

ГОУ ВПО «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
Кафедра «Маркетинг и логистика»

Рабочая программа педагогической практики

Укрупненная группа направлений подготовки:	38.00.00 Экономика и управление
Специальность:	38.04.02 Менеджмент, профиль Маркетинг
Уровень высшего профессионального образования:	Магистратура
Образовательный уровень:	Магистр
Квалификация	Экономист
Форма обучения:	очная, заочная

УТВЕРЖДАЮ:
И.о. декана экономического факультета
Полшков Ю.Н.

М.П.

Рабочая программа педагогической практики составлена на основе ГОС ВПО по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, профиль Маркетинг и «Положения об организации учебного процесса в образовательных организациях высшего профессионального образования Донецкой Народной Республики», утверждённого приказом Министерства образования и науки ДНР «30» октября 2015 г. № 750» с учетом «Изменений к Положению об организации учебного процесса в образовательных организациях высшего профессионального образования Донецкой Народной Республики» от 10.08.2016 г. № 832.

Разработчик:

Доцент кафедры «Маркетинг и логистика», к.э.н., доц. Молохова Я.О.

Рабочая программа педагогической практики утверждена на заседании кафедры «Маркетинг и логистика»

Протокол № 1 от 01.09.2016 г.

И.о. зав. кафедрой _____ Т.В. Ибрагимхалилова

Рабочая программа педагогической практики одобрена учебно-методической комиссией экономического факультета

Протокол № 1 от 15.09.2016 г.

Председатель учебно-методической комиссии экономического факультета _____ Е.Н. Стрелина

1. Область применения и место педагогической практики в структуре ООП магистратуры направления подготовки 38.04.02 Менеджмент, профиль Маркетинг.

Педагогическая практика является вариативной частью профессионального блока дисциплин подготовки студентов по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, профиль Маркетинг и представляет собой вид учебной работы, направленный на развитие практических навыков и умений, а также формирование компетенций обучающихся в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практика базируется на знаниях блока общенаучных и профессиональных дисциплин: основы экономической теории, микроэкономика, макроэкономика, маркетинг, логистика, современные технологии, товароведение, экспертиза, стандартизация и др.

Знания, умения и навыки, полученные во время прохождения практики, используются в процессе изучения других дисциплин профессионального блока базовой и вариативной частей учебного плана студентов, во время прохождения учебной, научно-исследовательской и преддипломной практик, а также для подготовки курсовых работ и выпускной квалификационной работы.

Педагогическая практика реализуется на экономическом факультете Дон НУ кафедрой «Маркетинг и логистика».

Педагогическая практика проводится на первом году обучения в магистратуре (2 семестр). Она является одним из видов практик, которая проводится в рамках учебного плана по направлению подготовки (специальности) 38.04.02 Менеджмент, профиль Маркетинг и является обязательной для прохождения всеми студентами.

Продолжительность практики 108 часов. Объем практики – 3 зачетные единицы.

Проведение практики должно обеспечить получение студентами представления о наборе компетенций направления подготовки (специальности) 38.04.02 Менеджмент, профиль Маркетинг, закрепленных за данным видом практики.

Приобретенные в ходе прохождения практики знания, умения и навыки, а также рабочие материалы предприятия должны составить практическую основу для дальнейшего осознанного и углубленного изучения профессиональных дисциплин, а также при выполнении научно-исследовательской работы и выпускной квалификационной работы (дипломного проекта (работы)).

2. Нормативные ссылки

Настоящая программа разработана в соответствии со следующими нормативными документами:

- Закона Донецкой Народной Республики «Об образовании» от 13.07.2015 г.;
- Положения об организации учебного процесса в образовательных организациях высшего профессионального образования Донецкой Народной республики, утвержденного приказом МОН ДНР от 10.10.2015г. № 750;

- Государственного образовательного стандарта Высшего профессионального образования (ГОС ВПО) по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность, утвержденного приказом МОН ДНР от 16.09.2016 г. № 936;

- Изменения к «Положению об организации учебного процесса в образовательных организациях высшего профессионального образования Донецкой Народной Республики» от 10.08.2016 г. № 832;

- Типовое положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего профессионального образования Донецкой Народной Республики от 16.12.2015 № 911;

- локальных нормативных актов Университета;

- других нормативными документами МОН ДНР и Университета.

3. Общие положения

Практика обязательна для студентов очной и заочной форм обучения.

Практика закрепляет знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывает практические навыки и способствует комплексному формированию общекультурных и профессиональных компетенций.

