

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

Утверждено:

приказом и. о. ректора ДонНУ

от 24.12.2015 г. №176 / 05

**Методические рекомендации
по составлению образовательной программы
высшего профессионального образования
Донецкого национального университета**

**ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОУ ВПО «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Утверждено:

приказом и. о. ректора ДонНУ

от « ____ » _____ 2016 г № _____

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки

(указывается код и наименование направления подготовки)

Профиль подготовки

(указывается наименование профиля подготовки)

Квалификация (степень)
Бакалавр / Магистр

Форма обучения

(очная, заочная и др.)

Донецк 2016

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	5
1.1. Образовательная программа (ОП) бакалавриата / магистратуры, реализуемая в ДонНУ по направлению подготовки _____ и профилю подготовки	5
1.2. Нормативные документы для разработки ОП бакалавриата / магистратуры по направлению подготовки	5
1.3. Общая характеристика образовательной программы высшего профессионального образования (ВПО)	5
1.3.1. Цель (миссия) ОП бакалавриата / магистратуры	6
1.3.2. Срок освоения ОП бакалавриата / магистратуры	6
1.3.3. Трудоемкость ОП бакалавриата / магистратуры	6
1.4. Требования к абитуриенту / Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения магистерской программы.....	6
1.4.1. Бакалавриат	6
1.4.2. Магистратура	7
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОП бакалавриата / магистратуры по направлению подготовки _____ ..	7
2.1. Область профессиональной деятельности выпускника	7
2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника	7
2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника	7
2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника.....	7
3. Компетенции выпускника ОП бакалавриата / магистратуры, формируемые в результате освоения данной ОП ВПО.....	8
4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОП бакалавриата / магистратуры по направлению подготовки _____	8
4.1. Базовый учебный план подготовки бакалавра / магистра	8
4.2. Аннотации рабочих программ учебных дисциплин	9
4.3. Аннотации программ учебных и производственных практик	9

<i>4.4. Аннотация программы научно-исследовательской работы (для магистратуры)</i>	<i>10</i>
5. Фактическое ресурсное обеспечение ОП бакалавриата / магистратуры по направлению подготовки _____ в ДонНУ	10
6. Характеристики среды университета, обеспечивающие развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников ...	10
7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОП бакалавриата / магистратуры по направлению подготовки _____11
<i>7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации</i>	<i>11</i>
<i>7.2. Итоговая государственная аттестация выпускников ОП бакалавриата / магистратуры</i>	<i>11</i>
8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.....	12

1. Общие положения

1.1. Образовательная программа (ОП) бакалавриата / магистратуры, реализуемая в ДонНУ по направлению подготовки _____ и профилю подготовки _____

Образовательная программа (ОП) бакалавриата / магистратуры, реализуемая в ДонНУ по направлению подготовки _____ и профилю подготовки _____ представляет собой комплекс основных характеристик образования, регламентирующий цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: базовый учебный план, аннотации рабочих программ дисциплин и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также аннотации программ учебных и производственных практик, программу научно-исследовательской работы (для магистров) и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

1.2. Нормативные документы для разработки ОП бакалавриата / магистратуры по направлению подготовки _____

Нормативную правовую базу разработки ОП бакалавриата / магистратуры составляют:

- Закон ДНР «Об образовании» (от 19 июня 2015 г.);
- Государственный образовательный стандарт по направлению подготовки _____ высшего профессионального образования (бакалавриат / магистратура) (ПРОЕКТ);
- Нормативно-методические документы Министерства образования и науки ДНР;
- Устав ГОУ ВПО «Донецкий национальный университет»;
- Локальные акты ДонНУ

1.3. Общая характеристика образовательной программы высшего профессионального образования (бакалавриат / магистратура)

1.3.1. Цель (миссия) ОП бакалавриата / магистратуры. ОП бакалавриата / магистратуры имеет своей целью развитие у студентов

личностных качеств, а также формирование общекультурных-универсальных (общенаучных, социально-личностных, инструментальных) и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ГОС ВПО по данному направлению подготовки.

