

ГОУ ВПО «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
КАФЕДРА НАЦИОНАЛЬНОЙ И РЕГИОНАЛЬНОЙ ЭКОНОМИКИ

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по научно-методической
и учебной работе

Е.И. Скафа

«27» апреля 2020 г.



Рабочая программа учебной дисциплины
«ПОЛИТИЧЕСКИЙ МЕНЕДЖМЕНТ»

Укрупненная группа направлений подготовки	<i>38.00.00 Экономика и управление</i>
Направление подготовки	<i>38.04.04 Государственное и муниципальное управление</i>
Магистерская программа	<i>Государственное и муниципальное управление</i>
Программа подготовки	<i>Академическая магистратура</i>
Квалификация	<i>Магистр</i>
Форма обучения	<i>Очная, заочная</i>

Донецк 2020

УТВЕРЖДАЮ:

И.о. декана экономического
факультета
Полишков Ю.Н.

21.04.2020 г.



Рабочая программа учебной дисциплины «Политический менеджмент» составлена с учетом Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (уровень магистратуры), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 ноября 2014 г. № 1518 (с изменениями и дополнениями от 13 июля 2017 г.);

Порядка организации учебного процесса в образовательных организациях высшего профессионального образования Донецкой Народной Республики», утвержденного приказом Министерства образования и науки ДНР № 1171 от 10.11.2017 г. (с изменениями, внесенными от 03.05.2019 г. №567); учебного плана по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, магистерской программы «Государственное и муниципальное управление» направления подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, разработанных в ГОУ ВПО «Донецкий национальный университет».

Разработчик:

доктор экономических наук, профессор,
профессор кафедры национальной и
региональной экономики

Н. И. Хромов

Программа учебной дисциплины утверждена на заседании кафедры «Национальная и региональная экономика»

Протокол № 9 от «15» апреля 2020 г.

Зав. кафедрой

Е.Г. Кошелева

Программа учебной дисциплины одобрена учебно-методической комиссией экономического факультета

Протокол № 8 от «20» апреля 2020 года
Председатель УМК

Е. Н. Стрелина

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ И МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ

Область применения. Знания, умения и навыки, полученные студентами в результате изучения дисциплины «Политический менеджмент» применимы:

- в органах законодательной власти (профильные Комитеты Народного Совета, Экспертный Совет Комитетов, пресс-служба Республики и другие подразделения);
- в органах исполнительной власти (департаменты, управления, отделы и сектора Министерства экономического развития, Министерства финансов, Министерства доходов и сборов, Министерство образования, др. министерств);
- в органах местного самоуправления;
- в муниципальных образованиях, представленных предприятиями промышленного и строительного комплекса, сельского хозяйства, транспорта и связи, общественного питания и торговли, сферы бытового и сервисного обслуживания, комплексами финансовых и правоохранительных органов и др.

Учебная дисциплина «Политический менеджмент» относится к циклу вариативной части образовательной программы. Для изучения данной учебной дисциплины необходимы знания, умения и навыки, формируемые предшествующими и сопутствующими дисциплинами «Муниципальное управление и местное самоуправление», «Управление в социальной сфере».

Знания, умения и навыки, полученные в ходе изучения дисциплины «Политический менеджмент», используются при написании магистерской диссертации.

2. СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Направление подготовки	38.04.04 Государственное и муниципальное управление	
Программа подготовки	Академическая магистратура	
Квалификация	Магистр	
Количество содержательных модулей и тем	1 (7)	
Дисциплина базовой / вариативной части образовательной программы ¹	Вариативная часть	
Формы контроля	1 модульный контроль, зачет в 3-м семестре	
Показатели	очная форма обучения	заочная форма обучения
Количество зачетных единиц (кредитов)	3	3
Количество часов	108	108
Год подготовки	2	2
Семестр	3	3
Количество часов:		
- лекционных	18	4
- практических, семинарских	18	4
- лабораторных	-	-
- самостоятельной работы	72	100
- индивидуальной работы	27	-
Недельное количество часов	6	×
в т.ч. аудиторных	2	×
самостоятельной и индивидуальной работы	4	×

3. ОПИСАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью преподавания дисциплины «Политический менеджмент» является овладение студентами знаниями: в области политического управления, действующего в этой сфере законодательства и практики его применения; основных методов и технологий, используемых в политическом менеджменте для достижения поставленных перед участника политических процессов целей и задач.

