

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ПРИНЯТО
Ученым советом ДОННУ

31.05.2022 г., протокол № 5

УТВЕРЖДЕНО
приказом ректора ДОННУ

01.06.2022 г., № 104/05

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки

38.04.02 Менеджмент

Магистерская программа

Маркетинг

Программа подготовки

Магистратура

Квалификация

Магистр

Форма обучения

Очная, очно-заочная

Донецк 2022 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	4
1.1. Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП) магистратуры, реализуемая в ДОННУ по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (Магистерская программа: Маркетинг).....	4
1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (Магистерская программа: Маркетинг).....	4
1.3. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ВО).....	5
1.3.1. Цель (миссия) ОПОП магистратуры	5
1.3.2. Срок освоения ОПОП магистратуры	5
1.3.3. Трудоемкость ОПОП магистратуры	5
1.4. Требования к уровню подготовки абитуриентов, необходимому для освоения программы магистратуры.....	5
2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ДАННОЙ ОПОП МАГИСТРАТУРЫ.....	6
2.1. Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности выпускника.....	6
2.2. Типы задач профессиональной деятельности выпускника.....	7
2.3. Задачи профессиональной деятельности выпускника.....	7
2.4. Профессиональные стандарты, на основании которых разработана ОПОП магистратуры.....	9
3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ОПОП МАГИСТРАТУРЫ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДАННОЙ ОПОП ВО..	11
4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП МАГИСТРАТУРЫ	13
4.1. Учебный план.....	13
4.2. Рабочие программы учебных дисциплин.....	14
4.3. Рабочие программы учебных и производственных практик.....	14
4.4. Программа государственной итоговой аттестации	18

5. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДАННОЙ ОПОП МАГИСТРАТУРЫ	19
5.1. Педагогические кадры, обеспечивающие учебный процесс.....	20
5.2. Материально-техническое обеспечение учебного процесса	20
5.3. Фактическое учебно-методическое обеспечение учебного процесса.....	22
6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СРЕДЫ УНИВЕРСИТЕТА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ УНИВЕРСАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ МАГИСТРАТУРЫ	23
7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ДАННОЙ ОПОП МАГИСТРАТУРЫ	25
7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.....	26
7.2. Итоговая государственная аттестация выпускников ОПОП магистратуры.....	26
8. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....	27

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП) магистратуры, реализуемая в ДОННУ по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (Магистерская программа: Маркетинг)

Основная профессиональная образовательная программа высшего профессионального образования (ОПОП) магистратуры, реализуемая в ДОННУ по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (Магистерская программа: Маркетинг) представляет собой комплекс основных характеристик образования, регламентирующий цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя:

- учебный план;
- рабочие программы учебных дисциплин;
- рабочие программы учебных и производственных практик;
- программу государственной итоговой аттестации;
- методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (Магистерская программа: Маркетинг)

Нормативную правовую базу разработки ОПОП магистратуры составляют:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ (с изменениями и дополнениями);
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам магистратуры, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 апреля 2017г. № 301 (с изменениями и дополнениями);
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 августа 2020г. № 952;
- нормативно-методические документы Министерства образования и науки Российской Федерации;
- Закон Донецкой Народной Республики «Об образовании», принятый Постановлением Народного Совета Донецкой Народной Республики от 19 июня 2015 г. № 55-ІНС (с изменениями и дополнениями).
- Государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (проект);

- Профессиональные стандарты, соответствующие профессиональной деятельности выпускников;
- Порядок организации учебного процесса в образовательных организациях высшего профессионального образования Донецкой Народной Республики, утвержденный приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 10.11.2017 г. № 1171;
- нормативно-методические документы Министерства образования и науки ДНР;
- Устав ГОУ ВПО «ДОННУ»;
- Локальные акты ГОУ ВПО «ДОННУ».

1.3. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы высшего образования

1.3.1. Цель (миссия) ОПОП магистратуры. ОПОП магистратуры заключается в развитии у студентов личностных качеств, а также формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ГОС ВО по данному направлению подготовки.

1.3.2. Срок освоения ОПОП магистратуры: для обучающихся на очной форме обучения 2 года, включая каникулы, предоставляемые после прохождения итоговой аттестации; для обучающихся на заочной форме обучения 2 года и 6 месяцев, включая каникулы, предоставляемые после прохождения итоговой аттестации.

1.3.3. Трудоемкость ОПОП магистратуры: 120 зачетных единиц включая все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ОПОП.

Форма обучения: очная, заочная.

Язык обучения: русский как государственный язык Донецкой Народной Республики.

1.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения бакалаврской программы

Требования к уровню подготовки абитуриентов, необходимому для освоения программы магистратуры, размещены в «Правилах приема для поступающих в образовательную организацию», размещенную во вкладке «Поступление» (по ссылке: <https://donnu.ru/admission/rules>)

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ОПОП МАГИСТРАТУРЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ (МАГИСТЕРСКАЯ ПРОГРАММА: МАРКЕТИНГ)

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

01 Образование и наука (в сферах: профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования; научных исследований);

08 Финансы и экономика (в сферах: внутреннего и внешнего финансового контроля и аудита; финансового консультирования; управления рисками; организации закупок);

40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности (в сферах: стратегического и тактического планирования и организации производства; логистики; организации сетей поставок);

- Сфера исследований, анализа и прогнозирования социально – экономических процессов и явлений на микро – и макро – уровнях в экспертно – аналитических организациях (центрах экономического анализа, центрах социологических исследований, консалтинговых компаниях) и службах (организаций частного и государственного сектора, общественных организаций, органов государственной и муниципальной власти);

- сфера производства продукции и услуг, включая анализ спроса на продукцию и услуги, оценку их текущего и перспективного предложения, продвижение и продажи продукции и услуг на российском и (или) международном рынках, контроль качества, организацию логистических цепей, планирование и обслуживание финансовых потоков, связанных с производственной деятельностью;

- сфера исследований и разработок в части организации проектной деятельности, исследования рынка, анализа экономической состоятельности инновационных проектов, стратегического и тактического планирования организации и реализации процессов внедрения инноваций в организации;

- сфера консалтинга, включая анализ и прогнозирование развития организации, разработку мер по совершенствованию управления организацией, решение иных вопросов стратегического и тактического характера;

- сфера стратегического, тактического и оперативного управления и планирования деятельности организации, в том числе финансового, управления проектами и развитием организации.

2.2. Типы задач профессиональной деятельности выпускника

- информационно-аналитический;
- организационно-управленческий;
- финансовый;
- предпринимательский;
- консультационный.
- научно-исследовательский.

