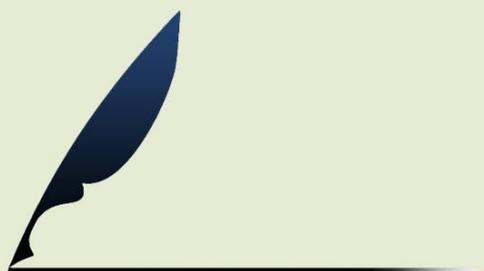


МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ



ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

**ПРИКАЗЫ
ПОЛОЖЕНИЯ
РАСПОРЯЖЕНИЯ**



**МЕТОДИКА
РАЗРАБОТКИ
И ПОРЯДОК
УТВЕРЖДЕНИЯ
ОСНОВНЫХ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ
ПРОГРАММ**

**ДОНЕЦКОГО
НАЦИОНАЛЬНОГО
УНИВЕРСИТЕТА**

ДОНЕЦК-2016

ВЫПУСК 4

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

ПРИКАЗЫ,

ПОЛОЖЕНИЯ,

РАСПОРЯЖЕНИЯ

**МЕТОДИКА
РАЗРАБОТКИ
И ПОРЯДОК
УТВЕРЖДЕНИЯ
ОСНОВНЫХ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ
ПРОГРАММ
ДОНЕЦКОГО
НАЦИОНАЛЬНОГО
УНИВЕРСИТЕТА**

Выпуск 4

ДОНЕЦК 2016

УДК 378.112
ББК Ч 480к

*Нормативные акты Донецкого национального университета
(приказы, положения, распоряжения)*

Методика разработки и порядок утверждения основных образовательных программ Донецкого национального университета: сборник нормативных актов Донецкого национального университета. Выпуск 4 / Составители: Е.И.Скафа, О.Л.Бессонова, А.Н.Стебунова; под редакцией профессора С.В.Беспаловой. – Донецк: ДонНУ, 2016. – 32 с.

В четвертом выпуске сборника нормативных актов ДонНУ представлены Порядок утверждения основных образовательных программ Донецкого национального университета и методика их разработки. Документы разработаны на основе новой редакции Устава ДонНУ, государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования и современных требований к организации образовательной деятельности в Донецкой Народной Республике.

Сборник предназначен для руководителей, профессионалов и специалистов, обеспечивающих и осуществляющих образовательную деятельность в университете.

УДК 378.112
ББК Ч 480к

© Донецкий национальный университет (ДонНУ), 2016

ПРЕДИСЛОВИЕ

Образовательная программа, согласно Закону «Об образовании» Донецкой Народной Республики, – это комплекс основных характеристик образования (объем и содержание, которые представлены в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных дисциплин (модулей), иных компонентов, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, а также оценочных и методических материалов.

Признаками образовательной программы являются:

– проведение набора абитуриентов на основании отдельного конкурса;

– относится к одному из уровней высшего профессионального образования и направлению подготовки /специальности;

– имеет единый учебный план и единый график учебного процесса.

По уровню образования образовательные программы бывают: программы бакалавриата; программы магистратуры; программы специалитета; программы аспирантуры.

В Донецкой Народной Республике утвержден перечень направлений подготовки и специальностей, по которым осуществляется реализация образовательных программ высшего профессионального образования (Приказ МОН ДНР от 25.06.2015, № 279), разрабатываются государственные образовательные стандарты, на основании которых и строится вся образовательная деятельность университета.

Для каждого направления подготовки (специальности) в образовательной организации высшего профессионального образования разрабатывается основная образовательная программа (ООП). Она создается не только по каждому направлению подготовки (специальности), но и уровню высшего профессионального образования, профилю (магистерской программе) с учетом формы обучения.

Основная образовательная программа включает:

- учебный план;
- рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей);
- другие материалы, обеспечивающие обучение, воспитание и качество подготовки обучающихся;
- программы учебной и производственной практик;
- календарный учебный график;
- методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующих образовательных технологий.

В Донецком национальном университете образовательная деятельность осуществляется по 109 направлениям подготовки, специальностям и их профилям образовательных уровней бакалавриата, специалитета и магистратуры. Все они должны быть обеспечены основными образовательными программами.

Для создания ООП предлагаются методические указания по ее разработке, в которых представлена полная структура этого документа, даются примеры описания некоторых направлений, приводятся комментарии по заполнению определенных разделов.

В помощь разработчикам основной образовательной программы в методических указаниях приводятся некоторые справки, таблицы, разработанные общеуниверситетскими структурными подразделениями, с целью включения их в ООП.

