

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОУ ВПО «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

ПРИНЯТО:
Ученым советом ДОННУ
28.04.2020 г., протокол № 4

УТВЕРЖДЕНО:
приказом ректора ДОННУ
от 25.05.2020 г. № 106/05

**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки
41.04.05 Международные отношения

Магистерская программа
Международные отношения

Программа подготовки
Академическая магистратура

Квалификация
Магистр

Форма обучения
очная
заочная

Донецк 2020

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
1.1. Основная образовательная программа (ООП) магистратуры, реализуемая в ДОННУ по направлению подготовки 41.04.05 Международные отношения	4
1.2. Нормативные документы для разработки ООП магистратуры по направлению подготовки 41.04.05 Международные отношения	4
1.3. Общая характеристика основной образовательной программы высшего образования	5
1.3.1. <i>Цель (миссия) ООП магистратуры</i>	5
1.3.2. <i>Срок освоения ООП магистратуры</i>	5
1.3.3. <i>Трудоемкость ООП магистратуры</i>	5
1.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения магистерской программы	5
2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ООП МАГИСТРАТУРЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 41.04.05 МЕЖДУНАРОДНЫЕ ОТНОШЕНИЯ	6
2.1. Область профессиональной деятельности выпускника	6
2.2. Виды профессиональной деятельности выпускника	6
2.3. Задачи профессиональной деятельности выпускника	7
3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ООП МАГИСТРАТУРЫ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДАННОЙ ООП ВПО	9
4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ООП МАГИСТРАТУРЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 41.04.05 МЕЖДУНАРОДНЫЕ ОТНОШЕНИЯ	12
4.1. Учебный план подготовки магистра	12
4.2. Рабочие программы учебных дисциплин	12
4.3. Программы учебных и производственных практик.....	13
4.4. Программа государственной итоговой аттестации.....	14
5. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ООП МАГИСТЕРСКОЙ ПРОГРАММЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ	15
5.1. Педагогические кадры, обеспечивающие учебный процесс	17
5.2. Материально-техническое обеспечение учебного процесса	17
5.3. Фактическое учебно-методическое обеспечение учебного процесса.....	18
6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СРЕДЫ УНИВЕРСИТЕТА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ УНИВЕРСАЛЬНЫХ И СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ МАГИСТРАТУРЫ	21
7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ООП МАГИСТРАТУРЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 41.04.05 МЕЖДУНАРОДНЫЕ ОТНОШЕНИЯ	23

7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	23
7.2. Государственная итоговая аттестация выпускников ООП магистратуры	24

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Основная образовательная программа (ООП) магистратуры, реализуемая в ДОННУ по направлению подготовки 41.04.05 Международные отношения

Основная образовательная программа магистратуры, реализуемая в Государственном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Донецкий национальный университет» (ДОННУ) по направлению подготовки 41.04.05 Международные отношения представляет собой комплекс основных характеристик образования, регламентирующий цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя:

- описание и ссылку на учебный план;
- описание и ссылки на рабочие программы учебных дисциплин;
- описание и ссылку на рабочие программы практик и научно-исследовательской работы, государственной итоговой аттестации;
- методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

1.2. Нормативные документы для разработки ООП магистратуры по направлению подготовки 41.04.05 Международные отношения

Нормативную правовую базу разработки ООП магистратуры составляют:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;
- «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 апреля 2017 г. №301;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 41.04.05 Международные отношения (уровень высшего образования – магистратура), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 июля 2017 г. № 649;
- Нормативно-методические документы Министерства образования и науки Российской Федерации;
- Закон Донецкой Народной Республики «Об образовании», принятый Постановлением Народного Совета Донецкой Народной Республики от 19 июня 2015 г. № 55-ІНС (с изменениями, внесенными от 04.03.2016 № 111-ІНС; 03.08.2018 № 249-ІНС; 12.06.2019 № 41- ІНС; 18.10.2019 № 64-ІНС);
- Устав ГОУ ВПО «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»;
- Локальные акты ГОУ ВПО «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ».

1.3. Общая характеристика основной образовательной программы высшего образования

1.3.1. Цель (миссия) ООП магистратуры:

ООП по направлению подготовки 41.04.05 Международные отношения (магистратура) имеет своей целью формирование и поддержание статуса конкурентоспособного направления высшего образования, подготовку профессионалов высокого уровня, способных реализовать приобретенные знания на практике в условиях конкурентной среды, развитие у студентов социально обусловленных личностных качеств, формирование универсальных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО, а также специальных компетенций (разработанных в ДОННУ), повышение общей культуры и расширение кругозора студентов.

1.3.2. Срок освоения ООП магистратуры: очное – 2 года, заочное – 2 года 6 месяцев.

1.3.3. Трудоемкость ООП магистратуры: 120 зачетных единиц, включая все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ООП.

Форма обучения: очная, заочная.

Язык обучения: русский.

1.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения магистерской программы

Лица, имеющие диплом бакалавра (специалиста) и желающие освоить ООП магистратуры по направлению подготовки 41.04.05 Международные отношения (Магистерская программа: Международные отношения), зачисляются в магистратуру по результатам вступительных испытаний, программы которых разрабатываются историческим факультетом и факультетом иностранных языков с целью установления у поступающего наличия компетенций, указанных в программах. При приеме для обучения по ООП магистратуры по направлению подготовки 41.04.05 Международные отношения (Магистерская программа: Международные отношения) проводятся вступительные испытания по дисциплине «Международно-политические проблемы и процессы» и по иностранному языку.

Электронные версии Программы вступительных испытаний размещены на официальном сайте ДОННУ в разделе «Поступление» на странице «Программы вступительных испытаний» (<http://donnu.ru/exam/mag/hist> и <http://donnu.ru/exam/magfl/hist>).