2.3. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности (по реестру Минтруда)	Типы профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности
01 Образование и наука	Научно-исследовательский	Участие в выполнении научных исследований в области общего и функционального менеджмента в составе научно-исследовательского коллектива
08 Финансы и экономика	Информационно-аналитический	Представление интересов организации - профессионального организатора торгово-промышленных выставок в органах государственного управления, отраслевых союзах и ассоциациях
		Прогнозирование продаж продуктов, услуг и технологий
		Управление исследованиями новых рынков
	Организационно-управленческий	Управление реализацией стратегии развития организации - профессионального организатора торгово-промышленных выставок
		Утверждение стратегических и годовых планов развития организации - профессионального организатора торгово-промышленных выставок, управление их реализацией
		Разработка стратегии сбыта продуктов, услуг и технологий и мероприятий по ее осуществлению
		Разработка мероприятий по увеличению объема продаж продуктов, услуг и технологий
		Разработка мероприятий по укреплению позиций организации на рынке продуктов, услуг и технологий
		Управление ИТ-проектами
		Управление стратегией ИТ
		Руководство бизнес-анализом
		Контроль ключевых операционных показателей эффективности логистической деятельности по перевозке груза в цепи поставок
	Финансовый	Утверждение стратегических и годовых планов развития организации - профессионального организатора торгово-промышленных выставок, управление их реализацией
		Оценка экономической эффективности использования результатов деятельности
40 Сквозные виды	Предпринимательский	Представление интересов организации -

профессиональной деятельности в промышленности		профессионального организатора торгово-промышленных выставок в органах государственного управления, отраслевых союзах и ассоциациях
		Прогнозирование продаж продуктов, услуг и технологий
		Разработка мероприятий по укреплению позиций организации на рынке продуктов, услуг и технологий
		Управление эффективностью инвестиционного проекта
		Управление коммуникациями инвестиционного проекта
	Консультационный	Контроль ключевых финансовых показателей деятельности

2.4. Профессиональные стандарты, на основании которых разработана ОПОП магистратуры

№ п/п	Код профессионального стандарта	Наименование области профессиональной деятельности. Наименование профессионального стандарта
08 Финансы и экономика		
1.	08.006	Профессиональный стандарт «Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 апреля 2015 г. N 236н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 мая 2015 г., регистрационный N 37271)
2.	08.008	Профессиональный стандарт «Специалист по финансовому консультированию», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 марта 2015 г. N 167н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 9 апреля 2015 г., регистрационный N 36805)
3.	08.010	Профессиональный стандарт "Внутренний аудитор", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24 июня 2015 г. N 398н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 29 июля 2015 г., регистрационный N 38251)
4.	08.018	Профессиональный стандарт «Специалист по управлению рисками», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 августа 2018 г. N 564н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 17 сентября 2018 г., регистрационный N 52177)
5.	08.023	Профессиональный стандарт «Аудитор», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 октября 2015 г. N 728н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 ноября 2015 г.,

		регистрационный N 39802)
6.	08.024	Профессиональный стандарт "Эксперт в сфере закупок", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10 сентября 2015 г. N 626н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 9 октября 2015 г., регистрационный N 39275)
7.	08.026	Профессиональный стандарт "Специалист в сфере закупок", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10 сентября 2015 г. N 625н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 7 октября 2015 г., регистрационный N 39210)
8.	08.035	Профессиональный стандарт «Маркетолог», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 04 июня 2018г. № 1134 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 июня 2018 г., регистрационный N 51397)
9.	08.040	Профессиональный стандарт «Специалист по прогнозированию и экспертизе цен на товары, работы и услуги», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 03 декабря 2019г. № 764н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 2 июня 2020 г., регистрационный N 58541)
Сопряженные профессиональные стандарты, соответствующие профессиональной деятельности выпускников, освоивших ОПОП по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (Магистерская программа: Маркетинг)		
21 Легкая и текстильная промышленность		
10.	21.003	Профессиональный стандарт «Специалист в области маркетинга детских товаров», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 26 декабря 2014г. № 1176н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 января 2015 г., регистрационный N 35690)
22 Пищевая промышленность, включая производство напитков и табака		
11.	22.008	Профессиональный стандарт «Специалист по маркетинговым исследованиям», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 02 сентября 2020г. № №557н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 сентября 2020 г., регистрационный N 60007)
25 Ракетно-космическая промышленность		
	25.004	Профессиональный стандарт «Специалист по менеджменту космических продуктов, товаров и услуг», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 февраля 2014 г. № 74н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 апреля 2018 г., регистрационный N 50776)
31 Автомобилестроение		
	31.012	Профессиональный стандарт «Специалист по исследованию и анализу рынка автомобилестроения», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации

		от 13 октября 2014г.№ 707н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11 ноября 2014 г., регистрационный N 34639)
40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности		
12.	40.033	Профессиональный стандарт "Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2014 г. N 609н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 сентября 2014 г., регистрационный N 34197), с изменением, внесенным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 декабря 2016 г. N 727н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 января 2017 г., регистрационный N 45230)
13.	40.049	Профессиональный стандарт "Специалист по логистике на транспорте", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2014 г. N 616н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 сентября 2014 г., регистрационный N 34134), с изменением, внесенным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 декабря 2016 г. N 727н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 января 2017 г., регистрационный N 45230)

3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ОПОП МАГИСТРАТУРЫ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДАННОЙ ОПОП ВО

Результаты освоения ОПОП магистратуры определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

Выпускник, освоивший программу магистратуры, должен обладать следующими *универсальными компетенциями* (УК):

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника
Системное и критическое мышление	УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий
Разработка и реализация проектов	УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла
Командная работа и	УК-3Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для

лидерство	достижения поставленной цели
Коммуникация	УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке (ках), для академического и профессионального взаимодействия
Межкультурное взаимодействие	УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровье сбережение)	УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

Магистр, освоивший образовательную программу магистратуры, должен обладать следующими **общепрофессиональными компетенциями (ОПК)**:

ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления;

ОПК-2. Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно – аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач;

ОПК-3. Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно – управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды;

ОПК-4. Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес – модели организаций;

ОПК-5. Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно – исследовательские проекты.

Магистр, освоивший образовательную программу магистратуры, должен обладать **профессиональными компетенциями**, соответствующими типу (типам) задач профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована образовательная программа магистратуры:

1. Организационно-управленческий тип задач профессиональной деятельности:

ПК-1. Способен разрабатывать сбытовую стратегию и маркетинговых программ продуктов, услуг и технологий

ПК-2. Способен осуществлять операционное и стратегическое управление процессами маркетинговой деятельности организации

2. Информационно-аналитический тип задач профессиональной деятельности:

ПК-3. Способен осуществлять стратегическое планирование и прогнозирование маркетинговой деятельности организации

ПК-4. Способен самостоятельно организовать реализацию исследовательских проектов, готовить аналитические материалы для принятия управленческих решений в области стратегического и операционного маркетинга

3. Предпринимательский тип задач профессиональной деятельности:

ПК-5. Способен осуществлять стратегическое и операционное управление функциями маркетинга организации

Индикаторы достижения компетенций и результаты обучения представлены в рабочих программах учебных дисциплин, программах практик и программах государственной итоговой аттестации.

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП МАГИСТРАТУРЫ

В соответствии с ГОС ВПО магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (Магистерская программа: Маркетинг) содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОПОП регламентируется учебным планом бакалавра у четом его профиля; рабочими программами учебных дисциплин; материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; рабочими программами учебной и производственных практик, программой государственной итоговой аттестации, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

4.1. Учебный план подготовки бакалавра

Учебный план состоит из календарного учебного графика, сводных данных по бюджету времени, информации о практиках и государственной аттестации, типового учебного плана на весь период обучения.