Порядок разработки и утверждения основных образовательных программ описывает процедуру доведения разработки до документа и внедрения его в учебный процесс соответствующего направления подготовки или специальности.

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**

ПРИНЯТО:
Ученым советом ДонНУ
27.11.2015 г., протокол № 10

УТВЕРЖДЕНО:
приказом и.о. ректора ДонНУ от
24.12.2015 г. № 176 / 05

**ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ И УТВЕРЖДЕНИЯ
ОСНОВНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
В ДОНЕЦКОМ НАЦИОНАЛЬНОМ УНИВЕРСИТЕТЕ**

I. Настоящий порядок разработан на основе следующих документов:

- Закона Донецкой Народной Республики «Об образовании»;
- Положения об организации учебного процесса в образовательных организациях высшего профессионального образования Донецкой Народной Республики (утвержденного Приказом МОН ДНР 07.08.2015 г. № 380 (в редакции приказа МОН ДНР ОТ 30.10. 2015 Г. № 750);
- Устава ДонНУ.

II. В соответствии с Законом ДНР «Об образовании» основная образовательная программа – это комплекс основных характеристик образования (объем и содержание, которые представлены в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (блоков), иных компонентов, планируемых результатов), организационно-педагогических условий, форм аттестации, а также оценочных и методических материалов.

III. В ДонНУ устанавливается следующий порядок разработки и утверждения основных образовательных программ высшего профессионального образования.

1. Проект основной образовательной программы соответствующего направления подготовки (специальности) разрабатывается на факультете (институте) выпускающими кафедрами.

2. Ученый совет факультета (института) одобряет проект основной образовательной программы, направляет его в Совет образовательных программ (СОП) и размещает проект на сайте факультета (института).

3. СОП организует экспертизу проекта образовательной программы на соответствие государственному образовательному стандарту высшего профессионального образования, в том числе межфакультетскую экспертизу, и в случае необходимости возвращает на доработку на факультет (институт).

4. Прошедший экспертизу проект основной образовательной программы выносится на Ученый совет ДонНУ и утверждается приказом ректора.

5. Утвержденная Ученым советом ДонНУ основная образовательная программа размещается на официальном сайте ДонНУ.

IV. Прием для обучения в Донецкий национальный университет может осуществляться только на утвержденную Ученым советом ДонНУ основную образовательную программу, при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по соответствующим направлениям подготовки (специальностям).

Факультет (институт), реализующий соответствующую основную образовательную программу, обязан проводить ее обновление с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы в сроки, установленные законодательством об образовании и образовательным стандартом.

Руководителем основной образовательной программы бакалавриата, реализуемой факультетом (институтом), является заведующий соответствующей выпускающей кафедры.

Руководителем образовательной программы магистратуры является штатный научно-педагогический работник ДонНУ, имеющий ученую степень, осуществляющий самостоятельные научно-исследовательские проекты по направлению подготовки, имеющий ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской деятельности в ведущих отечественных и зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющий ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской деятельности на национальных и международных конференциях.

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**

ПРИНЯТО:
Ученым советом ДонНУ
27.11.2015 г., протокол № 10

УТВЕРЖДЕНО:
приказом и.о. ректора ДонНУ от
24.12.2015 г. № 176 / 05

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
по составлению
основной образовательной программы
высшего профессионального образования
Донецкого национального университета**

Образец оформления ООП

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОУ ВПО «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

ПРИНЯТО:

Ученым советом ДонНУ
_____ 2016 г., протокол № ____

УТВЕРЖДЕНО:

приказом и.о. ректора ДонНУ
от _____ 2016 г. № _____

**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки

(указывается код и наименование направления подготовки)

Профиль подготовки

(указывается наименование профиля подготовки)

Квалификация (степень)

Бакалавр / Магистр

Форма обучения

(очная, заочная и др.)

