

ГОУ ВПО «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Кафедра документоведения и архивоведения

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по научно-методической
и учебной работе

“ ” _____ Е. И. Скафа
_____ 2019 г.
МП

**Рабочая программа учебной дисциплины
«Профессионализм руководителя библиотеки»**

Направление подготовки: 51.04.06 Библиотечно-информационная деятельности

Профиль подготовки: Теория и методология управления библиотечно-информационной деятельностью

Образовательная программа ВПО: Магистратура

Форма обучения: очная, заочная

Донецк 2019

УТВЕРЖДАЮ:

И. о. декана факультета математики
и информационных технологий

_____ И. А. Моисеенко

27.05.2019 г.

М.П.

Программа учебной дисциплины **«Профессионализм руководителя библиотеки»** составлена на основе ГОС ВПО по направлению подготовки 51.04.06 Библиотечно-информационная деятельность программы подготовки магистратуры, утвержденному приказом Министерства образования и науки ДНР № 602 от «7» мая 2019 г., зарегистрированному в Министерстве юстиции ДНР № 3171 от «21» мая 2019 г.; «Положения об организации учебного процесса в образовательных организациях высшего профессионального образования Донецкой Народной Республики», утвержденного приказом Министерства образования и науки ДНР «11» ноября 2017 г. №1171; учебных планов по направлению подготовки 51.04.06 Библиотечно-информационная деятельность программы подготовки магистратуры (формы обучения: очная и заочная), утвержденных Ученым советом университета от 31.05.2019 г. протокол № 5.

Разработчик:

К. наук по соц.ком.

Директор библиотеки

Донецкого университета экономики и торговли
имени Михаила Туган-Барановского

Ткаченко Т.П.

Программа учебной дисциплины утверждена на заседании кафедры документоведения и архивоведения.

Протокол № __ от " __ " _____ 2019 г.

Зав. кафедрой

Рабочая программа учебной дисциплины одобрена учебно-методической комиссией факультета математики и информационных технологий
Протокол № 11 от 27.05.2019 г.

Председатель учебно-методической
комиссии факультета

_____ Н. Ш. Пономаренко

Область применения и место дисциплины в учебном процессе:

Курс «Профессионализм руководителя библиотеки» является вариативной дисциплиной по выбору подготовки студентов по направлению подготовки 51.04.06 Библиотечно-информационная деятельность.

Структура дисциплины (модуля)

Характеристика учебной дисциплины	очная форма обучения на базе	заочная форма обучения на базе
	ОУ бакалавр/ОУ специалист	ОУ бакалавр/ОУ специалист
Образовательный уровень:	Магистр	
Направление подготовки (специальность)	51.04.06 Библиотечно-информационная деятельность	
Профиль		
Количество содержательных модулей (тем)	2	
Дисциплина базовой / вариативной части образовательной программы	Дисциплина базовой части образовательной программы, общенаучный блок	
Формы контроля	текущий (модульный контроль) и промежуточная аттестация (зачет)	
Показатели	очная форма обучения на базе	заочная форма обучения на базе
	ОУ бакалавр/ ОУ специалист	ОУ бакалавр/ОУ специалист
Количество зачетных единиц (кредитов)	4	4
Количество часов	144	144
Год подготовки	2	2
Семестр	3	3
Количество часов	-	-
- лекционных	18	4
- практических, семинарских	18	4
- лабораторных	-	-
- самостоятельной работы	108	136
в т.ч. индивидуальное задание	-	-
Недельное количество часов, т.ч.	8	-
аудиторных	2	-
самостоятельной работы студентов	6	-

ОСО – общее среднее образование

СПО – среднее профессиональное образование

ВПО – высшее профессиональное образование

1-в соответствии с ОП (образовательной программой)

Описание дисциплины

Цели и задачи

Цель освоения дисциплины – формирование у магистрантов представлений о теоретических основах, сущности и содержании педагогической деятельности преподавателя высшей школы.