Оригиналы учебного плана находится в учебном отделе ДОННУ и на

выпускающей кафедре маркетинга и логистики, электронная версия размещена на официальном сайте ДОННУ в разделе «Сведения об образовательной организации» на страничке «Образование» (во вкладке <http://donnu.ru/sveden/education#section2>).

4.2. Рабочие программы учебных дисциплин

Рабочая программа учебной дисциплины содержит описание области применения и места дисциплины в учебном процессе; структуру и описание (постановку целей, задач, требований к результатам изучения) дисциплины; содержание дисциплины и формы организации учебного процесса, тематический план; контрольные вопросы к промежуточной аттестации; для дисциплин, формой контроля по которым является экзамен – образец экзаменационного билета; критерии оценивания; перечень материально-технического обеспечения, рекомендованной литературы, информационных ресурсов, программного обеспечения.

Оригиналы рабочих программ учебных дисциплин находятся на выпускающей кафедре маркетинга и логистики, их электронные версии размещены на официальном сайте ДОННУ в разделе «Сведения об образовательной организации» на страничке «Образование» (во вкладке <http://donnu.ru/sveden/education#section2>).

4.3. Рабочие программы учебных и производственных практик

В соответствии с ФГОС ВО РФ по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент практики являются обязательными и представляют собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

При реализации данной ООП предусматриваются следующие *виды практик*:

- (производственная практика: научно – исследовательская работа (распределенная);
- учебная практика
- производственная практика: технологическая (обязательная);
- производственная практика: педагогическая;
- производственная практика: практика по профилю профессиональной деятельности;
- производственная практика: преддипломная.

Предприятия, на которых студенты проходят практики

№ п/п	Наименование предприятия	Номер договора и срок действия
1	Договор о сотрудничестве ГОУ ВПО «ДОННУ» с Министерством агропромышленной политики и продовольствия Донецкой Народной Республики	№ 03/2019 от 25.11.2019 г. до 25.11.2022 г.
2	ООО «ТОПЛИВНАЯ КОМПАНИЯ КАМАЗ», г. Донецк	№ 040/02-37/21 от 19.01.2021 г. до 22.06.2022г.
3	ООО «Мир хлеба», г. Донецк	№ 1048/02-37/21 от 24.05.2021 г. до 22.06.2022г.
4	ГП «Теплицы Донбасса», г. Донецк	№ 921/02-37/21 от 29.04.2021 г. до 22.06.2022г.
5	ООО «Текстильщик-2015», г. Донецк	№ 1049/02-37/21 от 24.05.2021 г. до 22.06.2022г.
6	ООО «ТРК «МЕТРО»	№ 154/02-37/22 от 08.02.2022 г. до 22.06.2023г.
7	ООО «Южный горнометаллургический комплекс»	№ 274/02-37/21 от 22.03.2021 г. до 22.06.2023г.
8	ГП «НЕДРА»	№ 275/02-37/22 от 24.03.2022 г. до 22.06.2023г.

Учебные лаборатории ДОННУ, в которых студенты проходят практики

№ п/п	Наименование лаборатории	Кадровый и научно-технический потенциал
1	Учебная лаборатория «Маркетинг» (каб. 219, 7-й учебный корпус, г. Донецк, ул. Челюскинцев, 186)	Соответствует положению о лаборатории кафедры
2	Межкафедральная учебная лаборатория заочной формы обучения (каб. № 207, 5-й учебный корпус; г. Донецк, ул. Челюскинцев, 189в)	Соответствует положению о межкафедральной лаборатории

Основные характеристики практик ОПОП

№ п/п	Вид практики	Тип практики	Способ проведения	Место проведения практики	Форма контроля, время, отчетность
1	Производственная практика: научно-исследовательская работа (распределенная)	Научно-исследовательская работа	Стационарная	ГОУ ВПО «ДОННУ»	Дифференцированный зачет в 4-м семестре Отчет по НИР, тезисы/статья в 1, 2, 3 семестрах
	Цель: приобретение, расширение, углубление и развитие практических умений и навыков проведения магистрантами самостоятельных научных исследований (включая освоение методов поиска источников информации об объекте и предмете исследования, реализацию необходимых способов обработки собранных данных, систематизацию, осмысление, обобщение и преобразование материалов в исследовании актуальной научной проблемы), необходимых для разработки оригинальных научных идей и предложений, для подготовки научных публикаций и написания магистерской диссертации, а также приобретение первичного опыта научно-исследовательской деятельности, необходимого для успешного решения практических задач в				

	сфере менеджмента и маркетинга.			
	<p>Задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выявить и изучить современные тенденции и актуальные проблемы в сфере менеджмента и маркетинга, а также определить основные пути их решения в условиях неопределенности и риска; - приобрести опыт в исследовании актуальной научной проблемы, составляющей предмет магистерской диссертации; - овладеть навыками сбора, обработки и систематизации научного материала по проблемам менеджмента и маркетинга, а также умениями анализа и обобщения фактологических и статистических данных, необходимых для проведения научно-исследовательской работы и подготовки (написания) магистерской диссертации; - развить умения и навыки по формированию базы знаний, проведению верификации и структуризации информации, осуществлению научно-исследовательской и инновационной деятельности для получения новых знаний, их систематического применения для экспертной оценки реальных экономических и управленческих ситуаций, научиться оценивать полноту и качество имеющихся знаний, соотносить эти знания с имеющимися отечественными и зарубежными исследованиями с целью их практического применения; - выработать навыки и овладеть методами самостоятельного проведения анализа результатов проделанной научно-исследовательской (аналитической) работы, способствующих развитию личности современного исследователя; - сформировать и развить умения интерпретировать результаты проведенных научных исследований с целью разработки перспективных направлений инновационного развития экономики на национальном и региональном (муниципальном) уровне; - сформировать умения и навыки представления результатов научно-исследовательской (аналитической) работы для других специалистов, а также отстаивания своих позиций в профессиональной среде, нахождения компромиссных и альтернативных управленческих решений; - сформировать способности к самосовершенствованию, расширению границ научных и профессионально-практических познаний, использованию современных методов и средств познания для повышения уровня интеллектуального и культурного развития. 			
	<p>Компетенции: УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5</p>			
2	Учебная практика	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (учебная практика)	Стационарная, выездная	<p>Предприятия, учреждения, организации различных сфер, отраслей экономики и различных форм собственности</p> <p>Дифференцированный зачет во 2-м семестре</p> <p>Отчет о практике, дневник</p>
<p>Цель: получение магистрантами первичных профессиональных умений, навыков и компетенций на основе закрепления и расширения теоретических и практических знаний, умений, навыков и компетенций, приобретенных при изучении теоретических и прикладных учебных дисциплин общенаучного и профессионального блока подготовки, а также формирование первоначального практического опыта, необходимого для успешного осуществления будущей профессиональной деятельности в сфере менеджмента и маркетинга.</p>				
<p>Задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> - общая характеристика предприятия, вид предприятия, отраслевая принадлежность, организационно-правовая форма; - оценка состояния отрасли, в которой работает предприятие; роль и тенденции развития предприятия внутри отрасли; - факторы внутренней и внешней среды, влияющие на деятельность предприятия; - оценка основных технико-экономических показателей работы предприятия; - управление предприятием, тип организационной структуры управления, применяемый на 				

