ГОУ ВПО «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Факультет иностранных языков

кафедра английской филологии

УТВЕРЖДАЮ:
проректор по научно-методической
и учебной работе
_____ Е.И. Скафа
«22» апреля 2020 г.
МП

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ПРАКТИКА УСТНОЙ И ПИСЬМЕННОЙ РЕЧИ ПЕРВОГО ИНОСТРАННОГО ЯЗЫКА»

Направление подготовки:	45.03.02 Лингвистика
Профиль подготовки:	Теория и методика преподавания иностранных языков и культур (английский язык)
Образовательная программа:	бакалавриат
Квалификация:	академический бакалавр
Форма обучения:	очная, очно-заочная, заочная

Донецк 2020

УТВЕРЖДАЮ:
Декан факультета иностранных языков

_____ Удинская А.Г.
подпись
«15» апреля 2020 г.
МП

Программа учебной дисциплины **«Практика устной и письменной речи первого иностранного языка»** составлена на основании Государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования (ГОС ВПО) Донецкой Народной Республики (ДНР) по направлению подготовки 45.03.02 Лингвистика, утвержденного приказом Министерства образования и науки ДНР от «20» апреля 2016 г. № 451;
Порядка организации учебного процесса в образовательных организациях высшего профессионального образования Донецкой Народной Республики, утвержденного приказом Министерства образования и науки ДНР № 1171 от «10» ноября 2017 г.;
учебного плана и основной образовательной программы высшего профессионального образования направления подготовки 45.03.02 Лингвистика, профиль подготовки «Теория и методика преподавания иностранных языков и культур (английский язык)», разработанных в ГОУ ВПО «Донецкий национальный университет».

Разработчик:
к.филол.н., доцент кафедры английской филологии Фатьянова И.В.
преподаватель кафедры английской филологии Чичаева С.Л.

Программа учебной дисциплины утверждена на заседании кафедры английской филологии
Протокол № 11 от «13» апреля 2020 г.
Заведующий кафедрой _____ Бессонова О.Л.

Программа учебной дисциплины одобрена учебно-методической комиссией факультета иностранных языков
Протокол № 4 от «15» апреля 2020 г.

Председатель учебно-методической
комиссии факультета _____ Бессонова О.Л.

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ И МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ

Учебная дисциплина «Практика устной и письменной речи первого иностранного языка» относится к циклу базовой части профессионального блока в системе общелингвистической подготовки специалистов по направлению подготовки 45.03.02 Лингвистика. Данный практический курс является продолжением соответствующей дисциплины, изучаемой на 1 курсе, что дает возможность опираться на сформированные знания языковых средств общения и компоненты коммуникативной компетенции. Таким образом, создаются условия для дальнейшего совершенствования коммуникативной компетенции, позволяющей свободно общаться на английском языке в устной и письменной формах на предусмотренные программой темы с учетом приобретенного словарного запаса, а также условий, мотивов и целей общения.

Основывается на базе дисциплин: «Практическая грамматика первого иностранного языка», «Практическая фонетика первого иностранного языка».

Является основой для изучения следующих дисциплин: «Практический курс первого иностранного языка», «Английский язык: лексикология», «Английский язык: стилистика», «Английский язык: теоретическая фонетика», «История английского языка», «Английский язык: теоретическая грамматика», «Страноведение», «Первый иностранный язык: деловая речь», «Профессионально-ориентированный перевод».

2. СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Характеристика учебной дисциплины		
Направление подготовки	45.03.02 Лингвистика	
Профиль	Теория и методика преподавания иностранных языков и культур (английский язык)	
Образовательная программа	бакалавриат	
Квалификация	академический бакалавр	
Количество содержательных модулей	4	
Дисциплина базовой / вариативной части образовательной программы	**Профессиональный блок,** базовая часть	
Формы контроля (МК, экзамен, зачет)	текущий (модульный) и промежуточный контроль (экзамен)	
Показатели	очная форма обучения	заочная форма обучения
Количество зачетных единиц (кредитов)	11	
Год подготовки	2	
Семестр	3,4	
Количество часов	396	
- лекционных	-	
- практических, семинарских	-	
- лабораторных	236	
- самостоятельной работы	160	
в т.ч. индивидуальное задание		
Недельное количество часов,		
в т.ч. аудиторных	6/8	
самостоятельной работы студента	5	

3. ОПИСАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Цели и задачи

Цель дисциплины «Практика устной и письменной речи первого иностранного языка» на 2 курсе – развитие общей коммуникативной компетенции в совокупности ее составляющих – речевой, языковой, социокультурной, компенсаторной:
речевая компетенция – развитие коммуникативных умений в четырех основных видах речевой деятельности (говорении, аудировании, чтении, письме);
языковая компетенция – овладение новыми языковыми средствами (фонетическими, орфографическими, лексическими, грамматическими) в соответствии с изучаемыми темами, сферами и ситуациями общения; освоение знаний о языковых явлениях английского языка, разных способах выражения мысли в русском и английском языке;
социокультурная компетенция – приобщение студентов к культуре, традициям и реалиям стран изучаемого иностранного языка в рамках тем, сфер и ситуаций общения, отвечающих опыту, интересам, психологическим особенностям студентов 2 курса;
компенсаторная компетенция – развитие умений выходить из положения в условиях дефицита языковых средств при получении и передаче информации.

Формирование общей коммуникативной компетенции осуществляется путем формирования умений различных видов речевой деятельности: чтения, аудирования, говорения, письма. Для формирования последних необходимо решение следующих конкретных **задач.**

В области чтения (Reading)

1. Развитие навыков выразительного чтения фрагментов текста.
2. Совершенствование навыков понимания аутентичных художественных, публицистических, научных текстов по изучаемой тематике уровня B_2, используя различные стратегии и виды чтения (поисковый, просмотровый, изучающий виды чтения) в зависимости от конкретной рецептивной коммуникативной задачи.
3. Формирование элементарных навыков аналитического чтения, а именно, определения темы, главной идеи текста; деления текста на логические части и характеристики каждой части и ее роли в развитии сюжета; определения прямых и косвенных способов характеристики героя произведения; выделения тематических групп лексических единиц, синонимов и антонимов.
4. Формирование навыков аналитического чтения, а именно, определения темы, главной идеи текста; деления текста на логические части и характеристики каждой части и ее роли в развитии сюжета; определения прямых и косвенных способов характеристики героя произведения; выделения тематических групп лексических единиц, синонимов и антонимов.

В области аудирования (Listening)

1. Совершенствование навыков восприятия аутентичной речи монологического и диалогического характера в жанрах информационного сообщения, интервью, рекламы, дискуссии по изучаемым темам в зависимости от конкретной коммуникативной задачи.
2. Совершенствование навыков воспроизведения текста (фоно- и видеоматериалов) с необходимой степенью компрессии.

В области говорения (Speaking)

1. Совершенствование навыков монологического и диалогического высказывания на заданную тему с использованием уже сформированных лексических и грамматических навыков.
2. Развитие умений и навыков условно-неподготовленного и неподготовленного (спонтанного) монологического и диалогического высказывания с употреблением

необходимых тематических лексических единиц, грамматических структур и стилистических языковых средств.

3. Коррекция произношения.

В области письма (Writing)

1. Совершенствование навыков письменной речи в разных жанрах (Summary, Descriptive writing, Narrative writing, Writing a news report).
2. Освоение формата и стилевых особенностей следующих жанров письма: Problem Solution Essay, For and Against Essay, Problem solution Essay, Writing a recipe; Writing a formal letter of invitation, Writing a formal letter accepting the invitation, Writing a formal letter of refusal, Writing a letter of complaint, Writing a letter of inquiry, Writing a letter of recommendation, а также резюмирования.