Прохождение практики осуществляется в соответствии с учебным планом и утвержденной программой практики и завершается составлением отчета о практике и его защитой.

Педагогическая практика является важным этапом процесса подготовки магистров. Педагогическая практика реализуется на базе кафедры маркетинга и логистики, продолжительностью 2 недели.

Практика организуется с отрывом от учебных занятий. Базой педагогической практики является кафедра «маркетинга и логистики». Допускается также прохождение практики в других учебных заведениях, предоставляющих письма-ходатайства, где возможно выполнение в полном объеме программы практики.

Формой контроля по результатам прохождения данной практики является дифференцированный зачет.

4. Цели и задачи педагогической практики

Целью педагогической практики является формирование у магистрантов навыков и умений, необходимых для проведения лекционных и практических занятий.

Задачами педагогической практики являются:

- обеспечение становления профессионального научно – исследовательского и аналитического мышления магистрантов, формирование у них четкого представления об основных профессиональных задачах преподавателя Высшего учебного заведения;

- формирование умений использовать современные технологии сбора информации, обработки и интерпретации полученных экспериментальных и эмпирических данных, владение современными методами исследований и применении их в педагогической деятельности;

- обеспечение готовности к профессиональному самосовершенствованию, развитию инновационного мышления и творческого потенциала,

профессионального мастерства;

- самостоятельное формулирование и решение задач, возникающих в ходе научно – исследовательской и педагогической деятельности и требующих углубленных профессиональных знаний;

- проведение библиографической работы с привлечением современных информационных технологий.

5. Требования к результатам прохождения практики

Процесс прохождения педагогической практики направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ГОС ВПО по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, профиль Маркетинг:

общекультурных (ОК):

ОК-1 способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу

ОК-2 готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения

ОК-3 готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала

общепрофессиональных (ОПК):

ОПК-1 готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности

профессиональных (ПК):

ПК-7 способностью обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями

ПК-8 способностью представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада

ПК-10 способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой

ПК-11 способностью разрабатывать учебные программы и методическое обеспечение управленческих дисциплин, а также применять современные методы и методики в процессе их преподавания

В период прохождения педагогической практики магистрант должен:

- ознакомиться с содержанием Государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, квалификация – магистр;
- изучить рабочие программы и учебно – методические материалы основных дисциплин кафедры «Маркетинг и логистика»;
- изучить современные образовательные технологии высшей школы;
- получить практические навыки учебно – методической работы в высшей школе, подготовки учебно – методических материалов.

В результате прохождения педагогической практики практикант должен:

Знать:

- содержание государственного образовательного стандарта;
- структуру рабочего учебного плана;
- изучить рабочие программы и учебно – методические материалы;
- освоить организационные формы и методы обучения в высшем учебном заведении.

Уметь:

- применять современные образовательные технологии;
- принимать непосредственное участие в учебном процессе, выполнив педагогическую нагрузку, предусмотренную индивидуальным планом;

Владеть:

- практическими навыками учебно – методической работы в высшей школе;
- сформировать навыки организации и проведения занятий с использованием новых технологий обучения.

6. Структура и содержание педагогической практики

Общая трудоемкость прохождения практики составляет 108 часов – 3 кредита ECTS.

Структура и содержание педагогической практики:

1. Посещение лекционных и семинарских занятий ведущих преподавателей кафедры с целью ознакомления с методикой и практикой их проведения – 30 часов. Форма отчета – план занятий, конспект.
2. Ознакомление с нормативными документами планирования учебного процесса -10 часов. Форма отчета – конспект.
3. Подготовка пробной лекции по изучаемой проблеме – 10 часов. Форма отчета: отчет - презентация.
4. Посещение методических семинаров кафедры – 10 часов. Форма отчета – план – конспект, раздаточный материал.
5. Работа со специальной научно – методической литературой – 10 часов.
6. Разработка материалов и проведение лекционных и семинарских занятий – 28 часов. Форма контроля – отчет.
7. Отчет по педагогической практике – 20 часов.

7. Формы проведения педагогической практики

Педагогическая практика может осуществляться в следующих формах:

- подготовка и проведение одной лекции по маркетингу (сбор, анализ научно – теоретического материала, сбор эмпирических данных, интерпретации экспериментальных и эмпирических данных);
- проведение одного практического занятия;
- участие в организации и проведении решений бизнес – кейсов;
- самостоятельное проведение семинаров, круглых столов по актуальным проблемам в области маркетинга.