	<p>предприятия;</p> <ul style="list-style-type: none"> - описание функций экономических служб предприятия: финансовой, маркетинговой и др.; - маркетинговая работа на предприятии; - структура отделов маркетинговой функции предприятия, обязанности работников маркетинговой службы; - анализ применяемых инструментов маркетинга; - оценка маркетинговой деятельности в целом; - сбор материалов, необходимых для выполнения отчета по практике <p>Компетенции: УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5</p>				
3	Производственная практика: педагогическая	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика)	Стационарная	Профессиональные образовательные организации, образовательные организации высшего образования, дополнительного профессионального образования	Дифференцированный зачет в 3-м семестре Отчет о практике, дневник
<p>Цель: применение полученных знаний с целью формирования и отработки умений и навыков педагогической деятельности по преподаванию и методическому обеспечению экономических дисциплин в образовательных организациях высшего образования.</p> <p>Задачи: - обеспечение становления профессионального научно – исследовательского и аналитического мышления магистрантов, формирование у них четкого представления об основных профессиональных задачах преподавателя Высшего учебного заведения;</p> <ul style="list-style-type: none"> - формирование умений использовать современные технологии сбора информации, обработки и интерпретации полученных экспериментальных и эмпирических данных, владение современными методами исследований и применении их в педагогической деятельности; - обеспечение готовности к профессиональному самосовершенствованию, развитию инновационного мышления и творческого потенциала, профессионального мастерства; - самостоятельное формулирование и решение задач, возникающих в ходе научно – исследовательской и педагогической деятельности и требующих углубленных профессиональных знаний; - проведение библиографической работы с привлечением современных информационных технологий. <p>Компетенции: УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7</p>					
4	Производственная практика: практика по профилю профессиональной деятельности	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (технологическая практика)	Стационарная, выездная	Предприятия, учреждения, организации различных сфер, отраслей экономики и различных форм собственности	Дифференцированный зачет в 4-м семестре Отчет о практике, дневник
<p>Цель: формирование у обучающихся компетенций, необходимых для научно - исследовательской деятельности в области маркетинга; проведения магистрантом научного исследования, выполнения конкретных проектов по совершенствованию систем управления маркетингом в целом или определенных подсистем в соответствии с выбранной темой, целью и задачами магистерской диссертации на основе применения теоретических знаний, полученных в период обучения в магистратуре университета.</p> <p>Задачи:</p>					

<ul style="list-style-type: none"> - формирование профессиональных, коммуникативно-организационных и инструментальных компетенций магистранта; - применение и углубление теоретических знаний и ранее полученных навыков в решении конкретных научно-практических, организационно-экономических и управленческих задач; - развития умения и навыков самостоятельной научно-исследовательской деятельности с применением современных методов исследования; - развитие умения разрабатывать модели организационно-экономических систем маркетинга на основе расчетов эффективности их применения; - сбор материалов по теме магистерской диссертации; - подготовка отчета, обобщающего полученные знания и практические навыки. <p>Компетенции: УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5</p>					
5	Производственная практика: преддипломная	Преддипломная	Стационарная, выездная	Предприятия, учреждения, организации различных сфер, отраслей экономики и различных форм собственности	Дифференцированный зачет в 4-м семестре Отчет о практике, дневник
<p>Цель: получение и развитие профессиональных умений, навыков и компетенций магистрантов, формирование опыта профессиональной деятельности, а также проверка готовности магистрантов к осуществлению самостоятельной трудовой деятельности в сфере менеджмента и маркетинга.</p>					
<p>Задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определение направлений маркетинговой деятельности предприятия (организации); - овладение практическими навыками и передовыми методами управления маркетинговой деятельностью; - провести исследование рыночной ситуации и определить конкурентное положение предприятия; - сбор, обработка и анализ фактического материала, распорядительно-управленческой документации, необходимой для выполнения магистерской диссертации; - апробация конкретных предложений по совершенствованию теоретических и практических аспектов управления в маркетинговых системах; способов, приемов и методик решения практических маркетинговых задач, необходимых для обоснования студенту-магистранту; - приобретение практического опыта работы с современными средствами информационных технологий; - овладение приемами и методами практического маркетинга, позволяющего обеспечить достижение предприятием поставленных целей; - выявить, изучить и охарактеризовать актуальные проблемы в сфере маркетинговой деятельности предприятия (организации), определить основные пути их решения в условиях неопределенности и риска; - обеспечение психологической адаптации студентов к будущей профессии. 					
<p>Компетенции: УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5</p>					

Оригиналы рабочих программ практик находятся на выпускающей кафедре маркетинга и логистики, их электронные версии размещены на официальном сайте ДОННУ в разделе «Сведения об образовательной организации» в подразделе «Образование» (см. ссылку <http://donnu.ru/sveden/education#section2>).

Научно – исследовательская работа является типом производственной

практики, содержание которой определяется кафедрой маркетинга и логистики.

4.4. Программа государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

В блок 3 «Государственная итоговая аттестация» по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (Магистерская программа: Маркетинг) входит подготовка к сдаче и сдача письменного государственного экзамена, а также подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

Государственный экзамен представляет собой письменный итоговый контроль уровня знаний и умений студента, которые он должен продемонстрировать для подтверждения соответствия приобретенных им компетенций нормативным требованиям.

Выпускная квалификационная работа (ВКР) представляет собой самостоятельную и логически завершенную работу, связанную с решением задач тех типов деятельности, к которым готовится бакалавр.

Оригинал программы государственной итоговой аттестации, а также методические указания по написанию ВКР находятся на выпускающей кафедре маркетинга и логистики, их электронные версии размещены на официальном сайте ДОННУ в разделе «Сведения об образовательной организации» во вкладке «Образование» (по ссылке <http://donnu.ru/sveden/education#section2>).

5. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДАННОЙ ОПОП МАГИСТРАТУРЫ

ГОУ ВПО «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» располагает обширной современной материально-технической базой для обеспечения качественного и непрерывного образовательного процесса.

Развитая информационно-технологическая инфраструктура вуза позволяет проводить все виды дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы обучающихся.

Сведения о наличии оборудованных учебных кабинетов

Наименование объекта	Адрес местонахождения	Всего		В том числе приспособленных для использования инвалидами и лицами с ОВЗ	
		Количество оборудованных учебных кабинетов	Общая площадь кабинетов, м ²	Количество оборудованных учебных кабинетов	Общая площадь кабинетов, м ²
Учебный корпус № 5	83015, г. Донецк, ул. Челюскинцев, д. 189в	14	695,6	0	0
Учебный корпус № 7	83015, г. Донецк, ул. Челюскинцев, д. 186	78	2224,1	0	0