Требования к результатам освоения дисциплины. Процесс изучения дисциплины «Практика устной и письменной речи первого иностранного языка» направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ГОС ВПО ДНР по направлению подготовки 45.03.02 Лингвистика и основной образовательной программы высшего профессионального образования направления подготовки 45.03.02 Лингвистика (Профиль: Теория и методика преподавания иностранных языков и культур (английский язык)):

а) общекультурных (ОК), к которым относятся:

- способность ориентироваться в системе общечеловеческих ценностей и учитывать ценностно-смысловые ориентации различных социальных, национальных, религиозных, профессиональных общностей и групп в социуме (ОК-1);
- владение наследием отечественной научной мысли, направленной на решение общегуманитарных и общечеловеческих задач (ОК-6);
- владение культурой мышления, способностью к анализу, обобщению информации, постановке целей и выбору путей их достижения, культурой устной и письменной речи (ОК-7);
- способность применять методы и средства познания, обучения и самоконтроля для своего интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетенции, сохранения своего здоровья, нравственного и физического самосовершенствования (ОК-8);
- готовность к постоянному саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства; способность критически оценить свои достоинства и недостатки, наметить пути и выбрать средства саморазвития (ОК-11);
- способность к пониманию социальной значимости своей будущей профессии, владением высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности (ОК-12).

б) общепрофессиональных (ОПК):

- способность использовать понятийный аппарат философии, теоретической и прикладной лингвистики, переводоведения, лингводидактики и теории межкультурной коммуникации для решения профессиональных задач (ОПК-1);
- владение этическими и нравственными нормами поведения, принятыми в инокультурном социуме; готовность использовать модели социальных ситуаций, типичные сценарии взаимодействия участников межкультурной коммуникации (ОПК-4);
- владение основными дискурсивными способами реализации коммуникативных целей высказывания применительно к особенностям текущего коммуникативного контекста (время, место, цели и условия взаимодействия) (ОПК-5);

- владение основными способами выражения семантической, коммуникативной и структурной преемственности между частями высказывания, композиционными элементами текста (введение, основная часть, заключение), сверхфразовыми единствами, предложениями (ОПК-6);
- способность свободно выражать свои мысли, адекватно используя разнообразные языковые средства с целью выделения релевантной информации (ОПК-7);
- владение особенностями официального, нейтрального и неофициального регистров общения (ОПК-8);
- готовность преодолевать влияние стереотипов и осуществлять межкультурный диалог в общей и профессиональной сферах общения (ОПК-9);

в) профессиональные (ПК):

в переводческой деятельности:

- владение методикой предпереводческого анализа текста, способствующей точному восприятию исходного высказывания (ПК-7);
- владение методикой подготовки к выполнению перевода, включая поиск информации в справочной, специальной литературе и компьютерных сетях (ПК-8);
- владение основными способами достижения эквивалентности в переводе и способность применять основные приемы перевода (ПК-9);
- способность осуществлять письменный перевод с соблюдением норм лексической эквивалентности, соблюдением грамматических, синтаксических и стилистических норм (ПК-10);
- способность оформлять текст перевода в компьютерном текстовом редакторе (ПК-11).
-

г) специальных (СК):

в информационно-лингвистической деятельности:

- способность самостоятельно приобретать с помощью информационных технологий и использовать в практической деятельности новые знания и умения, в том числе в новых областях знаний, непосредственно не связанных со сферой деятельности (СК-1);
- способность порождать новые идеи (креативность), адаптироваться к новым ситуациям, переоценивать накопленный опыт, анализировать свои возможности (СК-2);
- владение современными методами и приемами обработки информации в области профессиональной деятельности (СК-3).

в научно-исследовательской деятельности:

- способность к самостоятельному обучению новым методам исследования в своей профессиональной деятельности (СК-4);
- владение основными методами филологического (лингвистического и литературоведческого) анализа (СК-5);
- умение определять художественное своеобразие произведений и творчества писателя в целом, пользуясь системой основных понятий и терминов филологического анализа (СК-7);
- умение пользоваться научной, справочной, методической литературой на родном и иностранном языках (СК-8);
- владение навыками библиографического разыскания; знание основных библиографических указателей и поисковых систем, владение приемами библиографического описания различных источников (СК-9);
- знание основ теории устной и письменной коммуникации (СК-10);
- владение методами и приемами осуществления устной и письменной коммуникации

(СК-11);

- владение методами и приемами создания разных типов и видов текстов (речевых произведений) (СК-12);
- владение методами и приемами анализа и интерпретации различных типов и видов текстов (речевых произведений) (СК-13);
- владение методами и приемами обработки и трансформации различных типов и видов текстов (речевых произведений) (СК-14);
- владение методами и приемами риторики и речевого воздействия (СК-15).

В результате изучения учебной дисциплины студент должен:

знать:

– языковые фонетические, орфографические, лексические грамматические языковые средства, необходимые для речевой коммуникации коммуникация;
– реалии, традиции и культурные особенности англоязычных социокультурных сообществ в рамках изучаемых тем;
– лексический минимум по темам, предусмотренным программой;
– основные интонационные структуры английской речи;
– правила интонирования и графического изображения интонации;
– разницу в произношении между британским и американским вариантами английского языка;
– правила орфографии английского языка;
– правила пунктуации, правила составления абзацев;

в области чтения: необходимые стратегии для различных видов чтения (поискового, просмотрового, изучающего);

в области аудирования: необходимые стратегии для различных видов аудирования: понимание общего смысла, понимание конкретных деталей, понимание значимой информации;

в области говорения:

– морфосинтаксическую и лексико-фразеологическую сочетаемость лексических единиц (слов, словосочетаний, выражений, оборотов речи и т.д.);
– основные способы реализации коммуникативных целей высказывания по заданной теме в дискурсе;
– речевые клише, вводные структуры, дискурсивные коннекторы;
– идиоматический материал по изучаемой тематике;
– специфику / характерные черты вербального поведения англоязычной личности;

в области письменной речи:

– формат и стилевые особенности изучаемых жанров письма;
– разнообразные средства логической связи в тексте;
– правила планирования письменного высказывания.

уметь:

в области чтения:

- использовать различные стратегии и виды чтения (поисковый, просмотровый, изучающий виды чтения) в зависимости от конкретной рецептивной коммуникативной задачи;
- критически осмыслить текст и интерпретировать его;
- перефразировать отрывки из текста;
- определять контекстуальное значение слов и выражений в тексте и догадываться о значении незнакомых слов по контексту (компенсаторная компетенция);

- понимать главный смысл текста и правильно формулировать основную мысль текста;

в области аудирования:

- понимать аутентичные тексты монологического и диалогического характера: извлекать необходимую информацию; понимать основное содержание, с извлечением основной информации; полностью понимать содержание и смысл;
- уметь критически осмыслить текст и интерпретировать его.

в области письменной речи:

- резюмировать содержание текста (устного и письменного) по изучаемой тематике с необходимой степенью компрессии (250 слов);
- использовать адекватные лексические единицы и грамматические структуры в соответствии с жанром текста;
- корректно использовать средства логической связи в дискурсе;
- оформлять текст структурно и логически правильно;
- соблюдать нормы письменной речи на иностранном языке, правила орфографии;
- создавать композицию текста в полном соответствии с его жанровыми, стилистическими и социокультурными особенностями англоязычного социума;
- аргументировать выражаемую точку зрения, приводить доводы и подходящие примеры;
- саморедактировать свое письменное речевое произведение.

в области говорения:

- автоматически правильно употреблять уже изученные грамматические формы и структуры;
- строить монологическое высказывание на суперсинтаксическом уровне, отвечающее заданной коммуникативной ситуации;
- логически последовательно и связно, достаточно полно и правильно в языковом отношении излагать свои мысли в устной форме в соответствии с коммуникативным намерением;
- высказать и доказать свое мнение о предмете речи, обсуждаемым фактам и событиям и т.д.;
- высказать критическую оценку и аргументировать правильность / неправильность обсуждаемых событий и фактов;
- обосновать причинно-следственные связи;
- высказать предложения по поводу усовершенствования предмета речи;
- прогнозировать возможные события, явления и выражать гипотезы и предположения;
- анализировать проблему и размышлять по поводу возможных способов ее решения;
- сравнить предметы, явления, события и т.д. объективной реальности.

в области перевода:

- выполнять письменный перевод текста по изучаемой тематике с английского языка на русский и с русского на английский с соблюдением грамматических норм обоих языков;

владеть:

– технологиями приобретения, использования и обновления знаний;
– навыками рефлексии, самооценки, самоконтроля;

– различными способами вербальной и невербальной коммуникации;
– навыками коммуникации в родной и иноязычной среде;
– фонетической, лексической и грамматической нормой английского языка;

в области чтения: навыками поискового, просмотрового, изучающего видов чтения.

в области аудирования: навыками аудирования для понимания общего смысла, понимания конкретных деталей, понимания значимой информации.