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ООП МАГИСТРАТУРЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 41.04.05 МЕЖДУНАРОДНЫЕ ОТНОШЕНИЯ

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу магистратуры (далее - выпускники), могут осуществлять профессиональную деятельность:

01 Образование и наука (в сферах: профессионального обучения, среднего профессионального и высшего образования, дополнительного образования; научных исследований);

04 Культура, искусство (в сфере культурно-просветительской деятельности в области культурных обменов и гуманитарного взаимодействия с зарубежными странами и регионами);

06 Связь, информационные и коммуникационные технологии (в сферах: организационно-коммуникационной деятельности по обеспечению дипломатических, внешнеэкономических и иных контактов с зарубежными странами и регионами; межкультурной коммуникации; переводческой деятельности; ведения официальной и деловой переписки на иностранном(ых) языке(ах));

07 Административно-управленческая и офисная деятельность (в сферах: администрирования дипломатических, экономических и иных связей органов государственной власти, организаций сферы бизнеса и общественных организаций Российской Федерации с представителями соответствующих стран и регионов мира; протокольной деятельности; организации проектов и программ международного профиля);

08 Финансы и экономика (в сфере сотрудничества с международными финансовыми организациями и банками развития, международными рейтинговыми агентствами, анализа конъюнктуры мировых финансовых рынков);

11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия (в сфере публицистической деятельности, связанной с освещением международной проблематики в средствах массовой информации, периодических изданиях, а также в общественно-политической и научно-популярной литературе).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

2.2. Виды профессиональной деятельности выпускника

Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу магистратуры:

- дипломатическая;
- организационно-управленческая;
- экспертно-аналитическая;

- научно-исследовательская;
- проектная;
- консультационная;
- педагогическая.

При разработке и реализации программы магистратуры организация ориентируется на конкретные виды профессиональной деятельности, к которым готовится магистр, исходя из потребностей рынка труда, научно-исследовательских и материально-технических ресурсов организации. Программа магистратуры формируется кафедрой международных отношений и внешней политики в зависимости от видов деятельности и требований к результатам освоения образовательной программы, ориентированной на прикладной вид профессиональной деятельности как основной.

2.3. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Выпускник, освоивший программу магистратуры, в соответствии с видами профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа магистратуры, готов решать следующие профессиональные задачи:

– *дипломатическая*: анализировать внешнеполитическую деятельность Российской Федерации, критически оценивать и аргументировано обосновывать текущие внешнеполитические приоритеты, национальные интересы, стратегические задачи, ресурсы внешнеполитической и дипломатической деятельности Российской Федерации, обосновывать позиции Российской Федерации по ключевым международным проблемам.

Выполнение ответственной переводческой работы (устной и письменной) в пределах своей компетенции, выполнение обязанностей руководителей группы референтов, ведение деловой переписки по содержательным вопросам. Выполнение обязанностей среднего исполнительского и младшего руководящего состава учреждений системы Министерства иностранных дел Российской Федерации (МИД России), ведение организационной и административной работы в других государственных учреждениях, федеральных и региональных органах государственной власти, международных организациях, структурах делового сообщества с использованием иностранных языков.

Создание и поддержание сети профессиональных контактов с международными СМИ в интересах ведомства, исследовательского учреждения или корпорации. Четко формулировать и убедительно отстаивать переговорную позицию, находить компромиссные решения, применять методы разрешения конфликтных ситуаций.

– *организационно-управленческая*: выполнение обязанностей среднего исполнительского и младшего руководящего состава учреждений системы Министерства иностранных дел Донецкой Народной Республики, ведение организационной и административной работы в других государственных учреждениях, органах государственной власти с использованием иностранных языков; сбор и анализ информации по международной проблематике, подготовка экспертных оценок и предложений для принятия

внешнеполитических решений; ведение деловой переписки по содержательным вопросам, участие в переговорах, самостоятельное ведение бесед с зарубежными представителями по различным аспектам двухсторонних отношений, а также международных отношений в целом, в том числе на иностранных языках в рамках своей компетенции; выполнение ответственной переводческой работы (устной и письменной) в рамках своей компетенции; организация международных переговоров, встреч, конференций, семинаров; повышение уровня рациональной организации и планирования работы в соответствии с требованиями работодателя; налаживание эффективного сотрудничества в профессиональном коллективе по месту работы; выполнение обязанностей среднего исполнительского состава международных организаций любого рода.

– *экспертно-аналитическая*: ведение референтской, вспомогательной научной, научно-организационной работы в исследовательских и аналитических учреждениях и организациях с использованием материалов на иностранных языках, ведение аналитической работы под руководством опытного специалиста с использованием материалов на иностранных языках, применение полученных навыков владения основами международно-политического анализа. Поддержание профессиональных контактов на иностранных языках, разработка корпоративных и групповых стратегий в областях профессиональной компетенции с применением навыков международно-политического анализа в интересах работодателя.

– *научно-исследовательская*: постановка и решение научно-исследовательских задач в сфере международных отношений. Сбор, анализ, систематизация и использование информации по актуальным проблемам науки и образования в зарубежных странах и регионах. Проведение фундаментальных теоретических исследований в области международных отношений в высших учебных заведениях и научно-исследовательских институтах, участие в международных научно-исследовательских проектах культурно-просветительской тематики.

– *проектная*: организация проектов и программ международного профиля в качестве ответственного исполнителя и руководителя младшего и среднего звена; выполнение обязанностей руководителя группы референтов и переводчика материалов с иностранного языка на русский язык, с государственного языка Российской Федерации на иностранный язык.

– *консультационная*: консультирование по вопросам культурно-просветительской тематики международной направленности, оказание консультационной поддержки в сфере своей международной специализации, консультирование государственных ведомств, федеральных и региональных органов власти, иных структур по вопросам международной тематики. Консультационное сопровождение деятельности СМИ по международной проблематике.

– *педагогическая*: преподавание по программам бакалавриата, (специалитета) ориентированным на соответствующий уровень квалификации.