Сведения о наличии библиотек

Наименование объекта	Адрес местонахождения объекта	Площадь, м ²	Количество
Читальный зал № 1 иностранной литературы	83001, г. Донецк, пр. Гурова, д. 6	58,1	34
Читальный зал № 3 авторефератов и диссертаций	83001, г. Донецк, пр. Театральный, д. 13	149,3	50
Читальный зал № 4 периодической литературы	83001, г. Донецк, ул. Университетская, д. 24	189,5	31
Читальный зал справочно-библиографической и информационной работы	83001, г. Донецк, пр. Гурова, д. 6	102,4	23
Зал электронной информации	83001, г. Донецк, пр. Гурова, д. 6	122,9	40
Зал каталогов	83001, г. Донецк, пр. Гурова, д. 6	103,9	8
Абонемент научной литературы	83001, г. Донецк, пр. Гурова, д. 6	176,5	4
Абонемент учебной литературы	83001, г. Донецк, пр. Гурова, д. 6	543,7	6
Абонемент учебной литературы	83001, г. Донецк, пр. Театральный, д. 13	308,4	17

Сведения о наличии объектов спорта

Наименование объекта	Адрес местонахождения объекта	Площадь, м ²
Спортзал 1	83001, г. Донецк, ул. Университетская, д. 24	450,4
Спортзал 2	83001, г. Донецк, пр. Театральный, д. 13	450
Спортзал 3	83001, г. Донецк, пр. Театральный, д. 13	336
Спортзал 4	83001, г. Донецк, ул. Р. Люксембург, д. 8	108
Спортзал 5	83001, г. Донецк, ул. Университетская, д. 24	212
Спортзал адаптивной физической культуры	83001, г. Донецк, ул. Р. Люксембург, д. 12	70
Спортивная площадка	83001, г. Донецк, пр. Театральный, д. 13	2 250

Сведения об условиях питания обучающихся

Наименование объекта	Адрес местонахождения объекта	Площадь, м ²	Количество
Буфет 3	83001, г. Донецк, пр. Гурова, д. 6	129,9	28
Буфет 9	83015, г. Донецк, ул. Челюскинцев, д. 189в	10	-
Буфет 10	83015, г. Донецк, ул. Челюскинцев, д. 186	103,9	40
Столовая «Бригантина»	83001, г. Донецк, ул. Р. Люксембург, д. 8	6 752,8	375

Сведения об условиях охраны здоровья

Наименование объекта	Адрес местонахождения объекта	Площадь, м ²	Количество
Медицинский пункт	83001, г. Донецк, пр. Гурова, д. 6	32,2	-

5.1. Педагогические кадры, обеспечивающие учебный процесс

Данная ОПОП обеспечивается научно – педагогическими кадрами подготовки магистров по направлению 38.04.02 Менеджмент (Магистерская программа: Маркетинг) обеспечена научно-педагогическими кадрами, имеющими, базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и систематически занимающимися научной и (или) научно-методической деятельностью. Данная ОПОП обеспечивается научно-педагогическими кадрами кафедр ДОНЕЦКОГО НАЦИОНАЛЬНОГО УНИВЕРСИТЕТА: «Менеджмент», «Международная экономика», «Международный бизнес и деловое

администрирование», «Управление персоналом и экономика труда», «Экономика предприятия», «Математика и математические методы в экономике», «Национальная и региональная экономика», «Экономическая теория», «Экономическая статистика», «Финансы и банковское дело», «Учет, анализ и аудит», «Английский язык для экономических специальностей», «Философия» и др.

Полные сведения о профессорско-преподавательском составе, обеспечивающим учебный процесс по данной образовательной программе размещены на официальном сайте ДОННУ в разделе «Сведения об образовательной организации» на страничке «Руководство. Педагогический (научно-педагогический) состав» (<http://donnu.ru/sveden/employees>).

5.2. Материально-техническое обеспечение учебного процесса

Университет располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, занятий лекционного, практического и лабораторного типов, выполнения проектов, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также включающей помещения для самостоятельной работы. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа имеются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий. Имеется необходимый комплект лицензионного программного обеспечения. Реализация программы подготовки магистров обеспечивается доступом каждого обучающегося к электронной библиотечной системе ГОУ ВПО «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ», к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин основной образовательной программы. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечиваются доступом к сети Интернет. Доступ к электронным библиотечным базам данных и сети Интернет возможен как в компьютерных классах (в том числе классах открытого доступа), так и с личных портативных компьютеров с использованием технологий беспроводного доступа WiFi. Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной учебной литературы, классическими университетскими учебниками, учебными и учебно-методическими пособиями. Материально-техническое обеспечение позволяет выполнять лабораторные работы и практические занятия в соответствии с направленностью программы подготовки бакалавра по направлению 38.04.02 Менеджмент (Магистерская программа: Маркетинг).

Материально-техническое обеспечение образовательной программы размещено на официальном сайте университета (по ссылке: <http://donnu.ru/sveden/objects>).

5.3. Фактическое учебно-методическое обеспечение учебного процесса

Основная образовательная программа обеспечивается учебно-методической документацией и материалами по всем учебным дисциплинам (модулям) учебного плана. Содержание каждой из учебных дисциплин представлено на сайте университета (<http://donnu.ru/sveden/education#section2>).

Самостоятельная работа студентов обеспечена учебно-методическими ресурсами в полном объёме (список учебных, учебно-методических пособий для самостоятельной работы представлен в рабочих программах дисциплин и практик). Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронно-библиотечной системе ГОУ ВПО «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ», содержащей издания по основным изучаемым дисциплинам и сформированной по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы (таблицы 5.1, 5.2, 5.3).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по всем дисциплинам (модулям) и практикам. Фонд дополнительной литературы, помимо учебной, включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания. Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет. Оперативный обмен информацией с отечественными и зарубежными образовательными организациями осуществляется с соблюдением требований законодательства Донецкой Народной Республики об интеллектуальной собственности и международных договоров Донецкой Народной Республики в области интеллектуальной собственности. Для обучающихся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам.

Таблица 5.1- Обеспечение образовательного процесса официальными, периодическими, справочно-библиографическими изданиями, научной литературой

№ п/п	Типы изданий	Количество названий	Количество экземпляров
1.	Научная литература	184084	644295
2.	Научные периодические издания (по образовательной программе)	23	в соответствии с периодичностью издания
3.	Социально-политические и научно-популярные периодические издания (журналы и газеты)	221	в соответствии с периодичностью издания
4.	Справочные издания (энциклопедии, словари, справочники по образовательной программе)	37	82
5.	Библиографические издания (текущие и ретроспективные отраслевые библиографические пособия по образовательной программе)	2715	5929

Таблица 5.2 - Обеспечение образовательного процесса электронно-библиотечной системой