в области говорения:
– навыками использования тематической лексикой;
– экспрессивно-оценочными характеристиками лексических единиц по изучаемой тематике;
– различными способами словообразования (аффиксация, словосложение, конверсия);
– различными способами построения дискурса;

в области письменной речи:
– навыками письменной речи в жанрах Problem Solution Essay, For and Against Essay, Problem solution Essay, Writing a recipe, Writing a formal letter of invitation, Writing a formal letter accepting the invitation, Writing a formal letter of refusal, Writing a letter of complaint, Writing a letter of inquiry, Writing a letter of recommendation, а также резюмирования;
– определенными коммуникативными умениями в письменной, устной речи и аудировании (описывать события и ситуации в настоящем, прошлом и будущем времени; выражать свою точку зрения, высказывать предположения и гипотезы, аргументировать и отстаивать собственную позицию, возражать, спорить; реагировать на точку зрения собеседника, развивать предлагаемую тему беседы, конкретизировать, иллюстрировать и обобщать собственные высказывания и высказывания собеседника и т.д.).

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ И ФОРМЫ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Практика устной и письменной речи первого иностранного языка

Порядковый номер и тема	Краткое содержание темы
Содержательный модуль 1 You've got a mail!	
Тема 1. Postal services.	Reading and translating of the text. Exercises on the text. Retelling the text. Compose and write a coherent essay of the text "The Telegram" by S. J. Simon including *its presentation*, *summary* and *vocabulary analysis*. Listening and reproducing the audio text. Texts and exercises on the topic. Post office. Post office staff. Stamps, letters, envelopes. Descriptive writing My favorite post card. Composing dialogues on the topic. Essential vocabulary unit "To deny". Discussion. Doing exercises. The verb "to deny" and its synonyms. Derivatives and phrases.
Тема 2. Telephoning. Telephone etiquette.	Rules of making phone calls. Excepting phone calls. Types of phones. Texts, vocabulary and exercises. Discussion "Not having a phone: advantages and disadvantages" Compose and write a story about how the phone helped you to find a way out from an entanglement. Reproducing the audio text. Essential vocabulary unit «Surprise». Discussion. Doing exercises. Derivatives and phrases. The adjective "surprise" and its synonyms.

Тема 3. Modern means of communication: email	Rules of composing and writing e-mails. Shortenings and abbreviations used in e-mails. Texts, vocabulary, exercises. Composing dialogues on the topic. Narrative writing how the phone helped you to find a way out from an entanglement. Different types of letters. Letters of request; - letters giving information; - letters of advice;- letters making suggestions / recommendations; letters of complaint; letters of apology; letters of application; letters to editor / authorities (expressing an opinion and /or providing solutions / suggestions); transactional letters, etc. Presentations. Writing letters. Essential vocabulary unit "To cut". Discussion. Doing exercises. Derivatives and phrases. The phrasal verb "to cut"
Тема 4. Teleconferences: skype, viber, VoIP	Texts, vocabulary, exercises. Discussions. Composing dialogues on the topic. For and Against Essay: What positive and negative effects do modern means of communication have on our lives? Essential vocabulary unit "to make". Discussion. Doing exercises. Derivatives and phrases. The verb "to make" as a part of set-phrases Essential vocabulary unit "point". Discussion. Doing exercises. Derivatives and phrases. The noun and verb "point".
Содержательный модуль 2 Emergency and Human safety	
Тема 1. Fire accidents. Fire code.	Reading and translation of the text. Exercises on the text. Retelling the text. Compose and write a coherent essay of the text "The Fire Story" by S. J. Simon including *its presentation*, *summary* and *vocabulary analysis*. Reproducing the audiotext Fire safety rules. Texts, vocabulary and exercises on the topic. Narrative writing: Write a story about the fire which once broke out in the supermarket. The Great Fire of London Text and exercises. Listening and video. Problem Solution Essay: Let's save our forests from fires. Essential vocabulary unit "empty". Discussion. Doing exercises. Derivatives and phrases. The adjective "empty" and its synonyms.
Тема 2. Traffic collisions. Safety driving	Texts, vocabulary, exercises on the topic. Driving rules. Safety rules. Discussions. Reproduction of an audio item. Composing dialogues on the topic. Writing a news report about an accident. Essential vocabulary unit "to disturb". Discussion. Doing exercises. Derivatives and phrases. The verb "to disturb" and its synonyms.
Тема 3. Medical emergencies. Basic precautions.	Texts, vocabulary, exercises on the topic. Driving rules. Safety rules. Discussions. Reproduction of an audio item. Composing dialogues on the topic. Essential vocabulary unit "to put". Discussion. Doing exercises. Derivatives and phrases. The phrasal verb "to put"
Тема 4. Search and rescue. Survival techniques.	Texts, vocabulary, exercises on the topic. Driving rules. Safety rules. Discussions. Reproduction of an audio item. Composing dialogues on the topic. Narrative writing: Write a story about the accident you happened to be a witness to. Essential vocabulary unit "fire". Discussion. Doing exercises. Derivatives and phrases. The noun and verb "fire/to fire".
	Essential vocabulary unit "to look". Discussion. Doing exercises. Derivatives and phrases. The phrasal verb "to look". Essential vocabulary unit "to suggest". Discussion. Doing exercises. Derivatives and phrases. The verb "suggest" and its synonyms. Essential vocabulary unit "to lose". Discussion. Doing exercises. Derivatives and phrases. The verb "to lose".

4 семестр	
Содержательный модуль 3 Enjoy your meal	
Тема 1. Eating Habits and Table manners**.**	Reading, translation and retelling the text. Vocabulary exercises. Compose and write a coherent essay of the text “The Cook” including *its presentation*, *summary* and *vocabulary analysis*. Listening and reproducing the audio text. Vocabulary. Texts and exercises Reading and translating newspaper article. Discussion of good and bad table manners. Composing dialogues. Writing a formal letter of invitation to dinner. Writing a formal letter accepting the invitation Writing a formal letter of refusal. Writing a formal letter of invitation to dinner. Writing a formal letter accepting the invitation. Writing a formal letter of refusal. Essential vocabulary unit “Fast”. Discussion. Doing exercises. Derivatives and phrases. The adjective “fast” and its synonyms.
Тема 2. Cooking shows.	Reading and writing recepies. Exercises. Vocabulary**.** Write a short, creative, and interesting cooking show role-play, telling us how to prepare your recipe Reproducing the audio text Writing a recipe. Essential vocabulary units “Happy, lucky”. Discussion. Doing exercises. Derivatives and phrases. The adjectives “happy/lucky”.
Тема 3. Eat healthy, keep fit.	Rules of healthy eating Texts, vocabulary, exercises on the topic. Listening and reproducing the audio text. Write tips for healthy lifestyle. Problem solution Essay: What people eat has much effect on their health and how to keep fit is a serious problem for many people. Essential vocabulary unit “To take”. Discussion. Doing exercises. Derivatives and phrases. The verb “to take” as a part of set-phrases.
Тема 4. National cuisines.	Reading and translating texts. Discussion. What cuisine do you like the most? Why? What are the best-known dishes of this cuisine? Dialogues. Descriptive writing: The cuisine of my country. Essential vocabulary unit “to glance”. Discussion. Doing exercises. Derivatives and phrases. The verb “to glance” and their synonyms.
Тема 5. Eating out.	Texts, dialogues, discussion. Listening and reproducing the audio text. Descriptive writing “My favourite restaurant” Essential vocabulary units “To be frightened, to be afraid”. Discussion. Doing exercises. Derivatives and phrases. The verbs “to be frightened/to be afraid”.
Содержательный модуль 4 Holidays and tourism	
Тема 1. Staying at a hotel.	Reading, translation and retelling the text. Vocabulary exercises Compose and write a coherent essay of the text “The Hotel Stephani” including its presentation, summary and vocabulary analysis. Listening and reproducing the audio text Check in/out. Text**,** vocabulary and exercises on the topic. Composing and acting out dialogues. Essential vocabulary unit “Shake”. Discussion. Doing exercises. Derivatives and phrases. The verb “shake” and its synonyms.
	Essential vocabulary units “Sure, certain”. Discussion. Doing exercises. Derivatives and phrases. adjectives “sure/certain”.
Тема 2. An ideal resort.	Texts, vocabulary and exercises on the topic. Presentations. Composing dialogues. Writing a letter of inquiry about the hotel accommodation Write a composition describing the factors that should be taken into account when choosing staff for a hotel. Writing a letter of inquiry about the hotel accommodation. Descriptive writing: My favourite hotel.