В ходе посещения занятий преподавателей соответствующих дисциплин, магистры должны познакомиться с различными способами структурирования и представлениям студентам учебного материала, способами активизации учебной деятельности, особенностями профессиональной риторики, с различными способами и приемами оценки учебной деятельности в высшей школе, со спецификой взаимодействия в системе «студент-преподаватель».

Проведение аудиторных занятий осуществляется при участии научного руководителя магистранта.

8. Содержание разделов (этапов) педагогической практики

1. Организационный этап включает в себя следующие мероприятия:

- проведение общего организационного собрания обучающихся;
- выдача заданий на практику;
- подготовка и издание приказа о прохождении практики и закреплении руководителей по практике.

2. Подготовительный этап включает в себя разработку индивидуального графика проведения учебных занятий, самоанализа и обсуждения результатов.

Руководство педагогической практики возлагается на научного руководителя магистра, совместно с которым магистр составляет план прохождения практики и график работы. В плане отражается последовательность работы магистра при подготовке и проведении определенных видов занятий, а также по подготовке отчета по прохождению практики.

Магистр, совместно с руководителем, выбирает учебную дисциплину для подготовки и самостоятельного проведения занятий во время практики. Перед прохождением практики магистр получает от руководителя указания, рекомендации и разъяснения по всем вопросам, связанным с планированием, проведением самостоятельных занятий, а также с оформлением отчета о прохождении педагогической практики.

3. Педагогический этап посвящен подготовке к проведению занятий по дисциплинам кафедры и включает в себя:

- изучение современной психолого-педагогической литературы;
- ознакомление с рабочей программой дисциплины;
- изучение учебно-методической документации по преподаваемой дисциплине;
- посещение занятий опытных преподавателей;
- индивидуальная работа со студентами;

- участие в организации научных студенческих конференций, в работе научного семинара на кафедре;

- подготовка отчета по результатам прохождения практики.

Проведение занятий (практических, лабораторных и семинарских) в соответствии с графиком работы магистр выполняет в соответствии с расписанием учебных дисциплин по самостоятельно разработанным конспектам.

4. Завершающий этап включает в себя защиту отчета по результатам прохождения практики.

В отчет должны быть включены: план прохождения практики, график прохождения практики, план проведения семинарских, практических или лабораторных занятий, выводы о прохождении педагогической практики.

Педагогическая практика считается завершенной при условии прохождения магистром всех этапов программы практики.

9. Содержание и форма отчета

Отчет по практике оформляется в соответствии с требованиями по оформлению письменных работ. Титульный лист отчета оформляется в соответствии с образцом в приложении А.

При оформлении отчета по практике студент должен продемонстрировать свои умения работы с текстовым материалом. Отчет должен быть разбит на разделы, к каждому из которых могут быть применены отдельные параметры (например, колонтитулы с фамилией студента должны присутствовать только в индивидуальном задании).

Оглавление, добавляемое в отчет, может быть вставлено как автоматическое оглавление. Нумерация для всех страниц отчета – общая, начинается с введения.

На титульном листе и листе оглавления нумерация не ставится.

Оглавление отчета может включать как разделы, на которые разбит сам отчет, так и разделы, на которые разбит материал первой части, выполненной в виде характеристики предприятия.

Список источников информации должен включать в себя источники информации, использованные при подготовке реферата.

10. Способы диагностики знаний для проведения промежуточной аттестации

10.1 Форма аттестации практики и порядок ее проведения

В установленные сроки (определяемые графиком проведения практики) студенты должны представить отчет по практике на кафедру. Отчет проверяется руководителем практики от кафедры. При неправильном оформлении отчета – он направляется на доработку, после которой студент должен вновь представить отчет на кафедру для его оценки руководителем практики от кафедры.

После получения допуска студент может ознакомиться с предварительной оценкой отчета. Оценка осуществляется по балльно-рейтинговой системе оценивания, приведенной в таблицах 1,2.

Балльно-рейтинговая система для оценки успеваемости практикантов представлена в таблице 1.

