

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОУ ВПО «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

ПРИНЯТО:
Ученым советом ДОННУ
28.04.2020 г., протокол № 4

УТВЕРЖДЕНО:
приказом ректора ДОННУ
от 25.05.2020 г. № 106/05

**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки

38.04.06 Торговое дело

Программа подготовки
Академическая магистратура

Квалификация (степень)
Магистр

Форма обучения

очная

Донецк 2020

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
1.1. Основная образовательная программа (ООП) магистратуры, реализуемая в ДОННУ по направлению подготовки 38.04.06 Торговое дело	4
1.2. Нормативные документы для разработки ООП магистратуры по направлению подготовки 38.04.06 Торговое дело	4
1.3. Общая характеристика основной образовательной программы высшего профессионального образования (ВПО).....	5
1.3.1. Цель (миссия) ООП магистратуры.....	5
1.3.2. Срок освоения ООП магистратуры.....	5
1.3.3. Трудоемкость ООП магистратуры.....	5
1.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения магистерской программы.....	5
2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ООП МАГИСТРАТУРЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.06 ТОРГОВОЕ ДЕЛО	9
2.1. Область профессиональной деятельности выпускника.....	9
2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника.....	10
2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника	10
2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника.....	10
3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ООП МАГИСТРАТУРЫ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДАННОЙ ООП ВПО	12
4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ООП МАГИСТРАТУРЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.06 ТОРГОВОЕ ДЕЛО	15
4.1. Учебный план подготовки магистра.....	15
4.2. Рабочие программы учебных дисциплин.....	16
4.3. Программы учебных и производственных практик.....	21
4.4. Программа научно-исследовательской работы	23
4.5. Программа государственной итоговой аттестации.....	23

5. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ООП МАГИСТЕРСКОЙ ПРОГРАММЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.06 ТОРГОВОЕ ДЕЛО	24
5.1. Педагогические кадры, обеспечивающие учебный процесс..	25
5.2. Материально-техническое обеспечение учебного процесса..	25
5.3. Фактическое учебно-методическое обеспечение учебного процесса	26
6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СРЕДЫ УНИВЕРСИТЕТА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ И СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ МАГИСТРАТУРЫ.....	31
7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ООП МАГИСТРАТУРЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.06 ТОРГОВОЕ ДЕЛО.....	33
7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.....	33
7.2. Итоговая государственная аттестация выпускников ООП магистратуры.....	34
8. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ СТУДЕНТОВ.....	36

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Основная образовательная программа (ООП) магистратуры, реализуемая в ДОННУ по направлению подготовки 38.04.06 Торговое дело

Основная образовательная программа (ООП) магистратуры, реализуемая в ДОННУ, по направлению подготовки 38.04.06 Торговое дело представляет собой комплекс основных характеристик образования, регламентирующий цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя:

- учебный план;
- рабочие программы учебных дисциплин;
- программы учебных и производственных практик;
- программу научно-исследовательской работы;
- методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

1.2. Нормативные документы для разработки ООП магистратуры по направлению подготовки 38.04.06 Торговое дело

Нормативную правовую базу разработки ООП магистратуры составляют:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 апреля 2017 г. № 301;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.04.06 Торговое дело (уровень высшего образования Магистратура), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 марта 2015 г. № 323 (в ред. Приказов Минобрнауки России от 20.04.2016 № 444, от 13.07.2017 № 653);
- нормативно-методические документы Министерства образования и науки Российской Федерации;
- Закон Донецкой Народной Республики «Об образовании», принятый Постановлением Народного Совета Донецкой Народной Республики от 19 июня 2015 г. № 55-ІНС (с изменениями, внесенными от 04.03.2016 № 111-ІНС; 03.08. 2018 № 249-ІНС; 12.06.2019 № 41-ІНС;

18.10.2019 № 64-ПНС);

– Нормативно-методические документы Министерства образования и науки ДНР;

– Устав ГОУ ВПО «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»;

– Локальные акты ДОННУ.

1.3. Общая характеристика основной образовательной программы высшего профессионального образования

1.3.1. Цель (миссия) ООП магистратуры. ООП магистратуры имеет своей целью качественную подготовку кадров, востребованных на современном рынке труда с учетом социального заказа и в соответствии с требованиями нового информационного общества; в развитии у студентов таких профессионально значимых личностных качеств, как гибкость мышления, концентрация и переключаемость внимания, точность восприятия, логическое мышление, способность обобщать, грамотное употребление экономических знаний, эрудиция, творческое воображение, заинтересованность в достижении максимальных результатов профессиональной деятельности, ответственное отношение к выполнению порученных дел, а также в формировании общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО и по направлению подготовки 38.04.06 Торговое дело; в поддержании традиций высшего образования; в обновлении и развитии образовательных стратегий и технологий с опорой на передовой мировой опыт.

1.3.2. Срок освоения ООП магистратуры составляет: очная форма обучения 2 года, заочная форма обучения – 2 года и 6 месяцев.

1.3.3. Трудоемкость ООП магистратуры составляет 120 зачетных единиц, включая все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ООП.

1.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения магистерской программы

Абитуриент должен иметь диплом о высшем профессиональном образовании уровня бакалавр или специалист по направлению подготовки (специальности) в рамках укрупненной группы 38.00.00 Экономика и управление или по родственному направлению подготовки (специальности) по согласованию с образовательной организацией высшего профессионального образования и Министерством образования и науки Донецкой Народной Республики.

Лица, имеющие диплом бакалавра (специалиста) и желающие освоить магистерскую программу по направлению подготовки 38.04.06 Торговое дело, зачисляются в магистратуру по результатам вступительных испытаний, программы которых разрабатываются факультетами иностранных языков и учетно-финансовым факультетом с целью установления у поступающего наличия следующих компетенций:

– способностью к философскому подходу к изучению проблем науки и техники, абстрактному мышлению, анализу, синтезу, обобщению, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК-1);

– способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-2);

– способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции, определении места и роли своей страны в истории человечества и в современном мире (ОК-3);

– способностью использовать основы экономических, правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-4);

– пониманием и восприятием этических норм поведения в отношении других людей и в отношении природы, соблюдением норм здорового образа жизни (ОК-5);

– способностью осознавать социальную значимость своей будущей профессии, обладание высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности, обеспечивать высокое качество выполняемых работ (ОК-6);

– готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-7);

– способностью давать правильную самооценку, обладать самосознанием, необходимым для обеспечения самовоспитания с целью формирования и совершенствования у себя положительных и устранению отрицательных качеств (ОК-8);

– способностью выполнять свои обязанности по профессиональной деятельности с учетом задач по охране труда и гражданской обороне, формулировать цели и задачи по личной безопасности, безопасности коллектива, общества и обосновывать подходы и средства сохранения жизни, здоровья и защиты работников в условиях угрозы и возникновения опасных и чрезвычайных ситуаций (ОК-9).

– готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности (ОПК- 1);

– готовностью работать в коллективе в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия, историческое

наследие государства (ОПК-2);

– готовностью постигать проблемы общенаучного и профессионально-ориентированного характера на основе систематического проработки литературы по специальности (ОПК-3);

– готовностью самостоятельно принимать профессиональные решения на основе использования законодательных и нормативных актов, знания теории и практики (ОПК-4);

– владением и готовностью применять на практике методики по обработке и систематизации научной и практической информации, необходимой для решения профессиональных задач; пользоваться передовым опытом в сфере профессиональной деятельности (ОПК-5);

– способностью выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы (ОПК-6);

– способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом умения работать с информацией в глобальных компьютерных сетях, соблюдением основных требований информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны (ОПК-7);

– способностью использовать необходимые формы повышения квалификации, образовательного и профессионального уровня, деловой квалификации (ОПК-8);

– способностью принимать организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовностью нести за них ответственность (ОПК-9).

