- мониторинга, периодического рецензирования образовательных программ;

- разработки объективных процедур оценки уровня знаний и умений обучающихся, компетенций выпускников;

- обеспечения компетентности преподавательского состава;

- регулярного проведения самообследования по согласованным критериям для оценки деятельности (стратегии) и сопоставления с другими образовательными организациями с привлечением представителей работодателей;

- информирования общественности о результатах своей деятельности, планах, инновациях.

Оценка качества освоения данной ОПОП включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и итоговую государственную аттестацию.

В соответствии с требованиями ГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП университет создает и утверждает фонды оценочных средств (ФОС) для проведения промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости.

ФОС для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации может включать:

- контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ;
- экзаменационные билеты;
- банк аттестационных тестов;
- комплекты заданий для самостоятельной работы;
- сборники проектных заданий;
- перечни тем рефератов и направлений исследовательской работы;
- примерная тематика выпускных квалификационных работ, проектов, рефератов и т.п.;
- иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам или практикам, включает в себя типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих формирование компетенций в процессе освоения образовательной программы (фонды оценочных средств по каждой дисциплине учебного плана хранятся на выпускающей кафедре).

## **7.2. Итоговая государственная аттестация выпускников ОПОП магистратуры.**

Государственная итоговая аттестация является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

По направлению подготовки 41.04.04 Политология (Профиль: Политология) Государственная итоговая аттестация включает государственный экзамен и защиту выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

Комплексный экзамен по направлению подготовки 41.04.04 Политология (Профиль: Политология) проводится для оценки теоретической подготовки выпускника к решению профессиональных задач, установленных ГОС ВО. Экзамен проводится по всем дисциплинам образовательной программы, результаты освоения которых, имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников.



Защита магистерской диссертации носит публичный характер и проводится на открытом заседании Государственной экзаменационной комиссии. Допускается присутствие руководителей и сотрудников организаций, на базе которых проводились исследования, а также студентов и других заинтересованных лиц.

Программа государственной итоговой аттестации, а также методические указания по написанию магистерской диссертации хранятся на кафедре политологии. Их электронная версия размещена на официальном сайте ДОННУ в разделе «Сведения об образовательной организации» на страничке «Образование» (см. ссылку

<http://donnu.ru/sveden/education#section2>).

**Разработчики:**

И.о. заведующего кафедрой  
политологии  
к.и.н., доцент

Артём Сергеевич  
Бобровский

Руководитель основной профессиональной образовательной программы к.полит.н., доцент

Кирилл Валерьевич  
Черкашин

Доцент кафедры политологии  
к.полит.н.,

Евгений Александрович  
Пожидаев

**Рецензенты:**

Председатель учебно-методической комиссии исторического факультета

ПОДПИСЬ

ЗАВЕРЯЮ

Рецензент из числа работодателей:

Руководитель  
Аппарата Народного Совета  
Донецкой Народной Республики



Елена Владимировна  
Кузнецова

УЧЕНЫЙ СЕКРЕТАРЬ

М.Н. МИХАЛЬЧЕНКО



Ванин  
Олег Владимирович

## РЕЦЕНЗИЯ

### **на основную образовательную программу высшего образования по направлению подготовки 41.04.04 Политология (магистерская программа: Политология)**

Основная образовательная программа (ОПОП) магистратуры по направлению подготовки 41.04.04 Политология, разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 41.04.04 Политология утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «23» августа 2017 г. № 814 с учетом опыта научно-исследовательской деятельности, накопленного историческим факультетом, современных требований к уровню подготовки выпускников и предполагаемых способностей поступающих. Нормативную правовую базу разработки образовательной программы составляют Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации», нормативно-методические документы Министерства образования и науки Российской Федерации, Закон Донецкой Народной Республики «Об образовании», «Положение об организации учебного процесса в образовательных организациях высшего профессионального образования Донецкой Народной Республики», нормативно-методические документы Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики, Устав ГОУ ВПО «Донецкий национальный университет», локальные акты ГОУ ВПО «Донецкий национальный университет».

Рассматриваемая ОПОП представляет собой комплекс основных характеристик образования (цели, ожидаемые результаты, сроки и содержание), включает в себя описание и ссылки на учебный план, рабочие программы дисциплин, учебной и производственной практик,

научно-исследовательской работы, ресурсное обеспечение программы, характеристику социальной среды университета.