Таблица 1

Балльно-рейтинговая система для оценки успеваемости практикантов

Элементы учебной деятельности	Максимальный балл	Всего
Компонент своевременности	20	20
Правильное оформление отчета	30	30
Качество содержания отчета	30	30
Итого максимум за период:	80	80
Защита отчета (максимум)	20	20
Итого	100	100

Таблица 2

Порядок оценивания академической успеваемости обучающихся

Оценка по шкале ECTS	Оценка по 100-балльной шкале	Оценка по государственной шкале (экзамен, дифференцированный зачет)	Оценка по государственной шкале (зачет)
A	90-100	5 (отлично)	зачтено
B	80-89	4 (хорошо)	зачтено
C	75-79	4 (хорошо)	зачтено
D	70-74	3 (удовлетворительно)	зачтено
E	60-69	3 (удовлетворительно)	зачтено
FX	35-59	2 (неудовлетворительно) с возможностью повторной аттестации	не зачтено
F	0-34	2 (неудовлетворительно) с возможностью повторной сдачи при условии обязательного набора дополнительных баллов	не зачтено

10.2. Форма результата прохождения практики и критерии ее оценки

Проверенный отчет о практике является для студента, проходящего практику самостоятельно, обязательным требованием для допуска к участию в аттестационном мероприятии (дифференцированном зачете).

Защита отчета проводится по расписанию.

На защиту выносятся изложение содержания типового задания.

Получение зачета по практике для каждого студента носит обязательный характер.

Студенты, не выполнившие программу практики или получившие оценку «не зачтено» или «неудовлетворительно», считаются имеющими академическую задолженность в соответствии с Положением об организации учебного процесса в образовательных организациях высшего профессионального образования Донецкой Народной республики, утвержденного приказом МОН ДНР от 10.10.2015г. № 750.

11. Структура и содержание отчета о прохождении практики

Отчет по практике должен содержать следующие разделы:

1. Титульный лист
2. Содержание
3. Введение
4. Раздел 1: Основное (типовое) задание.
5. Раздел 2: Индивидуальное задание.
6. Заключение
7. Список использованных источников.

В разделе «Введение» отчета обязательно указывается, какие компетенции практикант планирует освоить. В разделе «Заключение» отчета студент обязательно указывает, каким образом были освоены общекультурные компетенции.

Отчет по практике сдается на кафедру в печатном виде.

12. Образовательные, научно – исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на практике

При прохождении педагогической практики магистры могут использовать следующие современные образовательные, научно-исследовательские и научно- производственные технологии:

- мультимедийные технологии, для чего ознакомительные лекции и инструктаж магистрантов во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами;
- дистанционная форма консультаций во время прохождения конкретных этапов педагогической практики и подготовки отчета;
- компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации технико-экономической информации, проведения требуемых программой практики расчетов и т.д.;
- использование библиотечного фонда; организационно-информационные технологии;
- вербально-коммуникационные технологии (консультации с руководителем по практике); наставничество;
- информационно-консультационные технологии (консультации ведущих преподавателей);
- наглядно-информационные технологии (материалы научных конференций и круглых столов, учебно – методических комплексов, выставок, стенды);
- информационно-коммуникационные технологии (информация из интернета);
- инновационные технологии, практикуемые на кафедре, изучаемые и анализируемые студентами в ходе практики;
- эффективные традиционные технологии, используемые в работе кафедры, изучаемые и анализируемые студентами в ходе практики.

Научно-исследовательские технологии при прохождении практики могут включать в себя:

- определение проблемы, объекта и предмета исследования, постановку исследовательской задачи;
- разработку инструментария исследования;
- сбор, обработка, анализ и предварительную систематизацию фактического и литературного материала;
- использование информационно-аналитических компьютерных программ и технологий;
- использование информационно-аналитических и проектных компьютерных программ и технологий;
- систематизация фактического и литературного материала; обобщение полученных результатов;
- формулирование выводов по общей части программы практики;

- экспертизу результатов практики (предоставление материалов дневника и отчета о практике; оформление отчета о практике).

13. Материально-техническое обеспечение процесса прохождения практики

Для прохождения практики магистранту предоставляется следующее материально-техническое обеспечение:

- возможность выхода в сеть Интернет для поиска по профильным сайтам и порталам;
- персональный компьютер;
- принтер;
- сканер.

Материально-техническое обеспечение практики составляют современные учебные аудитории, компьютерные классы. Аудитории оснащены демонстрационным и мультимедийным оборудованием, организован доступ в Интернет.

В процессе прохождения практики студенты имеют возможность использовать учебные материалы по изучаемым дисциплинам, размещенные на платформе Moodle Центра дистанционного образования экономического факультета ДонНУ. С использованием ресурсов платформы дистанционного обучения также осуществляется текущий контроль знаний студентов.

14. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

Основная литература

1. Багиев, Г. Л. Международный маркетинг: учебник по специальности "Маркетинг" / Г. Л. Багиев, Н. К. Моисеева, В. И. Черенков; под. общ. ред. Г. Л. Багиева. - 2-е изд. - Санкт-Петербург [и др.]: Питер, 2009. - 688 с.

