

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

УТВЕРЖДЕНО:
приказом ректора ДонНУ
от 05.07.2016 № 142/05

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
ПО РАЗРАБОТКЕ УЧЕБНЫХ ПЛАНОВ**

Донецк 2016

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Методические рекомендации разработаны в качестве разъяснений к составлению учебных планов по основным образовательным программам бакалавриата, специалитета, магистратуры Высшего профессионального образования (ООП ВПО).

Методические рекомендации разработаны в соответствии с общими требованиями к формированию ООП ВПО в Донецком национальном университете (далее – Университет) и определяются:

- Законом Донецкой Народной Республики «Об образовании»;
- Положением об организации учебного процесса в образовательных организациях высшего профессионального образования Донецкой Народной Республики, утвержденного приказом МОН ДНР от 10.10.2015г. № 750;
- Государственными образовательными стандартами Высшего профессионального образования (ГОС ВПО) по действующим направлениям (специальностям) подготовки специалистов;
- Приказом МОН ДНР от 12.08.2015г. № 398 «О внедрении учебной дисциплины «Русский язык и культура речи»»;
- Методическими рекомендациями по разработке основных образовательных программ, утвержденных приказом ректора Университета от 24.12.2015г. № 76/05 по действующим направлениям (специальностям) подготовки специалистов;
- Локальными нормативными актами Университета;
- Др. нормативными документами МОН ДНР и Университета.

1.2. Учет учебной работы студента в зачетных единицах (кредитах)

При расчетах трудоемкости основных образовательных программ высшего профессионального образования в зачетных единицах необходимо исходить из следующего:

- 60 кредитов соответствуют полной нагрузке студента в течение одного учебного года; один кредит соответствует 36 академическим часам.
- одна неделя практики соответствует 1,5 зачетным единицам;
- зачет по дисциплине и трудоемкость курсовых проектов (работ) входят в общую трудоемкость дисциплины в зачетных единицах;
- трудоемкость итоговой аттестации рассчитывается исходя из количества отведенных на нее недель, при этом 1 неделя соответствует 1,5 зачетным единицам;
- максимальный объем учебной нагрузки студента в неделю составляет 54 академических часа, т.е. 1,5 зачетные единицы.

Общая трудоемкость по очной форме обучения освоения ООП:

- бакалавриата – 240 зачетных единиц;
- магистратуры – 120 зачетных единиц;
- специалитет – 300 зачетных единиц.

Общая трудоемкость дисциплины не может быть менее двух зачетных единиц и менее двух аудиторных часов.

Курсовые работы (проекты), текущий контроль и промежуточная аттестация (зачеты и экзамены) рассматриваются как вид учебной работы по дисциплине и выполняются в пределах трудоемкости, отводимой на ее изучение.

2. ВИДЫ УЧЕБНЫХ ПЛАНОВ

Для организации учебного процесса при уровневой системе образования используются следующие виды планов:

Базовый учебный план (БУП)	Рабочий учебный план (РУП)	Рабочий учебный план для ускоренного обучения (РУПУ)
Разрабатывается на основе ГОС ВПО и основных положений ООП по соответствующему направлению и уровню подготовки	Разрабатывается ежегодно для организации учебного процесса в течение учебного года (в т.ч. для расчета трудоемкости учебной работы преподавателя).	Разрабатывается на основе базового учебного плана направления подготовки с учетом специфики подхода к набору дисциплин в соответствии с выполнением учебного плана в СПО и сроков обучения студентов по ускоренной форме

2.1. Базовый учебный план (БУП) определяет основное содержание подготовки, срок обучения, перечень учебных дисциплин базовой и вариативных частей ООП и их трудоемкость (в зачетных единицах и академических часах) продолжительность и характер практик, количество курсовых работ, зачетов и экзаменов, продолжительность подготовки выпускных квалификационных работ и государственной аттестации (ГА), каникул. (Приложение 1).

Базовый учебный план разрабатывается выпускающей кафедрой, обсуждается УМК факультета /института, согласуется на Ученом совете факультета/ института, рассматривается на Ученом Советом университета. БУП утверждается решением Ученого совета Университета (протокол решения, подпись ректора), подписывается деканом факультета/директором института, заведующим выпускающей кафедры, визируется проректором по научно-методической и учебной работе.