Задачи:

1. Содействие формированию профессионально-педагогического мышления магистрантов.
2. Ознакомление с современными трактовками предмета профессионализм руководителя библиотеки, а также с основными тенденциями развития высшей школы на современном этапе.
3. Формирование представлений об истории и современном состоянии высшего образования; ознакомление с основными подходами к определению конечных и промежуточных целей высшего образования, методами их достижения и средствами для обеспечения педагогического контроля за эффективностью учебно-воспитательной работы и достижением поставленных целей.
4. Формирование установки на постоянный поиск приложений философских, социально-экономических, психологических и других знаний к решению проблем обучения и воспитания в ВУЗе.
5. Содействие глубокому усвоению норм профессиональной этики педагога, пониманию его ответственности перед студентами, постоянному стремлению к установлению с ними отношений партнерства и сотрудничества, совершенствованию педагогического мастерства, выработке эффективного индивидуального стиля педагогической деятельности.

Требования к уровню освоения содержания дисциплины. В результате освоения дисциплины студент должен:

Иметь представление: о теоретических основах организации общественного пользования книгой, знаниями, информацией, через посредство библиотек и аналогичных учреждений, исходных основаниях библиотечной науки.

Знать:

- Состояние и уровень развития отечественного и зарубежного библиотековедения;
- Теоретические и законодательные основы организации общественного пользования книгами;
- Основные типы и виды библиотек;
- Принципы организации библиотечного дела в стране;
- Структуры библиотечно-информационной системы;

Уметь:

- Анализировать устройство и функционирование библиотеки, её элементарную, функционально-технологическую и организационно-управленческую структуру.

Приобрести навыки:

- Практического применения основных методов библиотековедческого исследования.

Владеть навыками:

- Практической работы в библиотеках различных типов и видов.

Дисциплина нацелена на формирование следующих компетенций:

универсальные компетенции:

системное и критическое мышление:

УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий;

разработка и реализация проектов: УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах

его жизненного цикла;

командная работа и лидерство: УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели;

коммуникация: УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

межкультурное взаимодействие: УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия;

самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение): УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.

общепрофессиональные компетенции:

профессионализация: ОПК-1. Способен организовывать исследовательские и проектные работы в области культуроведения и социокультурного проектирования; ОПК-2. Способен участвовать в реализации основных и дополнительных образовательных программ;

профессиональная этика: ОПК-3. Способен руководить коллективом в сфере профессиональной и педагогической деятельности на основе норм социальной и этической ответственности.

профессиональные компетенции:

производственно-технологическая деятельность:

ПК-1: обладает готовностью проводить системный анализ деятельности библиотечно-информационных структур, моделировать, прогнозировать, выявлять тенденции их развития;

ПК-2: готовностью к организации, использованию и развитию научных коммуникаций в библиотечно-информационной сфере;

ПК-3: способностью к выработке и проведению активной профессиональной политики в библиотечно-информационной сфере;

ПК-4: способностью к экспертной оценке информационных ресурсов, продуктов и услуг в целях содействия принятию обоснованных решений в научной, образовательной и производственной деятельности;

ПК-5: готовностью к разработке стратегии применения информационно-коммуникативных технологий в библиотечно-информационной деятельности;

организационно-управленческая деятельность:

ПК-6: обладает готовностью к управлению библиотечно-информационной деятельностью;

ПК-7: способностью к постановке долгосрочных целей и задач, разработке эффективных стратегий и проектированию оптимальной организационной структуры библиотечно-информационных учреждений;

ПК-8: готовностью к стратегическому управлению развитием кадровых, финансовых, материально-технических и информационных ресурсов, внедрению инноваций в библиотечно-информационную практику;

ПК-9: способностью к проведению экономического анализа и оценке эффективности и качества библиотечно-информационной деятельности;

ПК-10: способностью к нормативно-правовому регулированию библиотечно-информационной деятельности;

ПК-11: способностью к развитию организационной культуры и системы корпоративных коммуникаций;

научно-исследовательская деятельность:

ПК-12: обладает способностью к исследованию библиотечно-информационной деятельности в контексте социально-экономического развития общества;

ПК-13: способностью к исследованию тенденций развития информационно-аналитической деятельности, мониторингу рынка информационных продуктов и услуг и

определению стратегии его развития;

ПК-14: готовностью к экспертной оценке и прогнозированию информационных объектов;

