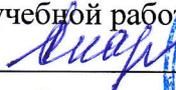


ГОУ ВПО «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ИНСТИТУТ ПЕДАГОГИКИ
КАФЕДРА МУЗЫКАЛЬНОГО ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по научно-методической
и учебной работе


« 22 » 04 2020 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ)»

Направления подготовки:	44.04.01 Педагогическое образование
Магистерская программа:	музыкальное образование
Программа подготовки:	академическая магистратура
Квалификация:	магистр
Форма обучения:	<u>очная</u> , <u>очно-заочная</u> , <u>заочная</u>

УТВЕРЖДАЮ:

И.о. директора института педагогики


_____ Е.В. Еремка
«20» 04 _____ 2020 г.



Программа составлена с учетом Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 февраля 2018 г. № 126; Порядка организации учебного процесса в образовательных организациях высшего профессионального образования Донецкой Народной Республики, утвержденного приказом Министерства образования и науки ДНР № 1171 от «10» ноября 2017 г.; учебного плана и основной образовательной программы направления подготовки 44.04.01 Педагогическое образование (Магистерская программа: Музыкальное образование), разработанных в ГОУ ВПО «Донецкий национальный университет».

Разработчик:

Старший преподаватель кафедры
музыкального педагогического образования



_____ Я.Ю. Гризоглазова

Программа учебной дисциплины утверждена на заседании кафедры музыкального педагогического образования
Протокол № 9 от «16» апреля 2020 г.

Заведующий кафедрой



_____ Н.В. Слота

Программа учебной дисциплины одобрена учебно-методической комиссией
Института педагогики.
Протокол № 8 от «20» апреля 2020 г.

Председатель учебно-методической
комиссии факультета



_____ Г.И. Дихтяренко

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ И МЕСТО ПРАКТИКИ В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ

Производственная практика (педагогическая) относится к вариативной части блока «Практики». Способы проведения практики: стационарная, выездная.

Содержание практики является логическим продолжением содержания дисциплин:

- «Педагогика»,
- «Психология»,
- «Музыкальная психология»,
- «Анализ музыкальных произведений»,
- «Методика преподавания инструментальных/ вокальных дисциплин»
и формирует основу для изучения дисциплин:
- «Художественная интерпретация музыкального произведения»
- «Исследовательская деятельность педагога-музыканта в области искусствоведения»
- «Мультикультурные традиции в музыкальном образовании»

прохождения производственной (преддипломной, подготовки ВКР: дипломной работы) практики и подготовки выпускной квалификационной работы (дипломной работы).

2. СТРУКТУРА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ) ПРАКТИКИ

Характеристика учебной дисциплины		
Образовательный уровень выпускника:	магистр	
Направление подготовки	44.04.01 Педагогическое образование	
Магистерская программа	Музыкальное образование	
Количество содержательных модулей	1	
Дисциплина базовой / вариативной части образовательной программы	Блок «Практика»	
Формы контроля	зачет	
Показатели	очная форма обучения	заочная форма обучения
	на базе высшего профессионального образования (ОУ Бакалавр)	
Количество зачетных единиц (кредитов)	6	6
Год подготовки	2	2
Семестр	4	4
Количество часов	216	216
- лекционных	-	-
- практических, семинарских	-	-
- лабораторных	-	-
- самостоятельной работы	216	216
в т.ч. индивидуальное задание	-	-
Недельное количество часов,	-	
в т.ч. аудиторных	-	

3. ОПИСАНИЕ ПРАКТИКИ

Цели и задачи.

Цель Производственной практики (педагогической) – закрепление и углубление теоретической подготовки магистрантов и приобретение ими практических навыков и компетенций, профессионального опыта в педагогическом, научно-методическом, организационно-управленческом видах деятельности, задачи которых определены требованиями ГОС ВПО. Цель Практики – приобретение студентами навыков и опыта педагогической работы в средней школе и дошкольном учреждении; закрепление теоретических и практических знаний и умений, полученных студентами в процессе обучения в институте (включая навыки работы на персональном компьютере); получение опыта сотрудничества и поведения в трудовом коллективе; освоение нормативно-правовой базы, связанной с функционированием образовательных и учреждений; отработка основ безопасности жизнедеятельности и охраны труда.