Ведение семинарских и практических занятий под руководством доцента или профессора, тьюторство.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ООП МАГИСТРАТУРЫ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДАННОЙ ООП ВО

Результаты освоения ООП магистратуры определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения данной ООП магистратуры у выпускника должны быть сформированы универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

3.1. Выпускник, освоивший программу магистратуры, должен обладать следующими универсальными компетенциями:

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

3.2. Выпускник, освоивший программу магистратуры, должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями:

Наименование категории (группы) общепрофессиональной компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника
Профессиональная коммуникация на государственном языке Донецкой Народной Республики и иностранном(ых) языке(ах)	ОПК-1. Способен выстраивать профессиональную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) по профилю деятельности в мультикультурной среде на основе применения различных коммуникативных технологий с учетом специфики деловой и духовной культуры России и зарубежных стран
Применение информационно-коммуникативных технологий	ОПК-2. Способен осуществлять поиск и применять перспективные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для комплексной постановки и решения задач профессиональной деятельности
Экспертно-аналитическая деятельность	ОПК-3. Способен оценивать, моделировать и прогнозировать глобальные, макрорегиональные, национально-государственные, региональные и локальные политико-культурные, социально-экономические и общественно-политические процессы на основе применения методов теоретического и эмпирического исследования и прикладного анализа
Научные исследования	ОПК-4. Способен проводить научные исследования по профилю деятельности, в том числе в междисциплинарных областях, самостоятельно формулировать научные гипотезы и инновационные идеи, проверять их достоверность
Публицистическая деятельность	ОПК-5. Способен выстраивать стратегию по продвижению публикаций по профилю деятельности в средствах массовой информации на основе базовых принципов медиаменеджмента
Организационно-управленческая деятельность	ОПК-6. Способен разрабатывать и реализовать организационно-управленческие решения по профилю деятельности
Представление результатов профессиональной деятельности	ОПК-7. Способен самостоятельно выстраивать стратегии представления результатов своей профессиональной деятельности, в том числе в публичном формате, на основе подбора соответствующих информационно-коммуникативных технологий и каналов распространения информации

Прикладные исследования и консалтинг	ОПК-8. Способен разрабатывать предложения и рекомендации для проведения прикладных исследований и консалтинга
Педагогическая деятельность	ОПК-9. Способен участвовать в реализации основных профессиональных и дополнительных образовательных программ

3.3. Выпускник, освоивший программу магистратуры, должен обладать **профессиональными компетенциями**, соответствующими виду (видам) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа магистратуры;

В связи с отсутствием зарегистрированной ПООП обязательные профессиональные компетенции формируются на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей, в которой востребованы выпускники.

В результате освоения программы у выпускника должны быть сформированы следующие **обязательные (вузовские) профессиональные компетенции:**

Код компетенции	Наименование профессиональной (вузовской) компетенции выпускника
ПК-1	Способен самостоятельно разрабатывать и грамотно оформлять стандартные аналитические материалы по отдельным событиям и общим тенденциям в интересах соответствующего департамента профильного министерства или иных государственных органов и международных организаций;
ПК-2	Давать объективную оценку международно-политическим процессам, делая обоснованные выводы;
ПК-3	Составлять прогнозы по развитию глобальных и региональных трендов на долгосрочный период;
ПК-4	Разрабатывать корпоративные стратегии развития в областях профессиональной компетентности с применением навыков международно-политического анализа в интересах работодателя;
ПК-5	Понимание теоретических и политических основ правозащитной проблематики в международных отношениях и мировой практики защиты прав человека;
ПК-6	Знание основ дипломатического и делового протокола и этикета и устойчивые навыки применять их на практике;
ПК-7	Способен работать с материалами средств массовой информации, составлять обзоры прессы по заданным темам, находить, собирать и первично обобщать фактический материал, делая обоснованные выводы;

ПК-8	Способен владеть навыками публичных выступлений, как перед отечественной, так и зарубежной аудиторией;
ПК-9	Способен к определению целей, отбору содержания, организации образовательного процесса, выбору образовательных технологий, оценке результатов, ориентированностью на разработку и внедрение инновационных форм обучения с помощью компьютерной техники, создание авторских программ и курсов.

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ООП МАГИСТРАТУРЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 41.04.05 МЕЖДУНАРОДНЫЕ ОТНОШЕНИЯ

В соответствии с ФГОС ВО магистратуры по направлению подготовки 41.04.05 Международные отношения при реализации данной ООП регламентируется учебным планом магистра; рабочими программами учебных дисциплин; материалами, обеспечивающими качество обучения и воспитания студентов; программами практик и научно-исследовательской работы; годовым календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

4.1. Учебный план подготовки магистра

Учебный план состоит из календарного учебного графика, сводных данных по бюджету времени, информации о практиках и государственной аттестации типового учебного плана на весь период обучения.

Оригинал учебного плана находится в учебном отделе ДОННУ и на выпускающей кафедре международных отношений и внешней политики, электронная версия размещена на официальном сайте ДОННУ в разделе «Сведения об образовательной организации» на странице «Образование» (<http://donnu.ru/sveden/education#section2>).

4.2. Рабочие программы учебных дисциплин

Оригиналы рабочих программ учебных дисциплин находятся на выпускающей кафедре международных отношений и внешней политики, их электронные версии размещены на официальном сайте ДОННУ в разделе «Сведения об образовательной организации» в подразделе «Образование» (<http://donnu.ru/sveden/education#section2>).

4.3. Программы учебных и производственных практик

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 41.04.05 Международные отношения в Блок 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)» входят следующие виды практик:

- учебная практика: научно-исследовательская работа (получение навыков научно-исследовательской работы), рассредоточенная;

- производственная практика (профессиональная);
- производственная практика (педагогическая);
- производственная практика (научно-исследовательская работа по теме выпускной квалификационной работы).

Практики являются обязательными и представляют собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся; закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию профессиональных компетенций обучающихся.

Основные характеристики практик ООП

№ п/п	Вид практики	Тип практики	Способ проведения	Место проведения практики	Форма контроля, время, отчетность
1	Учебная: научно-исследовательская работа	Практика по получению навыков научно-исследовательской работы	Стационарная	Кафедра международных отношений и внешней политики	Дифференцированный зачет в 4-ом семестре. Отчет по практике, научная статья по исследуемой проблематике, дневник
<p>Цель: привлечение студентов к непосредственной научно-исследовательской деятельности, формирование навыков и умений, которые являются знаковыми для выполнения разных функций, формирование профессиональных качеств личности, которые отвечают требованиям развития современного общества.</p> <p>Задачи: упрочение связи теоретических знаний, полученных студентами при изучении специальных дисциплин, с практикой; овладение студентами опытом применения современных научно-исследовательских технологий, форм и методов активного обучения в высшем общеобразовательном заведении; развитие профессионального сознания и самосознания магистра; воспитание у магистров потребности совершенствования профессиональных знаний, умений, привычек и их мастерства; обретение магистрами творческого и ответственного подхода к научно-исследовательской деятельности.</p> <p>Компетенции: УК-1; УК-6; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-5; ПК-7</p>					
2	Производственная	Профессиональная	Выездная	Сторонние организации (государственные учреждения, организации, фирмы и т.д.)	Дифференцированный зачет во 2-ом семестре. Отчет по практике и дневник.
<p>Цель: овладение практическими навыками в условиях работы в организациях на базе теоретических знаний.</p> <p>Задачи: изучить внешнеполитическую и внешнеэкономическую деятельность организации на основе имеющейся документации и бесед со специалистами; уметь проводить анализ конкретной деятельности организации, выявлении ее роли в формировании внешнеэкономической, внешнеполитической стратегии развития города, региона, страны, системы международных отношений; развивать навыки самостоятельной работы по сбору, обобщению и анализу управленческой и финансово-экономической информации; приобретать опыт менеджерской работы в организациях; определять «слабые» и «сильные»</p>					