При этом формулировка целей ОП, как в области воспитания, так и в области обучения даётся с учетом специфики конкретной ОП, характеристики групп обучающихся, а так же особенностей научной школы вуза и потребностей рынка труда.

1.3.2. Срок освоения ОП бакалавриата / магистратуры. Срок освоения ОП в годах указывается вузом для конкретной формы обучения в соответствии с ГОС ВПО по данному направлению.

1.3.3. Трудоемкость ОП бакалавриата / магистратуры. Трудоемкость освоения студентом ОП указывается в зачетных единицах за весь период обучения в соответствии с ГОС ВПО по данному направлению и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ОП.

1.4. Требования к абитуриенту / Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения магистерской программы

1.4.1. Бакалавриат. Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании.

Для направлений подготовки, зарегистрированным в Перечне направлений подготовки (специальностей), по которым при приеме для обучения по программам бакалавриата могут проводиться дополнительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности, в данном разделе ОП могут быть указаны дополнительные требования к абитуриенту - наличие определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств.

1.4.2. Магистратура. Лица, имеющие диплом бакалавра (специалиста) и желающие освоить магистерскую программу по направлению подготовки _____, зачисляются в магистратуру по результатам вступительных испытаний, программы которых разрабатываются факультетом (институтом) с целью установления у

поступающего наличия следующих компетенций: (приводится перечень ключевых компетенций бакалавра, необходимых для освоения магистерских программ по данному направлению и профилю подготовки).

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОП бакалавриата / магистратуры по направлению подготовки _____

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Приводится характеристика области профессиональной деятельности, для которой ведется подготовка бакалавров / магистров, в соответствии с ГОС ВПО по данному направлению подготовки; описывается специфика профессиональной деятельности бакалавра / магистра с учетом профиля его подготовки, указываются типы организаций и учреждений, в которых может осуществлять профессиональную деятельность выпускник по данному направлению и профилю подготовки ВПО.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Указываются объекты профессиональной деятельности бакалавров / магистров в соответствии с ГОС ВПО по данному направлению подготовки, в случае необходимости описывается специфика объектов профессиональной деятельности бакалавра с учетом профиля его подготовки.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

Указываются виды профессиональной деятельности бакалавра/магистра в соответствии с ГОС ВПО по данному направлению подготовки. Например: производственно-технологическая, организационно-управленческая, научно-исследовательская, проектная, педагогическая и др. Виды профессиональной деятельности дополняются вузом совместно с заинтересованными работодателями.

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Задачи профессиональной деятельности выпускника формулируются для каждого вида профессиональной деятельности по данному направлению и профилю подготовки ВПО на основе соответствующих ГОС ВПО и дополняются с учетом традиций университета и потребностями

заинтересованных работодателей.

3. Компетенции выпускника ОП бакалавриата / магистратуры, формируемые в результате освоения данной ОП ВПО

Результаты освоения ОП бакалавриата / магистратуры определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения данной ОП бакалавриата / магистратуры выпускник должен обладать следующими компетенциями: *(приводится перечень ключевых компетенций)*.

Компетенции выпускника, формируемые в процессе освоения данной ОП ВПО, определяются на основе ГОС ВПО по соответствующему направлению подготовки и дополняются профессионально-специализированными (и при необходимости - иными) компетенциями в соответствии с целями основной образовательной программы бакалавриата / магистратуры

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОП бакалавриата / магистратуры по направлению подготовки _____

В соответствии с ГОС ВПО бакалавриата / магистратуры по направлению подготовки _____ содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОП регламентируется базовым учебным планом бакалавра / магистра с учетом его профиля; рабочими программами учебных дисциплин; материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебных и производственных практик, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

4.1. Базовый учебный план подготовки бакалавра / магистра

Базовый учебный план (Приложение А) состоит из календарного учебного

графика, сводных данных по бюджету времени, информации о практиках и государственной аттестации и типового учебного плана на весь период обучения. Базовый учебный план рассматривается Ученым Советом университета и утверждается приказом ректора. На основе базового учебного плана составляется ежегодный рабочий учебный план, который визируется заведующим выпускающей кафедры и утверждается деканом факультета.