Задачи курса: изучить особенности политического менеджмента как специфической технологии управления, определить тенденции развития, возможности и ограничения использования политического менеджмента на практике, проанализировать вопрос о месте и роли политического менеджмента в ходе проведения избирательных кампаний в современном политическом процессе, выработать навыки самостоятельной работы студентов как основополагающего вида деятельности, обеспечивающего индивидуальное изучение основных теоретических положений курса и выполнения практических заданий.

Требования к результатам освоения дисциплины: процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО РФ по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление и основной образовательной программой высшего образования направления подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление:

общекультурных (ОК):	
ОК-1	способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу
ОК-2	готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения
ОК-3	готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала
общепрофессиональных (ОПК):	
ОПК-1	способностью к анализу, планированию и организации профессиональной деятельности
ОПК-2	готовностью к коммуникации на русском и иностранном языках для решения задач в области профессиональной деятельности
ОПК-3	готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
профессиональных (ПК):	
организационно-управленческая деятельность:	
ПК-1	владением технологиями управления персоналом, обладанием умениями и готовностью формировать команды для решения поставленных задач
ПК-2	владением организационными способностями, умением находить и принимать организационные управленческие решения, в том числе и в кризисных ситуациях
ПК-3	способностью планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями (ПК-3);
ПК-4	владением способностью к анализу и планированию в области государственного и муниципального управления (ПК-4);
административно-технологическая деятельность:	

ПК-5	владением современными методами диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем, а также методами принятия решений и их реализации на практике (ПК-5);
ПК-7	способностью разрабатывать системы стратегического, текущего и оперативного контроля (ПК-7);
ПК-8	владением принципами и современными методами управления операциями в различных сферах деятельности (ПК-8);
ПК-9	владением навыками использования инструментов экономической политики (ПК-9);
ПК-10	способностью вырабатывать решения, учитывающие правовую и нормативную базу (ПК-10);
консультационная и информационно-аналитическая деятельность:	
ПК-11	способностью осуществлять верификацию и структуризацию информации, получаемой из разных источников (ПК-11);
ПК-12	способностью использовать информационные технологии для решения различных исследовательских и административных задач (ПК-12);
ПК-13	способностью критически оценивать информацию и конструктивно принимать решение на основе анализа и синтеза (ПК-13);
проектная деятельность:	
ПК-14	способностью систематизировать и обобщать информацию, готовить предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального управления (ПК-14);
ПК-15	способностью выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации (ПК-15);
ПК-17	способностью использовать знание методов и теорий гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении экспертных и аналитических работ (ПК-17);
научно-исследовательская и педагогическая деятельность:	
ПК-18	владением методами и специализированными средствами для аналитической работы и научных исследований (ПК-18);
ПК-19	владением методикой анализа экономики общественного сектора, макроэкономическими подходами к объяснению функций и деятельности государства (ПК-19);
ПК-20	владением методами и инструментальными средствами, способствующими интенсификации познавательной деятельности (ПК-20).

В результате изучения учебной дисциплины студент должен

знать:

- понятийный аппарат теории политического управления;
- содержание теорий, концепций и современных подходов к политическому менеджменту;
- содержание основных управленческих технологий, используемых в сфере политического менеджмента;
- основные направления повышения эффективности политического управления;
- основные теоретические направления в области политико-управленческой науки.

уметь:

- критически оценить перспективы внедрения управленческих технологий в сфере политического менеджмента;
- анализировать социальные и экономические программы.
- идентифицировать и качественно оценивать предметно направленные усилия государства и политических деятелей в деле преобразования социальных объектов

владеть навыками:

- работы с нормативными актами, иными документами, а также текстами по теории

- политического управления;
- поиска, обработки и анализа информации, необходимой для подготовки и обоснования управленческих решений, а также анализа проблем в области политического менеджмента и подготовки предложений по их решению.
 - навыками теоретико-прикладного анализа в сфере политического менеджмента;
 - самостоятельного освоения современных управленческих практик.

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ И ФОРМЫ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Дисциплина «Политический менеджмент» предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельную работу студентов.