№	Основные сведения об электронно-библиотечной системе	Краткая характеристика
1.	Наименование электронно-библиотечной системы, предоставляющей возможность круглосуточного индивидуального дистанционного доступа, для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет, адрес в сети Интернет	<p>ЭБС НБ ГОУ ВПО «ДОННУ»; http://library.donnu.ru/ https://donnu.ru/ebs</p> <p>Собственные БД: Электронный каталог с БД электронных изданий ГОУ ВПО «ДОННУ»; Электронные картотеки; Электронный архив</p> <p>Ресурсы удаленного доступа (лицензия) Ресурсы удаленного доступа (тестовые) Ресурсы свободного доступа</p>
2.	Сведения о правообладателе электронно-библиотечной системы и заключенном с ним договоре, включая срок действия заключенного договора	<p>НЭБ eLibrary Доступ к научным журналам Научной электронной библиотеки eLibrary (РФ, ЛС №4699 от 23.11.2009). Участие в проекте Science Index для авторов</p> <p>ЭБС Юрайт Доступ к разделу ЭБС Юрайт "Легендарные книги" (РФ, Договор №3721 от 14.12.2018). Специальная программа "Индивидуальная книжная полка преподавателя". обязательная регистрация, доступ из дома</p> <p>НЭБ РФ Научная электронная библиотека РФ, включая Электронную библиотеку диссертаций РГБ (РФ, Договор до 25.09.2022) доступ из читальных залов библиотеки</p> <p>ИС "Кодекс", "Техэксперт" Профессиональные справочные системы "Кодекс/Техэксперт" (РФ, ЛС №43/136 от 07.11.2016) содержат документацию законодательству РФ, судебной практике, комментарии к законодательству, образцы документов, и др. 50 рабочих мест в разных корпусах</p> <p>ЭБС "Лань" В Электронно-библиотечной системе "Лань" (РФ, Соглашение о сотрудничестве №20/02 от 20.02.2020) представлены учебная, научная, профессиональная литература и периодика издательства "Лань", возможности формирования РПД обязательная регистрация, доступ из дома</p> <p>Сетевая электронная библиотека</p>

№	Основные сведения об электронно-библиотечной системе	Краткая характеристика
		<p>классических университетов СЭБ классических университетов (РФ, Договор № СЭБ НВ-281 от 05.11.2020) размещена на базе ЭБС "Лань" и содержит учебные издания и монографии ведущих университетов РФ. обязательная регистрация, доступ из дома</p> <p>Book on Lime Сервис BookOnLime (РФ, ЛД №23-01/18 от 28.06.2018) - новое поколение интерактивных книг от ведущих университетов и вузов России. свободный</p> <p>ФГБОУ ВО "НГУ физ.культуры, спорта и здоровья" им.Лесгафта База данных электронных изданий ФГБОУ ВО "Национальный государственный Университет физической культуры, спорта и здоровья имени П.Ф.Лесгафта, Санкт-Петербург" (РФ, Договор №2/20 от 02.10.2020) Авторизованный через ЭК ЭБС ДОННУ</p>
3.	Сведения о наличии материалов в Электронно-библиотечной системе НБ ГОУ ВПО «ДОННУ»	Все дисциплины и практики учебного плана обеспечены электронными материалами в электронно-библиотечной системе ГОУ ВПО «ДОННУ»
4.	Сведения о наличии зарегистрированного в установленном порядке электронного средства массовой информации	<p>Приказ о создании Электронно-библиотечной системы Донецкого национального университета от 21 апреля 2016 г. №97/05</p> <p>Положение об электронно-библиотечной системе ГОУ ВПО «ДОННУ» от 25 марта 2016 года №3</p>

6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СРЕДЫ УНИВЕРСИТЕТА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ УНИВЕРСАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ МАГИСТРАТУРЫ

Социокультурная среда **ДОНЕЦКОГО НАЦИОНАЛЬНОГО УНИВЕРСИТЕТА** опирается на определенный набор норм и ценностей, которые преломляются во всех ее элементах: в учебных планах, программах, учебниках, в деятельности преподавателей и работников университета.

В Законе ДНР «Об образовании» поставлена задача воспитания **нового поколения специалистов**, которая вытекает из потребностей настоящего и будущего развития ДНР.

Воспитательный процесс в ДОННУ является органической частью системы профессиональной подготовки и направлен на достижение ее **целей** – *формирование современного специалиста высокой квалификации, который*

владеет надлежащим уровнем профессиональной и общекультурной компетентности, комплексом профессионально значимых качеств личности, твердой идеологически-ориентированной гражданской позицией и системой социальных, культурных и профессиональных ценностей. Поэтому система воспитательной и социальной работы в университете направлена на формирование у студентов патриотической зрелости, индивидуальной и коллективной ответственности, гуманистического мировоззрения.

Опираясь на фундаментальные ценности, вузовский коллектив формирует воспитательную среду и становится для будущих специалистов культурным, учебным, научным, профессиональным, молодежным центром.

Реалии сегодняшнего дня выдвигают на передний план актуальные вопросы патриотического воспитания подрастающего поколения, обусловленные потребностями становления молодого государства.

С целью **формирования и развития у студентов патриотического самосознания**, безграничной любви к Родине, чувства гордости за героическую историю нашего народа, стремления добросовестно выполнять гражданский долг планируются и проводятся мероприятия по патриотическому воспитанию. Среди них: акция «Георгиевская ленточка»; торжественный митинг и возложение цветов к стеле погибшим в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг.; праздничный концерт ко Дню Победы; «Бессмертный полк» преподавателей и студентов университета; участие в торжественном шествии, посвященному Дню Донецкой Народной Республики; проведение читательских конференций, посвященных литературе военного времени на Донбассе; встречи студентов с представителями Народной дружины, а также с защитниками Отечества. Показ на телеэкранах, размещенных в корпусах университета, видео о войне, о героях войны и городах-героях; выставка фронтовых фотографий «Мы памяти этой навеки верны»; лекции, на которых проводятся параллели с событиями настоящего времени и др.

С целью **формирования у молодежи высокого гражданского сознания**, активной жизненной позиции студенты активно привлекаются к участию в следующих общегородских мероприятиях: Парад Памяти 9 мая; День ДНР 11 мая; День мира; День флага ДНР и других.

Формирование современного научного мировоззрения и воспитание интереса к будущей профессии реализовались через проведение деловых, ролевых, интеллектуальных игр, дискуссионных площадок, открытых трибун, конкурсов, тренингов, олимпиад, презентаций, круглых столов и конференций на факультетах и кафедрах. В рамках изучаемых дисциплин проводятся тематические вечера, конкурсы, просмотры и обсуждение соответствующих фильмов, встречи с учеными, практиками, мастер-классы и прочее.

Духовно-нравственное воспитание и формирование культуры студентов прививается через такие мероприятия, как: акция «Добро-людям!»; конкурс стихотворений ко «Дню матери» (29 ноября); разработан, утвержден и реализован план внутриуниверситетских мероприятий в рамках общегородской акции «Растим патриотов»; лекции со студентами-первокурсниками всех факультетов об истории родного края, города; сформированы и успешно работают волонтерские

отряды. Посещение художественного музея «Арт-Донбасс», Донецкого государственного академического театра оперы и балета имени А.Б. Соловьяненко, Донецкого национального академического музыкально-драматического театра им. М. М. Бровуна и других учреждений культуры. Для реализации задач **обеспечения современного разностороннего развития молодежи**, выявления творческого потенциала личности, формирования умений и навыков ее самореализации и воспитания социально-активного гражданина ДНР в университете проводятся развлекательные, информационные, организационно-правовые мероприятия, такие как: Гусарский бал, конкурс творческих работ «ДОННУ, который я люблю»; конкурс на лучшую творческую работу среди вузов ДНР на тему «Новороссия. Юзовка. Будущее начинается в прошлом»; Дебют первокурсника; систематические встречи студентов с деятелями культуры и искусства, премия «За дело», тематические концерты и конкурсы талантов на факультетах, вечера поэзии и авторской музыки, КВН, республиканский молодёжный конкурс «Студенческая весна», «Экватор», конкурс на лучшую группу и старосту года и др.

