

**ГОУ ВПО «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**ФИЛОЛОГИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ**

**Кафедра журналистики**

**УТВЕРЖДАЮ:**



Проректор по научно-методической  
и учебной работе

\_\_\_\_\_ Е.И. Скафа

23 апреля 2020 г.

МП

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Преддипломная практика»**

Направление подготовки:

42.03.04 Телевидение

Образовательная программа:

бакалавриат

Квалификация:

академический бакалавр

Форма обучения:

очная, заочная

Донецк 2020

УТВЕРЖДАЮ:

И.о. декана филологического факультета

Квашина Л. П.

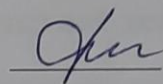
«22» апреля 2020 г.

МП

Программа учебной дисциплины «Преддипломная практика» составлена на основании Государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования (ГОС ВПО) Донецкой Народной Республики (ДНР) по направлению подготовки 42.03.04 Телевидение, утвержденного приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики № 386 от 19.04.2016 г., Порядка организации учебного процесса в образовательных организациях высшего профессионального образования Донецкой Народной Республики, утвержденного приказом Министерством образования и науки ДНР № 1171 от «10» ноября 2017 г.; учебных планов по направлению подготовки 42.03.04 Телевидение (формы обучения: очная и заочная), разработанных в ГОУ ВПО «Донецкий национальный университет».

Разработчик:

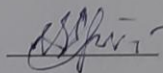
ст. преп. кафедры журналистики



С. М. Болдырев

Программа учебной дисциплины утверждена на заседании кафедры журналистики  
Протокол № 9 от «16» апреля 2020 г.

Заведующая кафедрой

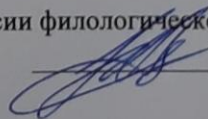


И. М. Артамонова

Программа учебной дисциплины одобрена учебно-методической комиссией  
филологического факультета

Протокол № 9 от «20» апреля 2020 г.

Председатель учебно-методической комиссии филологического факультета



Н. А. Шокотко

## 1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ И МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ

Преддипломная практика (в т.ч. научно-исследовательская работа) является обязательной составляющей учебного процесса, предусмотренного ГОС ВПО подготовки кадров высшей квалификации. Преддипломная практика (в т.ч. научно-исследовательская работа) направлена на закрепление и углубление полученных студентами знаний об их будущей профессии, развитие приобретенных навыков работы по направлению подготовки. Основным результатом практики должна стать систематизация и обобщение материалов, необходимых для написания выпускной квалифицированной работы. Во время преддипломной практики студенту необходимо изучить теоретико-прикладные вопросы, связанные с темой дипломной работы.

Дисциплина изучается на 4 курсе в 8 семестре.

## 2. СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Характеристика учебной дисциплины</i>		
Направление подготовки	42.03.04 Телевидение	
Профиль		
Образовательная программа	бакалавриат	
Квалификация	Академический бакалавр	
Количество содержательных модулей (тем)	3 этапа	
Дисциплина базовой / вариативной части образовательной программы	Дисциплина блока ПРАКТИКИ	
Формы контроля	зачет	
Показатели	очная форма обучения	заочная форма обучения
Количество зачетных единиц (кредитов)	6	6
Количество часов	216	216
Год подготовки	4	4
Семестр	8	8
Количество часов	216	216
- лекционных	-	-
- практических, семинарских	-	-
- лабораторных	-	-
- самостоятельной работы	216	216
в т.ч. индивидуальное задание	-	-
Недельное количество часов, т.ч.	54	54

## 3. ОПИСАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель, задачи и программу преддипломной практики (в т.ч. научно-исследовательская работы) для каждого конкретного студента 4 курса определяет руководитель дипломной работы в соответствии с темой, целью и задачами научного исследования. Преддипломная практика направлена на закрепление и углубление полученных студентами знаний об их будущей профессии, развитие приобретенных навыков работы по направлению подготовки. Общая для всех студентов цель преддипломной практики состоит в формировании и закреплении умений и навыков применения теоретических знаний, полученных в процессе обучения, для решения практических и прикладных задач. Основным результатом практики должна стать систематизация и обобщение материалов, необходимых для написания выпускной квалифицированной работы. Во время преддипломной практики студенту

необходимо изучить теоретико-прикладные вопросы, связанные с темой дипломной работы. Круг этих вопросов определяет руководитель дипломной работы студента.

