

Министерство науки и высшего образования
Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Донецкий государственный университет»

Филологический факультет
Кафедра журналистики

УТВЕРЖДАЮ
проректор

_____ П. А. Машаров
«16» апреля 2026 г.
МП

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ ИНТЕРНЕТ-ЖУРНАЛИСТИКА

Укрупненная группа направлений подготовки	42.00.00 Средства массовой информации и информационно-библиотечное дело
Программа высшего образования	Программа бакалавриата
Направление подготовки / Специальность	42.03.04 Телевидение
Направленность (профиль) образовательной программы / Специализация	Телевидение
Квалификация	Бакалавр
Форма обучения	Очная

Рабочая программа может быть адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Донецк 2026

Рабочая программа дисциплины «Интернет-журналистика» для обучающихся по направлению подготовки 42.03.04 Телевидение (Профиль: Телевидение), составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 42.03.04 Телевидение, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017 г. № 526 (с изменениями и дополнениями, далее – ФГОС ВО); Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06 апреля 2021 г. № 245 (с изм. и доп.), в соответствии с учебным планом, утвержденным Ученым советом ФГБОУ ВО «ДонГУ» для набора 2026 года.

Разработчик:

старший преподаватель
кафедры журналистики

Ц.А. Антоненко

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры журналистики
Протокол от 27.03.2026 г. № 8.

Заведующий кафедрой

И.М. Артамонова

СОГЛАСОВАНО:

Декан филологического факультета
15.04.2026 г.

Н.А. Ярошенко

Учебно-методическая комиссия филологического факультета
Протокол от 15.04.2026 г. № 4.
Председатель

А.Н. Стебунова

Руководитель основной образовательной
программы, д-р наук по соц. коммуникац., доц.
14.04.2026 г.

И.М. Артамонова

1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Требования к предварительной подготовке обучающихся, предшествующие и сопутствующие дисциплины, на которых основывается изучение данной:

дисциплины программы бакалавриата: Введение в специальность, Теория журналистики, Журналистские жанры.

1.2. Дисциплины, курсовые работы и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее: Гражданская и стрим-журналистика, Манипуляции в СМИ.

2. ОПИСАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ / ПРАКТИКИ / КУРСОВОЙ РАБОТЫ / ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1. Общая характеристика

Наименование показателя	Значение показателя
Название образовательной программы	42.03.04 Телевидение (Профиль: Телевидение)
Шифр и название в соответствии с учебным планом	Б1.В.ОД.Интернет-журналистика
Часть образовательной программы	Базовая часть
Количество зачетных единиц / всего часов	4/ 144

В случае предъявления от обучающегося или его родителя (законного представителя) заявления на обучение по адаптированной образовательной программе высшего образования, подкрепленного заключением психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК) или медико-социальной экспертизы (МСЭ) с рекомендациями создания индивидуальной программы реабилитации и абилитации (ИПРА), данная рабочая программа может быть адаптирована с учетом индивидуальных особенностей здоровья обучающегося.

2.2. Распределение часов по периодам обучения

Форма обучения	курс	семестр	Общее количество часов					Форма контроля
			лекционных	лабораторных	практических	самостоятельной работы	всего	
Очная	2	4	32	32	-	80	144	зачет

3. ЦЕЛИ ДИСЦИПЛИНЫ

Изучение специфики работы специалиста сферы медиа в виртуальной среде, приобретение навыков работы необходимых для выполнения профессиональных задач в сети Интернет.

4. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ КОМПОНЕНТА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, ИХ ИНДИКАТОРЫ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Компетенции	Индикаторы	Результаты обучения
ПК-1. Способен создавать, редактировать,	ПК-1.2 Готовит к публикации	ПК-1.2.1. Знает: приемы

трансформировать и оценивать текстовый, аудио-, видео или интернет-материал, предназначенный для телевещания и распространения в средствах массовой информации, приводить его в соответствие с нормами, стандартами, форматами, стилями, технологическими требованиями, принятыми на телевидении и в средствах массовой информации разных типов	текстовый, аудио-, видео или интернет-материал с учетом требований редакции СМИ или другого медиа	выстраивания сюжета, принципы и подходы к планированию журналистской работы ПК-1.2.2. Умеет: анализировать большой объем информации, соблюдать сроки выполнения работы в соответствии с внутренним распорядком организации и технологическим процессом ПК-1.2.3. Владеет: приемами эффективной коммуникации
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

5. ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Название темы	Краткое содержание темы (вопросы темы)
Раздел 1. Интернет-журналистика	
Тема 1. Интернет-дискурс и виртуальное пространство	1.1. Интернет-журналистика и интернет-дискурс 1.2. Традиционные медиа и новые медиа: аудитория, коммуникация, организация работы. 1.3. Атрибутивные особенности интернет-журналистики
Тема 2. Интернет-СМИ	2.1. Понятие интернет-СМИ в современной коммуникалистике. 2.2. Характеристика интернет-СМИ. 2.3. Признаки Интернет-СМИ.
Тема 3. Новые медиа и социальные медиа	3.1. Понятие «новые медиа»: специфика новых медиа и их характеристика 3.2. Понятие «социальные медиа»: специфика социальных медиа и их характеристика 3.3. Соотношение понятий «новые медиа» и «социальные медиа» в современной научной школе и профессиональной журналистике
Тема 4. Контент-план и целевая аудитория	4.1. Понятие «контент-план» 4.2. Характеристика целевой аудитории 4.3. Виды целевой аудитории 4.4. Как определить целевую аудиторию 4.5. Сегментация целевой аудитории 4.6. Портрет целевой аудитории 4.7. Функции контент-плана 4.8. Разновидности контент-плана 4.9. Виды контент-плана 4.10. Этапы создания контент-плана
Тема 5. Структура интернет-текста	5.1. Жанровое разнообразие интернет-текста 5.2. Заголовки интернет-текста, новизна, особенности формирования 5.3. Лид в интернет-тексте 5.4. Корпус интернет-текста 5.5. Завершение интернет-текстов 5.6. 10 золотых правил хорошего интернет-текста
Тема 6. SEO в работе	6.1. SEO: понятие и специфика понятия

журналиста	6.2. Три компонента SEO-оптимизации: внешний, внутренний и технический 6.3. Что такое SEO-статьи 6.4. Этапы написания SEO-статьи 6.5. Основные ошибки в написании SEO-статьи
Тема 7. Сторителлинг, мультимедийная история, лонгрид	7.1. Жанр и формат мультимедийных материалов 7.2. Сторителлинг: понятие, история возникновения и развития, особенности структурной компоновки проекта 7.3. Лонгрид: понятие, история возникновения и развития, особенности структурной компоновки проекта 7.4. Отличие сторителлинга и лонгрида 7.5. Специфика создания мультимедийной истории, её продвижения в Сети
Тема 8. Блогинг и журналистика	8.1. Блог и блогинг 8.2. Виды блогов 8.3. Функции блогов 8.3. Специфика ведения и продвижения блога
Тема 9. Подготовка и создания подкаста	9.1. Подкаст: понятие, возникновения и развитие направления журналистики 9.2. Структура подкаста: обязательные и желательные составляющие 9.3. Специфика создания и ведения подкаста
Тема 10. Создание и ведение интернет-СМИ	10.1. Процесс создания интернет-СМИ 10.2. Структурные подразделения интернет-редакции 10.3. Кто работает в интернет-редакции 10.4. Особенности развития и продвижения интернет-СМИ
Тема 11. Новые медиа и журналистика	11.1. Специфика формирования повестки дня в новых медиа 11.2. Работа журналиста в новых медиа 11.3. Влияние новых технологий на журналистику

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Форма обучения – очная, курс – 2, семестр – 3