С целью **формирования здорового образа жизни**, становления личностных качеств, которые обеспечат психическую устойчивость в нестабильном обществе и стремление к жизненному успеху, повышения моральной и физической работоспособности будущих активных граждан молодой Республики для студентов проводятся: спартакиады и спортивные соревнования, тематические квесты «Мы – за здоровый образ жизни», «Сигарету – на конфету», «Квест первокурсника», День здоровья, эстафеты и состязания, турниры по боулингу, спартакиада по мини-футболу, проводятся кураторские часы, направленные на профилактику Covid-19, гриппа, сезонных респираторных инфекций, наркомании.

Все направления качественной организации воспитательной работы в ДОНЕЦКОМ НАЦИОНАЛЬНОМ УНИВЕРСИТЕТЕ строятся на основе теоретических, методологических и методических положений, заложенных в Концепции воспитательной работы в ДОННУ, разработанной в 2015 г.

7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ДАННОЙ ОПОП МАГИСТРАТУРЫ

ГОУ ВПО «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» обеспечивает гарантию качества подготовки выпускника, в том числе путем:

- разработки стратегии по обеспечению качества подготовки выпускников с привлечением представителей работодателей;
- мониторинга, периодического рецензирования образовательных программ;
- разработки объективных процедур оценки уровня знаний и умений обучающихся, компетенций выпускников;
- обеспечения компетентности преподавательского состава;
- регулярного проведения самообследования по согласованным критериям для оценки деятельности (стратегии) и сопоставления с другими

образовательными организациями с привлечением представителей работодателей;

- информирования общественности о результатах своей деятельности, планах, инновациях.

Оценка качества освоения данной ОПОП включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и итоговую государственную аттестацию.

7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

В соответствии с требованиями ГОС ВО магистратуры для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП университет создает фонды оценочных средств (ФОС) для проведения промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости.

ФОС для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации может включать:

- контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ;
- экзаменационные билеты;
- банк аттестационных тестов;
- комплекты заданий для самостоятельной работы;
- сборники проектных заданий;
- перечни тем рефератов и направлений исследовательской работы;
- примерная тематика выпускных квалификационных работ, проектов, рефератов и т.п.;
- иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам или практикам, включает в себя типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих формирование компетенций в процессе освоения образовательной программы (фонды оценочных средств по каждой дисциплине учебного плана хранятся на выпускающей кафедре).

7.2. Итоговая государственная аттестация выпускников ОПОП магистратуры

Государственная итоговая аттестация является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

По направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (Магистерская программа: Маркетинг) Государственная итоговая аттестация включает государственный экзамен и защиту выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

Защита ВКР носит публичный характер и проводится на открытом заседании Государственной аттестационной комиссии. Допускается присутствие руководителей и сотрудников организаций, на базе которых проводились исследования, а также студентов и других заинтересованных лиц.

Государственный экзамен представляет собой итоговый контроль уровня знаний и умений студента, которые он должен продемонстрировать для подтверждения соответствия приобретенных им компетенций нормативным требованиям.

8. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

К другим нормативно-методическим документам, обеспечивающим качество подготовки магистров по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (Магистерская программа: Маркетинг) относятся:

- Положение о порядке организации и проведения Государственной итоговой аттестации студентов в ГОУ ВПО «ДОННУ», утвержденное приказом ректора от 23.03.2016 г. № 73/05 с изменениями, внесенными приказом от 23.11.2016 г. № 222/05;

- Положение о практике студентов, осваивающих основные образовательные программы высшего профессионального образования, утвержденное приказом ректора от 30.12.2016 г. № 256/05;

- Положение о порядке обучения студентов по индивидуальному графику в ГОУ ВПО «ДОННУ», утвержденное приказом ректора от 30.12.2016 г. № 256/05;

- Положение о порядке разработки и содержании фонда оценочных средств по дисциплине, утвержденное Ученым советом ГОУ ВПО «ДОННУ» от 31.03.2017 г. № 3;

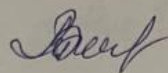
- Порядок организации учебного процесса в ГОУ ВПО «ДОННУ», утвержден приказом ректора от 15.02.2018 г. № 26/05;

- Положение о контактной работе обучающихся с преподавателем в Донецком национальном университете, утвержденное приказом ректора от 30.08.2018 г. № 87/05;

- Положение о внутренней оценке качества образования в Донецком национальном университете, утвержденное приказом ректора от 15.02.2019 г. № 31/05.

Разработчики:

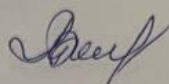
Заведующий кафедрой
маркетинга и логистики:
д-р. экон. наук, доцент



Т.В. Ибрагимхалилова

Руководитель основной профессиональной
образовательной программы:

д-р. экон. наук, доцент
заведующий кафедрой
маркетинга и логистики



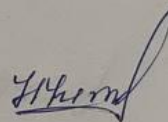
Т.В. Ибрагимхалилова

Доцент кафедры
маркетинга и логистики
канд. экон. наук, доцент



В.В. Дудник

Доцент кафедры
маркетинга и логистики
канд. экон. наук



Н.Е. Чижова

Рецензенты:

Председатель учебно-методической
комиссии факультета
канд. экон. наук, доцент



Е.Н. Стрелина

Рецензент из числа работодателей:

Директор ООО «Мартин»



М.Э. Авалян

РЕЦЕНЗИЯ
на основную профессиональную образовательную программу
высшего образования магистратуры
по направлению подготовки
38.04.02 Менеджмент (Магистерская программа: Маркетинг)
квалификация «Магистр»

Рецензируемая основная профессиональная образовательная программа (далее - ОПОП) магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (магистерская программа: Маркетинг) представляет собой систему документов, разработанную на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 августа 2020 г. № 952, и Государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент высшего образования (проект).

Рецензируемая программа включает: общую характеристику; характеристику профессиональной деятельности магистра; компетенции выпускника ОПОП магистратуры, формируемые в результате освоения магистерской программы Маркетинг; документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации магистерской программы; фактическое ресурсное обеспечение магистерской программы; характеристики среды университета; фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, а также итоговой государственной аттестации выпускников ОПОП магистратуры и другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

ОПОП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы дисциплин, рабочие программы практик и научно-исследовательской работы, государственной итоговой аттестации, методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

Программа отвечает основным требованиям стандартов. Ее структура включает следующие блоки: Блок 1 «Дисциплины (модули)», Блок 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)», Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

В блоке 1 дисциплины (модули) составляют 67 зачетных единиц, из них базовая часть – 17,5 зачетных единицы и вариативная часть — 49,5 зачетные единицы. В вариативной части безальтернативные дисциплины представлены в объеме 33,5 зачетные единицы, дисциплины по выбору - 16 зачетных единиц.

В блоке 2 практика составляет 47 зачетных единиц (научно-исследовательская работа (рассредоточенная), учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков); производственная практика (научно-исследовательская работа); производственная - практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности); преддипломная практика).

Государственная итоговая аттестация включает подготовку к сдаче государственного экзамена и подготовку к защите и защиту выпускной

квалификационной работы, а также, что составляет 6 зачетных единиц.

Общая трудоемкость программы составляет 120 зачетных единиц.