Программа преддипломной практики включает:

- задания, направленные на формирование системных представлений о реальных телеведущих структурах;

- задания, связанные с практической реализацией теоретических положений почерпнутых в процессе изучения базовых и специальных дисциплин;

- углубленное знакомство с профессией;

- задания, направленные на анализ конкретных задач в сфере телевидения, способов их решения и оценку ожидаемых результатов, редактирование, реферирование, рецензирование текстов, использование различных методов анализа информации в сфере своей профессиональной деятельности;

- развитие и закрепление навыков работы в телевизионных средствах массовой информации, навыков взаимодействия с организациями, нуждающимися в производстве телевизионных продуктов;

- развитие полученных ранее навыков работы по направлению подготовки;

- составление отчета о практике;

- защиту отчета по практике.

Виды индивидуальных заданий:

- подготовка к выпуску видеосюжетов на актуальные темы по заранее разработанному сценарию;

- подготовка для выпуска телевизионных новостей репортажей;

- подготовка сценариев телевизионных проектов в соответствии с направленностью СМИ;

- составление медиаплана и сетки вещания;

- иные формы заданий, согласованные с руководителем практики от вуза.

Во время преддипломной практики практиканту также необходимо изучить теоретико-прикладные вопросы, связанные с темой дипломной работы. Круг этих вопросов определяет руководитель дипломной работы студента.

Во время преддипломной практики практиканту необходимо собрать материалы, необходимые для написания дипломной работы. Их перечень определяется руководителем дипломной работы. В числе собираемых материалов могут быть следующие:

- статистические данные, полученные в ходе проведения опросов, организованных СМИ;

- сведения об истории организации, основных направлениях ее деятельности;

- структура организации;

- телевизионные проекты организации и ее конкурентов;

- информация о телевизионных проектах организации, медиаплан, сетка вещания;

- данные, собранные путем проведения социологического исследования.

#### **Требования к результатам освоения дисциплины:**

Выпускник программы должен обладать следующими *общекультурными компетенциями (ОК)*:

- владеть культурой мышления, обладать способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей её достижения (ОК-1);

- обладать способностью логически верно строить устную и письменную речь (ОК-6);

- быть готовым к взаимодействию с коллегами, к работе в коллективе (ОК-7);

- быть готовым использовать основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации, работать с компьютером как средством управления информацией (ОК-8);

- работать с информацией в глобальных компьютерных сетях (ОК-9);

- понимать сущность и значение информации в развитии современного информационного общества, осознавать опасности и угрозы, возникающие в этом процессе, соблюдать основные требования информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны (ОК-12);

- использовать навыки публичной речи, ведения дискуссии и полемики (ОК-16).

**б) общепрофессиональные компетенции (ОПК):**

- способностью понимать социальную роль телевидения, механизмов его влияния на общественное сознание, принципов функционирования средств массовой информации в современном мире, свободы и социальной ответственности телевидения и других средств массовой информации, содержания и современного состояния института свободы слова и печати и смежных свобод (ОПК-2);
- способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-6);
- нести ответственность за результаты своей профессиональной деятельности (ОПК-9);
- знать основные этапы и процессы развития отечественной литературы и понимать значение ее опыта для практики современных СМИ (ОПК-13);
- знать основные принципы разработки концепции медиапроекта (программы, рубрики), в том числе моделирования и дизайна, а также методов их анализа и коррекции, видов планирования в СМИ (ОПК-15);