2.2. Рабочий учебный план (РУП) формируется ежегодно на основе базового учебного плана, является нормативным документом, определяющим основное содержание и сроки подготовки обучающегося в Университете, содержащим исходные данные для организации и планирования всех видов учебных занятий: перечень всех изучаемых дисциплин и трудоемкость каждой из них (в зачетных единицах и академических часах), распределение по годам и семестрам в течение всего срока обучения, а также по видам занятий, количество учебных недель, соотношение аудиторных, внеаудиторных часов и часов самостоятельной работы, характер практик, количество и характер курсовых

работ, зачетов, экзаменов, продолжительность подготовки выпускных квалификационных работ и ГА, каникул. РУП определяют бюджет времени по семестрам и неделям, продолжительность семестров, практик, экзаменационных сессий, каникул обучающихся, а также в обязательном порядке включают название кафедры, которая обеспечивает чтение конкретной дисциплины. (Приложение 2).

РУП предназначен для составления расписания учебных занятий, расчета трудоемкости учебной работы преподавателя. РУП разрабатывается выпускающей кафедрой, обсуждается на УМК факультета /института, согласовывается и утверждается на Ученом совете факультета/ института (протокол решения, подпись декана факультета/директора института) до 01 марта текущего года, подписывается заведующим выпускающей кафедрой.

2.3. Рабочий учебный план для ускоренного обучения (РУПУ) разрабатывается на основе базового учебного плана направления подготовки с учетом специфики подхода к набору дисциплин в соответствии с выполнением учебного плана в СПО и сроков обучения студентов по ускоренной форме. РУП разрабатывается выпускающей кафедрой, обсуждается на УМК факультета /института, согласовывается и утверждается на Ученом совете факультета/ института (протокол решения, подпись декана факультета/директора института) до 01 марта текущего года, подписывается заведующим выпускающей кафедрой.

3. СОСТАВЛЕНИЕ РАБОЧИХ УЧЕБНЫХ ПЛАНОВ

3.1. Особенности составления рабочих учебных планов

Рабочие учебные планы разрабатываются по каждой форме обучения, по каждому направлению подготовки (специальности) и действуют в течение полного срока по данному направлению подготовки (специальности). Распределение программы подготовки бакалавриата, специалитета и магистратуры одного направления подготовки по профилям подготовки начинается с 1 курса; по профилизациям (специализациям) начинается с 3 курса.

РУП должны отвечать следующим основным требованиям:

- обеспечивать качественную реализацию ГОС ВПО, устанавливать оптимальный объем содержания, соответствие теоретического и практического обучения;
- быть научно обоснованными, соответствовать достижениям науки и техники;
- обеспечивать высокую теоретическую, профессиональную и практическую направленность обучения студентов;
- обеспечивать результаты обучения в виде формируемых компетенций выпускника, его знаний, умений и навыков.

3.2. Последовательность разработки и хранения рабочих учебных планов

РУП разрабатывается в следующем порядке:

- а) подготовка проекта РУП выпускающей кафедрой;
- б) прохождение нормоконтроля в учебном отделе Университета;
- в) согласование и визирование РУП с:
 - деканом факультета/директором института (Ученый совет факультета/института);
 - заведующими выпускающими кафедрами;
 - заведующим учебным отделом;

Ответственность за разработку учебного плана несет декан соответствующего факультета/директор института и заведующий выпускающей кафедрой.

Контроль разработки учебных планов осуществляет: по очной форме обучения - проректор по научно-методической и учебной работе; по заочной и очно-заочной формам обучения - проректор по научно-педагогической и учебной работе.