Задачи – на основе изучения классного коллектива, методических особенностей работы учителя-предметника и классного руководителя и под их руководством планировать, готовить и проводить уроки по музыкальному искусству, внеклассные мероприятия и воспитательную работу; подготовка к будущей работе по специальности; изучение структуры учебных учреждений; ознакомление с вопросами организации труда, планирования, стимулирования и повышения продуктивности труда; изучение вопросов охраны труда и гражданской обороны на месте прохождения практики; приобретение навыков в оформлении документации, связанной с преподавательской деятельностью и практикой.

В ходе прохождения практики обучающиеся готовятся к следующим видам профессиональной деятельности:

научно-исследовательская деятельность:

применение основных понятий, идей и методов фундаментальных музыковедческих дисциплин для решения базовых педагогических задач; решение музыкально-педагогических вопросов, соответствующих направленности (профилю) образования, возникающих при проведении научных и прикладных исследований;

производственно-технологическая деятельность:

использование искусствоведческих методов обработки информации, полученной в результате экспериментальных исследований или производственной деятельности; сбор и обработка данных с использованием современных методов анализа информации и вычислительной техники; закрепление и углубление знаний о своеобразии применения современных технологий в воспитательно-образовательной работе со студентами.

организационно-управленческая деятельность:

Формирование у субъектов образования потребности в саморазвитии и самосовершенствовании. Цель – приобретение студентами навыков и опыта педагогической работы в средней школе; закрепление теоретических и практических знаний и умений, полученных студентами в процессе обучения в университете (включая навыки работы на персональном компьютере); получение опыта сотрудничества и поведения в трудовом коллективе; освоение нормативно-правовой базы, связанной с функционированием образовательных и учреждений; отработка основ безопасности жизнедеятельности и охраны труда.

педагогическая деятельность:

преподавание музыкально-теоретических дисциплин и музыкального искусства в общеобразовательных и профессиональных образовательных организациях; разработка методического обеспечения учебного процесса в общеобразовательных и

профессиональных образовательных организациях.

Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

В результате освоения Практики обучающийся должен:

Ориентироваться в круге основных проблем, возникающих в процессе интеграции теоретических знаний и практического опыта в педагогической деятельности.

Знать:

- научные основы, сущность, методы, этические нормы управления педагогическими системами;
- особенности методологического и методического сопровождения организационно-управленческой деятельности;
- современные подходы к организации и осуществления работы с персоналом (включая подбор педагогических и иных кадров, создание планов карьерного профессионального роста внутри организации; роль и назначение документации в ВУЗе;
- основы организации делопроизводства;
- особенности организации и проведения мониторинговых исследований, с целью коррекции содержания и методики воспитательно-образовательной работы со студентами;
- нормативные требования и методы обеспечения охраны и жизни студентов;
- научно-обоснованные методы технологии повышения психолого-педагогической компетентности образовательного процесса в ВУЗе;
- основные подходы к разработке совместного с педагогами и другими специалистами стратегии и планов развития образовательного учреждения.

Уметь:

- анализировать деятельность образовательного учреждения в соответствии с разработанными планами и программами развития учреждения;
- определять состояние управленческой системы и организационной структуры; анализировать документацию образовательного учреждения;
- отбирать систематизировать и рецензировать методические и информационные материалы для эффективной организации образовательного процесса;
- участвовать в проектировании и создании психологической комфортной и безопасной образовательной среды;
- разрабатывать совместно с педагогами траектории обучения и воспитания обучающихся с учетом их индивидуальных и возрастных особенностей;
- определять потребности в профессиональном росте персонала образовательного учреждения в ресурсном (информационном, методическом, экономическом) сопровождении;
- оказывать необходимую методическую помощь преподавателям образовательного учреждения в организации воспитательно-образовательной работы со студентами, самообразования с целью совершенствования педагогического мастерства;
- организовывать инновационные игры, развивающие семинары и другие формы взаимодействия с персоналом;
- использовать психологические знания и технологии в процессе реализации принципов и современных научных подходов к формированию межличностных отношений в коллективе.