	Essential vocabulary unit “To move”. Discussion. Doing exercises. Derivatives and phrases. The verb “to move”. Essential vocabulary units “To get, to go”. Discussion. Doing exercises. Derivatives and phrases. The verbs “to get/ to go”.
Тема 3. Catering at a hotel and service establishments.	Texts, vocabulary and exercises. Writing a letter of complaint about the standards of the hotel Writing a letter of apology Writing a letter of recommendation to improve the standards of the hotel Essential vocabulary unit “to raise”. Discussion. Doing exercises. Derivatives and phrases. The verbs “to raise/to lift/to pick up”.

Домашнее чтение

Порядковый номер и тема	**Краткое содержание темы**
Содержательный модуль 1	
Тема 1. George Bernard Shaw.	Biography, literary career, main works.
Тема 2. “Pygmalion”: act I.	Working on the topic vocabulary of the act. Giving the characters’ sketches, analyzing the characters’ speech in terms of the norm of the English language. Dividing the act into logically complete parts and entitling them.
Тема 3. “Pygmalion”: Act II.	“Pygmalion”: act II. Working on the topic vocabulary of the act. Commenting upon Mrs Pearce’s idea of proper language and good manners. Describing Eliza’s first lesson in phonetics, drawing parallels with students’ first lessons in phonetics.
Тема 4. “Pygmalion”: Act III.	“Pygmalion”: act III. Working on the topic vocabulary of the act. Describing the rooms presented in the text; generating ideas how to furnish a guest-chamber. Discussing good manners on the basis of the text; comparing the good manners of that time and present time. Discussing Eliza’s progress in studying. Discussing mistakes different foreign speakers usually make in pronunciation.
Содержательный модуль 2	
Тема 1. “Pygmalion”: Act IV.	Working on the topic vocabulary of the act. Giving the characters’ sketches, analyzing the characters’ speech in terms of the norm of the English language.
Тема 2. “Pygmalion”: Act V**.**	Working on the topic vocabulary of the act. Predicting possible further development of the events and characters of the play. Comparing G.B. Shaw and professor Higgings. Defining the main message of the play.
Тема 3. Индивидуальное чтение	The Catcher in the Rye by J.D. Salinger
4 семестр	
Содержательный модуль 3	
Тема 1. Lewis Carroll	Biography, literary career, main works.
Тема 2. **“**Alice’s adventures in wonderland”: Chapters I-II.	Working on the topic vocabulary of the chapters. Retelling the previous chapters, role-playing the scenes, discussions, disputes.
Тема 3. **“**Alice’s adventures in wonderland”:	Working on the topic vocabulary of the chapters. Retelling the parts of the chapters, role-playing the scenes, discussions, disputes.

Chapters III-IV.	
Тема 4. **“**Alice’s adventures in wonderland”: Chapters V-VI.	Working on the topic vocabulary of the chapters. Retelling the parts of the chapters, role-playing the scenes, discussions, disputes.
Содержательный модуль 4	
Тема 1. **“**Alice’s adventures in wonderland”: Chapters VII-VIII.	Working on the topic vocabulary of the chapters. Retelling the parts of the chapters, role-playing the scenes, discussions, disputes.
Тема 2. **“**Alice’s adventures in wonderland”: Chapters IX-X.	Working on the topic vocabulary of the chapters. Retelling the parts of the chapters, role-playing the scenes, discussions, disputes.
Тема 3. **“**Alice’s adventures in wonderland”: Chapters XI-XII.	Working on the topic vocabulary of the chapters. Retelling the parts of the chapters, role-playing the scenes, discussions, disputes.
Тема 4. Индивидуальное чтение	Martin Eden by J. London

Тематический план по аспекту ПУПР

Содержательный модуль 1												
Названия содержательных модулей и тем	**Количество часов**											
	Очная форма обучения						**Заочная форма обучения**					
	всего	в т.ч.					всего	в т.ч.				
		лекции	практические	лабораторные	самостоятельная работа	индивидуальная работа		лекции	практические	лабораторные	самостоятельная работа	индивидуальная работа
Тема 1. Postal services.	22			12	10							
Тема 2. Telephoning. Telephone etiquette.	22			12	10							
Тема 3. Modern means of communication: email	22			12	10							
Тема 4. Teleconferences: skype, viber, VoIP	22			12	10							
Итого по содержательному модулю 1	**88**			**48**	**40**							

Содержательный модуль 2												
Названия содержательных модулей и тем	**Количество часов**											
	Очная форма обучения						**Заочная форма обучения**					
	всего	в т.ч.					всего	в т.ч.				
		лекции	практические	лабораторные	самостоятельная работа	индивидуальная работа		лекции	практические	лабораторные	самостоятельная работа	индивидуальная работа
Тема 1. Fire accidents. Fire code.	20			11	9							
Тема 2. Traffic collisions. Safety driving	20			11	9							
Тема 3. Medical emergencies. Basic precautions.	20			11	9							
Тема 4. Search and rescue. Survival techniques.	20			11	9							
Итого по содержательному модулю 2	**80**			**44**	**36**							
Всего часов по 3 семестру	**168**			**92**	**76**							

Содержательный модуль 3												
Названия содержательных модулей и тем	**Количество часов**											
	Очная форма обучения						**Заочная форма обучения**					
	всего	в т.ч.					всего	в т.ч.				
		лекции	практические	лабораторные	самостоятель-ная работа	индивидуальная работа		лекции	практические	лабораторные	самостоятель-ная работа	индивидуальная работа
Тема 1. Eating Habits and Table manners**.**	19			11	8							
Тема 2. Cooking shows.	19			11	8							
Тема 3. Eat healthy, keep fit.	19			11	8							
Тема 4. National cuisines.	19			11	8							
Тема 5. Eating out.	19			11	8							
Итого по содержательному модулю 3	**95**			**55**	**40**							

Содержательный модуль 4												
Названия содержательных модулей и тем	**Количество часов**											
	Очная форма обучения						**Заочная форма обучения**					
	всего	в т.ч.					всего	в т.ч.				
		лекции	практические	лабораторные	самостоятель-ная работа	индивидуальная работа		лекции	практические	лабораторные	самостоятель-ная работа	индивидуальная работа
Тема 1. Staying at a hotel.	18			11	7							
Тема 2. An ideal resort.	18			11	7							
Тема 3. Catering at a hotel and service establishments.	17			11	6							
Итого по содержательному модулю 4	**53**			**33**	**20**							
Всего часов по 4 семестру	**148**			**88**	**60**							
Всего часов за год	**316**			**180**	**136**							

Тематический план по аспекту Домашнее чтение

Содержательный модуль 1												
Названия содержательных модулей и тем	**Количество часов**											
	Очная форма обучения						**Заочная форма обучения**					
	всего	в т.ч.					всего	в т.ч.				
		лекции	практические	лабораторные	самостоятель-ная работа	индивидуальная работа		лекции	практические	лабораторные	самостоятель-ная работа	индивидуальная работа
Тема 1. George Bernard Shaw.	5			3	2							
Тема 2. “Pygmalion”: act I.	5			3	2							
Тема 3. “Pygmalion”: Act II.	4			3	1							
Тема 4. “Pygmalion”: Act III.	4			3	1							
Итого по содержательному модулю 1	**18**			**12**	**6**							
Содержательный модуль 2												
Названия содержательных модулей и тем	**Количество часов**											
	Очная форма обучения						**Заочная форма обучения**					
	всего	в т.ч.					всего	в т.ч.				
		лекции	практические	лабораторные	самостоятель-ная работа	индивидуальная работа		лекции	практические	лабораторные	самостоятель-ная работа	индивидуальная работа
Тема 1. “Pygmalion”: Act IV.	5			4	1							
Тема 2. “Pygmalion”: Act V**.**	5			4	1							
Тема 3. Индивидуальное чтение	2			2								
Итого по содержательному модулю 2	**12**			**10**	**2**							
Всего часов по модулю	**18**			**16**	**2**							
Всего часов по 3 семестру	**36**			**28**	**6**							