3.3. Структура Рабочего учебного плана

3.3.1. Рабочий учебный план по конкретному направлению подготовки является частью основной образовательной программы (ООП) и определяет:

- перечень изучаемых учебных дисциплин, практик;
- последовательность их реализации по семестрам обучения, основанную на их преемственности;
- длительность экзаменационных сессий;
- продолжительность каникул;
- учебное время, отводимое на изучение каждой дисциплины, его распределение по семестрам и видам учебных занятий;
- рациональное распределение дисциплин по семестрам с точки зрения равномерной загруженности студента;
- формы промежуточной аттестации по каждой дисциплине;
- научно-исследовательскую работу студента (подготовку выпускных квалификационных работ, практику);
- виды и продолжительность итоговой государственной аттестации;
- название кафедры, которая обеспечивает чтение конкретной дисциплины.

3.3.2. Рабочий учебный план ООП подготовки бакалавра, специалиста, магистра включает в себя те же разделы, что и базовый учебный план:

- 1. Календарный учебный график.**
- 2. Баланс учебного времени в неделях.**
- 3. Практика.**
- 4. Государственная аттестация.**
- 5. План учебного процесса.**

Визы.

3.3.3. В заголовке Рабочего учебного плана должны быть указаны: наименование вуза, код и наименование направления подготовки, профиль подготовки, квалификация выпускника, срок обучения, форма обучения (очная, заочная, очно-заочная); год набора студентов; дата, номер протокола заседания Ученого совета факультета/института, на котором принят учебный план.

3.3.4. В календарном учебном графике соответствующими символами для каждого курса и семестра обозначаются календарные дни (по неделям и месяцам) теоретического обучения, экзаменационных сессий, практик, каникул, подготовки ВКР, дипломных, магистерских работ и государственной аттестации.

Виды учебной деятельности отражены в недельном графике учебного процесса с помощью условных обозначений: Т – теоретическое обучение, С – экзаменационная сессия, У – учебная практика, П – производственная, в том числе педагогическая и преддипломная, ВКР- подготовка бакалаврской работы, М- подготовка магистерской работы, Д – подготовка дипломной работы, ГА – государственная аттестация, К – каникулы.

3.3.4.Баланс учебного времени представляет собой сводные данные по бюджету времени в неделях. При его составлении необходимо произвести расчет количества недель по годам обучения и за весь период обучения, выделяемых на теоретическое обучение (в том числе и на экзаменационные сессии), практики, выпускные квалификационные работы, итоговую аттестацию и каникулы.

3.3.5. Практика включает информацию о всех видах практик за весь период обучения: наименование практик, разбивка по семестрам, продолжительность, определяемая в количестве недель.

3.3.6. Государственная аттестация содержит виды государственной аттестации, форму проведения ГА, семестр в котором проводится ГА.

3.3.7. План учебного процесса содержит перечень всех изучаемых дисциплин, распределенных по учебным курсам и семестрам, количество часов в неделю; разделы; название кафедры, которая обеспечивает чтение конкретной дисциплины.

3.3.8. Рабочий учебный план бакалавриата, специалитета, магистратуры предусматривает изучение следующих блоков:

ОБЩЕНАУЧНЫЙ БЛОК,

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ БЛОК,

Разделы: ПРАКТИКИ, ГОСУДАРСТВЕННАЯ АТТЕСТАЦИЯ,

Внекредитные дисциплины (Прикладная физическая культура)

3.3.9. Первый и второй учебные блоки должны включать *базовую часть*, которая является обязательной вне зависимости от направленности образовательной программы и *вариативную часть*. Содержание вариативной части формируется в соответствии с направленностью образовательной программы.

Вариативная часть позволяет студенту получить углубленные знания, умения и компетенции для успешной профессиональной деятельности и для продолжения профессионального образования.

Трудоемкость блоков и разделов РУП бакалавриата, специалитета, магистратуры включает все виды текущей и промежуточной аттестаций.

Трудоемкость ООП по очной форме обучения за учебный год равна 60 зачетным единицам, при этом в рамках одного учебного года количество зачетных единиц должно быть распределено равномерно.

4. ПЛАН УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

4.1. Базовая (обязательная) часть Общенаучного блока (ОНБ) для бакалавриата и специалитета должна предусматривать изучение обязательных дисциплин: «История», «Философия», «Иностранный язык» в общем объеме не менее 10 ЗЕ.

Для формирования рациональных потоков факультет устанавливает для всех направлений (специальностей) одного курса подготовки одинаковую трудоемкость дисциплин в части лекционных и практических (семинарских, лабораторных) занятий; при этом соблюдается одинаковое распределение по семестрам и формам контроля.