стороны организации; разрабатывать предложения по повышению эффективности деятельности организации.					
Компетенции: УК-1; УК-3; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-7; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-6; ПК-7; ПК-8					
3	Производственная	Педагогическая	Стационарная	Кафедра международных отношений и внешней политики	Дифференцированный зачет в 4-ом семестре. Отчет по практике и дневник.
	Цель: формирование и развитие практических навыков и компетенций магистра, приобретение опыта самостоятельной профессиональной деятельности; закрепление и углубление полученных теоретических знаний по изученным дисциплинам; овладение необходимыми методами обучения и воспитания в образовательной области; подготовка необходимых материалов для написания выпускной квалификационной работы; приобщение студента к социальной среде образовательного учреждения с целью приобретения социально-личностных компетенций, необходимых для работы в сфере образования; формирование у магистрантов навыков педагогической деятельности, применения полученных при обучении знаний и навыков в самостоятельной профессиональной деятельности, контролируемой куратором практики.				
	Задачи: сбор и анализ международно-правовых источников, а также научной литературы по теме магистерской диссертации; подготовка правового анализа по отдельным вопросам магистерской диссертации; приобретение навыков структурированного письменного изложения результатов полученных научных исследований; приобретение навыков устных публичных выступлений (посредством участия в конференциях); подготовка магистерской диссертации приобретение навыков правового воспитания и ведение педагогической деятельности.				
	Компетенции: УК-1; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-9; ПК-1; ПК-2				
4	Производственная	Научно-исследовательская работа по теме ВКР	Стационарная	Кафедра международных отношений и внешней политики	Дифференцированный зачет в 4-ом семестре.
	Цель: установление уровня подготовки выпускника ГОУ ВПО «ДонНУ» к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям государственного образовательного стандарта высшего образования.				
	Задачи: комплексная оценка уровня подготовки выпускника и соответствия его подготовки требованиям ГОС МОН ДНР по направлению подготовки «Международные отношения»; решение вопроса о присвоении выпускнику квалификации (степени) «магистр» и выдаче диплома о высшем профессиональном образовании; разработка рекомендаций по совершенствованию подготовки магистров по направлению подготовки «Международные отношения».				
	Компетенции: УК-1; УК-6; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-5; ПК-7				

4.4. Программа государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме. В Блок «Государственная итоговая аттестация» по направлению подготовки 41.04.05 Международные отношения входит подготовка и защита выпускной квалификационной работы и государственный экзамен по направлению подготовки. Выпускная квалификационная работа (магистерская диссертация) представляет собой самостоятельную и логически завершённую работу,

связанную с решением задач тех видов деятельности, к которым готовится магистрант.

Оригиналы программы государственной итоговой аттестации находятся на выпускающей кафедре международных отношений и внешней политики, их электронные версии размещены на официальном сайте ДОННУ в разделе «Сведения об образовательной организации» на странице «Образование» (<http://donnu.ru/sveden/education#section2>).

5. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ООП МАГИСТРАТУРЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 41.04.05 МЕЖДУНАРОДНЫЕ ОТНОШЕНИЯ

ГОУ ВПО «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» располагает обширной современной материально-технической базой для обеспечения качественного и непрерывного образовательного процесса.

Развитая информационно-технологическая инфраструктура вуза позволяет проводить все виды дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы обучающихся.

Сведения о наличии оборудованных учебных кабинетов

Наименование объекта	Адрес местонахождения	Всего		В том числе приспособленных для использования инвалидами и лицами с ОВЗ	
		Количество оборудованных учебных кабинетов	Общая площадь кабинетов, м ²	Количество оборудованных учебных кабинетов	Общая площадь, м ²
Учебный корпус № 2	83001, г. Донецк, ул. Университетская, д. 22	35	1862,7	0	0

Сведения о наличии объектов для проведения практических занятий

Наименование объекта	Адрес местонахождения	Всего		В том числе приспособленных для использования инвалидами и лицами с ОВЗ	
		Количество объектов для проведения практических занятий	Общая площадь кабинетов, м ²	Количество объектов для проведения практических занятий	Общая площадь, м ²

Учебный корпус № 2	83001, г. Донецк, ул. Университетская, д. 22	25	1315,6	0	0
--------------------	---	----	--------	---	---