– способностью выявлять, анализировать и оценивать потребности, спрос на товары и услуги, покупательское поведение и их динамику с учетом социальных и экологических параметров (ПК-1);

– способностью к формированию, реализации и управлению торговым ассортиментом и соответствующим комплексом интегрированных маркетинговых коммуникаций, средствами рекламы (ПК-2);

– способностью к оценке, анализу, организации и управлению системой товародвижения, торгово-технологическим процессом, процессом учета складирования, хранения товаров, мерчандайзинга, определения и списания потерь, их оптимизацией (ПК-3);

– способностью диагностировать конкурентоспособность товаров и услуг и обеспечивать ее необходимый уровень на основе сегментации и позиционирования, обеспечивать сохранность товаров, эффективно осуществлять контроль качества товаров и услуг, приемку и учет товаров по количеству и качеству (ПК-4);

– готовностью к соблюдению действующего законодательства и нормативных документов Донецкой Народной Республики, а также требований, установленных регламентами, стандартами и положениями при ведении договорной работы (ПК-5);

– способностью к организации и управлению маркетинговой, коммерческой, рекламной, логистической и товароведной деятельностью на основе сбора, обработки, анализа и оценки необходимой информации (ПК-6);

– способностью к идентификации товаров, выявлению и предупреждению их фальсификации с учетом определенных критериев и процедур (ПК-7);

– готовностью к организационно-управленческой работе в области материально-технического обеспечения, товарных запасов и их оптимизации (ПК-8);

– способностью выбирать деловых партнеров, проводить с ними деловые переговоры, заключать договора и контролировать их выполнение (ПК-9);

– готовностью обеспечивать необходимый уровень качества торгового обслуживания (ПК-10);

– готовностью анализировать, оценивать и разрабатывать маркетинговые стратегии предприятия в области рекламы и коммуникационных усилий, закупки, сбыта и ценообразования (ПК-11);

– способностью проводить маркетинговые исследования и участвовать в разработке инновационных методов, средств и технологий в области профессиональной деятельности (маркетинговой, коммерческой, рекламно-коммуникационной и/или логистической, и/или товароведной) (ПК-12);

– способностью разрабатывать проекты профессиональной деятельности (маркетинговые и/или торгово-технологические, и/или рекламно-коммуникационные, и/или логистические процессы) с использованием информационных технологий (ПК-13);

– готовностью участвовать в реализации проектов в области профессиональной деятельности (маркетинговой и/или коммерческой, и/или рекламно-коммуникационной, и/или логистической, и/или товароведной) (ПК-14);

– способностью формировать базовые и функциональные стратегии предприятия, прогнозировать бизнес-процессы и оценивать их эффективность (ПК-15);

– готовностью участвовать в выборе и формировании логистических цепей и схем в торговых организациях, способностью управлять логистическими процессами и изыскивать оптимальные логистические системы (ПК-16).

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ООП МАГИСТРАТУРЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.06 ТОРГОВОЕ ДЕЛО

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры по направлению подготовки 38.04.06 Торговое дело, включает:

- организацию, управление и проектирование процессов в области коммерческой деятельности, маркетинга, торговой рекламы;
- управление логистическими процессами в торговле;
- исследования в области товароведения и экспертизы товаров;
- организацию материально-технического снабжения и сбыта, торгово-посреднической деятельности.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускников освоивших программу магистратуры являются:

- товары потребительского и производственно-технического назначения;
- услуги по торговому обслуживанию покупателей;
- коммерческие, товароведные, логистические, торгово-технологические и маркетинговые процессы;
- выявляемые и формируемые потребности;
- средства рекламы;
- методы и средства испытания и контроля качества товаров;
- научно-исследовательские процессы, образовательные средства и методы.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники направления подготовки 38.04.06 Торговое дело:

- торгово-технологическая;
- организационно-управленческая;
- научно-исследовательская;
- проектная;
- экспертная;
- педагогическая.

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Выпускник, освоивший образовательную программу с присвоением квалификации «магистр» в соответствии с видом профессиональной деятельности, на который ориентирована программа, готов решать следующие профессиональные задачи:

торгово-технологическая деятельность:

– выбор инноваций в области профессиональной деятельности (коммерческой, или маркетинговой, или рекламной, или логистической, или товароведной), анализ и оценка их экономической эффективности;

– выявление и оценка рисков и их последствий в профессиональной деятельности (коммерческой, или маркетинговой, или рекламной, или логистической, или товароведной);

– выбор инновационных систем закупки и продажи товаров, торгового обслуживания покупателей;

– разработка и оценка эффективности инновационных торгово-технологических, или маркетинговых, или логистических, или рекламных технологий;

организационно-управленческая деятельность:

– стратегический анализ проблем организации (предприятия) и выбор оптимальных вариантов их решения;

– организация и управление бизнес-планированием;

– анализ и оценка эффективности инновационных бизнес-проектов организации (предприятия);

– разработка тактики и стратегии организации (предприятия),

– прогнозирование и оценка их оптимальности;

– организация и управление бизнесом на рынке товаров и услуг, анализ и оценка бизнес-среды организации (предприятия);

– планирование и принятие решений в области коммерции, или маркетинга, или логистики, или рекламы, или товароведения; оценка их эффективности;

– разработка и управление товарной политикой организации (предприятия);

– анализ, оценка и прогнозирование результатов профессиональной деятельности (коммерческой, или маркетинговой, или рекламной, или логистической, или товароведной);

– планирование рекламной деятельности, создание и управление брендами;

– управление и оптимизация внутренней и внешней логистики торгового предприятия;

научно-исследовательская деятельность:

– проведение научных исследований в определенной профессиональной деятельности;

- анализ и оценка результатов научных исследований;
- исследование, прогнозирование тенденций и оценка изменений конъюнктуры рынков;
- исследование, моделирование и оценка бизнес-технологий;
- прогнозирование потребностей и оценка степени их удовлетворенности;
- анализ состояния и динамики показателей качества товаров и услуг с использованием современных методов и средств исследований;
- изучение прогрессивных направлений развития профессиональной деятельности (маркетинговой, или коммерческой, или рекламной, или логистической, или товароведной, или экспертной);
- поиск, анализ, систематизация и обобщение научной информации;
- проектная деятельность:***
 - проектирование, разработка и реализация информационного и технологического обеспечения профессиональной деятельности (коммерческой, или маркетинговой, или рекламной, или логистической, или товароведной);
 - поиск идей, проектирование и разработка новых товаров и услуг, форм и средств рекламы;
 - прогнозирование и проектирование ассортимента товаров;
 - оценка и обеспечение прогнозируемой и реальной конкурентоспособности товаров (в том числе и услуг) и организаций (предприятий), ее обеспечение;
 - проектирование и разработка бренд- технологий;
 - проектирование стратегии развития логистики организации;
- экспертная деятельность:***
 - определение объектов экспертизы и оснований для ее проведения;
 - выбор и рациональное использование средств и методов экспертизы;
 - организация и проведение товароведных экспертиз;
- педагогическая деятельность:***
 - преподавание дисциплин в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования и организациях дополнительного профессионального образования;
 - разработка учебно-методических материалов.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ООП МАГИСТРАТУРЫ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДАННОЙ ООП ВПО

Результаты освоения ООП магистратуры определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения программы магистратуры у выпускника

должны быть сформированы общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

Выпускник, освоивший программу магистратуры, должен обладать следующими **общекультурными компетенциями**:

- способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);
- готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);

- готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3);

- способностью совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень (ОК-4);

- способностью к самостоятельному обучению новым методам исследования, к изменению научного и научно-производственного профиля своей профессиональной деятельности (ОК-5);

- способностью самостоятельно приобретать с помощью информационных технологий и использовать в практической деятельности новые знания и умения, в том числе в инновационных областях, непосредственно не связанных со сферой деятельности, расширять и углублять свое научное мировоззрение (ОК-6);

- способностью адаптироваться к новым ситуациям, переоценке накопленного опыта, анализу своих возможностей (ОК-7);

- способностью критически резюмировать информацию, проявлять инициативу, в том числе в ситуациях риска (ОК-8);

- готовностью к самостоятельной работе с использованием знаний, умений и навыков, полученных на предшествующих уровнях образования; способность

- быть мобильным на рынке труда и подготовленным к продолжению образования в сфере дополнительного и послевузовского образования (ОК-9).