Распределение ЗЕ по дисциплинам ОНБ и по факультетам

Факультеты	Зачетные единицы	Форма отчетности	Аудиторные занятия (кол-во часов в неделю)		Осенний семестр	Весенний семестр
			лекции	семинар., практич., лабор.		
ИСТОРИЯ						
Математики и ИТ	3	экзамен	2	1	1	
Физико-технический	3	экзамен	2	1	1	
Химический	3	экзамен	2	1	1	
Биологический	3	экзамен	2	1	1	
Филологический	3	экзамен	2	1	1	
Иностранных языков	3	экзамен	2	1		2
Исторический	дисциплина изучается в профессиональном блоке					
Экономический	3	экзамен	2	1		2
Учетно-финансовый	3	экзамен	2	1		2
Юридический	3	экзамен	2	1		2
УНИ «Экономическая кибернетика»	3	экзамен	2	1		2
ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК						
Математики и ИТ	2/3	зач./экзамен		2/3	1	2
Физико-технический	2/3	зач./экзамен		2/3	1	2
Химический	2/3	зач./экзамен		2/3	1	2
Биологический	2/3	зач./экзамен		2/3	1	2
Филологический	2/3	зач./экзамен		2/3	1	2
Иностранных языков	дисциплина изучается в профессиональном блоке					
Исторический	2/3	зач./экзамен		2/3	1	2
Экономический	2/3	зач./экзамен		2/3	1	2
Учетно-финансовый	2/3	зач./экзамен		2/3	1	2
Юридический	2/3	зач./экзамен		2/3	1	2
УНИ «Экономическая кибернетика»	2/3	зач./экзамен		2/3	1	2
ФИЛОСОФИЯ						
Математики и ИТ	2	экзамен	1	1		4
Физико-технический	2	экзамен	1	1		4
Химический	2	экзамен	1	1		4

Биологический	2	экзамен	1	1		4
Филологический	2	экзамен	1	1		4
Иностранных языков	2	экзамен	1	1	3	
Исторический	2	экзамен	1	1	3	
Экономический	2	экзамен	1	1	3	
Учетно-финансовый	2	экзамен	1	1	3	
Юридический	2	экзамен	1	1	3	
УНИ «Экономическая кибернетика»	2	экзамен	1	1	3	

Вариативная часть ОНБ для бакалавриата и специалитета в объеме не менее 10 ЗЕ должна включать дисциплину «Русский язык и культура речи» и 1 дисциплину из общеуниверситетской корзины социально-гуманитарных дисциплин.

Для формирования рациональных потоков факультет устанавливает для всех направлений (специальностей) одного курса подготовки одинаковую трудоемкость дисциплин в части лекционных и практических (семинарских, лабораторных) занятий; при этом соблюдается одинаковое распределение по семестрам и формам контроля.

«Русский язык и культура речи» (для нефилологических направлений)
факультеты: Математики и ИТ, Физико-технический, Химический, Биологический, Экономический, Учетно-финансовый, УНИ «Экономическая кибернетика», Юридический, Исторический

Виды работы	Кредиты ECTS	Всего часов	Всего по семестрам		
			1 семестр	2 семестр	3 семестр
Общая трудоемкость курса	7,5	270	2,5 кредита/ 90 час.	2,5 кредита/ 90 час.	2,5 кредита/ 90 час.
Виды учебной работы:					
Аудиторные занятия, из них:					
Лекции		162	54	54	54
Практические		54	18	18	18
СРС		108	36	36	36
СРС		108	36	36	36
Вид промежуточной аттестации			зачет	экзамен	экзамен

«Русский язык и культура речи» (для филологических направлений):
факультеты: Филологический, Иностранных языков

Виды работы	Кредиты ECTS	Всего часов	Всего по семестрам		
			1 семестр	2 семестр	3 семестр
Общая трудоемкость курса	6	216	2 кредита/ 72 час.	2 кредита/ 72 час.	2 кредита/ 72 час.
Виды учебной работы:					
Аудиторные занятия, из них:					
Практические		216	36	36	36
СРС		108	36	36	36
СРС		108	36	36	36
Вид промежуточной аттестации			зачет	зачет	экзамен