Владеть:

- современными технологиями планирования, организации и контроля деятельности высшего образовательного учреждения; системой профессиональных знаний и умений, необходимых для реализации организационных функций и оптимизации управленческой системы;

- способностью внедрять инновационные образовательные программы и технологии;
- умением использовать технические средства обучения, информационные и компьютерные технологии в педагогическом процессе.

Производственная практика (педагогическая) нацелена на формирование **универсальных компетенций:**

- способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий (УК-1);
- способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла (УК-2);
- способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели (УК-3);
- способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия (УК-4);
- способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия (УК-5);

Общепрофессиональных компетенций:

Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника

Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики (ОПК-1);

- способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации (ОПК-2);

- способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями (ОПК-3);

- способен создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей (ОПК-4);

- способен разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении (ОПК-5);

- способен проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями (ОПК-6);

- способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований (ОПК-8).

Профессиональные компетенции:

- готовность совершенствовать навыки владения средствами и приемами музыкально-исполнительской, как профессиональной (ПК-1);

- способность определять разнообразные способы дифференциации и индивидуализации музыкального обучения (ПК-2).

- способность руководить исследовательской работой обучающихся (ПК-3);

- способность анализировать результаты научных исследований, применять их при решении конкретных научно-исследовательских задач в сфере науки и образования, самостоятельно осуществлять научное исследование (ПК-5);

- готовность использовать индивидуальные креативные способности для самостоятельного решения исследовательских задач (ПК-6);

- способность проектировать образовательное пространство, в том числе в условиях инклюзии (ПК-7);
- готовность к осуществлению педагогического проектирования образовательных программ и индивидуальных образовательных маршрутов (ПК-8);
- способность проектировать формы и методы контроля качества образования, различные виды контрольно-измерительных материалов, в том числе с использованием информационных технологий и с учетом отечественного и зарубежного опыта (ПК-9);
- готовностью проектировать содержание учебных дисциплин, технологии и конкретные методики обучения (ПК-10);
- готовностью к разработке и реализации методических моделей, методик, технологий и приемов обучения, к анализу результатов процесса их использования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (ПК-11).

4. ВИД ПРАКТИКИ, ФОРМА И СПОСОБЫ ЕЁ ОРГАНИЗАЦИИ

Производственная практика (педагогическая) реализуется в формах практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, включая элементы педагогической деятельности, научно-исследовательской работы.

Способом организации практики является стационарная или выездная, поскольку местами прохождения практики являются, как правило, муниципальные образовательные учреждения, работающие по программам среднего общего образования, находящихся на территории как города Донецк, так и за его пределами. Практика осуществляется в виде непрерывного цикла во время, свободное от теоретического обучения.

Во время прохождения практики студент обязан соблюдать правила внутреннего распорядка и иные нормативные акты, определяющие порядок деятельности работников соответствующих должностей и др.

5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ.

Место прохождения практики должно быть оборудовано библиотекой, рабочим местом (стол, стул); компьютерной техникой с лицензионным программным обеспечением и выходом в интернет, классами для проведения уроков и воспитательных мероприятий.

6. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИКИ

Распределение студентов и руководителей практики от кафедры определяется приказом ректора, в котором указываются факультет, образовательный уровень, курс, направление подготовки, фамилии, имена и отчества студентов и руководителей практики от кафедры, их должности, сроки практики.

Руководство практикой от кафедры осуществляется путём посещения преподавателем мест практики, согласование с руководством предприятия объёма и содержания работ, выполняемых студентами, консультаций.