Календарный учебный график составлен в соответствии с предъявляемыми требованиями. Дисциплины учебного плана по рецензируемой ОПОП формируют весь необходимый перечень универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, предусмотренных ФГОС ВО РФ по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент.

Одним из преимуществ ОПОП является учет требований работодателей при формировании дисциплин обязательной части, которые по своему содержанию позволяют обеспечить компетенции выпускника. Качество содержательной составляющей учебного плана не вызывает сомнений. Включенные в план дисциплины раскрывают сущность актуальных на сегодняшний день проблем в сфере маркетинга.

Структура учебного плана в целом логична и последовательна. Оценка рабочих программ учебных дисциплин позволяет сделать вывод о высоком их качестве и достаточном уровне методического обеспечения. Содержание дисциплин соответствует компетентностной модели выпускника.

Учебная работа студентов в ОПОП магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (магистерская программа: Маркетинг) организуется в процессе подготовки магистров в следующих формах: лекции, практические занятия, лабораторные работы, консультации, контрольные работы, самостоятельная работа, научно-исследовательская работа, практики, итоговая аттестация.

В учебном процессе рецензируемой ОПОП предполагается использование активных и интерактивных форм проведения занятий, включая дискуссии, деловые игры, разбор конкретных ситуаций, работу в малых группах и прочее. Разработанная ОПОП магистратуры в полной мере соответствует заявленному уровню подготовки магистра.

В числе конкурентных преимуществ программы следует отметить, что к ее реализации привлекается опытный профессорско-преподавательский состав, а также ведущие специалисты - практики. Обеспеченность ОПОП научно-педагогическими кадрами соответствует предъявляемым нормам.

Материально-техническое обеспечение учебного процесса по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (магистерская программа: Маркетинг) полностью соответствует требованиям ФГОС ВО РФ.

В целом, разработанная ОПОП имеет высокий уровень обеспеченности учебно-методической документацией и материалами. Представлены программы всех заявленных дисциплин, практик (НИР) и итоговой государственной аттестации. Качество рецензируемой ОПОП не вызывает сомнений. Программа может быть использована для подготовки магистров по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (Магистерская программа: Маркетинг).

Рецензент:

Председатель учебно-методической комиссии
экономического факультета,
доцент кафедры экономики предприятия,
кандидат экономических наук, доцент



Е.Н. Стрелина

РЕЦЕНЗИЯ
на основную профессиональную образовательную программу высшего
образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент
(Магистерская программа: Маркетинг)

Магистерская программа «Маркетинг» отражает направленность основной профессиональной образовательной программы на конкретные виды профессиональной деятельности, определенные ГОС ВО по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент.

Следует отметить, что в рецензируемой ОПОП представлена подробная характеристика видов профессиональной деятельности выпускника в области маркетинга и тех задач, которые должны быть реализованы студентами в процессе прохождения практик. Охарактеризованы компетенции выпускника вуза как совокупный ожидаемый результат образования по завершении освоения данной ОПОП, представлена компетентностная модель выпускника по данному направлению.

Важно отметить, что дана характеристика социально-культурной среды университета, обеспечивающая развитие универсальных компетенций студентов по данному направлению подготовки.

Результаты освоения программы оцениваются с позиции компетентностного подхода, учитывающего уровень знаний, умений и навыков и личностных качеств в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

Содержание и организация образовательного процесса регламентируется учебным планом магистратуры и образовательными технологиями по соответствующему направлению с учетом специфики его профиля, что обеспечивает высокое качество подготовки ОПОП.

Образовательная программа содержит базовую и вариативную части. Все дисциплины базовой части предусмотрены в учебном плане.

В плане указана общая трудоемкость дисциплин, практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах. В базовой части указан перечень базовых модулей и дисциплин в соответствии с требованиями ГОС ВО. ОПОП содержит элективные дисциплины (дисциплины по выбору обучающихся) в объеме не менее одной трети вариативной части от общего количества дисциплин ОПОП. Для каждой дисциплины, практики указаны виды учебной работы студента и формы промежуточной аттестации.

Качество содержательной составляющей учебного плана не вызывает сомнений. Включенные в план дисциплины раскрывают сущность актуальных на сегодняшний день проблем, таких как рекламный менеджмент, маркетинг территорий, бренд-менеджмент, товарная инновационная политика, интернет – маркетинг, маркетинговый менеджмент, структура плана логична и последовательна.

Оценка аннотированных рабочих программ учебных дисциплин позволяет сделать вывод, что содержание дисциплин соответствует компетентностной

модели выпускника.

Рабочие программы рецензируемой основной образовательной программы наглядно демонстрируют использование активных и интерактивных форм проведения занятий, включая дискуссии, деловые игры, разбор конкретных ситуаций и др.

Разработанная основная профессиональная образовательная программа предусматривает профессионально-практическую подготовку обучающихся в виде практики, а именно: производственная практика (научно-исследовательская работа (рассредоточенная); стационарная); учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков; стационарная, выездная); производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности – педагогическая; стационарная, выездная); производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности – технологическая; стационарная, выездная); преддипломная практика (стационарная, выездная).

Содержание программ практик свидетельствует об их способности сформировать практические навыки студентов.

При реализации данной ОПОП ВО производственная практика организуется на предприятиях и организациях Донецкой Народной Республики, в государственных учреждениях или негосударственных структурах, а также в ДОННУ. Работающие студенты, как правило, проходят практику по месту работы. Во время практики студенты работают в структурных подразделениях, ответственных за маркетинговое обеспечение управления, сбытовую и распределительную политику, проведение маркетинговых исследований.

Анализ программ дисциплин и практик показал, что при реализации программы используются разнообразные формы и процедуры текущего контроля и промежуточной аттестации:

- контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, контрольных работ, зачетов и экзаменов;
- тесты, кейсовые задания, задания для лабораторных работ;
- примерная тематика курсовых работ, контрольных работ, а так же иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

К реализации программы привлекается опытный профессорско-преподавательский состав, а также ведущие специалисты-практики. Рецензируемая основная профессиональная образовательная программа имеет высокий уровень обеспеченности учебно-методической документацией и материально-техническими ресурсами.

Анализ электронной информационно-образовательной среды (ЭИОС) вуза показал, что в нем обеспечены:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;
- фиксация хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;
- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

К несомненным преимуществам основной профессиональной образовательной программы следует отнести ее соответствие современному уровню развития науки, техники и производства. Привлечение непосредственного работодателя к реализации программы так же является преимуществом программы.

Заключение. В целом, рецензируемая основная профессиональная образовательная программа, разработанная и реализуемая ГОУ ВПО «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ», отвечает требованиям ФГОС ВО РФ и способствует формированию универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (Магистерская программа: Маркетинг).

Таким образом, на основе анализа можно сформулировать основные задачи, которые решает образовательная программа:

- подготовка специалистов со знанием современных подходов в маркетинге, способных эффективно работать в рыночных условиях;
- активное участие в процессе модернизации экономики Донецкой Народной Республики посредством внедрения новых технологий в сфере маркетинговой деятельности;
- разработка и внедрение магистрами-выпускниками новых, технологичных методов работы с маркетинговыми инструментами в государственных и частных организациях и предприятиях.

Директор ООО «Мартин»



М.Э. Авалян