Наименования разделов и тем	Количество часов				
	Лекц.	Лабор.	Практ.	СРС	Всего
Раздел 1. Интернет-журналистика					
Тема 1. Интернет-дискурс и виртуальное пространство	3	3		10	16
Тема 2. Интернет-СМИ	3	3		7	13
Тема 3. Новые медиа и социальные медиа	3	3		7	13
Тема 4. Контент-план и целевая аудитория	3	3		7	13
Тема 5. Структура интернет-текста	3	3		7	13
Тема 6. SEO в работе журналиста	3	3		7	13
Тема 7. Сторителлинг, мультимедийная история, лонгрид	3	3		7	13
Тема 8. Блогинг и журналистика	3	3		7	13
Тема 9. Подготовка и создания подкаста	3	3		7	13

Тема 10. Создание и ведение интернет-СМИ	3	3		7	13
Тема 11. Новые медиа и журналистика	2	2		7	11
ИТОГО ЗА КУРС	32	32		80	144

7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (СРЕДСТВА) ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

7.1. Контрольные вопросы

Раздел 1

1. Обозначьте и объясните ключевые отличия Интернет-медиа от традиционных медиа.
2. Перечислите и объясните атрибутивные особенности Интернет-журналистики.
3. Опишите 2 принципа классификации медиа и объясните их.
4. Назовите и объясните специфику понятий «интернет-журналистика» и «интернет-СМИ».
5. Перечислите и объясните признаки Интернет-СМИ.
6. Какой бывает коммуникация в целом, и коммуникация в Интернете?
7. Что мы относим к Интернет-СМИ и почему?
8. Что мы относим к новым медиа и почему?
9. Дайте определение термина «социальные медиа» и объясните его?
10. Объясните, что мы называем Web 1.0, Web 2.0, Web 3.0.
11. Назовите и объясните типы целевой аудитории.
12. Перечислите и объясните характеристики целевой аудитории.
13. Что такое процесс сегментирования целевой аудитории, зачем он нужен?
14. Зачем нам нужен контент план? Назовите его цели и объясните их.
15. Каким бывает контент-план?
16. Назовите этапы создания контент-плана
17. Перечислите и объясните жанры интернет-тестов
18. Опишите структура интернет-текста, какие структурные элементы его формируют
19. Каким правилам должен следовать журналист при написании интернет-текста, чтобы он (тест) стал удачным
20. Что такое SEO и зачем его применяют?
21. Перечислите и объясните этапы написания SEO-текста
22. Что такое неудачный SEO-текст?
23. Что такое лонгрид?
24. Назовите структурные элементы сторителлинга
25. В чём ключевые отличие сторителлинга от лонгрида?
26. Что такое блог?
27. Какие виды блогов бывают?
28. Назовите функции блогов.
29. Что мы называем подкастом?
30. В чём отличие подкаста от радиоэфира?
31. Какие структурные элементы должны присутствовать в подкасте?
32. Перечислите профессии, которые обязательно необходимы для работы интернет-медиа
33. В чём отличительные черты ведения интернет-медиа от классического?
34. Как бы охарактеризовали редакцию интернет-медиа?
35. Как работает редакция нового медиа?

7.2. Темы письменных работ (типы задач)

1. Выберите одно из интернет-изданий и проанализируйте его на предмет соответствия атрибутивных особенностей интернет-журналистики.

2. Разработайте контент-план на текущий месяц для существующего интернет-СМИ.

3. Напишите собственные интернет-тексты в двух из представленных жанров на актуальную, социально-значимую тему: годовщина, текущее событие, прогноз, исторический материал, интервью, дайджест, биографический очерк, советы, документальный материал. Текст должен быть уникальным и самостоятельным. Объем – в соответствии с жанром.

4. Разработайте концепцию своего будущего мультимедийного проекта по следующим позициям: тема, идея, формат (лонгрид или сторителлинг), командный состав, главный персонаж, основная сюжетная линия, планируемая мультимедийная составляющая, возможные композиционные элементы.