Сведения о наличии библиотек

Наименование объекта	Адрес местонахождения объекта	Площадь, м2	Количество
Библиотека	83001, г. Донецк, пр. Гурова, д. 6	3035,5	401
Читальный зал № 1 иностранной литературы	83001, г. Донецк, пр. Гурова, д. 6	58,1	34
Читальный зал № 2 гуманитарных наук	83001, г. Донецк, ул. Университетская, д. 22	246,4	90
Читальный зал № 3 авторефератов и диссертаций	83001, г. Донецк, пр. Театральный, д. 13	149,3	50
Читальный зал № 4 периодической литературы	83001, г. Донецк, ул. Университетская, д. 24	189,5	31
Читальный зал № 5 мультимедиа-центра	83001, г. Донецк, ул. Университетская, д. 22	30	22
Читальный зал № 6 биологических наук	83050, г. Донецк, ул. Щорса, д. 46	180,5	54
Читальный зал № 7 юридического факультета	83015, г. Донецк, пр. Ватутина, д. 1а	25	6
Читальный зал справочно-библиографической и информационной работы	83001, г. Донецк, пр. Гурова, д. 6	102,4	23
Зал электронной информации	83001, г. Донецк, пр. Гурова, д. 6	122,9	40
Зал каталогов	83001, г. Донецк, пр. Гурова, д. 6	103,9	8
Кабинет повышения квалификации библиотекарей	83001, г. Донецк, пр. Гурова, д. 6	15,2	5
Абонемент научной литературы	83001, г. Донецк, пр. Гурова, д. 6	176,5	4
Абонемент учебной литературы	83001, г. Донецк, пр. Гурова, д. 6	543,7	6
Абонемент художественной литературы	83001, г. Донецк, пр. Театральный, д. 13	308,4	17
Филиал 1. Пункт обслуживания юридической литературы	83101, ул. Куйбышева, д. 31а	45,4	11
Филиал 2. Пункт обслуживания института педагогики	83053, ул. Булавина, д. 1	100	58
Филиал 3. Пункт обслуживания института физической культуры и спорта	83048, ул. Байдукова, д. 80	225,4	48
Филиал 4. Пункт обслуживания лица	83050, ул. Щорса, д. 46	49,3	–

Сведения о наличии объектов спорта

Наименование объекта	Адрес местонахождения объекта	Площадь, м2	Количество
Спортзал 1	83001, г. Донецк, ул. Университетская, д. 24	450,4	–
Спортзал 2	83001, г. Донецк, пр. Театральный, д. 13	450	–
Спортзал 3	83001, г. Донецк, пр. Театральный, д. 13	336	–
Спортзал 4	83001, г. Донецк, ул. Р. Люксембург, д. 8	108	–
Спортзал адаптивной физической культуры	83001, г. Донецк, ул. Р. Люксембург, д. 12	70	–

Сведения об условиях питания обучающихся

Наименование объекта	Адрес местонахождения объекта	Площадь, м2	Количество
Буфет 5	83001, г. Донецк, ул. Университетская, д. 22	64,9	22

Сведения об условиях охраны здоровья обучающихся

Наименование объекта	Адрес местонахождения объекта	Площадь, м2	Количество
Медицинский пункт	83001, г. Донецк, пр. Гурова, д. 6	32,2	–

5.1. Педагогические кадры, обеспечивающие учебный процесс

Данная ООП обеспечивается научно-педагогическими кадрами кафедры международных отношений и внешней политики, политологии, философии, английского языка для естественных и гуманитарных специальностей, русского языка, физического воспитания и др.

Полные сведения о профессорско-преподавательском составе, обеспечивающем учебный процесс по ООП, размещены на официальном сайте ДОННУ в разделе «Сведения об образовательной организации» на странице «Руководство. Педагогический (научно-педагогический) состав» (<http://donnu.ru/sveden/employees>).

5.2. Материально-техническое обеспечение учебного процесса

Университет располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, занятий лекционного и практического типов, выполнения проектов, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также включает помещения для самостоятельной работы.

Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной

информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа имеются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий. Имеется необходимый комплект лицензионного программного обеспечения. Реализация программы подготовки магистров обеспечивается доступом каждого обучающегося к электронной библиотечной системе ГОУ ВПО «Донецкий национальный университет», к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин основной образовательной программы.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечиваются доступом к сети Интернет. Доступ к электронным библиотечным базам данных и сети Интернет возможен как в компьютерных классах (в том числе классах открытого доступа), так и с личных портативных компьютеров с использованием технологий беспроводного доступа WiFi. Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной учебной литературы, классическими университетскими учебниками, учебными и учебно-методическими пособиями. Материально-техническое обеспечение позволяет выполнять необходимые работы и занятия в соответствии с направленностью программы 41.04.05. Международные отношения.

Материально-техническое обеспечение образовательной программы размещено на официальном сайте университета (<http://donnu.ru/sveden/objects>).

5.3. Фактическое учебно-методическое обеспечение учебного процесса

Основная образовательная программа обеспечивается учебно-методической документацией и материалами по всем учебным дисциплинам (модулям) учебного плана. Содержание каждой из учебных дисциплин представлено на сайте университета (<http://donnu.ru/sveden/education#section5>). Самостоятельная работа студентов обеспечена учебно-методическими ресурсами в полном объёме (список учебных, учебно-методических пособий для самостоятельной работы представлен в рабочих программах дисциплин и практик).

Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронно-библиотечной системе ГОУ ВПО «Донецкий национальный университет», содержащей издания по основным изучаемым дисциплинам и сформированной по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы (таблицы 5.1, 5.2, 5.3).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по всем дисциплинам (модулям) и практикам. Фонд дополнительной литературы, помимо учебной, включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания.

Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет. Оперативный обмен информацией с отечественными и зарубежными образовательными организациями осуществляется с соблюдением требований законодательства Донецкой

Народной Республики об интеллектуальной собственности и международных договоров Донецкой Народной Республики в области интеллектуальной собственности. Для обучающихся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам.

Таблица 5.1

Обеспечение образовательного процесса официальными, периодическими, справочно-библиографическими изданиями, научной литературой

№	Типы изданий	Количество названий	Кол-во экземпляров
1.	Научная литература	184084	644295
2.	Научные периодические издания (по профилю (направленности) образовательных программ)	57	127
3.	Социально-политические и научно-популярные периодические издания (журналы и газеты)	228	417
4.	Справочные издания (энциклопедии, словари, справочники по профилю (направленности) образовательных программ)	135	338
5.	Библиографические издания (текущие и ретроспективные отраслевые библиографические пособия (по профилю (направленности) образовательных программ)	2754	6015

Таблица 5.2

Обеспечение образовательного процесса электронно-библиотечной системой

№	Основные сведения об электронно-библиотечной системе	Краткая характеристика
1.	Наименование электронно-библиотечной системы, предоставляющей возможность круглосуточного индивидуального дистанционного доступа, для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет, адрес в сети Интернет	ЭБС НБ ДонНУ; Электронная библиотека диссертаций РГБ, РФ; Информационные системы «Кодекс» и «Техэксперт», РФ; Научная электронная библиотека eLibrary, РФ; ЭБС «Юрайт», РФ
2.	Сведения о правообладателе электронно-библиотечной системы и заключенном с ним договоре, включая срок действия заключенного договора	Электронная библиотека диссертаций РГБ, РФ (Договор № 095/04/0131) Информационные системы «Кодекс» и «Техэксперт», РФ (Соглашение о сотрудничестве № 43/136 от 01.11.2016 с ежегодным продлением) Научная электронная библиотека eLibrary, РФ (Лицензионное соглашение № 4699 от 02.02.2009 действующее)