2. Буланова-Топоркова М. В. и др. Педагогика и психология высшей школы: Учебное пособие. - Ростов н/Д: Феникс, 2012. - 544 с.

3. Йеннер, Т. Маркетинговое планирование / Т. Йеннер; [пер. с нем. О. А. Шипиловой]. - Харьков: Гуманит. Центр, 2010. - 274 с.

4. Кох М.Н., Пешкова Т.Н. Методика преподавания в высшей школе: Учебное пособие. - Краснодар, 2014. – 316с.

5. Котлер, Ф. Маркетинг менеджмент: Экспресс-курс / Ф. Котлер, К. Л. Келлер; [пер. с англ. под ред. С. Г. Жильцова]. - 3-е изд. - М. и др.: Питер, 2008. - 479 с.

6. Котлер, Ф. Основы маркетинга: краткий курс / Ф. Котлер. - Москва [и др.]: Изд. дом "Вильямс", 2008. - 646 с.

7. Липсиц, И. В. Ценообразование: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности "Маркетинг" / И. В. Липсиц. - 4-е изд. - Москва: Магистр, 2008. - 526 с.

8. Моосмюллер Гертруда. Маркетинговые исследования с SPSS : учеб. пособие / Г. Моосмюллер, Н. Н. Ребик. - М.: ИНФРА-М, 2007. - 160 с.

9. Создание эффективных дистрибьюторских сетей [Электронный ресурс]: стратегии и модели сбыта / Изд. дом Равновесие. - М.: Равновесие:

Диполь, 2007.

10. Шарипов Ф.В. Педагогика и психология высшей школы. Учебное пособие: М.: Логос, 2015. - 448 с.

Дополнительная литература

1. Аллен, К. Продвижение новых технологий на рынок: [новые технологии - залог успеха бизнеса. Путь от идеи к конечному продукту. Конкуренция на рынке продукции современных технологий. Защита авторских прав и интеллектуальной собственности. Финансовая стратегия венчурных предприятий] / К. Р. Аллен; пер. с англ. Е. В. Ручкиной. - Москва: БИНОМ. Лаб. знаний, 2007. - 455 с.

2. Бойко, И. И. Классический маркетинг и маркетинговые экспертные оценки: учебное пособие для студентов вузов / И. И. Бойко; Украинский гуманитарный институт. - Киев: Кондор, 2008. - 302 с.

3. Капон, Н. Управление маркетингом: [учебник] / Н. Капон, В. Б. Колчанов, Д. Макхалберт; [пер. с англ. В. Б. Колчанова]. - Москва [и др.]: Питер, 2010. - 832 с.

4. Маркетинг: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки "Коммерция" и специальностям "Коммерция (торговое дело)", "Маркетинг", "Реклама" / [Т. Н. Парамонова, И. Н. Красюк, С. А. Калугина и др.]; под ред. Т. Н. Парамоновой; Российский гос. торгово-эконом. ун-т. - 5-е изд. - Москва: КНОРУС, 2008. - 358 с.

5. Панкрухин, А. П. Маркетинг: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности 080111 - "Маркетинг" / А. П. Панкрухин. - 5-е изд. - Москва: Омега-Л, 2007. - 655 с.

Периодическая и электронные ресурсы

1. Центр дистанционного образования экономического факультета ДонНУ. – Режим доступа: ef.donnu-support.ru

2. Библиотека Донецкого национального университета. – Режим доступа: library.donnu.ru

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ**

КАФЕДРА МАРКЕТИНГА И ЛОГИСТИКИ

О Т Ч Е Т

по педагогической практике

Студента (ки)

Укрупненная группа направлений подготовки:	38.00.00 Экономика и управление
Специальность:	38.04.02 Менеджмент, профиль Маркетинг
Уровень высшего профессионального образования:	Магистратура
Образовательный уровень:	Магистр
Квалификация	Экономист
Форма обучения:	очная, заочная

Руководитель практики
от кафедры

(подпись)

Ф.И.О.

Государственная шкала _____

Количество баллов: _____

Оценка: ECTS _____

Члены комиссии:

(подпись) (фамилия и инициалы)

(подпись) (фамилия и инициалы)

Донецк – 20__ год

Учебное издание

Молохова Ярослава Олеговна

Рабочая программа педагогической практики
уровня высшего профессионального образования «Магистратура»
по специальности 38.04.02 Менеджмент, профиль Маркетинг
очной и заочной форм обучения

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры

Протокол заседания кафедры № 01 от 01.09.2016 г.

И.о. зав. кафедрой _____ Т.В. Ибрагимхалилова