**в) профессиональные компетенции (ПК):**

- способностью создавать, редактировать, трансформировать и оценивать текстовый, аудио-, видео- или интернет-материал, предназначенный для телевидения и распространения в средствах массовой информации, приводить его в соответствие с нормами, стандартами, форматами, стилями, технологическими требованиями, принятыми на телевидении и в средствах массовой информации разных типов (ПК-1);
- способностью применять полученные знания в области журналистики, теории коммуникации, истории телевидения, способов производства и распространения телепродукции в собственной исследовательской деятельности (ПК-8);
- владением навыками участия в дискуссиях, выступления с сообщениями и докладами, устного, письменного и виртуального (размещение в информационных сетях) представления материалов собственных исследований (ПК-9);
- способностью преподавания дисциплин, соответствующих направлению подготовки (ПК-10);
- способностью к участию в учебно-методической работе в сфере образования (ПК-11);
- участвовать в коллективном анализе деятельности СМИ и анализировать результаты собственной работы (профессиональная рефлексия) (ПК-15);
- участвовать в разработке и коррекции концепции СМИ (канала, передачи), его модели, формата, разрабатывать авторский медиапроект (ПК-16);
- участвовать в организации «внеэфирных» редакционных акций, социальных проектов (общественно-политических, экологических, благотворительных, развлекательных) в разных формах (ПК-22);
- организовывать интерактивное общение со своей аудиторией в разных формах, устанавливать информационно-коммуникативные связи, используя различные медийные средств и новейшие информационные технологии (ПК-23);
- принимать участие в организации социально-значимых информационно-коммуникативных акций (общественных обсуждений, дискуссий, дебатов и т. п.) (ПК-24);
- участвовать в обеспечении общественного резонанса передач (ПК-27);
- участвовать в процессе производства интернет-издания, телепрограммы (монтаже аудио-, видеоматериала) в соответствии с технологическим циклом и на базе современных технологий (ПК-29).

**В результате прохождения преддипломной практики студент должен знать:**

- специфику работы в сфере телевидения;
- методы (методику) накопления и обработки материала, необходимого для подготовки дипломного проекта;

**уметь:**

- использовать накопленные теоретические знания при подготовке телевизионных сюжетов и программ;
- формулировать, обосновывать и реализовывать собственные проекты по решению поставленных задач;
- обобщать полученные в ходе практики эмпирические данные, делать теоретические выводы;

**владеть:**

- навыками организации деловой коммуникации;
- собственным опытом производства телевизионного продукта;
- навыками работы с техническими средствами, применяемыми журналистом в работе в сфере телевидения, а также необходимых для подготовки выпускной квалифицированной работы.

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ**

<b>Порядковый номер и название этапа</b>	<b>Содержание этапа</b>
<b>Этап 1.</b> <b>Подготовительный</b>	Во время преддипломной практики студенту необходимо: - встретиться с руководителем практики; - уточнить тему исследования; - разработать календарный план работы над исследованием; - определить источники информации; - провести предварительный сбор информации.
<b>Этап 2.</b> <b>Основной</b>	Во время преддипломной практики студенту необходимо: - изучить теоретически источники; - провести систематизацию материала ; - провести обобщение и структурирование исследования; - провести сведение и написание исследования ; - провести проверку работы; - провести корректировку текста исследования.
<b>Этап 3.</b> <b>Заключительный</b>	Подготовка отчета о практике: - место и время прохождения практики; - краткое изложение содержания и выполнения программы и индивидуального задания; - последовательность прохождения практики, перечень работ, выполненных в ходе практики; - описание практических задач, решаемых студентом за время прохождения практики; - анализ наиболее сложных и характерных случаев, изученных студентом; - указания на затруднения, которые возникли при прохождении практики; - описание навыков, приобретенных за время практики; - какую помощь оказывали студенту руководители практики; Отчет по мере надобности может иллюстрироваться рисунками, схемами, фотографиями.

**В результате преддипломной практики студент должен:**

- систематизировать и обобщить материалы, необходимые для написания выпускной квалифицированной работы;
- изучить теоретико-прикладные вопросы, связанные с темой дипломной работы;
- использовать накопленные теоретические знания при реализации конкретных журналистских проектов;
- формулировать, обосновывать и реализовывать собственные проекты по решению поставленных задач;
- организовывать деловую коммуникацию с коллегами, с широкой общественностью и органами власти; организовывать работу со СМК;

Полнота и степень детализации этих задач регламентируется в индивидуальном задании применительно к особенностям и возможностям конкретного исследования, а также с учетом интересов будущего трудоустройства студента.