Распределение социально-гуманитарных дисциплин по выбору университета
(из общеуниверситетской корзины)

Факультеты	Зачетные единицы	Форма отчетности	Аудиторные занятия (кол-во часов в неделю)		Осенний семестр	Весенний семестр
			лекции	семинар., практич., лабор.		
Математики и ИТ	2,5	зачет	2		1	
Физико-технический	2,5	зачет	2		1	
Химический	2,5	зачет	2		1	

Биологический	2,5	зачет	2		1	
Филологический	2,5	зачет	2		1	
Иностранных языков	2,5	зачет	2			2
Исторический	2,5	зачет	2			2
Экономический	2,5	зачет	2			2
Учетно-финансовый	2,5	зачет	2			2
Юридический	2,5	зачет	2			2
УНИ «Экономическая кибернетика»	2,5	зачет	2			2

4.2. Базовая (обязательная) часть профессионального блока (ПБ)

4.2.1. Базовая (обязательная) часть профессионального блока (ПБ) для бакалавриата и специалитета должна обязательно предусматривать изучение дисциплины «Безопасность жизнедеятельности и охрана труда».

Распределение ЗЕ по дисциплине ПБ и по факультетам:

Факультеты	Зачетные единицы	Форма отчетности	Аудиторные занятия (кол-во часов в неделю)		Осенний семестр	Весенний семестр
			лекции	семинар., практич., лабор.		
БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ОХРАНА ТРУДА*						
Математики и ИТ	3	экзамен	2		3	
Физико-технический	3	экзамен	2		3	
Химический	3	экзамен	2		3	
Биологический	3	экзамен	2		3	
Филологический	3	экзамен	2		3	
Иностранных языков	3	экзамен	2			4
Исторический	3	экзамен	2			4
Экономический	3	экзамен	2			4
Учетно-финансовый	3	экзамен	2			4
Юридический	3	экзамен	2			4
УНИ «Экономическая кибернетика»	3	экзамен	2			4

* По направлениям подготовки, где ГОС ВПО предусмотрено изучение дисциплины БЖД и дисциплины Охрана труда, как двух дисциплины, включать в учебные планы две дисциплины в соответствии со стандартом.

Для формирования рациональных потоков факультет устанавливает для всех направлений (специальностей) одного курса подготовки одинаковую трудоемкость дисциплин в части лекционных и практических (семинарских, лабораторных) занятий; при этом соблюдается одинаковое распределение по семестрам и формам контроля.

В вариативную часть ПБ для бакалавриата и специалитета обязательно включаются дисциплины из общеуниверситетской корзины социально-гуманитарных дисциплин в объеме не менее 10 ЗЕ.

Для направлений (специальностей) педагогического профиля в ПБ обязательно включаются дисциплины: Педагогика (3 ЗЕ, 2лек./1практ., зачет), Психология (3 ЗЕ, 2лек., зачет), Возрастная и педагогическая психология (3 ЗЕ, 2лек./2практ., экзамен), Методика обучения профессиональной дисциплине – (3 ЗЕ, 2лек./1практ., экзамен), Педагогическая практика в объеме не менее 4-х недель.

Дисциплины «Физическая культура», «Прикладная физическая культура» в бакалавриате и специалитете являются обязательными для включения в ООП и выделены в отдельный раздел:

Распределение дисциплин по семестрам:

Дисциплина	ЗЕ	часы	1сем 18нед	2сем 16нед	3сем 18нед	4сем 16нед	5сем 18нед	6сем 16нед	7 сем 18нед	Примечание
Физическая культура , из них: аудиторная СРС	2	72 36 36	2 лекц.							в общем объеме ауд. часов в неделю
Прикладная физическая культура , аудиторная СРС		328 240 88	2 практ	2 практ	2 практ	2 практ	2 практ	2 практ	2 практ	часы сверх недельной аудиторной нагрузки
Форма отчетности		400	Зачет	Зачет		Зачет		Зачет	Зачет	

4.2.2. Базовая (обязательная) часть Общенаучного блока (ОНБ) для магистратуры в объеме 10 ЗЕ должна предусматривать изучение обязательных дисциплин:

- методология и методы научных исследований (4 ЗЕ, 2 лек./1практ., экзамен.);
- педагогика высшей школы (3 ЗЕ, 2 лек., зачет);
- история и философия науки (3 ЗЕ, 2 лек., зачет).