Обязанности студентов во время прохождения практики. Студенты должны ознакомиться с программой практики, другими нормативно-правовыми документами. Они должны вести дневник практики, в котором указывают вид деятельности на протяжении рабочего дня, недели в соответствии с заданием, определенным руководителями практики от предприятия и кафедры.

На время практики студенты полностью подчиняются руководству практики от предприятия, выполняют все правила внутреннего распорядка и техники безопасности, принимают участие в общественной жизни предприятия.

Обязанности руководителей практики.

Руководитель практики от кафедры должен: определить индивидуальный план прохождения практики студентом в рамках общей программы; ознакомить студента с его задачей, объяснить суть каждого вида запланированной деятельности; контролировать ход практики; в случае выявления недостатков в организации практики со стороны университета или предприятия принимать необходимые средства к их устранению; по окончании практики дать общую оценку деятельности студента за весь срок, оценив уровень его профессиональной подготовки и учитывая мнение руководителя от предприятия.

Руководитель практики от предприятия: составляет вместе с руководителем практики от кафедры индивидуальный план прохождения практики студентом, определив вид деятельности, средства и место ее выполнения; знакомит студента с правилами и нормами жизни коллектива учреждения; предоставляет возможности пользования студентом необходимой документацией из профессиональных и производственных вопросов; контролирует работу студента, подчиняя ее требованиям программы и правилам внутреннего распорядка организации; в случае выявления недостатков в организации практики со стороны университета или предприятия принимает необходимые средства к их устранению; привлекает студента к участию в общественной жизни коллектива; по окончании практики дает письменное заключение об уровне профессиональной подготовки студента, его отношении к своим обязанностям и его качества как члена производственного коллектива.

Руководители практики от кафедры и предприятия совместно определяют положительные и отрицательные стороны в подготовке студента, выставляют общую оценку по практике.

Руководители практики от кафедры и предприятия совместно производят устные или письменные выводы относительно уровня профессиональной подготовки студентов, в отношении недостатков в ней, и предложения, направленные на улучшение организации практики.

7. МЕТОДЫ КОНТРОЛЯ

Контроль за прохождением практики осуществляют администрация базы практики, руководители практики, факультетский руководитель, заведующие кафедрами, представители деканата.

К окончанию практики студент готовит дневник практики и письменный отчет согласно разработанного индивидуального плана работы. Руководители практики представляют отчеты, которые рассматриваются на итоговых заседаниях кафедры. Типовая форма отчетности студента, которая используется на кафедре – это представление письменного отчета и дневника, подписанного и оцененного непосредственно руководителем от базы практики. Отчет о прохождении практики должен содержать все результаты практики, подлежащие оцениванию, и не вошедшие в достаточной степени в дневник практики (см. п.5). Отчет может включать следующие разделы:

1. Титульный лист.
2. Содержание.
3. Введение.
4. Постановка индивидуального задания.
5. Рассмотрение методов достижения решения задач (планирование, разработка учебных

занятий, внеклассных и воспитательных мероприятий).

6. Осуществляемое исследование (анализ проведенных лично и другими практикантами учебных занятий, внеклассных и воспитательных мероприятий, характеристика классного коллектива, прочее).

7. Выводы и рекомендации.

8. Перечень ссылок.

Во введении отчета студента должны быть приведены общие сведения о базе практики, цель работы (исследования), задачи работы, выполненной в срок практики, сведения по вопросам охраны труда. Отчет о производственной практике дополняется другими документами: дневником практики, характеристиками от руководителя практики от предприятия (подразделения) и руководителя от кафедры.

8. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

Аттестация по итогам практики проводится при условии выполнения всех разделов программы практики и предоставления всей отчетной документации.

Оценивание результатов практики осуществляется путём проверки отчетной документации (дневника и отчёта по практике), фронтального опроса по приобретенным знаниям и умениям. В оценку за практику входит оценивание таких видов деятельности:

научно-педагогическая работа на месте практики (максимум 50 баллов), своевременность и качество оформления отчета и дневника (максимум 35 баллов), инициативность и дисциплинированность практиканта, наличие у него творческого подхода к достижению целей и решению задач практики (максимум 15 баллов).