ПК-15: способностью к научно-исследовательской работе по конкретным направлениям библиотечно-информационной деятельности;

ПК-16: готовностью к организации и проведению комплексных научных исследований по проблемам библиотечно-информационной деятельности;

проектная деятельность:

ПК-17: обладает способностью к прогнозированию, моделированию и определению перспективных тенденций развития библиотечно-информационной деятельности;

ПК-18: готовностью к разработке инновационных проектов развития библиотечно-информационной деятельности;

ПК-19: готовностью к решению задач по проектированию и оптимизации библиотечно-информационных процессов;

ПК-20: готовностью к моделированию и модернизации библиотечно-информационной деятельности;

ПК-21: способностью к проектированию инновационных программ комплексного развития библиотечно-информационных учреждений;

психолого-педагогическая деятельность:

ПК-22: обладает готовностью к разработке и реализации проектов и программ образовательной и социокультурной деятельности библиотеки;

ПК-23: способностью к организации психологически комфортной библиотечной среды;

ПК-24: готовностью к применению психолого-педагогических приемов и методов управления персоналом библиотечно-информационных учреждений;

ПК-25: способностью к разработке проектов по развитию системы непрерывного профессионального образования;

ПК-26: способностью к преподавательской деятельности в системе профессионального образования;

ПК-27: готовностью к использованию инновационных педагогических технологий.

Содержание дисциплины и формы организации учебного процесса

Порядковый номер и тема	Краткое содержание темы
<i>Теоретические основы библиотековедения</i>	
Тема 1. Генезис становления и развития библиотековедения.	Объективные причины возникновения библиотековедения как научной и учебной дисциплины. Развитие библиотечной практики - фактор формирования потребности в библиотечной науке. Видные деятели отечественного и зарубежного библиотековедения. Международное сотрудничество в области библиотековедения.
Тема 2. Сущность, функции и структура современного библиотековедения.	Содержание понятия «библиотековедения». Библиотековедение как теоретическое воспроизведение библиотечного дела. Органическая взаимосвязь библиотечной теории и библиотечной практики. Современные интерпретации объекта и предмета библиотековедения. Функция и структура библиотековедения как науки. Структура библиотековедения как учебной дисциплины. Дифференциация и интеграция библиотековедческого знания. Разделы библиотековедения, возникающие на стыке библиотековедения с другими дисциплинами. Проблема специального библиотековедения, сравнительного библиотековедения и других подходов к дифференциации библиотековедческого знания.

Тема 3. Методология библиотековедения.	Методология как учение о наиболее общих принципах познания и преобразования библиотечной теории и практики. Основные уровни методологического знания. Философия как методологическая основа библиотековедения. Основные закономерности и принципы философии, имеющие методологическое значение для библиотечной науки. Общие и частные законы библиотековедения и библиотечного дела. Научное знание в области библиотековедения и его основные характеристики. Практика как критерий истинности библиотековедческого знания.
Тема 4. Научная методика библиотековедения.	Научная методика библиотековедения. Понятие о научной методике библиотековедения. Классификация методов исследования, применяемых в библиотековедении. Методы, используемые на теоретическом и эмпирическом уровне, их сущность, возможности и ограничения. Элементы количественной методики исследования в области библиотековедения. Познавательная сущность и значение количественного подхода к изучению библиотечных объектов и значений.
Тема 5. Организация библиотековедческо го исследования.	Виды библиотековедческих исследований: фундаментальные и прикладные исследования и разработки. Научное знание о библиотечном деле, его возникновение и развитие. Модель процесса прохождения нового научного знания в библиотековедении. Основные этапы библиотековедческого исследования. Программа научного исследования. Методологическая и методическая (процедурная) части программы. Оформление результатов научного исследования и их внедрения в библиотечную практику.
Тема 6. Статус библиотековедения в системе наук.	Теоретическое и практическое значение вопроса о статусе библиотековедения в системе наук. Взаимодействия библиотековедения с различными отраслями знания, их взаимообогащения. Содержание и характер взаимосвязей библиотековедения с философией, культурологией, психологией, социологией, экономикой, математикой. Библиотековедение и библиографоведение, книговедение, информатика как родственные, смежные науки, их единство и различия. Проблема интеграции библиотековедения, библиографоведения, книговедение, прикладной информатики в единую науку.
Тема: 7. Библиотечная профессия	Библиотечная профессия и её роль в современном обществе. Социально и профессионально обусловленные функции библиотеки. Содержательная характеристика библиотечной профессии. Своеобразие библиотечной профессии. Коллективный характер библиотечной деятельности. Социальная и профессиональная позиция библиотекаря. Кодекс этики библиотекаря. Творческая природа труда библиотекаря. Многообразие библиотечных специальностей и видов библиотечной деятельности. Объективность внутри профессиональной дифференциации и интеграции в библиотечной профессии. Структура деятельности библиотекаря, её основные виды. Профессионально обусловленные требования к личности библиотекаря. Понятие о профессионализме как модели личности библиотекаря. Свойства и характеристики, выражающую социальную направленность личности библиотекаря. Свойства и характеристики, выражающую профессиональную направленность личности библиотекаря. Свойства и характеристики, выражающие познавательную направленность личности библиотекаря. Современные системы подготовки библиотечных кадров, их специализация. Самообразование (профессиональное чтение) как средство обеспечения профессиональной мобильности библиотекарей, их готовность к нововведениям. Современные проблемы и перспективы библиотечной профессии. Система управления библиотечным делом. Общее понятие об управлении библиотечным делом, его сущность и значение. Субъект, объект, цель и механизм управления в библиотечном деле.