4.2. Аннотации рабочих программ учебных дисциплин

В ОП бакалавриата / магистратуры должны быть приведены аннотации рабочих программ всех учебных дисциплин как базовой, так и вариативной частей учебного плана, включая дисциплины по выбору студента.

4.3. Аннотации программ учебных и производственных практик

В соответствии с ГОС ВПО по направлению подготовки учебная и производственная практики являются обязательными и представляют собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных и профессиональных компетенций обучающихся.

При реализации данной ООП перечисляются виды учебных практик (*указать все виды учебных и производственных практик*). Указывается перечень предприятий, учреждений, в которых студенты проходят практики (*указать № договора с каждым предприятием*).

В том случае, если практики проводятся в университетен - перечисляются кафедры и лаборатории ДонНУ, на базе которых проводятся те или иные виды практик, с обязательным указанием их кадрового и научно-технического потенциала.

Указываются цели и задачи каждой учебной и производственной практик, практические навыки, универсальные (общекультурные) и профессиональные компетенции, приобретаемые обучающимися. Указываются местоположение и время прохождения практик, а также формы отчетности по практикам.

Разделом учебной и производственной практик обучающихся может являться научно-исследовательская работа. Данный раздел включается в

ОП в случае, если вуз один из видов учебной практики заменяет научно-исследовательской работой.

4.4. Аннотация программы научно-исследовательской работы (для магистратуры)

В программе НИР указываются виды, этапы научно-исследовательской работы, в которых обучающийся должен принимать участие. Например:

- изучать специальную литературу и другую научно-техническую информацию, достижения отечественной и зарубежной науки и техники в соответствующей области знаний;
- участвовать в проведении научных исследований или выполнении технических разработок;
- осуществлять сбор, обработку, анализ и систематизацию научно-технической информации по теме (заданию);
- принимать участие в стендовых и промышленных испытаниях опытных образцов (партий) проектируемых изделий;
- составлять отчеты (разделы отчета) по теме или ее разделу (этапу, заданию);
- выступить с докладом на конференции и т.д.

5. Фактическое ресурсное обеспечение ОП бакалавриата / магистратуры по направлению подготовки в ДонНУ

С учетом конкретных особенностей ОП дается краткая характеристика привлекаемых к обучению педагогических кадров, а также фактического учебно-методического, информационного и материально-технического обеспечения учебного процесса.

(Информацию можно получить в информационно-аналитическом отделе)

6. Характеристики среды университета, обеспечивающие развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников

В данном пункте указываются возможности университета в формировании общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников. Дается характеристика социокультурной среды ДонНУ,

условия, созданные для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданственных, общекультурных качеств обучающихся.

(Информацию можно получить в информационно-аналитическом отделе).

7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОП бакалавриата / магистратуры по направлению подготовки _____

В соответствии с ГОС ВПО бакалавриата / магистратуры по направлению подготовки _____ оценка качества освоения обучающимися образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую государственную аттестацию обучающихся.

7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

В соответствии с требованиями ГОС ВПО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОП на соответствующих кафедрах ДонНУ создаются фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Эти фонды могут включать: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ / проектов, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

7.2. Итоговая государственная аттестация выпускников ОП бакалавриата / магистратуры

Итоговая аттестация выпускника высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Итоговая государственная аттестация включает защиту бакалаврской выпускной квалификационной работы / магистерской работы, а также сдачу

государственного(ых) экзамена(ов), если он(и) включен(ы) в состав государственной итоговой аттестации.

Рекомендуется на основе требований ГОС ВПО разработать и утвердить требования к содержанию, объему и структуре выпускных квалификационных работ, а также программу, требования к содержанию и процедуре проведения государственного экзамена (в случае решения о его проведении).

8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся

В данном разделе могут быть представлены документы и материалы, не нашедшие отражения в предыдущих разделах ОП, например:

- описание механизмов функционирования при реализации данной ОП системы обеспечения качества подготовки, созданной в университете, в том числе: мониторинга и периодического рецензирования образовательной программы; обеспечения компетентности преподавательского состава; регулярного проведения самоанализа по согласованным критериям для оценки деятельности (стратегии); системы внешней оценки качества реализации ОП (учета и анализа мнений работодателей, выпускников вуза и других субъектов образовательного процесса);
- положение о балльно-рейтинговой системе оценивания;
- соглашения (при их наличии) о порядке реализации совместных с зарубежными партнерами ОП и мобильности студентов и преподавателей и др.