Выпускник, освоивший программу магистратуры, должен обладать следующими **общепрофессиональными компетенциями**:

- готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-1);

- готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОПК-2);

- способностью самостоятельно осуществлять поиск и выбор инноваций, анализировать и оценивать экономическую эффективность профессиональной деятельности (коммерческой, или маркетинговой, или рекламной, или логистической, или товароведной) (ОПК-3);

- готовностью выявлять и оценивать риски в профессиональной деятельности (коммерческой, или маркетинговой, или рекламной, или

логистической, или товароведной) (ОПК-4).

Выпускник, освоивший программу магистратуры, должен обладать **профессиональными компетенциями**, соответствующими виду (видам) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа магистратуры.

торгово-технологическая деятельность:

– способностью выбирать инновационные системы закупок и продаж товаров (ПК-1);

– готовностью разрабатывать и оценивать эффективность инновационных технологий профессиональной деятельности (коммерческой, или маркетинговой, или рекламной, или логической, или товароведной) (ПК-2);

организационно-управленческая деятельность:

– способностью анализировать технологический процесс как объект управления, организовывать работу персонала, находить и принимать управленческие решения в области профессиональной деятельности, систематизировать и обобщать информацию по формированию и использованию ресурсов предприятия (ПК-3);

– готовностью к анализу и оценке бизнес-среды организации (предприятия), эффективности ее хозяйственной деятельности, способность к разработке стратегии, контролю за ее реализацией и оценке эффективности путем аудита профессиональной деятельности (коммерческой, или маркетинговой, или рекламной, или логистической, или товароведной) (ПК-4);

– способностью к исследованию, анализу, прогнозированию и моделированию тенденций изменения конъюнктуры рынка, бизнес-технологий, результатов профессиональной деятельности (коммерческой, или маркетинговой, или рекламной, или логистической, или товароведной) (ПК-5);

научно-исследовательская деятельность:

– способностью к исследованию, прогнозированию, моделированию и оценке конъюнктуры рынка и бизнес-технологий с использованием научных методов (ПК-6);

– способностью к исследованию прогрессивных направлений развития профессиональной деятельности в области коммерции, или маркетинга, или рекламы, или логистики, или товароведения, или экспертизы (ПК-7);

– способностью самостоятельно обрабатывать, интегрировать и представлять результаты научно-исследовательских работ (ПК-8);

проектная деятельность:

– готовностью к проектированию и реализации информационного и технологического обеспечения профессиональной деятельности (ПК-9);

– способностью к поиску инновационных идей при проектировании,

разработке, экспертизе и рекламе новых товаров и услуг, к оценке прогнозируемой и реальной конкурентоспособности товаров и организаций, ее обеспечению, к прогнозированию и проектированию ассортимента товаров, готовность к проектированию и разработке бренд-технологий (ПК-10);

экспертная деятельность:

– способностью определять объекты и основания проведения экспертизы и обосновывать ее необходимость, готовность выбирать и рационально использовать средства и методы экспертизы в области профессиональной деятельности, организовывать и проводить ее (ПК-11);

педагогическая деятельность:

– способностью организовывать и проводить образовательную деятельность в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования и организациях дополнительного профессионального образования, в том числе с применением инновационных технологий (ПК-12).

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ООП МАГИСТРАТУРЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.06 ТОРГОВОЕ ДЕЛО

В соответствии с ФГОС ВО магистратуры по направлению подготовки 38.04.06 Торговое дело содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ООП регламентируется учебным планом магистра с учетом его профиля; рабочими программами учебных дисциплин; материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебных и производственных практик, государственной итоговой аттестации, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

4.1. Учебный план подготовки магистра

Учебный план состоит из календарного учебного графика, сводных данных по бюджету времени, информации о практиках и государственной аттестации, типового учебного плана на весь период обучения.

Оригинал учебного плана находится в учебном отделе ДОННУ и на выпускающей кафедре «Коммерция и таможенное дело», электронная версия размещена на официальном сайте ДОННУ в разделе «Сведения об образовательной организации» на страничке «Образование» (<http://donnu.ru/sveden/education#section2>).

4.2. Рабочие программы учебных дисциплин

Рабочие программы учебных дисциплин содержат описание области применения и места дисциплины в учебном процессе; структуру и описание (постановку целей, задач, требований к результатам изучения) дисциплины; содержание дисциплины и формы организации учебного процесса, тематический план; контрольные вопросы к промежуточной аттестации; для дисциплин, формой контроля по которым является экзамен – образец экзаменационного билета; критерии оценивания; списки необходимого материально-технического обеспечения, рекомендованной литературы, информационных ресурсов, при необходимости – программного обеспечения.

Оригиналы рабочих программ учебных дисциплин находятся на выпускающей кафедре «Коммерция и таможенное дело», их электронные версии размещены на официальном сайте ДОННУ в разделе «Сведения об образовательной организации» на страничке «Образование» (см. ссылку <http://donnu.ru/sveden/education#section2>).

4.3. Программы учебных и производственных практик

В соответствии с ФГОС ВО РФ по направлению подготовки 38.04.06 Торговое дело учебная, производственная, преддипломная практики являются обязательными и представляют собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов и самообразования, вырабатывают практические навыки и опыт самостоятельной профессиональной деятельности, способствуют комплексному формированию общекультурных и профессиональных компетенций обучающихся.

При реализации данной ООП предусматриваются следующие виды практик:

- производственная практика (научно-исследовательская работа (рассредоточенная));
- учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков);
- производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности - технологическая);
- преддипломная.

Прохождение студентами практики осуществляется на основе договоров, заключенных между ГОУ ВПО «Донецкий национальный университет» и предприятиями (организациями) и профильными министерствами ДНР, в соответствии с которыми указанные предприятия

(организации) обязаны предоставить места для прохождения практики студентами университета при поддержке профильного Министерства доходов и сборов Донецкой Народной Республики.

Магистры проходят практику в Министерстве доходов и сборов Донецкой Народной Республики (договор № 4914/6/06-02 от 19.11.2015 г.), а защита отчета по практике проводится в предметном кабинете кафедры коммерции и таможенного дела «Продовольственные товары» ауд. 304, оснащенной комплектом учебной мебели на 30 посадочных мест, комплектом рабочего места преподавателя, магнитно-маркерной доской, 1 мультимедийным комплектом (проектор + ноутбук.) с выходом в интернет и стендами.

Цели учебной практики: ознакомление студентов с будущей специальностью; разъяснение общих вопросов стандарта высшего образования и особенностей организации подготовки специалистов данного профиля в высшем учебном заведении: ГОУ ВПО «Донецкий национальный университет»; краткий обзор содержания основной образовательной программы и подготовки специалиста по направлению подготовки 38.04.06 Торговое дело; усвоение студентами современных форм организации учебного процесса в высших учебных заведениях, приобретение необходимых практических навыков в области работы с научной и учебной литературой.

Задачи учебной практики:

- определение места будущего специалиста-экономиста в сфере торгового дела в развитии экономики;
- ознакомление студентов с профессиональными требованиями к специалисту, необходимыми практическими умениями и навыками;
- доведение до сведения студентов сферы их будущей профессиональной деятельности и перечень должностей, которые может занимать специалист по торговому делу;
- изложение содержания учебного плана по специальности, структура, последовательность и взаимосвязь между дисциплинами нормативного цикла, с профессиональным направлением и специальными дисциплинами, которые формируют специалиста;
- ознакомление студентов с особенностями организации учебной, научно-исследовательской, самостоятельной и воспитательной работы на факультете и выпускающей кафедре.

Учебная практика является обязательным разделом основной образовательной программы и входит в блок «Практика» учебного плана подготовки магистров по направлению подготовки 38.04.06 Торговое дело.

Учебная практика направлена на получение первичных профессиональных умений и навыков, на расширение представлений обучающихся об избранном ими направлении подготовки.

Учебная практика нацелена на формирование следующих

компетенций выпускника: общекультурных (ОК-3, ОК-5), общепрофессиональных (ОПК-3, ОПК-4), профессиональных (ПК-4, ПК-5).

Общая трудоемкость учебной практики составляет 6 зачетных единиц, 216 часов, 4 недели.