Донецк 2016

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	
1.1. Основная образовательная программа (ООП) бакалавриата / магистратуры, реализуемая в ДонНУ по направлению подготовки _____ и профилю подготовки _____	
1.2. Нормативные документы для разработки ООП бакалавриата / магистратуры по направлению подготовки....	
1.3 Общая характеристика основной образовательной программы высшего профессионального образования (ВПО).....	
1.3.1. Цель (миссия) ООП бакалавриата / магистратуры	
1.3.2. Срок освоения ООП бакалавриата / магистратуры	
1.3.3. Трудоемкость ООП бакалавриата / магистратуры	
1.4. Требования к абитуриенту / Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения магистерской программы.....	
1.4.1. Бакалавриат	
1.4.2. Магистратура	
2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ООП БАКАЛАВРИАТА / МАГИСТРАТУРЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ _____	
2.1. Область профессиональной деятельности выпускника.....	
2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника.....	
2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника	
2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника.....	
3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ООП БАКАЛАВРИАТА / МАГИСТРАТУРЫ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДАННОЙ ООП ВПО	

4. **ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ООП БАКАЛАВРИАТА / МАГИСТРАТУРЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ _____**
 - 4.1. Базовый учебный план подготовки бакалавра / магистра.....
 - 4.2. Аннотации рабочих программ учебных дисциплин.....
 - 4.3. Аннотации программ учебных и производственных практик.....
 - 4.4. Аннотация программы научно-исследовательской работы (для магистратуры).....
5. **ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ООП БАКАЛАВРИАТА / МАГИСТРАТУРЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ В ДонНУ.....**
6. **ХАРАКТЕРИСТИКИ СРЕДЫ УНИВЕРСИТЕТА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ И СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ.....**
7. **НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ООП БАКАЛАВРИАТА / МАГИСТРАТУРЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ _____**
 - 7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.....
 - 7.2. Итоговая государственная аттестация выпускников ООП бакалавриата / магистратуры.....
8. **ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ СТУДЕНТОВ.....**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Образовательная программа (ООП) бакалавриата / магистратуры, реализуемая в ДонНУ по направлению подготовки _____ и профилю подготовки _____

Образовательная программа (ООП) бакалавриата / магистратуры, реализуемая в ДонНУ по направлению подготовки _____ и профилю подготовки _____ представляет собой комплекс основных характеристик образования, регламентирующий цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя:

- базовый учебный план;
- аннотации рабочих программ дисциплин;
- аннотации программ учебных и производственных практик;
- программу научно-исследовательской работы (для магистров);
- методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

1.2. Нормативные документы для разработки ООП бакалавриата / магистратуры по направлению подготовки _____

Нормативную правовую базу разработки ООП бакалавриата / магистратуры составляют:

- Закон ДНР «Об образовании» (от 19 июня 2015 г.);
- Государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования по направлению подготовки _____ (бакалавриат / магистратура);
- Нормативно-методические документы Министерства образования и науки ДНР;
- Устав ГОУ ВПО «Донецкий национальный университет»;
- Локальные акты ДонНУ.

1.3. Общая характеристика основной образовательной программы высшего профессионального образования (бакалавриат / магистратура)

1.3.1. Цель (миссия) ОП бакалавриата / магистратуры. ООП бакалавриата / магистратуры имеет своей целью развитие у студентов личностных качеств, а также формирование общекультурных (общенаучных, социально-личностных, инструментальных) и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ГОС ВПО по данному направлению подготовки.

(Формулировка целей ООП, как в области воспитания, так и в области обучения даётся с учетом специфики конкретной ООП, характеристики групп обучающихся, а также особенностей научных направлений университета и потребностей рынка труда).

1.3.2. Срок освоения ОП бакалавриата / магистратуры. (Срок освоения ОП в годах указывается для конкретной формы обучения в соответствии с ГОС ВПО по данному направлению).

1.3.3. Трудоемкость ОП бакалавриата / магистратуры. (Трудоемкость освоения студентом ОП указывается в зачетных единицах за весь период обучения в соответствии с ГОС ВПО по данному направлению и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ООП).

1.4. Требования к абитуриенту / Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения магистерской программы

1.4.1. Бакалавриат. Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем полном общем образовании или среднем профессиональном образовании.

(Для направлений подготовки, зарегистрированным в Перечне направлений подготовки (специальностей), по которым при приеме для обучения по программам бакалавриата могут проводиться дополнительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности, в данном разделе ООП могут быть указаны дополнительные требования к абитуриенту - наличие определенных творческих

способностей, физических и (или) психологических качеств).

1.4.2. Магистратура. Лица, имеющие диплом бакалавра (специалиста) и желающие освоить магистерскую программу по направлению подготовки _____, зачисляются в магистратуру по результатам вступительных испытаний, программы которых разрабатываются факультетом (институтом) с целью установления у поступающего наличия следующих компетенций:

(приводится перечень ключевых компетенций бакалавра, необходимых для освоения магистерских программ по данному направлению и профилю подготовки).