*(пп. 5 – 14 являются необязательной формой и носят рекомендательный характер)*

**5. Темы семинарских занятий**

**6. Темы практических занятий**

**7. Темы лабораторных занятий**

**8. Самостоятельная**

**работа**

**10.Индивидуальные**

**задания**

**11. Контрольные вопросы к промежуточной аттестации**

**12. Образец экзаменационного билета**

**13. Образец тестового задания *(при наличии)***

**14. Критерии оценивания *(разрабатываются и утверждаются кафедрой)***

**Шкала оценивания**

<i>Оценка по шкале ECTS</i>	<i>Оценка по 100-балльной шкале</i>	<i>Оценка по государственной шкале (экзамен, дифференцированный зачет)</i>	
A	90-100	5 (отлично)	зачтено
B	80-89	4 (хорошо)	зачтено
C	75-79	4 (хорошо)	зачтено
D	70-74	3 (удовлетворительно)	зачтено
E	60-69	3 (удовлетворительно)	зачтено
FX	35-59	2 (неудовлетворительно) с возможностью повторной сдачи	не зачтено
F	0-34	2 (неудовлетворительно) с возможностью повторной сдачи при условии обязательного набора дополнительных баллов	не зачтено

**Шкала оценивания знаний в ходе обучения и аттестации**

Сумма баллов	Оценка	Объем знаний
<b>Оценивание работы студента в течение семестра</b>		
0 – 59	неудовлетворительно	<ul style="list-style-type: none"> <li>- студент не предоставил все установленные формы отчетности (отзыв, отчет) в требуемые сроки;</li> <li>- отчет оформлен с нарушениями требований ГОСТ, документированной процедурой вуза, методических рекомендаций выпускающей кафедры;</li> <li>- имеются отметки о грубых нарушениях трудовой дисциплины</li> </ul>

		<p>или имеются серьезные замечания со стороны руководителя практики от организации;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- отчет практически не соответствует выданному до начала практики заданию;</li> <li>- при составлении материалов отчета студент не показал удовлетворительный уровень подготовки по направлению подготовки в рамках прослушанных теоретических курсов;</li> <li>- навыки, полученные студентом в ходе прохождения практики, не отвечают требованиям осуществления профессиональной деятельности бакалавра рекламы и связей с общественностью;</li> <li>- на итоговом собеседовании по практике студент не продемонстрировал знание теоретико-прикладных вопросов, которые ему необходимо было изучить во время практики.</li> </ul>
60– 69	удовлетворительно	<ul style="list-style-type: none"> <li>- студент предоставил не все установленные формы отчетности (отзыв, отчет) в требуемые сроки;</li> <li>- отчет оформлен с нарушениями требований ГОСТ, документированной процедурой вуза, методических рекомендаций выпускающей кафедры;</li> <li>- имеются отметки о нарушениях трудовой дисциплины или имеются замечания со стороны руководителя практики от организации;</li> <li>- отчет практически в основном соответствует выданному до начала практики заданию;</li> <li>- при составлении материалов отчета студент показал удовлетворительный уровень подготовки по направлению подготовки в рамках прослушанных теоретических курсов;</li> <li>- навыки, полученные студентом в ходе прохождения практики, не в полной мере отвечают требованиям осуществления профессиональной деятельности бакалавра рекламы и связей с общественностью;</li> <li>- на итоговом собеседовании по практике студент продемонстрировал не полное знание теоретико-прикладных вопросов, которые ему необходимо было изучить во время практики.</li> </ul>
70 - 74	удовлетворительно	<ul style="list-style-type: none"> <li>- студент предоставил не все установленные формы отчетности (отзыв, отчет) в требуемые сроки;</li> <li>- отчет оформлен в основном в соответствии с требованиями ГОСТ, документированной процедурой вуза, методическими рекомендациями выпускающей кафедры;</li> <li>- имеются отметки о незначительных нарушениях трудовой дисциплины или имеются замечания со стороны руководителя практики от организации;</li> <li>- отчет практически в основном соответствует выданному до начала практики заданию;</li> <li>- при составлении материалов отчета студент показал удовлетворительный уровень подготовки по направлению подготовки в рамках прослушанных теоретических курсов;</li> <li>- навыки, полученные студентом в ходе прохождения практики, в основном отвечают требованиям осуществления профессиональной деятельности бакалавра рекламы и связей с общественностью;</li> <li>- на итоговом собеседовании по практике студент продемонстрировал в целом знание теоретико-прикладных вопросов, которые ему необходимо было изучить во время практики.</li> </ul>
75 – 79	хорошо	<ul style="list-style-type: none"> <li>- студент предоставил все установленные формы отчетности (отзыв, отчет) в требуемые сроки;</li> <li>- отчет оформлен в основном в соответствии с требованиями</li> </ul>

