ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
РАСПОРЯЖЕНИЕ
г. Донецк

28.06.2016 г. № 07/14

О формировании итогов
летней экзаменационной сессии
2015-2016 учебного года

С целью своевременного и качественного формирования итогов летней экзаменационной сессии 2015-2016 учебного года по очной форме обучения и результатов выполнения графиков учебного процесса 2015-2016 учебного года зачетно-экзаменационных сессий по заочной форме обучения провести следующую работу:

По очной форме обучения:

1. Деканам факультетов/директору института назначить ответственных за формирование и ведение электронной базы результатов семестрового контроля студентов на факультетах (в институте).

2. Ответственным за ведение электронной базы на факультетах (в институте) подготовить и передать в УПВЦ первичную электронную базу результатов семестрового контроля.
Срок: в течение 3-х дней после окончания сессии (до 30.06.2016г.).

3. Отделу по социальной и воспитательной работе подготовить и предоставить в УПВЦ информацию о льготной категории студентов очной формы обучения.
Срок: до 28.06.2016г.

3. УПВЦ обобщить полученные результаты и сформировать:
3.1. Общеуниверситетскую базу промежуточной аттестации студентов.
Срок: до 04.07.2016г.
3.2. Первичные отчеты результатов семестрового контроля студентов.
Срок: до 05.07.2016г.
3.3. Проекты приказов о назначении стипендий студентам в соответствии с Положением о назначении стипендий в ДонНУ и передать на факультеты.
Срок: до 06.07.2016г.

4. Деканам факультетов/директору института проверить полученные проекты приказов с данными о назначении стипендий в соответствии с решением стипендиальных комиссий факультетов (института). В случае необходимости, ответственным за ведение электронной базы на факультетах (в институте), внести соответствующие изменения в электронную базу и передать в УПВЦ.
Срок: до 08.07.2016г.

5. Деканам факультетов/директору института предоставить окончательные варианты проектов приказов о назначении стипендий студентам очной формы обучения на подпись и.о. ректора (первого проректора) до 11.07.2016г.

6. УПВЦ сформировать электронную базу по назначению стипендий и передать в отдел экономики и планирования и в бухгалтерию университета.
Срок: 15.07.2016г.

7. После ликвидации академических задолженностей по результатам летней экзаменационной сессии (с 27.06. по 04.07.2016г.) ответственным за ведение электронной базы на факультетах (в институте) предоставить в УПВЦ окончательные данные успеваемости студентов.
Срок: до 06.07.2016г.

8. ВЦ обобщить полученные результаты и сформировать:
8.1. Общеуниверситетскую базу результатов семестрового контроля студентов.
Срок: до 08.07.2016г.
8.2. Итоговые отчеты результатов семестрового контроля студентов для рассмотрения на заседании ректората.
Срок: до 10.07.2016г.

9. Проекты приказов о назначении стипендий студентам, которым по уважительным причинам установлены индивидуальные сроки сдачи сессии, факультеты/институт готовят самостоятельно на основании решений стипендиальных комиссий факультетов/института.

По заочной форме обучения

1. Ответственным за ведение электронной базы успеваемости на факультетах (в институте) и в учебно-консультационных центрах университета предоставить на ВЦ ведомости учета итоговой успеваемости студентов.
Срок: до 30. 06.2016г.

2. ВЦ внести данные в электронную базу и сформировать итоговые отчеты по результатам успеваемости студентов.
Срок: до 04.07.2016г.

И. о. ректора С. В. Беспалова