Формой отчетности по учебной практике является Отчет о прохождении практики, а также дневник практики установленной формы, в котором заполняются все необходимые разделы.

Целью производственной практики является закрепление основных теоретических знаний и приобретение практических навыков по анализу и оценке мер государства по регулированию экономики в целом и её отдельных сфер.

Задачами практики являются:

- приобретение практического опыта;
- формирование у студентов требуемых ФГОС ВО профессиональных компетенций, а также сбор и обработка материалов для подготовки выпускной квалификационной работы;
- изучение инструктивной и нормативной документации по вопросам, предусмотренным программой практики;
- закрепление и углубление теоретической подготовки в сфере научно-исследовательской деятельности, обработки, анализа и представления результатов научных исследований в соответствии с профилем;
- приобретение опыта в исследовании актуальной научной проблемы;
- сбор и обработка материалов для подготовки отчета.

Процесс прохождения практики направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки: общекультурных (ОК-1, ОК-2, ОК-6), общепрофессиональных (ОПК-1), профессиональных (ПК-8, ПК-9).

Общая трудоемкость производственной практики составляет 6 зачетных единиц, 216 часов, 4 недели.

Формой отчетности по производственной практике является Отчет о прохождении производственной практики, а также дневник практики установленной формы, в котором заполняются все необходимые разделы.

Целью преддипломной практики по направлению подготовки 38.04.06 Торговое дело является формирование у магистрантов требуемых ФГОС ВО профессиональных компетенций, а также сбор и обработка материалов для подготовки магистерской диссертации.

Задачи преддипломной практики:

- закрепление и углубление теоретической подготовки магистранта в сфере научно-исследовательской деятельности, обработки, анализа и представления результатов научных исследований в соответствии с

профилем избранной магистерской программы;

– приобретение опыта в исследовании актуальной научной проблемы, составляющей предмет магистерской диссертации;

– сбор и обработка материалов для подготовки магистерской диссертации;

– практическое применение знаний, умений и навыков, полученных в процессе обучения и направленных на решение профессиональных задач научно-исследовательского характера, разработку учебно-методических материалов и выполнение магистерской диссертации.

Преддипломная практика является составной частью цикла «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)» и базируется на изучении дисциплин «Стратегический маркетинг», «Конъюнктура рынков товаров и услуг», «Государственное регулирование торговой деятельности», «Потенциал объединения торговых организаций» и других курсах дисциплин вариативной части общенаучного и профессионального циклов основной профессиональной образовательной программы подготовки магистров по направлению 38.04.06 Торговое дело.

Полученные в ходе практики знания, сформированные умения, навыки в рамках соответствующих компетенций послужат основой для выполнения аналитической и проектной глав диссертационного исследования.

Общая трудоемкость преддипломной практики, в том числе и магистерской диссертации составляет 15 зачетных единиц, 540 часов, 10 недель.

Формой отчетности по практике является Отчет о прохождении преддипломной практики, а также дневник практики установленной формы, в котором заполняются все необходимые разделы.

Оригиналы сквозных программ практик и каждой из них находятся на выпускающей кафедре «Коммерция и таможенное дело», их электронные версии размещены на официальном сайте ДОННУ в разделе «Сведения об образовательной организации» на страничке «Образование» (см. ссылку <http://donnu.ru/sveden/education#section2>).

4.4. Программа научно-исследовательской работы

Целью научно-исследовательской работы (рассредоточенной) является систематизация, закрепление и углубление теоретических и практических знаний, применение их для эффективного использования информации в управлении; накопление опыта практической работы по профилю и умение использовать знания для решения конкретных задач в реальных постоянно изменяющихся бизнес-условиях; развитие профессиональных качеств личности будущего магистра, его познавательной активности, потребности систематического обновления

знаний и творческого их применения в профессиональной деятельности; овладение методикой научного поиска и эмпирического исследования, генерирования научных идей с разработкой оригинальных научных предложений; обобщение и логическое изложение результатов исследований в тезисах докладов и научных статьях и на этой основе подготовка магистерской диссертации.

Научно-исследовательская работа предполагает выполнение заданий трех взаимосвязанных этапов, распределенных по семестрам.

Этап 1 (1 семестр).

1. Планирование научно-исследовательской работы:

- ознакомление с опорными темами исследовательских работ;
- выбор темы исследования;
- составление плана НИР на семестр;
- составление плана-графика работы над магистерской диссертацией.

2. Ведение библиографической работы с привлечением современных информационных и коммуникационных технологий:

- сбор материалов по теме;
- составление обзора литературы по теме исследования.

3. Подготовка аннотации по теме исследования

4. Осуществление научно-исследовательских работ (самостоятельное исследование по актуальной проблеме):

- сбор и первичная обработка эмпирической базы исследования;
- получение промежуточных результатов, оформление результатов.

5. Критический обзор и систематизация научных публикаций по проблеме исследования. Формирование и представление собственного видения научной проблемы и ее решения.

6. Осуществление научно-исследовательских работ в рамках направлений научных исследований кафедры.

7. Участие в организации и выступление на научных, научно-практических конференциях, круглых столах, семинарах, организуемых кафедрой, факультетом, вузом, другими вузами:

- подготовка докладов для участия в научно-практических конференциях;
- подготовка тезисов для публикаций.

Этап 2 (2 семестр).

1. Осуществление научно-исследовательских работ в рамках направлений научных исследований кафедры.

2. Осуществление научно-исследовательских работ (самостоятельное исследование по актуальной проблеме):

- сбор фактического материала для магистерской диссертации, включая разработку методологии сбора данных, методов обработки

результатов, оценку их достоверности и достаточности для работы над диссертацией;

– сравнительная характеристика научно обоснованных методик анализа исследуемого объекта;

– оценка практики применения аналитических технологий и их соответствия современной методологии;

– получение промежуточных результатов, оформление результатов по разделу 1 магистерской диссертации.

3. Участие в организации и выступление на научных, научно-практических конференциях, семинарах, организуемых кафедрой, факультетом, вузом, другими вузами, подготовка тезисов для публикаций

Этап 3 (3 семестр).

1. Осуществление научно-исследовательских работ в рамках направлений научных исследований кафедры.

2. Осуществление научно-исследовательских работ (самостоятельное исследование по актуальной проблеме в рамках магистерской диссертации). Разработка профессиональных решений на основе законодательных и нормативных актов, знания теории и практики хозяйственной деятельности.

3. Разработка рекомендаций и предложений по совершенствованию организации финансов исследуемого объекта.

4. Оценка перспектив и возможностей практического применения результатов выполненных научных исследований.

5. Проведение научно-исследовательской работы согласно индивидуальному плану под руководством научного руководителя. Получение промежуточных результатов, оформление результатов по разделам 2 и 3 магистерской диссертации.

6. Подготовка к презентации предварительных результатов исследования.

7. Участие в организации и выступление на научных, научно-практических конференциях, круглых столах, дискуссиях, диспутах, семинарах, организуемых кафедрой, факультетом, вузом, другими вузами, подготовка докладов для участия в научно-практических конференциях, подготовка тезисов для публикаций.

4.5. Программа государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме. В блок 3 «Государственная итоговая аттестация» по направлению подготовки 38.04.06 Торговое дело входит подготовка и защита магистерской диссертации, которая представляет собой самостоятельную и логически завершенную работу, связанную с решением задач тех видов

деятельности, к которым готовится магистрант.

Программа содержит общие положения; порядок проведения государственного экзамена; перечень дисциплин, включаемых в список сдачи для государственного экзамена; требования к обязательному минимуму содержания основной образовательной программы; перечень вопросов государственного экзамена; описание подготовки и защиты магистерской работы; список компетенций и задач профессиональной деятельности, которыми должен обладать выпускник; правила оформления работы, рекомендуемое содержание доклада и критерии оценивания, необходимое материально-техническое обеспечение; списки рекомендованной литературы, информационных ресурсов; образец титульного листа.

Оригиналы программы государственной итоговой аттестации находятся на выпускающей кафедре «Коммерция и таможенное дело, их электронные версии размещены на официальном сайте ДОННУ в разделе «Сведения об образовательной организации» на страничке «Образование» (см. ссылку <http://donnu.ru/sveden/education#section2>).

5. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ООП МАГИСТЕРСКОЙ ПРОГРАММЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.06 ТОРГОВОЕ ДЕЛО

ГОУ ВПО «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» располагает обширной современной материально-технической базой для обеспечения качественного и непрерывного образовательного процесса.

Развитая информационно-технологическая инфраструктура вуза позволяет проводить все виды дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы обучающихся.

Сведения о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий

Наименование объекта	Адрес местонахождения	Всего		В том числе приспособленных для использования инвалидами и лицами с ОВЗ	
		Количество оборудованных учебных кабинетов	Общая площадь кабинетов, м ²	Количество оборудованных учебных кабинетов	Общая площадь, м ²
Учебный корпус № 8	83015, г. Донецк, ул. Челюскинцев, д. 198а	68	1698,4	0	0

Сведения о наличии библиотек

Наименование объекта	Адрес местонахождения объекта	Площадь, м ²	Количество
Библиотека	83001, г. Донецк, пр. Гурова, д. 6	3035,5	401
Читальный зал № 1 иностранной литературы	83001, г. Донецк, пр. Гурова, д. 6	58,1	34
Читальный зал № 2 гуманитарных наук	83001, г. Донецк, ул. Университетская, д. 22	246,4	90
Читальный зал № 3 авторефератов и диссертаций	83001, г. Донецк, пр. Театральный, д. 13	149,3	50
Читальный зал № 4 периодической литературы	83001, г. Донецк, ул. Университетская, д. 24	189,5	31
Читальный зал справочно- библиографической и информационной работы	83001, г. Донецк, пр. Гурова, д. 6	102,4	23
Зал электронной информации	83001, г. Донецк, пр. Гурова, д. 6	122,9	40
Зал каталогов	83001, г. Донецк, пр. Гурова, д. 6	103,9	8
Абонемент научной литературы	83001, г. Донецк, пр. Гурова, д. 6	176,5	4
Абонемент учебной литературы	83001, г. Донецк, пр. Гурова, д. 6	543,7	6
Абонемент художественной литературы	83001, г. Донецк, пр. Театральный, д. 13	308,4	17

Сведения об условиях питания обучающихся

Наименование объекта	Адрес местонахождения объекта	Площадь, м ²	Количество
Буфет 11	83015, г. Донецк, ул. Челюскинцев, д. 198а	139,6	80
Столовая «Бригантина»	83001, г. Донецк, ул. Р. Люксембург, д. 8	6 752,8	375

Сведения об условиях охраны здоровья обучающихся

Наименование объекта	Адрес местонахождения объекта	Площадь, м ²	Количество
Медицинский пункт	83001, г. Донецк, пр. Гурова, д. 6	32,2	–

5.1. Педагогические кадры, обеспечивающие учебный процесс

Данная ООП обеспечивается научно-педагогическими кадрами кафедр коммерции и таможенного дела, учета, анализа и аудита,

английского языка для экономических специальностей, философии, педагогики и др.

Полные сведения о профессорско-преподавательском составе, обеспечивающем учебный процесс по данной образовательной программе, размещены на официальном сайте ДОННУ в разделе «Сведения об образовательной организации» на страничке «Руководство. Педагогический (научно-педагогический) состав» (см. ссылку <http://donnu.ru/sveden/employees>).

5.2. Материально-техническое обеспечение учебного процесса

Университет располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, занятий лекционного, практического и лабораторного типов, выполнения проектов, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также включающей помещения для самостоятельной работы. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа имеются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий. Имеется необходимый комплект лицензионного программного обеспечения. Реализация программы подготовки магистров обеспечивается доступом каждого обучающегося к электронной библиотечной системе ГОУ ВПО «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ», к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин основной образовательной программы. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечиваются доступом к сети Интернет. Доступ к электронным библиотечным базам данных и сети Интернет возможен как в компьютерных классах (в том числе классах открытого доступа), так и с личных портативных компьютеров с использованием технологий беспроводного доступа Wi-Fi. Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной учебной литературы, классическими университетскими учебниками, учебными и учебно-методическими пособиями. Материально-техническое обеспечение позволяет выполнять лабораторные работы и практические занятия в соответствии с направленностью программы 38.04.06 Торговое дело.

Материально-техническое обеспечение образовательной программы размещено на официальном сайте университета (<http://donnu.ru/sveden/objects>).

5.3. Фактическое учебно-методическое обеспечение учебного процесса

Основная образовательная программа обеспечивается учебно-методической документацией и материалами по всем учебным дисциплинам (модулям) учебного плана. Содержание каждой из учебных дисциплин представлено на сайте университета (<http://donnu.ru/sveden/education#section2>).

Самостоятельная работа студентов обеспечена учебно-методическими ресурсами в полном объеме (список учебных, учебно-методических пособий для самостоятельной работы представлен в рабочих программах дисциплин и практик). Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронно-библиотечной системе ГОУ ВПО «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ», содержащей издания по основным изучаемым дисциплинам и сформированной по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы (таблицы 5.1, 5.2, 5.3).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по всем дисциплинам (модулям) и практикам. Фонд дополнительной литературы, помимо учебной, включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания. Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет. Оперативный обмен информацией с отечественными и зарубежными образовательными организациями осуществляется с соблюдением требований законодательства Донецкой Народной Республики об интеллектуальной собственности и международных договоров Донецкой Народной Республики в области интеллектуальной собственности. Для обучающихся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам.

Таблица № 5.1 – *Обеспечение образовательного процесса официальными, периодическими, справочно-библиографическими изданиями, научной литературой*

№	Типы изданий	Количество названий	Кол-во экземпляров
1.	Научная литература	184084	644295
2.	Научные периодические издания (по профилю (направленности) образовательных программ)	123	5512
3.	Социально-политические и научно-популярные периодические издания (журналы и газеты)	228	-

№	Типы изданий	Количество названий	Кол-во экземпляров
4.	Справочные издания (энциклопедии, словари, справочники по профилю (направленности) образовательных программ)	327	754
5.	Библиографические издания (текущие и ретроспективные отраслевые библиографические пособия (по профилю (направленности) образовательных программ)	2764	6015

Таблица № 5.2 – *Обеспечение образовательного процесса электронно-библиотечной системой*

№	Основные сведения об электронно-библиотечной системе	Краткая характеристика
1.	Наименование электронно-библиотечной системы, предоставляющей возможность круглосуточного индивидуального дистанционного доступа, для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет, адрес в сети Интернет	ЭБС НБ ДонНУ; Электронная библиотека диссертаций РГБ, РФ; Информационные системы «Кодекс» и «Техэксперт», РФ; Научная электронная библиотека eLibrary, РФ; ЭБС «Юрайт», РФ
2.	Сведения о правообладателе электронно-библиотечной системы и заключенном с ним договоре, включая срок действия заключенного договора	Электронная библиотека диссертаций РГБ, РФ (Договор № 095/04/0131) Информационные системы «Кодекс» и «Техэксперт», РФ (Соглашение о сотрудничестве № 43/136 от 01.11.2016 с ежегодным продлением) Научная электронная библиотека eLibrary, РФ (Лицензионное соглашение № 4699 от 02.02.2009 действующее) ЭБС «Юрайт», РФ, раздел «Легендарные книги» (Договор № 3721 от 14.02.2008 (бессрочный)) Электронная библиотека КДУ «BookonLine», РФ (Лицензионный договор № 23-01/18 от 28.06.2018 (бессрочный)) Информационный фонд в области стандартизации, ДНР (НПЦ стандартизации, метрологии и сертификации) (Договор № 08/3295 от 28.12.2018 действующий) ЭБС «Университетская библиотека онлайн» (тестовый доступ) БД Polpred.com Обзор СМИ (тестовый доступ) ЭБС БиблиоТех(тестовый доступ) Научная электронная библиотека «Киберленинка» (свободный доступ) «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» – (свободный доступ)

№	Основные сведения об электронно-библиотечной системе	Краткая характеристика
3.	Сведения о наличии материалов в Электронно-библиотечной системе НБ ГОУ ВПО «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»	Все дисциплины и практики учебного плана обеспечены электронными материалами в электронно-библиотечной системе ГОУ ВПО «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
4.	Сведения о наличии зарегистрированного в установленном порядке электронного средства массовой информации	Нет