Материал излагается с использованием объяснительно-иллюстративных, эвристических и исследовательских методов преподавания. При проведении лекций и практических занятий используются мультимедийные презентации, раздаточные материалы.

В учебном процессе широко применяются активные и интерактивные формы проведения занятий (разбор конкретных ситуаций, дискуссия, полемика), внеаудиторная самостоятельная работа, балльно-рейтинговая система оценки успеваемости, личностно-ориентированное обучение, проблемное обучение.

В учебном процессе используются интернет-ресурсы по данному курсу; рассматриваются ситуации из практики общественно-политической жизни и государственного управления, тесты, самостоятельная работа.

Самостоятельная работа студентов предусматривает подготовку к практическим занятиям, подготовку конспектов по отдельным вопросам изучаемых тем, изучение учебной и методической литературы, аннотаций статей, подготовку и защиту результатов собственных научных исследований.

Тематический план дисциплины «Политический менеджмент»

Темы	Вопросы темы
1. Место и роль политического менеджмента в современном обществе	1.1. Политический менеджмент: место в системе государственного управления. 1.2. Возрастание роли политического менеджмента в современных условиях. 1.3. Виды политического менеджмента. 1.4. Профессиональные виды деятельности в политическом менеджменте. 1.5. Политический менеджмент как профессия. 1.6. Политический менеджмент и этические проблемы.
2. Политический менеджмент в теории и практической деятельности	2.1. Теория политического менеджмента: сущность и методологические основы. 2.2. Специфика научного знания о политическом менеджменте. 2.3. Структура научного знания о политическом менеджменте. 2.4. Методологический инструментарий политического менеджера. 2.5. Организация процесса познания конкретной политической ситуации.

3. Политическая кампания как вид управленческих отношений	3.1. Понятие политической кампании. 3.2. Внешняя среда политической кампании. 3.3. Субъект управления в политической кампании. 3.4. Субъект управления как команда. 3.5. Объект управления. 3.6. Модель политического взаимодействия.
4. Процедура принятия политического решения – важная часть технологии и организации политического управления	4.1. Место политического решения в политической деятельности и требования к нему. 4.2. Основные этапы процесса принятия политических решений. 4.3. Методы принятия политического решения и создание механизма его реализации.
5. Управление мотивацией в политическом менеджменте	5.1. Политические и управленческие цели в политическом менеджменте. 5.2. Мотивация политического действия. 5.3. Когнитивная теория мотивации политического действия 5.4. Выводы для политического менеджера или возможности и ограничения управления мотивацией в политических кампаниях. 5.5. Ограничения управления мотивацией в политических кампаниях. 5.6. Возможности управления мотивацией в политических кампаниях. 5.7. Основные задачи управления мотивационными процессами в политическом менеджменте. 5.8. Манипуляция в политических кампаниях.
6. Информационное обеспечение административно-политического управления	6.1. Понятие информации и ее значение для государственного управления. 6.2. Классификационные признаки информации. 6.3. Качественный аспект информации в органах государственного управления. 6.4. Понятие информационной системы государственного управления. 6.5. Пути видоизменения и совершенствования информационной системы государственного управления.
7. Политический лидер управленческого типа. Политическая элита	7.1. Политический лидер управленческого типа. 7.2. Политическая элитология: основные понятия и методологические подходы. 7.3. Современная политическая элита России: особенности формирования и развития.

Структура дисциплины «Политический менеджмент» по видам учебной деятельности

Названия содержательных модулей и тем	Количество часов							
	Очная форма				Заочная форма			
	всего	в т.ч.			всего	в т.ч.		
		лекции	практические	самостоятельная работа		лекции	практические	самостоятельная работа
Тема 1. Место и роль политического менеджмента в современном обществе	15	2	2	11	15		1	14
Тема 2. Политический менеджмент в теории и практической деятельности	15	2	2	11	15			15
Тема 3. Политическая кампания как вид управленческих отношений	15	2	2	11	15	1	1	13
Тема 4. Процедура принятия политического решения – важная часть технологии и организации политического управления	15	2	2	11	15	1		14
Тема 5. Управление мотивацией в политическом менеджменте	15	2	2	11	15	1	1	13
Тема 6. Информационное обеспечение административно-политического управления	17	4	4	9	17			17
Тема 7. Политический лидер управленческого типа. Политическая элита	16	4	4	8	16	1	1	14
Итого	108	18	18	72	108	4	4	100

5. КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ К ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

1. Возрастание роли политического менеджмента в современных условиях.
2. Виды политического менеджмента.
3. Профессиональные виды деятельности в политическом менеджменте.
4. Политический менеджмент и политический маркетинг: общее и особенное.
5. Этические проблемы в политическом менеджменте.
6. Теория политического менеджмента: необходимость и понятие.
7. Специфика научного знания о политическом менеджменте.
8. Структура научного знания о политическом менеджменте.
9. Методологический инструментарий политического менеджера.
10. Организация процесса познания конкретной политической ситуации.
11. Понятие политической кампании.
12. Внешняя среда политической кампании.
13. Субъект управления в политической кампании.
14. Объект управления политической кампании.
15. Модель политического взаимодействия в рамках политической кампании.
16. Место политического решения в политической деятельности и требования к нему.
17. Основные этапы процесса принятия политических решений.
18. Методы принятия политического решения и создание механизма его реализации.
19. Политические и управленческие цели в политическом менеджменте.
20. Мотивация политического действия.
21. Когнитивная теория мотивации политического действия.
22. Возможности и ограничения управления мотивацией в политических кампаниях.
23. Основные задачи управления мотивационными процессами в политическом менеджменте.
24. Манипуляция в политических кампаниях.
26. Понятие информации и ее значение для государственного управления.
27. Классификационные признаки информации.
28. Качественный аспект информации в органах государственного управления.
29. Понятие информационной системы государственного управления.
30. Пути видоизменения и совершенствования информационной системы государственного управления.
31. Роль и значение политических управленцев в системе политического менеджмента.
32. Требования, предъявляемые к современному политическому руководителю.
33. Основные этапы развития теории политической элиты.
34. Основные методологические подходы к понятию «политическая элита».
35. Особенности формирования современной российской политической элиты.

6. ОБРАЗЕЦ ЗАДАНИЯ МОДУЛЬНОЙ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ

ГОУ ВПО «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Уровень высшего образования: магистратура

Направление подготовки: 38.04.04 Государственное и муниципальное управление

Магистерская программа: Государственное и муниципальное управление

Форма обучения: очная, заочная

Семестр: второй

Учебная дисциплина: Политический менеджмент

Модульная контрольная работа

ВАРИАНТ № 1

1. Маркетинговые технологии в политических кампаниях.
2. Технологии принятия политического решения.
3. Сущность и значение лоббизма в политическом менеджменте.

7. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ЗАДАНИЯ МОДУЛЬНОГО КОНТРОЛЯ

Максимальная общая сумма баллов, которую может получить студент, успешно выполнив все виды заданий, составляет 25 баллов.

8. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Организационно-учебная работа студента в аудитории оценивается на основе таких критериев как посещаемость занятий, активность во время проведения лекционных и практических занятий (вопросы лектору по теме лекционного материала, участие в обсуждении пройденного материала, решение задач у доски и т.п.).

Самостоятельная работа (включая выполнение СРС и ИРС) максимально оценивается в 25 баллов по содержательному модулю. В разрезе отдельных тем оценивание осуществляется следующим образом.

Оценивание СРС и ИРС по дисциплине «Политический менеджмент»

№ п/п	Тема	СРС	ИРС	Итого по теме
1	Место и роль политического менеджмента в современном обществе	2	5	7
2	Политический менеджмент в теории и практической деятельности	3	5	8
3	Политическая кампания как вид управленческих отношений	3	5	8
4	Процедура принятия политического решения – важная часть технологии и организации политического управления	2	4	6
5	Управление мотивацией в политическом менеджменте	2	4	6
6	Информационное обеспечение административно-политического управления	3	2	5
7	Политический лидер управленческого типа. Политическая элита	3	2	5
	Подготовка реферата по одной из тем	2	3	5
Всего по СРС и ИРС		20	30	50

9. ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ТВОРЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

В качестве индивидуального творческого задания студентам предлагается подготовка и написание реферата.