		<p>ЭБС «Юрайт», РФ, раздел «Легендарные книги» (Договор № 3721 от 14.02.2008 (бессрочный))</p> <p>Электронная библиотека КДУ «Book on Lime», РФ (Лицензионный договор № 23-01/18 от 28.06.2018 (бессрочный))</p> <p>Информационный фонд в области стандартизации, ДНР (НПЦ стандартизации, метрологии и сертификации) (Договор № 08/3295 от 28.12.2018 действующий)</p> <p>ЭБС «Университетская библиотека онлайн» (тестовый доступ)</p> <p>БД Polpred.com Обзор СМИ (тестовый доступ)</p> <p>ЭБС БиблиоТех (тестовый доступ)</p> <p>Научная электронная библиотека «Киберленинка» (свободный доступ)</p> <p>«Единое окно доступа к образовательным ресурсам» – (свободный доступ)</p>
3.	Сведения о наличии материалов в Электронно-библиотечной системе НБ ГОУ ВПО «Донецкий национальный университет»	Все дисциплины и практики учебного плана обеспечены электронными материалами в электронно-библиотечной системе ГОУ ВПО «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
4.	Сведения о наличии зарегистрированного в установленном порядке электронного средства массовой информации	Нет

Таблица 5.3

Обеспечение периодическими изданиями

№	Наименование издания
Журналы	
1.	Вестник ДонНУ. Серия Б: Гуманитарные науки
2.	Вестник Московского университета.
3.	Востоковедение и африканистика
4.	Вестник Российского университета Дружбы народов. Серия "Политология".
5.	Журнал исторических, политологических и международных исследований, ДонНУ
6.	Международная жизнь
7.	Международные процессы
8.	Новая Земля
9.	PR в образовании

10.	Политика и общество
11.	Московский журнал международного права
12.	Международное публичное и частное право
13.	Полис
14.	Власть
15.	Военно-исторический журнал
<i>Газеты:</i>	
1.	Суббота Акцент
2.	Moscow news
3.	Вечерний Донецк
4.	Донецкое время
5.	Новороссия

6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СРЕДЫ УНИВЕРСИТЕТА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ УНИВЕРСАЛЬНЫХ И СОЦИАЛЬНО – ЛИЧНОСТНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ

Социокультурная среда Донецкого национального университета опирается на определенный набор норм и ценностей, которые преломляются во всех ее элементах: в учебных планах, программах, учебниках, в деятельности преподавателей и работников университета.

В Законе ДНР «Об образовании» поставлена задача воспитания нового поколения специалистов, которая вытекает из потребностей настоящего и будущего развития ДНР.

Воспитательный процесс в ДОННУ является органической частью системы профессиональной подготовки и направлен на достижение ее целей – формирование современного специалиста высокой квалификации, который владеет надлежащим уровнем профессиональной компетентности, комплексом профессионально значимых качеств личности, твердой идеологически-ориентированной гражданской позицией и системой социальных, культурных и профессиональных ценностей. Поэтому система воспитательной и социальной работы в университете направлена на формирование у студентов патриотической зрелости, индивидуальной и коллективной ответственности, гуманистического мировоззрения.

Опираясь на фундаментальные ценности, вузовский коллектив формирует воспитательную среду и становится для будущих специалистов культурным, учебным, научным, профессиональным, молодежным центром.

Реалии сегодняшнего дня выдвигают на передний план актуальные вопросы патриотического воспитания подрастающего поколения, обусловленные потребностями становления молодого государства.

С целью формирования и развития у студентов патриотического самосознания, безграничной любви к Родине, чувства гордости за героическую историю нашего народа, стремления добросовестно выполнять гражданский долг планируются и проводятся мероприятия по патриотическому воспитанию. Среди них: акция «Георгиевская ленточка»; торжественный митинг и

возложение цветов к стеле погибшим в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг.; праздничный концерт ко Дню Победы; показ на телеэкранах, размещенных в корпусах университета, видео о войне, о героях войны и городах-героях; выставка фронтовых фотографий «Мы памяти этой навеки верны»; лекции, на которых проводятся параллели с событиями настоящего времени и др.

С целью формирования у молодежи высокого гражданского сознания, активной жизненной позиции студенты активно привлекаются к участию в следующих общегородских мероприятиях: Парад Памяти 9 мая; День ДНР 11 мая; День мира; День флага ДНР и других.

Формирование современного научного мировоззрения и воспитание интереса к будущей профессии реализовались через проведение деловых, ролевых, интеллектуальных игр, дискуссионных площадок, открытых трибун, конкурсов, тренингов, олимпиад, презентаций, круглых столов и конференций на факультетах и кафедрах. В рамках изучаемых дисциплин проводятся тематические вечера, конкурсы, просмотры и обсуждение соответствующих фильмов, встречи с учеными, практиками, мастер-классы и прочее.

Духовно-нравственное воспитание и формирование культуры студентов прививается через такие мероприятия, как: акция «Добро — людям!»; конкурс стихотворений ко «Дню матери» (29 ноября); разработан, утвержден и реализован план внутриуниверситетских мероприятий в рамках общегородской акции «Растим патриотов»; лекции со студентами-первокурсниками всех факультетов об истории родного края, города; сформированы и успешно работают волонтерские отряды.

Для реализации задач обеспечения современного разностороннего развития молодежи, выявления творческого потенциала личности, формирования умений и навыков ее самореализации и воспитания социально-активного гражданина ДНР в университете проводятся развлекательные, информационные, организационно-правовые мероприятия, такие как: Гусарский бал, конкурс творческих работ «ДОННУ, который я люблю»; конкурс на лучшую творческую работу среди вузов ДНР на тему «Новороссия. Юзовка. Будущее начинается в прошлом»; Дебют первокурсника; систематические встречи студентов с деятелями культуры и искусства, премия «За дело», тематические концерты и конкурсы талантов на факультетах, вечера поэзии и авторской музыки, игра-забава «Крокодил», КВН и др.

