

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДОНЕЦКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

КАФЕДРА «МЕЖДУНАРОДНЫЙ БИЗНЕС И ДЕЛОВОЕ АДМИНИСТРИРОВАНИЕ»



**ИНФОРМАЦИОННОЕ ПИСЬМО**

**МЕЖДУНАРОДНЫЙ КРУГЛЫЙ СТОЛ**

**«ЦИФРОВЫЕ ТЕХНОЛОГИИ И УСТОЙЧИВОЕ  
РАЗВИТИЕ РЕГИОНА»**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донецкий государственный университет», экономический факультет и кафедра «Международный бизнес и деловое администрирование» приглашает Вас принять участие в работе **Международного круглого стола (очно-заочного) «ЦИФРОВЫЕ ТЕХНОЛОГИИ И УСТОЙЧИВОЕ РАЗВИТИЕ РЕГИОНА»**, который состоится **21 мая 2024 года**.

К участию в работе Международного круглого стола (очно-заочного) приглашаются преподаватели, научные работники, специалисты-практики, докторанты, аспиранты, соискатели, молодые ученые различных специальностей.

По итогам работы Международного круглого стола планируется выпуск монографии в электронной форме с присвоением УДК, ББК, включением в базу РИНЦ и размещением в электронном репозитории научной библиотеки ФГБОУ ВО «ДонГУ».

Для публикации и своевременной подготовки коллективной монографии необходимо направить доклад в срок до **10 мая 2024 г.** на электронный адрес [konference2022@mail.ru](mailto:konference2022@mail.ru) или по адресу: 283015, г.Донецк ул.Челюскинцев, 186, ком. 214.

**Форма участия:** дистанционная (в формате онлайн с публикацией материалов) и заочная (только публикация материалов). Ссылка на трансляцию Международного круглого стола будет выслана участникам дополнительно.

**Официальные языки:** русский, английский.

Вопросы по организации Круглого стола Вы можете задать:

+7 949 322-20-11 – Некрасова Ольга Леонидовна (Зам. председателя организационного комитета)

+7 949 431-03-96 – Костина Татьяна Витальевна (Ответственный секретарь)

+7 949 404-57-44 – Забавина Екатерина Юрьевна (Технический секретарь)

**ФОРМАТ ПРОВЕДЕНИЯ\*:**

**21 мая 2024 года**

10.00 – 10.10 – Открытие, организованное на сайте Международного круглого стола в онлайн-режиме (видеотрансляция).

10.10 – 13.00 – Онлайн работа Международного круглого стола, подведение итогов и закрытие Международного круглого стола.

\*Возможны незначительные изменения во времени проведения мероприятий Международного круглого стола.

## ТЕМАТИЧЕСКИЕ НАПРАВЛЕНИЯ МЕЖДУНАРОДНОГО КРУГЛОГО СТОЛА

1. Цифровая экономика и стратегическое управление экономическими системами.
2. Цифровизация региональной и отраслевой экономики.
3. Современные бизнес-модели стратегического управления в условиях цифровой трансформации.
4. Государственно-частное партнерство как эффективный инструмент развития цифровой экономики.
5. Правовые аспекты цифровизации бизнеса.
6. Подготовка кадров для управления бизнесом в условиях цифровизации.

## ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МАТЕРИАЛОВ

Материалы участников принимаются до **10 мая 2024 года**.

Для включения материалов в коллективную монографию необходимо направить:

- файл с заявкой на участие в работе Международного круглого стола (Иванов\_заявка.doc или .docx);
- файл с докладом (Иванов\_доклад.doc или .docx);
- файл с результатами проверки на уровень уникальности (Иванов\_антиплагиат.doc или .docx).

Заявки заполняются по образцу:

## ЗАЯВКА

на участие в работе Международного круглого стола  
«ЦИФРОВЫЕ ТЕХНОЛОГИИ И УСТОЙЧИВОЕ РАЗВИТИЕ РЕГИОНА»,  
21 мая 2024 года

Ф.И.О. участника (полностью)	
Должность	
Ученая степень	
Ученое звание	
Контактный телефон	
E-mail	
<i>Сведения об организации, которую представляет участник</i>	
Полное название	
Адрес организации	
E-mail	
<i>Участие в научно-методологическом семинаре</i>	
Название доклада	
Ф.И.О. соавторов	
Форма участия (очная, дистанционная, заочная)	

## ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ МАТЕРИАЛОВ

Объем не должен превышать 14000 печатных знаков (от 7 полных страниц печатного текста); формат А4, шрифт TimesNewRoman, 14 кегль, межстрочный интервал 1,5; поля: слева 30 мм, справа – 20 мм, сверху и снизу по 25 мм, абзацный отступ – 1,25 мм. Редактор формул - MS Equation. Рисунки, схемы должны быть черно-белыми и вставлены как объект Рисунок MS Word. Рисунки, схемы, формулы и таблицы не должны выходить за поля. Список литературы оформляется в соответствии с ГОСТ Р 7.0.100–2018. Страницы не нумеруются.

Текст доклада должен быть построен по схеме: справа от центра страницы Ф.И.О. авторов, на следующей строке название организации; далее название статьи.

### ДОКЛАД ДОЛЖЕН ИМЕТЬ СЛЕДУЮЩИЕ ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ ЭЛЕМЕНТЫ:

- определение проблемы в общем виде и ее связь с важными научными и практическими задачами;
- анализ последних исследований и публикаций, на которые опирается автор;
- выделение неразрешенных частей общей проблемы, которой посвящено исследование;
- формулировка целей работы;
- изложение основного материала исследования с обоснованием полученных результатов;
- выводы исследования и перспективы дальнейшего развития в этом направлении.

### МАКСИМАЛЬНОЕ КОЛИЧЕСТВО РАБОТ ОТ ОДНОГО УЧАСТНИКА – 2 доклада.

Все доклады проходят проверку на уникальность в системе АНТИПЛАГИАТ, уровень оригинальности докладов должен составлять не менее 70%, в ином случае он не будет принят к публикации.

## ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ МАТЕРИАЛОВ

### НАЗВАНИЕ МАТЕРИАЛОВ

*Иванов И. И.*, д-р экон. наук, проф.,

*Петров П. П.*, канд. экон. наук, доц.

ФГБОУ ВО «Донецкий государственный университет», г. Донецк, РФ

[e-mail@mail.ru](mailto:e-mail@mail.ru)

**Постановка проблемы.**

**Актуальность темы исследования.**

**Анализ последних исследований и публикаций.**

**Выделение нерешенных проблем.**

**Цель исследования.**

**Результаты исследования.**

**Выводы.**

### Список литературы (оформленный в соответствии с ГОСТ Р 7.0.100–2018)

*Файл должен быть назван фамилией автора (Иванов\_доклад, Иванов\_заявка, Иванов\_антиплагиат).*

Ответственность за содержание материалов несут авторы.

Доклады, которые не соответствуют требованиям или присланы позднее установленных сроков, к публикации **не принимаются.**