Оценка по 100-балльной шкале, которая действует в ДонНУ	По шкале ECTS	Оценка по государственной шкале (экзамен, дифференцированный зачет, зачёт)
90–100	A	«Отлично» (5) <i>(зачтено)</i>
80–89	B	«Хорошо» (4) <i>(зачтено)</i>
75–79	C	
70–74	D	«Удовлетворительно» (3) <i>(зачтено)</i>
60–69	E	
35–59	FX	«Неудовлетворительно» с возможностью повторной аттестации <i>(2) (не зачтено)</i>
0-34	F	2 (неудовлетворительно) <i>(не зачтено)</i>

9. КРАТКОЕ СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

1. Ознакомление с содержанием, направлениями и формами организации работы, моделью управления, педагогическим коллективом ВУЗа. Изучение регламентирующих деятельность образовательного учреждения приказов, Устава ВУЗа, годового плана работы, приказов руководителя, решений методического совета, штатного расписания, документации заведующего кафедрой.

2. Наблюдение отдельных форм методической работы преподавателя. Анализ оснащенности предметно-развивающей среды с целью определения потребностей студенческой молодежи.

3. Самостоятельное проведение комплексных занятий сопровождаемых индивидуальной работой со студентами в учебном процессе. Подготовка и проведение открытых видов учебной деятельности с применением инновационных технологий и активных методов обучения и воспитания обучающихся. Проведение педагогической диагностики. Подготовка и проведение одной из коллективной форм работы.

4. Участие в тематической проверке по одному из направлений деятельности ВУЗа, оформление отчетной документации. Участие в подготовке, организации занятий педагогами кафедры.

5.

п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость	Количество недель
1.	Ознакомительный этап	Получение первичной информации о правилах составления и оформления учебно-методических и организационно-методических материалов в общеобразовательном учреждении или образовательном учреждении СПО; организации учебного процесса в учебном заведении, задачах преподавателей и учебно-методических подразделений и др.	1-я неделя
2.	Методический этап	Освоение аудиторной педагогической работы, закрепление, расширение, углубление и систематизация знаний, полученных в процесс изучения специальных дисциплин и информации, полученной в ходе первого этапа педагогической практики. В частности, ознакомление с организацией и проведением различных форм учебных занятий, посещение и анализ уроков и практических занятий по дисциплине и т.д.	2-я неделя

3.	Педагогический этап	Составление рабочих планов и конспектов практических занятий и текстов уроков, их обсуждение с руководителем; подготовка и проведение занятий (чтение или сопровождение, проведение практических занятий и др. в присутствии руководителя с последующим разбором) и др.	3-4-я недели
4.	Заключительный этап	Публичное обсуждение и защита результатов практики (завершается конференцией, открытыми слушаниями, где выступают студенты- магистранты и обсуждаются выступления обучающихся с анализом проделанной работы).	Проводится в последний день прохождения практики

10. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

Организация образовательной деятельности с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее — ЭО и ДОТ) осуществляется в соответствии с утвержденными учебным планом, календарным учебным графиком и расписанием учебных занятий.

Применение ДОТ предполагает сохранение объемов аудиторной работы и полную замену непосредственного контакта с преподавателем и (или) лабораторной ресурсной базой на взаимодействие через сеть «Интернет».

Организация контактной работы обучающихся и преподавателей осуществляется в электронной информационно-образовательной среде Донецкого национального университета посредством использования информационных ресурсов:

- электронных личных кабинетов преподавателей и студентов;
- облачного сервиса ДОННУ;
- сервиса электронной почты ДОННУ;
- системы дистанционного обучения и электронной поддержки учебных курсов на базе программного обеспечения Moodle;
- электронно-библиотечной системы ДОННУ;

Кроме электронной информационно-образовательной среды Донецкого национального университета дополнительно используются сторонние информационные ресурсы:

- закрытые сообщества и чаты социальной сети «ВКонтакте»;
- сервисы видеосвязи, такие как «Skype», «WhatsApp», «Viber»;
- облачные хранилища файлов, такие как «Яндекс.Диск», «Облако Mail.ru», др. (для размещения организационной и учебной информации для студентов).