С целью формирования здорового образа жизни, становления личностных качеств, которые обеспечат психическую устойчивость в нестабильном обществе и стремление к жизненному успеху, повышения моральной и физической работоспособности будущих активных граждан молодой Республики для студентов проводятся: спартакиады и спортивные соревнования, тематические квесты «Мы за здоровый образ жизни», «Сигарету – на конфетку», «Квест первокурсника», День здоровья, эстафеты и состязания.

Все направления качественной организации воспитательной работы в Донецком национальном университете строятся на основе теоретических,

методологических и методических положений, заложенных в Концепции воспитательной работы в ДОННУ, разработанной в 2015 г.

7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ООП МАГИСТРАТУРЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 41.04.05. МЕЖДУНАРОДНЫЕ ОТНОШЕНИЯ (МАГИСТЕРСКАЯ ПРОГРАММА: МЕЖДУНАРОДНЫЕ ОТНОШЕНИЯ).

В соответствии с ФГОС ВО магистратуры по направлению подготовки 41.04.05 Международные отношения оценка качества освоения обучающимися образовательных программ включает:

- текущий контроль успеваемости;
- промежуточную аттестацию;
- государственную итоговую аттестацию.

ГОУ ВПО «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» обеспечивает гарантию качества подготовки выпускника, в том числе путем:

- разработки стратегии по обеспечению качества подготовки выпускников с привлечением представителей работодателей;
- мониторинга, периодического рецензирования образовательных программ;
- разработки объективных процедур оценки уровня знаний и умений обучающихся, компетенций выпускников;
- обеспечения компетентности преподавательского состава;
- регулярного проведения самообследования по согласованным критериям для оценки деятельности (стратегии) и сопоставления с другими образовательными организациями с привлечением представителей работодателей;
- информирования общественности о результатах своей деятельности, планах, инновациях.

7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ООП университет создает и утверждает фонды оценочных средств (ФОС) для проведения промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости.

ФОС для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации может включать:

- контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ;
- экзаменационные билеты;
- банк аттестационных тестов;

- комплекты заданий для самостоятельной работы;
- сборники проектных заданий;
- перечни тем рефератов и направлений исследовательской работы;
- примерная тематика выпускных квалификационных работ, проектов, рефератов и т.п.;
- иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам или практикам, включает в себя типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих формирование компетенций в процессе освоения образовательной программы (фонды оценочных средств по каждой дисциплине учебного плана хранятся на выпускающей кафедре).

7.2. Государственная итоговая аттестация выпускников ООП магистратуры

Государственная итоговая аттестация является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

По направлению подготовки 41.04.05 Международные отношения Государственная итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) и государственный экзамен по направлению подготовки.

Защита магистерской диссертации носит публичный характер и проводится на открытом заседании Государственной экзаменационной комиссии. Допускается присутствие руководителей и сотрудников организаций, на базе которых проводились исследования, а также студентов и других заинтересованных лиц.

Целью государственного экзамена является установление уровня подготовки выпускника ГОУ ВПО «ДОННУ» к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям государственного образовательного стандарта высшего образования. Все вопросы, выносимые на государственный экзамен, отрабатывались в ходе изучения дисциплин базовой подготовки в рамках ООП.

Программа государственной итоговой аттестации, а также методические указания по написанию магистерской диссертации хранятся на выпускающей кафедре. Их электронная версия размещена на официальном сайте ДОННУ в разделе «Сведения об образовательной организации» на странице «Образование» (<http://donnu.ru/sveden/education#section2>).

Разработчики:

Руководитель основной образовательной программы, и.о. заведующего кафедрой международных отношений и внешней политики, кандидат исторических наук, доцент



Р.Н. Морозов

Профессор кафедры международных отношений и внешней политики, доктор исторических наук, профессор



Г.П. Ерхов

Профессор кафедры международных отношений и внешней политики, доктор философских наук, профессор



Д.Е. Муза

Эксперты:

Председатель учебно-методической комиссии исторического факультета, старший преподаватель кафедры всемирной истории



К.Г. Носко

УЧЕНЫЙ СЕКРЕТАРЬ

.Н. МИХАЛЬЧЕНКО

Первый заместитель
Министра иностранных дел
Донецкой Народной Республики



С.С. Пересада

РЕЦЕНЗИЯ

на основную образовательную программу высшего образования по направлению подготовки 41.04.05 Международные отношения (Магистерская программа: Международные отношения)

Рецензируемая основная образовательная программа (ООП ВО) магистратуры по направлению подготовки 41.04.05 Международные отношения представляет собой систему документов, разработанную на основе Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ; Приказа Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»; Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 41.04.05 Международные отношения (уровень высшего образования – магистратура), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 июля 2017 г. № 649; Государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 41.04.05 Международные отношения, утвержденного приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 3 апреля 2017 г. № 279, зарегистрированного в Министерстве юстиции Донецкой Народной Республики от 25 апреля 2017 г. № 1968.

Структура ООП ВО соответствует требованиям вышеуказанного стандарта и включает: общие положения с характеристикой ООП ВО, характеристику профессиональной деятельности магистра; компетенции выпускника, формируемые в результате освоения программы; документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации данной программы; фактическое ресурсное обеспечение программы магистратуры, включающее педагогический состав, материально-техническое и учебно-методическое обеспечение учебного процесса; характеристики среды университета, обеспечивающие развитие универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускников; фонды оценочных средств для проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации и другие нормативно-методические материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

Содержание представленной на рецензирование ООП ВО полностью соответствует ФГОС ВО в отношении формируемых универсальных, общепрофессиональных, профессиональных компетенций и видов профессиональной деятельности: организационно-управленческой, проектной.

Учебный план направления подготовки 41.04.05 Международные отношения отражает последовательность освоения блоков ООП ВО, обеспечивающих формирование компетенций, общую трудоемкость дисциплин, модулей, практик в зачетных единицах, а также их общую и аудиторную трудоемкость в часах:

Блок 1 «Дисциплины (модули)» – 64 з.е., из них:

Базовая часть – 25 з.е., Вариативная часть – 39 з.е.

Блок 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)» – 47 з.е.

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» – 9 з.е.

Объем программы магистратуры: 120 з.е.