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ООП БАКАЛАВРИАТА / МАГИСТРАТУРЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

(Приводится характеристика области профессиональной деятельности, для которой ведется подготовка бакалавров / магистров, в соответствии с ГОС ВПО по данному направлению подготовки; описывается специфика профессиональной деятельности бакалавра / магистра с учетом профиля его подготовки, указываются типы организаций и учреждений, в которых может осуществлять профессиональную деятельность выпускник по данному направлению и профилю подготовки ВПО).

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

(Указываются объекты профессиональной деятельности бакалавров / магистров в соответствии с ГОС ВПО по данному направлению подготовки, в случае необходимости описывается специфика объектов профессиональной деятельности бакалавра с учетом профиля его подготовки).

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

(Указываются виды профессиональной деятельности бакалавра / магистра в соответствии с ГОС ВПО по данному направлению

подготовки. *Например: производственно-технологическая, организационно-управленческая, научно-исследовательская, проектная, педагогическая и др. Виды профессиональной деятельности дополняются вузом совместно с заинтересованными работодателями).*

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

(Задачи профессиональной деятельности выпускника формулируются для каждого вида профессиональной деятельности по данному направлению и профилю подготовки ВПО на основе соответствующих ГОС ВПО и дополняются с учетом традиций университета и потребностями заинтересованных работодателей).

3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ООП БАКАЛАВРИАТА / МАГИСТРАТУРЫ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДАННОЙ ООП ВПО

Результаты освоения ООП бакалавриата / магистратуры определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения данной ООП бакалавриата / магистратуры выпускник должен обладать следующими компетенциями: *(приводится перечень ключевых компетенций).*

(Компетенции выпускника, формируемые в процессе освоения данной ООП ВПО, определяются на основе ГОС ВПО по соответствующему направлению подготовки и дополняются профессионально-специализированными (и при необходимости - иными) компетенциями в соответствии с целями основной образовательной программы бакалавриата / магистратуры).

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ООП БАКАЛАВРИАТА / МАГИСТРАТУРЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ

В соответствии с ГОС ВПО бакалавриата / магистратуры по направлению подготовки _____ содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ООП

регламентируется базовым учебным планом бакалавра / магистра с учетом его профиля; рабочими программами учебных дисциплин; материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебных и производственных практик, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

4.1. Базовый учебный план подготовки бакалавра / магистра

Базовый учебный план (Приложение А) состоит из календарного учебного графика, сводных данных по бюджету времени, информации о практиках и государственной аттестации типового учебного плана на весь период обучения. На основе базового учебного плана составляется ежегодный рабочий учебный план.

4.2. Аннотации рабочих программ учебных дисциплин

(В ООП бакалавриата / магистратуры должны быть приведены аннотации рабочих программ всех учебных дисциплин как базовой, так и вариативной частей учебного плана, включая дисциплины по выбору студента.

Пример формы аннотации рабочей программы дисциплины в Приложении Б).

4.3. Аннотации программ учебных и производственных практик

В соответствии с ГОС ВПО по направлению подготовки практики (перечислить виды практик) являются обязательными и представляют собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных и профессиональных компетенций обучающихся. Перечень предприятий, в которых студенты проходят практики *(указывается перечень предприятий, учреждений, в которых студенты проходят практики, № договора с каждым предприятием).*

(Если практики проводятся в университете, то перечисляются кафедры и лаборатории ДонНУ, на базе которых проводятся те или иные виды практик, с обязательным указанием их кадрового и научно-технического потенциала.

Указываются цели и задачи каждой учебной и производственной практики, практические навыки, универсальные (общекультурные) и профессиональные компетенции, приобретаемые обучающимися.

Указываются местоположение и время прохождения практик, а также формы отчетности по практикам).

Разделом учебной и производственной практик обучающихся может являться научно-исследовательская работа. Данный раздел включается в ООП в случае, если один из видов учебной практики заменяется научно-исследовательской работой.

4.4. Аннотация программы научно-исследовательской работы (для магистратуры)

(В программе НИР указываются виды, этапы научно-исследовательской работы, в которых обучающийся должен принимать участие. Например:

- изучать специальную литературу и другую научно-техническую информацию, достижения отечественной и зарубежной науки и техники в соответствующей области знаний;*
- участвовать в проведении научных исследований или выполнении технических разработок;*
- осуществлять сбор, обработку, анализ и систематизацию научно-технической информации по теме (заданию);*
- принимать участие в стендовых и промышленных испытаниях опытных образцов (партий) проектируемых изделий;*
- составлять отчеты (разделы отчета) по теме или ее разделу (этапу, заданию);*
- выступить с докладом на конференции и т.д).*

5. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ООП БАКАЛАВРИАТА / МАГИСТРАТУРЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ В ДонНУ

(С учетом конкретных особенностей ООП дается краткая характеристика привлекаемых к обучению ресурсов средств и табличные данные (см. Приложение В).