Содержательный модуль 3												
Названия содержательных модулей и тем	**Количество часов**											
	Очная форма обучения						**Заочная форма обучения**					
	всего	в т.ч.					всего	в т.ч.				
		лекции	практические	лабораторные	самостоятель-ная работа	индивидуальн ая работа		лекции	практические	лабораторные	самостоятель-ная работа	индивидуальн ая работа
Тема 1. Lewis Carroll	6			4	2							
Тема 2. **“**Alice’s adventures in wonderland”: Chapters I-II.	6			4	2							
Тема 3. **“**Alice’s adventures in wonderland”: Chapters III-IV.	5			3	2							
Тема 4. **“**Alice’s adventures in wonderland”: Chapters V-VI.	5			3	2							
Итого по содержательному модулю 3	**22**			**14**	**8**							

Содержательный модуль 4												
Названия содержательных модулей и тем	**Количество часов**											
	Очная форма обучения						**Заочная форма обучения**					
	всего	в т.ч.					всего	в т.ч.				
		лекции	практические	лабораторные	самостоятель-ная работа	индивидуальн ая работа		лекции	практические	лабораторные	самостоятель-ная работа	индивидуальн ая работа
Тема 1. **“**Alice’s adventures in wonderland”: Chapters VII-VIII.	7			5	2							
Тема 2. **“**Alice’s adventures in wonderland”: Chapters IX-X.	7			4	3							
Тема 3. **“**Alice’s adventures in wonderland”: Chapters XI-XII.	7			4	3							
Тема 4. Индивидуальное чтение	3			3								
Итого по содержательному модулю 4	**24**			**16**	**8**							

Всего часов по 4 семестру	**46**			**30**	**16**							
Всего часов за год	**80**			**56**	**24**							

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ЛЕКЦИОННЫХ, ПРАКТИЧЕСКИХ И ЛАБОРАТОРНЫХ ЗАНЯТИЙ

Темы лабораторных занятий

№ п/п	***Название темы***	***Количество часов***
	Практика устной и письменной речи	
1	Postal services.	12
2	Telephoning. Telephone etiquette.	12
3	Modern means of communication: email	12
4	Teleconferences: skype, viber, VoIP	12
5	Fire accidents. Fire code.	11
6	Traffic collisions. Safety driving	11
7	Medical emergencies. Basic precautions.	11
8	Search and rescue. Survival techniques.	11
9	Eating Habits and Table manners**.**	11
10	Cooking shows.	11
11	Eat healthy, keep fit.	11
12	National cuisines.	11
13	Eating out.	11
14	Staying at a hotel.	11
15	An ideal resort.	11
16	Catering at a hotel and service establishments.	11
	Домашнее чтение	
17	George Bernard Shaw. “Pygmalion”	28
18	Lewis Carroll. **“**Alice’s adventures in wonderland”	28
	ВСЕГО	**236**

6. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

Организация самостоятельной работы студентов

№ п/п	*Название темы*	*Количество часов*
	Практика устной и письменной речи	
1	Postal services.	10
2	Telephoning. Telephone etiquette.	10
3	Modern means of communication: email	10
4	Teleconferences: skype, viber, VoIP	10
5	Fire accidents. Fire code.	9
6	Traffic collisions. Safety driving	9
7	Medical emergencies. Basic precautions.	9
8	Search and rescue. Survival techniques.	9
9	Eating Habits and Table manners**.**	8
10	Cooking shows.	8
11	Eat healthy, keep fit.	8
12	National cuisines.	8
13	Eating out.	8
14	Staying at a hotel.	7
15	An ideal resort.	7
16	Catering at a hotel and service establishments.	6
	Домашнее чтение	
1	George Bernard Shaw. “Pygmalion”	8
2	Lewis Carroll. **“**Alice’s adventures in wonderland”	16
	ВСЕГО	**160**

7. ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ

Практика устной и письменной речи

Topics for Individual Projects

1. Telephone Etiquette
2. Mojave Telephone Booth and its popularity in the Internet
3. The History of the Red telephone box.
4. Fire brigades in the USA and the UK.
5. Voluntary fire brigades.
6. Traditional English Dishes.
7. Advice on table manners.
8. British famous restaurants.
9. World record setting hotels
10. Dream hotel.
11. Choosing staff for a hotel.

Домашнее чтение

1. Индивидуальное чтение. The Catcher in the Rye by J.D. Salinger
2. Индивидуальное чтение. Martin Eden by J. London

8. КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ К ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

3 семестр
Первый иностранный язык: практика устной и письменной речи

List of conversational situations

1. You want to send a registered letter, a telegram and a parcel. Have a talk with a clerk in the post-office.
2. Compare different types of letters.
3. You are applying for a new job. What information should your CV include?
4. Discuss the secrets of writing business letters.
5. Compare advantages and disadvantages of home and mobile phones.
6. Telephone etiquette. How to sound polite?
7. Discuss the rules of fire safety and fire code.
8. Have a talk with your friend about the Great Fire of London.
9. Human safety and different types of emergencies in everyday life.
10. Safety driving. Discuss traffic rules in your country.
11. Discuss precautions which should be taken in case of medical emergencies.
12. Basic survival techniques. What you must know and must have with you to survive in any situation.
13. Development of modern means of communication. Speak about its main stages.
14. Discuss advantages and disadvantages of emails.
15. IP telephoning, Skype and Viber. Common and different features. Reasons for their popularity.

Домашнее чтение

1. The “upper-class” and the “lower-class” representatives in the play “Pygmalion” by G. B. Shaw.
2. The problem of social inequality in the play “Pygmalion” by G. B. Shaw.
3. Your first impression of Eliza, the flower girl.
4. Eliza meets Higgins and Colonel Pickering.
5. Eliza’s home as the reflection of the living conditions of the “lower-class” representatives.
6. Higgins’s study in Wimpole Street represents his interests and character.
7. Higgins and Colonel Pickering have a shared interest in phonetics. The bet between Colonel Pickering and Higgins.
8. Eliza strives to better herself and makes an offer to Higgins.
9. Compare Higgins’s and Pickering’s treatment of Eliza.
10. Alfred Doolittle and his outlook on life.
11. Eliza’s attitude towards her father.
12. Describe what sort of pupil Eliza turns out to be.
13. Mrs. Higgins’s drawing- room reflects her personality. Compare Mrs. Higgins with her son.
14. Mrs. Higgins’s guests and their attitude towards Eliza.
15. Mrs. Higgins’s concern about Eliza’s future.

4 семестр
Первый иностранный язык: практика устной и письменной речи

List of conversational situations

1. Exchange the recipes of your favourite dishes.
2. Fast food and homemade food. Discuss their advantages and disadvantages.
3. Advantages and disadvantages of eating out.
4. You are in a restaurant. The mutton chop they served you is dry and overdone. You want the waitress to bring you another one.
5. What would you call “good table manners” / “bad table manners”?
6. Cuisine - Flavours and Colours of Russian, Ukrainian and British Cultures.
7. Making a reservation at the hotel by phone.
8. You are ordering dinner in a restaurant. Have a talk with the waitress.
9. Checking-in. Have a talk with the receptionist.
10. Checking-out. Have a talk with the receptionist.
11. The World's Healthiest Foods. National cuisins and healthy eating habits.
12. Complaining about the service and catering in the hotel. Have a talk with the manager.
13. What can make a hotel the place you would like to return to? Discuss it with your friend.
14. Advantages and disadvantages of different types of hotel accommodations (B&B, All Inclusive, Youth hostel, 3 star hotel etc.)
15. Visiting different types of service establishments.

Домашнее чтение

1. How is Victorian Britain described in the book “Alice in Wonderland” by Lewis Carroll? What was the life of upper / middle-class British child in the nineteenth century? Give the examples from the book.
2. How is the novel “Alice in Wonderland” by Lewis Carroll composed? Has this work of fiction got the conventional story line that we normally associate with a coherent and unified tale?
3. Why has Lewis Carroll chosen a dream as the structure for his tale? What opportunities does this structure give to the author?
4. What kind of land is “Wonderland” in the book “Alice in Wonderland” by Lewis Carroll? Where is it situated? Is it a parody of the ridiculous Victorian rules and traditions? Prove your opinion using the facts from the book.
5. What makes this fantasy book interesting both for children and adults? What is the author’s attitude to his characters?
6. How do fairy or elflike creatures and humans meet and talk with one another in Wonderland? Can they do any harm to each other? How does Alice view them?
7. What are the main characters of the book “Alice in Wonderland” by Lewis Carroll? Which of them is your favourite? Why?
8. Describe Alice’s character. What personal qualities does she reveal in her journey through Wonderland?
9. What world has Alice escaped from? How does she feel in Wonderland? What problems does she confront?
10. What seems ordinary in Wonderland? What law is fundamental there?
11. What does Alice’s thinking reveal in Wonderland? What is her constant question?
12. Are Alice’s adventures ordered or disordered? What makes them shifting and unpredictable?
13. What strange animals does Alice meet in Wonderland? Why do they confuse her?
14. What principles are contradicted everywhere in the book? Do any universal laws work in Wonderland? Prove your opinion using the facts from the book.
15. How does Alice’s identity change in Wonderland? Do Alice's reasonableness, her sense of responsibility, and her other good qualities slowly emerge in stages in her journey through this land?