5. Разработайте концепцию собственного блога по следующим критериям: вид блога (по авторству, тематике), функции, которые вы закладываете в свой блог, тематика блога, его цели, платформа размещения блога, аудитория вашего блога, контент-план на неделю. Подготовьте первые 1-2 поста для вашего блога.

Требования к оформлению документа:

Работа оформляется на листах белой бумаги формата А4 (210×297мм) с одной стороны компьютерным способом с помощью текстового редактора Microsoft Word в две-три колонки. Размеры полей: левое – 25 мм, правое – 15 мм, верхнее и нижнее – 2 мм.

Текст печатается шрифтом Times New Roman размером 14 pt с полуторным междустрочным интервалом и абзацным отступом 1,27 см.

Требования к содержанию: задание должно быть выполнено индивидуально, без обращений к недостоверным источникам.

6. Подготовьте собственный проект мультимедийной журналистики. Проект может выполняться в группах до трёх человек или индивидуально (на итоговый балл это никак не влияет). Тема проекта может быть любой, на усмотрение студентов. Форма представления проекта может быть любой (лонгрид, подкаст, сторителлинг). Для защиты проекта необходимо подготовить сопроводительную документацию: вёрдовский документ, в котором содержится имя автора/авторов, пояснение к теме (её актуальность и востребованность у аудитории), цели и задачи, которые ставит перед собой этот проект, почему была выбрана именно такая форма представления проекта (как эта форма помогает в понимании и репрезентации целей проекта, воздействию на аудиторию); жанры, выбранные для реализации проекта и их задачи внутри этого проекта.

Требования к содержанию: задание должно быть выполнено индивидуально, без обращений к недостоверным источникам.

8. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БАЛЛОВ, КОТОРЫЕ ПОЛУЧАЮТ ОБУЧАЮЩИЕСЯ

Общая оценка знаний обучающихся по дисциплине проводится по 100-балльной шкале исходя из максимума, приведенного в таблице ниже. Организационно-учебная работа в аудитории оценивается на основе таких критериев как посещаемость занятий, своевременное и качественное выполнение домашних заданий, активность во время проведения лекционных и практических занятий (участие в обсуждении текущего и пройденного материала, решение задач и т.п.).

Номера разделов	Виды работ	Максимальное количество баллов
1	Организационно-учебная работа в аудитории	17
	Выполнение письменных заданий	33
	Индивидуальный проект	20
ИТОГО		70
Зачет		30
Общий итог за семестр		100

Соответствие баллов оценке

Количество баллов из 100	ECTS	Оценка по пятибалльной шкале	
		Экзамен	Зачет
90-100	A	отлично	зачтено
80-89	B	хорошо	зачтено
75-79	C		зачтено
70-74	D	удовлетворительно	зачтено
60-69	E		зачтено
35-59	FX	неудовлетворительно	не зачтено
0-34	F		не зачтено

9. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- 1) для слепых и слабовидящих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
 - для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
 - письменные задания оформляются увеличенным шрифтом.
- 2) для глухих и слабослышащих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа;
 - письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
 - экзамен проводится в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.
- 3) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
 - письменные задания выполняются на компьютере;
 - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- 1) для слепых и слабовидящих:
 - в печатной форме увеличенным шрифтом;
 - в форме электронного документа;
- 2) для глухих и слабослышащих:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа.
- 3) для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа.

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Учебные занятия проводятся в 1-м (г. Донецк, ул. Университетская, 24) учебном корпусе университета. Для проведения лекционных и практических занятий требуется аудитория, оборудованная меловой или маркерной доской, мультимедийный проектор и экран, ноутбук, комплект учебной мебели для студентов, рабочее место преподавателя. Выход в Интернет проводной или с использованием Wi-Fi.

Для самостоятельной работы используются текстовые и электронные ресурсы Научной библиотеки университета и других электронных библиотечных баз данных, учебно-методическое обеспечение, представленное на кафедре журналистики.