Педагогические кадры, обеспечивающие учебный процесс

Данная ООП обеспечивается научно-педагогическими кадрами кафедр _____ и др.

Полные сведения о профессорско-преподавательском составе, обеспечивающим учебный процесс по данной образовательной программе см. в Приложении В: табл. 1 и 2.

Материально-техническое обеспечение учебного процесса

Университет располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом ДонНУ и соответствующих действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам (Приложение В: табл. 3).

Фактическое учебно-методическое обеспечение учебного процесса

ООП обеспечивается учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам основной образовательной программы. Содержание каждой из учебных дисциплин представлено в локальной сети ДонНУ.

Самостоятельная работа студентов обеспечена учебно-методическими ресурсами в полном объёме (список учебных, учебно-методических пособий для самостоятельной работы представлен в рабочих программах дисциплин). Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронно-библиотечной системе, содержащей издания по основным изучаемым дисциплинам и сформированной по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы. (См. приложение В: таблицы 4, 5, 6).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной учебной литературы по дисциплинам базовой части всех циклов, изданными за последние 10 лет (для дисциплин базовой части общенаучного цикла - за

последние пять лет), из расчета не менее 25 экземпляров таких изданий на каждые 100 обучающихся.

Фонд дополнительной литературы, помимо учебной, включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся. Это научные журналы _____; словари по иностранным языкам.

Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

Оперативный обмен информацией с отечественными и зарубежными вузами и организациями осуществляется с соблюдением требований законодательства ДНР об интеллектуальной собственности и международных договоров ДНР в области интеллектуальной собственности. Для обучающихся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам.

6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СРЕДЫ УНИВЕРСИТЕТА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ, (СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ) КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ

Социокультурная среда Донецкого национального университета опирается на определенный набор норм и ценностей, которые преломляются во всех ее элементах: в учебных планах, программах, учебниках, в деятельности преподавателей и работников университета.

В Законе ДНР «Об образовании» поставлена задача воспитания **нового поколения специалистов**, которая вытекает из потребностей настоящего и будущего развития ДНР.

Воспитательный процесс в ДонНУ является органической частью системы профессиональной подготовки и направлен на достижение ее **целей** – *формирование современного специалиста высокой квалификации, который владеет надлежащим уровнем профессиональной и общекультурной компетентности, комплексом профессионально значимых качеств личности, твердой*

идеологически-ориентированной гражданской позицией и системой социальных, культурных и профессиональных ценностей. Поэтому система воспитательной и социальной работы в университете направлена на формирование у студентов патриотической зрелости, индивидуальной и коллективной ответственности, гуманистического мировоззрения.

Опираясь на фундаментальные ценности, вузовский коллектив формирует воспитательную среду и становится для будущих специалистов культурным, учебным, научным, профессиональным, молодежным центром.

Реалии сегодняшнего дня выдвигают на передний план актуальные вопросы патриотического воспитания подрастающего поколения, обусловленные потребностями становления молодого государства.

С целью ***формирования и развития у студентов патриотического самосознания***, безграничной любви к Родине, чувства гордости за героическую историю нашего народа, стремления добросовестно выполнять гражданский долг планируются и проводятся мероприятия по патриотическому воспитанию. Среди них: акция «Георгиевская ленточка»; торжественный митинг и возложение цветов к стеле погибшим в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг.; праздничный концерт ко Дню Победы; показ на телеэкранах, размещенных в корпусах университета, видео о войне, о героях войны и городах-героях; выставка фронтовых фотографий «Мы памяти этой навеки верны»; лекции, на которых проводятся параллели с событиями настоящего времени и др.

С целью ***формирования у молодежи высокого гражданского сознания***, активной жизненной позиции студенты активно привлекаются к участию в следующих общегородских мероприятиях: Парад Памяти 9 мая; День ДНР 11 мая; День мира; День флага ДНР и других.

Формирование современного научного мировоззрения и воспитание интереса к будущей профессии реализовались через проведение деловых, ролевых, интеллектуальных игр, дискуссионных площадок, открытых трибун, конкурсов, тренингов, олимпиад, презентаций, круглых столов и конференций на факультетах и кафедрах. В рамках изучаемых дисциплин

проводятся тематические вечера, конкурсы, просмотры и обсуждение соответствующих фильмов, встречи с учеными, практиками, мастер-классы и прочее.