9. ОБРАЗЕЦ МОДУЛЬНОГО КОНТРОЛЯ

ГОУ ВПО «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Факультет иностранных языков

Направление подготовки:	***45.03.02 Лингвистика***
Профиль:	***Теория и методика преподавания иностранных языков и культур (английский язык)***
Программа подготовки:	***бакалавриат***
Семестр	***3***
Учебная дисциплина	***Практика устной и письменной речи первого иностранного языка***

МОДУЛЬНАЯ КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА

Variant I

I. Fill in the gaps with a suitable vocabulary unit:

1. It was such _____ to me to see you here. I'd never expect to meet you in the place like this.
a. surprise b. astonishment c. wonder d. amazement
2. He ____ audiences around the world with his magic tricks.
a. surprises b. astonishes c. wonders d. amazes
3. In court he _____ all the charges.
a. denied b. refused c. rejected d. opposed
4. We're hoping we can get more senators to ____ the legislation.
a. contradict b. oppose c. reject d. refuse
5. The patient's body ____ a kidney. An emergent operation was held and fortunately the patient's life was saved.
a. rejected b. refused c. opposed d. denied
6. The government has to cut ___ on public spending.
a. back b. off c. down d. in
7. You should cut ____ on unhealthy food.
a. down b. off c. back d. up
8. She kept cutting ___ on our conversation.
a. in b. on c. off d. up
9. We were cut ___ before I could give her my message.
a. off b. on c. back d. down
10. We must cut ___ all possible escape routes.
a. off b. in c. on d. from
11. She cut the job advertisement ___ of the newspaper.
a. off b. out c. up d. in
12. Please, cut __ the meat for the dog as his teeth are bad now.
a. down b. up c. in d. off
13. I'm trying to cut a branch ___ this tree.
a. off b. from c. down d. out
14. You'd better cut ___ the last sentence.
a. out b. off c. in d. on
15. I'm trying to cut ____ a dress from some old material.
a. out b. in c. down d. off
16. I'm sick of your two squabbling – just cut it ____ .

a. in b. on c. out d. off
17. The village was cut ____ by heavy snow for a month.
a. off b. down c. in d. on
18. You should cut ___ chocolate if you want to lose weight.
a. down b. out c. in c. off
19. Thick overhanging branches cut ___ the sunlight.
a. out b. off c. down d. in
20. He was a young man cut ___ in his prime.
a. in b. down c. off d. on
21. The speeches of two politicians ___ each other's. One of them was saying that the country is in decay and the other was proving that the country is thriving.
a. opposed b. contradicted c. denied d. rejected
22. Most of the local residents ___ the closing of their hospital.
a. refused b. denied c. opposed d. rejected
23. Who ___ the hypothesis?
a. rejected b. opposed c. refused d. denied
24. He seldom expresses any opinion without flatly ____ in the next.
a. rejecting b. denying c. wondering d. surprising
25. There's no ___ that quicker action could have saved them.
a. refusing b. rejecting c. opposing d. denying
26. These two teams ___ each other in last year's playoffs.
a. opposed b. contradicted c. refused d. denied
27. He kept ___ himself when we were arguing – I think he was a bit confused.
a. opposing b. contradicting c. refusing d. denying
28. A crowd watched in ___ as he jumped from the bridge.
a. wonder b. surprise c. astonishment d. amazement
29. Much to the ___ of her family, she left school to pursue her acting career.
a. wonder b. surprise c. astonishment d. amazement
30. Is it any ___ why this movie is so popular?
a. wonder b. surprise c. astonishment d. amazement

II. Provide the equivalents in English

многословный	
запечатать конверт сургучной печатью	
прикреплять файл	
ярлык	
письмо, не доставленное адресату	
обратный адрес	
написать фамилию разборчиво	
телеграмма(3)	
письмо без подписи	
письмо с указанной стоимостью	

III. Translate into English

Мне нравится ходить на почту, потому что почта — это то, что соединяет людей из разных городов и стран.

На почте несколько стоек. У одной из них можно купить конверты, марки, открытки. Вы можете написать письмо прямо здесь и отправить его, или вы можете написать его дома и затем бросить его в один из почтовых ящиков по всему городу. Это очень удобно, так как вам не нужно идти на почту снова.

У следующей стойки вы можете отослать телеграмму. Для этого вам нужно заполнить бланк, отдать его служащему и заплатить в соответствии с количеством слов в вашей телеграмме.

У другой стойки вы можете отправить или получить посылку. Чтобы отправить посылку, вам нужно принести ее на почту, служащий взвесит ее и скажет, сколько вы должны заплатить. Чтобы получить посылку, вы должны показать свой паспорт, чтобы почтовый служащий был уверен, что именно вы получатель посылки.

У следующей стойки вы можете оформить подписку на газеты и журналы. Вам нужно уплатить определенную сумму денег, которая указана в каталоге, и ваши любимые газеты и журналы будут доставляться прямо в ваш дом.

На почте также есть абонентские ящики. Абонентский ящик (а/я) — это номерной ящик, в который можно направить чью-либо корреспонденцию, и оттуда он ее будет забирать.

IV. Watch the video item and summarize its content according to the plan.

1. What are the responsibilities of mail processing clerks?
2. How is the work of US postal service organized?
3. What requirements are established for a mail processing clerk?
4. Should a postal worker be trained on a job?
5. Who can apply for a position of a mail processing clerk?

V. Complete the sentences using the words and expressions from the active vocabulary (Alice in Wonderland)

1. It …… *(considered in her mind / occurred to her)* that she ought to have wondered at this, but at that time it all seemed quite natural.
2. Alice ran across the field after it, and fortunately was just in time to see it *(pop down / peep into)* a large rabbit-hole under the hedge.
3. The Rabbit started violently, dropped the white kid gloves and the fan, and …. *(led the way / scurried away)* into the darkness.
4. She crossed her hands on her lap as if she were saying lessons, and began to repeat it, but her voice sounded ….*(passionate / hoarse)* and the words did not come the same as they used to do.
5. ‘I wish I had our Dinah here, I know I do!’ said Alice aloud, addressing nobody …. *(in a little while / in particular).*
6. ‘Hold your tongue, Ma!’ said the young Crab, a little snappishly. ‘You’re enough to …. *(try the patience / lose its temper)* of an oyster’.
7. Alice …. *(was so much frightened / found herself)* that she ran off at once in the direction it pointed to, without trying to explain the mistake it had made.
8. This seemed to Alice a good opportunity for … (*making her escape / making a rush);* so she set off at once, and ran till she was quite tired and out of breath.
9. It was the White Rabbit returning, …. *(felt desperate / splendidly dressed),* with a pair of white kid gloves in one hand and a large fan in the other.
10. Would the fall never *(scurry away / come to an end)*?

Утверждено на заседании кафедры английской филологии, протокол № ___ от «__» _____ 20__ г.