		<p>ГОСТ, документированной процедурой вуза, методическими рекомендациями выпускающей кафедры;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- отсутствуют отметки о нарушении трудовой дисциплины или отрицательные отзывы о студенте со стороны руководителя практики от организации;</li> <li>- отчет практически соответствует выданному до начала практики заданию;</li> <li>- при составлении материалов отчета студент показал хороший уровень подготовки по направлению подготовки в рамках прослушанных теоретических курсов;</li> <li>- навыки, полученные студентом в ходе прохождения практики, в основном отвечают требованиям осуществления профессиональной деятельности бакалавра рекламы и связей с общественностью;</li> <li>- на итоговом собеседовании по практике студент продемонстрировал знание теоретико-прикладных вопросов, которые ему необходимо было изучить во время практики.</li> </ul>
80 - 89	хорошо	<ul style="list-style-type: none"> <li>- студент предоставил все установленные формы отчетности (отзыв, отчет) в требуемые сроки;</li> <li>- отчет оформлен в соответствии с требованиями ГОСТ, документированной процедурой вуза, методическими рекомендациями выпускающей кафедры;</li> <li>- отсутствуют отметки о нарушении трудовой дисциплины или отрицательные отзывы о студенте со стороны руководителя практики от организации;</li> <li>- отчет соответствует выданному до начала практики заданию;</li> <li>- при составлении материалов отчета студент показал хороший уровень подготовки по направлению подготовки в рамках прослушанных теоретических курсов;</li> <li>- навыки, полученные студентом в ходе прохождения практики, в основном отвечают требованиям осуществления профессиональной деятельности бакалавра рекламы и связей с общественностью;</li> <li>- на итоговом собеседовании по практике студент продемонстрировал знание теоретико-прикладных вопросов, которые ему необходимо было изучить во время практики.</li> </ul>
90 - 100	отлично	<ul style="list-style-type: none"> <li>- студент предоставил все установленные формы отчетности (отзыв, отчет) в требуемые сроки;</li> <li>- отчет оформлен в соответствии с требованиями ГОСТ, документированной процедурой вуза, методическими рекомендациями выпускающей кафедры;</li> <li>- отсутствуют отметки о нарушении трудовой дисциплины или отрицательные отзывы о студенте со стороны руководителя практики от организации;</li> <li>- отчет соответствует выданному до начала практики заданию;</li> <li>- при составлении материалов отчета студент показал высокий уровень подготовки по направлению подготовки в рамках прослушанных теоретических курсов;</li> <li>- навыки, полученные студентом в ходе прохождения практики, отвечают требованиям осуществления профессиональной деятельности бакалавра рекламы и связей с общественностью;</li> <li>- на итоговом собеседовании по практике студент продемонстрировал знание теоретико-прикладных вопросов, которые ему необходимо было изучить во время практики.</li> </ul>

## 15. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Для проведения преддипломной практики (в т.ч. научно-исследовательская работы) соответствующие кабинеты вуза оснащаются техническими средствами в количестве, необходимом для выполнения целей и задач практики: портативными и стационарными компьютерами с необходимым программным обеспечением и выходом в интернет, в том числе предоставляется возможность доступа к информации, размещенной в открытых и закрытых специализированных базах данных.

В библиотеке вуза студентам обеспечивается доступ к справочной, научной и учебной литературе, монографиям и периодическим научным изданиям по специальности.