Духовно-нравственное воспитание и формирование культуры студентов прививается через такие мероприятия, как: акция «Добролюдям!»; конкурс стихотворений ко «Дню матери» (29 ноября); разработан, утвержден и реализован план внутриуниверситетских мероприятий в рамках общегородской акции «Растим патриотов»; лекции со студентами-первокурсниками всех факультетов об истории родного края, города; сформированы и успешно работают волонтерские отряды.

Для реализации задач **обеспечения современного разностороннего развития молодежи**, выявления творческого потенциала личности, формирования умений и навыков ее самореализации и воспитания социально-активного гражданина ДНР в университете проводятся развлекательные, информационные, организационно-правовые мероприятия, такие как: Гусарский бал, конкурс творческих работ «ДонНУ, который я люблю»; конкурс на лучшую творческую работу среди вузов ДНР на тему «Новороссия. Юзовка. Будущее начинается в прошлом»; Дебют первокурсника; систематические встречи студентов с деятелями культуры и искусства, премия «За дело», тематические концерты и конкурсы талантов на факультетах, вечера поэзии и авторской музыки, игра-забава «Крокодил», КВН и др.

С целью **формирования здорового образа жизни**, становления личностных качеств, которые обеспечат психическую устойчивость в нестабильном обществе и стремление к жизненному успеху, повышения моральной и физической работоспособности будущих активных граждан молодой Республики для студентов проводятся: спартакиады и спортивные соревнования, тематические квесты «Мы за здоровый образ жизни», «Сигарету – на конфету», «Квест первокурсника», День здоровья, эстафеты и состязания.

Все направления качественной организации воспитательной работы в Донецком национальном университете строятся на основе теоретических, методологических и методических положений, заложенных в Концепции воспитательной работы в ДонНУ, разработанной в 2015 г.

7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ООП БАКАЛАВРИАТА / МАГИСТРАТУРЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ

В соответствии с ГОС ВПО бакалавриата / магистратуры по направлению подготовки _____ оценка качества освоения обучающимися образовательных программ включает:

- текущий контроль успеваемости;
- промежуточную аттестацию;
- итоговую государственную аттестацию.

7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

В соответствии с требованиями ГОС ВПО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ООП на соответствующих кафедрах ДонНУ создаются фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств включают:

- контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов;
- тесты и компьютерные тестирующие программы;
- примерную тематику курсовых работ / проектов, рефератов и т.п.,
- иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине или практике, входящий в состав соответствующей рабочей программы дисциплины или программы практики, включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Для каждого результата обучения по дисциплине или практике определены показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания (в рабочих программах дисциплин).

7.2. Итоговая государственная аттестация выпускников ООП бакалавриата / магистратуры

Итоговая аттестация выпускника ДонНУ является обязательной и осуществляется после освоения основной образовательной программы в полном объеме.

Итоговая государственная аттестация включает защиту бакалаврской выпускной квалификационной работы / магистерской работы, а также сдачу государственного(ых) экзамена(ов). *(Если экзамен включен в состав государственной итоговой аттестации).*

(Рекомендуется на основе требований ГОС ВПО разработать и утвердить требования к содержанию, объему и структуре выпускных квалификационных работ, а также программу, требования к содержанию и процедуре проведения государственного экзамена (в случае решения о его проведении)).

8. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

(В данном разделе могут быть представлены документы и

материалы, не нашедшие отражения в предыдущих разделах ООП, например:

– описание механизмов функционирования при реализации данной ООП системы обеспечения качества подготовки, созданной в университете, в том числе: мониторинга и периодического рецензирования образовательной программы; обеспечения компетентности преподавательского состава; регулярного проведения самоанализа по согласованным критериям для оценки деятельности (стратегии); системы внешней оценки качества реализации ОП (учета и анализа мнений работодателей, выпускников вуза и других субъектов образовательного процесса);

– положение о балльно-рейтинговой системе оценивания;

– соглашения (при их наличии) о порядке реализации совместных с зарубежными партнерами ОП и мобильности студентов и преподавателей и др.).

"Утверждаю"

Ректор _____ Ф.И.О.

Квалификация
Срок обучения: 4 года

" _____ " _____ 20__ года

На основе: полного базового среднего образования

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

ГОУ ВПО «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

БАЗОВЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Подготовки: уровень подготовки

По направлению _____

Форма обучения дневная Год набора 201__ г.