Темы рефератов

1. Политическое управление как целеполагающее, организующее и регулирующее воздействие взаимодействующих между собой политических акторов на жизнедеятельность больших групп людей и всего общества.
2. Подготовка, принятие и реализация политического решения как форма создания и осуществления управляющего политического воздействия.
3. Субъекты политического управления.
4. Методы политического управления.
5. Объекты политического управления.
6. Механизм политического управления в условиях демократической политической системы.
7. Политико-административное управление как сфера пересечения политики и административного управления.
8. Политико-административное управление как устойчивая система отношений между соответствующими институтами и организациями.
9. Политико-административное управление как совокупность связей, процедур, правил игры.
10. Политико-административное управление как функционирование государственной службы в качестве важного института власти и управления.
11. Политическое решение: содержание, типология, реализация.
12. Этап выработки политического решения как составная часть политического процесса.
13. Этап принятия политического решения как альтернативный выбор социальной нормы для целенаправленного воздействия на объекты управления.
14. Процедуры принятия политических решений.
15. Принятие политического решения в условиях чрезвычайной ситуации.
16. Содержание этапа реализации политического решения.
17. Бюрократия и процессы бюрократизации политико-административного управления.
18. Общественно-политический контроль над органами исполнительной власти как принцип функционирования демократического государства.
19. Связи с общественностью и средствами массовой информации как постоянная, планомерная, комплексная деятельность органов власти и управления.
20. Взаимодействие со СМИ как одно из условий эффективности политико-административного управления.
21. Организация и планирование работы пресс-служб.
22. Содержание социально-психологических методов, используемых в политическом управлении.
23. Социально-психологический анализ общественного поведения.
24. Психологическое моделирование субъектов политических отношений.
25. Психологическое воздействие и политическая реклама.
26. Основные задачи управления мотивационными процессами в политическом менеджменте.
27. Политический менеджмент: место в системе государственного управления.
28. Политический менеджмент как разновидность управленческой деятельности.
29. Специфика управления в политической сфере.
30. Институты, формы и механизмы политического управления, критерии эффективности.

31. Теория политического менеджмента: сущность и методологические основы.
32. Политические и управленческие цели в политическом менеджменте.
33. Избирательная кампания как вид политической мобилизации в демократическом обществе.

10. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ТВОРЧЕСКОГО ЗАДАНИЯ

Максимальная общая сумма баллов, которую может получить студент, успешно выполнив индивидуальное задание, составляет 5 баллов, в том числе:

5 – материал изложен полно, в том числе приведены самостоятельные исследования и выводы, даны правильные определения основных понятий, в процессе публичного доклада студент обосновывает свои суждения;

4 – подготовленный материал и доклад удовлетворяют установленным требованиям, но имеют место неточности и незначительные недоработки;

3 – студент обнаруживает знания и понимание основных положений рассматриваемой темы, но материал изложен недостаточно глубоко, студент не может доказательно обосновать свои суждения и примеры;

2 – студент обнаруживает незнание большей части вопросов рассматриваемого материала, непоследовательно и неуверенно излагает материал;

1 – материал подготовлен с нарушением установленных требований, не в состоянии подтвердить самостоятельной работы при его подготовке.

11. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ОБЩЕЙ УСПЕВАЕМОСТИ.

Общая оценка знаний студентов по дисциплине проводится по 100-балльной шкале согласно таким критериям:

Оценка знаний студентов	Форма контроля	Баллы
Содержательный модуль 1	Организационно-учебная работа	25
	Индивидуальное задание	30
	СРС	20
	Модульная работа 1	25
Общий итог		100

Порядок оценивания учебных достижений обучающихся

Оценка по шкале ECTS	Оценка по 100-балльной шкале	Оценка по государственной шкале	
		экзамен, дифференцированный зачет	зачет
A	90-100	5 (отлично)	зачтено
B	80-89	4 (хорошо)	зачтено
C	75-79	4 (хорошо)	зачтено
D	70-74	3 (удовлетворительно)	зачтено
E	60-69	3 (удовлетворительно)	зачтено
FX	35-59	2 (неудовлетворительно) с возможностью повторной аттестации	не зачтено
F	0-34	2 (неудовлетворительно) с возможностью повторной сдачи при условии обязательного набора дополнительных баллов	не зачтено

12. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Для проведения лекционных и практических занятий требуется аудитория на группу, оборудованная меловой или интерактивной доской, мультимедийным проектором и экраном, ноутбук, выход в Интернет, Wi-Fi доступ в корпусах университета, текстовые и электронные ресурсы Научной библиотеки университета и других библиотечных баз данных.