11. РЕКОМЕНДОВАННАЯ ЛИТЕРАТУРА

№ п/п	Наименование	Кол-во экземпляров в библиотеке ДонНУ	Наличие электронной версии в ЭБС
<i>Основная литература</i>			
1.	Евсеева, Е.Г. Психолого-педагогические теории учебной деятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие / Е. Г. Евсеева ; ГОУ ВПО "Донецкий национальный университет". – Донецк: ДонНУ, 2017. – Электронные данные (1 файл).		
2.	Бродский Я. С. Статистические методы в педагогике [Электронный ресурс]:		
3.	Учебное пособие / Я. С. Бродский, А. Л. Павлов – Донецк: ДонНУ, 2016. – Электронные данные (1 файл).		
4.	Скафа Е.И. Методология и методы научных исследований в области педагогики [Электронный ресурс]: учебное пособие. – Донецк: ДонНУ, 2017. – Электронные данные (1 файл).		
5.	Скафа Е.И. Магистерская диссертация: проектирование, композиция, правила оформления [Электронный ресурс]: методическое пособие для студентов направления подготовки 44.04.01 Педагогическое образование (профиль: математическое образование) / Е.И.Скафа, Е.Г.Евсеева. – Донецк: ДОННУ, 2016. – Электронные данные (1 файл)		
<i>Дополнительная литература</i>			
6.	Давыдов В.П. Методология и методика психолого-педагогического обследования. Гриф УМО [Текст]: учеб. пособие / В.П. Давыдов, П.И. Образцов, А.И. Уман. – М.: Логос, 2006.		
7.	Рузавин Г.И. Философия науки [ЭР]: учеб. пособие для вузов / Г.И. Рузавин. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2010.		
8.	Рузавин Г.И. Методология научного познания [ЭР]: учеб. пособие для вузов / Г.И. Рузавин. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2010.		
9.	Загвязинский В.И. Методология и методы психолого-педагогического исследования / В.И. Загвязинский. – М.: Академия, 2010.		

12. ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ

1. Электронный каталог ДонНУ <http://library.donnu.ru/catalog/>
2. Электронный архив ДонНУ <http://repo.donnu.ru:8080/jspui/>
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU <https://elibrary.ru/defaultx.asp>
4. Электронная библиотека диссертаций РГБ <https://dvs.rsl.ru/>
5. Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» <https://www.biblio-online.ru/>
6. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» http://biblioclub.ru/index.php?page=book_blocks&view=main_ub
7. ЭБС Znanium.com <http://znanium.com/>
8. Электронно-библиотечная система ibooks.ru (Айбукс-ру) <https://ibooks.ru/>
9. Научная электронная библиотека «Киберленинка» <https://cyberleninka.ru/>

13. ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

1. Windows 7 PRO (корпоративная лицензия ДОННУ № 46484614);
2. Microsoft Office (корпоративная лицензия ДОННУ лицензия № 46472919);
3. Microsoft Visual Studio (лицензия программы DreamSpark для высших учебных заведений);
4. Лицензии GPL, Apache, BSD для свободного программного обеспечения: FreeLab, Scilab, R Studio, Python, Eclipse, Free Pascal, Tries Mode, Prolog, Антивирус Касперского, Linux Fedora, Libre Office, Adobe Acrobat Reader, xPDF, Blender, КОМПАС-3D LT, Paint.NET, Gimp.

Рабочая программа рассмотрена и переутверждена на заседании кафедры музыкального педагогического

Протокол заседания кафедры № ____ от _____

Зав. кафедрой _____ Н.В. Слота