Тематический план

Содержательный модуль 1												
Названия содержательных модулей и тем	Количество часов											
	Очная форма						Заочная форма					
	всего	в т.ч.					всего	в т.ч.				
		лекции	практические	лабораторные	самостоятельная работа	индивидуальная работа		лекции	практические	лабораторные	самостоятельная работа	индивидуальная работа
<i>Тема 1.</i>	21	2	2		17		21	2			19	
<i>Тема 2.</i>	21	2	2		17		21	2			19	
<i>Тема 3.</i>	21	2	2		17		21		2		19	
<i>Тема 4.</i>	21	2	2		17		21		2		19	
<i>Тема 5.</i>	20	2	2		16		20				20	
<i>Тема 6.</i>	20	4	4		12		20				20	
<i>Тема 7.</i>	20	4	4		12		20				20	
<i>Всего часов</i>	144	18	18		108		144	4	4		136	

Методические рекомендации для проведения лабораторных и семинарских занятий – не предусмотрены учебным планом

Тематика учебной курсовой работы и методические рекомендации к ее выполнению – не предусмотрены учебным планом

Средства диагностики по учебной дисциплине ВОПРОСЫ К ЗАЧЕТУ

1. Библиотека и информатизация общества.
2. Место библиотеки в СМИ.
3. Научная методика общественного библиотековедения.
4. Государственно-общественный характер библиотечного дела.
5. Основные итоги и проблемы развития библиотечного дела в начале третьего тысячелетия.
6. Ведущие современные концепции библиотечного дела.
7. Учение о социальных функциях отечественной библиотеки. Проблемы её развития.
8. Универсальные библиотеки, их технологические особенности, задачи и назначение.
Характеристика основных видов специальных библиотек.
9. Специальные библиотеки, их типологические особенности, задачи и назначения.
Характеристика основных видов библиотек.
10. Национальные библиотеки, их типологические особенности, задачи и назначение.
11. Массовые (универсальные) библиотеки, их типологические особенности, задачи и назначение.
12. Основные библиотечные подсистемы (сети), их характеристики.
13. Типовая структура библиотеки. Элементарная модель.
14. Система управления библиотечным делом.
15. Функционально-технологическая модель библиотеки.
16. Библиотечная профессия.

17. Компьютеризация как важнейшее направление отечественного библиотечного дела.
18. Ведущие отечественные и зарубежные библиотекари. Характеристика одного из них.
19. Библиотека как институт организации общественного использования информации.
20. Методология библиотековедения.
21. Структурно-функциональный анализ библиотеки.
22. Организация библиотековедческого исследования.
23. Библиотека как целостная система.
24. Функции и структура библиотековедения как науки и учебной дисциплины.
25. Современные интерпретации объекта и предмета библиотековедения.