(Информацию можно получить в учебном отделе).

Ректор _____ Ф.И.О.

Квалификация
Срок обучения: 4 года

" ____ " _____ 20__ года

На основе: полного базового среднего образования

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОУ ВПО «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
БАЗОВЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Подготовки: уровень подготовки

По направлению _____

Форма обучения дневная Год набора 201__ г.

I. ГРАФИК УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Курс	Сентябрь				Октябрь				Ноябрь				Декабрь				Январь				Февраль				Март				Апрель				Май				Июнь				Июль				Август							
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52
	В	Н	В	Н	В	Н	В	Н	В	Н	В	Н	В	Н	В	Н	В	Н	В	Н	В	Н	В	Н	В	Н	В	Н	В	Н	В	Н	В	Н	В	Н	В	Н	В	Н	В	Н	В	Н	В	Н	В	Н	В	Н	В	Н
1																																																				
2																																																				
3																																																				
4																																																				

Условные обозначения

теоретическое обучение	:	экзаменационная сессия	=	каникулы	У	учебная практика	П	производственная практика
производственная практика	вкр	подготовка ВКР	ГА	государственная аттестация	В	верхняя неделя	Н	нижняя неделя
п								

II. СВОДНЫЕ ДАННЫЕ БЮДЖЕТА ВРЕМЕНИ, (недели)

Курс	Теоретическое обучение	Экзаменационная сессия	Практика	Государственная аттестация	Выполнение дипломной работы	Каникулы	Всего
1							
2							
3							
4							
Всего							

III. ПРАКТИКА

Название практики	Семестр	Недели
Учебная практика		
Производственная практика		
Преддипломная практика		
Всего		

IV. ГОС. АТТЕСТАЦИЯ

Название учебной дисциплины	Форма государственной аттестации (экзамен, дипломная работа)	Семестр
Междисциплинарный экзамен	экзамен	
Выпускная квалификационная работа	защита	

V. ТИПОВОЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Шифр	НАЗВАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	Распределение по семестрам форм контроля				Количество зачетных единиц	Количество часов					Распределение часов в неделю по семестрам			Распределение часов в неделю по семестрам				Распределение часов в неделю по семестрам			Распределение часов в неделю по семестрам						
							Аудиторных					1 курс			2 курс				3 курс			4 курс						
		Экзамены	Зачеты	Курсовые работы	МК		Общий объем уч. часов	Всего	Лекции	Практические	Лабораторные	Самостоятельная работа студента	1 семестр неделя		2 семестр неделя		3 семестр неделя		4 семестр неделя		5 семестр неделя		6 семестр неделя		7 семестр неделя		8 семестр неделя	
													Лекции	Практические	Лабораторные	Лекции	Практические	Лабораторные	Лекции	Практические	Лабораторные	Лекции	Практические	Лабораторные	Лекции	Практические	Лабораторные	Лекции
1. ОБЩЕНАУЧНЫЙ БЛОК																												
1.1. Базовая часть ОНБ																												
Итого по базовой части ОНБ																												
1.2. Вариативная часть ОНБ																												
Итого по вариативной части ОНБ																												
ВСЕГО ПО ОБЩЕНАУЧНОМУ БЛОКУ																												
2. ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ БЛОК																												
2.1. Базовая часть ПБ																												
Итого по базовой части ПБ																												
2.2. Вариативная часть ПБ																												
Итого по вариативной части ПБ																												
ВСЕГО ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ БЛОКУ																												
ПРАКТИКА																												
Итого по практике																												
ГОСУДАРСТВЕННАЯ АТТЕСТАЦИЯ																												
Итого по государственной аттестации																												
Внекредитные дисциплины																												
Итого по внекредитным дисциплинам																												
Всего																												
Общее количество																												

Проректор по научно-педагогической и учебной работе
 Декан факультета _____
 Зав. кафедрой _____