## 16. РЕКОМЕНДОВАННАЯ ЛИТЕРАТУРА

№ п/п	Наименование	Кол-во экземпляров в библиотеке ДонНУ	Наличие электронной версии в ЭБС
<b>Основная литература</b>			
1.	Агапитова, С. Ю. Информационное вещание на ТВ : Опыт Ленингр. - Петерб. телевидения / С. Ю. Агапитова ; С.-Петербург. гуманит. ун-т профсоюзов. - СПб.: СПбГУП, 2003. - 218,[2] с.	3	+
2.	Бакулев, Г. П. Массовая коммуникация : Западные теории и концепции / Г. П. Бакулев. - М.: Аспект-Пресс, 2005. - 176 с.	21	+
3.	Квашина, Т. А. Телевидение и общество : этнокультурные факторы телевизионного дискурса / Т. А. Квашина ; Санкт-Петербургский гос. ун-т. - Санкт-Петербург : Изд-во С.-Петербург. ун-та, 2011. - 247 с.	2	+
4.	Ким, М. Н. Новостная журналистика : Базовый курс / М. Н. Ким. - СПб. : Изд-во Михайлов В. А., 2005. - 349 с.	8	+
5.	Муратов, С. А. Телевизионное общение в кадре и за кадром : [Учеб. пособие для студентов вузов по направлению и специальности 0214000 "Журналистика"] / С. А. Муратов. - М. : Аспект Пресс, 2003. - 202 с.	22	+
6.	Назаров, М. М. Массовая коммуникация и общество : введение в теорию и исследования / М. М. Назаров ; Российская акад. наук, Ин-т социологии ; Центр социол. и политол. образования. - Изд. 4-е. - Москва : URSS : ЛИБРОКОМ, 2010. - 354 с.	1	+
7.	Прохоров, Е. П. Введение в теорию журналистики : [Учеб. пособие для вузов по направлению 520600 и специальности 021400 "Журналистика"] / Е. П. Прохоров ; Моск. гос. ун-т им. М. В. Ломоносова. - 5-е изд. - М. : Аспект Пресс : Изд-во Моск. ун-та, 2003. - 367 с.	15	+
8.	Цвик, В. Л. Телевизионная журналистика : учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 030601 "Журналистика"/В.Л.Цвик. - 2-е изд. - Москва : ЮНИТИ, 2009. - 495 с.	23	+
<b>Дополнительная литература</b>			
9.	Ахмадулин, Е. В. Основы теории журналистики : учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по	31	+

	напр. 030600 специальности "Журналистика"/Е.В.Ахмадулин. - М. : МарТ ; Ростов н/Д, 2008. - 319 с.		
10.	Кемарская, И. Н. Телевизионный редактор : [учеб. пособие для студентов вузов] / И. Н. Кемарская. - М. : Аспект Пресс, 2007. - 191 с.	2	+
11.	Коханова, Л. А. Основы теории журналистики : учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 030601 "Журналистика" / Л. А. Коханова, А. А. Калмыков. - Москва : Юнити-Дана, 2009. - 536 с.	46	+
12.	Михайлов, С. А. Современная зарубежная журналистика : Учебник / С. А. Михайлов. - СПб. : Михайлов В. А., 2005. - 319 с.	20	+
13.	Шубина, И. Б. Основы драматургии и режиссуры рекламного видео : Творческая мастерская рекламиста / И. Б. Шубина. - М. : МарТ, 2004. - 320 с.	12	+

## 17. ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ

1.	Жанры телевизионных программ	<a href="https://mylektsii.ru/8-21268.html">https://mylektsii.ru/8-21268.html</a>
2.	Мастерство тележурналистики	<a href="https://www.uhdtv.ru/predmet/masterstvo-telezhurnalistiki.html">https://www.uhdtv.ru/predmet/masterstvo-telezhurnalistiki.html</a>
3.	Особенности работы корреспондента	<a href="https://lektsii.org/14-70520.html">https://lektsii.org/14-70520.html</a>
4.	Понятие и система телевизионных жанров	<a href="https://moluch.ru/conf/phil/archive/23/341/">https://moluch.ru/conf/phil/archive/23/341/</a>
5.	Режиссура кино и телевидения	<a href="https://videoforme.ru/wiki/zakadrom/televidenie-i-rezhissery">https://videoforme.ru/wiki/zakadrom/televidenie-i-rezhissery</a>

## 18. ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

1. Windows 7 PRO (корпоративная лицензия ДОННУ № 46484614);
2. Microsoft Office (корпоративная лицензия ДОННУ лицензия № 46472919);
3. Microsoft Visual Studio (лицензия программы DreamSpark для высших учебных заведений);
4. Лицензии GPL, Apache, BSD для свободного программного обеспечения: FreeLab, Scilab, R Studio, Python, Eclipse, Free Pascal, Tries Mode, Prolog, Антивирус Касперского, Linux Fedora, Libre Office, Adobe Acrobat Reader, xPDF, Blender, КОМПАС-3D LT, Paint.NET, Gimp.

Рабочая программа рассмотрена и переутверждена на заседании кафедры журналистики с изменениями (без изменений) на 20\_\_ год.

Протокол № \_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_ И.М. Артамонова