Дисциплины учебного плана по рецензируемой образовательной программе формируют весь необходимый перечень общекультурных и профессиональных компетенций, предусмотренных ФГОС ВО. Структура плана в целом логична и последовательна. Содержание образовательной программы соответствует современному уровню развития науки, техники и производства.

В целом, рецензируемая основная образовательная программа отвечает основным требованиям государственного образовательного стандарта и способствует формированию компетенций по направлению подготовки 41.04.04 Политология. Учитывая изменения, происходящие в науке и системе образования, следует рекомендовать данную основную образовательную программу к использованию в учебном процессе при условии постоянной ее модернизации и адаптации современному состоянию науки и общества.

Председатель УМК  
исторического факультета  
ГОУ ВПО «ДОННУ»



Кузнецова Елена Владимировна



УЧЕНЫЙ СЕКРЕТАРЬ

М.Н. МИХАЛЬЧЕНКО

## РЕЦЕНЗИЯ

### **на основную образовательную программу высшего образования по направлению подготовки 41.04.04 Политология (магистерская программа: Политология)**

ОПОП разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ФГОС РФ по направлению подготовки 41.04.04 Политология (магистерская программа: Политология). Основная образовательная программа представлена следующими элементами: учебный план подготовки магистров по направлению подготовки 41.04.04 Политология (магистерская программа: Политология), рабочие программы дисциплин, рабочие программы учебной и производственной практик, рабочие программы научно-исследовательской работы и государственной итоговой аттестации, фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Выпускники готовятся к профессиональной деятельности в соответствии с профилем ОПОП и запросов рынка труда. Следует отметить, что органы законодательной и исполнительной власти в рамках основной деятельности принимают активное участие в определении специфики подготовки и компетентностной модели выпускника по ОПОП, используя следующие формы: организация производственной практики, обсуждение итоговой государственной аттестации. В учебном плане отображается логическая последовательность освоения блоков ОПОП, обеспечивающих формирование компетенций. Указывается общая трудоемкость дисциплин, модулей, практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах.

Программа магистратуры состоит из следующих блоков: Блок 1 «Дисциплины (модули)», Блок 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)», Блок 3 «Государственная итоговая аттестация». Общий объем программы магистратуры: 120 зачетных единиц.

Для формирования у выпускника универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в базовую и вариативную части учебного плана включены следующие дисциплины: «Методология и методы научных исследований», «Актуальные проблемы политической науки», «Педагогика высшей школы», «Глобальные проблемы современности», «Связи с общественностью в государственных и муниципальных органах власти». Содержание рабочих программ представленных дисциплин соответствует компетентностной модели выпускника.

В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 41.04.04 Политология утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «23» августа 2017 г. № 814 раздел основной образовательной программы «Практики» является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию профессиональных компетенций студентов. При реализации данной ОПОП предусматриваются учебная и производственные практики: научно-исследовательская работа (рассредоточенная), учебная (научно-исследовательская практика), производственная (педагогическая практика), производственная (профессиональная практика), производственная (преддипломная, подготовка ВКР: магистерской диссертации). В случае прохождения практики в сторонних организациях заключаются соглашения, в соответствии с которыми магистрантам предоставляются места практики, оказывается организационная и информационно-методическая помощь в процессе прохождения практики.

образовательной программы в полном объеме, включает комплексный государственный экзамен и защиту выпускной квалификационной работы и позволяет определить степень сформированности основных компетенций выпускников.

Обеспеченность ОПОП научно-педагогическими кадрами соответствует предъявляемым нормам. Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) от общего количества научно-педагогических работников организации, имеющего ученую степень и/или ученое звание, в общем числе преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по данной образовательной программе соответствует Федеральному стандарту и ГОС ВО ДНР. Материально-техническое обеспечение учебного процесса по направлению подготовки 41.04.04 Политология (магистерская программа: Политология) полностью соответствует требованиям.

Разработанная ОПОП имеет высокий уровень обеспеченности учебно-методической документацией и учебными материалами. Программа может быть использована для подготовки специалистов в Государственном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Донецкий национальный университет» по направлению подготовки 41.04.04 Политология.

Руководитель  
Аппарата Народного Совета  
Донецкой Народной Республики



Ванин  
Олег Владимирович