Таблица № 5.3 – *Обеспечение периодическими изданиями*

№	Наименование издания
Журналы:	
1.	АПК: экономика, управление : теоретический и научно-практический журнал. – М. : Автономная некоммерческая организация Редакция журнала "АПК: экономика, управление"
2.	Аудитор. – Москва : Издательство "Русский журнал"
3.	Бухгалтер и компьютер.. – Москва : Издательский дом "Бухгалтерия и банки"
4.	Бібліотечний вісник : науково-теоретичний та практичний журнал. – Київ: НБУВ
5.	Бухгалтерский учет (+Официальные материалы для бухгалтера, комментарии и консультации). – Москва : Издательский дом "Бухгалтерский учет"
6.	Банковский аудитор. – Киев : Ассоциация украинских банков
7.	Банковское дело. – Москва : Общество с ограниченной ответственностью "Капитал-инфо"
8.	Вопросы экономики. – М. : Редакция журнала "Вопросы экономики"
9.	Всемирная торговая организация - Режим доступа: http://isi.cbs.nl/ http://www.un.org/ru/wto/
10.	Вестник бухгалтера и аудитора Украины. – Київ : Союзом аудиторов Украины
11.	Вестник Донецкого национального университета [Текст]: научный журнал. Серия В. Экономика и право [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://donnu.ru/science/journals
12.	Вестник Московского университета. Серия 6. Экономика. – М. : Изд-во Московского гос. ун-та
13.	Востоковедение и африканистика.РЖ ИНИОН РАН. – Москва : ИНИОН РАН
14.	Вестник налоговой службы Украины [Текст] : информ.-аналит. журнал. / гл. ред. М. П. Кричун ; М-во доходов и сборов Украины. – Киев : ГНА Украины
15.	География в школе. – Москва : Общество с ограниченной ответственностью "Школьная Пресса"
16.	Деньги и кредит. – Москва : Центральный банк Российской Федерации
17.	Бизнес в России – Деловые люди : всероссийский экономический журнал. – Москва
18.	Делопроизводство. – М. : Общество с ограниченной ответственностью "Деловые коммуникации"
19.	Держава та регіони. Серія: Економіка та підприємництво. – Запоріжжя : Класичний приватний університет
20.	Екологія довкілля та безпека життєдіяльності : Науково-технічний журнал. – Київ : Товариство "Знання" України

№	Наименование издания
Журналы:	
21.	Корпоративные системы.. – Киев : Издательский Дом "Комиздат"
22.	Конкуренция. Вестник антимонопольного комитета Украины. – Киев : Антимонопольный комитет Украины
23.	Комп&ньон [Текст] : еженедельный аналитический журнал Изд. дом Companion Group. – Киев : Изд. дом Companion Group
24.	Маркетинг и реклама : всеукраинский научно-практический журнал.. – Київ : Издательский дом "Студцентр"
25.	Мировая экономика и международные отношения – М. : Академиздатцентр "Наука" РАН
26.	Металлургическая и горнорудная промышленность : Научно-технический и производственный журнал. – Днепропетровск : Общество с ограниченной ответственностью Научно-исследовательский институт Укрметаллургинформ
27.	Менеджер : Вісник: наук. журнал/ Донецька держ. академія управління. – Донецк : ДДАУ
28.	Меркурий. – Донецк : Донецкая торгово-промышленная палата
29.	Официальный сайт Главного управления статистики ДНР – Режим доступа: http://glavstat.govdnr.ru/
30.	Общество и экономика : Международный научно и общественно-политический журнал. – Москва : Наука
31.	Официальный сайт Министерства экономического развития ДНР . – Режим доступа: http://mer.govdnr.ru/
32.	Официальный сайт Департамента статистики Организации Объединенных Наций - Режим доступа: http://unstats.un.org/
33.	Общественные науки и современность. – М. : Академиздатцентр "Наука" РАН
34.	Охрана труда : Научно-производственный ежемесячный журнал. – Киев : Государственный комитет Украины по промышленной безопасности, охране труда и горному надзору
35.	Прикладна статистика. Актуарна та фінансова математика [Текст] : наук. журнал. / Донецький нац. ун-т ; голов. ред.: Б. В. Бондарев. – Донецк : «ДонНУ»
36.	Проблемы теории и практики управления. – Москва : Общество с ограниченной ответственностью Международная медиа группа
37.	Регион: экономика и социология.. – Новосибирск : Институт экономики и организации промышленного производства СО РАН
38.	Российский экономический журнал : Научно-практический журнал. – Москва : Негос. образоват. учреждение высш. проф. образования "Ун-т менеджмента и бизнес-администрирования"
39.	Риск: Ресурсы. Информация. Снабжение. Конкуренция.. – Москва : Открытое акционерное общество "Институт исследования товародвижения и конъюнктуры оптового рынка"
40.	Рынок ценных бумаг. – Москва : Издательский дом "РЦБ"
41.	Вопросы социального обеспечения. – Москва : Взаимопомощь
42.	Страховое ревю.. – Москва : Издательский дом "Страховое ревю".
43.	Управление персоналом.. – Москва : Общество с ограниченной ответственностью "Деловые коммуникации"
44.	Федеральная служба государственной статистики Российской Федерации – Режим доступа: http://www.gks.ru/

№	Наименование издания
Журналы:	
45.	Финансы : Научно-практический журнал. – Москва : Общество с ограниченной ответственностью "книжная редакция "финансы"
46.	Финансовые услуги : Международный аналитический журнал.. – Киев : Издательский дом "Бизнес-Украина"
47.	Финансы и кредит. – М. : ООО "Издательский дом ФИНАНСЫ и КРЕДИТ"
48.	Финансовый директор. – Москва : Бизнес Медиа Коммуникации
49.	Фондовый рынок : информационно-аналитический научно-практический журнал. – Киев : ООО "ДКС Центр"
50.	Маркетинговые исследования в Украине [Текст] : научно-практический журнал. / гл. ред. Е. В. Ромат. – Харьков
51.	Ценные бумаги. – Москва : Министерство финансов России
52.	Экономист.. – Москва : Издательство "Экономист"
Газеты:	
1.	Налоговый курьер. – Донецк : Государственная налоговая администрация в Донецкой области

6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СРЕДЫ УНИВЕРСИТЕТА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ, (СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ) КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ

Социокультурная среда ДОНЕЦКОГО НАЦИОНАЛЬНОГО УНИВЕРСИТЕТА опирается на определенный набор норм и ценностей, которые преломляются во всех ее элементах: в учебных планах, программах, учебниках, в деятельности преподавателей и работников университета.

В Законе ДНР «Об образовании» поставлена задача воспитания **нового поколения специалистов**, которая вытекает из потребностей настоящего и будущего развития ДНР.

Воспитательный процесс в ДОННУ является органической частью системы профессиональной подготовки и направлен на достижение ее **целей** – формирование современного специалиста высокой квалификации, который владеет надлежащим уровнем профессиональной и общекультурной компетентности, комплексом профессионально значимых качеств личности, твердой идеологически-ориентированной гражданской позицией и системой социальных, культурных и профессиональных ценностей. Поэтому система воспитательной и социальной работы в университете направлена на формирование у студентов патриотической зрелости, индивидуальной и коллективной ответственности, гуманистического мировоззрения.

Опираясь на фундаментальные ценности, вузовский коллектив формирует воспитательную среду и становится для будущих специалистов

культурным, учебным, научным, профессиональным, молодежным центром.

Реалии сегодняшнего дня выдвигают на передний план актуальные вопросы патриотического воспитания подрастающего поколения, обусловленные потребностями становления молодого государства.