14. Критерии оценивания (разрабатываются и утверждаются кафедрой)

Распределение баллов, которые получают студенты

Распределение баллов, которые получают студенты								
Текущий контроль и самостоятельная работа							зачет	Σ
Содержательные темы								
1	2	3	4	5	6	7		
5	5	5	5	5	5	5	50	100

Шкала оценивания: национальная и ECTS

Сумма баллов за все виды учебной деятельности	Оценка ECTS	Оценка по национальной шкале	
		Для зачета	
90-100	A	отлично	зачтено
80-89	B	хорошо	зачтено
75-79	C		зачтено
70-74	D	удовлетворительно	зачтено
60-69	E		зачтено
35-59	FX	неудовлетворительно с возможностью повторной сдачи	не зачтено с возможностью повторной сдачи
0-34	F	неудовлетворительно с обязательным повторным изучением дисциплины	не зачтено с возможностью повторной сдачи

Знание теоретической части курса оценивается с точностью до 5 баллов по следующим критериям:

1. Студент получает 75-100% баллов от максимального, если показал глубокие и полные ответы на теоретические вопросы; глубокое понимание сущности проблемы; умение проводить логические рассуждения и обобщения и сопровождать их соответствующими доказательствами;

2. Студент получает 60-74% баллов от максимального, если показал глубокие и полные ответы на теоретические вопросы с незначительными погрешностями, затем исправленными самим студентом; понимание сущности рассматриваемых проблем; умение логически рассуждать и проводить доказательства;

3. Студент получает 35-59% баллов от максимального, если показал при ответе на теоретические вопросы ряд неточностей, которые студент не в состоянии самостоятельно исправить;

4. Студент получает 0-34% баллов от максимального, если не выполнены требования, изложенные в предыдущих пунктах; нет ответов на теоретические вопросы.

Зачет оценивается в 50 баллов.

Для оценки экзамена преподаватель руководствуется следующими принципами:

50 баллов - показаны систематические и глубокие знания при ответе на теоретические вопросы, выполнена практическая часть билета в полном объеме;

40 баллов - показаны систематические и глубокие знания при ответе на теоретические вопросы, выполнена практическая часть в полном объеме, но при ответе допущены несущественные ошибки;

30 баллов – показаны не систематические и не глубокие знания при ответе на теоретические вопросы, практическая часть выполнена не в полном объеме, при ответе допущено несколько существенных ошибок;

20 баллов - показаны поверхностные знания при ответе на теоретические вопросы, практическая часть не выполнена, при ответе допущено много существенных ошибок;

-простые вопросы по знанию основных определений и формул, воспроизведены отдельные фрагменты материала с помощью экзаменатора.

0 - полное незнание материала.

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов по дисциплине «Профессионализм руководителя библиотеки»

Самостоятельная работа – это многообразные виды индивидуальной и коллективной деятельности магистрантов, осуществляемые под руководством, но без непосредственного участия преподавателя в специально отведенное для этого аудиторное или внеаудиторное время.

Это особая форма обучения по заданиям преподавателя, выполнение которых требует активной мыслительной деятельности.

Методологическую основу самостоятельной работы магистрантов составляет деятельностный подход, когда цели обучения ориентированы на формирование умений решать типовые и нетиповые задачи, т.е. на реальные ситуации, где слушателям необходимо проявить знание конкретной дисциплины.

Самостоятельная работа магистрантов включает в себя разнообразную деятельность.

Виды СРС:

- подготовка реферата (реферирование);
- подготовка вопросов / доклада к семинару;
- написание эссе;
- решение педагогических задач;
- по одной теме может быть несколько видов СРС.

Материально-техническое обеспечение учебного процесса

Для проведения занятий требуется аудитория на группу, оборудованная меловой или интерактивной доской, мультимедийным проектором и экраном.

Рекомендованная литература

Основная

1. Федеральный закон «О библиотечном деле» от 29.12.1994 № 78-ФЗ (ред. от 08.06.2015) [Электронный ресурс]. // Режим доступа: Консультант Плюс.
2. Володина В. П. Информационно-библиотечная культура : учебное пособие / В. П. Володина. - Тюмень : НБ ТюмГНГУ, 2007. - 114 с.