Заведующий кафедрой О.Л. Бессонова
Преподаватель _____

Критерии оценивания модульного контроля

Номер задания	*Количество баллов*
1	4
2	4
3	4
4	4
5	4
Всего	***20***

10. ОБРАЗЕЦ ЭКЗАМЕНАЦИОННОГО БИЛЕТА

Теоретические вопросы к экзамену

LIST OF ESSENTIAL VOCABULARY UNITS

1. rapid / quick / fast
2. happy / lucky
3. to take + post positives
4. glance / glimpse
5. stare / gaze
6. frightened / afraid
7. to become / come / get / grow / go + adjective
8. to shake / shiver / tremble
9. certain / sure
10. to move
11. to give
12. rise / raise / lift

Questions for Discussion in Home Reading.
G.B. Shaw "Pygmalion"

1. The "upper-class" and the "lower-class" representatives in the play "Pygmalion" by G. B. Shaw.
2. The problem of social inequality in the play "Pygmalion" by G. B. Shaw.
3. Your first impression of Eliza, the flower girl.
4. Eliza meets Higgins and Colonel Pickering.
5. Eliza's home as the reflection of the living conditions of the "lower-class" representatives.
6. Higgins's study in Wimpole Street represents his interests and character.
7. Higgins and Colonel Pickering have a shared interest in phonetics. The bet between Colonel Pickering and Higgins.
8. Eliza strives to better herself and makes an offer to Higgins.
9. Compare Higgins's and Pickering's treatment of Eliza.
10. Alfred Doolittle and his outlook on life.
11. Eliza's attitude towards her father.
12. Describe what sort of pupil Eliza turns out to be.
13. Mrs. Higgins's drawing-room reflects her personality. Compare Mrs. Higgins with her son.
14. Mrs. Higgins's guests and their attitude towards Eliza.
15. Mrs. Higgins's concern about Eliza's future.

LIST OF CONVERSATIONAL SITUATIONS

1. Exchange the recipes of your favourite dishes.
2. Fast food and home-made food. Discuss pros and contras.
3. Discuss advantages and disadvantages of eating out.
4. You are in a restaurant. The mutton chop they served you happens to be dry and overdone. You want the waitress to bring you another one. Have a talk with the waitress.
5. What would you call “good and bad table manners”?
6. Comment on Cuisine – Flavours and Colours of Russian, French (German) and British Cultures.
7. Make a reservation at the hotel by phone.
8. You are ordering dinner in a restaurant. Have a talk with the waitress.
9. Checking-in. Have a talk with the receptionist.
10. Checking-out. Have a talk with the receptionist.
11. Discuss World's Healthiest Foods. National cuisines and healthy eating habits.
12. Complain about the service and catering in the hotel. Have a talk with the manager.
13. What can make a hotel the place you would like to return to? Discuss it with your friend.
14. Discuss advantages and disadvantages of different types of hotel accommodations (B&B, All Inclusive, Youth hostel, 3 star hotel etc.)
15. You’ve visited different types of service establishments. Have a talk with your friend, share your impressions.

ГОУ ВПО «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Факультет иностранных языков

Направление подготовки:	***45.03.02 Лингвистика***
Профиль:	***Теория и методика преподавания иностранных языков и культур (английский язык)***
Программа подготовки:	***бакалавриат***
Семестр	***3***
Учебная дисциплина	***Практика устной и письменной речи первого иностранного языка***

БИЛЕТ №1

1. Read and translate the belles-lettres text. Summarise its factual information. Formulate the conceptual information as you see it. Group words and word-combinations around the main events of the text and compile thematic groups. Comment on the semantic peculiarities of the suggested lexical units.
2. Speak on the given situation from the book on your home reading.
3. Make up a dialogue with your partner on the topic suggested.
4. Listen to an audio item and do the tasks.
5. Translate the text from Russian into English.
6. Write a letter of inquiry / a letter of complaint / a letter of apology (180-200 words).

Утверждено на заседании кафедры английской филологии
протокол № __ от “__” _____ 20__ г.

Заведующий кафедрой О.Л.Бессонова
Экзаменатор _____

Критерии оценивания экзамена

Номер задания	***Количество баллов***
1	10
2	5
3	10
4	5
5	5
6	5
Всего	**40**

11. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

По курсу предполагается проведение промежуточной аттестации в виде модульного контроля и экзамена. Экзамен сдают студенты с целью повышения рейтинга.

Распределение баллов, которые могут получить студенты в процессе изучения дисциплины

Текущий (модульный контроль)				**Промежуточный контроль**	**Общее количество баллов**
Организационно-учебная работа студентов	**Индивидуальная работа**	**Индивидуальная творческая работа**	**Модульный контроль**	**Экзамен**	Max 100 баллов
Max 10 баллов	Max 10 баллов	Max 20 баллов	Max 20 баллов	Max 40 баллов	
Аудиторная работа	Выполнение заданий для самостоятельной работы	Выполнение презентации	Выполнение КР	Собеседование	

Шкала соответствия баллов государственной шкале

Оценка по шкале ECTS	**Оценка по 100-балльной шкале**	**Оценка по государственной шкале (экзамен, дифференцированный зачет)**	**Оценка по государственной шкале (зачет)**
A	90-100	5 (отлично)	зачтено
B	80-89	4 (хорошо)	зачтено
C	75-79	4 (хорошо)	зачтено
D	70-74	3 (удовлетворительно)	зачтено
E	60-69	3 (удовлетворительно)	зачтено
FX	35-59	2 (неудовлетворительно) с возможностью повторной сдачи	не зачтено
F	0-34	2 (неудовлетворительно)	не зачтено

		с возможностью повторной сдачи при условии обязательного набора дополнительных баллов	

12. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Освоение дисциплины «Практика устной и письменной речи первого иностранного языка» предполагает использование следующего материально-технического обеспечения:

- Межкафедральная учебная лаборатория «Кабинет иностранных языков». Используется для проведения лекционных, практических и лабораторных занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, для самостоятельной работы обучающихся (ауд. № 903: г. Донецк, пр. Гурова, 6). Аудитория укомплектована учебной мебелью на 30 посадочных мест, комплектом рабочего места преподавателя, доской магнитно-маркерной – 1 шт., мультимедийным проектором – 1 шт., устройством для обеспечения интерактивности мультимедийного проектора ePresenter– 1 шт., ноутбуком – 1 шт., ноутбуком – 1 шт., принтером – 1 шт., телевизором – 1 шт., DVD – проигрывателем – 1 шт. Учебная, учебно-методическая и научная литература, словари по иностранным языкам для организации самостоятельной работы обучающихся. Имеется набор мультимедийных дидактических средств для образовательных организаций высшего образования (разработки преподавателей). Имеются учебные, учебно-методические и дидактические материалы для организации учебного процесса по первому иностранному языку.
- Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических и лабораторных занятий, текущего контроля и промежуточной аттестации (ауд. № 904: г. Донецк, пр. Гурова, 6). Аудитория укомплектована учебной мебелью 14 посадочных мест, комплектом рабочего места преподавателя, доской магнитно-маркерной – 1 шт., мультимедийным проектором – 1 шт., ноутбуком – 1 шт., телевизором – 1 шт. Имеется набор мультимедийных дидактических средств для образовательных организаций высшего образования (разработки преподавателей). Имеются учебные, учебно-методические и дидактические материалы для организации учебного процесса по первому иностранному языку.
- Межкафедральная учебная компьютерная лаборатория № 1. Используется для проведения лекционных, практических и лабораторных занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, для самостоятельной работы обучающихся (ауд. № 906: г. Донецк, пр. Гурова, 6). Аудитория укомплектована учебной мебелью на 25 посадочных мест, комплектом рабочего места преподавателя, доской магнитно-маркерной – 1 шт., экраном на треноге – 1шт., компьютером в комплекте – 7 шт., мультимедийным проектором – 3 шт., ноутбуком – 9 шт., нетбуком – 2 шт., принтером – 3шт., сканером – 1шт., ксероксом – 1шт., телевизором – 1 шт. Имеется набор мультимедийных дидактических средств для образовательных организаций общего и высшего образования (разработки преподавателей). Имеются учебные, учебно-методические и дидактические материалы для организации учебного процесса по первому иностранному языку.
- Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических и лабораторных занятий, текущего контроля и промежуточной аттестации (ауд. № 909: г. Донецк, пр. Гурова, 6). Аудитория укомплектована учебной мебелью на 85 посадочных мест, комплектом рабочего места преподавателя, доской магнитно-маркерной – 2 шт., мультимедийным проектором – 1 шт., устройством для обеспечения интерактивности мультимедийного проектора ePresenter – 1 шт., ноутбуком – 1 шт., экраном на треноге – 1 шт., экраном – 1шт.
- Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических и лабораторных занятий, текущего контроля и промежуточной аттестации (ауд. № 910:

г. Донецк, пр. Гурова, 6).Аудитория укомплектована учебной мебелью на 34 посадочных места, комплектом рабочего места преподавателя, доской магнитно-маркерной – 1 шт., мультимедийным проектором – 1 шт., ноутбуком – 1 шт.