С целью **формирования и развития у студентов патриотического самосознания**, безграничной любви к Родине, чувства гордости за героическую историю нашего народа, стремления добросовестно выполнять гражданский долг планируются и проводятся мероприятия по патриотическому воспитанию. Среди них: акция «Георгиевская ленточка»; информационная рубрика «Хроника Победы»; торжественный митинг у мемориала «Твоим освободителям, Донбасс», посвящённый годовщине освобождения Донбасса от фашистских захватчиков; торжественный митинг и возложение цветов к стеле погибшим в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг.; праздничный концерт ко Дню Победы; показ на телеэкранах, размещенных в корпусах университета, видео о войне, о героях войны и городах-героях; выставка фронтовых фотографий «Мы памяти этой навеки верны»; проведение Брейн-ринга, посвящённого 75-й годовщине победы в Великой Отечественной войне; подготовка и презентация видеожурнала «Бессмертный полк учетно-финансового факультета»; общеуниверситетский конкурс видеороликов «Мои ветераны»; фото-конкурсы «Дорога памяти», «Память народа», Подвиг народа»; лекции, на которых проводятся параллели с событиями настоящего времени и др.

С целью **формирования у молодежи высокого гражданского сознания**, активной жизненной позиции студенты активно привлекаются к участию в следующих общегородских мероприятиях: Парад Памяти 9 мая; День ДНР 11 мая; День мира; День флага ДНР и других.

Формирование современного научного мировоззрения и воспитание интереса к будущей профессии реализовались через проведение деловых, ролевых, интеллектуальных игр, дискуссионных площадок, открытых трибун, конкурсов, тренингов, олимпиад, презентаций, круглых столов и конференций на факультетах и кафедрах. В рамках изучаемых дисциплин проводятся тематические вечера, конкурсы, просмотры и обсуждение соответствующих фильмов, встречи с учеными, практиками, мастер-классы и прочее.

Духовно-нравственное воспитание и формирование культуры студентов прививается через такие мероприятия, как: акция «Добролюдям!»; конкурс стихотворений ко «Дню матери» (29 ноября); разработан, утвержден и реализован план внутриуниверситетских мероприятий в рамках общегородской акции «Растим патриотов»; лекции со студентами-первокурсниками всех факультетов об истории родного края, города; сформированы и успешно работают волонтерские отряды.

Для реализации задач **обеспечения современного разностороннего развития молодежи**, выявления творческого потенциала личности, формирования умений и навыков ее самореализации и воспитания социально-активного гражданина ДНР в университете проводятся развлекательные, информационные, организационно-правовые мероприятия, такие как: Гусарский бал, конкурс творческих работ «ДОННУ, который я люблю»; конкурс на лучшую творческую работу среди вузов ДНР на тему «Новороссия. Юзовка. Будущее начинается в прошлом»; Дебют первокурсника; систематические встречи студентов с деятелями культуры и искусства, премия «За дело», тематические концерты и конкурсы талантов на факультетах, вечера поэзии и авторской музыки, игра-забава «Крокодил», КВН и др.

С целью **формирования здорового образа жизни**, становления личностных качеств, которые обеспечат психическую устойчивость в нестабильном обществе и стремление к жизненному успеху, повышения моральной и физической работоспособности будущих активных граждан молодой Республики для студентов проводятся: спартакиады и спортивные соревнования, тематические квесты «Мы за здоровый образ жизни», «Сигарету – на конфету», «Квест первокурсника», День здоровья, эстафеты и состязания.

Все направления качественной организации воспитательной работы в ДОНЕЦКОМ НАЦИОНАЛЬНОМ УНИВЕРСИТЕТЕ строятся на основе теоретических, методологических и методических положений, заложенных в Концепции воспитательной работы в ДОННУ, разработанной в 2015 г.

7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ООП МАГИСТРАТУРЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.06 ТОРГОВОЕ ДЕЛО

ГОУ ВПО «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» обеспечивает гарантию качества подготовки выпускника, в том числе путем:

- разработки стратегии по обеспечению качества подготовки выпускников с привлечением представителей работодателей;
- мониторинга, периодического рецензирования образовательных программ;
- разработки объективных процедур оценки уровня знаний и умений обучающихся, компетенций выпускников;
- обеспечения компетентности преподавательского состава;
- регулярного проведения самообследования по согласованным критериям для оценки деятельности (стратегии) и сопоставления с

другими образовательными организациями с привлечением представителей работодателей;

– информирования общественности о результатах своей деятельности, планах, инновациях.

В соответствии с ФГОС ВО магистратуры по направлению подготовки 38.04.06 Торговое дело оценка качества освоения обучающимися образовательных программ включает: текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию, итоговую государственную аттестацию.

7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ООП университет создает и утверждает фонды оценочных средств (ФОС) для проведения промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости.

ФОС для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации может включать:

- контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ;
- экзаменационные билеты;
- банк аттестационных тестов;
- комплекты заданий для самостоятельной работы;
- сборники проектных заданий;
- перечни тем рефератов и направлений исследовательской работы;
- примерная тематика выпускных квалификационных работ, проектов, рефератов и т.п.;
- иные формы контроля, позволяющие оценить степень форсированности компетенций обучающихся.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам или практикам, включает в себя типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих формирование компетенций в процессе освоения образовательной программы (фонды оценочных средств по каждой дисциплине учебного плана хранятся на выпускающей кафедре).

7.2. Государственная итоговая аттестация выпускников ООП магистратуры

Государственная итоговая аттестация является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

По направлению подготовки 38.04.06 Торговое дело Государственная итоговая аттестация включает государственный экзамен и защиту магистерской диссертации.

Программа государственного экзамена построена на основе программ учебных дисциплин: бизнес-проектирование в торговой деятельности, государственное регулирование торговой деятельности, конъюнктура рынков товаров и услуг.

Итоговый контроль осуществляется с применением средств диагностики, которыми на государственном экзамене выступают вопросы теоретической части курсов, тестовые задания, задачи (практические ситуации). Экзаменационный билет состоит из 3-х теоретических вопросов, 15 тестовых заданий, 3-х задач (практических ситуаций),

Защита магистерской диссертации носит публичный характер и проводится на открытом заседании Государственной аттестационной комиссии. Допускается присутствие руководителей и сотрудников организаций, на базе которых проводились исследования, а также студентов и других заинтересованных лиц.

Программа государственной итоговой аттестации, а также методические указания по написанию магистерской диссертации хранятся на выпускающей кафедре. Их электронная версия размещена на официальном сайте ДОННУ в разделе «Сведения об образовательной организации» на страничке «Образование» (см. [ссылку http://donnu.ru/sveden/education#section2](http://donnu.ru/sveden/education#section2)).

8. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

К другим нормативно-методическим документам, обеспечивающим качество подготовки магистров по направлению подготовки 38.04.06 Торговое дело относятся:

- Порядок организации учебного процесса в ГОУ ВПО «ДОННУ», утвержден приказом ректора от 15.02.2018 г. № 26/05;
- Положение о внутренней оценке качества образования в ДОНЕЦКОМ НАЦИОНАЛЬНОМ УНИВЕРСИТЕТЕ, утвержденное приказом ректора от 15.02.2019г. № 31/05;

– Положение о порядке организации и проведения Государственной итоговой аттестации студентов в ГОУ ВПО «ДОННУ», утвержденное приказом ректора от 23.03.2016 г. № 73/05 с изменениями, внесенными приказом от 23.11.2016 г. № 222/05;

– Положение о практике студентов, осваивающих основные образовательные программы высшего профессионального образования, утвержденное приказом ректора от 30.12.2016 г. № 256/05;

– Положение о контактной работе обучающихся с преподавателем в ДОНЕЦКОМ НАЦИОНАЛЬНОМ УНИВЕРСИТЕТЕ, утвержденное приказом ректора от 30.08.2018 г. № 87/05;

– Положение о порядке обучения студентов по индивидуальному графику в ГОУ ВПО «ДОННУ», утвержденное приказом ректора от 30.12.2016 г. № 256/05;

– Положение о порядке разработки и содержания фонда оценочных средств по дисциплине, утвержденное Ученым советом ГОУ ВПО «ДОННУ» от 31.03.2017 г. № 3;

– Положение о внутренней оценке качества образования в ДОНЕЦКОМ НАЦИОНАЛЬНОМ УНИВЕРСИТЕТЕ, утвержденное приказом ректора от 15.02.2019 г. № 31/05.