I. ГРАФИК УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Курс	Сентябрь				Октябрь				Ноябрь				Декабрь				Январь				Февраль				Март				Апрель				Май				Июнь				Июль				Август							
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52
1																																																				
2																																																				
3																																																				
4																																																				

Условные обозначения

<input type="checkbox"/>	теоретическое обучение	:	экзаменационная сессия	<input type="checkbox"/>	каникулы	<input type="checkbox"/>	учебная практика	<input type="checkbox"/>	производственная практика	
<input type="checkbox"/>	производственная практика	<input type="checkbox"/>	подготовка ВКР	<input type="checkbox"/>	ГА	государственная аттестация	<input type="checkbox"/>	верхняя неделя	<input type="checkbox"/>	нижняя неделя
<input type="checkbox"/>	п		вкр							

II. СВОДНЫЕ ДАННЫЕ БЮДЖЕТА ВРЕМЕНИ, (недели)

Курс	Теоретическое обучение	Экзаменационная сессия	Практика	Государственная аттестация	Выполнение дипломной работы	Каникулы	Всего
1							
2							
3							
4							
Всего							

III. ПРАКТИКА

Название практики	Семестр	Недели
Учебная практика		
Производственная практика		
Преддипломная практика		
Всего		

IV. ГОС. АТТЕСТАЦИЯ

Название учебной дисциплины	Форма государственной аттестации (экзамен, дипломная работа)	Семестр
Междисциплинарный экзамен	экзамен	
Выпускная квалификационная работа	защита	

V. ТИПОВОЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Шифр	НАЗВАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	Распределение по семестрам форм контроля				Количество зачетных единиц	Количество часов			Распределение часов в неделю по семестрам			Распределение часов в неделю по семестрам			Распределение часов в неделю по семестрам			Распределение часов в неделю по семестрам																
		Экзамены	Зачеты	Курсовые работы	МК		Общий объем уч. часов	Аудиторных			1 курс			2 курс			3 курс			4 курс															
								Всего	Лекции	Практические	Лабораторные	1 семестр недель			2 семестр недель			3 семестр недель			4 семестр недель			5 семестр недель			6 семестр недель			7 семестр недель			8 семестр недель		
												Лекции	Практические	Лабораторные	Лекции	Практические	Лабораторные	Лекции	Практические	Лабораторные	Лекции	Практические	Лабораторные	Лекции	Практические	Лабораторные	Лекции	Практические	Лабораторные	Лекции	Практические	Лабораторные	Лекции	Практические	Лабораторные
1. ОБЩЕНАУЧНЫЙ БЛОК																																			
1.1. Базовая часть ОНБ																																			
Итого по базовой части ОНБ																																			
1.2. Вариативная часть ОНБ																																			
Итого по вариативной части ОНБ																																			
ВСЕГО ПО ОБЩЕНАУЧНОМУ БЛОКУ																																			
2. ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ БЛОК																																			
2.1. Базовая часть ПБ																																			
Итого по базовой части ПБ																																			
2.2. Вариативная часть ПБ																																			
Итого по вариативной части ПБ																																			
ВСЕГО ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ БЛОКУ																																			
ПРАКТИКА																																			
ВСЕГО ПО ПРАКТИКЕ																																			
ГОСУДАРСТВЕННАЯ АТТЕСТАЦИЯ																																			
ВСЕГО ПО ГОСУДАРСТВЕННОЙ АТТЕСТАЦИИ																																			
Внекредитные дисциплины																																			
Всего																																			
Общее количество																																			

Проректор по научно-методической и учебной работе _____

Декан факультета _____ Зав.кафедрой _____

**АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины**

« _____ »

Логико-структурный анализ дисциплины: курс входит в базовую (вариативную) часть общенаучного (профессионального) блока дисциплин подготовки студентов по направлению подготовки _____.

(код, название направления)

Дисциплина реализуется на _____ факультете ДонНУ кафедрой _____.

Основывается на базе дисциплин:

Является основой для изучения следующих дисциплин:

Цели и задачи дисциплины: *(выписывается из рабочей программы дисциплины).*

Требования к уровню освоения содержания дисциплины. В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать основы

уметь выполнять

находить

анализировать

владеть навыками

Дисциплина нацелена на формирование *общекультурных компетенций* (ОК-____, ОК-____, ОК-____), *общепрофессиональных* (ОПК-____, ОПК-____, ОПК-____) *профессиональных компетенций* (ПК-____, ПК-____, ПК-____) выпускника.