В процессе обучения студенты имеют возможность использовать учебные материалы по дисциплине «Политический менеджмент», размещенные на платформе Moodle Центра дистанционного образования экономического факультета ГОУ ВПО «ДонНУ». С использованием ресурсов платформы дистанционного обучения также осуществляется текущий контроль знаний студентов на основе тестирования, размещения для проверки результатов самостоятельной работы.

13. РЕСУРСЫ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

Изучение дисциплины «Политический менеджмент» может осуществляться с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий:

Облако сервиса mail.ru Хромова Н.И. Папка «Политический менеджмент»
<https://cloud.mail.ru/public/2GQd/Qtv68cTpd>

14. РЕКОМЕНДОВАННАЯ ЛИТЕРАТУРА

№ п/п	Наименование основной литературы	Кол-во экземпляров в библиотеке ДонНУ	Наличие электронной версии в ЭБС ДонНУ
1	Хромов, Н.И. Политический менеджмент: учебное пособие / Н. И. Хромов, Ю. А. Оленичева, Н. С. Дмитриева. – Донецк: ДонНУ, 2018 – 117 с.	+	+
2	Хромов, Н.И. Политический менеджмент: учебно-методическое пособие / Н. И. Хромов, Ю. А. Оленичева, Н. С. Дмитриева – Донецк: ДонНУ, 2019 – 92 с.		+
Наименований основной литературы: 2		1 печатных экземпляров	2 электронных ресурсов
Наименования дополнительной литературы		Кол-во экземпляров в библиотеке ДонНУ	Наличие электронной версии в ЭБС ДонНУ
1	Политический менеджмент / авт.-сост. Е.В. Галкина, Т.Б. Легенина ; под ред. Е.В. Галкиной ; Министерство образования и науки Российской Федерации и др. – Ставрополь : СКФУ, 2016. – 104 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=459207 (дата обращения: 21.10.2019). – Библиогр. в кн. – Текст: электронный.		+

2	Политика. Государство. Управление: сб. ст. / [Г. А. Белов и др.; сост. А. И. Соловьев, Г. В. Пушкарева]; Московский гос. ун-т им. М. В. Ломоносова, Фак. гос. упр. - Москва: Кн. дом Университет, 2014. – 408 с.		+
3	Кретов, Б. И. Прикладная политология: учеб. пособ. / Б. И. Кретов, А. А. Горбунов. - Москва: Высш. шк., 2009. - 303 с.	33	
Наименований дополнительной литературы: 3		33 печатных экземпляра	2 электронных ресурсов
Всего по дисциплине «Политический менеджмент» Наименований 5		33 печатных экз.	3 электронных ресурса

15. ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ

1. Мировой экономический форум [Электронный ресурс]. –Р ежим доступа: <http://www.weforum.org>
2. Портал административной реформы [Электронный ресурс]. -Режим доступа: www.ar.gov.ru –
3. Сайт журнала «Стратегический менеджмент» [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://grebennikon.ru/cat-st-16.html>.
4. Национальный план противодействия коррупции [Электронный ресурс]. -Режим доступа: <http://www.kremlin.ru/text/docs/2008/07/204857.shtml>
5. Центр ОРВ НИУ ВШЭ [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://ria-center.hse.ru/>

16. ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

1. Windows 7 PRO (корпоративная лицензия ДОННУ № 46484614);
2. Microsoft Office (корпоративная лицензия ДОННУ лицензия № 46472919);
3. Microsoft Visual Studio (лицензия программы DreamSpark для высших учебных заведений);
4. Лицензии GPL для свободного программного обеспечения: Антивирус Касперского, Libre Office, Adobe Acrobat Reader, xPDF, Paint.NET.

Рабочая программа рассмотрена и переутверждена на заседании кафедры «Национальная и региональная экономика» ГОУ ВПО «ДонНУ»

Протокол № ____ от _____.20__г.

Зав. кафедрой

Е. Г. Кошелева

Рабочая программа рассмотрена и переутверждена на заседании кафедры «Национальная и региональная экономика» ГОУ ВПО «ДонНУ»

Протокол № ____ от _____.20__г.

Зав. кафедрой

Е. Г. Кошелева