- Читальный зал №1 иностранной литературы используется в качестве помещения для самостоятельной работы обучающихся (ауд. № 103: г. Донецк, пр. Гурова, 6). Читальный зал укомплектован комплектом учебной мебели на 34 посадочных места, компьютером в комплекте (1 шт.).

13. РЕКОМЕНДОВАННАЯ ЛИТЕРАТУРА

№ п/п	Наименование	Кол-во экземпляров в библиотеке ДонНУ	Наличие электронной версии в ЭБС
	Основная литература		
1.	LIFE ISSUES: учебное пособие: в 2 ч. – Ч. I / Л.В. Керова, И.В. Фатьянова. – Донецк: ДонНУ, 2020. – Ч. I. – 362 с.	-	+
2.	LIFE ISSUES: учебное пособие: в 2 ч. – Ч. II / Л.В. Керова, И.В. Фатьянова. – Донецк: ДонНУ, 2020. – Ч. II. – 222 с.	-	+
3.	Практический курс английского языка : 2 курс : [учеб. для студентов вузов] / [В. Д. Аракин, Л. И. Селянина, К. П. Гинтовт и др.] ; под ред. В. Д. Аракина. - изд. 6-е, доп. и испр. - М. :Владос, 2008. - 515 с. : ил.	25	-
4.	Бессонова О. Л., Кишко С. Н., Ососкова А.С. On the way to better pronunciation: учебное пособие по практической фонетике английского языка. Изд. 3-е, испр. и доп. – Донецк: изд-во ДонНУ, 2020. – 168с.	-	+
5.	Фатьянова, И. В. Учебное пособие по домашнему чтению по пьесе Б. Шоу "Пигмалион" / И. В. Фатьянова ; ГОУ ВПО "Донецкий национальный университет". - Донецк : ДонНУ, 2020.	-	+
6.	Following Martin Eden: Учебное пособие по аспекту «Домашнее чтение» по роману Дж. Лондона «Мартин Иден» для студентов II курса направления подготовки «Филология», «Лингвистика» / Автор: О.Н. Сидоров. – [3-е издание, испр.]. – Донецк: ДонНУ, 2012. – 63 с.	1	+
7.	Практикум по письменной речи на английском языке: для студ. 1-4 курсов направления подготовки «Филология», «Лингвистика» / Сост. Кишко С. Н. – Донецк: ДонНУ, 2015. – 65 с.	-	+
8.	Методическое пособие по курсу домашнего чтения по роману Л. Кэррола «Приключения Алисы в стране чудес» / С.Л. Чичаева, А.В. Панченко, И.В. Фатьянова. – Донецк :ДонНУ, 2016. – 55 с.	1	+
	Дополнительная литература		
9.	Английский язык: Учебник для II курса филологических факультетов / Матюшкина-Герке Т.И. и др. – М.: ГИС, 2003. – 396 с.	-	-

10.	Коцаренко Є.В. The United Kingdom in Words. – Донецьк: Вид-воДонНУ, 2011. – 280 с.	67	+
11.	Писаревская Н.М. Great Britain: history, geography, culture / Н. М. Писаревская. – Донецк: “ЕАИ-ПРЕСС”, 2001. – 296 с.	496	-
12.	Cowie A.P. Oxford Dictionary of Phrasal Verbs [Text] / A. P. Cowie, R. Mackin. - Oxford : Oxford University Press, [2010]. - 517 p. - (Oxford Dictionary of Current Idiomatic English ; Vol. 1).	1	-
13.	Crowder J. Guide to British and American Culture / J. Crowder. – Oxford: University Press, 2001. – 489 p.	-	-
14.	Crystal D. The Cambridge Encyclopedia of the English Language / D. Crystal. – Cambridge: Cambridge University Press, 2005.	1	-
15.	Dictionary of Selected Collocations [Text] / ed.: J. Hill, M. Lewis. - [London] : LTP, 1997. - 288 p.	2	-
16.	Duigu, G. Essay Writing for English Tests [Text] / G. Duigu. - Australia : Gabi Duigu, 2002. - 68 p.	1	-
17.	Emmerson P. Intermediate Language Practice (with Key) / P. Emmerson, M. Vince. – Macmillan, 2003. – 296 p.	1	-
18.	Jones C. Inside Out Intermediate (Student’s Book) / T. Bastow, C. Jones. – Macmillan Publishers Ltd., 2001	-	-
19.	Jones C. Inside Out Intermediate (Work Book) / T. Bastow, C. Jones. – Macmillan Publishers Ltd., 2001	-	-
20.	McCarthy M., O’Dell F. English Vocabulary in Use (Upper-intermediate). – Cambridge University Press, 2001.	-	-
21.	Oxford Dictionary of Abbreviations : 20000 abbrev. and 36000 definitions / Ed.: John Daintitha.o. - Oxford : Oxford Univ. Press ; New York : Market House Boors Ltd, 1996. - 397 p.	1	-
22.	Reid, J. The Process of Paragraph Writing [Text] / J. M. Reid, M. Lindstrom. - [London] : Prentice Hall, [1985]. - 242 p.	1	-
23.	Workman, G. Phrasal verbs and idioms : Advanced / G. Workman. - Oxford : Univ. Press, 1995. - 96 p.	1	-

Использование электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

При подготовке курсовой работы могут использоваться следующие виды электронного взаимодействия преподаватель-студент:

Фатьянова И.В.:

- размещение учебных и учебно-методических пособий в ЭБС для использования студентами при подготовке к занятиям; http://library.donnu.ru/el/ed/3290_MESS.pdf

- размещение учебных материалов в облачном хранилище для использования студентами при подготовке к занятиям; (https://cloud.mail.ru/public/ zVoS/47DnC8RKU)

- рассылка по электронной почте материалов и заданий для выполнения, проверка выполненных заданий; (i.fatianova@donnu.ru)

- использование дистанционного курса «Практика устной и письменной речи первого иностранного языка» на учебной платформе Moodle для организации самостоятельной

работы студентов.

Чичаева С.Л.:

- размещение учебных и учебно-методических пособий в ЭБС для использования студентами при подготовке к занятиям; http://library.donnu.ru/el/ed/1206_UL03.pdf
- размещение учебных материалов в облачном хранилище для использования студентами при подготовке к занятиям; (https://cloud.mail.ru/public/jGps/5c8BrJ7Pe)
- рассылка по электронной почте материалов и заданий для выполнения, проверка выполненных заданий; (s.chychaieva@donnu.ru)
- использование дистанционного курса «Практика устной и письменной речи первого иностранного языка» на учебной платформе Moodle для организации самостоятельной работы студентов.

14. ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ

1. Научная библиотека ДонНУ http://library.donnu.ru/catalog
2. Онлайн библиотека twirpx http://www.twirpx.com/library/
3. Sonoma State University Library http://www.london.sonoma.edu/jackbio.html
4. The Guardian. Books http://www.guardian.co.uk/books/
5. Free eBooks - Project Gutenberg http://www.gutenberg.org/
6. Macmillan Dictionary http://www.macmillandictionary.com/
7. British Council: Learn English http://www.learnenglish.britishcouncil.org
8. Wikipedia. Free online encyclopedia http://en.wikipedia.org/wiki/Post_box
9. Onestopenglish http:// www.onestopenglish.com
10. ESL Podcasthttp://www.eslpod.com/
11. BBC. Learning English http://www.bbc.co.uk/worldservice/learningenglish/radio/specials/1557_london_extra/page37.shtml
12. British Council: Learn English. Podcast https://learnenglish.britishcouncil.org/en/professionals-podcasts/conference-calls
13. iSLCOLLETIVE en.islcollective.com

15. ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

1. Windows 7 PRO (корпоративная лицензия ДОННУ № 46484614);
2. Microsoft Office (корпоративная лицензия ДОННУ лицензия № 46472919);
3. Лицензии GPL, Apache, BSD для свободного программного обеспечения: Антивирус Касперского, Adobe Acrobat Reader;
4. Microsoft Visual Studio (лицензия программы DreamSpark для высших учебных заведений).

Рабочая программа рассмотрена и переутверждена на заседании _____ с изменениями (без изменений) на 20____ год.

Протокол № ___ от «_____» _____ 20____ г.

Заведующий кафедрой О.Л. Бессонова