3. Зиновьева Н. Б. Основы современной библиографии : учебное пособие / Н. Б. Зиновьева. - М. : ЛИБЕРЕЯ-Бибинформ, 2007. - 95 с.
4. Петрова Т. А. Библиотечный фонд : учебно-методическое пособие / Т. А. Петрова. - М. : ЛИБЕРЕЯ, 2007. - 188 с.
5. Алешин Л. И. Библиотековедение. История библиотек и их современное состояние: Учебное пособие. – М.: Форум: Инфра-М, 2015. – 240 с.
6. Антонова С. Г. Основы библиотековедения и библиографии : учебно-методический комплекс для студентов специальности 071401.65 "Социально-культурная деятельность" (квалификация "Менеджер СКД") и направления 071800 "Социально-культурная деятельность" (квалификация Бакалавр СКД) очной формы обучения / С. Г. Антонова, К. И. Вайсера. - М. : МГУУ ПМ, 2012. - 44 с.
7. Библиотеки и образование : сборник материалов 1-й международной конференции. Ярославль, 19-22 апреля 2005 г. . - Ярославль : МУБиНТ, 2005. - 168 с.
8. Ванеев А. Н. Библиотековедение в России конца XX века: Учебное пособие. – СПб.: Профессия, 2007. – 248 с.
9. Васильев В. В. Информационные технологии в библиотечном деле : учебно-методическое пособие / В. В. Васильев, Н. В. Сороколетова, Л. В. Хливненко. - М. : Либерея-Бибинформ, 2007. - 364 с.
10. Дригайло В. Г. Основы управления библиотекой высшего учебного заведения : научно-практическое пособие / В. Г. Дригайло, Е. В. Башун, В. Н. Волынец. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : ЛИБЕРЕЯ, 2004.
11. Земсков А. И. Электронные библиотеки : Учебник для вузов. Гриф МО РФ / А. И. Земсков, Я. Л. Шрайберг. - М. : ЛИБЕРЕЯ, 2003. - 352 с.
12. Менеджмент и маркетинг в сфере культуры: Практикум / под ред Е.Л. Шековой. – СПб.: Лань; Планета музыки, 2012. – 160 с.
13. Отле П. Библиотека, библиография, документация: Избранные труды пионера информатики : Пер. с англ. и фр. Р.С.Гиляревского / П. Отле; предисл., сост., коммент. Р.С. Гиляревский. - М. : ФАИР-ПРЕСС, Пашков дом, 2004. - 350 с.
14. Савельева Н. Ю. Настольная книга библиотекаря / Н. Ю. Савельева. - Ростов н/Д : Феникс, 2006. - 380 с.
15. Современные технологии социально-культурной деятельности: Учебное пособие / Под научной редакцией Е.И. Григорьевой. – Тамбов, 2004. – 512 с.
16. Столяров Ю. Н. Библиотечный фонд правовой документации : учебно-практическое пособие / Ю. Н. Столяров. - М. : ЛИБЕРЕЯ, 2003. - 253 с.
17. Сукиасян Э. Р. Повышение квалификации сотрудников библиотек : практические советы руководителю / Э. Р. Сукиасян. - М. : ГПНТБ России, 2008. - 73 с.
18. Тульчинский Г. Л., Шекова Е. Л. Менеджмент в сфере культуры: Учебное пособие. – 5-е изд., испр. и доп. – СПб.: Лань, Планета музыки, 2013. – 544 с.
19. Электронная книга и электронно-библиотечные системы России : отраслевой доклад / А. Н. Воропаев, К. Б. Леонтьев. - М. : Федеральное агентство по печати и массовым коммуникациям, 2010. - 64 с.

Интернет-источники:

1. Библиотечное дело: Журнал [Эл. ресурс] // URL: <http://www.bibliograf.ru/>
2. Компьютерные технологии в библиотеках [Электронный ресурс] : учебно-методические материалы. - М. : ГПНТБ России, 2009. - эл. опт. диск (CD-ROM).
3. Современная библиотека: Журнал [Эл. ресурс] // URL: <http://sb.litera-ml.ru/>