При изучении дисциплины применяются электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

11. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

11.1. Основная литература

1. Соловьева, Л. Ф. Сетевые технологии: Учеб.- практикум / Л. Ф. Соловьева. - СПб.: БХВ-Петербург, 2004. - 397 с Разлогов, К. Э. Мировое кино. История искусства экрана. – Москва: Эксмо, 2013. – 668 с.: ил. – URL: <http://www.gukit.ru/lib/catalog>.
2. Интернет-маркетинг на 100 % / Н. Андросов, И. Ворошилов, В. Долгов [и др.]; под ред. Сергея Сухова. - Санкт-Петербург [и др.]: Питер, 2010. - 228 с
3. Киселев, А. Г. Теория и практика массовой информации: общество - СМИ - власть: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности "Связи с общественностью" / А. Г. Киселев. - Москва: ЮНИТИ, 2010. - 431 с
4. Интернет-СМИ: теория и практика / [А. О. Алексеева, Е. Л. Варганова, Л. А. Круглова и др.]; под ред. М. М. Лукиной. - Москва: Аспект Пресс, 2010. - 347 с.

11.2. Дополнительная литература

1. Калмыков, А. А. Интернет-журналистика: Учеб. пособие для студентов вузов по специальности 021400 "Журналистика" / А. А. Калмыков, Л. А. Коханова. - М.: ЮНИТИ, 2005. - 383 с.
2. Ворошилов, В. В. Журналистика : учебник для студентов вузов, обучающихся по гуманит. специальностям / В. В. Ворошилов ; Санкт-Петербургский гос. ун-т сервиса и экономики. - 6-е изд. - Москва: Кнорус, 2009. - 491 с.

12. ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ

1. **Национальная электронная библиотека (НЭБ):** федеральная государственная информационная система / Министерство Культуры РФ; Российская государственная библиотека. – Москва, 2019- . – URL: <https://rusneb.ru/> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: свободный, подписка. Необходима установка программного обеспечения. – Текст: электронный.
2. **eLIBRARY.RU:** научная электронная библиотека: сайт. – Москва, 2000- . – URL: <https://elibrary.ru> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: для авторизов. пользователей. – Текст: электронный.
3. Научная электронная библиотека **«КиберЛенинка»:** сайт / Ассоциация «Открытая наука». – Москва, 2014- . – URL: <https://cyberleninka.ru/>. – Режим доступа: свободный. – Текст: электронный.
4. Электронно-библиотечная система **«Лань»:** [сайт]. – URL: <https://e.lanbook.com> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: для авторизов. пользователей. – Текст: электронный.
5. **ЭБС Юрайт:** электронная библиотечная система: сайт. – Москва, 2013. – URL: <https://biblio-online.ru> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: для авторизов. пользователей. – Текст: электронный.
6. **Электронно-библиотечная система ДонГУ:** сайт / ФГБОУ ВО «ДонГУ». – Донецк, 2016- . – URL: <http://library.donnu.ru/> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: свободный. – Текст: электронный.
7. **Электронный каталог** Научной библиотеки ДонГУ: раздел сайта / НБ ДонГУ. – Текст: электронный // ЭБС ДонГУ: сайт. – URL: <http://library.donnu.ru/catalog/> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: поиск свободный, электронные документы – для пользователей ДонГУ.
8. **Электронный архив ДонГУ:** раздел сайта / НБ ДонГУ. – Текст: электронный // ЭБС ДонГУ: сайт. – URL: <http://repo.donnu.ru/> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: свободный.

13. ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

1. Windows 7 PRO (корпоративная лицензия ДонГУ № 46484614)
2. Microsoft Office (корпоративная лицензия ДонГУ № 46472919)
3. Microsoft Visual Studio (лицензия программы Dream Spark для высших учебных заведений)
4. Антивирус Касперского, Adobe Acrobat Reader, xPDF (лицензии GPL, Apache, BSD для свободного программного обеспечения).