Разработчики:

Руководитель основной образовательной программы, д.э.н., профессор, и.о. заведующего кафедрой коммерции и таможенного дела

О.Н. Головинов

Доцент кафедры коммерции и таможенного дела

В.В. Васильева

Эксперты:

Доцент кафедры финансов и банковского дела председатель учебно-методического совета учетно-финансового факультета

А.А. Блажевич

Директор ООО «ЦЕНТР ЭКОНОМИЧЕСКОГО ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ РЕСПУБЛИК»



В.В. Романюк

Рецензия
на основную образовательную программу высшего профессионального
образования по направлению подготовки 38.04.06 Торговое дело
(магистерская программа: Торговое дело),
программа подготовки: Академическая магистратура

Программа подготовлена на кафедре коммерции и таможенного дела ГОУ ВПО «Донецкий национальный университет», авторы д.э.н., проф. О.Н. Головинов, к.э.н., доц. В.В. Васильева.

Основная образовательная программа включает общую характеристику основной образовательной программы высшего профессионального образования, характеристику профессиональной деятельности выпускника, описания и ссылки на учебный план, рабочие программы учебных дисциплин и практик, итоговой государственной аттестации. Определены условия реализации образовательной программы подготовки магистра (кадровое и материально-техническое обеспечение).

Рабочие программы базовых, вариативных дисциплин, практик и дисциплин по выбору обучающегося построены по единой схеме. Программы содержат пояснительную записку с определением места дисциплины в учебном процессе; структуру дисциплины; цели и задачи дисциплины; результаты обучения; содержание дисциплины и учебно-тематический план; перечень контрольных вопросов; критерии оценивания; описание материально-технического обеспечения; рекомендованную литературу.

В соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ООП ВПО созданы фонды оценочных средств (ФОС) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. ФОС включают в себя: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, контрольных работ, зачетов и экзаменов; тестовые

задания по изучаемым дисциплинам; примерную тематику курсовых работ, рефератов и т.п.; иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Образовательные технологии обучения характеризуются не только общепринятыми формами (лекции, практическое и лабораторные занятия), но и интерактивными формами, такими как: просмотр и создание мультимедийных презентаций, деловые игры, дискуссии, участие в научно-практических конференциях, работа с компьютерными программами, подготовка и защита рефератов, и т.д.

К реализации рецензируемой программы привлекается достаточно опытный профессорско-преподавательский состав. Преимущество основной образовательной программы – это учет требований работодателей при формировании дисциплин вариативного цикла, которые по своему содержанию позволяют обеспечить компетенции выпускника. -

Таким образом, рецензируемая программа полностью соответствует государственным требованиям Российской Федерации к структуре основной образовательной программы высшего профессионального образования по направлению подготовки 38.04.06 Торговое дело (магистерская программа: Торговое дело), и может быть использована в учебном процессе Донецкого национального университета.

Рецензент:

Директор ООО
«ЦЕНТР ЭКОНОМИЧЕСКОГО
ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ РЕСПУБЛИКИ»



В.В. Романюк

РЕЦЕНЗИЯ

на основную образовательную программу высшего профессионального образования по направлению подготовки 38.04.06 Торговое дело, программа подготовки Академическая магистратура

Основная образовательная программа высшего профессионального образования (ООП ВПО) магистратуры по направлению подготовки 38.04.06 Торговое дело разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.04.06 Торговое дело, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 323 от 30.03.2015 г.

Структура ООП ВПО соответствует требованиям вышеуказанного стандарта и включает: общую характеристику; характеристику профессиональной деятельности магистра; компетенции выпускника ООП магистратуры, формируемые в результате освоения профиля подготовки; документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации образовательной программы; фактическое ресурсное обеспечение образовательной программы; характеристики среды ВУЗа, обеспечивающие развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников; фонды оценочных средств для проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации и другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

Стратегической целью ООП ВПО является подготовка специалистов, обладающих гибкостью и логичностью мышления, умением концентрироваться и переключать внимание, способностью обобщать, грамотно употреблять экономические, маркетинговые, материально-логистические знания, эрудицию, творческое воображение, востребованных на современном рынке труда в рамках торгово-технологической, организационно-управленческой, научно-исследовательской, проектной, маркетинговой и экспертной деятельности.

Учебный план по направлению подготовки 38.04.06 Торговое дело отражает последовательность освоения блоков ООП ВПО, обеспечивающих формирование компетенций; общую трудоемкость дисциплин, модулей, практик в зачетных единицах, а также их общую и аудиторную трудоемкость в часах:

Блок 1. Дисциплины (модули):

Базовая часть – 24 з.е.,

Вариативная часть – 39 з.е. (из них 16 з.е. – дисциплины по выбору),

Блок 2. Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР) – 48 з.е.

Блок 3. Государственная итоговая аттестация – 9 з.е.

Объем программы магистратуры: 120 з.е.

Трудоемкость дисциплин по выбору составляет 41,0 % от вариативной части Блока 1, что соответствует Стандарту (не менее 30 %). Количество часов, отведенных на занятия лекционного типа, в целом по Блоку 1 составляет 18,8%, что соответствует нормативу (не более 20 %).

Календарный учебный график составлен в соответствии с предъявляемыми требованиями.

Дисциплины учебного плана по рецензируемой образовательной программе формируют весь необходимый перечень общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, предусмотренных ФГОС ВО РФ. Структура плана в целом логична и последовательна.

Содержание программ учебной и производственной практик свидетельствует об их профессионально-практической направленности на решение задач профессиональной деятельности в соответствии с видами деятельности, на которые ориентирована образовательная программа. Программа научно-исследовательской работы направлена на решение научно-исследовательских задач в соответствии с тематикой выпускных квалификационных работ (магистерских диссертаций).

Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые в результате освоения соответствующих направлению подготовки дисциплин, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию компетенций студентов. При реализации данной ООП ВПО предусматриваются следующие практики: учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков), производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая), преддипломная практика.

В соответствии с ФГОС ВО РФ производственная практика (научно-исследовательская работа (рассредоточенная)) обучающихся является обязательным разделом основной образовательной программы подготовки студентов магистратуры. Научно-исследовательская работа предполагает приобретение навыков планирования и реализации научно-исследовательской работы, сформулированной научным руководителем; закрепление и углубление теоретических и практических знаний, полученных за время всего курса обучения; подготовка и оформление тезисов докладов или научных статей.

Содержание программы преддипломной практики свидетельствует о ее способности сформировать практические навыки студентов по реализации обобщения результатов научно-исследовательской работы, сформулированной руководителем практики; подготовку и оформление выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и сдачу государственного экзамена, а также подготовку и процедуру защиты выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации),

оформленной в соответствии с требованиями, предъявляемыми к данному виду работ.

Оценка рабочих программ учебных дисциплин позволяет сделать вывод о достаточном уровне методического обеспечения. Содержание дисциплин соответствует компетентностной модели выпускника.

В числе конкурентных преимуществ магистерской программы следует отметить, что к ее реализации привлекается достаточно опытный профессорско-преподавательский состав, а также ведущие ученые. Обеспеченность ООП научно-педагогическими кадрами соответствует предъявляемым нормам. Доля штатных научно-педагогических работников от общего количества научно-педагогических работников, реализующих данную образовательную программу, составляет 92,3 %. Доля научно-педагогических работников, имеющих ученую степень и/или ученое звание, в общем числе преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по данной основной образовательной программе, составляет 94,6 % (по Стандарту – не менее 80 %). Доля работников из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью реализуемой программы (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих основную образовательную программу 7,7 % (по Стандарту – не менее 5 %).

Материально-техническое обеспечение учебного процесса по направлению подготовки 38.04.06 Торговое дело полностью соответствует требованиям ФГОС ВО.

Разработанная образовательная программа по направлению подготовки 38.04.06 Торговое дело соответствует заявленному уровню подготовки (магистратура), содержательна, имеет все необходимые элементы и может быть использована в учебном процессе ГОУ ВПО «Донецкий национальный университет».

Рецензент:

Доцент кафедры финансов и банковского дела, председатель учебно-методического совета учетно-финансового факультета, кандидат экономических наук

А.А. Блажевич

ПОПИСЬ
ЗАВЕРЯЮ



УЧЕНЫЙ СЕКРЕТАРЬ

М.Н. МИХАЛЬЧЕНКО