4.2.3. Вариативная часть для образовательного уровня магистра должна предусматривать изучение дисциплин в объеме (5 ЗЕ) :

- методика обучения в высшей школе (3 ЗЕ, 2 лек./1практ., зачет);
- иностранный язык (5 ЗЕ: (2/3), 2 практ./2практ., зачет/экзамен).
- современные проблемы науки и техники (образования, экономики) (2 ЗЕ, 2 лек., зачет);
- психология межличностных отношений (2 ЗЕ, 2 лек., зачет);
- история отечественной культуры (2 ЗЕ, 2 лек., зачет).

4.3. При разработке планов учебного процесса необходимо руководствоваться следующими нормативными требованиями:

- Максимальный объем учебной нагрузки обучающихся не может составлять более 54 академических часов (1,5 зачетных единицы) в неделю, включая **все виды** аудиторной и внеаудиторной учебной работы по освоению ООП.

- Максимальный объем аудиторных учебных занятий в неделю при освоении ООП по очной форме обучения устанавливается конкретным ГОС ВПО и составляет:

- в бакалавриате – 30 часов;
- в специалитете – 1,2,3,4 курсы – 30 часов; 5 курс – 24 часа.
- в магистратуре – 18 часов.

- Учебный процесс включает 42 рабочие недели с 1 сентября до 1 июля, в т.ч. рекомендуется: осенний семестр – 18 недель; весенний семестр – 16 недель (при наличии практик, завершение которых, планировать до 1 июля); сессии: 5 недель

– 2 недели зимняя сессия и 3 недели летняя сессия; 2 недели зимние каникулы (одна неделя до сессии, вторая неделя после окончания сессии).

- Модульный контроль – 1 текущий модульный контроль для каждой дисциплины, имеющей в текущем семестре не менее двух аудиторных часов в неделю.

- Максимальное количество форм контроля в семестре: экзамены – 5, зачеты – 5.

- Количество курсовых работ:
 - в бакалавриате: 2 курс - 1 в учебном году; 3 курс – 2 в учебном году; на 1-ом и 4-ом курсах бакалавриата и магистратуры курсовые работы не планируются;
 - в специалитете: 2 курс - 1 в учебном году; 3 курс – 1 в учебном году; 4 курс – 1 в учебном году; на 1-ом и 5-ом курсах специалитета курсовые работы не планируются.

- Соотношение аудиторной и самостоятельной работы в общем объеме по дисциплине от 1/3 до 2/3.

- Подготовка выпускных квалификационных работ – 1,5 зачетные единицы в неделю.

- Государственная аттестация - 1,5 зачетные единицы в неделю.

4.4. Конкретные виды практик определяет ООП.

Практики проводятся в сторонних организациях или на кафедрах, в лабораториях Университета (учебная практика), обладающих необходимым кадровым потенциалом и материально-технической базой.

Раздел «Практика» включает:

- для бакалавров: учебную, производственную, педагогическую (для направлений педагогического профиля), преддипломную;

- для специалистов: учебную, производственную, педагогическую (для специальностей педагогического профиля), преддипломную;

- для магистров: производственную, преддипломную, научно-исследовательскую. Для тех направлений магистратуры, где ГОС ВПО включает научно-педагогическую деятельность обязательно проводится педагогическая (ассистентская) практика в объеме 6 ЗЕ.

Форма отчетности по всем видам практики – дифференцированный зачет.

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

Объем зачетных единиц по практике – **1,5 ЗЕ в неделю.**

4.5. Государственная аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы (ВКР бакалавра, дипломной работы, магистерской работы). Государственный экзамен вводится по решению Ученого совета факультета/института.