Содержание дисциплины: *(перечисляются разделы и темы дисциплины)*

Виды контроля по дисциплине: *(перечисляются запланированные в программе дисциплины виды контроля, включая, например, модульный контроль, диагностику, экзамен, зачет и т.д.).*

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет _____ зачетных единиц, _____ часов. Программой дисциплины предусмотрены лекционные (_____ ч), практические (_____ ч) занятия и самостоятельная работа студента (_____ ч).

**Материально-техническое обеспечение
учебного процесса**

Таблица 3

*Материально-техническая составляющая
учебного процесса*

<i>№ п/п</i>	<i>Дисциплины:</i>	<i>Адрес (местоположение) учебных кабинетов, наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта с перечнем основного оборудования</i>	<i>Оснащенность учебного кабинета (технические средства, наборы демонстрационного оборудования, лабораторное оборудование и т.п.)</i>	<i>Программное обеспечение, необходимое для проведения практических, лабораторных занятий</i>	<i>Количество компьютеров, с установленным программным обеспечением</i>

Учебно-методическое обеспечение

Таблица 4

Обеспечение образовательного процесса официальными, периодическими, справочно-библиографическими изданиями, научной литературой

<i>№</i>	<i>Типы изданий</i>	<i>Количество названий</i>	<i>Кол-во экземпляров</i>
1.	Научная литература	184084	644295
2.*	Научные периодические издания (по профилю (направленности) образовательных программ)		-
3.	Социально-политические и научно-популярные периодические издания (журналы и газеты)	228	-
4.*	Справочные издания (энциклопедии, словари, справочники по профилю (направленности) образовательных программ)		
5.	Библиографические издания (текущие и ретроспективные отраслевые библиографические пособия (по профилю (направленности) образовательных программ)	2754	6015

* Пункты 2 и 4 заполняют факультеты, после консультации библиографа

Обеспечение образовательного процесса электронно-библиотечной системой

<i>№</i>	<i>Основные сведения об электронно-библиотечной системе</i>	<i>Краткая характеристика</i>
1.	Наименование электронно-библиотечной системы, предоставляющей возможность круглосуточного индивидуального дистанционного доступа, для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет, адрес в сети Интернет	ЭБС НБ ДонНУ: http://library.donnu.ru ЭБС БиблиоТех : https://donnu.bibliotech.ru Тестовые доступы к ЭБС Znanium.com, ЭБС Book.ru, ЭБС КнигаФонд, ЭБС «КуперБук»
2.	Сведения о правообладателе электронно-библиотечной системы и заключенном с ним договоре, включая срок действия заключенного договора	ЭБС БиблиоТех (Изд-во КДУ), до февраля 2019 г. Тестовые доступы к ЭБС: Znanium.com , ООО Научно-издательский центр ИНФРА-М, Москва, РФ, до 30.06.2016 г.; Book.ru , Издательство "КноРус", Москва, РФ, до 30.06.2016 г.; КнигаФонд , ООО «Центр цифровой дистрибуции», Москва, РФ, до 30.06.2016 г. «КуперБук» , ООО «Купер Бук», до 14.10.2016
3.*	Сведения о наличии материалов в Электронно- библиотечной системе НБ ДонНУ	
4.	Сведения о наличии зарегистрированного в установленном порядке электронного средства массовой информации	нет

* Пункт 3 предусматривает **только** электронные издания факультета (кафедры), которые сданы в Научную библиотеку ДонНУ и которые доступны через ЭБС НБ ДонНУ.

Обеспечение периодическими изданиями *

<i>№</i>	<i>Наименование издания</i>
Журналы	
1.	
2.	
3.	
Газеты:	
1.	
2.	
3.	

** По профилю направленности основной образовательной программы.*

Заполняют факультеты, после консультации библиографа. Включают периодические издания из основного фонда библиотеки.

Информационное издание

**Методика разработки и порядок утверждения
основных образовательных программ
Донецкого национального университета**

Сборник нормативных актов Донецкого национального университета

Составители: **Скафа** Елена Ивановна,
Бессонова Ольга Леонидовна,
Стебунова Алла Николаевна

Компьютерный дизайн: Л.О.Кишкань

Подписано в печать 25.01.2016 г.
Формат 60×84/16. Бумага офисная.
Печать – цифровая. Усл.-печ. л. 1,5.
Тираж 100 экз. Заказ № 16- фев.16.

Донецкий национальный университет
83001, г. Донецк, ул. Университетская, 24.
Свидетельство про внесение субъекта
издательской деятельности в Государственный реестр
серия ДК № 1854 от 24.06.2004г.