Календарный учебный график составлен в соответствии с предъявляемыми требованиями.

Содержание учебных дисциплин исходит из целей, задач и планируемых результатов, выраженных в компетентностной модели выпускника. Оценка рабочих программ учебных дисциплин позволяет сделать вывод об их высоком качестве и достаточном уровне методического обеспечения.

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 41.04.05 Международные отношения раздел ООП ВО «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)» является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

При реализации данной ООП ВО предусматриваются следующие виды практик: учебная практика: научно-исследовательская работа (получение навыков научно-исследовательской работы), производственная практика (профессиональная), производственная практика (педагогическая), производственная практика (научно-исследовательская работа по теме ВКР).

Государственная итоговая аттестация осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме и включает сдачу Государственного экзамена и защиту выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации). Оценивается степень сформированности основных компетенций выпускников и их готовность к выполнению задач профессиональной деятельности.

В числе конкурентных преимуществ ООП ВО следует отметить, что к ее реализации привлекается опытный профессорско-преподавательский состав, а также ведущие специалисты. Обеспеченность образовательной программы научно-педагогическими кадрами соответствует предъявляемым нормам.

Материально-техническое обеспечение учебного процесса по направлению подготовки 41.04.05 Международные отношения соответствует ФГОС ВО РФ.

ООП ВО обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным дисциплинам. В образовательной организации, реализующей программу магистратуры, функционирует электронная информационно-образовательная среда. Обучающиеся имеют доступ к базам данных и сети Интернет благодаря наличию читальных залов, компьютерных классов, технологии беспроводного доступа Wi-Fi.

Образовательная организация располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов занятий, аудиторным фондом и лабораториями для самостоятельной, практической и научно-исследовательской деятельности обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Основная образовательная программа высшего образования магистратуры по направлению подготовки 41.04.05 Международные отношения (Магистерская программа: Международные отношения) соответствует Федеральному государственному образовательному стандарту высшего образования РФ и может быть использована в учебном процессе ГОУ ВПО «Донецкий национальный университет».

Рецензент:

Председатель учебно-методической комиссии
исторического факультета,
старший преподаватель
кафедры всемирной истории

Носко К.Г.



УЧЕНЫЙ СЕКРЕТАРЬ
И.Н. МИХАЛЬЧЕНКО

РЕЦЕНЗИЯ

на основную образовательную программу высшего образования направления подготовки 41.04.05 Международные отношения (Магистерская программа: Международные отношения)

Программа подготовлена коллективом выпускающей кафедры «Международных отношений и внешней политики» исторического факультета
авторы: Морозов Р.Н., Ерхов Г.П., Муза Д.Е.

Основная образовательная программа высшего образования представляет собой систему документов, разработанную на основе Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ; Приказа Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»; Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 41.04.05 Международные отношения (уровень высшего образования – магистратура), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 июля 2017 г. № 649.

Рецензируемая ООП ВО включает: общую характеристику основной образовательной программы высшего образования; характеристику профессиональной деятельности магистра; компетенции выпускника ООП ВО магистратуры, формируемые в результате освоения магистерской программы «Международные отношения»; документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации магистерской программы; фактическое ресурсное обеспечение магистерской программы; характеристику среды вуза, обеспечивающую развитие универсальных компетенций выпускников; описания и ссылки на учебный план, рабочие программы учебных дисциплин и практик, государственной итоговой аттестации и другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

ООП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы практик,

календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

Программа отвечает основным требованиям стандартов. Ее структура включает следующие блоки:

Блок 1 «Дисциплины (модули)» – 64 з.е., из них: Базовая часть – 25 з.е., Вариативная часть – 39 з. е.; Блок 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)» – 47 з.е.; Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» – 9 з.е.

Общая трудоемкость программы составляет 120 зачетных единиц. Содержание ООП ВО не противоречит ФГОС ВО Российской Федерации.

Календарный учебный график составлен в соответствии с предъявляемыми требованиями. Дисциплины учебного плана по рецензируемой ООП ВО формируют весь необходимый перечень универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, предусмотренных ФГОС ВО.

В числе конкурентных преимуществ программы следует отметить, что к ее реализации привлекается достаточно опытный профессорско-преподавательский состав, а также ведущие специалисты, имеющие опыт работы в сфере профессиональной деятельности будущих выпускников международных.

Одним из преимуществ является учет требований работодателей при формировании дисциплин обязательной части, которые по своему содержанию позволяют обеспечить компетенции выпускника. Качество содержательной составляющей учебного плана не вызывает сомнений. Включенные в план дисциплины раскрывают сущность актуальных на сегодняшний день социально-экономических и политических проблем.

Структура учебного плана в целом логична и последовательна. Оценка рабочих программ учебных дисциплин позволяет сделать вывод о высоком их качестве и достаточном уровне методического обеспечения. Содержание дисциплин соответствует компетентностной модели выпускника.

Рецензируемая образовательная программа имеет высокий уровень обеспеченности учебно-методической документацией и материалами. Выборочный анализ каталога электронной библиотеки вуза показал, что в нем представлены программы всех заявленных дисциплин, практик и итоговой государственной аттестации.

Учебная работа студентов в ООП ВО по направлению подготовки 41.04.05 Международные отношения, организуется в процессе подготовки магистров в следующих формах: лекции, консультации, семинары, научно-исследовательская работа, практики.

Разработанная ООП ВО в полной мере соответствует заявленному уровню подготовки магистра. Предусмотренные дисциплины формируют высокий уровень компетенций, предусмотренных ФГОС ВО. Обеспеченность ООП ВО научно-педагогическими кадрами соответствует предъявляемым нормам. Материально-техническое обеспечение учебного процесса по направлению подготовки «Международные отношения» в целом соответствует требованиям ФГОС ВО.

Разработанная ООП ВО имеет высокий уровень обеспеченности учебно-методической документацией и материалами. Представлены программы всех заявленных дисциплин, практик (НИР) и государственной итоговой аттестации. Качество рецензируемой ООП ВО не вызывает сомнений. Программа может быть использована для подготовки студентов квалификации «магистр» по направлению подготовки 41.04.05 Международные отношения.

Первый заместитель
Министра иностранных дел
Донецкой Народной Республики



С.С. Пересада