Оригиналы всех видов учебных планов после их утверждения в 2-х экземплярах в бумажном виде передаются в учебный и информационно-аналитический отделы; 1 экземпляр хранится на факультете/институте (на

выпускающей кафедре). Также необходимо предоставить планы в электронном виде в учебный отдел.

5. ОСОБЕННОСТИ СОСТАВЛЕНИЯ РАБОЧИХ УЧЕБНЫХ ПЛАНОВ ДЛЯ ЗАОЧНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ

5.1. Для всех форм получения образования (очной, заочной, очно-заочной) в пределах конкретной ООП действует единый ГОС ВПО. Требования ГОС ВПО должны выполняться вне зависимости от формы обучения.

5.2. Учебные планы для заочной формы обучения составляются на основе учебных планов для очной формы обучения.

5.3. Трудоемкость ООП (бакалавра, магистра) за учебный год в случае реализации их по заочной форме обучения определяется делением общей трудоемкости (в зачетных единицах) на планируемый срок ее освоения (при сроке освоения ООП бакалавра в 5 лет ее трудоемкость за учебный год составит $240:5=48$ зачетных единиц). Трудоемкость за учебный год является обязательной для исполнения, распределение по семестрам может быть неравномерным.

5.4. Наименование дисциплин в РУП по заочной форме, их группировка по блокам и общая трудоемкость должны быть идентичны учебным планам для очного обучения.

5.5. Занятия по дисциплине «Физическая культура» при заочной форме обучения предусматриваться в объеме 2 кредитов (аудиторная работа – лекции) с формой отчетности - зачет.

5.6. В учебном плане указываются все виды практик в объеме очной формы обучения. Практика для студентов заочной формы обучения может быть организована по месту их работы.

5.7. Продолжительность в учебном году сессий для заочной формы обучения устанавливается в соответствии с дополнительными отпусками, которые предоставляются студентам, обучающимися в имеющих государственную аккредитацию высших учебных заведениях, в соответствии с действующим Законодательством.

5.8. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в год при освоении ООП по заочной форме должно составлять 25% аудиторной учебной нагрузки по очной форме (не более 200 часов), если иное не установлено нормативными документами.

5.9. Сроки начала и окончания учебного года для студентов заочной формы обучения устанавливаются учебным планом.

5.10. Устанавливаются единые сроки графика учебного процесса для студентов всех направлений (специальностей) факультета одного курса подготовки с целью формирования рациональных потоков.

6. ОСОБЕННОСТИ СОСТАВЛЕНИЯ РАБОЧИХ УЧЕБНЫХ ПЛАНОВ ДЛЯ УСКОРЕННОГО ОБУЧЕНИЯ (РУПУ)

6.1. Учебные планы для очной ускоренной формы обучения составляются на основе учебных планов для очной формы обучения с нормативным сроком обучения.

6.2. Общая трудоемкость по очной форме ускоренного обучения освоения ООП:

бакалавриат (3 года обучения) – 180 зачетных единиц; 60 ЗЕ в год; 30 аудиторных часов в неделю;

бакалавриат (2 года обучения) – 150 зачетных единиц; 75 ЗЕ в год; 36-38 аудиторных часов в неделю;

6.3. **Базовая (обязательная) часть Общенаучного блока (ОНБ)** для бакалавриата должна предусматривать изучение обязательных дисциплин: «История», «Иностранный язык».

Вариативная часть ОНБ должна включать дисциплину «Русский язык и культура речи».

Все указанные нормативные дисциплины должны читаться в том же объеме, как в бакалавриате с нормативным сроком обучения.

Для формирования рациональных потоков (в т.ч. возможно объединение потоков студентов с нормативным и сокращенным сроком обучения) факультет устанавливает для всех направлений одного курса подготовки одинаковую трудоемкость дисциплин в части лекционных и практических (семинарских, лабораторных) занятий; при этом соблюдается одинаковое распределение по семестрам и формам контроля, в том числе

6.4. Распределение программы подготовки бакалавриата одного направления подготовки по профилям подготовки начинается с 1 курса; по профилизациям (специализациям) начинается со 2 курса.

6.5. Учебные планы для заочной ускоренной формы обучения составляются на основе учебных планов для заочной формы обучения с нормативным сроком обучения.